

DUE DATE SLIP**GOVT COLLEGE LIBRARY****KOTA (Raj)**

Students can retain library books only for two weeks at the most

BORROWER'S No	DUE DATE	SIGNATURE

निर्देशन के मूल तत्त्व

लेखक

डा० (धोमती) इन्दु बवे

एव

डा० अरविन्द फाटक



राजस्थान हिन्दी ग्रन्थ अकादमी
जयपुर

शिक्षा तथा समाज-कल्याण मंत्रालय भारत सरकार की विश्वविद्यालय ग्रन्थ योजना के अन्तर्गत राजस्थान हिन्दी ग्रन्थ अकादमी द्वारा प्रकाशित

प्रथम संस्करण १९७३

मूल्य १५.००

© सर्वाधिकार प्रकाशक के अधीन

प्रकाशक

राजस्थान हिन्दी ग्रन्थ अकादमी
ए २६/२ विद्यालय मार्ग तिलक नगर
जयपुर-४

मुद्रक

धनश्याम ग्राट प्रिन्टर्स
मनिहारों का रास्ता
जयपुर-३

प्रस्तावना

भारत की स्वतन्त्रता के बाद उसकी राष्ट्रभाषा को विश्वविद्यालय शिक्षा के माध्यम के रूप में प्रतिष्ठित करने का प्रश्न राष्ट्र ने सम्मुख था । किन्तु हिन्दी में इस प्रयोजन के लिए अपेक्षित उपयुक्त पाठ्य पुस्तकें उपलब्ध नहीं होने से यह माध्यम-परिवर्तन नहीं किया जा सकता था । परिणामतः भारत सरकार ने इस प्रश्न का निवारण के लिए वैज्ञानिक तथा पारिभाषिक शब्दावली आयोग की स्थापना की थी । उसी योजना के अन्तर्गत पीछे १९६६ में पाँच हिन्दी भाषी प्रदेशों में शब्द अकादमियाँ की स्थापना की गयी ।

राजस्थान हिन्दी ग्रन्थ अकादमी हिन्दी में विश्वविद्यालय स्तर के उत्कृष्ट ग्रन्थ निर्माण में राजस्थान के प्रतिष्ठित विद्वानों तथा अध्यापकों का सहयोग प्राप्त कर रही है और मानविकी तथा विज्ञान के ग्रन्थ सभी क्षेत्रों में उत्कृष्ट पाठ्य ग्रन्थों का निर्माण करवा रही है । अकादमी चतुष्ष पंचवर्षीय योजना के अन्त तक तीन सौ से भी अधिक ग्रन्थ प्रकाशित कर सकेगी ऐसी हम आशा करते हैं । प्रस्तुत पुस्तक इसी ढंग में तैयार करवायी गयी है । हम आशा है कि यह अपने विषय में उत्कृष्ट योगदान करेगी ।

चन्दनमल वर्मा

अध्यक्ष

हमारे विद्यार्थियों को
जोकि इस पुस्तक सृजन
के मूल प्रेरणा-स्रोत
रहे हैं ।

प्राक्कथन

चीसवीं शताब्दी की शक्ति विचारधारा में दो आग्रह स्पष्टरूपेण उभरते हुए दृष्टिगोचर होते हैं—ओर व हैं अन्वेषित तथा वा व्यावहारिक प्रगति प्रत्यानिष्ठा में अनुप्रयोग तथा सद्धान्तिक चिन्तन का प्रकार्यात्मक काय-योजनात्मक सम्पुष्टिकरण। इसी प्रकार्यात्मक अनुप्रयोग का एक प्रतीक-पुष्प निर्देशन तथा उपबोधन के द्रुतन विधान का स्वरूप लेकर शिक्षा के विवासमान उदयन में प्रस्फुटित हुआ। इसका सरस सौन्दर्य-शौर्य में शिक्षाविद्वा का अन्वेषण धारणित किया तथा उन्होंने इसे अपने काय-कानन में सहृदय स्वीकृति भी प्रदान की। किन्तु आवश्यक पापण व अभाव में इसका तपजात कनेपर कुम्हाळा सा प्रतीत होता है। वास्तविकता तो यह थी कि इस नतन कुगुम के मूलभूत स्वरूप तथा इसके विशिष्ट भरण पोषण के विषय में इन कार्यकर्ताओं को पर्याप्त अभिज्ञता नहीं थी। भवएव इस पुस्तक व लक्षणा में आवश्यक समझ कि निर्देशन-उपवाचन व वास्तविक स्वरूप को स्पष्ट करते हुए भारत में इसके समुचित विकास तथा इससे द्वारा शिक्षा के समुन्नयन व विषय में कुछ प्रकार्यात्मक प्रयास किया जाव। प्रस्तुत पुस्तक जोकि हमारे कई दफों के अध्ययन अध्यापन क्षेत्रीय काय तथा शोध अनुभव पर आधारित है इसी प्रयास का साकार परिणाम है।

आधुनिक से मानव जीवन के विविध आयामों में अन्तरंग रूप से छुन मिल निर्देशन के भूल महत्व की उभारत हुए हमने तबप्रथम उसके विकासोन्मुख स्वरूप का एक सन्वाहरी चित्र प्रस्तुत किया है। तत्पश्चात् विविध वर्तमान विषयों से उमने मूलोधारों का सतत सम्बन्ध-स्थापन करके आधुनिक युग के विभिन्न क्षेत्रों में इसकी सहृदय संव्यवस्था बनाई है। इस सबल सद्धान्तिक दृष्टिकोण के सद्म में वास्तविक निर्देशन संवादा के परिणाम तथा एक प्रकार्यात्मक निर्देशन-कार्यक्रम के सगठन का स्फुरेशमी को अधिक प्रयत्न करने का प्रयत्न किया गया है।

इस समग्र चित्र के स्पष्टीकरण के पश्चात् श्री निर्देशन के क्षेत्रीय कामिक का कतिपय काय नितासाए हो सकती हैं यथा प्रकृति व अध्ययन हेतु किस प्रकार की प्रविधियाँ निर्मित की जावें? उनका प्रयोग किस प्रकार किया जाव? व्यक्ति को सर्वांगीण समग्र हेतु सहायता देने के लिए किस प्रकार की पर्यावरणीय सूचनाएँ किन साधनों द्वारा किन्ने हारों पर सकृति की जावें? तत्पश्चात् उनका विभिन्न प्रसारण किस भाँति किन प्रविधियों द्वारा हो? इस किन्ने ही व्यावहारिक अर्थ हो सकते हैं जोकि कार्यकर्ता के मानस में उदयन पैदा करते हैं। अध्यापक व इस प्रकार के प्रश्नों का समाधान करने का प्रयत्न किया गया है।

किसी भी वनानिक-तकनीकी क्षेत्र में उपरोक्त सभी प्रकार की प्रबुद्धताएँ प्राप्त कर लेना पर भी एक मौलिक आवश्यकता जोकि क्षेत्रीय क्रियान्विता को प्रभावित करती है वह है कार्यकर्त्ताओं के विधिवत प्रशिक्षण तथा उनके अर्पणित कार्यों के विषय में स्पष्टता की। अतएव हमने निर्देशन के विविध स्तरीय कार्मिका के वनानिक प्रशिक्षण तथा भारत में निर्देशन अभिवर्तना के कार्यक्षेत्रों के सम्बन्ध में भी सूचना तथा सुभाव दिये हैं।

समूचा पुस्तक के प्रकाश्यात्मक पट के अनुरूप ही अन्तिम अध्याय में भारतीय उच्चतर महाविद्यालय के लिये एक प्रस्तावित निर्देशन-कार्यक्रम का तर्जोनी रूप रेखा को प्रस्तुत किया गया है।

मूलरूप से तो पुस्तक एम. ए. तथा बी. एड. की कक्षाओं में निर्देशन तथा उपबोधन में विशेषता अध्ययन करने वाले छात्रों के लिए लिखी गई है। अस्तुतः इस नूतन वनानिक विषय पर हिन्दी में पुस्तक लिखने हेतु उनका सतत आग्रह हमें प्रयास का मूलभूत प्रेरक रहा है। किन्तु पुस्तक की अन्तवस्तु का चयन तथा प्रस्तुतिकरण इस ढंग से किया गया है कि निर्देशन के विभिन्न प्रशिक्षण-केंद्रों में अध्ययन अभ्यास करने वाले प्रशिक्षार्थी पाठ्यवस्तु के रूप में इसका सफल उपयोग कर सकत हैं।

जसाकि हमने बारम्बार बत दिया है पुस्तक का ध्येय केवल सैद्धान्तिक प्रशिक्षण तक ही सीमित न रह कर प्रकाश्यात्मक आयोजनार्थों को प्रेरित करने तक विस्तृत हुआ है। तदनुसार इसके आयोजन-लेखन में इस बात का बराबर ध्यान रखा गया है कि निर्देशन के क्षेत्रीय कार्यकर्त्ताओं की प्रकाश्यात्मक राहों को भी यह पुस्तक एक वास्तविक निर्देशन-आलोचक प्रदान करती रहे। जहाँ एक ओर हमारे निर्देशन-भ्यूरोज तथा एम्प्लायमेंट एक्मबेन्ड में कार्य करने वाले कार्मिकों को यह चिन्तन के लिये सामग्री दे सकती है वहाँ हमारी यह भी तीव्र अभिलाषा है कि माध्यमिक शाला से सम्बन्धित शिक्षाविदों को अपनी शालाया में व्यावहारिक निर्देशन-सेवाएँ प्रारम्भ करने हेतु प्रेरणा-प्रदान प्रदान करे। यदि राजस्थान शिक्षा-विभाग इस पुस्तक की सिफारिशों के अनुरूप कतिपय शालाओं में ही एक नूतन निर्देशन-कार्य प्रारम्भ करने की सुविधाएँ प्रदान करे तो हम अपने प्रयास का एक बहुत बड़ी सीमा तक सफल मानेंगे। साथ ही हम वर्तमान क्षेत्रीय कार्यकर्त्ताओं से हमारे सुझावों के प्रति अनुक्रियाएँ प्राप्त करके भी लाभान्वित होना चाहते हैं।

पुस्तक-सृजन का मूल ध्येय तो उसे पहले ही वह चुके है हमारे निष्ठावान विद्यार्थियों को ही जाता है। अतः हम सर्वप्रथम उन्हीं के प्रति अपना आभार प्रशिक्षित करना चाहेंगे। साथ ही वास्तविक तथ्य यह भी है कि यदि राजस्थान हिन्दी ग्रन्थ अकादमी प्रान्तीय भाषाया में तकनीकी साहित्य-सृजन का उद्देश्य लेकर हमें यास-प्रेरणा प्रदान न करती तो कदाचित् यह ग्रन्थ इतना शीघ्र प्रकाशन-

प्रकाश न देख पाता। अतएव उस अवसर पर हम अवाग्मी के प्रति अपना अनुभूत आभार व्यक्त करते हैं।

इसमें तनिक भी सन्देह नहीं कि कोई भी मौखिक पुस्तक का सृजन करने में भी कई विद्वानों के निहित तथा व्यक्त विचार लेखक के प्रेरणाधार तथा पुस्तक के पुष्टि पदाय बनते हैं। हममें भी हमारे मौखिक विचारों के विश्वास में भी कई राष्ट्रीय तथा अन्तर्राष्ट्रीय विद्वानों के चिन्तन की चेतन सचेतन रूप से आत्मसात् किया है। पुस्तक का समाप्ति पर हम उन सभी को हृदय से प्रणामवाद देना चाहेंगे।

नूतन विचारों को माया के माध्यम से व्यक्त करने पर भी उन्हें अधिक मज्जीव तथा प्रभावशाली बनाने हेतु कई बार चित्रा आरेखों तथा सारणीया की आवश्यकता होती है। हमारे चिन्तन को इस प्रकार का मूल रूप देना भी बहुत असी बौद्ध ने जिस अन्तःस्थिति का परिचय दिया है वह प्रशंसनीय है। हम इस काय के लिए उनके कृतज्ञ हैं। मुक्ति होने के पूर्व पाणिनि का समयानुसार टकन समाप्त करना भी आजकल का वर्तमान सज्जित कान में एक समस्या है। श्री शंकर शर्मा ने बड़ी ही दक्षतापूर्वक यह काय उस व्यस्त समय में सम्पन्न किया जबकि वे एम. एड. के शोध प्रबंध संध्या श्रीप्यावकाश की काय सगोष्ठियों सम्बन्धी टकन के भार से दबे हुए थे। हम उन्हें इसके लिए हृदय से धन्यवाद देते हैं।

हमारा अन्तिम तथा सबसे महत्वपूर्ण आभार है अपने कुटुम्ब के सदस्यों के प्रति। पुस्तक के लेखन को समयानुसार सम्पन्न करने हेतु आवश्यक काय रत रहते समय न केवल उन्होंने कई निजी उत्तरदायित्वों में सह्य हाथ बटाया अपितु सतत प्रोत्साहन देकर काय पूर्ण करने में निरंतर प्रेरणा प्रदान की।

अपने विशेषज्ञ-क्षेत्र में यह मौखिक पुस्तक सिखते समय हमारी एक मूलभूत कामना यही है कि निर्देशन तथा उपबोधन का क्षेत्र अपना सही स्वरूप लेकर भारतीय शिक्षा जगत में विकसित हो।

रामपुर

दिनांक ३१.१.१९७३

डॉ. डब्ल्यू

परिचय पत्र

विषय सूची

क्र.सं.	विषय	पृ.सं.
१	विषय प्रवेश	१
	मानव जीवन के विकास क्रम में निर्देशन का वर्तमान रूप (४)	
	मूल समाज प्रौद्योगिक शिक्षा (४) प्रौद्योगिक शिक्षा (५)	
	विषयों का विशिष्टीकरण (६) विशिष्ट निर्देशन की आवश्यकता (७)	
	मानव अध्ययन का क्षेत्र (८) समाहार (९)	
	शिक्षा तथा निर्देशन (१०)	
	परिस्थिति की सजदिलता (११) शिक्षा की वर्तमान विचार-धाराएँ (१२) उपसंहारत्मक कथन (१५)	
२	पृष्ठभूमि	१६
	परिवर्तित सप्रत्यय व्यवस्थित (१७)	
	निर्देशन के उद्देश्य तथा विकास का विहंगावलोकन (१७) प्राथमिक बीजांकुर-यावसायिक निर्देशन (१७) साहित्यिक स्फूर्ति (१८) साक्षर-माणा प्रतिक्रिया (१८) भारत में व्यवस्थित निर्देशन का प्रारम्भ (१९)	
	यावसायिक उपसर्ग का महत्त्व एवं अभिप्रेत ध्य (२१) निर्देशन के सम्प्रत्यय का विकास शैक्षिक निर्देशन (२३) निर्देशन के सम्प्रत्यय में प्रथम विस्तार व्यक्तिगत समाजिक निर्देशन (२७) इस सम्प्रत्ययी विस्तार के अभिप्रेत ध्य (२८) प्रथम मण्डल निर्देशन पर मनोविज्ञान का प्रभाव (३०)	
	निर्देशन के सम्प्रत्यय पर तत्कालीन प्रभाव (४)	
	निर्देशन-प्रणालियों का स्पष्टीकरण (३४)	
	मात्र दर्शन एवं निर्देशन (३५) निर्देशन एवं निर्देशन (३६)	
	निर्देशन परामर्श (३६) निर्देशन एवं अनुदेश (३७) निर्देशन तथा उपबोधन (३८)	
	निर्देशन का वैज्ञानिक स्वरूप (३९)	
	ग्रन्थ का विस्तार (३९) मानव का सन्तुष्टि विकास (४०)	
	सहायता—न कि सलाह (४१) उपसंहारत्मक कथन (४१)	
३	निर्देशन के मूल आधार	४२
	वार्त्तिक आधार (४२)	

जीवन मूल्य तथा सुख की धारणा (४२) स्वयं का दर्शन (४) व्यक्तित्व का आन्तर (४)

सामाजिक संस्कृतिक आधार (४६)

व्यक्ति समाज का न्यतम इकाई (४६) मानवाय उर्जा का संरक्षण (४६) सामाजिक परिवर्तनशीलता (४६) औद्योगिक प्रगति (४६) नारियों की परिवर्तित भूमिकाएँ (५) संस्कृति का मूल्य (४१)

ऐतिक आधार (५४)

ज्ञान का विस्तार तथा विशिष्टीकरण (५४) शिक्षा की उद्देश्य हीनता (५५) मूल्यों का मूल्यन एवं स्पष्टीकरण (५६)

मनोवैज्ञानिक आधार (५८)

व्यक्ति समन्वयन एवं विकास (५८) स्व वास्तविकरण (६) व्यक्तिगत विभिन्नताएँ (६१) व्यक्तित्व की प्रकृति (६) उपसहारात्मक कथन (६५)

४ निर्देशन सेवाओं का परिचय

६७

मूलमूल अभिप्रेक्षण (६८)

वर्तमान विद्यार्थी का व्यक्तिगत अभिप्रेक्षण (६८) विद्यार्थी अभिप्रेक्षण (७४) प्रकार्यात्मन सेवाएँ (७५)

निर्देशन-सेवाएँ-आदर्श स्वरूप (७६)

व्यक्तिगत मूलभूत विज्ञान (७६) अवधान व्याख्या एवं व्याख्या रूप (७६) एकक सेवा का विज्ञान प्रणाली (७८) शिक्षण पाठ्यक्रम एवं पाठ्यचर्चाएँ (८) व्यावसायिक अवधान (८१) व्यावसायिक प्रशिक्षण (८१) सामाजिक आर्थिक (८१) उपवाधन सेवा (८४) निर्देशन सेवाओं का अनुवर्तन (१८) प्राप्ति एवं आवश्यक तथ्य (१८) शान्ति-धन (१८) नवृत्ति (१८) सहभाग (११) अव्यवस्था (११) कर्तव्य सेवा (११) निर्देशन सेवाओं की भारत में सम्भावनाएँ (१११) उपसहारात्मक कथन (११२)

५ निर्देशन कार्यक्रम का संगठन

११३

संगठन का मूलभूत सिद्धांत (११४) शारीरिक कार्यक्रम का अन्तर्गत भाग (११४) शान्ति की नीति का अनुसंधान (११६) आस्था (११६) न्यतम आर्थिक व्यवस्था (११७) उद्देश्य (११७) सहयोग की सम्भावना (११८) उपनयन साधन स्रोतों का आधार पर (११८) अपनयन (११८) प्रकरणों का दृष्टिकोण स

(११८) तकनीकी दृष्टिकोण (१२) कार्मिका का तत्परता-स्तर
 (१२) मानसिक तत्परता (१२) बौद्धिक तकनीकी तत्परता
 (१२१) उद्देश्य की स्पष्ट व्याख्या (१२१) आदेश व्यावहारिक
 (१२१) अन्तिम जानकारी (१२२) स्पष्ट योजना (१२३) कार्मिका
 की भूमिकाएँ एवं अंतर्सम्बन्ध (१२४) प्रधानाध्यापक (१२५)
 वितीय प्रावधान (१२७) कर्तव्य का वितरण (१२७) भौतिक
 कार्य-स्थिति (१२८) समय-सारणी में प्रावधान (१२९) निर्देश
 पत्र समिति का अध्यक्ष (१३) उप-बोधन (१४) छात्रों की
 उपबोधन (१३१) प्रोक्त छात्रों की सामान्य समस्याएँ (१३१)
 प्रसामान्य छात्रों की विशिष्ट समस्याएँ (१३२) अतिरिक्त निर्देश
 सभा (१३) शिक्षक की सहभागिता (१३४) व्यक्तित्व विभिन्नताओं के निदान में (१३४) व्यक्तित्व अनुसूची दत्त-संग्रह
 (१३५) निर्देशन अभिव्यक्तित्व अध्यापन (१३५) पाठ्य
 सहयोगी-कार्यक्रम का समुचित व्यवस्था (१३६) पर्यावरण
 सूचना प्रसारण (१३६) निर्देशन कार्यक्रम में अभिव्यक्तित्व
 (१६) छात्र-समुदाय संयोजक (१३७) छात्र शिक्षक (१३८)
 अभिभावक-संघ (१४३) समुदाय (१४५) छात्र (१४६)
 निर्देशन कार्यक्रम आयोजन के विविध सोपान (१४६)
 निर्देशन आवश्यकताओं का सर्वेक्षण (१४७) स्थानीय साधन
 का सर्वेक्षण एवं उपयोग (१४८) राज्यात्मक स्तर (१४९)
 जीवन-वृत्तीय स्तर (१५) सामाजिक-विज्ञान के विषय (१५१)
 कार्मिक तत्परता-स्तर का निर्माण (१५१) समितिपत्र का
 निर्माण (१५१) उपसहारात्मक कथन (१५२)

६ व्यक्ति के अध्ययन हेतु प्रयुक्त प्रविधियाँ एवं साधन

१५३

भारत में उपन्यास परीक्षा के कुछ उदाहरण (१५४) व्यक्ति
 अध्ययन या विभिन्न क्षेत्रों में उपयोग (१५५) व्यक्ति अध्ययन
 सम्बन्धी कुछ प्रमुख सिद्धांत (१५६) व्यक्तित्व सूचनाओं के स्रोत
 (१५७) व्यक्तित्व सूचनाओं के क्षेत्र (१५७) व्यक्तित्व अध्ययन हेतु
 प्रयुक्त प्रविधियाँ (१५८) वैज्ञानिक प्रेक्षण के तत्त्व (१५८) प्रेक्षण
 का उपयोग (१५९) प्रेक्षण के प्रकार (१६) प्रेक्षण प्रविधि
 का सीमा (१६२) साक्षात्कार (१६२) साक्षात्कार से लाभ
 (१६३) साक्षात्कार की सीमाएँ (१६४) साक्षात्कार के उपयोग
 (१६५) साक्षात्कार के प्रकार (१६६) साक्षात्कार के कुछ
 प्रमुख सिद्धांत (१६७) समाजमिति (१६८) समाजमितिक
 स्तर का अध्ययन (१६८) लोकप्रिय एकाकी एवं तिरस्कृत संस्थ

(१७) समाज मानस (१७)

व्यक्तिक अध्ययन के साधन (१७१)

मानकीकृत साधन (१७२) निमित्त एवं निष्पादन साधन (१७२)

परीक्षण (१७३) सूचियाँ (१७४) चिह्नावन सूचियाँ (१७४)

व्यक्तिक एवं सामाजिक साधन (१७५) अमानकीकृत अथवा

शुद्ध निमित्त साधन (१७६) स्वयं प्रेरणा (१८) ग्राम

निर्देशात्मक साधन (१८४) व्यक्तिक सूचना संचयन हेतु प्रयुक्त

साधन के उपयोग के प्रमुख सिद्धान्त (१८४) मानकीकृत

साधन के उपयोग के सिद्धान्त (१८५) अमानकीकृत सिद्धान्त

के उपयोग के सिद्धान्त (१८७)

भारत में उपलब्ध परीक्षणों के कुछ उदाहरण (१८८)

वृद्धि परीक्षण (१८८) उपसंग्रहामक चयन (१८९)

७ पर्यावरणीय सूचनाएँ

१६१

पर्यावरणीय सूचनाओं के संचयन के सिद्धान्त (१९३)

सूचनाओं का संचयन छात्रों की आवश्यकताओं के आधार पर

हो (१९) सद्यतनता (१९३) परिशुद्धता (१९४) यापकता

(१९४) पूर्णता (१९४) सूचनाओं की उपयोगिता (१९४)

पर्यावरणीय सूचनाओं के स्रोत (१९४)

शिक्षा सम्बन्धी सूचनाएँ (१९४) विषय के अन्तर्गत सूच

नाएँ (१९६) उच्च शिक्षण सम्बन्धी सूचनाएँ (१९६) यश

माया सम्बन्धी सूचनाएँ (१९६) आर्थिक सहायता सम्बन्धी

सूचनाएँ (१९६) अध्ययन आन्तर्गत कुछ नवीनताया सम्बन्धी

सूचनाएँ (१९६)

पर्यावरणीय सूचनाओं के स्रोत (१९६)

मिश्रण संस्थाएँ (१९६) अन्तर्राष्ट्रीय अभिकरण (१९७) राष्ट्रीय

स्तर के अभिकरण (१९७) राज्य स्तरीय अभिकरण (१९८)

श्रीयोगिक प्रतिष्ठान एवं व्यावहारिक संस्थाएँ (१९८) स्थानीय

अभिकरण (१९)

पर्यावरणीय सूचनाओं के संचयन की विधियाँ (१९९)

व्यावसायिक अवलक्षण (१९९) व्यावसायिक अवलक्षणों से प्राप्त

नवीन सूचनाएँ (१९९) व्यावसायिक अवलक्षणों से छात्रों को

संयुक्त करना (२) व्यावसायिक अवलक्षण के संचयन से सम्ब

न्धित कुछ सिद्धान्त (२)

पर्यावरणीय सूचनाओं का निरीक्षण एवं संग्रह (२१)

सिद्धान्त (२१) आर्थिक (२२) स्थान (२२)

पर्यावरणीय सचताओं का संचरण (२२)

संचरण का सिद्धांत (२३) संचरण विविधा (२३) उपसहा

रात्मक कथन (२६)

८ निर्देशन कार्यकर्ताओं का प्रशिक्षण

२११

निर्देशन प्रशिक्षण के विभिन्न स्तर (२१२)

प्रधानाध्यापकों एवं शाला प्रशासकों के लिए (२१२) सामाय

शिक्षकों के लिए (२१२) करियर मास्टर्स के लिए (२१३)

शिक्षक उपबोधकों के लिए (२१३) शाला उपबोधकों के लिए

(२१३)

निर्देशन प्रशिक्षण के अभिकरण (२१४)

राष्ट्रीय शैक्षिक अनुसंधान एवं प्रशिक्षण परिषद् (२१४) स्टेट

यूरो भाग गान्धेन (२१४) शिक्षक महाविद्यालय (२१४)

प्रशिक्षण कार्यक्रम (२१४)

प्रधानाध्यापकों एवं प्रशासकों के लिए आशसन पाठ्यक्रम

(२१४) शिक्षकों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम (२१६) करियर

मास्टर्स के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम (२१८)

व्यावसायिक कार्य (२२)

शिक्षक उपबोधकों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम (२२) पाठ्यक्रम

की प्रतिलिपि (२२१) शाला उपबोधकों के लिए प्रशिक्षण कार्य

क्रम (२२३) सहायिक (२२४) व्यावहारिक (२२५) उप

सहारात्मक कथन (२२६)

९ भारत में निर्देशन अभिकरण

२२७

अन्तर्राष्ट्रीय अभिकरण (२२७)

राष्ट्रीय स्तर के अभिकरण (२२८)

केंद्रीय शैक्षिक एवं व्यावसायिक यूरो (२२८) डाइरेक्टरेट

जेंटल भाग रीसेटलमेंट एण्ड एम्प्लायमेंट (२२९) अभिकरण

जिनसे फ़िम तथा फ़िन्सिटुप्स प्राप्त की जा सकती है (२३)

प्रकाशन विभाग (२३१) विभिन्न केंद्रीय मंत्रालय (२३१)

भारत भारतीय शैक्षिक एवं व्यावसायिक निर्देशन सच (२३१)

राज्य स्तरीय अभिकरण (२३२)

राज्य शैक्षिक एवं व्यावसायिक निर्देशन यूरो (२३२) राज्य

मनोविज्ञान यूरो (२३३) शिक्षक महाविद्यालय (२३३) विश्व

विज्ञान (२३३) निरीक्षण कार्यालय (२३३) रजिस्ट्री प्रसारण

(२३३)

अन्य अभिकरण (२३४)

उपसहारामक चयन (२ ४)

१ एक भारतीय उच्चतर माध्यमिक विद्यालय के लिए यूननम
आवश्यक निर्देशन कार्यक्रम की रूपरेखा २३५

निर्देशन कार्यक्रम प्रारम्भ करने की कुछ पूर्ववश्यकताएँ (२३५)

भारतीय विद्यालयों के लिए आवश्यक निर्देशन सेवाएँ (२३५)

शाला निर्देशन कार्यकर्ता के उत्तरदायित्व (२ ६)

निर्देशन कार्यक्रम प्रारम्भ करने की कुछ पूर्ववश्यकताएँ
(२ ७)

प्रशासकों को निर्देशन कार्यक्रम की आवश्यकता का आभास कर
वाना (२३७) अनुस्थापन कार्यक्रम (२३७) छात्रों की निर्देशन
आवश्यकताओं का अध्ययन (२३६) उपनयन समितियों का सर्वेक्षण
(२३६) निदेशन समिति का निर्माण (२४) निर्देशन कार्य
कर्ता की निर्देशन कार्य के लिए पर्याप्त समय का प्रावधान (२४१)
वर्तनीय सहायता का प्रावधान (२४२) निर्देशन कार्यक्रम के
लिए कुछ न्यूनतम भौतिक सुविधाएँ का प्रावधान (२४२) भारतीय
विद्यालयों के लिए आवश्यक निर्देशन सेवाएँ (२४३) व्यक्तिगत सूचना
सेवा का भारतीय परिस्थितियों में विशेष स्वरूप (२४३) पर्याप्त
सूचना सेवा का भारतीय परिस्थितियों में विशेष स्वरूप
(२४६) शाला निर्देशन कार्यकर्ता के उत्तरदायित्व (२४६) सत्र
के कार्यक्रम की योजना (२५) निर्देशन उपसमितियों के कार्य
का समन्वयन (२५) अनुस्थापन कार्य (२५) व्यावसायिक
कार्ताओं यावसायिक सम्मेलन एवं निर्देशन विषयों का
आयोजन (२५१) नए छात्रों का अनुस्थापन (२५१) अध्ययन
आदता के विषय में माग दर्शन (२५१) विषयों के चयन में
सहायता (२५१) व्यवसायों के चयन में सहायता (२५२) छात्रों
की महाविद्यालयों में प्रवेश प्राप्त करने में सहायता (२५२)
शैक्षणिक एवं व्यापारिक प्रतिष्ठानों महाविद्यालयों आदि से
भट का आयोजन (२५२) प्रकाशना कार्य (२५२) अभिभावक
शिक्षक संगमों का संचालन (२५) उपसहारामक चयन
(२५३)

विषय-प्रवेश

ज्ञान का माया माया नहीं है। समुक्ति की इन ऊष्ण भाषा डेढा मन्त्र राहों पर सतन उत्तरण करने बान समस्त जीवधारियों के निम्न समुचित भाग का स्थान प्राप्त करना सम्बन्धित सम्बन्ध म हा एक सम्बन्ध प्रक्रम रण होया। निम्नगत का शान्ति गुणाय भी हुता है निम्न निम्नाना। अनन्व भाषणित युग की एक तबोततम विचारभागा तथा नूननतम काय-मन्त्र निम्नगत को भागव-भाषण का एक विर पुष्टतन प्रक्रम बना ज्ञान तो अनुचित नहीं हुया। मानव क भाषित-भाषण स तथा कदाचित् उससे भी पूर्व जीवविज्ञान-भाषण पर स्थित निम्नतर जीवधारियों का जीवनवापन हनु की ज्ञान बाग। कदाचित् जीव विज्ञान म भी कदाचित् तथा परिपक्व प्राणिम द्वारा अप्रत्यात्तर अपरिपक्व जीवियों की भाषण-भाषण दत्ता सम्पूर्ण जीवन की एक स्वाभाविक प्रक्रिया रहा होगी।

उच्चस्तरीय ज्ञान म भी यह सृष्टि जीव-समष्टि स्वाभाविक रूप से ही विकसित हुया। शिष्ट एक बुद्धिजीवी प्राणी हान क बारण यह सद्यः कवन उमर मौलिक पर्यावरण तक ही सीमित न रहा। या ज्ञान बाग म तो अपनी मौलिक भाषणित (प्रतुष्टत-मन्त्र-जी) आवश्यकताओं की पूर्ति के लिए भी प्रत्यक्ष मन्त्र मानव का म कवन अपने कवन पर कर्माना म निम्न रहता पड़ता है यद्यपि आत्मनिम्नता की राह पर प्रत्यक्ष म म उनका निम्न म म म पड़ता है। किन्तु ज्ञानित्व यह युक्त है मानव एक उच्चस्तरीय बुद्धिजीवी प्राणी है। अनन्व निम्नतर जीव क सृष्टि हा अपनी मौलिक आवश्यकताओं स उद्भूत प्राथमिक प्रश्नों के प्रतिरिक्त भी उस क प्रकार का समस्याएँ व्यपित करता रहती है। उसक विज्ञान प्रम क साध-साध उमरी मौलिक समस्याओं का स्वल्प भी भाषा अनन्व ठित होना जाता है। जीवन क प्राथमिक काल म तो उमरी प्राथमिक स्थिति मया खाना पीना चरना आदि भी मय जीव क समस्त किसी कणिक प्राणी की सहायता स सम्पन्न होती है। किन्तु शन शन कवन कवन म भी एक विवेकप्रति अन्तर दृष्टिपोचर होने लगता है। मया की अगुनी बाध कर कवन साधने बाधा बाधक कुद्ध समय पश्चात् विविध भाषों की विभिन्न निशाओं सम्बन्धी जिज्ञासाएँ प्रकट करने लगता है। अपनी प्राथमिक आवश्यकताओं पूरा का भी की समस्याओं को म समन करने वाला शिष्ट अपने विकास क माग पर चरता हण मया पूरा तथा ऐसी कर्मान्य मौलिक आवश्यकताओं की पूर्ति के निम्न नाना प्रकार क प्रश्नों स जूमना है। ऐसे प्रश्नों जिज्ञासाओं तथा सम्बन्धित

“समस्या का अस्तित्व विकसमान मानव के गतिशील जीवन की एक सहज वास्तविकता है।

अपने बहुप्रायामी अस्तित्व के नाना पक्षों में तथा अपने “हमूखी परिवरण के वर्ग क्षेत्रों में हमें प्रकार की समस्याएँ उत्पन्न सम्मुख आती हैं। अतएव जीवन के प्रसीम विस्तार के अनुरूप ही हमें स्वरूपों में भी अनन्त विभिन्नता होती है। एक व्यक्ति इसलिये व्यथित हो सकता है कि उसकी दृष्टि वृत्तिपथ अनुपलब्ध उद्देश्यों पर घटकी हुई है किन्तु क्याचिन्तन वह समझ भी सम्मान्य हो सकता है कि उसके निर्धारित तत्त्व तक पहुँचने हेतु एक से अधिक राहें हैं तथा वह उनमें से चयन नहीं कर पा रहा है। कोई व्यक्ति अपनी अनरक्षित आवश्यकताओं की पूर्ति कर सकने पर भी एक अपर्याप्तता की दुःखानुभूति भावना से निरन्तर पीड़ित होता रहता है। अपने दैनन्दिन कार्यकलापों की व्यवधान रहित पूर्ति करत हुए भी उसकी कुशाग्रबुद्धि उच्चतर बुद्धिबल के स्फुरण हेतु मजबूती-सी रहती है। एक माय मानव अपनी आकांक्षाओं के अनुकूल साधन-सुविधाओं के अभाव के कारण विवश रह सकता है पारस्परिक सम्बन्धों की सन्तुष्टि होना उसे व्यवस्थित हो सकता है और कभी-कभी किसी निष्पक्षीय मानविक दृष्टि में भी घनभावा रह सकता है।

उक्त उदाहरणों से स्पष्ट है कि बुद्धिजीवी मानव के बहुप्रायामी जीवन का नाना प्रकार की समस्याएँ विवशित कर सकती हैं।

यहाँ यह ध्यान रहे कि हमें इस प्रकार की समस्याओं का अस्तित्व मानव में व्यवस्था का घटक ही यह आवश्यक नहीं। वस्तुतः हमें बार-बार समस्याओं का सन्निवेश ही उत्पत्ति की सूचक हो सकता है। किसी कमी की अनुभूति ही व्यक्ति को वह कमी पूरा करने की ओर प्रेरित करती है। अतएव मानव जीवन में जिन समस्याओं का हमने उद्घाटन दिया है वह उसके जीवन की एक सहज वास्तविकता के रूप में दिया है। यदि यह बात भी अनिश्चयित न हो पाए कि बुद्धिजीवी होने के नाते ही वह इस प्रकार की समस्याओं का अनुभव भा कर सकता है। जैसा कि प्रारम्भ में ही कहा चुके हैं—जीव विज्ञान मापना के उच्चतर विद्वानों पर स्थित होने के कारण उसका यह विशेषाधिकार है कि वह अपने जीवन में इस प्रकार का कर्मिता से व्यथित होकर उन्हें पूरा करने का प्रयत्न करे। विवेक बुद्धि सम्पन्न होने के कारण ही वह जिज्ञासा से युक्त होता है—और जिज्ञासा ज्ञान की जननी है। कहने का तात्पर्य यह कि समस्याओं के अस्तित्व को किसी निपटारापूर्ण दृष्टिकोण से न देखा जावे यह हमारा वाच्यता से अपेक्षित है। यदि शोधकर्ता किसी समस्या से धीमे न होना तो उससे सम्बन्धित ज्ञान सूचनाएँ एकत्रित करने हेतु जिज्ञाशील मान हो सकता है। प्रकृति पर मानव की अमरतपूर्व विजयों के मूल में उभरते अनन्त प्रश्न रह हैं और इन प्रश्नों का माधान करने में हमें किसी भी प्रकार की कठिनायियों की परवाह नहीं की है। चन्मा के स्वरूप का जिज्ञासा का अध्ययन करने में उसने अपने जीवन की बर्तनी नगा दी है। ती व्याख्या पाठा प्रश्न जिज्ञासा समस्या—इन शब्दों को हम

बुद्धिजाती मानव के एक सहज जीवन सत्य के रूप में प्रस्तुत कर रहे हैं। किन्तु नए स्थान पर पहुँची बार पहुँच कर उसके विविध स्थलों के सम्बन्ध में निम्नासा यत्न करना उन स्थलों तक पहुँचने के मार्गों के सम्बन्ध में प्रश्न पक्षता यह सब जिस प्रकार जीवन के सामाग्य अनुभव हैं उसी प्रकार अपने बौद्धिक भावात्मक सदात्मक सामाग्य के विकास मार्गों में कई जिज्ञासाओं से युक्त होना भी मानव का विशेषाधिकार है। किन्तु समस्याओं के सहज अस्तित्व की इस स्वीकृति के साथ ही एक अधिक महत्त्वपूर्ण वास्तविकता यह है कि समस्या की सजटिलता एक व्यक्ति की प्रकृति के अनु रूप परिवर्तित होती रहती है। मिन न बना खने के कारण एकाही होना जहाँ एक व्यक्ति के लिये सतत होना-भाबना का प्रेरक हो सकता है वहाँ पर 'यकियों के सँ समूह में अपने आपसे पाना ही अन्य व्यक्ति में निरंतर व्यग्रता उत्पन्न कर सकता है। साथ ही एक ही परिस्थिति में भी दो व्यक्तियों को समान अनुभूति हो यह भी आवश्यक नहीं। जीवन की पीड़ा यदि प्रत्येक व्यक्ति को समान रूप में व्यक्त कर सकती होती तो न जान कितन बाल्मीक अभी तक उत्पन्न हो गए होते। कहने का तात्पर्य यह कि समस्या की सजटिलता एक व्यक्ति की प्रकृति के अनुरूप परिवर्तित होती रहती है। यों सामान्यतः हम यों रूप से चाहे स्वीकार कर सकते हैं कि अनुकूल समस्या सरल है-अथवा अमुक कठिन। किन्तु अतलोलचा समस्या की सजटिलता तथा उसकी अनुभूति की गहनता दोनों ही एक व्यक्ति की विशिष्ट पृष्ठभूमि उसने जीवन अनुभव तथा उसके विकसित सदाओं के अनुसार अनुवर्धित होती है।

सबसे विवेचनीय प्रश्नधार पर निम्न बिंदु स्पष्ट होते हैं —

— मानव जीवन में समस्याओं का होना एक सामान्य वास्तविकता है।

— बहुपक्षी मानव के बहुप्रायामी जीवन में पाई जाने वाली समस्याओं में भी अनेक भिन्नता हो सकता है।

— समस्या का स्वरूप तथा उसकी संवेदना की गहनता एक व्यक्ति की प्रकृति तथा पृष्ठभूमि द्वारा अनुवर्धित होती है।

इन बिंदुओं के सहज अनुवर्तन में प्रश्न उठता है— मानव इस प्रकार की परिस्थितियों में क्या करता है? जहाँ तक सामान्य अनुभव की बात है सबप्रथम तो वह स्वयं ही अपने प्रश्नों का हल ढूँढ़ने का प्रयास करता है। अपने आपमें अपर्याप्त होने पर वह कसबा से समाधान प्राप्त करने का प्रयत्न करता है। मित्रों से विचार विमर्श करता है। सम्बंधित साहित्य में शोध करता है। अथवा किसी विशेषज्ञ से सृष्टि नाम प्राप्त करता है। समीप में कहा जा सकता है कि औपचारिक अथवा अनौपचारिक रूप से अपनी समस्या के समाधान हेतु प्रयत्नशील रहना मानव जीवन का सहज प्रथम है। स्वाभाविक है कि इस सहज प्रथम का स्वरूप भी सृष्टि की वर्तमान सजटिलता के अनुरूप परिवर्तित होता गया। इस विकासमान सजटिलता के अनुवर्तन में ही आपुनिक निर्देशन के बीच शोध जा सकते हैं। अतः वर्तमान युग की इस

नवीन कहलाने वाली बानिज्य ब्याप प्रणाली का बब निम प्रकार तथा विन विन स्वस्पो मे प्रस्फुटन विवसन हुमा एसका विवासात्मक बमानक एक शृमलाबद्ध रूप म निम्न अनुच्छेदो म प्रस्तुन करने का प्रयास करेंगे । इसी बधमान माया में ही बगचित् यह भी देखा जा सवे कि विशेषकर शिक्षा के साथ निर्देशन का सम्बध कब कयो तथा किस प्रकार स्थापित हुमा । शिक्षा-क्षेत्र के इस आधुनिक अपक्षित अग का सामान्यत मानव जीवन तथा विशेषकर शिक्षा के विकास क्रम मे क्या स्थान है यह जानने हेतु शिक्षा के इतिहास म निर्देशन के जन्म तथा क्रमिक विकास की परिस्थितियो पर एक बिहगम दृष्टि डालना समीचीन होगा ।

मानव-जीवन के विकास क्रम मे निर्देशन का बधमान स्वरूप

जीवन शिक्षा तथा निर्देशन के पारस्परिक सम्बध का एक प्राथमिक परिचय प्राप्त करने हेतु हम इस विकासमान माया को कुछ दिगिट मागा म विभाजित करके प्रस्तुन करेंगे ।

(१) सरल समाज आनीपचारिक शिक्षा

यो तो शिक्षा के स्वरूप तथा बायों के सम्बध म ही शिक्षा शास्त्री एकमत ही हो यह आवश्यक न्हा । अत शिक्षा की प्रकृति तथा लक्ष्यो से सम्बधित विभिन्न गामो क "नू" म इस समय म उलभकर सामान्य रूप से स्वीकृत एक निर्दिवाद तथ्य स हम यह बिदेचन प्रारम्भ कर सकते हैं । साधारणतया यह स्वीकार बिमा जाता है कि शिक्षा प्रक्रम का एक मौलिक उत्तरदृष्टि है पुग के सक्रियत गान तथा अजित अनुभवो का व्यवस्थित रूप से नूतन पीढी तक प्रेषण करना तथा इस प्रेषण द्वारा व्यक्ति को अपने बातावरण मे उपयुक्त समायोजन करने हेतु सामध्य दान करना । इसी प्रेषण के भावस्वरूप व्यक्ति के व्यवहार प्रारूपा मे बाह्यनीय परिदत्तन फली भूत बिग जा सकते हैं । इन परिघतनो का मूल उद्देश्य ही है व्यक्ति को अपने सविनष्ट स्वय तथा सजटिल पर्यावरण के सम्बध मे प्रबद्धता प्रदान करव उसे इन पर अविक बिबकपूण नियन्त्रण कर सकने योग्य बनाना इहे अपने विकास के अनुकूल मोचते हुए उनकी तथा अपने स्वय की शक्तिया का अधिकाधिक उपयोग कर सकना तथा एस प्रकार ब्यक्तिक मुट्टि प्राप्त करते हुए सामाजिक उत्थान को प्ररित करना ।

मानव के इतिहास का प्राथमिक काल यह था जबकि उसका पर्यावरण अत्यन्त ही सरल था उसम कोई बेचीदगियाँ नही थी । आदिम मानव को अपने इस सरल पर्यावरण म सफलता पूर्वक जीवनयापन करन हेतु गिन ज्ञान सूचना कला कुशलताओ की आवश्यकता होती थी वे सब उसे अत्यन्त ही स्वाभाविक रूप म समाज के बयस्का के साथ अनदिन जीवन व्यतीत करने म ही प्राप्त हा जाया करती थी । जिस समाज म प्रकृति के मध्य उपगध फलफूल अथवा निम्नकाट क जावां द्वारा दुधा का शमन हा संवता था तथा स्वाभाविक दहिक बन के आधार पर आश्रय रसाण योन आदि की अय मौनिक आवश्यकताएं पूरा की जा सकती थी—वहा पर जीवन-यापन हेतु न तो बहुत अधिक सूचना-सामग्री की आवश्यकता पन्ती थी न

माना भाति की कृपा युक्तताओं की। वस्तुतः उस काल में कर्माधि व्यवस्था द्वारा उनके अपरिपक्वों को प्रेषित की जाने वाली सामग्री का ही छाकर प्रकार न तो बहुत विशाल था न उसका स्वरूप ही अत्यन्त सज्जित। साथ ही उसको प्रेषित करने की प्रक्रिया भी कठिन गद्दी थी। ज़रा कि कह चुके हैं—समाज के व्यवस्था के साथ अपने दनन्दिन जीवन में ही मानव शिशु ये कुशलताएँ प्राप्त कर लेता था। जीविकोपार्जन के व्यवसाय भी उस युग में इतने अल्प तथा सरल थे कि उनमें विद्विष्ट प्रशिक्षण के बिना केवल अपने व्यवस्था का नियामकता में अवलोकन तथा उन्हें कार्य में सहायता ही पक्ति को उस व्यवस्था में प्रकाशमय रूप से निपुणता प्रदान कर देता था।

(२) औपचारिक शिक्षा

शन शन समय की गति शोध की उत्पत्ति तथा ज्ञान की प्रगति के साथ साथ ज्ञान-सूचना समूहों में अपूर्व वृद्धि होनी गई। मानव का पर्यावरण अधिक सज्जित होता गया। या यों कहा जाय कि यह विवेकपूर्ण प्राणी अपने सत्कार पर अपिथ नियंत्रण प्राप्त करने हेतु "सर्व विविध सामान" सम्बन्ध में परिवर्धित सूचना समूहों से सम्पन्न होने लगा। अतएव अपने बहुपक्षी पर्यावरण सम्बन्धी अधिक ज्ञान प्राप्त करता हुआ मानव विभिन्न प्रकार के ज्ञान-क्षेत्रों का सञ्जन करने लगा। स्वभावतः इस ज्ञान शक्ति के ? का कार्य भी उत्तरोत्तर रूप से पेचदमी होता गया। जहाँ पुरातन सरल समाज में मानव अपने पुरातन के साथ स्वाभाविक रूप से ज्ञानदापन द्वारा ही अपने पर्यावरण में समजन हेतु बाध्यतापूर्ण ज्ञान तथा आवश्यक सूचनाओं में सहज ही एक औपचारिक ढंग से दीक्षित हो जाता था वहाँ अब इस परिवर्धित परिस्थिति में समाज के योववृद्ध पक्ष सहज उत्तरदायित्व के लिए अपने आपकी अनुमति अनुभव करने लगे। नूतन पीढ़ी के व्यक्ति भी आवश्यक ज्ञान सूचनाओं के इस प्राचीन स्रोत की अपर्याप्त समझने लगे।

मानव समाज के स्थापित अनुसंधान तथा अतिजीविता के लिये पर्यावरणीय ज्ञान सूचना-कुशलताओं का संचरण तो अनिवार्य ही था। अतएव स समस्या को हल करने हेतु कतिपय औपचारिक संस्थाओं का प्रादुर्भाव हुआ। सर्वप्रथम इन संस्थाओं का यह उत्तरदायित्व हुआ कि तत्कालीन वर्तमान ज्ञान सामग्री का निश्चित विषय क्षेत्रों के रूप में वर्गीकरण किया जावे जिससे निश्चित रूपरेखा के अनुसार ज्ञान प्रगति होती रहे। तत्पश्चात् एक-एक विषय क्षेत्रों की महती सामग्री को भी प्रसार हेतु अतिथि व्यवस्थित करने की आवश्यकता का अनुभव हुआ। परिणामस्वरूप प्रत्येक विषय क्षेत्र की वर्तमान सामग्री में से विविध वर्ग-स्तरीय पर प्रयोज्य ज्ञानों का अपने वर्गीकरण तथा व्यवस्थीकरण होने लगा। यह अपेक्षित था कि ये नूतन कक्षा-व्यवस्थाएँ सरल व्यवस्थित जगह तथा सन्तुलित रूप से बाध्यतापूर्ण सामग्री को अपेक्षाकृत अपरिपक्व व्यक्तियों तक प्रेषित करके उन्हें तत्कालीन समाज में सुचारु रूप से समायाजित कर सकेंगी। यह है शिक्षण संस्थाओं के जन्म की कहानी या यों कहा जाय कि औपचारिक शिक्षा के प्रारम्भ होने की गाथा। समाज औपचारिक

चारित्र्य शिक्षा से औपचारिक शिक्षण-व्यवस्था की ओर उन्मुख हुआ। मानव की शिक्षा-योग्यता में एक नवीन युग का सूत्रपात हुआ। निरन्तर बढ़ती हुई ज्ञान राशि में विषय-क्षेत्रों का तथा व्यवस्थित पाठ्यक्रमों की संख्या भी बढ़ती गई।

औपचारिक शिक्षण संस्थाओं में उपयुक्त उत्तरदायित्वों का उचित रूप से निर्वाह करने हेतु दक्ष व्यक्तियों की भी आवश्यकता पड़ी। अतएव व्यक्तियों को इन विशिष्ट क्षमताओं में दक्ष करने हेतु प्रशिक्षण कार्यक्रमों की योजनाएँ बनने लगीं।

यस युग में शिक्षण का स्वल्प आदिम युग की तुलना में कुछ अधिक विशिष्ट हुआ। व्यक्तियों को समाज के व्यवस्था से जो स्वाभाविक मांग-दान सहज रूप से दैनंदिन जीवन की नेमी त्रियाया में ही प्राप्त हो जाया करता था उसके स्थान पर नियतसमय पर पाठ्यक्रमों के माध्यम से प्रशिक्षित व्यक्तियों द्वारा आवश्यक ज्ञान व्यवस्थित तथा क्रमिक रूप में प्रेषित होने लगा।

यस प्रेषण में प्रेषित करने वाले व्यक्तियों के प्रशिक्षण की बात अत्यंत महत्वपूर्ण है। किसी भी युग में यदि मानव ज्ञान-ज्ञान का केवल अन्त करके ही अपने उत्तरदायित्व की इतिहास समझें तो कदाचित् मानव जाति की अतिजीविता तथा अनुरक्षण को क्षतिमय की घातका हो सकती है। नवीन ज्ञान का ज्ञान पीढ़ी तक संचरित किए बिना मानव-जाति प्रगति की राह पर अग्रसर नहीं हो सकती।

(२) विषयों का विशिष्टीकरण

उन्नति की राह पर अपने प्रगामी चरण चलते हुए मानव को विभिन्न विषयों का भी विशिष्ट क्षेत्रों में वर्गीकरण करने की आवश्यकता पड़ी। औपचारिक शिक्षण संस्थाओं के प्रारम्भिक ज्ञान में तो केवल विषय-क्षेत्रों में व्यवधान ज्ञान राशि का चयन सर्वोपरि तथा व्यवस्थीकरण करने की ही समस्या थी। अपेक्षित था कि नवीन युग में रहने वाला व्यक्ति इन सभी विषयों की सूचनाओं से सम्पन्न होगा। भाषा गणित तथा विज्ञान के भौतिक विषयों का ज्ञान पर्यावरणीय नियंत्रण तथा वस्तुगत दक्षता के लिए एक प्रकार से अत्यंत आवश्यक के लिये आवश्यक था। ज्ञान-ज्ञान अपने व्यक्तिगत ज्ञान तथा पर्यावरणीय सूचनाओं से अधिक सम्पन्न होने के प्रक्रम में मानव ने इतिहास भूयोग के विषयों का सृजन आयोजन किया। तत्पश्चात् आवश्यकतानुसार सामान्य विज्ञान सामाजिक-ज्ञान आदि भी अनिवार्य विषय क्षेत्रों के रूप में विकसित होने गए। अब अपने पर्यावरण में दक्षतापूर्वक मनुष्यप्रण जीवन व्यतीत कर रहे व्यक्तियों के लिये इन भौतिक विषयों का व्यवस्थित ज्ञान अनिवार्य-सा हो गया तथा यह व्यवस्थित रूप से यह ज्ञान औपचारिक शिक्षण-संस्थाओं में प्रशिक्षित व्यक्तियों द्वारा प्राप्त करने लगा।

किन्तु इसके पश्चात् समारंभ इतिहास में वह युग आया जिसे वैज्ञानिक-तत्त्वज्ञानी युग का प्रारम्भ कहा जाता है। औद्योगिक क्रान्ति हुई विज्ञान की उन्नति

हुँ नान का अभूतपूर्व विस्फोटन हुआ। इस अनन्त राशि का समावेश केवल मौलिक विषयों की परिधि में ही कर सकना सम्भव नहीं था। अतएव सामान्य विषयों के साथ विभिन्न नान क्षेत्रों में कई विशिष्टीकरण हुए। इन विशिष्टीकरणों की पृष्ठभूमि में तत्कालीन औद्योगिक विकास भी था। औद्योगिक प्रगति के अनन्तर विविध व्यावसायिक क्षेत्रों का बढ़ना स्वाभाविक था और इन क्षेत्रों में काम करने हेतु विशिष्ट प्रशिक्षण भी एक महती आवश्यकता थी। अतएव विषय क्षेत्रों में ही विषय-वर्धन का फलस्वरूप जो विशिष्टीकरण हो रहा था उसके अतिरिक्त भा नूतन औद्योगिक-क्षेत्रों का सृजन विकास होने लगा। हम कह सकते हैं कि नान का यह वर्धन एक विशिष्टीकरण मानव की निरंतर वर्धमान जिज्ञासा तथा उत्तरोत्तर रूप से संवेदन होने हुए समाज का प्रतिबिम्ब मात्र था। विविध क्षेत्रों तथा विषयों के सम्बन्ध में वर्धमान क्षमताओं-कुशलताओं के लिए उतने ही प्रकार के पाठ्यक्रम शिक्षक तथा शिक्षण-संस्थाओं की आवश्यकता हुई। नान राशि के अभूतपूर्व समूहों का उचित रूप से नतन पीढ़ी तक संवरण प्राधुनिक काल के प्रारम्भ में शिक्षा-क्षेत्र की एक सर्वत्र चुनौती रही।

(४) विशिष्ट निर्देशन का आवश्यकता

इस वर्धमान विशिष्टीकरण से उत्पन्न चुनौतियाँ केवल नूतन पाठ्यवर्षों के आयोजन तथा शिक्षकों के विशेष प्रशिक्षण तक ही सीमित नहीं रही। एक सम्प्रेषित समस्या अधिकाधिक रूप से दृष्टिगोचर होने लगी शिक्षार्थियों के क्षेत्र से। जब प्रथम तो अत्यन्त द्रुत गति से वर्धमान विषयों विषय क्षेत्रों विशिष्टीकरणों के सन्दर्भ में यह 'पारम्परिक रूप से सम्भव नहीं' प्रतीत हुआ कि नई पीढ़ी का प्रत्यक्ष व्यक्ति-नवीन विषय-क्षेत्रों का हर विशेषता में दीक्षित हो सके। किन्तु इस व्यावहारिक कठिनाई के साथ-साथ उस सन्दर्भ में एक तकनीकी समस्या भी शिक्षाविदों को उत्तरोत्तर रूप से व्यथित करने लगी। यह अधिकाधिक अनुभव में आने लगा कि प्रत्यक्ष व्यक्ति हर एक विषय क्षेत्र में निपुणता प्राप्त नहीं कर सकता। सभी विशिष्टीकरणों में तो प्रशिक्षण की मीढ़ना ही व्यावहारिक थी किन्तु सामान्य नान के माने जाने वाले मूल विषयों में भी ऐसा गया कि व्यक्तियों की उपलब्धता में पर्याप्त अन्तर होता है।

बीसवीं शताब्दी का प्रारम्भ काल उस विज्ञान के जन्म से सम्बन्ध रखता है जब मानव-व्यवहार सम्बन्धी इस प्रकार के वैज्ञानिक प्रश्न व्यवस्थित रूप से पूछे जाने लगे थे। अपने ज्ञानवर्धन में तो मनोविज्ञान भी इन प्रश्नों का उत्तर देने हेतु अनावश्यक रूप से वैज्ञानिक पंथावरण में निषिद्ध हो उठा रहा। उस समय शिक्षा का काम था ज्ञान देना उम्मीद उत्तरदायित्व नहीं तक सीमित था। विद्यार्थी यदि ग्रहण करने में असमर्थ है तो बात उसकी जन्मजात दुर्बलता तक सीमित रख कर समाप्त कर दी जाती थी।

बुद्धि नामक शक्ति जिसको सीखन से सीधा सम्बन्ध माना जाता था भी एक सम्पूर्णरूपेण जन्मजात वरदान के रूप में ही देखी जानी थी तब सीखन में समायाजन के आवश्यक प्रथमा में बुद्धि के अतिरिक्त और अन्य विशेषता के सम्बन्ध में मानव को बहुत अधिक सूचनाएँ नहीं थी।

किन्तु ज्ञान ज्ञान ज्ञान राशि के वधन विषयों के विशिष्टीकरण तथा प्रत्येक व्यक्ति के हर क्षेत्र में समर्पण न हो सकने के फलस्वरूप जो जिज्ञासा जिज्ञासियों की उत्तराक्षर रूप से व्यक्त करती रही वह थी— कौनसा विषय किसके लिये ? कौनसा साधन किस व्यक्ति के लिये ?

इसी प्रकार के प्रश्नों में बतानिक निर्देशन के बीजाकूरी की शोधा ज समाप्त है। बतानिक निर्देशन के व्यवस्थित विकास का इतिहास तो अगले अध्याय में कहेंगे। यहाँ पर तो केवल मानव-जीवन तथा शिक्षा के विकास क्रम में निर्देशन के स्थान पर संक्षेप में प्रकाश डाल रहे हैं। इस काल में ज्ञान के क्षेत्रों में वधन एवं कई विशिष्टीकरणों के सद्म में प्रत्येक व्यक्ति के लिये समुचित माप-दण्डन का प्रश्न कायमवार शिक्षा के क्षेत्र में उभरने लगा।

(५) मानव-अध्ययन का केन्द्र

मानव के स विकास क्रम में वर्तमान युग की मानव अध्ययन का युग ही कहा जाय तो अतिशयोक्ति नहीं होगी। अभी तक तो प्रगतिप्राप्त मानव अपने वातावरण पर उत्तरोत्तर विजय प्राप्त करने में ही रतचित्त था। विभिन्न विषय-क्षेत्रों का आविष्कार करते हुए उसने जल-यत्न-नम तथा पातार—किसी भी क्षेत्र का अवेपण नहीं की रखा। जहाँ पर गगन के नक्षत्र की गति का वह विश्वासपूर्वक गणन करने लगा वहाँ पर भूमि में अवगुण्ठित खनिजों रत्नों के विषय में सफलतापूर्वक प्राप्ति करता गया। कृति के कर्म विनष्टकारी तत्त्वों की भी उसने अपनी सेवा में अनेक प्रकार माहा कि विविध भाति की उजाए उसकी अनुचरी बन उसने नियंत्रित होकर सुख समृद्धि का वधन करने लगी।

किन्तु महत्वाकांक्षी मानव की इस समय एक अभिरापा अधिकाधिक रूप से चुनौती देने लगी और वह थी उसका स्वयं अपने सम्बन्ध में बतानिक ज्ञान। जो सामान्य रूप से तो अपने स्वयं के स्वरूप-सम्बन्धी जिज्ञासा मानव की आदिम समस्या रही है। आदि ज्ञान-क्षेत्र दशन के माध्यम से उसने प्रारम्भ से ही अपने स्वयं का ज्ञान करना चाहा था। किन्तु यह दशन सामान्यतः चिन्तन मनन की व्यक्ति निष्ठ पद्धतियों से ही होता था। विज्ञान की वस्तुनिष्ठ पद्धतियों द्वारा विश्व के नाना रहस्यों का उद्घाटन करते हुए मानव इन पुरातन उपायों से अधिकाधिक असन्तुष्ट होता गया। प्रारम्भ में तो 'योतिष' हस्तरेखा वाचन आदि कूट विज्ञानों द्वारा ही वह अपने आपका भाग्य वाचन करने भविष्य सम्बन्धी प्राप्ति करने का प्रयत्न करता रहा। ज्ञान ज्ञान—सबके स्वयं तथा—सबकी जाति के विकास से सम्बन्धित

विज्ञान-यथा समाज विज्ञान मानव विज्ञान आदि माध्यम से भी मानव तथा मानव जीवन के किसी न किसी पक्ष की व्याख्या करने लगी। इस प्रकार विकासमान शरीर निया विज्ञान उसका स्थूल स्वरूप को अधिकाधिक स्पष्ट करने लगा। मानव का ज्ञान पक्षों से अध्ययन करने वाला इन विज्ञानों के विकास के साथ ही जन जन मनुष्यमान भी अपने आपकी अपने पतृक विभाग दक्षन से मुक्त करके एक मानव के व्यवहार का वैज्ञानिक अध्ययन करने के उद्देश्य से अपने को स्वतंत्र रूप से विकसित करने लगा।

मनोविज्ञान के विकास में स्वयं इसका शरीर भी मानव जीवन से सम्बन्धित कई मात्वाओं उपशाखाओं का प्रस्तुतन हुआ और मानव उत्तरोत्तर रूप से अपने अध्ययन का क्षेत्र विस्तृत करने लगा। जहाँ विकासमान शरीर निया विज्ञान तथा चिकित्सा विज्ञान द्वारा अपने अपने शारीरिक विकास बद्धि आदि पर नियंत्रण प्राप्त किया गया मनोविज्ञान विज्ञान द्वारा यह अपने सेवन अचेतन मन की गति विधियाँ के सम्बन्ध में अधिक प्रसुद्ध होने लगा। इसीसे कहा जा सकता है कि जिन विज्ञानों की उसने जन्म दिया था उन्हें भी वह अविनाशिक अपने स्वयं के अध्ययन की ओर मोड़ने लगा।

मनोविज्ञान जो कि अब स्वतंत्र रूप से मानव के व्यवहार के विज्ञान के रूप में प्रतिष्ठित हो चुका था उसने व्यवहार के नियंत्रण तथा प्रागुक्तिकरण में अधिकाधिक रुचि लेने लगा।

अपने स्वयं के सम्बन्ध की इस प्रबुद्ध स्थिति ने पर्यावरणीय विशिष्टीकरणों के साथ मिल कर मानव के समज्जन का प्रक्रिया को अत्यन्त सज्जित बना दिया। वैज्ञानिक विशिष्टीकरण किसे के लिए? के जिस प्रश्न में निर्देशन का जन्म हुआ था उस प्रश्न का स्वयं अब और भी कठिन हो गया। अब तक तो उस प्रश्न का उत्तर देने में विभिन्न विषय तथा काम क्षेत्रों का विशिष्ट ज्ञान सामान्यतः पर्याप्त था। मानव पक्ष से सम्बन्धित घटकों में उसकी बुद्धि का परिचय प्राप्त करना ही आवश्यक समझा जाता था। किन्तु अब मानव पक्ष के ही कई अधिक घटक स्पष्ट होने लगे तथा उसे माय-बोध देने में उनका ज्ञान आवश्यक होने लगा। केवल मनो विज्ञान ने ही बुद्धि के अतिरिक्त स्वयं बुद्धि का भी प्रभावित करने वाले कई कारकों के सम्बन्ध में बताया अब मानव ज्ञान राशि के संचरण के समय व्यक्ति की रूचि अभिवृत्ति अभिमुखता चित्तप्रवृत्ति आदि की भूमिकाएँ स्पष्ट होने लगी। मानव ने पर्यावरणीय समज्जन में भी समाज विज्ञान और संस्कृति विज्ञान द्वारा कई सामाजिक संस्कृतिक घटक साध्य हुए। मानव का अपने विषय में हा ज्ञान अतना प्रचुर तथा बहुप्रायामी होने लगा कि व्यक्ति को ही पूर्णरूपेण समझ सकना एक चुनौती या सिद्ध होने लगा। इस युग में उसके लिये माय दश के प्रश्नों को भी अधिक सचचीवी वैज्ञानिक स्वरूप धारण करना पड़ा।

(६) समाहार

मानव के विकास क्रम में निर्देशन के विवेचन का सारांश निम्न बिंदुओं में प्रस्तुत किया जा सकता है तथा निम्न चित्र द्वारा स्पष्ट करने का प्रयत्न किया जा रहा है (देखिए चित्र १)

आदिम मानव एक सन्न समाज में रहता था। उस ज्ञान से जीवनयापन तथा मुख समन्वयन हेतु अत्यन्त ही अल्प ज्ञान-मापमी की आवश्यकता होती थी जिससे वह अपने व्यवसाय के मध्य दैनंदिन रहते हुए अनौपचारिक रूप से प्राप्त करता था।

—पर्यावरणीय ज्ञान के अधन के साथ आवश्यक ज्ञान प्राप्त के ये अनौपचारिक साधन अपर्याप्त सिद्ध हुए। एतन्मूल्य अनौपचारिक शिक्षण संस्थाओं का जन्म हुआ जहाँ व्यवस्थित विषय-क्षेत्रों के माध्यम से वह आवश्यक ज्ञान वैशेष्य प्राप्त करता रहा।

—ज्ञान की उन्नति तथा शोध का प्रगति के साथ सामान्य विषय क्षेत्रों की परिधिमा भी अपर्याप्त सिद्ध होने लगी तथा फलस्वरूप विषय-क्षेत्रों का विशिष्टीकरण होने लगा।

—कई विविधीकरण होने से शिक्षाविदों को जो प्रश्न व्यक्त करने लगा वह था कौनसा क्षेत्र किस व्यक्ति के लिये? प्रत्येक व्यक्ति के लिये क्षेत्र में सफल न हो सकने के तथ्य ने इस प्रश्न को भी अधिक गंभीर प्रदान किया। इसी प्रश्न के मूल में निर्देशन के बीज बोधे जा सकते हैं।

—वर्तमान युग में मानव अपने आप के सम्बन्ध में अविश्वसि लेने लगा है। वह अधिकाधिक अपने स्वयं के अध्ययन का कर्म करता था रहा है। पर्यावरणीय सजटिलताओं के साथ-साथ उसके स्वयं से सम्बन्धित वर्तमान ज्ञान शिक्षाविदों के सम्मुख उसके सामान्य ज्ञान की नवीन चुनौतियाँ प्रस्तुत कर रहा है।

एतन् सामान्य विवेचना के अनुवर्तन में अब शिक्षा तथा निर्देशन का सम्बन्ध हम अति विशिष्ट रूप से देख सकेंगे।

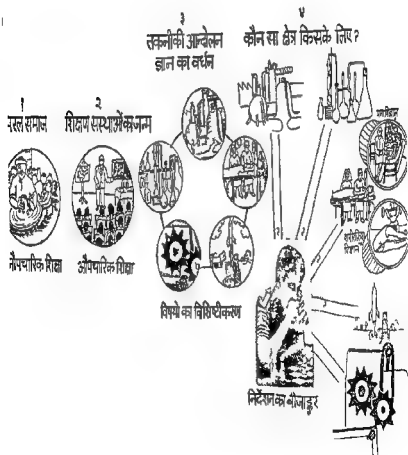
शिक्षा तथा निर्देशन

(१) परिस्थिति की संजटितता

या तो शिक्षा के स्वरूप तथा उद्देश्यों पर एक स्वतंत्र ग्रन्थ ही लिखा जा सकता है। किन्तु प्रस्तुत अध्याय के प्रारम्भ में हमने शिक्षा का जो सामान्य स्वरूप स्वीकार किया था उसी को इस विशिष्ट विवेचन का भी आधार बनाना समुचित रहेगा। सामान्यतः यह स्वीकृत है कि शिक्षा का प्रमुख उत्तरदायित्व है युग के सर्वांगीण ज्ञान के समुचित प्रेषण द्वारा व्यक्ति को उसके वातावरण के साथ अनुकूलतम समायोजन कर सकने हेतु योग्य बनाना। अतएव शिक्षा का प्रथम समन्वयन के दो पक्ष—व्यक्ति तथा उसके पर्यावरण से सम्बन्धित होता है। इन दो पक्षों में से अभी तक शिक्षा केवल एक ही पक्ष पर्यावरण से अधिक सम्बन्धित थी। उसकी समस्या

(पुस्तक पृष्ठ संख्या १० देखें)

मानव-जीवन के विकासक्रम में निर्देशन का व



यही थी कि पर्यावरण सम्बन्धी वद्यमान ज्ञान राशि को कितन अधिक दृढ़ स सरल व्यवस्थित तथा ग्राह्य बना कर प्रेषित किया जाए। यदि हम यह कहें तो यही शयोक्ति नहीं होगी कि मानव का पर्यावरण विभिन्नताप्रा का एक सतत परिवर्तनशील समूह है जिसका समन्वित प्रणय करने हेतु उसका चयन संवर्धन व्यवस्थीकरण तथा सर्वोपरि करना औपचारिक िज्ञा का उत्तरदायित्व रहा था।

किंतु हमने देखा कि वर्तमान युग के परिवर्धित ज्ञान प्रवाह में जो नवीनतम अध्याय जुग वह था स्वयं मानव का अध्ययन। प्रथम परिस्थिति यह हो गई है कि जिस व्यक्ति तत्र शिक्षा द्वारा ज्ञान का प्रणय करना है उस व्यक्ति तथा उसके व्यक्तित्व का ही अध्ययन किया तथा कराया जाए। मानव के इस न्यूनतम बहुआयामी अध्ययन ने मानव को बतलाया कि प्रत्येक व्यक्ति अतिसम्बन्धित विभिन्नताप्रा का एक अंशिक प्रतिरूप है। एक ओर तो मनोविज्ञान न न कवन प्रत्येक व्यक्ति की बुद्धि रुचि क्षमता प्रवृत्तियों में अन्विष्ट बताया अगिन्तु इन विशेषों को न माना प्रकार की आन्तरिक विविधताओं को दर्शाया जिन्हें तृतीय अध्याय में अधिक स्पष्ट किया जाएगा। दूसरी ओर सामाजिक मनोविज्ञान में व्यक्तियों में पारस्परिक सुखद अन्तर्मुखों की स्थापना में भी एक व्यक्ति की व्यक्तित्व विभिन्नता की भूमिका का धोर इंगित किया। इस नवीनतम परिस्थिति के सन्दर्भ में शिक्षा के प्रभावित करने उत्तरदायित्व का स्वरूप भी अपरिहार्य सम्मिलित हुआ। संक्षेप में इसकी धारणा है—विभिन्नताप्रा के दो समूहों के मध्य उपयुक्त सम्बन्ध स्थापित करना।

अपनी सामान्य परिस्थिति में अतीत शिक्षण सत्वाप्रा ने अपने आप को इस सञ्चित उत्तरदायित्व के लिये अप्रयुक्त पाया। इसी अप्रयुक्तता की भावना में शिक्षा के क्षेत्र में वैज्ञानिक निर्देशन का प्रादुर्भाव एवं विकास हुआ।

शिक्षा के इतिहास में विषयों के विशिष्टीकरण युग के समय ही हम निर्देशन के प्रथम प्रश्न को ज्ञान या कार्य क्षेत्र किसके लिए? की ओर इंगित कर ही चुके थे। प्रथम शताब्दी के नूतनतम अध्याय में पर्यावरणीय ज्ञान तथा शिक्षार्थी का व्यक्तित्व दोनों से सम्बन्धित परिवर्धित ज्ञान राशि के सन्दर्भ में शिक्षा में मायामय का स्वरूप और भी अधिक विशिष्ट हुआ। स्थिति यह थी कि समायाजन के योगा पक्ष विभिन्नताप्रा के दो सञ्चित प्रतिरूप थे। अतएव उपयुक्त समायाजन हेतु दोनों ही पक्षों का समुचित ज्ञान शिक्षा प्रक्रम के लिए अनिवार्य हो गया। एक ओर जहाँ विविध पर्यावरणीय विषय-क्षेत्रों की तकनीकी विज्ञापताप्रा का ज्ञान आवश्यक था वहाँ अन्य प्रत्येक व्यक्ति की बुद्धि रुचि क्षमता प्रवृत्ति प्रवृत्ति आदि से सम्बन्धित अवधारणों में अनिवार्य हो गया। इस नूतन अवबोध हेतु किसी व्यवस्थित विज्ञान की आवश्यकता पड़ी जो कि शिक्षा में निर्देशन के रूप में प्रवर्तित हुआ। इस सन्दर्भ में उसके विशिष्ट ध्येय इस प्रकार रहे—

—व्यक्ति को अपने आप का सही अवबोध प्राप्त करने में सहायता देना

—अपनी क्षमताओं तथा सामितताओं के वास्तविक स्वरूप से अवगत कराना

—अपनी क्षमताओं का दृष्टतम विनाश के उपयोग के रीति में सहायता देना

—अपने सम्पूर्ण वातावरण में अनुकूलतम समायोजन स्थापित करने में सहायता देना

—अपने जीवन का विविध समस्याओं को समझने के मुलभूत में स्वतन्त्र रूप से सुयोग्य बनाना और

—अपने सर्वोत्तम योगदान समाज को देने में सफल बनाना ।

उपरोक्त ध्येयों के स्वल्प को देखकर एक महत् प्रश्न उठ सकता है कि शिक्षा के निर्देशन में क्या करना होगा ? उक्त कथित ध्येय प्राधुनिक शिक्षा के स्वीकृत उद्देश्यों से किस प्रकार भिन्न हैं ?

यस प्रस्तावना के अध्याय में हमारे प्रारम्भिक विवेचना के स्तर पर ही इन युक्तिमय प्रश्नों का उत्तर एक स्वल्प मूल में पिरोना उपयुक्त होगा । विशेषकर शिक्षा के क्षेत्र में तो वास्तविकता को सच स्मरण रखना चाहिए कि निर्देशन शिक्षा से कोई भिन्न प्रक्रिया नहीं है वह शिक्षा प्रक्रम का एक अविच्छिन्न तथा महत्वपूर्ण अंग है ।

यस तथ्य का स्पष्टीकरण निम्न चित्र तथा वाक्या द्वारा दिया जा सकता है (देखिए चित्र २)

यदि शिक्षा का अन्तिम उद्देश्य मानव का सर्वांगीण विकास तथा अनुकूलतम समायोजन है तो निर्देशन इन मनोनीत ध्येयों की प्राप्ति में सहायता प्रदान करता है । सर्वांगीण तथा समरस विकास शिक्षा का निर्धारित ध्येय होते हुए भी वस्तुतः एक आवश्यक प्रक्रम है । वास्तविकता तो उस तथ्य में है जिसके साथ हमने यह अध्याय प्रारम्भ किया था—कि जीवन का भाग सीधा नहीं है । अतएव वस्तुस्थिति यह है कि मानव के समरस बनाने वाले विकास की जीवन की कई अवस्थाओं में या के माध्यम होकर गुजरना पड़ता है । अपनी क्षमताओं का समरस विकास वह सरल सी रास्ता नहीं जो कि मानव-जीवन में अनुपलब्ध है वह एक अप्रसरणीय बात है । सर्वांगीण सतत तथा समरस विकास के ध्येयों की प्राप्ति करने हेतु अनिवार्य होगा कि विकास भाग की व्यावहारिक कठिनाई को स्वल्प का अवबोध प्राप्त करके उन पर ध्यान सम्मिलित विजय प्राप्त की जाए । किन्तु इस विजय प्राप्ति हेतु व्यक्ति को कठिनाई का सद्व्यवहार में ही अपने स्वयं की क्षमताओं की सीमितताओं का सही ज्ञान भी अनिवार्य हो जाता है तो जीवन के भाग की प्रकृति का अवबोध तथा उस पर सतत अभिप्रायों से सचेत हेतु अपने स्वयं की क्षमताओं का उचित अनुमान जो व्यक्ति अपने में समर्थ हो सकता है वह शिक्षा के निर्धारित ध्येय सर्वांगीण विकास की उपरान्त के साथ अपने

बहुपक्षी पयावरण में समुचित समझन भी प्राप्त कर सकना ।

निर्देशन की बानानिक कला द्वारा उपयुक्त ज्ञान प्रकार की कुशलताएँ व्यक्ति को प्राप्त हो सकती हैं । और ये कुशलताएँ प्राप्त होने पर ही शिक्षा व ध्येय की उपरति हो सकती है ।

अतएव शिक्षा और निर्देशन के सम्बन्ध को स्पष्ट करत हुए हम कह सकते हैं कि निर्देशन का जगन शिक्षा जगन का ही बानानिक विनिष्ठीकरण है । ध्येय को प्राधुनिक काल की सजन्तित्व में उपलब्ध बनाने हेतु शिक्षा के इस प्रवर्णार्थक अंग का प्राधुनिक ध्येय है ।

(२) शिक्षा की वर्तमान विचारधाराएँ

यहाँ तक तो शिक्षा के वर्तमान सजन्तित्व स्वरूप के सन्दर्भ में हमने निर्देशन का प्राथमिक परिषय प्राप्त किया । इनके अनुवर्तन में ही शिक्षा क्षेत्र की वर्तमान विचारधाराओं की गृष्टधूमि में भी निर्देशन की उचीयमान महत्ता का देख देना समीचीन होगा ।

(क) सद्धान्तिकता से प्रवर्णार्थिकता की ओर—समास्यत मानव के इतिहास और विशय कर शिक्षा के क्षेत्र में उचीयमी सताग्नी को यदि एक सद्धान्तिक प्रवर्णार्थ का युग कहा जाए तो प्रतिनयोक्ति नहीं होगी । परिवर्धित ज्ञान राशि व साध-साध से समय मानव का बाग बतल्य भी अपनी चरम समा पर था । जीवन ससार तथा स्वयं मानव से सम्बन्धित प्रश्नों का उत्तर बाध विदग्धतापूर्ण विचार सगोष्ठिया में शापा जाता था । बीसवीं सताग्नी के बानानिक उपागम में इस प्रकार की सद्धान्तिक प्रवर्णार्थ से प्राप्त परिणामों की उद्दिश्य दृष्टिकोण से दस्ता । फलस्वरूप प्रयोग निरीक्षण द्वारा प्रवर्णार्थों व विषय तथा उनसे परिणामों का व्यावहारिक परिस्वरितियों में परीक्षण सायापन होने लगा । परिणाम यह हुआ कि शिक्षा के प्रस्पष्ट समूत तथा प्रुपन्तीय ध्येयों की भी निवारक व्याख्या करने की आवश्यकता प्रतीत हुई । विकास समझन समरसता सर्वांगीण आदि ज्ञान के प्रकायात्मक स्वरूप को स्पष्ट करने के प्रयत्न होने लगे ।

उक्त उदाहरण हमने शिक्षा-दशन व क्षेत्र में व्यावहारिक व्याख्याओं के प्ररन सम्बन्धों प्रागेजन में दिए । किंतु वस्तुतः यह आन्दोलन वर्तमान युग के परिवर्धित उपागम का ही प्रतिबिम्ब मात्र है । बीसवीं सताग्नी का मानव मानव अध्ययन से सम्बन्धित विविध क्षेत्रों में वही प्रकार की जिनासाण प्रदर्शित करने लगा । विभिन्न क्षेत्रों में वर्तमान ज्ञान को अपने लिए उपयोग में लाने हेतु वह उनके व्यावहारिक ज्ञानवर्धियों में व्याख्या की माग करने लगा । एक ही उदाहरण इस बात को अधिक स्पष्ट कर देंगे । एक और शिक्षा-दशन ने प्रत्येक व्यक्ति के मूल्य के लिए आदर की घोषणा की ही थी । व्यक्ति के अध्ययन से सम्बन्धित मनोविज्ञान न वर्धित विभिन्नता की व्याख्या विधानित करने इस घोषणा को एक प्रकार से बानानिक सम्पूति प्रदान की । वक्षिष्य अर्थ क्षेत्रों तथा—समाज विज्ञान मानव विज्ञान सस्कृति विज्ञान

आदि में भी किसी न किसी प्रकार मानव की समृद्धि की एक महत्वपूर्ण इकाई मान कर उसका अपने-अपने ढंग से अध्ययन करने की चप्टाएँ प्रकट होनी लगी थीं। किंतु पूर्व युग का सद्धारित्व अध्ययन उपागम उक्त सभी क्षेत्रों में भलवता था। सद्धारित्व रूप से व्यक्ति की नाना भाँति से मायता दत्त हुए भी 'यक्ति-नेति' त अध्ययन व्यावहारिक नहीं था। बीसवीं शताब्दी की प्रगति-मन्त्रता ने अपने पूर्व युग की विभिन्न सद्धारित्व मायताओं को एक त्रियामर रूप देना चाहा। निर्देशन का नतन क्षेत्र बनमान युग के नाना क्षेत्रों की सद्धारित्व आस्थाओं का व्यावहारिकरण करने के उद्देश्य से प्रारम्भ हुआ। व्यक्ति के अवबोध की आवश्यकता को 'सन् अवबोध' के अतन्त आनन्द धातु धटक तथा उन धटकों का अध्ययन करने हेतु साधना की व्याख्या द्वारा स्पष्ट किया। उसके सर्वांगीण विकास की तत्कालीन अस्पष्टता को मानव के विविध अंगों तथा उसके विकास के स्वतन्त्रता का वनानिक विवरण स्पष्ट करने के अधिक अवबोधनमय बनाया। सम-जन की शान्ति के सुन्दरता की सम-जन के विविध आयामों उनकी धन्य धन्यता तथा उनके लक्षणों के रूप में एक वनानिक वास्तविकता प्रदान की। अतएव यदि संक्षेप में कहा जाए कि मानव केन्द्रित अध्ययन क्षेत्रों के न-आभासी तक वाक्यों को एक प्रगति-मन्त्र प्रकाश देने के उद्देश्य से निर्देशन का नतन नक्षत्र मानव जीवन के गगनागण में उनीयमान हुआ तो अनिश्चयिता नहीं होगी।

(ख) ज्ञान का मानवीकरण — आधुनिक युग की द्वितीय महत्वपूर्ण विचार धारा है ज्ञान का मानवीकरण। प्रगतिवादी मानव अपने तथा अपने परिवार के सम्बन्ध में नाना भाँति के विषय क्षेत्रों से ज्ञान सुचनाएँ प्राप्त करता आ रहा था। किन्तु कई बार यह ज्ञान कबल ज्ञान प्राप्त करने के उद्देश्य से ही होता था। वर्तमान युग में केवल ज्ञान के लिए ज्ञान दान के स्थान पर जीवन में अनुप्रयोग के लिए ज्ञान के विकास का अधिक मायता मिलने लगी। परस्पर विभिन्न विकासमान ज्ञान-क्षेत्रों का परिवर्धित उपलब्धता का मानवीकरण होने लगा। अद्भुत शोध द्वारा विषय सिद्धांतों को सफलता प्राप्त हुई ही साथ ही न निदानों द्वारा मानव का दैनन्दिन जीवन किस प्रकार अधिक सुखी बनाया जा सकता है उस ओर आसक्तताओं का ध्यान आवेपित होने लगा।

यह वह युग था जबकि यशुग की प्रयोग-ज्ञानों से उद्भूत जीवन-व्यवहारों की व्याख्याओं तक ही सीमा न रहकर मानव-वैज्ञानिक स्वतन्त्र रूप से मानवीय भाव-संकेत प्रणाली अविश्वसनीय रूप से सृजित करने लगे थे। अद्भुत विज्ञानों तथा भौतिकशास्त्र-रसायन शास्त्र गणित भाग्य शास्त्र आदि के सिद्धांतों का मानवीय अनुपयोग हेतु अनुप्रयोग तो परिवर्धित हो रहा था। किन्तु स्वतन्त्र विज्ञानों का एक स्वतन्त्र क्षेत्र है मानव के अध्ययन में विशिष्ट रूप से सृजित करने लगा।

वनानिक-संक्रान्ती युग की कई सुखवान देना की स्वीकृति के मध्य भी एक आकाश आभासित हो रहा था कि कहा जीवन के अति-यात्रीकरण से मानव

मनुष्यो का अत्यधिक ह्रास न होन पाए । औद्योगीकरण की द्रव जीवन-गति व्यावसायिक प्रगति से उद्भूत सामाजिक गतिशीलता तथा उपनीका विश्वास की देन यात्रिकता तीनों ही माना मानव को मानव से दूर खींचती प्रतीत हो रही थी । जहाँ उक्त विकासो के जनस्वरूप मानव जीवन में सजटिलता आती जा रही थी वहाँ उनी के परिणाम स्वरूप मनुष्य का ध्यान साथी के लिए समय की कमी का भी अनुभव होने लगा था । प्राचीन युग के सरल समाज में मानव मानव के अधिक निकट था अब वह यन्त्रो के अधिक समीप होता जा रहा था । वहन वह धन सरल प्रश्नों के सम्बन्ध में भी एक दूसरे से बात कर लेता था मन का जोभा हलका कर सकता था । अब अपने स्नेही का दुःख समाचार प्राप्त करने हेतु उसे दूरभाष पर केवल उसका यात्रिक कम्पेस्वर श्रवण करना पड़ता है । आज मानव की शोष तिष्ठा तथा मान महवाकाशा इतनी अधिक प्रबल हो गई है कि वह धनमा के आत्मी से मिलन हेतु अपने प्राणों की बाजी लगान को तैयार है किन्तु वह अपने पत्नी से बात करने में असमर्थ होना जा रहा है । ऐसा प्रतीत हो रहा है माना समय की कमी के साथ यन्त्रो के आधिक्य के कारण उसकी संचापन योग्यता में उत्तरोत्तर रूप से कमी आती जा रही है तथा मानवीय सम्बन्धों में दुबलता प्रविष्ट हो रही है ।

ऐसे समय मानवीय विज्ञान की सबसे बड़ी चुनौती है मानव का उद्धार । अल्पतम प्रवृत्ति से परिवर्तित वर्तमान युग में न्याचित पच्चीस वर्ष पूर्व का व्यक्ति आज का ससार पहिचानने में असमर्थ हो । उस अपने धार को तथा अपने साथियों को पहिचानने हेतु भी आज विशिष्ट सहायता की आवश्यकता भा पने है । युग की इस वास्तविक माग में ही निम्नोक्त के नूतन क्षेत्र का आविर्भाव हुआ तथा बानानिक युग की बानानिक विद्या द्वारा ही उसने इस आवश्यकता की पूर्ति की । इसके लिए अस्का धाज के युग में विशेष महत्व है ।

उपसहारात्मक वचन

प्रस्तुत अध्याय में हमने समस्त मानव जीवन में निर्देशन के साधनिक महत्त्व का विभिन्न दृष्टिकोण से परीक्षण किया । मानव विकास क्रम के विविध स्थानों पर अस्के विभिन्न स्वरूपों का विहगायलोचन करते हुए हमने धाज के युग में इसका बानानिक स्वरूप की महत्ता देगी । वर्तमान वर्तमान युग की कतिपय महत्त्वपूर्ण आस्थाया सिद्धांतों का व्यावहारिकरण तथा मान का मानवीकरण के एवं महत्त्वपूर्ण प्रयायात्मक प्रतिविम्ब के रूप में इसके उत्पन्न का निरीक्षण किया ।

इस विस्तृत परिचयात्मक पृष्ठभूमि व सन्दर्भ में अब निम्नोक्त के विकासत्मक स्वरूप का अधिक विविष्ट विवेचन अगले अध्याय में प्रस्तुत किया जाएगा ।

गत अध्याय के सामान्य विवेचनों के आधार पर कहा जा सकता है कि मानव के इतिहास व साथ ही जीव ससार की आन्तरिक प्रक्रिया माग दर्शन का दैनंदिन जीवन की एक स्वाभाविक प्रक्रिया से अवस्थित निर्देशन के रूप में विकसित हुआ। मानव व्यवहार को आधुनिक विज्ञानों में परिवर्तित करने निदर्शन करने वाला शिक्षा क्षेत्र में व्यवस्थित निर्देशन की आज एक महत्वपूर्ण भूमिका है। या तो समस्त ससार में निर्देशन बनमान शिक्षा क्षेत्र के एक नवोदय भाग के रूप में देखा जाता है किन्तु हमारे देश में तो इसके सम्बन्ध में सन्तान ही लगभग दो दशक पूर्व जाग्रत हुआ है।

या किसी भाषा क्षेत्र के युक्तियुक्त विकास एवं स्थापन हेतु दो दशक भी कोई बहुत ही अपमान नहीं है। किन्तु भारत में दो दशकों की अवधि में भी मानो यह क्षेत्र अभी जन्म नहीं पकड़ पाया है। कतिपय अन्य प्रगततामी देशों में तो निर्देशन न केवल शिक्षा के एक अत्यन्त महत्वपूर्ण कार्यात्मक भाग के रूप में स्थापित होकर अपनी विभिन्न विशिष्टीकरण शाखाओं उपशाखाओं में विकसित हो रहा है अपितु सामान्य जन जीवन के नाना पक्षों में भी अपने महत्वपूर्ण योगदान देकर उसे अधिक सुगम तथा सम्पन्न बना रहा है। किन्तु भारतवर्ष में सामान्य जनता को तो निर्देशन से कोई विशेष परिचय ही नहीं प्रतीत होता। बच्चा को नौकरी बगैरा के बारे में कुछ बताने की धारणा के साथ ही सामान्यतः अभिभावकता तथा समाज के सदस्य निर्देशन का समीकरण करते हैं। शिक्षा जगत् में भी ऐसा संप्रत्यय बहुत स्पष्ट नहीं है। क्या कारण है इस परिस्थिति का? संप्रत्यय की अस्पष्टता में तो निर्देशन का इतिहास भारतवर्ष तथा पश्चिम दोनों में ही एक समानान्तर स्थिति प्रस्तुत करता है। अपने प्रारम्भिक काल में पश्चिम में निर्देशन का संप्रत्यय स्पष्ट नहीं था। ज्ञान ज्ञान उसके विकास के साथ संप्रत्यय में स्पष्टता तथा कार्यक्षेत्र में वृद्धान्विता आती गई। किन्तु भारत में जो अस्पष्टता प्रारम्भ में थी वही बीस वर्षों के पश्चात् भी बनी आ रही है। चूंकि इस पुस्तक का मुख्य उद्देश्य कार्यकर्ताओं को निर्देशन के मूल तत्वों से परिचय कराना है अतः गत अध्याय के परिचयार्थक विवेचन के पश्चात् हम निर्देशन के वैज्ञानिक स्वरूप के सम्बन्ध में स्पष्टता प्राप्त करने का प्रयत्न करेंगे। इसका सम्बन्ध में अस्पष्टता अथवा भ्रान्ति

य कारणा को सके इतिहास में शोधते हुए हम यह देखेंगे कि जिस देश में इसका व्यवस्थित उद्भव तथा बहा पर किन किन स्थितियों में से गुजर कर इसने अपना आधुनिक स्वरूप प्राप्त किया। इससे आधुनिक वैज्ञानिक स्वरूप की रूपरेखा क्या है ? तथा इस विकास की अवधि में इससे स्वरूप तथा कार्यों के सम्बन्ध में क्या क्या प्राप्ति या किन कारणों से रहा थी ? तथा वे किस प्रकार दूर हुई ? संक्षेप में इस परिवर्तित सप्रत्यय की पृष्ठभूमि में हम इससे आधुनिक वैज्ञानिक स्वरूप का अधिक सम्पूर्ण एवं युक्तिमय अवलोकन प्राप्त करेंगे। पश्चिम में इसका विकास एक साथ व समानांतर ही भारत में भी इसका उद्भव विकास तथा बहा गति स्थिति पर अधिक युक्तियुक्त अवलोकन प्राप्त हो सकता है।

परिवर्तित सप्रत्यय व्यवस्थित

निर्देशन के उद्भव तथा विकास का विहंगमालोकन

(१) आधुनिक खोजापुर - वास्तविक निर्देशन

या तो मानव जीवन के सहज प्रक्रम के रूप में निर्देशन अपने जन्मस्मय पश्चिम में भी बहा के कुटुम्ब में ही स्वाभाविक रूप में प्रवर्तित था। सप्रभग उदात्तता शताब्दी के अंत तक इस सम्बन्ध में बहा का स्थिति अन्य दलों से बहुत भिन्न नहीं थी प्रत्यक्ष शिक्षा सम्बन्ध मात्र प्रकार के प्रश्नों का उत्तर तथा 'यवसाय सम्बन्धी विविध भाषा का मातृ-शिक्षण कुटुम्ब के 'यवसाय' द्वारा ही व्यक्ति प्राप्त करता था।

वीसवीं शताब्दी के प्रारम्भ की औद्योगिक 'रान्ध' न मधुन विश्व में एक वैज्ञानिक 'हस्त' मन्त्रा दी थी। पश्चिमीय जीवन में इसका प्रभाव अधिक स्पष्ट रूप से दृष्टिगोचर हुआ। इस आन्दोलन का प्रथम प्रत्यक्ष प्रभाव मानव जीवन के मूल्य स्वरूप का था—उपाय पर पडा। विज्ञान नगरी में व्यवसाय के औद्योगीकरण से न केवल कई घरेलू व्यवसाय तथा कुटीर-उद्योगों को क्षतिग्रस्त हुआ अपितु औद्योगीकरण के सहज परिणाम व्यवसाय विभिन्नता तथा विविधीकरण ने कई नवीन प्रकार की समस्याएं प्रस्तुत की। सबसे प्रथम तो विभिन्न प्रकार के विज्ञान उद्योगों में कार्य कर सकने हेतु विशिष्ट शिक्षणों की आवश्यकता हुई। इसके साथ ही पशु व्यवसाय का स्वाभाविक रूप से अनुपगत करने की सरल स्थिति के स्थान पर जन्म प्रकार के व्यवसायों में से उपयुक्त चयन का प्रश्न भी उत्पन्न हुआ। अतः कि हम गत अध्याय में पढ़ चुके हैं— किस व्यक्ति के लिए कौन सा प्रशिक्षण ? अथवा जिसके लिए कौनसा व्यवसाय ? इस प्रकार के निर्णायक प्रश्न समाज में व्यग्रता उत्पन्न करने लगे। स्पष्ट था कि औद्योगिक सदस्य कई नवीन व्यवसायों तथा सम्बन्धित शिक्षण वाद्यन्त्रों से प्रायः अनभिज्ञ थे अतः उनके लिए उक्त प्रश्नों के सम्बन्ध में विवेकपूर्वक सम्मति देना सम्भव नहीं था। उनकी यह अपर्याप्तता जीवन में प्रवेश करने वाले नव विद्यार्थियों में एक प्रकार की कुण्ठा उत्पन्न करने लगी। इस कुण्ठा का उद्भव हुआ सामाजिक गतिशीलता से उत्पन्न समस्याओं से। इस प्रकार

एक घरेलू समस्या अधिकांश हल में सामाजिक उत्तरदायित्व प्रतीत गर्ह। पश्चिम के विभिन्न देशों में स्थानीय स्वायत्तता जिता दोष तथा औद्योगिक क्रांति इस उत्तरदायित्व को सम्मानित। उन्होंने निम्नी न निम्नी रूप में व्यवस्थित रूप में नव निगारों को सम्बंधित सहायता देने का वायव्यम आयोजन किए। इन्होंने यह वाय अधिकांश में स्थानीय स्वायत्तता तथा औद्योगिक क्रांति का रहा। किन्तु अमरीका में यह आन्दोलन सामान्य जनता में प्रारम्भ होने पर भी उत्तरोत्तर रूप में निशा के क्षेत्र का प्रत्येक भाग बनता गया। अतएव व्यवस्थित निर्देशन का पश्चिम में सामान्य उद्भव इससे कि पश्चात् विशाल अमरीकन-समाज में इसकी वीरता को शोभना अधिक उपाय्य रहेगा। इसका एक कारण तो यह है कि अमरीका में ही इस आन्दोलन की प्रथम प्रवृत्ति हुई है तथा इसका अधिकतम योगदान रहे हैं। दूसरे अमरीका में इस विराट की कहानी का भारत में इसके उद्भव से एक सत्र साम्य है।

(क) साहित्यिक स्फूर्ति

उन्नीसवीं शताब्दी के अन्तिम वर्षों से ही बहिष्कृत अमरीकन गुरु जीवन तथा व्यवसाय में सफलता प्राप्त करने के प्रश्न के सम्बन्ध में रुचि लेने लगे थे तथा उन्होंने नावप्रिय समाचार-पत्रों और छोटी-छोटी पुस्तिकाओं के माध्यम से इन महत्वपूर्ण विषयों पर अपने विचार व्यक्त करने प्रारम्भ कर दिया था। जाबने किस प्रकार प्रारम्भ किया जाय? एक नौजवान क्या कर सकता है? जीविकोपार्जन की चुनौती — यदि सामयिक विषयों पर इनके विहित उत्तर तत्कालीन समाज की अनुमत आवश्यकताओं के प्रतिबन्धों के कारण पर्याप्त स्वीकृति प्राप्त कर रहे थे। समाज के कुछ लोकहितों का परिहार तात्पर्य प्रकटित जान बाले निश्चय के स्वरूप को और भी अधिक विस्तृत करने उसमें युवकों का सामाजिक नैतिक वृद्धि के भाग देना भी समाहित करने के पक्ष में था। किन्तु अधिकांश में उस समय सदाचार तथा व्यवहारिक दोनों ही दृष्टिकोणों से व्यवसाय सम्बन्धी निर्देशन की ही सर्वाधिक मांगना प्राप्त हुई।

(ख) लोक कल्याणी अभिकरण

बीसवीं शताब्दी के प्रारम्भ में एक कथित साहित्यिक स्फूर्ति को निश्चित परिधि प्राप्त हुई बहिष्कृत आवश्यकताओं के व्यवहारिक वाय से। या तो यह समय अमरीका के कई विद्वान नगरों में नागरिकतावादी (व्यक्तिक अथवा सामूहिक रूप में) युवकों को निर्देशन देने में नेतृत्व दे रहे थे। किन्तु इस साम्य में सबसे अधिक उत्तरेनाय कार्य रहा 'यूनाइटेड कांस्टेंट नगर' में। फ्रैंक पार्सन्स Frank Parsons नामक एक नागरिक वास्टन के नागरिक सेवाशाला में एक स्वयंसेवक के रूप में अपना कार्य प्रारम्भ किया था। वहाँ निम्ना तथा व्यवसाय में प्रसन्नचित्त वर्ग नवयुवकों के सम्पर्क में आकर उनकी सहायता के कुछ अधिक विविध कार्य करने की उनकी योग्यता सर्वप्रथम होती गई। अतएव १९५ के लगभग उन

ब्र = बिनस स्टीडिग ट. (जीविकोपार्जन सस्था) स्थापित की तथा इसके माध्यम से वह नवयुवकों को यावसायिक निर्देशन देने का कार्य संचालित करता रहा। मानवीय इतिहास में सबप्रथम यावसायिक निर्देशन 'यवसायिक यूरो' तथा यावसायिक परामर्श दाता पदावधारियों का प्रयोग हुआ। निर्देशन सेवाओं के इतिहास में एक पास से यावसायिक निर्देशन का पिता तथा वास्टन का शहर व्यावसायिक निर्देशन का पात्रना के नाम से विख्यात हुए।

१९६६ में वास्टन के असामयिक निधन के उपरान्त भी यूरो का कार्य उसके उसाही अनुयायियों द्वारा चालू रहा। एक घण्टा के अन्तर्गत ब्रह्मन्स घोर निराशा के प्रतिक्रिया के द्वारा उठाया गया — और प्रतिलोभा यह यूरो विश्वविद्यालय हार्वर्ड विश्वविद्यालय का 'यावसायिक निर्देशन यूरो बना। इस समय वास्टन के विद्यालयी सत्कार ने आ विद्यार्थियों को 'यावसायिक सहायता देने के कार्य में साथ बढ़ाना प्रारम्भ किया तथा शालाया अभिकारियों ने इस क्षेत्र में सक्रिय उत्तरदायित्व सम्भाला। व्यावसायिक निर्देशन का भोका वास्टन के अर्थ स्थानों पर चलता प्रत गति से पहुँचा कि १९६६ में व्यावसायिक निर्देशन की एक राष्ट्रीय सभा का वास्टन में आयोजन हुआ इस सभा में अमरीका के जिल्ड रिन बगगा का प्रनिनिधित्व रहा।

इस प्रकार स्थानीय अभिकारण तथा शक्तिक सस्थाओं के सम्मिलित प्रभाव से 'यावसायिक निर्देशन का कार्य अपने बहावमान में भी अत्यन्त प्रभावशाली रूप से अपने निर्धारित उद्देश्यों की पूर्ति करता रहा। अमरीका के विभिन्न क्षेत्रों में इस आन्दोलन को पर्याप्त लोकप्रियता तथा लोकप्रियता प्राप्त हुई।

(ग) भारत में 'यवस्थित निर्देशन का प्रारम्भ

जसाकि हम पहले ही कह चुके हैं निर्देशन का इतिहास भारतवर्ष तथा अमरीका में एक प्रबल साम्य दर्शाता है। यी समय के दृष्टिकोण से यह पश्चिम से उगमना आधी शताब्दी विद्यता हुआ है किन्तु निर्देशन सम्बन्धी सप्रत्यया के जन्म तथा विकास दानी देशों में समान समान परिस्थितियाँ में से हात हुए एक समान्तर रूप में प्रतीत होते हैं।

भारतवर्ष में निर्देशन का इतिहास लगभग दो शतक प्राचीन ही है। कुन्ता शतक मध्ययुग की दृष्टि से सबसे अधिक महत्वपूर्ण बात इसके सम्बन्ध में यह है कि भारत में भी 'यवस्थित निर्देशन का जन्म मानव की 'यावसायिक आवश्यकताओं में ही हुआ। नवयुवकों को 'यवसाय सम्बन्धी सचनाएँ देने हेतु किए गए 'नौकरिवादी नागरिकों के उदार प्रयासों में ही इसका प्राथमिक आधुनिक हमारे देश में भी दृष्टिकोण होता है।

बीसवीं शताब्दी के प्रारम्भ में विश्व की उद्योग क्रान्ति की लहर ने भोके से सामाजिक भारत को विकृत धरुना नहीं रहा था। फिर इस देश में भी विशाल औद्योगिक नगरों की समस्याएँ किसी भी अर्थ देश के औद्योगिक क्षेत्रों से बहुत भिन्न

नहीं हो सकती थीं। औद्योगिक भारत में वर्मरू के पारस रजा म व ही एक ऐतिहासिक महत्त्व रहा है। बीमरी जनाने के संगमग मध्यकाल में औद्योगिक हस्तचक्र की संवदना नम नगरी म ग्रामि हई। यही के व्यापार मस्तिष्की नागरिका ने नवयुवकों के व्यापार उद्योग की नई नवियां के लिए तयार करने के लिए उन्हें व्यावसायिक जीवन के प्राथमिक तथ्यों से परिचित प्रबुद्ध करना चाहा।

तदनुसार वर्मरू म इस समय पारसी पचायत यूरो नामक एक नाव-हृत्पी धनीवाचारिक संस्था की स्थापना हुई। पश्चिम म उद्भूत निर्देशन की प्रारम्भिक व्यवस्थित संस्थाओं के संज्ञा हा नमरा नामकरण की पारसी पचायत वाक्यशतक गा केस यूरो हुआ।

एत सम्म म दूसरा अयत्त ही दक्षिण साम्य यह है कि पश्चिम के समान ही इस यूरो ने भी अपनी प्राथमिक निर्देशन नियाए साहित्यिक प्रकाशनों के माध्यम से की। छाने-छाने पुस्तिकाओं के द्वारा यह यूरो अयत्त ही सरन तथा व्यावहारिक रूप से नवयुवकों को नवीन व्यवसायों सम्बन्धी सूचनाएं प्रसारित करने लगा। इसके माध्यम ही यह यूरो का सबसे महत्वपूर्ण कार्य रहा एक चिरस्मरणीय पत्रिका का प्रकाशन जिसका नाम 'ग्लोबल आफ बोकेनल माइनेस' कहा। इस पत्रिका म 'राबर उल्लिखित' होनी गई तथा यह भारत म निर्देशन आन्दोलन और गतिविधियों के सम्बन्ध म सूचना प्रसारण का एक मुख्य माध्यम रही। यह पत्रिका आज भी प्रायः इण्डिया बोकेनल एण्ड बोकेनल गाइडेस प्रसोसियशन की मूल पत्रिका है। आज यह निस्संकोच कहा जा सकता है कि भारतवर्ष म निर्देशन संस्थाओं के क्षेत्र म यह यूरो का काम अयत्त ही महत्वपूर्ण रहा।

यस यूरो के संचालक डा. होशाग मेहता ये त्रिनका नाम प्राप्त की व्यावसायिक निर्देशन के क्षेत्र म अयत्त आदरपूर्वक निया जाता है तथा आज अभी भी के ग्रीय मन्त्रालय के बोकेनल गाइडेस यूनियन म सम्माननीय पद पर स्थित हैं। इनकी विद्वत्पनी डा. श्रीमती परिज मेहता न भी प्रारम्भ से ही इस कार्य म दक्षिणी तथा कोनम्बिया विश्वविद्यालय से निर्देशन म अग्रिम योग्यता प्राप्त की। व्यावसायिक निर्देशन के क्षेत्रीय यूरो की भी वे संचालिका रही। मिनिस्ट्री आफ लेबर मे डा. होशाग मेहता द्वारा व्यवसायिक निर्देशन के क्षेत्र म राष्ट्रीय महत्व का काम किया गया। अमरीका म राष्ट्रीय स्तर पर विवर्धित त्रिशनरी आफ आक्यूपेशन की ही दिशा मे क्षेत्रीय बोकेनल गाइडेस यूनियन म डा. मेहता ने भारतवर्ष म भी व्यवस्थित ढंग से व्यवसायों का राष्ट्रीय सर्वगीकरण (नेशनल क्लासिफिकेशन आफ आक्यूपेशंस) करवाया तथा राष्ट्रीय और प्रान्तीय दोनों ही स्तरों पर विविध व्यवसायों म प्रशिक्षण अवसरों पर अयत्त भागवान साहित्य का प्रकाशन किया। निर्देशन आन्दोलन के प्राथमिक काल म अमरीका मे प्रकाशित व्यवसाय सूचना सम्बन्धी सरन साहित्य की ही भांति डा. मेहता के डी. जी. आर. एण्ड ई. (डायरेक्टरेट जनरल आफ रिविविजिटेसन एण्ड एम्प्लायमट) ने भारत म प्रचलित विविध व्यवसायों से सम्बन्धित छोटे छोटे

केरियर पेम्फ्रटम "काश्चित् किए जिनमे 'यवसाय सम्बन्धी सत्र' सूचना के साथ साथ उसमे आवश्यक प्रशिक्षण सम्बन्धित सूचनाएँ भी सुस्पष्ट रूप से समाहित की जाती रही। य एस्तिकाएँ विद्यार्थियो तथा उनके अभिभावकों के लिए भी अत्यन्त ही लाभप्रद सिद्ध हुई।

अमरीका के समान ही व्यावसायिक निर्देशन आन्दोलन भारत के अन्य प्रान्तां में भी प्रसारित हुआ। कुछ प्रान्तां में स्वतन्त्र रूप से व्यावसायिक निर्देशन ब्यूरोज स्थापित करने में अतिरिक्त कनिष्ठ मनोवैज्ञानिक 'यूरोज' ने भी निर्देशन के साथ में वृत्तान्तिक रुचि देना प्रारम्भ किया। इनमें एलाहाबाद ब्यूरो आफ साइकोलाजी का नाम उल्लेखनीय है।

किन्तु भारतवर्ष के सम्बन्ध में स्मरणीय तथ्य यह है कि यहाँ निर्देशन का बीजाकुर तो व्यावसायिक क्षेत्र में हुआ ही। किन्तु इसके विकास तथा वर्तमान स्थिति में 'व्यावसायिक' संप्रत्यय की पुष्ट अत्यन्त प्रबल रही।

(घ) 'व्यावसायिक' उपसर्ग का महत्त्व एवं अभिप्रेत अर्थ

पूर्वीय तथा पश्चिमीय दोनों ही देशों में निर्देशन के प्राथमिक बीजाकुरों की उपपत्ति तथा एक तथ्य की ओर सबेत्त करती है। स्पष्ट है कि अवस्थित निर्देशन के संप्रत्यय का ही जन्म 'व्यक्तियों की व्यावसायिक आवश्यकताओं तथा व्यावसायिक समायोजन के प्राथमिक प्रयत्नों' में हुआ। जो भी यह सत्य है कि इतिहासान्तर में एतका कार्य शिक्षण तथा मनोवैज्ञानिक क्षेत्रों में विविध विस्तृत हुआ पर्यपि ऐसा कि हमने देखा इससे प्रारम्भिक काल में ही शिक्षाविदों अथवा मनोवैज्ञानिकों को इससे कोई सम्बन्ध नहीं रहा। इसके मौलिक उत्पन्न की तथा जो व्यक्ति के 'व्यावसायिक' जीवन के साथ ही सबल रूप से सम्बन्धित है। वदन्ति यही कारण रहा होगा जिसने निर्देशन शब्द का पूरा प्रयुक्त उपसर्गों में से 'व्यावसायिक' दिशपण को सर्वाधिक लोकप्रिय बनाया। जबसे निर्देशन शब्द का प्राविधिक प्रयोग जीवन में औपचारिक मागदर्शन अथवा साधारण अर्थ से अधिक विविष्ट अर्थ में होने लगा तभी से व्यावसायिक विशेषण निर्देशन के साथ जुड़ा और आज भी सबसाधारण सोनधारणा के अनुसार निर्देशन का गुणार्थ ही है व्यावसायिक निर्देशन। अपने आधुनिक वैज्ञानिक स्वरूप को प्राप्त कर चुकने पर भी यह विपरीत निर्देशन शब्द के साथ इतना अधिक सम्बन्धित हो चुका है कि पश्चिम तथा भारत दोनों स्थानों पर यह उपसर्ग एवं सम्बन्धी अवधि तक निर्देशन के साथ प्रयुक्त होता रहा। भारतवर्ष में तो अभी भी न केवल सामान्य जनता के मानस में अपितु शिक्षा जगत में भी निर्देशन का संप्रत्यय व्यावसायिक निर्देशन के रूप में ही प्रवर्तित है। शास्त्रालया के प्रयोग में भी इसी पदान्वली का प्रचलन लोकप्रिय है। इसके इस समे प्रयोग व विषय में एक ओर तथ्य की ओर वाचकों का ध्यान आकषिप्त करना चाहता हूँ।

यह एक सामान्य अनुभव तथा साधारण ज्ञान की बात है कि व्यक्ति के सम्पूर्ण जीवन समञ्जन में उसका यावसायिक समञ्जन एक अत्यन्त ही महत्वपूर्ण भूमिका रखता है। वस्तुतः उसका जीविकापान में सम्बन्धित क्रियाया वा उसमें सम्मिलित जीवन में कभी-कभी महत्व होता एक अविचार्य वास्तविकता है। जीवन की मोर्चि आवश्यकताओं की पूर्ति करने का मुख्य साधन होना के कारण व्यक्ति अपने व्यवसाय को सर्वाधिक मायना ता देता है। किन्तु एक साथ ही उसका सामाजिक व्यक्तिगत जीवन का सन्तोष असन्तोष भी एक बहुत बड़ा सीमा तक उसका यावसायिक समञ्जन से अनुबध्द रहता है। अपने जागृत जीवन का लगभग दो तिहाई भाग व्यक्ति अपने यावसायिक उत्तरदायित्व पूर्ण करने में व्यतीत करता है। अतएव स्वाभाविक है कि उसका जीवन का सामाजिक पक्ष भी उसका यावसायिक सहस्रमिमा के साथ अत्यन्त रूप में सम्बन्धित रहता है। उनका साथ समान गति सूचना ज्ञान प्राप्ति की सम्भावितता होने के कारण व्यवसाय की औपचारिक सगति के अतिरिक्त अपने अनौपचारिक सामाजिक सम्बन्धों में भी सामान्यतः एक ही व्यवसाय के यत्न एक-दूसरे के निकट आ पाते हैं। वे एक ही भाषा बोलते हैं, वस्त्र एक दूसरे की होती सम्मिलित हैं। निम्नर किन्हीं जाने जाने कार्य में गति विरुद्ध अवधान घनास्था कौशल्य घनमिमाता यत्न के उस व्यवसाय की क्रियाओं में प्राप्त यत्नितान सन्तोष को भी प्रभावित करती है। यही सन्तोष घन-तोष अपने मन में समेटे प्रायः व्यक्ति काम करने पर सौन्दा है। स्वाभाविक है कि यव साथ की खुशियाँ उसका घर में भी बिगने पर वहाँ पर प्राप्त मायसाधो के सन्तोषों का प्रकाश उसका शून्य जीवन को भी प्रभावित कर दे। किन्तु यह भी आश्चर्य हो सकती है कि वहाँ के तनावपूर्ण व्यावहारिक की दमन धृष्टि विरुद्धा उसके सहज सुख से परिपूर्ण घरेलू जीवन में एक ऐसा विषय धोना जिमकी बहुत बड़ी तथा उसके कुम्भ के सदस्य दोनों ही न सम्मिलित पाव। कार्पाय में अपने स्वामी के हाथ घनावश्यक रूप में अपने सम्मान पर ठम पाते हुए विवशता पूर्वक मौन साधने वाला यत्न जब न व्या समय घर आते ही अपने भीने बालक की स्वाभाविक जिज्ञासा पर क्रुभता उठता है अथवा निर्दोष पानी के मुख से घर की नेमी आवश्यकताओं का विवरण सुनकर सन्तुलन लो करता है तब उसकी मन अपसामान्य मनोस्थिति पर उसके घर के यत्न किन्तयव्यिमूढ हो जाते हैं। कई बार वे स्वयं अपनी निश्चिन्ता दुराग्र दुबन्ता के कारण नहीं सम्मिलित पाता उसका सजान हो। सबका वर्तन है कि घर की ये सामान्याभासित घटनाएँ तो केवल वे अवक्षेप कारण हैं जोकि कई सचित पुर प्रवक्त तथा शाश्वतक कारणों के गहन के लिये केवल एक नयी सी अग्नि वरिष्ठा का कार्य कर रहे हैं। रहन का तापय यह कि यत्न के व्यावसायिक जीविका का सन्तोष असन्तोष केवल उसकी यावसायिक दृष्टि अत्यन्त तक ही सीमित नहीं रहता। वह उसके सम्पूर्ण सामाजिक व्यक्तिक तथा घरेलू जीवन को भी सबन रूप से अनुबध्द करता है।

एमी परिस्थिति में क्या माधन्य है यदि शक्ति अपने समूच जीवन में अपने व्यवसाय की प्राथमिकता से ? खोप में हम कह सकते हैं कि शक्ति का समस्त जीवन समकाल तक चला चला सीमा तक उसने 'वावसायिक' समकाल पर निर्भर करता है। व्यवस्थित निर्देशन की शीलाकुटी की शीला से यह भी स्पष्ट हुआ कि मानव की व्यावसायिक समस्याओं में ही उस विविधता का दर्शन देने की प्राथमिकता का जन्म भी था। अतएव जीवन-समकाल के मुख्य आधार 'वावसायिक समकाल' के हाट गिद था। इस क्षेत्र में कार्यकर्ता का निम्न अर्थवादात्मक था कि इसमें कोई माधन्य की बात नहीं है। परन्तु व्यवस्थापक शब्द के साथ मानव उपकरणों में से शक्तिपिक सबसे अधिक समय तक उसने साथ प्रयुक्त रहा। जीवन की सजाब व्यवस्थापकता में जो प्रथम विशेषण निर्देशन का नाम के साथ जुड़ा वह आज निर्देशन के विस्तारित तथा व्यापक युग में भी जनम में मरणा के साथ प्रवृत्त है। हमारे देश में तो अभी भी निर्देशन प्रवृत्तियों का नामकरण अधिकांश में 'वावसायिक निर्देशन' द्वारा ही होता है।

निर्देशन शक्ति के साथ इस प्रकार के उपयोग प्रयुक्त करने से इसके सदा निम्न संप्रत्यय तथा व्यावहारिक कार्य क्षेत्र में जो प्रवृत्तियाँ प्रवृत्त होती हैं उनका विवरण प्राप्त करेंगे। अभी तो इसके परिवर्तित तथा विपरीतमान संप्रत्यय में 'वावसायिक निर्देशन' की धारणा का महत्त्व निर्देशन प्रवृत्तियों के प्राथमिक शीलाकुटी रूप में प्रस्तुत मान लिया जा रहा है।

(२) निर्देशन के संप्रत्यय का विकास शक्ति निर्देशन

(क) पश्चिम में

पश्चिम में 'वावसायिक जीवन' में निर्देशन के शीलाकुटी के प्राथमिक प्रवृत्तियों का विवरण में हमने उल्लेख कर दिया था कि स्थानीय वावसायिक प्रवृत्तियों का जो हितवादा नाम की परिपुष्टि में वह शक्तिपिकता ने भी विद्यार्थियों को उस दिशा में व्यवस्थित संप्रत्यय देने हेतु सत्रिय चरण उठाए थे। 'वावसायिक निर्देशन' पूरी तथा व्यावसायिक निर्देशन प्रशिक्षण केंद्रों की स्थापना कतिपय विस्तृत विद्यालयों के अन्तर्गत विभागों के रूप में जो कुछी थी तथा माधन्यिक स्तर पर शिक्षा प्रवृत्तियों की शक्तिपिकता ने इस दिशा में सत्रिय चरण देने लग था। १९२० में सामान्यतः निर्देशन कार्यकर्ताओं का स्थान उसके व्यावसायिक पक्ष पर ही केन्द्रित था। अंग्रेजी में इस समय व्यावसायिक निर्देशन प्रवृत्तियों को प्रभावित करने वाला दो राष्ट्रीय विचारधाराएं वास्तविक प्रवृत्तियाँ तथा संप्रत्यय शिक्षा के नाम से प्रवृत्तियाँ थीं।

प्रौद्योगिकीकरण का इस तकनीकी युग में व्यवसाय संचालन हेतु प्रवृत्तियों-व्यवस्था की अधिकांश रूप से चलाया बनाता व्यवस्थापक था। वास्तव में यह उत्तम उपयोग में अनुकूलन में उत्पन्न हो सका यह सामान्यतः उद्योग की मूल समस्या रहती है।

म हन के समाधान में मनुष्य कायकर्तव्य के प्रशिक्षण अथवा नियुक्ति तथा पत्नेन्द्रिय के प्रभन निहित रहते हैं। स्वभाविक है कि औद्योगीकरण की प्रवृत्ति के साथ व्यवसाय व्यवस्थापन इस प्रकार के प्रश्नों से चिन्तित रहता है। व्यावसायिक निष्पन्न का भी इन प्रश्नों से सम्बन्ध था बतानि व्यवसाय व्यवस्थापन के अन्तर्गत से उसे और भी अधिक स्पष्टि प्राप्त हुई। औद्योगिक उन्नति हेतु बतानि उद्योग से कार्य संचालन के पक्षरूप या साधन उद्योगस्थिति में यह भी अधिक स्पष्टि अनुभव किया कि किसी भी व्यवसाय में सफलता प्राप्त करने हेतु कार्यकर्तव्य में एक विशिष्ट क्षमता पृष्ठभूमि की आवश्यकता है। पृष्ठभूमि में प्रवेश व्यवसाय की आवश्यकताओं के अनुरूप समायोजित करना है। विविध व्यवसायों के अन्तर्गत लिए गए व्यवसाय विशेषणों तथा समय व गति शोधा के माध्यम से बतानि औद्योगिक व्यवस्थापन इस प्रकार की विशिष्ट कुशलताओं का निष्पन्न विभिन्न व्यवसायों हेतु कर रहे थे। इनके परिणामों के आधार पर ही विभिन्न व्यवसायों में प्रवेश तथा सफलता प्राप्त करने हेतु अनुरूप प्राविधिक प्रशिक्षण की योजना बनाई जा सकती थी। साथ ही अथवा तथा पत्नेन्द्रिय के समय भी कार्यकर्तव्य में इन कुशलताओं का अस्तित्व एक बताने का मापदण्ड हो सकता था।

इस प्रकार के प्रशिक्षण कार्यक्रमों की योजना तथा पारण में प्रवेश पूर्व प्रशिक्षण कार्यक्रमों के स्वरूप के सम्बन्ध में एक तथ्य प्रविष्टाधिक स्पष्ट होता था। उत्तरोत्तर रूप से यह आस्था प्रबल होने लगी कि इन कार्यक्रमों में एक व्यावहारिक वास्तविकता का पुनर् होना आवश्यक है। प्रशिक्षण कार्यक्रमों की कक्षाओं में नये ज्ञान वाले सैद्धांतिक ज्ञान की सम्पूर्ण व्यवसाय स्थल पर दिये गये वास्तविक प्रशिक्षण द्वारा की जानी चाहिए। इस प्रकार की सम्पूर्ण की प्रतिपादन करने वाली विचारधारा सहकारी शिक्षा के नाम से विदित हुई। फ्रैंक पामर्स के समय में यह शिक्षा का नाम इस आन्दोलन में उल्लेखनीय है। डा. शनाइडर इस समय सिलसिलोने विश्वविद्यालय में इन्जीनियरिंग महाविद्यालय के प्रमुख थे। व्यावसायिक निर्देशन आन्दोलन से निकट रूप से सम्बन्धित होने पर भी सहकारी शिक्षा पद्धति में व्यावसायिक निर्देशन की अती आवश्यकता नहीं थी जितनी कि कार्यक्रम-संयोजक की। जनाकि इस नामकरण से ही स्पष्ट है कार्यक्रम संयोजक से यह अपेक्षित था कि वह—व्यवसाय की आवश्यकताओं के अनुसार प्रवेश पूर्व प्रशिक्षण कार्यक्रमों तथा व्यावसायिक प्रशिक्षण के उद्योग क्षेत्र की परिस्थितियों—तीनों के सम्बन्ध में पर्याप्त ज्ञान व अवधारणा हो। इस अवधारणा के आधार पर वे प्रशिक्षण के दोनों पक्षों—ज्ञान का सैद्धांतिक ज्ञान तथा व्यवसाय क्षेत्र का व्यावहारिक अनुभव—में समचित्त सम्बन्ध स्थापन कर सकते थे। साथ ही शैक्षणिक प्रशिक्षण क्षेत्र अनुभव तथा व्यावसायिक कार्य में एक सुन्दर समायोजन उपन कर सकते थे। इस प्रकार के प्रवेश पूर्व संयोजित प्रशिक्षण से प्रशिक्षार्थी कार्यकर्ता में व्यवसाय में सफलता हेतु अपेक्षित ज्ञान-मूचना तथा व्यावहारिक दक्षता

दोना के ही विवक्षित हान का वन्त अधिक सम्भावनाएँ थीं। पहले ही कहा था चुका है कि व्यवसाय में अपरिचित कुशलताओं का निदान व्यवसाय विद्वेषण तथा अन्य शोध प्राविधियों द्वारा कर लिया जाता था। तथा इनके परिणामों के आधार पर प्रशिक्षण कार्यक्रमों की अधिक वास्तविक योजनाएँ बनाई जाती थीं। इस प्रयोग द्वारा उत्पादन की परिमाणतात्मक तथा सुरक्षात्मक—दोना प्रकार से बढ़ि हुई तथा व्यावसायिक क्षेत्र में अधिक सफलता प्राप्त हुई।

व्यावसायिक निर्देशन के उद्देश्यों से निकट साम्याध्ययन के कारण वन्त प्रयोग का भी निर्देशन आन्दोलन पर पर्याप्त प्रभाव पड़ा। सबसे अधिक स्पष्ट तो यह प्रभाव निर्देशन के परिणति होत हुए संप्रत्यय में प्रतिबिम्बित हुआ। उद्योग में वृत्तान्तिक प्रयोग व्यवस्था तथा सहकारी शिक्षा योजना ही आन्दोलन ने व्यावसायिक तथा शैक्षणिक निर्देशन के निकट अन्तर्सम्बन्धों की ओर ध्यानकर्ताओं का ध्यान आकर्षित किया था। इस क्षेत्र में यह उत्तरात्तर रूप में स्पष्ट होना गया कि शैक्षणिक निर्देशन का श्रूयता में व्यावसायिक निर्देशन नहीं दिया जा सकता। किसी भी व्यवसाय का चयन करने हेतु तथा उत्तम प्रवेश प्राप्त करने हेतु निर्देशन देने के पूर्व व्यक्ति को सम्पूर्ण शैक्षणिक कार्यक्रमों के चयन तथा समुचित प्रशिक्षण में माध्यम से अपेक्षित व्यावसायिक दक्षताएँ प्राप्त करने के उद्देश्य से निर्देशन देना भी एक महत्वपूर्ण पदार्थव्यवस्था है। इस प्रकार की आस्थाओं का स्वरूप अभी तक के व्यावसायिक निर्देशन का प्रकारप्रकार में एक अन्तर-रूढ़ी प्राप्यमान शैक्षणिक निर्देशन के नाम से जुड़ा निर्देशन का स्वरूप की व्यावसायिक संप्रत्यय की समुचित सीमाओं से मुक्ति हुई तथा उसका अन्तिम-व्यावसायिक निर्देशन के अपेक्षाकृत विस्तृत क्षेत्र में विकास हुआ। जहाँ अव्यपूण व्यावसायिक निर्देशन देने हेतु सम्पूर्ण पत्र प्रशिक्षण की महत्ता अधिवाधिक स्पष्ट होने लगी वहाँ संप्रयोगन शैक्षणिक निर्देशन देने के लिये भी व्यक्ति की व्यावसायिक अपेक्षाओं आशाओं अधिन्यायों तथा क्षमताओं को ध्यान में रखना आवश्यक समझा जाना लगा।

इस प्रकार आसपास शताब्दी के द्वितीय दशक में व्यावसायिक तथा शैक्षणिक निर्देशन के निकट अन्तर्सम्बन्ध एवं उनका अनिवार्य अधोभ्यायिता अधिकाधिक स्पष्ट हो चली। न्या अन्तर्सम्बन्ध व वृत्तान्तिक ज्ञान में हूमेन केनी का नाम उल्लेखनीय है। उन्होंने कोलम्बिया विश्वविद्यालय से सन् १९१४ में अपनी डाक्टरेट थीसिस शैक्षणिक निर्देशन में व्यावसायिक तथा शैक्षणिक निर्देशन का सम्बन्ध शास्त्र के आधार पर प्रदर्शित किया।

हम देख चुके हैं कि अन्तर्सम्बन्ध में भी निर्देशन का प्राक्कम मानव की व्यावसायिक आवश्यकताओं में ही हुआ था तथा वहाँ पर भी राष्ट्रीय योजनात्मक के द्रो-न वन्त विषय में विशेष रुचि थी थी। निम्नु मध्य की गति के साथ प्रगट विद्वेन में व्यावसायिक निर्देशन की व्यवसाय-सम्बन्धी सहाह प्रशिक्षण तथा नियोजन के रूप में देखने की अपेक्षा उस भौते रूप से अक्षित कार्यक्रम का ही एक अन्य मानने की

प्रवृत्ति रहा। इन्द्रण म मन् १९४४ के गठनान एक के प्रभावपूर्ण जब अनि वाय भारतीय शिक्षा का क्षेत्र-स्तर बढ़ा दिया तब माध्यमिक विद्यालयों में व्यावसायिक निर्देशन का योजना का अधिक समय बनाने का आवश्यकता का प्रारंभ का ध्यान प्रदर्शित हुआ। भारत में गठन चारू रंगन वाता के अनिवार्य गति-गतिगत संपर्क करने उस क्षण वात विद्याधिया का मा गया त व्यावसायिक निर्देशन के का मन्त्र रवाकार होने गया।

माध्यमिक स्तर पर विद्याधिया का व्यावसायिक प्रावश्यकता के प्रति हम मन्दना के फलस्वरूप शाखाध्याम के विवर मास्टर के का प्रारम्भ था। यह एक चरित्र तथ्य है कि भारतवर्ष में माध्यमिक शाखाध्याम के शक्ति व्यावसायिक सूचनाएँ प्रसारित करने वात निर्देशन वायकाध्याम के नियम के विवर मास्टर के स्वीकार किया। या एक शक्ति मन्त्र तथा दुर्गात दाता के। सम्म मन्त्र के प्रयोग में भारतवर्ष में निर्देशन के संप्रदाय सम्प्रदाय सम्प्रदाय म बनने हा हुआ।

(ख) भारतवर्ष में

माने में म कहा जा सकता है कि भारतवर्ष में मा निर्देशन के मन्त्र सहु चित 'यासायिक' मन्त्र-प्रयोग से विस्तृत केर शक्ति काय म मयस हान के प्रक्रम में लगनग 'मा' 'कार का विचारधारा एवं विनिविधियाँ रही जिस प्रकार की हमने पश्चिम में देखा। यों ता निर्देशन 'प्राथमिक' का म 'निर्देशन के मन्त्र' तथा व्यावसायिक दोनों के अन्तर्मन्त्रों का मन्त्र ता पाया जाता था। किन्तु माध्यमिक शाखा के विद्याधिया के लिए शक्ति निर्देशन का महत्वपूर्ण प्रावश्यकता के प्रति वित्तिक सवन्ता मन् १९३२ के माध्यमिक शिक्षा सर्वेक्षण के पंचानु तावतर में। माध्यमिक शिक्षा आयाग न मालाव विद्याधियों का परिवर्धित सन्त्रा का प्रारंभ प्रदर्शित करत हुए 'नका' शक्ति विनिनताध्याम का मन्त्रा प्रर्णित का। उसन स्पष्ट दिया कि शिक्षा वात का म मन्त्र विकासमान जनता का बुद्धि शक्ति मन्त्रा प्राप्ति में मन्त्र हान के कारण मन्त्रा के लिए एक हा शक्ति कायम मन्त्र उपाय नहीं मिद हो सकता। मन्त्र साथ हा दिव का श्रौतागिक मन्त्र के परिणाम में भारत में 'विनिन' प्रकार के तकनाका व्यावसायिक प्रणालि कार्यक्रम श्यावित्त करत 'सवन्त' मन्त्र किया। उक्त दाता प्रावश्यकताओं के सम्म म मन्त्र न मन्त्र साथ उन्तर माध्यमिक विद्याध्याम का याचनाएँ प्रस्तावित का।

किन्तु म प्रभावना के साथ। उन्तान एक अन्त महत्वपूर्ण तथ्य की प्रारंभ शिक्षा में का ध्यान प्रदर्शित किया। उन्तान स्पष्ट का कि 'मन्त्र' मय पाठ्यक्रमा का याचना मन्त्र म हा मन्त्र निधारित मन्त्रा की प्राप्ति 'हैं' कर सकता। यदि व्यक्ति का क्षमताम का उन्तम संप्रदाय के साथ राष्ट्रीय उन्तान में मा अनुकूलतम उन्तान करत है ता व्यक्ति 'मन्त्र' का क्षमताम तथा मन्त्र का व्यावसायिक याचनाओं के मन्त्र म हा विनिन मन्त्रा पाठ्यक्रमाध्याम निर्देशन करने प्रविद्य हाता।

अतः जिन उद्देश्यों को लेकर बहुउद्देशीय शैक्षिक संस्थाओं का जन्म हुआ था उनकी वास्तविक उपरति धनतु शैक्षणिक तथा 'यावसायिक' निर्देशन के निकट अन्तर्सम्बन्ध तथा अन्त्याश्रिता की अनुभूति शिक्षा जगत व निम्न आवश्यक समझी गई। अतः हम कह सकते हैं कि भारतीय समाज में विकासमान शैक्षिक कार्यक्रमों प्रौद्योगिकीकरण की परिधिगत योजनाओं तथा इन योजनाओं व अन्तर्गत आयोजित विभिन्न व्यवसायों व विशिष्टीकरण न मात्रिक तथा 'यावसायिक निर्देशन के पारस्परिक सम्बन्धों की स्पष्ट किया।

यह प्राप्ता दश में छन शन वन पकचने लगी। निर्देशन भूरो के नामकरण में निर्देशन शब्द के पूर्व शैक्षिक - व्यावसायिक दोनों ही उपसर्ग सम्मिलित रूप से प्रयुक्त होने लगे। राष्ट्रीय स्तर पर निर्देशन संघ का नामकरण भी प्राप्त इण्डिया एजुकेशनल एण्ड वाकेशनल गाइडेंस असोसिएशन हुआ तथा पारसी पचायत 'गुरो की जा प्रारम्भिक' मुख्य पाठ का इस संस्थासिद्धान्त द्वारा पन रही की उसका नाम श्री जनक शास्त्र एजुकेशनल एण्ड वाकेशनल गाइडेंस हुआ।

(३) निर्देशन के सप्रत्यय में अग्रिम विस्तार - 'यक्तिगत - सामाजिक निर्देशन

(क) परिचय में

अपने प्रारम्भिक विकासमान वर्षों में निर्देशन का कार्य शैक्षिक-व्यावसायिक निर्देशन के नाम से सामान्यतः मान्यमित्र नामा के विद्यालयों एवं उनके समक्षीय नवनिर्गोरा तन ही सीमित रहा। ऐसा अनुमान था कि महाविद्यालय में पढने वाले नवयुवकों की इस प्रकार व निर्देशन की वृद्ध आवश्यकता नहीं था।

असराका व महाविद्यालयों में निर्देशन का कार्य इस स्तर पर अध्ययन करने वाली नवयुवकियों को सामाजिक-यक्तिगत आवश्यकताओं में प्रारम्भ हुआ। जब प्रथम बार वर्ष में महाविद्यालयी जीवन में युवतियाँ उच्च अध्ययन हेतु प्रवेश देने लगीं तो सह शिक्षा से उद्भूत सामाजिक-यक्तिगत समस्याओं की आशका शैक्षिक अभिप्रायों को चिन्तित करने लगी। अतएव उन्हें नन पथों में निर्देशन देने हेतु एक महत्ता पराधिनारी बाडन एन की स्थापना की गई। तत्पश्चात् नन पद का विश्व विद्यालयों में विद्यालयों व श्रौन के रूप में विकास हुआ। तदनन्तर महाविद्यालय में भा निर्गोदयों का संस्था वधमान हान के कारण नवयुवकों के लिए भी जीवन की प्रवस्था की जाने लगी। जब जब अमरीका के कई महाविद्यालयों में युवक युवतियों के 'यक्तिगत सामाजिक' समायोजन में विविध भाति का निर्देशन देने हेतु कार्यक्रम आयोजित किए जाने लगे। महाविद्यालयों में छात्रों की सम्पत्ति में वृद्धि विश्वविद्यालयों के आचार प्रकार में अमरपूव वधन तथा इनमें दिए जाने वाले शैक्षणिक कार्यक्रमों का भा असौम्य विविधता के कारण पाया जाने लगा कि प्रायः शाला व अण सन्तुत संरक्षित पर्यावरण से आने वाले छात्र सहसा इतने विशाल शक्ति क्षेत्र के बहुमायामी अधिध्य में सम्प्राप्त हो जाते थे अपने आपको खोया हुआ

सा पाते थे। इनके वह वह विश्वविद्यालयों में जाकि प्रपन प्राप्त म छोटी मोटी नगरिया के सहृदय ही थे शिक्षण चयन तथा समायोजन के अनिरित्त भी कई कार्य समस्याओं का सामना प्रदर्शार्थियों को करना पन्ता था। वही के छात्रावास प्रवेश उससे बाहर मावास-स्थान प्राप्त करना भोजन विद्यालय मनोरंजन की सुविधाओं के विषय म प्रवर्तन होना आशिर समय व्यवसाय के अवसर के विषय म सूचनाएं प्राप्त करना प्रवेश विविध भाति के क्षेत्रों से पुस्तकों आदि सम्पत्ति सहायता प्राप्त करना ये और इस प्रकार की कार्य कई समस्याओं थी जिनम महाविद्यालयी छात्र को सहायता की आवश्यकता होता थी। इस प्रकार की सहायताएं देन हनु विश्वविद्यालयों म भाति भाति के व्यवस्थित अभिस्थापन कार्यक्रमों की भी आयोजना हान लगी। निर्देशन व संप्रत्यय के इस विस्तृत विशाल म हम दो प्रकार का परिवर्तन स्पष्ट देखते हैं प्रथम तो व्यवस्तर सम्बंधी तथा द्वितीय जीवन के आयाम सम्बंधी। व्यवस्तर म निर्देशन व कार्य क्षेत्र का विस्तार माध्यमिक शिक्षा के नवविद्यार्थी सहायिकाओं की उच्च शिक्षाओं म अध्ययन करने वाले व्यक्तियों तक हुआ। जीवन आयाम के दृष्टिकोण से निर्देशन कार्य केवल व्यवसाय चुनाव म सहायता देने से विस्तृत होकर घर शिक्षा के व्यावसायिक व्यक्तिगत तथा सामाजिक सभी प्रकार के क्षेत्रों म व्यक्ति का मार्गदर्शन करने म विस्तृत होने लगा।

(ख) भारत म

इस प्रकार के विस्तार का भारत म परीक्षण करने पर पन रहा ऐतिहासिक समानांतरता पाई जाती है जोकि इस विदुक्त पूर्वा म विवेचना म हम दृष्टिगाचर हुई थी। भारतवर्ष म भी निर्देशन का मानव के व्यक्तिगत सामाजिक पर तत्त्व विस्तार महाविद्यालय म प्रवेश पाने वाला नवयुवक-युवतिया अथवा उच्चतर माध्यमिक शिक्षाओं की अंतिम वर्षाओं म सन्निविष्ट प्राप्त करने वाले छात्र-छात्राओं की समन्वयन-समस्याओं म हुआ। हमारे यहाँ भी सह शिक्षा और सहायक व्यवसाय न मिलकर निर्देशन कार्यकर्ताओं का ध्यान उस कार्य की विशेष कठिनायियों के प्रति आकर्षित किया। मनोविज्ञान तथा शिक्षा के क्षेत्र म प्रगतिशील बढती विश्वविद्यालय म प्रथम बार विद्यार्थी निदेशन की व्यवस्थित रूप से स्थापना हुई। यो इस व्यवस्तर पर तथा महाविद्यालयों म छात्रों के व्यक्तिगत सामाजिक समन्वयन म निर्देशन की आवश्यकता की संवेदना तो भारत म कई स्थान पर हुई किन्तु उस सम्बंध म व्यावहारिक कार्य बहुत अधिक नही हो पाया। बम्बई तथा लखनौ के महाविद्यालयों से सम्बन्धित कतिपय व्यक्तियों ने उस विषय पर साहित्य-मूलक अवलोकन किया किन्तु उसका कोई प्रकाशपूर्ण स्वरूप हमारे यहाँ स्पष्ट रूप से विकसित नही हो पाया। सुरक्षित शारीरिक जीवन से महाविद्यालयों के अपेक्षाकृत अधिक स्वतंत्र तथा स्व उत्तरदायित्वपूर्ण वातावरण म प्रविष्ट होत समय तथा उस शिक्षा स्तर पर अध्ययन अध्यापन की परिवर्तित परिस्थितियों के सम्बंध म भी महाविद्यालयों म प्रवेश पाने वाले छात्रों को कई बार विविध समन्वयन समस्याओं का सामना करना पन्ता है। इस

प्रकार की कठिनाइयों में निर्देशन देने की ओर भारतीय कार्यकर्ताओं ने कोई सक्रिय काम नहीं उठाया। इसके अतिरिक्त हम देख चुके हैं कि अधिकांश विचार्यो समस्या वाले विभाग विश्वविद्यालयों की अपना वित्तिय विनिष्ट समस्याएं हलती हैं। प्रत्येक ऐसे स्थानों पर पश्चिम में नवीन प्रयोजनियों के लिये 'यथस्वतः रूप से अभिव्यक्ति काय प्रयोगों का आयोजन करना' निर्देशन का एक विशिष्ट उत्तरदायित्व समझा जाता है। भारत में इस प्रकार की भी चेतना विनिष्ट रूप से परिचित नहीं हुई। वस्तुतः भारतवर्ष में 'सक्रिय निर्देशन' का सप्रत्यक्ष सहायक स्तर पर ही छोटा बहुत विवक्षित ही पाया। अपेक्षा में यह शक्ति 'जनसाधन निर्देशन' तक ही सीमित रहा।

(४) इस सप्रत्यक्ष विस्तार के अभिप्राय में

एक घण्टी में निर्देशन शब्द के साथ प्रयुक्त विविध उपयोगों के समुक्त होने की जिस विकासक्रम काया का हमने पश्चिम तथा भारत दोनों स्थानों पर विहंगावली जीवन दिया उसमें निर्देशन के सप्रत्यक्ष सम्बन्धों का अत्यन्त महत्वपूर्ण तथ्य उभरता या दृष्टिगोचर होता है। निर्देशन शब्द के साथ मानव जीवन के अधिकाधिक क्षेत्रों में सप्रत्यक्ष उत्तरोत्तर रूप से समुक्त होकर इन विविध क्षेत्रों के अन्तर्मुख की ओर स्पष्टरूप से दृष्टि करके प्रतीत होने हैं। हमने देखा कि अधिकाधिक प्रयोजन 'यावत्तापिक निर्देशन' में कोई विचार नहीं था। बल्कि वे शलाकृत में एक दूसरे के पूरक के रूप में ही विवक्षित हुए। तत्पश्चात् पाया गया कि मानव की शक्ति-व्यावसायिक समस्याओं की भी उससे 'सक्रिय सामाजिक प्रयोगों की श्रुत्या में दलना सम्भव नहीं था। अतएव निर्देशन के कार्य में व्यक्ति के इन पक्षों का समस्याओं की भी समाहित किया गया। किन्तु ध्यान देने का तथ्य यह रहा कि किसी भी क्षेत्र में निर्देशन का कार्य एक दूसरे पक्ष की श्रुत्या में नहीं हो सका।

यह वास्तविकता मानव व्यक्तित्व के विभिन्न पक्षों की अन्तर्मुखित मुसकितता का सुस्पष्ट करती है। अति न केवल शक्ति पक्ष होता है न केवल व्यावसायिक प्रयोजन केवल सामाजिक। मानव व्यक्तित्व एक ऐसी सम्बद्ध इकाई है जहाँ एक पक्ष की स्थिति अन्य पक्षों की गतिविधियों पर प्रभाव डालती है। इस तथ्य का विशिष्ट विवक्षित ता अग्रे अन्वेषण में प्रस्तुत किया जावेगा। यहाँ तो निर्देशन के सप्रत्यक्ष विकास से सम्बन्धित तथ्य का रूप में ही इस पर कुछ प्रकाश डालना चाह्य।

ही सप्रत्यक्ष दृष्टिकोण से पूर्व विवेचनों के आधार पर अब हम यह कह सकते हैं कि निर्देशन शब्द के पूर्व किसी भी क्षेत्रवाचक (व्यवसायिक) विशेषण का प्रयोग करना मानव निर्देशन के विस्तृत वाक्य को उस विशिष्ट क्षेत्र तक ही सीमित कर देना होगा। इस प्रकार की सीमाएं बहुपक्षी मानव व्यक्तित्व की प्राकृति के ही विपरीत हैं। निर्देशन कार्यकर्ताओं ने अपने कार्य अनुभव से इस तथ्य का वास्तविककरण किया। जीवन के यावत्तापिक क्षेत्र की समस्याओं में कार्य प्रारम्भ करने के कारण व्यावसायिक उपकरण द्वारा ही इस कार्य की परिधि की व्याख्या हो सकती थी शक्ति क्षेत्र तक कार्य विस्तार हुआ जान पर शक्ति व्यावसायिक दोनों विशेषणों का

प्रयोग होने लगा। सत्यवात् छात्रों की सामाजिक व्यक्तिगत समस्याओं की सचेतना तथा इस पर भी निर्देशन की आवश्यकताओं का स्पष्ट चित्रा।

यद्यपि व्यक्तिगत के उत्तर समीप ही की अन्तर्मन्दिता के विषय में निर्देशन कायकर्ता स्पष्ट हो चले थे फिर भी इस अन्तर्मन्दित को व्यक्त करने हेतु निर्देशन शक्ति व धृष्ट पार विरूपण शक्ति व्यावसायिक सामाजिक व्यक्तिगत प्रयुक्त करना अटपटा सा लगता था। यदि वे सरल तथा स्वाभाविक भाव या समीप के उद्देश्यों को हटा देना तथा पक्के निर्देशन शक्ति का प्रयोग करते हुए इसके सप्रत्यय में उन्हें सभी पक्षों में काय करने की आवश्यकताओं की निमित्त मानना।

आचार्य प्रयोग तथा 'सांसारिक' कायश्रेष्ठ दानों ही दृष्टिबोला। तत्पश्चात्तर में शिक्षण के सप्रत्यय में इसी प्रकार का विकास हुआ। किन्तु उस विशिष्ट बना निष्पत्ति के धारणा करने के पूर्व एक और मन्त्रवर्णन प्रभाव निर्देशन के क्षेत्र पर पड़ा। जो कि इस प्रभाव ने न केवल निर्देशन के सप्रत्यय अर्थात् उसकी काय विधाओं को भी वर्ण माना। प्रभावित किया इसी निर्देशन के आधुनिक स्वरूप तथा काय उपागम के विवरण के पूर्व उम्मे भी इसके सप्रत्यय की विकासमान भाषा में समाहित करना समीचीन होगा।

(१) प्रथम महायुद्ध निर्देशन पर मनोविज्ञान का प्रभाव

(क) मनोवैज्ञानिक उपकरणों का उदभव—निर्देशन के प्राथमिक बीजांकुरों के अध्ययन में हम इस चुके कि निष्पत्ति स्थित निर्देशन का जन्म औद्योगिक क्रांति के बदलते युग में नवनिर्माणों को जीवन समायोजन हेतु सहायता देने के उत्तर प्रयत्नों में हुआ था। यहाँ स्वयं कहा करने का 'मति' न तो शिक्षाविद् थे न मनोविज्ञानज्ञा। वे तो उत्तर धार्मिक कृति का परीक्षारी मार्गदर्शक थे जहाँ अपने साधारण ज्ञान तथा जीवन के अनुभवों के आधार पर ही इस सहायता का व्यवस्थित रूप में आयोजन करते थे। पनस्वरूप उनके द्वारा आयोजित निर्देशन को प्रेरित करने वाली सम्भावना अत्यंत ही प्रयत्नीय थी। किन्तु यह सम्भावना उत्तर उपागम तथा उपकरण कृति को उत्तर पूर्वक स्वीकार करते हुए भी यह तथ्य स्पष्ट था कि न तो इन प्राथमिक कायकर्ताओं की निजी पृष्ठभूमि बनानिर्माण थी न उनके काय उपागम अथवा विधाओं में कोई अचूक वस्तुनिष्ठता। निम्न अनुभव तथा ज्ञान के आधार पर ही वे व्यक्तिनिष्ठ उपागम लिए हुए जो कुछ भी कर सकते थे उतना सम्भावनापूर्वक अवश्य करते थे।

प्रथम महायुद्ध ने निर्देशन के नवजात काय को एक महत्वपूर्ण मोड़ दिया। इस महायुद्ध की अवधि में सैनिक कायकर्ताओं के चयन नियुक्ति पद्धति प्रति स्थापन आदि की विविध सम्पन्न करने हेतु वैज्ञानिक उपकरणों का जन्म हुआ। ये उपकरण सना व काय हेतु प्रशिक्षित मनोवैज्ञानिकों द्वारा व्यवस्थित रूप से निर्मित किए जाते थे। इस समय में जितनी भी शोध अथवा पूर्व परीक्षण सम्भव हो सकता था उसे इन उपकरणों के निर्माण में विविध अर्पण जाता था। आभा का गति

या कि निरे अनुभव की अपेक्षा ब्यापक उपकरणों द्वारा किए परीक्षणों पर मान्यता प्राप्त प्राप्ति का अधिक सही हो सकेंगे।

व्यक्तियों के सेना व्यवसायों में व्यय निष्पत्ति हेतु किए गए बहुमूल्य शोध तथा ब्यापक उपकरणों की भार निर्देशन कार्य में रत सद्गुणों की प्रशंसा तथा शिक्षाविदों का भी ध्यान आकर्षित हुआ। उन्होंने अत्यंत उत्साहपूर्वक उन उपकरणों का प्रयोग उद्योग तथा शिक्षा दोनों में ही करना प्रारम्भ कर दिया। इस घटना को हम शिक्षा में मनोविज्ञान के सूत्रपान के रूप में देख सकते हैं।

(ख) निर्देशन की मनोविज्ञान की देन—इस युग की नवानुसंधान विचारधारा तथा कार्योन्मुख निर्देशन के व्यावहारिक कार्य के लिए सना हेतु बनाए हुए उपकरण अत्यंत सहायक सिद्ध हुए। निर्देशन कार्यकर्ता अधिकाधिक यह अनुभव करते जा रहे थे कि व्यक्तियों की अधपूर्ण निर्देशन दे सकने हेतु व्यक्तिगत विभिन्नताओं का ब्यापक ज्ञान एक अनिवार्य पूर्वशर्त है। उद्योग में मशीन व्यवसाय तथा उनमें भी प्रस्तुत विविध विनिर्देशन शक्ति उपकरणों का ज्ञान तो फिर भी लिखित साहित्य मनोवैज्ञानिक विचार विमर्श प्रत्यक्ष अनुभव प्रथम सामान्य ज्ञान के आधार पर अधिकांश में प्राप्त किया जा सकता है। किन्तु सज्जित व्यक्ति के ज्ञान प्रभूत न होने के कारण अनुभव अनुमान के आधार पर निर्णय करना अत्यंत अधिक कष्ट एवं विश्वसनीय नहीं प्रतीत होता था। अतः अधिक ब्यापक ज्ञान पर व्यक्तियों के सम्बन्ध में प्राप्तिकरण करने वाले नवीन मनोवैज्ञानिक उपकरणों का निर्देशन कार्यकर्ताओं में अत्यंत ही उत्साहपूर्वक स्वागत किया। अब तक व्यक्तियों को जो सहायता केवल निजी अनुभव तथा सामान्य ज्ञान के आधार पर दी जाती थी उसके स्थान पर अब निर्देशन कार्यकर्ताओं को ब्यापक साधनों का अधिक विश्वासपूर्ण आधार प्राप्त हुआ। इस प्रकार कहा जा सकता है कि निर्देशन साधनों की मनोविज्ञान की सबसे बड़ी देन यह रही कि उसने निर्देशन का एक ब्यापक स्वरूप प्रदान किया। जिसे अनुभव तथा सामान्य ज्ञान द्वारा दी गई व्यक्तिनिष्ठ सलाह का प्रतिस्थापन वस्तुनिष्ठ एवं ब्यापक उपकरणों के आधार पर व्यवस्थित रूप से प्राप्त किया जा सकता है।

(ग) इस देन का दूसरा पक्ष—मनोविज्ञान की निर्देशन की देन एक अनिश्चित धरदार के रूप में नहीं आई। वस्तुतः निर्देशन की ब्यापक स्वरूप प्रदान करने के साथ साथ उसने निर्देशन के सप्रत्यक्ष में एक अवांछनीय सामिलता को प्रकट किया। वह सीमितता थी—निर्देशन कार्यकर्ता की मनोवैज्ञानिक परीक्षा के प्रभाव रूप में देना।

मनोवैज्ञानिक उपकरणों के दृष्टनीय स्वरूप तथा ब्यापक उपयोग के साथ साथ ही मनोविज्ञान में अप्रशिक्षित एवं अप्रशिक्षित व्यक्ति भी अत्यंत अन्यायपूर्ण प्रयोग करने हेतु प्रयत्न करने लगे। या महायुद्ध के नाश में भी कभी कभी समय की कमी से कई नवीन मनोवैज्ञानिक उपकरणों का उपयोग उनकी वृत्ति विश्वसनीयता

व पर्याप्त पू-परीक्षण व बिना ही प्रारम्भ हो जाया करता था। ये उपकरण इन प्राथमिक स्वरूपा में ही शिक्षा तथा निर्देशन के क्षेत्र में भी अपनाये गये। पश्चिम में तो उक्त दोनों प्रवृत्तियाँ तुरन्त ही राष्ट्रीय स्तर पर परीक्षण मन्त्रालयों की स्थापना करके नियंत्रण की गईं। ये संस्थाएँ बतानिक उपकरणों का विधिवत् निर्माण करती थीं निर्मित उपकरणों के राष्ट्रीय मानक विकसित करती थीं तथा प्रयुक्त मनोबतानिक उपकरणों द्वारा प्राप्त दत्त सामग्री का विधिवत् विवरण करने का दायर सहाय प्रदान करती थी।

किन्तु इन संस्थाओं का इस बागदान का वास्तविक भी मनोविज्ञान के निर्देशन कार्य पर पर सप्रत्यय सम्बन्धी प्रभाव का समचित नियन्त्रण नहीं हो सका। पूरे विमनोबतानिक परीक्षणों का एक अवरोधक यथायोग्य शाखा के सामान्य से प्रतीत होने वाले नतीजों का एक बतानिक स्वरूप प्रदान करना दृष्टिगोचर होता है इसलिए इसकी दृष्टनीयता से प्रभावित होकर राष्ट्रीय कार्यकर्ताओं ने केवल परीक्षणों के नियम ही परीक्षणों का उपयोग करना चाहा। स्पष्ट है कि इस परिस्थिति का दुर्भाग्यपूर्ण परिणाम हुआ—साधन साध्य में सम्भ्रान्ति। हम जैल चुके हैं कि निर्देशन का सबसे महत्वपूर्ण उद्देश्य था यत्किन् विभिन्नताओं एवं बातोंवरण विशिष्टताओं का वैज्ञानिक अध्ययन तथा समुचित मार्ग के आधार पर प्रत्येक व्यक्ति को उसके अनुकूलतम समाज एवं विकास हेतु धन तथा विश्वमनाय सहायता प्रदान करना। इस दृष्टिकोण के अनुसार तो इन विभिन्नताओं के अवरोधक अथवा विशिष्टताओं के अध्ययन हेतु प्रयुक्त किए जाने वाले सभी उपकरण साधन मात्र हैं। अतः योग्य व्यक्ति का सुखी समायोजन ही एक अन्तिम साध्य के रूप में देखा जाना चाहिये। नवीन साधनों का बतानिक स्वरूप में असन्तुष्ट रूप में प्रभावित होकर कार्यकर्ताओं ने इन्हें ही अन्तिम साध्य मान लिया। एक साधन मात्र को ही साध्य मान बैठने से साध्य की प्राप्ति में जो अवरोधन हो सकता है उसके प्रति पश्चिम में निर्देशन कार्यकर्ताओं की मवदना कुछ काल पश्चात् जागृत हो गई तथा वे इन निष्ठा में त्रुटि करने से मन्नत गए।

भारतवर्ष का शिक्षा क्षेत्र तथा उदीयमान निर्देशन कार्य भी एक सीमा तक सुरक्षा सेवाओं के उच्चस्तरीय मनोबतानिक परीक्षणों का उच्च स्तरीय मनोबतानिक परीक्षणों से प्रभावित हुआ था। किन्तु समा के कार्य के लिये परीक्षण प्रायः गोपनीय हुआ करता था। अतः सामान्य जनता उनका प्रयोग नहीं कर सकती थी। भारतमें मनोबतानिक परीक्षणों का प्राथमिक प्रयोग के सम्बन्ध में एक दुर्भाग्यपूर्ण स्थिति यह रही कि न उपकरणों का इसी देश की जनता पर निर्माण करने का बजाय कार्यकर्ताओं ने पश्चिमीय पृष्ठभूमि में विकसित तथा वहाँ की जनसंख्यापर मानकीकृत साधनों को यथातथ्य अंगीकार करके उनका भारतीय जनता पर अवाधुनिक उपयोग किया। अनुपयुक्त साधनों द्वारा मापे जाने वाले प्रमूख व्यक्तिगत लक्षणों का अनुमान विश्वसनीय नहीं हो सकता तथा इन मापों का आधार पर की गई प्रार्थना में भी वधता का अभाव हो सकता है। इस और हमारे कार्यकर्ताओं का ध्यान नहीं गया।

शन शन इस तथ्य की आर सवेदनाएँ जाणत हुई तथा पश्चिमोपकरणों की यथावत आगाह करने के स्थान पर उनके अनुकूलन के प्रयत्न होने लगे । समय की गति के साथ भारतीय जनता को आधार मान कर स्वतंत्र रूप से इसी जन सख्या हेतु परामर्श निर्माण करने का कार्य भी प्रारम्भ हुआ । इस प्रकार के निर्माण कार्य तथा अनुकूलन प्रयत्नों के विषय में उपयुक्त स्थान पर विशद चर्चा की जावेगी । यहाँ तो बान की विविध गतिविधियों का निर्देशन के परिवर्तित सप्रत्यय पर जो प्रभाव पड़ा उसी से हमारा प्रत्यक्ष वास्ता है ।

भारतवर्ष में इन परीक्षणों का उपयोग का सबसे अधिक भव्यमान्य प्रभाव पड़ा निर्देशन के सप्रत्यय पर । विशेष कर—मनोविज्ञान तथा मनोवैज्ञानिक परीक्षणों के क्षेत्र में पश्चिम से अपेक्षाकृत पिछड़े हुए होने के कारण भारतीय साम्यवर्तमान ने अदाचित् प्रतिष्ठित स्वरूप इस वैज्ञानिक भासित हो जाने—नायबम की एक असन्तुलित प्राप्ति दिया । सर्वप्रथम तो निर्देशन के क्षेत्र में यह योग कार्य कर रहे थे जिन्हें निर्देशन के दृष्टान्त में दोषों का स्थान पर पश्चिमी देशों के मनोविज्ञान में प्रतिष्ठित प्राप्त हुआ था । उनके साथ भारत में मनोविज्ञान में प्रतिष्ठित अथवा अधप्रतिष्ठित साम्यवर्तमान भी निर्देशन कार्य की ओर उन्मुख थे । इसके सम्मिलित प्रारम्भिक उत्साह में कभी-कभी यह मूल मनोवैज्ञानिक तथ्य दृष्टि से परे हो जाता था कि अधध उपकरण व प्रयोग पर आधारित प्राकृतिक करने की अपेक्षा अनुभव के आधार पर की गई कार्य कम हानिकारक होती है ।

निर्देशन कार्य का वैज्ञानिक बनाने हेतु कई बार मनोवैज्ञानिक परीक्षणों का प्रकाशन तथा गणन ही पर्याप्त समझा जाता था तथा अधिक महत्वपूर्ण कार्य निष्कर्ष की अन्तर्गत अधिक महत्व नहीं मिला जाता था । स्पष्ट है कि परिणामस्वरूप निर्देशन क्षेत्र में साधन साधन का सम्प्राप्ति हमारे देश में प्राच्य रही । कुर्वाण्यवस्था अभी भी यह सम्प्राप्ति निर्देशन तथा मनोविज्ञान दोनों के ही क्षेत्र में से तिरोहित नहीं हो पाई है । अभी भी कई उत्तरदायी कार्य व शिक्षित व्यक्ति केवल निष्पादन परीक्षणों की समानता ही मनोवैज्ञानिक परीक्षणों से करने की राहमत हात हैं । उनके विचार में जब तक वैज्ञानिकी-तकनीकी यंत्रों के सहज प्रायोगिक तदन मटक उत्पन्न नहीं होती तब तक किसी उपकरणों को मनोवैज्ञानिक परीक्षण मानना उचित नहीं । आशय की बात है कि कई महत्वागी अनुदान करने से मनोवैज्ञानिक परीक्षणों हेतु अनुरोधित करने निष्पादन परीक्षण — जिन्हें उपकरण कहा जाता है—प्राप्त होती है । इस उपायगमन अनुसार रोचना तथा शीघ्रिक प्रपरसेप्शन टेस्ट का सहज उत्तरीय मूढम मनोवैज्ञानिक परीक्षण भी मनोवैज्ञानिक परीक्षण का सवय में नहीं आता । उनका अर्थ हेतु पुस्तकालय शोधक से अनुदान प्राप्त होता है ।

उक्त का तात्पर्य यह है कि भारत में मनोवैज्ञानिक परीक्षणों का समीकरण अभी भी अधिकांश में वैज्ञानिकी आभासित होने वाली तदन मटक है तथा निर्देशन

काय का समीकरण मनोवैज्ञानिक परीक्षण से ।

निर्देशन में विद्यमान रूप में दीर्घित व्यक्ति उस स्थिति का सुधारण का प्रयत्न प्रवर्धित कर रहे हैं । किंतु सामान्य जनता के मानस में—तथा वर्ग अशा में शिक्षा जगत में भी निर्देशन का संप्रत्यय उस सीमितता में आया है । वर्ग धार शान्त प्रतिकारी अपने विद्यालयों में निर्देशन कायक्रम की स्थापना एक प्रभावपूर्ण मनोवैज्ञानिक परीक्षण आयोजन के रूप में ही करने पाए जाते हैं । उन्हें अभी उस बात का सर्वानुमति तथा मान्यता नहीं है कि निर्देशन के नियम उपयुक्त कई साधना में से मनोवैज्ञानिक परीक्षण—व्यक्ति सम्बन्धी मूल्यांकन एकत्रित करने का सबसे एक उपकरण है । निर्देशन में हम साधन को सही भूमिका के विषय में तो यथा स्थान विचार कर रहे हैं । यहाँ पर तो निर्देशन के परिवर्तित संप्रत्यय में मनोवैज्ञानिक परीक्षणों के प्रभाव का विवेचन मात्र प्रस्तुत किया जा रहा है ।

(५) निर्देशन के संप्रत्यय पर नवीनतम प्रभाव

निर्देशन के परिवर्तित संप्रत्यय पर जो सबसे अधिक पूर्ण प्राधुनिक प्रभाव पड़ा है वह है व्यक्ति के अध्ययन सम्बन्धी वर्तमान विचारधारा का । उस अग्रगामी चिन्तन के अनुसार व्यक्ति के अवलोकन हेतु एक अत्यन्त विस्तृत उपागम अपनाया जा चुका है । उसमें सबसे गौरवपूर्ण अंग—व्यक्ति के सम्पूर्ण ज्ञान हेतु न तो बस एक शास्त्र पर्याप्त है न किसी भी शास्त्र द्वारा प्रयुक्त कोई एकल उपागम । परन्तु एक नया मानव के अन्तर्भावना—व्यक्ति के अध्ययन हेतु हम युग में नाना विधानों का अन्तर्भावना उपागम अधिकारिक रूप से स्वीकृत होना आरम्भ है । यहाँ मानव-व्यवहार का विशय रूप से अध्ययन करने वाले मनोविज्ञान में भाषा विज्ञान उपागम का उत्तराधिकार मान्यता प्राप्त होनी आ रही है ।

यू कि हम युग में निर्देशन का शिक्षा-क्षेत्र का एक अन्तर्गत भाग स्वीकार किया जा रहा है । हमें यह भी स्वाभाविक ही था कि उस पर प्राधुनिक शिक्षा दशक का प्रभाव पड़े । केवल जीविकोपार्जन के लिये शिक्षा के संचालित अध्ययन विस्तृत होकर आज के जनतांत्रिक शिक्षा-दान के अनुसार शिक्षा का उद्देश्य व्यक्ति का सतत सर्वांगीण विकास है । तन्नुसार शिक्षा के अंग निर्देशन का उद्देश्य भी व्यवसाय प्राप्ति में सहायता की सीमित परिधि से बहुपक्षी व्यक्ति को अन्तर्भावना सहायता के रूप में विस्तृत हुआ ।

इस स्थान पर अब निर्देशन के कार्यक्षेत्र में प्रयुक्त विविध शब्दालियों का विवेचन निर्देशन के संप्रत्यय विकास के अनुवर्तन में करने के पश्चात् हम प्राधुनिक युग में निर्देशन के स्वीकृत स्वरूप की विचार-याख्या प्रस्तुत करने का प्रयास करेंगे ।

निर्देशन शब्दालियों का स्पष्टीकरण

जिम्हा भी नवान कार्यक्षेत्र का प्रारम्भ करने की प्राथमिक कठिनाई होती है सम्बन्धित शब्दालियों का निर्धारण । यह निर्धारण दो प्रकार से हो सकता है । या तो नूतन शब्दाली का नए गिर से निर्माण हो सकता है अथवा सामान्य प्रचलित शब्द

म स ही प्राय समानार्थी शब्द का चयन करके इन शब्दों की सश्रीव भावश्यकताओं के अनुरूप तकनीकी सय द दिया जाता है। मानव व्यवहार के विज्ञान ने सामान्यतः द्वितीय उपागम को ही अपनाया जिसके स्वभावात् अधिक चोखप्रिय होने की सम्भावनाएँ हैं। विकासमान मनोविज्ञान का एक विशिष्ट अनुसंधान स्वल्प होने के कारण निर्देशन के क्षेत्र में भी इस सम्बन्ध में मनोविज्ञान के उपागम को ही अपनाया।

किन्तु इस उपागम को अपनाते में इस क्षेत्र में एक कठिनाई रही। निर्देशन के एक स्वीय विकास की ओर गया हमने पूर्वाशा में वही उसमें निर्देशन के स्वरूप सम्बन्धी कई सम्भावनाओं की कहानी भी पनी मिली है। निदशन सम्बन्धी विकासमान शब्दार्थों के पदचिह्नों का अध्ययन भी ऐसी ही कठिनायें अश्वसीय सम्भावनाओं की ओर खींचता है। इसीलिए निर्देशन के विकासात्मक स्वरूप का विवेचन इन शब्दार्थों के स्पष्टीकरण के बिना प्रबुद्ध हो रह जायगा। अतएव कठिनायें सम्बन्धित शब्दार्थों के उद्भव विकास एक गुणाप का संक्षिप्त विवरण निम्न अनुच्छेद में प्रस्तुत किया जा रहा है।

(१) भाग दर्शन एवं निर्देशन

हम देख चुके हैं कि भारतवर्ष में व्यवस्थित निर्देशन का सप्रत्यय विकसित होने में परिवर्धन की महत्वपूर्ण भूमिका रही है। निर्देशन के लिए प्रयोज्य शब्दों में गाँव जिसकी भाग दर्शन से समानता है। प्रायः नवीन स्थान पर राह दिखाने वाले को गाँव कहलाता है। तत्पश्चात् गाँव का गुणाप नवीन स्थान पर राह दिखाने वाले उस स्थान सम्बन्धी ज्ञान सूचना भी प्रदान करने वाले तक विस्तृत हुआ। फलस्वरूप गाँव का सय हुआ किसी विषय वस्तु स्वयं या व्यक्ति सम्बन्धी ज्ञान-सूचना प्रदान करना। जिसमें व्यवसाय व्यवसाय जीवन के सम्बन्ध में गाँव के समानार्थी भाग दर्शन का प्राथमिक प्रयोग उसके सस्याप के अनुसार ही हुआ। जिस प्रकार एक गाँव स्थल स्थान में जनमानसों की भाग दिखता है उस स्थल सम्बन्धी सही सूचना उपलब्ध करता है उसी प्रकार मानव जीवन के कई अपरिचित क्षेत्रों में प्रविष्ट होने समय जो विशेषण सम्बन्धित ज्ञान सूचनाएँ प्रदान कर सके वह गाँव कहला सता था तथा उसने द्वारा ही कई विशिष्ट सहायता भाग दर्शन कहाती थी। निर्देशन के लिए प्रयुक्त यह आदम पदचिह्नों का एक विशेषता की ओर वाचकों का ध्यान आकर्षित करना चाहिये। दर्शन का शब्दार्थ दिखाने से अधिक स्वयं देख सकना के अधिक निष्ठ है। मैं समझती हूँ स्वयं देख सकना का गुणाप निर्देशन के विशिष्ट क्षण से अधिक सम्बन्धित है जहाँ व्यक्ति को प्रत्यक्ष रूप से निर्दिष्ट राह जिस दिन के वजह सम्बन्धित सूचनाओं के आधार पर उस स्थल अपनी राह का दर्शन कर सकने हेतु समर्थ बनाया जाता है। वस्तुतः निर्देशन द्वारा दिया गया दर्शन केवल भाग का ही दर्शन नहीं—अपितु व्यक्ति द्वारा अपने स्वयं का भी सही भाग में दर्शन होता है। हिन्दी भाषा में कई व्यक्तियों द्वारा गाँव के लिए भाग-दर्शन शब्द का प्रयोग उसके प्रारम्भिक क्षेत्र में देखने में आता है। किन्तु

चूँकि माय-दर्शन में मय पर ही अधिक बल दिया सा प्रतीत होता है इसलिए इस शब्द का निर्देशन के क्षेत्र से 'वामाविव विनाम एव' दृष्टि से तो ठीक ली हुया। अभी भी अनौपचारिक क्षेत्रों में इच्छित सहायता के बिना माय-दर्शन शब्द का प्रयोग सामान्यतः प्रचलित है। किन्तु बानानिक निर्देशन के क्षेत्र में यद्यपि इसका विशेष प्रयोग नहीं पाया जाता।

(२) निर्देशन एवं निर्देशन

ऊपर दोनों शब्दों में एक निकट शब्दार्थिक सम्बन्ध होने पर भी दोनों के दार्शनिक निहितार्थों में बड़ा अंतर है। ना तब शिक्षा मन्त्रालय द्वारा तकनीकी शब्दावली का निर्माण होने के पूर्व निर्देशन शब्द का प्रयोग अमेरी के Direction शब्द के समानार्थ में होता था। तदनुसार डायरेक्टर को निर्देशन तथा डायरेक्टोरेट को निर्देशनालय कहा जाता था।

शाब्दिक गुणाध के अनुसार डायरेक्शन शब्द में एक आदेश एवं अधि-कार की भावना निहित रहती है जिसकी कि 'माइंडेड शब्द' के विकासमान दर्शन से न केवल प्रत्यक्ष प्रसंगिक प्रसिद्ध प्रत्यक्ष विशेषता है। इधर सहाय्य कोलकाता में माइंडेड के लिए माय-दर्शन निर्देशन परामर्श आदि कई शब्द चल पड़े हैं। अतएव तकनीकी शब्दावली आयोग ने डायरेक्शन के लिए निर्देशन तथा माय-देश के लिए निर्देशन शब्द निश्चिन्त करके इन दोनों समवर्ती शब्दों के गुणाधों में स्पष्ट विभेद कर दिया। डायरेक्शन तथा माइंडेड इन दोनों ही अमेरी के शब्दों में निहित विभिन्न अर्थ के अनुसार यह विभेदीकरण उपादेय ही रहा। निर्देशन के समान निर्देशन के प्रक्रम में कभी आना या आदेश नहीं दिया जाता वही अनुमति सम्मति देने का भी प्रश्न उपस्थित नहीं होता। निर्देशन द्वारा काम करवाया जाता है निर्देशन द्वारा व्यक्ति स्वयं करता है। निर्देशन द्वारा कम्पाउण्ड काम का उत्तरदायित्व सामान्यतः निष्ठाक पर होता है निर्देशन द्वारा किंग यू काम में व्यक्ति का अपना स्वतन्त्र उत्तरदायित्व निहित रहता है। निर्देशन द्वारा करवाए हुए काम के परिणामों के लिए भी जहाँ निर्देशक उत्तरदायी होता है वहीं निर्देशन के पक्षस्वरूप किए गए काम के परिणामों को व्यक्ति ही स्वयं स्वीकार करता है।

(३) निर्देशन-परामर्श

असा की बातें उक्त हैं निर्देशन काम के लिए प्रयुक्त प्रार्थमिक शब्दावलिओं में परामर्श का प्रयोग भी पाया जाता है। परामर्श का शाब्दिक अर्थ है राय देना। निर्देशन के प्रक्रम में प्रत्यक्ष रूप से कोई निश्चय देने हेतु व्यक्ति को राय देना दी जाती। उस केवल परिस्थिति विवेचन की विश्वसनाय सूचनाएँ तथा उसके स्वयं के विषय का बानानिक ज्ञान एक दूसरे से सम्बन्धित करके इस प्रकार प्रस्तुत किया जाता है कि इस चित्र के आधार पर व्यक्ति स्वयं अपने को राय दे सके अर्थात् उक्त सामग्री के दर्शन द्वारा स्वयं अपना उत्तरदायित्वपूर्ण निश्चय ले सके। हम देख चुके हैं कि व्यवस्थित निर्देशन के प्रार्थमिक काल में तात्पर्यस्वरूप बानाना द्वारा नवयुवकों

को व्यवसाय चयन सम्बन्धी परामर्श ही दी जाता था यह परामर्श उनके जीवन अनुभव पर ही आधारित रहती थी तथा स्वभावतः एक व्यक्तिनिष्ठ रूप लिए रहती थी। निर्देशन पर अनौचित्य के प्रभाव के पश्चात् इस परामर्श में न केवल एक बाह्यनीय वस्तुनिष्ठता प्रविष्ट होनी गई अपितु यह प्रक्रम वैज्ञानिक आधार पर स्वयं व्यक्ति द्वारा लिए गए उत्तरदायित्वपूर्ण निश्चय में परिवर्तित होनी गई।

(४) निर्देशन एवं अनुदेश

निर्देशन के सप्रत्यय का व्यावसायिक सहायता की परिधि से जब शिक्षा के क्षेत्र तक विस्तार हुआ तब 'व्यावसायिक शिक्षण' निर्देशन की अन्तर्मर्यादा का अधिक रूप से स्वीकृत होने लगा तब एक सम्भावित सम्भ्रांत कतिपय कार्यकर्ताओं के विचारों में दृष्टिगोचर होने लगी। शिक्षा का उद्देश्य उत्तरोत्तर रूप से व्यक्ति के सर्वांगीण विकास तथा समुचित समायोजना के रूप में स्वीकारा जा रहा था। शिक्षा के क्षेत्र से अधिकाधिक सम्बंधित होता हुआ निर्देशन का विकासमान स्वरूप भी इसी अन्तिम लक्ष्य की ओर अग्रसर होता जा रहा था। अतएव एक स्वभाविक शक्ति निर्देशन की आवश्यकता के इस सम्बन्ध में कतिपय विचारकों के मन में उत्पन्न होने लगी। प्रश्न उठ कि दोनों के ध्येय में क्या अंतर है? यदि दोनों के प्रयत्न का ध्येय एक ही है— तो निर्देशन का कार्यक्रम क्या एक प्रतिरिक्त योजना नहीं है?

सोटे रूप से उक्त सन्दर्भ में शिक्षा एवं निर्देशन का अन्वेषणाभिन सम्बन्ध तो पूर्व अध्याय के अन्तिम अंश में स्पष्ट विचार जा चुका है। यहां पर विशिष्ट रूप में साक्षात् अनुदेश के सन्दर्भ में निर्देशन का अर्थ तथा उद्देश्य स्पष्ट करने का प्रयत्न किया जायगा।

यह सत्य है कि शास्त्रीय अनुदेश सेवाओं द्वारा भी व्यक्ति का निर्देशन ही दिया जाता है। किन्तु अनुदेश का निर्देशन सप्रथम तो समूह केन्द्रित होता है इसके व्यक्ति विकास का स्पष्ट आदेश स्वीकार करते हुए भी व्यावहारिक रूप में तो वह विषय-केन्द्रित ही होता है। अनुदेश द्वारा दिए गए निर्देशन का एक निर्धारित समय सीमा में पारण हो जाना अपेक्षित है जब कि निर्देशन को समय के बचन में नहीं बाधा जा सकता। एक व्यक्ति का विशिष्ट आवश्यकताओं के माध्यम में 'व्यक्ति-केन्द्रित निर्देशन' का कार्य अपनी गति से चलता है। यो सामान्य शिक्षण 'व्यावसायिक सूचना' प्रसारित करने हेतु निर्देशन सहायता की योजना भी समूह परिस्थिति में होती है किन्तु अन्तर्गत निर्देशन का कार्य व्यक्ति को ही केन्द्र अग्रसर हो सकता है। अनुदेश-परचात परीक्षा के स्थान पर निर्देशन कार्य का मूल्यांकन सतत अनुवर्तन द्वारा किया जाता है।

उक्त सन्दर्भ में एक बात ध्यान देने योग्य है। निर्देशन कार्य के भी विभिन्न कार्य स्तर होत हैं। अत्यन्त विस्तृत दृष्टिकोण से तो प्रत्येक अनुदेशक एक सीमा तक निर्देशन कार्यकर्ता बह जा सकता है क्योंकि 'व्यक्ति के विकास के माध्यम वह उसे जीवन-समायोजना के लिए तैयार करता है। किन्तु कक्षा के सभी विद्यार्थियों को इस साधारण उद्देश्य से लिए गए अनुदेश के पश्चात् जब विशिष्ट विद्यार्थियों को व्यक्ति

गत कठिनाणियों का बोध आना है तो अनुपेक्षित वेदस विषय-निरासक ही सामाजिक मन कठिनाणियों में अक्षयता प्रदान कर सकता है। अर्थात् विषय वस्तु सम्बन्धी कठिनाणियों का समाधान भी ब्रह्मा का साहचर्य की परिस्थितियों तथा मितार्थों के विविध मनोवैज्ञानिक घटकों में निहित हो सकता है। इस प्रकार की कठिनाणियों का निदान निवारण तथा उपचार एक साधारण अनुपेक्षित अद्वैत सम्भव नहीं। अपने प्रगटार्थ का बोध प्राप्त तथा साधक सीमा—मार्ग के दृष्टिकोण में इस प्रकार का विशेषज्ञ वाच नहीं सामर्थ्य योग्य हो पाये है। अन्तुत शिक्षक की विभिन्न वाच परिभाषा में इसकी अनुपेक्षा का ही सूचिका नवी प्रति महत्त्वपूर्ण है कि उनके बारे में उपर दिए यथा अधिन वाच करना सम्भव नहीं।

हो। यह ध्यान रहे कि विभिन्न तथ्या प्रयोगों से केवल धनार्जन ही तो परस्पर
अव्यक्त हो जातिगुण का दावा के अंतर्गत हो गई विद्यार्थी की संख्या एक दूधरे की
पूरक होती है। विद्यार्थी का निदमन देन हनु कान्य वृद्ध यवतिव भूषणा सामग्री
मिथ्या गरा ही लक्ष्य हो सकती है। और विद्यार्थियों को पर्यावरणानुसूचना
प्रसारित करने से भी उपयोग के प्रयोगों की ही सहायता की जाती है।

अतएव मन्त्रेय म ब्रह्मा वा सचिन्मा ३ कि अनुत्पद्य तथा निश्चय एव दूसरे के परज है विन्म एवाश मती ।

(१) निर्देशन तथा उपबोधन

निर्देशन और उपबोधन दाता है। मन्त्रन ध्यान की स्वीकृत तकनीकी प्रणालियाँ हैं। य दाता ही पाठ्य-वस्तु सङ्ग्रह प्रथमा के स्रोतक हैं किन्तु समाचारों नहीं हैं। फिर भी शिक्षा-क्षेत्र में वर्षों से इन पाठ्य-वाक्यांशों का अन्तर्विनिमित्त उपयोग पाया जाता है। इस क्षेत्रों में शिक्षा-वस्तुओं के स्वीकृति से इनके इन दाता पाठ्य-वाक्यों को भी समाहित करना सम्भव है।

[illegible]

वरण सम्पत्ती नाना प्रकार की सूचनाओं के एकत्रित करने से सम्बन्धित है तथा उपबोधन में एकत्रित सामग्री के निबन्धन का तकनीकी काम सम्पन्न होता है। काय फायदों की दृष्टि से बड़ा निर्देशन के सामान्य काय में अत्यन्त शारीरिक सामाजिक तथा परेन अभिवर्णों का सक्रिय सहयोग अपेक्षित है बड़ा उपबोधन का सूक्ष्म वैज्ञानिक काय एवं विशेष रूप में प्रशिक्षित व्यक्ति हो कर सकता है। समूचे निर्देशन काय का नेत्र उपबोधन है किन्तु पुन उपबोधन का प्रबुद्ध प्रकाश समूचे निर्देशन कायक्रम की भी प्रानाकित करता रहता है। प्रशिक्षित उपबोधक नाना स्तरों पर निर्देशन काम करने वाले अभिवर्णों को एक प्रबुद्ध नेतृत्व प्रदान करता है।

निर्देशन का वैज्ञानिक स्वरूप

निर्देशन के परिवर्तित समयों की विविधताओं तथा इस क्षेत्र से सम्बन्धित शान्तिविद्या के स्पष्टीकरण में निर्देशन के वैज्ञानिक स्वरूप का विवेचन स्थान स्थान पर कई बार आ चुका है। किन्तु वही वही पर पुनरावृत्ति की आवश्यकता होने पर भी अत्यन्त के इस अतिम अंश में निर्देशन के आधुनिक वैज्ञानिक स्वरूप का एक समाहारी चित्र कई भागों में उपयोगी रहेगा। परिवर्तित समयों के साथ हमने इस क्षेत्र के स्वरूप सम्बन्धित सम्प्रान्तियों एवं सीमांतारों का सकारण विश्लेषण किया। शान्तिविद्या के विवेचन में भी किसी भी वैज्ञानिक क्षेत्र में अवाञ्छनीय अन्तर्विनिमित्त शक्यता प्रयोग का स्पष्टीकरण किया। यद्यपि यह कहा जाय कि अभी तक के विवेचनों में सामान्यतः निर्देशन क्या नहीं है की ही धारणाएँ अधिक स्पष्ट हुई हैं ता अतिशयोक्ति नहीं होगी। अब निर्देशन के वैज्ञानिक स्वरूप सम्बन्धी इन कारणों की निम्न दो बातों के परभाव ही इस नूतन पुष्प का आधुनिक स्वरूप अर्थात् स्पष्ट रूप से हमारे मानस में प्रकृतित हो सकता है। इस चित्र का रेखाचित्र को अधिक स्पष्ट करने के लक्ष्य से हम कतिपय महत्त्वपूर्ण बिन्दुओं की सूक्ष्मता में सभी व्याख्या करने का प्रयत्न करेंगे।

(१) प्रक्रम का विस्तार

अपने आधुनिक स्वरूप के अनुसार निर्देशन एक अत्यन्त ही विस्तृत प्रक्रम है जिसका काय व्यक्तित्वोन्मुख के किसी एक या दो पक्षा तक ही या उसकी प्रायः किसी विनिष्ट स्तर तक ही सीमित नहीं है। हमने अपने पूर्व व्याख्याओं के विवेचन में ही देखा कि प्रत्येक व्यक्ति के जीवन में समस्याएँ हो सकती हैं और ये समस्याएँ होना मानव जीवन का एक सहज वास्तविकता है। अतएव प्रत्येक व्यक्ति को अपने विकास के विविध स्तरों पर उस समय विशेष की परिस्थितिमा के अनुसार निर्देशन की आवश्यकता होती है। साथ ही उसमें अन्तःसम्बन्धी बहुप्रायामी व्यक्तित्व में समस्याएँ उसके जीवन के विविध पक्षों को अत्यन्त वाञ्छित रूप से प्रदर्शित करता है। निर्देशन के विस्तृत प्रक्रम द्वारा प्रत्येक व्यक्ति को ही कई वैज्ञानिक सहायता उसे इन समस्याओं का सामना करने में अधिक समर्थ बनाती है। समर्थ में वह मदद है कि

निर्दोषन एकज व्यक्ति को उसका सभी दय-स्वरो पर दो डबे घाती वर बहुप्राप्ती सम्पत्ता है जिससे वह अपने सामाजिक स्वरूप तथा समूचे समाजसे ही सही धर्मबोध प्राप्त कर सके तथा हम अवदना न धाधार पर अनुत्तम समाजोन्नति को प्राप्त हो सके ।

अगर व्यक्ति को दो डबे घाती यह सम्पत्ता व्यक्तिगत तृप्ति व साध साध व्यक्तिगत क सभी सम्पत्तियों की भा प्रकार होती है ।

(१) मानव या सन्तुलित विनाम

स्वभाव से ही मानव एक अपनी शक्तियों का अनुकूलतम उपयोग न करके बर्बाद कर ले वह अपना सम्पत्ता को प्रयुक्त करता व्यक्ति भी न करता । हम समझते हैं कि व्यक्ति का सम्पत्ति में वह एक व्यक्ति के (Gray) को निम्न प्रतिभा मानवीय सम्पत्ता का पर भी बर्बाद करने में लागू हो सकती है —

Fall many a gem
of purest ray serene
The dark unfathomed
caves of ocean bear
Full many a flower
is born to blush unseen
And waste its sweetness
to the desert air

व्यक्ति निर्दोषन अपने सामाजिक साधनों द्वारा यह प्रकट करता है कि प्रत्येक व्यक्ति का अपनी सम्पत्ता का सही धर्मबोध हो सके जिससे वह अपनी शक्तियों का सामाजिक उपयोग कर सके ।

यदि के सन्तुलित विनाम हेतु उसके लिए अपना शक्ति तथा सम्पत्तियों के साथ-साथ अपना स्वभाव तथा सीमितता का भी सही धर्मबोध आवश्यक है । अपनी सामाजिकता का ध्यान में रखे वह व्यक्ति व्यक्तिगत अनुकूलतम उपयोग पर हृदि प्रयत्न कर अपना सम्पत्ता की परिधि में घात करने लगे को भी धुना करता है । उस परिधि में दोनो धोर से केवल निष्ठा ही होगी । वर अनावश्यक दुःख न भलाया का शिकार न भला ५ जो कर करता है वह नो नही कर पाता तथा जो नही कर सकता उसकी निष्ठा में दुखी होगा है तथा दूसरे तक भी अपना दान ही बसावित करता है । व्यक्ति को अपनी सम्पत्तियों तथा सामाजिक दोनो के समान में अपनी आत्मविश्वस्वीकृति कर ही निर्दोषन के उत्तराधिकारी की इतिश्री नहीं हो सकती । एक गद सफाई होकर वह व्यक्ति को उसकी सम्पत्ता के अनुकूलतम उपयोग करने में सक्षम बनाता है । तथा उन अवसरों में उसके नियोजन में भी सक्षमता प्रदान करता है । स्पष्ट है कि एक प्रकार एक व्यक्ति को उसकी सम्पत्तियों के अनुकूलतम उपयोग हेतु ही ही एक सम्पत्ता द्वारा सम्पत्तियों को अनुकूल

समाज का जनयन होगा। प्रत्येक व्यक्ति व्यक्ति रूप में तुल्य होकर समाज को अपना अष्टम योगदान दे सकेगा।

(२) सहायता — न कि मनाह

निर्देशन के वनानिक स्वरूप के समस्त विवेचना में पावनों में हमारे सहायता का के निरन्तर प्रयोग पर ध्यान दिया ही होगा। यदि वह कहा जाए कि सहायता सम्पूर्ण निर्देशन क्षेत्र का मौलिक कुंजी शब्द है तो प्रतिशयोक्ति नहीं होगा। निर्देशन से सम्बन्धित शब्दविद्या के अध्ययनरूप में ही हमने सहायता क्षेत्र के विषय पर पर्याप्त ज्ञान प्राप्त किया था। यह स्पष्ट है कि सहायता देने का प्रक्रम अपने आहत सार तथा अनु है। किसी समस्या में किसी व्यक्ति के सम्मुख सम्मुख सम्बन्धित सूचना सामग्री प्रस्तुत करना तथा उसे उस सामग्री के अवबोध के आधार पर निष्पत्ति की ओर प्रसरण करना न केवल उपबोध के लिए एक समय लगे वाला प्रक्रम है अपितु उपबोध का भी धर्म भी मन्त्रा परोक्ष है। कभी तो व्यक्ति स्वयं चाहता है कि किसी मुद्दे का समाधान करना है। उस प्रकार के बता देने से वह न केवल अपनी समस्या में स्वयं उत्ति चाहता है अपितु प्रचेतन रूप से निष्पत्ति के उत्तर दायित्व में भी मुक्त होना चाहता है। अतः प्रवीण सहायता प्राप्त करके जब व्यक्ति अपनी समस्या स्वयं सुलझाता है तो न केवल उसे आनन्दित का सतोष प्राप्त अनुभव होता है अपितु उसे सम्बन्धमय परिस्थितियाँ में उसे पुनः उपाय के पास नहीं होता पता। मनोवैज्ञानिक शब्दावली में हम कह सकते हैं कि वह परिपक्वता की ओर प्रसरण होता है क्योंकि निर्देशन की सहायता द्वारा अपना समस्या का स्वयं उत्तापूर्वक सामना करने में अधिक समर्थ होता है।

उपसंहारात्मक कथन

प्रस्तुत अध्याय में हमने निर्देशन के विनाशात्मक स्वरूप का विह्वलबोधन किया। उसके विकासपरम स्वरूप का आशा में उसके परिवर्तित मर्यादों का गहरा विश्लेषण किया तथा निर्देशन के क्षेत्र में प्रचलित शब्दविद्या का भी विविध विवरण दिया।

अब पृष्ठभूमि में निर्देशन के आधुनिक वनानिक स्वरूप का एक सुस्पष्ट चित्र हम प्राप्त कर सकें।

अतः चित्र के अनुवर्तन में आगे अध्याय में निर्देशन के नूतन आधारों का विवेचन प्रस्तुत किया जाएगा।

निर्देशन के मूल आधार

(विभिन्न प्रयोग दार्शनिक आधार जीवन मूल्य तथा मूल्य की धारणा
इसका दायित्व शक्ति व का धारण सामाजिक पारम्परिक आधार शक्ति सामाजिक
का तत्त्वज्ञान तार्किक मानवोपकरण का संरक्षण आधार व रूप स भारतीय परि
स्थितियों में सामाजिक परिवर्तनकोणता धीरे-धीरे जाति कार्यवाही की रिकॉर्ड
भूमिकाएँ संस्कृति व मूल्य परिवर्तन आधार तत्त्वज्ञान वारंश विभिन्न विभिन्न
विचारों की उच्च स्थिति। मूल्य का मुख्य एक स्पष्टीकरण समोच्चतात्मिक आधार
शक्ति का समुच्चय एवं विचार। इस धारणाकोणता बसन्ति निर्दिष्टताएँ पवित्र
की प्रकृति प्रकृतियों का वचन)

सम्पूर्ण शक्ति के लिए अपने समुच्चयों का व बहुधावासी समुच्चय का
समाप्ती ध्येय तत्त्व विचार का मुख्य दोष मानव तत्त्व व व्यवहार हुआ व
हमने तब व वाक्य व विचारप्रवृत्ति दत्त। अतएव यदि यह वचन कि विचार व
सुन्दर वाक्योन मानव जीवन है तो अनिर्वाचित की हुआ। मानव जीवन व
परिचित व विचार की कोई माया नहीं। विशेषकर सामाजिक रूप में ही मानव जीवन
व विविध पक्षा पर प्रकाश जानने हुए जान समुच्चय से विचार नूतन विषय तक्षक
परिचित होने का रक्त है। स्वाभाविक है कि विचार का न समीक्षा रिती न
विनी मप व सम्बन्ध है। एक शक्ति की समक व सम वाक्यकोणता तत्त्व
समस्ततम समाप्तीजन हेतु सम्बन्धित स पक्षा दे सकने हेतु विचार वाक्यकोणता की
विविध विषय मैत्री स प्राप्त मुख्य द्वारा अपने वाक्य प्रत्ययो का जान जाना बनना
पत्ता है। हम अपने एवं विचरतोम वचन वचन कि वचन वाक्यो के उच्चाभारी
मिथ्याता का प्रकाश कर वचनकोणता कर वचन ही मानों विचार का रक्षा क्षेत्र
अपने नवीन यथार्थ वचन वचन वचन वचन वचन वचन वचन वचन वचन वचन वचन
वचनिक विचार स सम्बन्धित वचन वचन वचन तो का मूल विभिन्न मानवोप
करणों में रक्त है वचन वचन वचन वचन वचन वचन वचन वचन वचन वचन वचन
वचन वचन का प्रकाश करे।

दार्शनिक आधार

(१) जीवन मूल्य तथा मूल्य की धारणा

शक्ति वचन स मानव मूल्य जीवन व नवकता का है। मूल्य जीवन व

मानव न अपने स्वयं तथा अपने दूसरी जीवों के सम्बन्ध में विविध प्रश्न उपस्थित
 हैं और इन प्रश्नों का समाधान करना बहुत विभिन्न ज्ञान क्षेत्रों का निमाण किया।
 हम मानव तथा मनुष्य के सम्बन्ध में ज्ञान का स्वरूप पुरातनतम
 रहा है। बहुत मानव के स्वयं तथा उसी ज्ञान के सम्बन्ध में विभिन्न विज्ञानों की
 उत्पत्ति तथा पूर्ति में ही दृष्टान्त के स्वरूप का उभय तथा विकास हुआ है। स्पष्ट है
 कि ज्ञान के माध्यम से प्रत्येक उत्पत्ति के माध्यम से ही यक्ति की जीवन आस्था
 का निमाण होता है। उसकी भूयःप्राप्ति का विकास होता है उसकी भाषा
 की व्यापक प्रयोगों का, एक एक रूप में। एक एक रूप में अनुभव की गति
 है कि मानव के मूल के मूल में उनकी सभी भाषाएँ अभिजात हैं और
 उसी प्रयत्न से भाषाओं का निमाण करने में उसका जीवन मूल्य की निमाण
 प्रक्रिया होती है। यदि हमें ज्ञान से अनिश्चितता नहीं होगी कि मानवीय
 मूल का विकास के मूल में ही हमारे जीवन मूल्य निर्धारित है।

सुख की स्वरूपा मुख की अनुसृष्टि का भी अनुर्गणन करती है और मनो-
व्यक्ति का आत्ममयी म मुख का अनुसृष्टि का समजन के नाप से पुकारा जा
सकता है। अनुसृष्टि पुन कहा जा सकता है कि 'यक्ति' के समजन के मूल में भी 'मन-
जीवन' द्वारा निहित रहते हैं। अनुसृष्टि समजन की विधि का मानसिक स्वरूप ही
व्यक्ति अपनी आशाया आस्थाया के अनुसृष्टि निर्धारित करता है तथा 'न आशाया
आस्थाया का निर्माण भी उनके द्वारा ही होता है।

उक्त सन्निध विद्वान् का मार यही प्रतीत होना है कि प्रति के सुव स्थापन ममशन के मून म लक्षके जीवन सुख निहित होत है । अब न प्रस्था क निर्माण तथा विकास स प्रमिन् भूतऽनुल लक्षक जीवन ॥ धीर कोर्ति तस्य नदी ।

प्रश्न उठता है कि निर्देशन क क्षेत्र का इन मूल बातों से क्या सम्बन्ध हो सकता है ? प्रथम तथा द्वितीय अध्याय में प्रस्तुत निर्देशन के प्राथमिक परिचय में इस प्रश्न के कुछ प्रारम्भिक दृष्टित बिन्दु सन हैं। किन्तु निर्देशन के प्रथम मूलाधार के विविष्ट विवेचन में हम प्रश्न का उत्तर देने के लक्ष्य में निम्न प्रकार से गौरव कर सका है। दार्शनिक समझ का आदिम मय निम्न रूप निर्देशन के क्षेत्र का एक मूल उपायम होता है—यक्ति की विविष्ट मूल-आवना का विचारण करना और इस विचारण में उसे मजन के आदिम आत्म में ही प्रथम मूलाधार जोड़ने में = । मजन के मूल प्रश्न ही क्या होना चाहिए ? स सर्वात्म होन = । और मानव की आशाएँ—प्रप शठ नी क्या होना चाहिए के उत्तर में ही सम्बन्धित होती है। मनुष्य अपने जीवन के लक्ष्य अपनी आस्थाओं के परिप्रत्य में निधारित करना है लक्ष्य प्राप्ति का योजना का निर्देश तर्क भी = ही आस्थाओं की पृष्ठभूमि में नियामित करता है। समेष में हम कह सकते हैं कि 'यक्ति अपना आ आशा के अनुसार अपना जीवनयापन करता है। शू कि उसकी मुख की कल्पना हनीक तथा परमाण्व दोषों में ही अपनी आस्थाओं के अनुसार होती है अनन्त जिन मुख में बाता बनाया की

यह कामना करता है कि नी 'सबकी आस्थाओं के अनुरूप निर्दिष्ट होती' तथा उन्हीं ही प्राप्त करे। ठीक वैसे अपनी जीवन ऊर्जा उन्हीं में देता है। उस शिक्षा का अधिक विस्तृत विवेचन अध्याय के अगले अध्याय में किया जाएगा। यहाँ तो यति के जीवन मूल्यों के रूप में निर्देशन के मूल दार्शनिक आधारों का प्रतिपादन मात्र किया जा रहा है।

(२) स्वयं का दर्शन

पिछले अध्याय में हम देखा चुके हैं कि निर्देशन का एक मुख्य उद्देश्य यही है व्यक्ति को उसकी वास्तविक तस्वीर से परिचित कराना। अपने स्वयं के स्वभाव का वस्तुनिष्ठ दर्शन कर सकना तथा इस दर्शन के माध्यम में अपनी जीवन यात्राएँ ढाल सकने की क्षमता प्राप्त कर लेना। यही कदाचित् दार्शनिक दर्शन का सर्वोपरि उद्देश्य होता है। अपने निज के इस सही रूप में केवल यति का क्षमताएँ ही नहीं उभरती रहती हैं। यह वास्तववादी विश्व में तो उनकी क्षमताओं का आलाक उसकी सीमितताओं की श्रृंखला में घुसा मिता रहता है। या यों कहें कि उनके यतिव्यवस्था का सम्पूर्ण यही उसकी शक्तियों—स्वभावशास्त्र की दृष्टि से—का भ्रमपूर्ण चित्रण है। अपने परिवार तथा अन्य अनुसूचन प्राप्त करने हेतु तथा अपनी शक्तियों—क्षमताओं का अधिकाधिक लाभ उठा सकने हेतु यति के लिए अपने वास्तविक स्वरूप से परिचय प्राप्त करना आवश्यक है। तभी वह वर्तमान स्थिति के आधार के साथ समाज तथा भी अपने अन्तर्गत योगदान से लाभान्वित कर सकता है। एक ही यति को इस सन्तुष्टि की ओर ले जाने हुए अतिसोच का प्रमुख समाज का उद्देश्य यही निर्दिष्ट है मूल उत्तरदायित्व में भी एक कर्तव्य के रूप में रहता है।

स्पष्ट है कि मानव जीवन के आन्तरिक आस्वयं दर्शन में निर्देशन का प्रामाणिक निहित है। Know thyself अपने आपको जानो यह इस आदि शस्त्र की अमरतन पुकार रही है। हिंदी में तो इस विषय क्षेत्र का नामकरण ही हमारे स्वरूप को स्पष्ट करता है। दर्शन का अन्तिम ध्येय है स्वयं को तथा सत्य का दर्शन। यह सत्य है कि यह दर्शन तार्किक स्तर का होता है। किन्तु इसके साथ ही यह भासता है कि तार्किक स्तर तक पहुँच सकने हेतु यति का कनिष्ठ यदि कि भीतिक स्तर को भी ध्यान में रखना अनिवार्य होता है। आध्यात्मिक के दार्शनिक धर्म की अपेक्षा कि नियम स्ववास्तविकरण की मनोवैज्ञानिक दृष्टि से सत्य यति का अन्तर्गत होता है। और कि ज्ञान का यह स्ववास्तविकरण से साक्षात् सम्बन्ध है।

फिर बसकि पहले भी यह चुरी है दर्शन का सद्धार्शनिक मूल्यों को एक प्रकाशमय रूप देने में निर्देशन का शायद ही क्षेत्र को एक प्रमुख भूमिका रखती है। यह दर्शन का निज विज्ञान के विवेचन में पाएँ और भी अधिक स्पष्टता में आत्मसात् कर सकें।

(३) यतिव्यवस्था का आन्तरिक

गणनात्मक शिक्षा का आत्मसात् करने ही यतिव्यवस्था के आधार की मुख्य नीति

पर निर्मित हुआ है। एक व्यक्ति के अन्तर्गत व्यक्ति के प्रति समुचित सम्मान उसके गौरव तथा मूल्य का उचित आशयन उसके विशिष्ट बुद्धि-वश के अनुकूल अवसरों का आयोजन य सब अत्यन्त ही शिक्षा-अर्थन की सामायन स्वीकृत सक्ति है। इन सक्तियों को यदि वास्तविकता का आलोचक देखना है तो उनकी वास्तविकता का आलोचक बनाना ही करना होगा। इनका उपसर्ग हेतु प्रवर्तमान योजना बनानी होगी।

वास्तविकता तो यह है कि यदि व्यक्ति के स्वभाव का अवयव ही नहीं तो उसका आधार किस प्रकार किया जा सकता है? उसके मूलों के सम्बन्ध में अभिप्राय ही नहीं तो उसका आशयन किन आधारों पर किया जा सकता है? और यदि उसके बुद्धि-वश की विशिष्टता ज्ञात हो न है तो उसके अनुकूल अवसरों का आयोजन किस भाँति हो सकता है? इन वास्तविक प्रश्नों का पर्याप्त उत्तर देने हेतु निर्देशन दर्शन के मौलिक क्षेत्र में अपने मतों का प्रयोग है। एक व्यक्ति के अन्तर्गत व्यक्ति के सही धर्म का धर्म उसे बताना होगा तथा उसके गौरव में य का उचित आशयन करते हुए ही निर्देशन उसके विशिष्ट बुद्धि-वश के अनुकूल अवसरों से उसे परिचित कराता है तथा उसे उन अवसरों का अत्यन्त उपयोग कर सकने की राह भी बताता है।

प्रत्येक व्यक्ति के मूल के आधार का वास्तविक पुनर्जागरण यदि निर्देशन की आवश्यकता में आता तो नही होगा तो वह भी अपने की भाँति केवल अपनी बातों ही रह जायगी। अतः निर्देशन के मूल क्षेत्र के सम्बन्ध काय का केन्द्र बिन्दु ही व्यक्ति है और यह केन्द्र बिन्दु निर्धारित करने में उसका वास्तविक रूप आधार स्पष्टरूप से निर्धारित होता है।

विशेषकर आत्मवादी भारतीय धर्म में तो प्रत्येक व्यक्ति को आत्मन् के रूप में उसे चरम परमात्मन् का एक ज्ञान व अर्थ माना गया है। इस मान्यता में यह आस्था निहित है कि चरम धर्म की प्रति उपलब्ध में भी यही धर्म है। यही धर्म समस्त नरकण सम्बन्धित रहता है। भारतीय दर्शन के अनुसार विकार का अर्थ ही विनयन है यह विनयन वह जगत् का अन्तर्गत सागर में होना है। लक्ष्य प्रकाश कणिका का अन्तर्गत धर्म में होता है। अतएव यह विनयन एक प्रकार का आत्मन् का विस्तार ही है। किन्तु इस विनयन विस्तार का प्राथमिक अनुभव है। व्यक्ति की मौलिक शक्तियों में आस्था तथा प्राथमिक प्रतिक्रिया व्यक्ति द्वारा अपनी अन्तर्गत क्षमता की पहचान। तभी भारतीय दर्शन में आत्म विनयन आत्मदर्शन आत्म सिद्धि आत्म शान्ति विलया आता है। इस आत्म के स्वभाव पर मौलिक बल दिया जाता है। हमारे विचार में निर्देशन के वास्तविक आधार भारतीय दर्शन में ही और भी गहराई से अवलंबित है। धर्म अर्थन में व्यक्ति के गौरव तथा मूल्य का आधार केवल सामाजिक आर्थिक अथवा मनोवैज्ञानिक स्तर तक ही सीमित नहीं है। उन मानकों का पार करके वह मानव जीवन की उत्तम सीमाओं को स्पष्ट करता है। एक व्यक्ति के अन्तर्गत में

है। चित्त सम्पन्न तथा उत्तम उपयोग में आना वन अप्रयय का अवरोधन भी गौरव रूप से निहित रहता है।

पूरा प्रश्न उठता है कि क्या का उपनि ३ किस प्रकार हो ? इस नीति सामाजिक आवश्यकता की पूर्ति का हो ? निश्चय तथा समाज की आवश्यकताओं उद्घा का वि उपयोग गरीबों नरन पर उन प्रानों के उत्तर निर्देशन कायम तथा समाज व्यवस्था की कतिपय मुनश्चन समानताओं में दृष्टिगोचर होत है। दोनों का ही अर्थ है कि निश्चय मानना का समाज मरक्षण समुत्पन्न तथा उपयोग।

मानवीय परिस्थिति—अमन प्रा का समुचित उपयोग हो सकने हेतु एक और सम्पन्न आवश्यकता है पर्यावरणीय मानव परिवर्तनों का निदान परीक्षण तथा मानवीय समस्याओं के साथ उनका सम्बन्ध स्थापन। सामाजिक सुदृढता सुरक्षा तथा समुत्पन्न की यह एक महत्वपूर्ण पूर्वावश्यकता है कि किसी भी समाज के भौतिक आर्थिक प्राकृतिक साधनों का समुचित सराल तथा अनुकूलतम उपयोग हो। अतः मानवीय परिस्थिति का उत्तम विकास तथा अनुकूलतम उपयोग की पर्यावरणीय साधन सुविधाओं का परिष्कार में सम्भव हो सकता है। अतएव किसी भी उन्नति प्रविष्टि समाज के निम्न प्रकार की सामाजिक व्यवस्था की आवश्यकता है जिसका द्वारा उनके परिस्थिति तथा उनके पर्यावरण की समस्याओं सुविधाओं का चित्त निदान होकर उनका सुतुल्यवित्त उपयोग हो सके। निर्देशन की दृष्टि सामाजिक व्यवस्था द्वारा ही हम उन उन्नति समुत्पन्न आवश्यकता की पूर्ति हो सकती है। पूरि निर्देशन का उत्तम प्रयत्न परितः के परिवर्तन कर उत्तम करता है अतएव वह न केवल उत्तरीय समुत्पन्न इत्यादि की उत्तम उन्नति पर वन होता है अपितु उसकी विविधता का समुत्पन्न व्यवस्था की अवस्थित सामाजिक तथा उपनि की भी वादनाय महत्ता मान करता है। इस प्रकार सामाजिक व्यवस्था तथा उत्तम न केवल सामाजिक व्यवस्था का प्रवर्धन मन् निर्देशन व्यवस्था की आवश्यकताओं का समाप्त वास्तविकरण हो सकता है। अतएव कहा जा सकता है कि मानवीय एवं पर्यावरणीय परिस्थिति का उत्तम उपयोग मन् निर्देशन का उत्तम प्रयत्न महत्वपूर्ण सामाजिक आधार निहित रहता है।

(क) भारतीय परिस्थिति का

यह महत्वपूर्ण तथ्य का कि भारतीय परिस्थिति का निर्देशन पृष्ठभूमि न परना जब तो इसकी महत्ता का बुनो हो उठता है। किसी भी देश की सम्पन्नता सम्पत्ति समक उत्तरीय मानवीय साधना म निहित होती है। चित्त यह एक कटु सच है कि उत्तरीय साधन जनम या म अत्यन्त ही सम्पन्न होत पर भी भारत की गणना आज समार के निम्न तथा अभाविकसित दल म की जा रही है। कारण स्पष्ट है। परिमाणान्तर नट से जनसंख्या म समार का एक अग्रणी दश दल पर भी भारत म तो नम व म्प सम्पत्ति का आवश्यक सराल है न समुचित उपयोग। नम की दल नो यह है कि म मोर हमारी नम तीव्र महत्ता नो

नहीं है।

जनसम्पत्ति को सब सहज चलाके साथ साथ सम्यक् वर्गीकरणशील साधनों के प्रति भी हमारा दृष्टि में वृद्धि बताने सज्जन रहा है न उनके अनुकूलतम उपयोग के व्यवस्थित आयोजन। यह सत्य है कि प्राधुनिक वातावरण में उक्त कमियों की ओर राष्ट्र का ध्यान आकर्षित होता जा रहा है तथा उनकी पूर्ति की ओर सक्रिय कदम भी उठाये जा रहे हैं। किंतु सामान्य सम्पत्ति के विस्तार के परिप्रेक्ष्य में ये प्रयास अपर्याप्त हैं। साथ ही प्राधुनिक समाज की तुलना में नये बर्तमानता की भी कमी है जाकि रक्षात्मक पर व्यवस्थित निगम योजनाओं द्वारा पूरा हो सकती है।

सब से यह है कि न तो देश में भारतवर्ष में कोई भी ये प्रगति हुई है। विविध स्तरों पर शिक्षात्मक विद्यालयों तथा प्रगतिशील व्यवस्थाओं की संख्या में वृद्धि हुई है। उद्योग के क्षेत्र में नाना भाँति के नवीन उद्योगों का विकास तथा विनिर्माणकरण हुआ है। कृषि में जहाँ प्रति एकड़ उत्पादन में वृद्धि हुई है वहाँ पर प्रति व्यक्ति आय भी बढी है। किंतु इन परिमाणों में प्रगति के साथ साथ जहाँ पर कृषि व समाजिक राष्ट्रीय आयों में घटिरहने का कारण है वहाँ पर भी उनमें एक असाध्य सी उन्नति होनी चाहिए। उदाहरणस्वरूप गिरित मत्तियों की संख्या वृद्धि के साथ साथ उनमें बेरोजगारी या अप्रयुक्त शक्ति के प्रति परिचायित होते जा रहे हैं। यह एक विविध प्रश्न है कि जहाँ तकनीकी या औद्योगिक में प्रगतिशील मत्तियों की संख्या बढ़ी है वहाँ पर इस संख्या के बड़े अंश में विविध उद्योगों में उपयुक्त कार्यकर्ताओं का कमी भी अधिकाधिक अनुभूत होती जा रही है। मानव शक्ति के संरक्षण तथा राष्ट्रिय उपयोग के अर्थ में यह एक अत्यंत ही शोचनीय है। अतः निवारण आवश्यक निर्देशन का क्रम जारी होना चाहिए। और इन कार्यक्रमों का आयोजन भी राष्ट्रीय स्तरों पर होना चाहिए जहाँ देश के शक्ति तथा औद्योगिक विकास का वातावरण एक दूसरे की शक्ति में न बन पावे। मानव शक्ति के संरक्षण हेतु निर्माण के ऐम कार्यक्रमों की आवश्यकता है। प्राधुनिक भारत के पवित्र आस्थाविक्रम में अति के उन अवस्थाओं का समाधान और भी गहन हो उठता है जहाँ हम इस क्षेत्र में प्रचलित एक और असाध्य स्थिति को घुनी मिली हुई पाते हैं। सामान्यतः उद्योगी समाज पर तो बेरोजगारी तथा निरक्षरता का प्रभाव अत्यंत ही हमारे देश की वास्तविक प्रगति को अवरुद्ध करता है। प्रतीत होता है। किंतु हमारे विचार में यह स्पष्ट नहीं है कि अधिक संशोधन तथा अनुसंधान के अभाव में ही अप्रतिभोजन की वृद्धि मानो मरता जा सकता है कि अप्रतिभोजन से बेरोजगारी अविश्वस्य है तथा अप्रतिभोजन शक्ति वरन से अविश्वस्य रहना बहुत है। यह कथन का मनोवैज्ञानिक महत्त्व तो उपयुक्त स्वयं पर स्पष्ट किया जायगा किंतु यह पर निगम के सामाजिक आधारों के परिप्रेक्ष्य में तो यही कहा जा सकता है कि अत्यंत भागों में प्रचलित अत्यंत उच्च समाज की विनष्टकारिणी

शक्ति का ही कार्य कर सकती है। ऊपर का सही मान में दृष्टतम उपयोग कर सकने के लिए प्रयुक्त स्वयं की ओर ही निर्देशित करने की आवश्यकता है।

(१) सामाजिक परिवर्तनशीलता

अभी तक तो हमने समाज की सघुल्य स्कार्फ के रूप में व्यक्ति को समाज की प्रतिम उत्पत्ति के आधारभूत साधन के रूप में देखा। इसी बिन्दु का दूसरा पक्ष है व्यक्ति की प्रतिम उत्पत्ति के निवारक प्रारम्भ के रूप में सामाजिक स्थिति की निर्धारक भूमिका।

यह एक स्थापित सत्य है कि सशक्त सामाजिक गतिशीलता के परिप्रेक्ष्य में ही व्यक्ति के जन्म विरास तथा समान के प्रथम मन्दिर होते हैं। स्पष्ट है कि इस सहज गतिशीलता का प्रत्यक्ष प्रभाव मानव जीवन के कई पक्षों पर पड़े। साथ ही यह भी अवश्य है कि इन सशक्त गतिशीलता के प्रथम में भी समुचित समन्वित होने रहने के लिए व्यक्ति को समाज की सहज गतिशीलता तथा सशक्त परिवर्तनशीलता से अनुकूलतम परिचय बनाये रखने की निरन्तर आवश्यकता रहती है। इस आवश्यकता का पूर्ण निर्देशन के प्रबुद्ध वाचकता द्वारा ही हो सकती है।

वर्तमान स्थिति यह है कि जहाँ व्यक्तिगत जीवनयापन के सामान्य उपकरण तथा विविधता में एक स्पष्ट परिवर्तन दृष्टिगोचर होता है वहीं पर मस्तिष्कीय चिंतन की अप्रत्यक्ष मानवीय प्रक्रियाओं पर भी कई अन्य दृश्य-सामग्रियों का अनिवार्य प्रभाव पड़ता है। यह है तथा जहाँ नवीन विचारों की ओर उन्मुख कर रहा है। सूचना प्रसारण के विविध अभिकरणों से संप्रभूत वृद्धि होने के कारण आज का जीवन तबतक संपन्न पूर्वज तबतक की अपेक्षा बहुत अधिक प्रबुद्ध है। किन्तु सूचना सामग्री के इन उमड़ते प्रवाह में बिना सचित सहाय के उसके बहु जाने की भावना है। यह सहाय उस निर्देशन द्वारा ही प्राप्त हो सकता है। हम प्रथम में यहाँ में इस सत्य से प्रारम्भिक परिचय प्राप्त कर चुके हैं। यह एक सामान्य बात की बात है कि परिवारण में धारण के लक्ष्य ही बहुत कम हो तो व्यक्ति को उन पर अधिकार प्राप्त करने में कठिनाई नहीं होगी। किन्तु यदि परिवारणीय सूचना सामग्री बहुत अधिक हो तो केवल आकार प्रकार की समस्या से कुछ भागे बढ़कर उसमें विविधता का अक्षय भी महज रूप से समाहित हो जाता है। विविधता के अनुवर्तन में विराधिता का होना भी वस्तु प्रत्यावाधिक नहीं। और ऐसी स्थिति में ध्यान का प्रश्न उपस्थित हो जाता है जोकि जुद्धरूपण निर्देशन का उत्तर दायित्व है।

(४) औद्योगिक नाति

एक दृष्टि के सामाजिक परिवर्तन में जिस घटना ने मानव जीवन को सबसे अधिक प्रभावित किया वह है बीसवीं शताब्दी के प्रारम्भ की औद्योगिक क्रांति। निर्देशन के विरासतमक स्वरूप के अध्ययन में हम इससे विषय में

भावश्यकताओं की पूर्ति के लिए अधिक धन की आवश्यकता थी तथा आवश्यकता पूर्ति के साधनों की दृष्टि से भी सीमित न समस्या को और भी जटिल बना दिया। ऐसी परिस्थिति में स्त्री को सन्तुलित स्थान-सीमाएं बहुरूप से विस्तृत हो गई। इससे राजनैतिक क्षेत्र में प्रगतिशील वर्गों ने जति धर्म तथा नियमों की निरपेक्षता में प्रत्येक शक्ति की गरिमा को प्रतिष्ठित किया। इस सद्भावपूर्ण औरव ने उपरोक्त प्राथमिक कारणों से उद्भूत नारी की नवजात भूमिका को और भी सन्तुष्टि प्रदान की। अत्यंत आत्मविश्वास पूर्वक वह सही मान में जीवन के वर्तमान क्षेत्रों में पुरुष की सम्भारियों को बरकरार रखने लगी।

विचार कर भारतवर्ष में नारी को पुरुष की उस समरक्षणा को पश्चात्त प्रेरणा मिली दूसरे स्वतंत्रता संग्राम के आशय में। उस समय उसने पुरुष के कंधे से बंधा मित्रा कर देश के नियमों को कुचालना में न बल मिलता था। अतः पुरुष की इन अनिवार्यता के लिए साहस तथा प्रेरणा प्रदान की। उस समय से भारतवर्ष की नारी भी पुरुष की अनुयायिनी मात्र न रहकर उसकी सहयोगिनी बनी तथा जीवन के विविध क्षेत्रों में उसका कार्यभार हलका करने लगी।

किन्तु यह परिवर्तित परिस्थिति का एक अनिवार्य परिणाम व्यावसायिक औद्योगिक क्षेत्रों में स्पष्टरूप से दृष्टिगोचर होने लगा। हम ऐसे चुके हैं कि कई कारणों के पत्ररूप बेरोजगारी, अनुपलब्ध रोजगार तथा अनिवार्यता की समस्याएं सामुदायिक आर्थिक सामाजिक व्यवस्था में समस्या स्वयं बनती जा रही थी। अभी तक इस वर्तमान समस्या से पुरुष को ही सम्बन्धित था। किन्तु अब महिलाओं में भी समाज के क्षेत्र में उतर कर परिस्थिति का और भी जटिल बना दिया। उनके शैक्षिक व्यावसायिक प्रशिक्षण के प्रश्न निर्देशन कार्यक्रमों की आवश्यकता को और भी प्रबल करने लगा।

किन्तु महिलाओं के व्यवसाय प्रश्न में उद्योग विभाग में एक मौलिक तथ्य का उद्घाटन भी हुआ। उनकी शक्ति तथा अभिनवाचार के सम्मेलन में कल्पित व्यवसायों के विचारणा न यह दृष्टि कि कुछ विशिष्ट व्यवसायों को पुरुषों की प्रेरणा अधिक सुसज्जता पूर्वक सम्पन्न कर सकती है। दूसरी ओर विकासमान औद्योगिक न पुरुष-स्वातंत्र्य के आधारों को चुनौती देने में दोनों लिंगों में इन समस्याओं की बल सहायक अभिवाता पर हा बन गया। तात्पर्य यह कि शैक्षिक-व्यावसायिक निर्देशन की आवश्यकता केवल पुरुषों के ही लिए न समझी जाकर दोनों ही वर्गों के लिए समान रूप से स्वीकृत हो गई। यह परिवर्तित परिस्थिति ने स्वभावतः निर्देशन के सामाजिक आधारों को प्रतिष्ठित बनाने दिया।

(६) समृद्धि के मूल्य

हम प्रश्नार्थक के आरम्भ में ही कह चुके हैं कि मानव की मूल्य मापनी का निर्माण तथा उसमें आवश्यकतानुसार परिवर्तन निर्देशन का एक मुख्य उत्तरदायित्व रहना है। और यह कि किसी भी समाज की मूल्य मापनी उस समाज की समृद्धि में

के विकसित होती है। इसीसे ■■■ बन सके हैं कि निष्ठा नाम के विविध भाषाओं में से उनके सामूहिक आधार एक का योग सम्भव करने हैं। सम्पूर्ण निर्देष्टन के अन्तिम प्रथम मूल सम्पन्न यदि के स्वल्प ही ही नल्पता संस्कृति विक्षेप के मानकों के अनुसार निर्मित होती है। इसीसे किसी भी निष्पन्न वाक्यक्रम की योजना की संस्कृति के मूलों पर आधारित करना पड़ता है।

य। पर संस्कृति का मूल बहने के तात्पर्य का कुछ अधिक स्पष्टीकरण वाक्यों के लिये प्राप्तीय होगा। संस्कृति के मूल बन कर हम इन मानकों की योजना के अन्तर्गत कुछ अधिक विभिन्न रूप में प्रस्तुत कर रहे हैं। एक दृष्टि से सम्पूर्ण मानव ज्ञान के कुछ सामान्य जीवन मूल ही सकते हैं। मनोवैज्ञानिकों ने इन मूलों का भी एक सौगन्धित साधना के ■■■ में विवेचन किया है। सामान्य अनुसंधान प्रावश्यकताओं सम्बन्धी प्रयोग के प्राथमिक स्तरों से प्रारम्भ करके उचित स्व वास्तविकता की प्रावश्यकताओं से सम्बन्धित मूलों की इस मापनी के उच्चतम बिन्दु पर रहा है। न बिन्दु के नियम में निष्पन्न के मनोवैज्ञानिक आधारों के अन्तर्गत अधिक विस्तार से कहा जायेगा। यहाँ पर तो मानव जीवन के सामान्य मूलों की तुलना में सामूहिक मूलों के विभिन्न रूपों की ओर वाक्यों का ध्यान आकर्षित किया जा रहा है।

संक्षेप में संक्षेप की निम्न मूल में प्रस्तुत किया जा सकता है। मानव जीवन की विविध-संरक्षण प्रावश्यकताएँ ही प्रायः सम्भव होना है किन्तु इन प्रायः अन्तर्गत की वृत्ति जिन सामान्य से जिन अन्तर्गत की जाती है वह संस्कृति विक्षेप द्वारा निर्धारित होता है। संवर्धन रूप अनुसंधान सम्बन्धी भौतिक मानवीय प्रावश्यकताओं से ही वर्तमान उद्घाटन अन्तर्गत रूप में अन्तर्गत शब्द करने का प्रयत्न करेंगे। भूख परिवारणीय प्रभावों से उत्पन्न तथा प्रयत्न कुछ ऐसी अनुसंधान प्रावश्यकताएँ हैं जो कि मानव ही क्या-समस्त प्राणि-जन्तु में समान रूप से पाई जाती हैं। किन्तु किन्तु पदार्थों का प्रिष्ठ रूप में किन्तु प्रकार कावर भूय का गमल किया जाता है यह मनुष्य प्रतिरूप पर निर्भर करता है। बात अन्तर्गत सामान्य ही जगत् पर भी मनुष्य व सम्पन्न को यह विषय प्रकार प्रभावित कर सकती है यह कतिपय वास्तविक उद्घाटनी व विवेचन द्वारा स्पष्ट किया जा सकता है। प्राचुर्य प्रवृत्ति मानव भौतिक गुण में स्थान तथा समय की दूरियाँ ज्ञानी संकुचित हो गई हैं कि विविध सिद्धांतों का अध्ययन और ऐसी परिस्थितियों का अध्ययन के साथ विविध प्रायः संसार का एक साधारण सत्य ज्ञाना जा रहा है। ऐसी परिस्थितियों में विवर्धित देशों के निष्पन्न के अन्तर्गत एक सामान्य अनुभव रहा है। सामूहिक आधार। जीवन की ज्ञानिया प्रावश्यकताओं की पूर्ति भी जिन प्रायः से जिन प्रकार की जाती है उनमें परिवर्तन-रूपों मानव के लिए कुशल-जन का कारण है। सच है। न केवल निरामिष पक्षों प्रारम्भ से ही सामान्य जीवन के प्रति एक ऐसी गहन विवेचना बन जाती है कि ज्ञान जीवन का अन्तर्गत अन्तर्गत मूल

जोचित प्राणियों के हस्त-दुकारों की औचित्य वृत्तनाएँ उत्पन्न कर देता है। यहाँ तक कि हम भोजन को खाने की प्रतीति भी उसके मन में एक अचेतन धृष्टि उत्पन्न हो सकती है। यहाँ निर्देशन से सम्बन्धित जो तथ्य महत्त्वपूर्ण है वह यह है कि दैनिक जीवन के सामान्य प्रतिबन्ध भी संस्कृति विशेष के मानवों की कुछ समान बातों के आधार पर निर्मित होने हैं तथा उस संस्कृति में पले-पलित किये। उनमें विचित्र-दुश्चर्याओं मिश्र होता है। इसी प्रकार परिवर्तनीय प्रभावों से बचने का मौनिक प्रयत्न लिए हुए भी वंशधरा का स्वरूप संस्कृति विशेष के रहन-सहन के तरीकों द्वारा निर्धारित होता है। अज्ञान सम्बन्धी मौन प्रावश्यकताएँ प्राणीमान में मूलरूप से विद्यमान होने पर भी उनका सन्तुष्टि का सामा तथा उपायम संस्कृति विशेष की अनुनात्मकता तथा उक्ततादिता आदि नियन्त्रित होता है। केवल इतना ही नहीं कि वह पूष तथा विवाहोपरात स्थो मूलरूप सम्बन्ध का स्वयं भी प्रत्येक संस्कृति में अपने-अपने मानकों के अनुसार एक अन्त में स्वयं प्रकट रहता है जो कि दूसरी संस्कृति में पड़े व्यक्ति के लिए कुछ अटपटा सा सिद्ध हो।

यह तो सामान्य अनुसंधान सम्बन्धी शारीरिक शैतिक आधारकताओं की बात है जो कि संस्कृति—विशेष के मानकों के अनुसार परिपूर्ण की जाती है। समाज विशेष के प्रगति स्तर के अनुसार इन आवश्यकताओं की पूर्ति में प्रयत्न व्यवस्था का भी एक महत्त्वपूर्ण स्थान है। अब एक व्यक्ति की अवश्यकता तथा अवस्था का क्या कितनी है—प्रयत्न कितनी होनी चाहिये—यह भी समाज विशेष के आधार-मापक पर निर्भर करता है। इसी अधिक मानक के आधार पर व्यक्ति की व्यक्ति-व्यक्ति का स्वरूप निर्धारित होता है। अमेरिका तथा भारत में गरीब तथा प्रमीर की परिभाषा ही किमी निर्दिष्ट धनराशि के निरपेक्ष रूप पर निर्मित न होकर समाज के औसत आर्थिक स्तर द्वारा अनुसंधित होती है। स्पष्ट है कि एक व्यक्ति की व्यक्ति-व्यक्ति का मापन यही औसत स्तर होगा—न कि उसकी दैनिक आवश्यकताओं की वास्तविक पूर्ति के लिए वांछनीय धनराशि।

आर्थिक सामाजिक स्तर से भी कुछ और उच्च स्तरीय मनोवैज्ञानिक धूँयों के सम्बन्ध में ये ही आवश्यकताएँ स्व-वास्तविकरण के सन्दर्भ में महत्तर स्वरूप धारण कर लेती हैं जिसका विवरण अगले अंश में प्रस्तुत किया जावेगा। किन्तु आर्थिक क्षेत्र में भी व्यक्ति-व्यक्ति के साथ सामाजिक प्रतिबद्धता का जो नाजुक प्रश्न घुला मिठा रहता है वह संस्कृति विशेष के धूँयों द्वारा एक-दूसरे से अत्यन्त प्रभावित होता है। कुछ संस्कृतियाँ ऐसी हैं जिनसे समाज में व्यक्ति का स्थान उसकी आर्थिक स्थिति द्वारा निर्धारित किया जाता है। ऐसी परिस्थिति में स्वाभाविक ही है कि व्यक्ति सन्तोषप्रद सामाजिक समझन की उपलब्धि हेतु अपनी अधिकांश ऊर्जा अथवा प्राप्ति का प्रयास करता है। इसके विपरीत जिन संस्कृतियों में शैतिक के स्थान पर आर्थिक शैतिक तथा आध्यात्मिक मूल्यों का अधिक आधार है वहाँ पर स्वाभाविक व्यक्ति का

नातर उपागम के बिना दोनों ही भाषाओं का स्वतंत्र रूप से अध्ययन होने पर भी वास्तवीय परिणाम नहीं प्राप्त हो सकता। वस्तुतः ये दोनों ही यद्यन इसलिए किए जाते हैं कि दोनों ही पक्षों के मनोवैज्ञानिक घटकों के ज्ञान व आधार पर प्रत्येक व्यक्ति के लिये उसकी मनोवैज्ञानिक आवश्यकताओं के अनुसृत शिक्षण तथा प्रशिक्षण का आयोजन किया जा सके। यह इसलिए आवश्यक है कि इस प्रकार के आयोजन द्वारा उसके इस तरह व्यक्तिगत विकास तथा उसके द्वारा अनुवृत्ततम सामाजिक योगदान की प्राप्ति की जा सकती है।

निर्देशन के अर्थ का ज्ञान यह स्पष्ट इंगित करता है कि उक्त प्रकार के अध्ययन आयोजन उसके उत्तरदायित्वों में एक प्रमुख स्थान रखते हैं।

(२) शिक्षा की उद्देश्यहीनता

उक्त विवेचन के परिप्रेक्ष्य में हमारे मूल में शिक्षा की उद्देश्यहीनता की सामान्य खर्चा का परीक्षण करना आवश्यक है इस स्थान पर अत्यंत महत्वपूर्ण सिद्ध होगा। हमारे देश में शिक्षा के विभिन्न स्तरों तथा अंगों में परिमाणमय विकास—धीरे-धीरे गुणवत्ता भी—होने हुए भी शिक्षित तथा अनिर्दिष्ट दोनों ही समाज में असंतुष्टि तथा विनाशमान शिक्षा के प्रति एक अवस्था तथा भावना की भावना प्रचलित है। कारण स्पष्ट है जो कि अपने ही सोमा तथा शिक्षितों की विश्वविद्यालयों के सम्मुख फाड़कर हम शिक्षितों की नींदों काटते हैं। नाराज भावों के विद्यार्थियों के आक्रोश में रोषा जा सकता है। केवल एक शिक्षा के निरपेक्ष आयोजन मात्र से शिक्षा अपने उद्देश्यों की पूर्ति नहीं कर सकती। उसकी आयोजना सामाजिक प्रयोगिक स्थिति तथा आवश्यकताओं के सम्बन्ध में की जानी चाहिए।

जसा कि हम पूर्व विधियों में भी देख चुके हैं इस क्षेत्र में अत्यंत महत्वपूर्ण योजनाओं से न केवल शिक्षा की उद्देश्यहीनता परिलक्षित होती है बल्कि औद्योगिक क्षेत्र की उन्नति में भी अवरोध उत्पन्न होता है। यदि यह कहा जाय तो अनिवार्यता नहीं होगी कि शिक्षा तथा उद्योग के क्षेत्रों की इन निरपेक्ष प्रणतियों से दोनों में केवल निरपेक्ष देवता की ही अभिवृद्धि होती जा रहा है। एक विकसित देश में जहाँ शक्ति समय तथा माणव सभी का यह एक निम्न अर्थ में योग्य है कि जिनका कि वैज्ञानिक निर्देशन कामकाज द्वारा व्यवस्थित किया जा सकता है।

सांख्यिक शिक्षा व स्वातंत्र्योत्तर प्रथम वृहद् संशोधन के प्रतिबन्धन में ही सांख्यिक शिक्षा आयोजन ने अन्तर्-नीय शिक्षा योजना तथा जालाओं में निर्देशन कायम दोनों की समान रूप से सिफारिश की थी। किन्तु हास्यास्पद वास्तविकता यह रही कि न तो सांख्यिक शिक्षा संस्थाएँ ही सही मान में बृहत् शीघ्र हो सकीं न उसकी सफलता के लिए आवश्यक निर्देशन कार्यक्रमों की ही योजना हो सकी। परिणाम यही हुआ कि शिक्षण संस्थाओं तथा शिक्षितों की संख्या में वृद्धि होने पर भी उद्देश्यहीन निम्न शिक्षण व्यवस्था तथा आयोजन के अन्तर्गत शिक्षितों की ही उत्पत्ति एवं वृद्धि होना रहा। निर्देशन व संगुचित कार्यक्रमों द्वारा ही यह योग्यता स्थिति में

समाज का विकास है। आवश्यकता यह मान ली है कि शिक्षक काव्यक्रमों की आयोजना-समितिवाचक प्रतिनिधित्व निर्देशन-वाक्यक्रमों को भी समान शिक्षा देना चाहिये। केवल विषय-विशेषको मात्र ही बनाए गए शिक्षक पाठ्यक्रमों में विषय-विशेष की विनाशमान सूक्ष्मताओं का अभाव है। तथापि जो जाने-बिजुल विभिन्न वयसों के बुद्धि एवं क्षमता के अंतरों की विविध आवश्यकताओं को ध्यान में रख कर पाठ्यक्रम प्रत्यक्ष पाठ्यक्रमों का निर्माण कर सक्ता बिना व्यक्ति विज्ञान से ही बिना विशेषण के सम्भव नहीं। सीमित पाठ्यक्रमों निर्माण से इस प्रकार के विशेषणों को सम्मिलित करने का ज्ञान-साधन प्रस्ताव बना रखा जा रहा है।

चतुर्थ तो यह केवल शिक्षक काव्यक्रमों के आयोजन अर्थात् उनमें बारम्बार तथा सुचारु रूप से भी नवीन विशेषणों की आवश्यकता वांछनीय है। हमारे नवम्ब के शीत समय प्रायः प्रवृत्तियों की मध्यम वांछनीय है। निर्देशन काव्यक्रमों की समुच्च शिक्षा काव्यक्रमों के एक प्रतिष्ठित अंग के रूप में आयोजित किया जाता है। इस प्रकार की आयोजना का तात्पर्य यह होता है कि उद्देश्य निर्धारण के प्राथमिक चरण में सफल सूचार्थन की समानांतर प्रक्रिया तथा शिक्षक प्रक्रम का उद्देश्य निर्देशन के प्रकाश में आनीति ही रहे। इस ज्ञान अधिन विज्ञान का प्रकाश शिक्षक द्वारा विविध अवसरों की मध्यम तथा सही अर्थों में दूर करने की विधाएँ प्रत्यक्ष प्रतिक्रिया करने की विधाएँ मिल कर सके। हमारे विचार में भारत में शिक्षा की उद्देश्यित अवस्था उद्देश्य हीनता निरवस्था शिक्षा नीति का प्रकट करने का सही व्यापक उपाय हो सकता है। शीत सीमित शिक्षक काव्यक्रमों के माध्यम—यहाँ पर निर्देशन की शिक्षा के काव्यक्रमों में आयोजी रूप से पुनर्निर्माण के रूप में प्रस्तुत किया जा रहा है। यदि हमें माने कि शिक्षा का प्रथम मानव स्तर पर वांछनीय परिवर्तन या करना है तो हमारे विचार में परिवर्तन की आवश्यकता वांछनीयता निर्धारित एवं निरवस्था करने में शिक्षा को निर्देशन की ही आवश्यकता नहीं होगी। सभी शिक्षा प्रदान वास्तविक उद्देश्य की पूर्ति करेगा तथा उद्देश्यहीनता की अनगणित उपायों में समाहित हो कर सकेगी।

(३) मूल्यों का ज्ञान एवं स्वीकृति

प्रथम के अर्थ में यह कहें हैं कि ज्ञान के प्राप्त उत्तरों के आधार पर ही मानवृत्ति विषय के अर्थों की मूल्य माननी का निर्माण होता है। प्रत्यक्ष मानव मूल्यों के स्वीकृत इस मूल्य माननी का समाज में मानवी सम्भावक प्रक्राप्तिक रूप में प्रथम का वास्तविक उत्तर दिया जाता है शिक्षा के दार्शनिक काव्यक्रम पर। प्रथम विनाशमान ज्ञान के अनुसार यह मानना अर्थवाचक स्वीकृत होने का उद्देश्य है कि शिक्षक काव्यक्रमों का उद्देश्य केवल पुनर्निर्माण पाठ्यक्रमों से निर्मित ज्ञान मूल्य-वाचक का प्रेषण मात्र न होकर शिक्षा के सार्वभौम विकास सम्बन्धी प्रथम मानव सम्भावक प्रथम—यहाँ प्रवृत्ति मूल्य अर्थों का मूल्य-वाचक करना भी होता है। किन्तु यह सदात्मक स्वीकृति का प्रथम वाद प्रोत्साहन करने में

हमारी वर्तमान शिक्षा प्रणाली में बड़े प्रकारों तक प्रयोजना नहीं पाई जाती है। शिक्षकों की प्रमुख भूमिका अनुदेशकों के रूप में—पूरा हो सकने में ही स्वयं उनके समझन सम्बन्धी प्रश्न अपनी निजी जटिलताओं सहित शिक्षा शास्त्रियों के सम्पुर्ण शिक्षण प्रणालीय सम्बन्धी विविध समस्याएँ उपस्थित करत जा रहे हैं। परस्पर शिक्षार्थी के भाषा तक संवेगात्मक पक्ष का विचार न केवल उपस्थित रहता है अपितु शिक्षकों की अनौद्योगिकी द्वारा विपरीत रूप से प्रभावित होता है।

सं प्रमुख प्रभाव के प्रतिरूप शिक्षा प्रणाली तथा घर में वह ऐसे विघटनकारी तत्व होने हैं जिनका शिक्षार्थी के जीवन मूल्यों पर अनुचित प्रभाव पड़ सकता है। निर्देशन के अन्तर्गत सामान्य रूप से अभिव्यक्ति शिक्षक इन प्रभावों के प्रति सज्ज रह सकता है किन्तु हमारे देश का शिक्षक—शिक्षा प्रायोजना में सभी निर्देशन का सामान्य रूप से सम्बन्ध नहीं हो पाया है। परस्पर मौखिक भारतीय शिक्षक निर्देशन के मूल तत्वों से भी प्रायः अनभिज्ञ ही रहता है। किन्तु यदि उनके सामान्य रूप से इस ऐम में अभिव्यक्ति का भी दिया जाता तो भी यह स्पष्ट है कि उसका प्राथमिक उत्तरदायित्व व अपनी अनुदेशन की भूमिका को कि मात्र के पास विस्तृत पुष्ट में जटिलतर होती जा रही है—समय रूप से निभाया होता है। विषय वस्तु विस्तार के साथ ही शक्ति विधायी का विधान भी वर्तमान युग में अतना विस्तृत होता जा रहा है कि अपने व्यवसाय का अनन्तित काय भी मात्र के शिक्षक के लिये पर्याप्त चुनौतियाँ प्रस्तुत करता जा रहा है। ऐसी परिस्थिति में उससे अनुदेशकीय क्षमता में अप्रत्यक्षरूपेण सम्बन्धित भूमिकाओं को भी समुचित रूप से निभा सकने का अपेक्षा करना अशक्य अथवा प्रति पापसंगत बना होगा।

यह सत्य है कि एक सामान्य सीमा तक शिक्षाविद्यालय में स्वीकृत मूल्यों का नृमन व अपन प्रत्यक्ष आधारित निजी प्रत्यापन विधायी तथा अपने व्यक्तिगत सम्बन्धी गारा कर सकना। किन्तु इससे आगे बढ़कर हम क्षेत्र में सम्भावित कुछ समस्याओं पर परिस्थितियों की धीरे धीरे ध्यान देने हुए भी वह उनके साथ कार्य करने में सक्षम नहीं दे सकता। वर्तमान युग में अनिष्ट विरोधाभासी मूल्यों का महत्प्रतिष्ठ उक्त प्रकार की प्रणालीय परिस्थितियों के एक बलत उदाहरण के रूप में प्रस्तुत किया जा सकता है। आज हम भारतवर्ष के किशोर समाज की तुलना चीन के पर प्रस्थित हुए एक युवक के साथ कर सकते हैं जो कि अपने भावों तथा के सम्बन्ध में अज्ञान थे। भूतपूर्व चीन गति से सम्बन्धित इस देश में अमूल्य मानवियों का अस्तित्व एक साथ दृष्टिगोचर होता है। किशोर को क्या हमारे व्यवस्था के पक्ष में भी अज्ञान अथवा अनेकन रूप से स्वीकृति सम्बन्धी विचार उपस्थित करते हुए कुछ अज्ञान है। नृमन अथवा पुष्टता ? भूत अथवा परिवर्तन ? मौखिक अथवा आध्यात्मिक ? विज्ञान अथवा विश्वास ? अथवा अथवा सत्य ? भारत का चिर पुरातन संस्कृति में इस प्रकार की अनेक विचार विनाशक शक्ति अतः अस्वाभाविक

मूल पूर्वविकृतताएँ तो वही रहेंगी जो कि यांत्रिक क्षेत्र में होती हैं—अर्थात् परिस्थिति के मत्तावज्ञानिक आधारों की प्रकृति एवं प्रसरण के सम्बन्ध में समुचित ज्ञान तथा उनके साथ कार्य कर सन्ने की वनानिक कुशलता । स्पष्ट है कि मानवीय धटको की प्रकृति का ज्ञान उह प्रभावित करने वाले कारको का सम्बोध—तथा उनके साथ कार्य कर सन्ने का कौशल— मनोविज्ञान के क्षेत्र से ही प्राप्त हो सकता है । अतएव स्पष्ट है कि व्यक्ति के बहुप्रयायी समञ्जन का महत्त्वपूर्ण उद्देश्य निये हुए निर्देशन की प्रवृत्ती कायन्त्रिणाएँ मनोविज्ञान से ही प्राप्त करनी पड़े ।

यांत्रिक क्षेत्र सम्बन्धी उक्त उदाहरणों से यह भाति उत्पन्न नहीं हानी बाहिये कि यांत्रिक तथा मनोवज्ञानिक क्षेत्रों में समञ्जन की प्रकृति तथा स्वरूप में घटातप साम्य है । इस भाति के प्रबोधन के निये इसी स्थल पर मनोवज्ञानिक क्षेत्र में समञ्जन की प्रवृत्ती कुछ विशिष्टताएँ भी बताना आवश्यक होगा । सर्वप्रथम तो यह ध्यान रहे कि मनोवज्ञानिक समञ्जन एवं अधिकृत परिस्थिति में सम्पन्न होता है जब कि यांत्रिक समञ्जन की प्रक्रिया निर्जीव म्यून पदार्थों अथवा पदार्थों में होती है । श्रितीय-धोर अधिक मन्त्रपूर्ण स्मरणोय तथ्य इस सम्बन्ध में यह है कि मनो वज्ञानिक समञ्जन प्रथम से सम्पन्नित समा पर गरवामल हाव है । उनमें भौतिक जगत् की यांत्रिक स्थिरता नहीं होती । इस पक्षों के उदाहरणस्वरूप हम या तो गति तथा उसके परावरण की सम्भावित प्रसरणियों को ले सकते हैं अथवा उसी के अन्तर् में स्थित एषणाओं अन्तर्गतों के अन्तर्गतों के मध्य स्थल की दृश्य सन्ने हैं । सामान्यतः किसी भी प्रकार की समगता तथा अथवा दृढ-तनाव उपस्थित करता है । तनाव का अनिकाय परिणाम है पीडा जो कि गति के कुसमञ्जन का कारण बनती है । इस तनाव तथा तनावजन्य पीडा को दूर करने के निये आवश्यक हो जाता है कि परिस्थिति में वर्तमान विविध धटको की प्रकृति से परिधय प्राप्त किया जावे । परिधय व पश्चात् या उसके साथ साथ ही अनिकाय हो जाता है कि उनकी गति विधियों का ज्ञान । समञ्जन की प्रकृति तथा उसकी गतिकीयों का वज्ञानिक ज्ञान ही हमें व्यक्ति की सम ज्ञान की मुख्य स्थिति की धोर ले जा सन्ने में सलम कर सकता है । यह वज्ञानिक सम्बोध मनोविज्ञान के क्षेत्र से ही प्राप्त किया जा सकता है । कि निर्देशन का एक प्रमुख लक्ष्य व्यक्ति को उसके सर्वांगीण समञ्जन में सहायता प्रदान करना है अतएव उसे मनोविज्ञान की वज्ञानिक चीज पर भी सगरी प्रापनिक कार्य शिताव स्थापित करनी होगी ।

शिक्षा में द्वितीय समाहारी ध्येय— विवास का सप्रत्यय सम ज्ञान में व वन सम्पन्न होता है अपितु उससे प्रभावित भी होता रहता है । प्रसरण पक्षा के सहप्रस्थित्व से सम्पूर्ण परिस्थिति का विकास अवरुद्ध होने की धातिका रहती है यह एक सामान्य प्राकृतिन तथ्य है । प्राकृतिक प्राणी मानव के जीवन में भी यह तथ्य समान रूप से चरितार्थ होता है । इसलिये प्रथम महत्त्वपूर्ण तत्व इस सम्बन्ध में यह है कि गुणमजित व्यक्ति का विवास अवरुद्ध अथवा विकृत हो जाने की धातिका रहती

है—और ऐसी परिस्थिति में यदि भी सत्यापन करने में मनोविज्ञान का ही धायापन सेना पड़ता ॥ १।

दूसर—विज्ञान के परिणाम में विश्वास के सप्रमाण का परीक्षण निर्देशन में सर्वप्रथम एक बड़े विचारणीय तथ्य प्रस्तुत करता है। सामान्यतः यक्ति का विकास किसी भी देश की शिक्षा प्रणाली का उद्भव से मापदण्ड के स्वीकृत व्यवस्था माना जाता रहा है। जो एक दृष्टि में विज्ञान सम्पन्न जीवन प्राप्ति को काफ़ी मूल समझ माना जाता है जो कि उच्च निर्देशन प्रस्तुता की उम्मीद में विभाजित करता है। अतएव प्रायः उक्त अवस्था है कि स्वयंसेवक प्रणाली में शिक्षा अथवा शिक्षा का प्रभाव की बजाय व्यवस्थापन ? विज्ञान की प्रकृति के कारण में निर्देशन की मनोवैज्ञानिक प्रणाली का प्राथमिक उत्तर प्राप्त होता है। विज्ञान की उच्च उपस्थिति ही उसकी शिक्षा की वैज्ञानिकता की सम्यक् अवस्था उत्पन्न कर देती है। वैज्ञानिकता एक निरपेक्ष संप्रदाय की है। बहुत अधिक सामाजिक क्षेत्र में इस वैज्ञानिकता का स्वयंसेवक शिक्षा तथा समाज के स्थापित मानकों द्वारा निर्धारित होता है वह मनोवैज्ञानिक प्रणाली से वैज्ञानिकता की प्रवृत्ति तथा गतिविधि मानव के वैयक्तिक सम्पत्तियों के स्वयंसेवक प्रणाली का प्रवृत्ति क्षेत्र होती है। अति विज्ञान के निर्धारण प्रभाव तथा व्यवस्थापन के कारण संप्रदाय सम्प्रदाय तो मनोविज्ञान के क्षेत्र से ही प्राप्त हो सकता है। इस सम्प्रदाय के आधार में निर्देशन व्यवस्था के लिए भी यही विज्ञान का संप्रदाय विज्ञान के अति करने का क्षमता प्राप्त हो सकती है न जहाँ व्यवस्थापन के द्वारा निर्धारित करने की योग्यता उत्पन्न की सकता है। अतएव जीवन तथा शिक्षा के क्षेत्र में संप्रदाय की शिक्षा विज्ञान की ओर मानव को ले जाना में निर्देशन का मनोवैज्ञानिक आधार निहित रहता है।

(२) स्व-वास्तविकरण

जब स्व-वास्तविकरण पर व्यक्ति-विज्ञान की प्रवृत्ति संप्रदाय स्थिति के रूप में स्व-वास्तविकरण का निर्देशन में सम्प्रदाय प्रवृत्ति सम्प्रदाय होता है। स्व-वास्तविकरण का तात्पर्य है—प्रपञ्च का वास्तविक अवस्था में प्रवृत्ति प्रवृत्ति रूप में संप्रदाय एवं प्रभावप्रदाय विज्ञान के संप्रदाय में संप्रदाय स्थिति की अनुवृत्ति कर सकता है। मानसिक दृष्टि विज्ञान में संप्रदाय की यह सर्वोच्च मनोवैज्ञानिक परिस्थिति धारणी या सकती है जिसकी तुलना हम वास्तविक क्षेत्र के स्व-वास्तविक क्षेत्र के कर सकते हैं। संप्रदाय विज्ञान एवं व्यवस्था दोनों ही की स्व-वास्तविक स्थिति कहीं सम्प्रदाय है। इस स्व-वास्तविकरण की प्राथमिक सीढ़ी का स्थापन एवं क्षेत्र-प्रणाली की प्राप्ति होती है यदि जो व्यवस्था के रूप में। स्वयंसेवक स्व-वास्तविकता का निर्माण ही मानव जीवन की सर्वोच्च प्रवृत्ति सम्प्रदाय विज्ञान निरामात्र के एक बहुत ही सीमा तक अनुवृत्ति कर रहा है। अतएव व्यवस्था प्रवृत्ति स्व-वास्तविकता का यही क्षेत्र के विषय अनुवृत्ति पर्याप्त स्थिति का वास्तविक अवस्था में सम्प्रदाय है। अतएव वास्तविकता की ओर न सम्प्रदाय में सामान्यतः प्रवृत्ति की सीढ़ी है।

सकती है। या तो यक्ति अपने प्रथमकरण करता है—अथवा अनिमित्ततः। यह भी हा-
मजता है कि यत्ति के कुछ पक्षों में यह अपने आपकी हीनता की दृष्टि से देखता
रहता है तथा अथ पक्षों में एक समय उत्तम मानना बनाए रहता है। दम प्रकाश
तपकता के दृष्टिकोण से उक्त दोनों ही परिस्थितियाँ यक्ति के निम्न दृष्टिकोण होती
हैं। अपने जीवन के विविध पक्षों में उत्तरदायित्वों को अपने-थ से निभा सकने के
लिए यह प्रयत्न करता है कि यक्ति को अपने समानता तथा सीमितताओं—पैनी
का ही नहीं सजान हो। यह प्रत्यक्षता केवल अपने स्वयं के साथ समझित होने के
लिए ही नहीं है। वस्तुतः अपने परिवार के कई अथ यत्ति के साथ सम्बन्ध
स्थापना एवं उनके साथ सुचारु रूप से कार्य कर सकने हेतु भी व्यक्ति के लिए अनि-
वार्य हो जाता है कि उसे अपने विषय का ही सम्बोध हो। जहाँ पर स्वयं सम्बन्धी
अतिमूल्य बनने का वास्तविक अपने अपने मन्त्रालयों का अनुभव करते हुए अपने
व्यक्तियों के लिए भी हस्त का मात्र बनता है वहाँ पर अपनी क्षमताओं से परिचित
व्यक्ति अपने-पक्ष के साथ से अधिक रहता हुआ असफलताओं निराशाओं तथा हीन
भावनाओं से सतत पीड़ित होता रहता है। यह भयंकर मनोवैज्ञानिक मन स्थिति के
प्रतिफल में मुनिमोहित जिला भी व्यक्ति के लिए अनुपात ही सिद्ध होती है।

निर्देशन का प्राथमिक उत्तरदायित्व होता है व्यक्ति को उसकी सही तत्त्व-
दृष्टि प्रदान तथा उस स्वयं रूप में स्वीकार कर सकने में सक्षम बनाना। इस स्वयं
स्वीकृति की स्थिति में ही यह अन्तर्गत-पक्ष मानाशाओं की शक्ति में अपनी मूलभूत
शक्तियों का भी भ्रम करने का भय है उनके अनुकूल सफल कार्य कर सकने के लिए
उन्हे अधिक सज्जित करता रहे सकता है। यह सत्य सफलता के परिमाणस्वरूप व
शान्त मन अपनी सुप्त क्षमताओं का भी सतत विकास करता हुआ प्रगति का राह पर
मान-पूर्वक प्रसरण हो सकता है। इसी मार्ग की अन्तिम परिस्थिति पर उस स्व-
वास्तविकरण की ही उपपन्न अनुभूति हो सकती है। यह चरणों के बीच सतत रूप
से व्यक्ति का निर्देशन कर सकने के लिए उसके विविध व्यक्तित्व अंशों का प्राथमिक
परिचय उनकी निहित सम्भावनाएँ उनके प्रभावक प्राथक-तत्त्व—आदि तत्त्वों की जान-
कारी प्रतिपाद है—और यह जानकारी मनोविज्ञान के क्षेत्र से ही प्राप्त हो सकती है।
वस्तुतः मनोविज्ञान का नूतन क्षेत्र ही यत्ति समझने की ये नवीन राह दर्शाता है।
बिल्कुल नए राह पर चल सकने के लिए निर्देशन का पञ्चाक्षरीयक आधार विकसित होना
जा रहा है और इस विकास में यह निर्देशन रूप में मनोविज्ञान का वैज्ञानिक आधार
गोथना पड़ता है।

() वैयक्तिक विभिन्नताएँ

निर्देशन नाम का प्रमुख कर्तु-विशेष होता है यक्ति—और आधुनिक मनो-
विज्ञान ने इस यक्ति की प्रकृति के सम्बन्ध में जो सबसे अधिक स्पष्ट प्रमाण
दिया है वह है वैयक्तिक विभिन्नताएँ का। मानव-व्यवहार के इस नूतन विज्ञान
ने प्रतिस्थापित किया है कि एक-एक यत्ति अपने आप में सम्पूर्ण एक विभिन्न इका-

[illegible]

सीमायें निर्धारित नहीं करता है क्योंकि विभिन्न व्यक्तियों में परिपक्वता की गति प्रकृति तथा सह प्रभाविता में भिन्न पाया जाता है। किंतु इस स्वीकृत पक्ष-प्रतिपक्ष की ओर भी धार्मिक सञ्चितता प्राप्त होती है एक ही शक्ति में उपलब्ध उनकी विभिन्न प्रकार की आयुष्यों में भिन्न से। आज का प्रगतिशील मनोविज्ञान प्रायः केवल शारीरिक तथा मानसिक विषयों में अग्रसर होकर मानव की श्रम को धारण—यथा सवगात्मक व्यावसायिक शक्ति आदि के सम्बन्ध में प्रभावशाली है। धार्मिक विकास के लिए उत्तरदायी शिक्षक को इन सभी प्रकार की मनोवैज्ञानिक वास्तविकताओं के परिप्रेक्ष्य में अपने ढाँच बनाने पड़ते हैं। विभिन्न व्यक्तियों तथा विभिन्न पक्षों पर व्यक्तियों विभिन्नताओं के बीच में एक कलात्मक कार्य को करने वाला रूपी एकमात्र उत्तरदायित्व निम्न पक्ष है। और इसीलिए यह आवश्यक ही नहीं प्रतिपादित हो जाता है कि न केवल शिक्षक व्यक्तिक काम पर आधारित निर्देशन के प्रकारात्मक विज्ञान में अभिव्यक्ति हो अपितु छात्रों में विभिन्न रूप में प्रशिक्षित निर्देशन विज्ञान की तकनीकी सेवाओं का आवश्यक हो। वस्तुतः जब निम्न विभिन्नताओं से अस्तित्व का तथ्य ही निर्देशन कार्यक्रम की आवश्यकताओं का प्रमुख आधार कहा जाय तो अनिवार्यता नहीं होगी। यदि सभी पक्षों में उत्पन्न पक्षों के समान एकत्र होने तथा उनके विकास परिणाम एवं समन्वय के प्रश्नों में समन्वय होती तो कल्पित उनके लिए भी सार्वभौमिक निर्देशन सभा का आवश्यकता न पड़ती किसी पूर्व निर्धारित शिक्षण ढाँचे में वे एक एक पक्ष प्रकार प्रकार तथा भाषा भाषा भाषा भाषा की शिक्षाओं के सहज रूप में आते।

(४) धर्मत्व की प्रकृति —

धार्मिक विभिन्नता का उपरोक्त विवेचन हमारा ध्यान निर्देशन के प्रतिपक्ष किंतु सवत मूलतःपूण मनोवैज्ञानिक आधार की ओर आकर्षित करता है और वह है धर्मत्व की प्रकृति।

सामान्यतः मनोवैज्ञानिकों में यह विचार अभिवाचित सहस्रति प्राप्त करता जा रहा है कि धर्मत्व का प्रकृति का ध्यान किया एक परिभाषा का संकुचित सामान्य अवरोधित नहीं किया जा सकता। इस विचार के आधार में है धर्मत्व के स्वरूप की सञ्चितता। धर्मत्व के कई अयोग्यधित अन्तर्भावित तथा अन्तर्भावित प्रभावों पर आधुनिक मनोविज्ञान से प्रसार उत्तरात्तर प्रकाश आता जा रहा है कि धर्मत्व के कई लक्ष्य धर्मों का समाहार केवल यह कह कर करना पड़ता है कि धर्मत्व नहीं है जो कि शक्ति है।

सब प्रकार का सञ्चित प्रकृति का मनोवैज्ञानिक निर्माण के साथ कार्य करने का मूल उत्तरदायित्व वहन करने वाले निर्देशन कार्यक्रमों के लिये प्राथमिक पूर्वावधारण होगी धर्मत्व के स्वरूप सञ्चित धर्मत्व धर्मत्व उसकी व्यक्तिकीया सम्बन्धी समुचित सम्बोध तथा उसका समन्वय विषयी व्यक्तित्व ज्ञान। स्पष्ट है कि ये सभी बोद्धि उपरिध्या मनोविज्ञान के क्षेत्र से ही प्राप्त हो सकती है। वस्तुतः मनोवि

करन में ही जब उस प्रकार की चुनौतियों का सामना करना पड़ता है तब पिघलित-प्रवृत्ति के लिये क्या कहा जाय यह चिन्तन का विषय हो सकता है। यो तो निर्देशन के क्षेत्र की यह एक सामान्य मायता है कि शिक्षक तथा शाला उपबोधक की साधारण कार्य-सोमा का प्रसार भीमन छान तक ही रहता है। औसत जनसंख्या अर्थात् ६८-७६ प्रतिशत छात्रों के बीच तो सहज वयस्किक विचलन पाया जाता है। उमी के परिप्रक्षय में उसे अपनी कार्य-योजनाओं का आयोजन पारण करना अवहित होता है। मानक से बहुत अधिक माना में विचलित व्यक्तियों का यह समुचित निगमन कर के उह उपयुक्त विपणन के पास निर्देशन कर सक ऐसी प्राणा उत्तम की जा सकती है।

किन्तु सवप्रथम ॥ एव निदान के औचित्य तथा उपयुक्त विवपणा के चुनाव की चुनौतियों में ही मनोवैज्ञानिक तत्त्वों पर उचित अधिकार की आवश्यकताएँ निहित रहती हैं। इस निय निर्देशन उपबोधकों के लिये प्राधान्यित कई भी प्रशिक्षण पाठ्यक्रम बिना मनोविज्ञान का आधार निय नहीं बन सकता। कई मनोवैज्ञानिक सप्रत्ययों के सम्बन्ध की पारनिध स्पष्टता ही इसी क्षेत्र से उपलब्ध ही सकती है। बिना इस आधारभूत स्पष्टता के निर्देशन की प्रवर्त्यस्मिक आयोजनाओं के पुर्ण रूप से जान का माशका हो सकती है।

प्रब ही औसत जनसंख्या के बीच गप्ट सहज विचलन की बात। और यही यह मामिक काय वि दु है जहा पर व्यक्ति के साथ काय करने वाला में प्रशिक्षित तथा प्रप्रशिक्षित का भन परजा जा सकता है। प्रवृत्ति मनोविज्ञान में दीक्षित निदान उपबोधक के लिये औसत जनसंख्या की परास में पडने वाला प्रति भी वह सम्पूर्ण इकाई है जो कि उसकी समीपतम इकाई में भी कर्म मानो में भिन्न है। किन्तु व्यक्तित्व मनोविज्ञान में वयस्किक विभिन्नता के इस सूक्ष्म जान के साथ ही वह समस्त जनसंख्या की कतिपय आधारभूत समान आवश्यकताओं के प्रति भी पूर्णरूपेण सवेगशील रहता है।

उक्त विचननी के आधार पर कहा जा सकता है कि प्रवृत्ति के स्वरूप जान में निर्देशन काय का एक अत्यन्त समाहारी मनोवैज्ञानिक आधार निहित रहता है।

उपसंहारात्मक कथन

निर्देशन के नूतन क्षेत्र में विषय प्रवेश तथा उसकी ऐतिहासिक पृष्ठभूमि के विद्वांसलोकन के सवसगत अनुवतन में प्रस्तुत यह अध्याय निर्देशन काय के मूलभूत आधारों का एक समाहारी चित्र प्रस्तुत करने का प्रयास करता है। इस अध्याय में निर्देशन के दार्शनिक सामाजिक सांस्कृतिक शैक्षिक तथा मनोवैज्ञानिक आधारों का भिन्न भिन्न शीषकों के अतगत विशद् विवेचन करने का प्रयास किया गया है। इसका यह तात्पर्य नहीं कि ये विभिन्न आधार एक दूसरे की शून्यता में देखे-परसे जा सकते हैं न ही यह मायता होनी चाहिये कि इनमें से किसी का निर्देशन काय में निरपेक्ष महत्व है।

य ततोराया निर्देशन नाम का मूल आधार है—मानव या और विलिख्यतः ।
 २—व्यक्ति : व्यक्ति के ज्ञान व की बहुमुखीयता के कारण मानव से सम्बन्धित मान-
 कीर्ति भी ऐसा विषय क्षेत्र बना होगा जिसके विशेषण एकाकी रूप से अपने 'सावधान' उत्तरदायी को भी निम्न सन् । विविध विषय क्षेत्रों की सीमाओं में निर्देशन के आधारों
 का निर्दिष्ट होना एक सत्य की पुष्टि करता है । इस प्रकार प्रस्तुत अध्याय में निर्देशन
 का इन विविध विषयों से सहायक सम्बन्ध स्थापन भी सम्भव हुआ ।

इस अध्याय में द्वितीय महत्वपूर्ण बात यह है कि पुस्तक के इस स्थान पर
 निर्देशन के सहायक विवेचन का भी एक प्रकार से समाहार हुआ है । पुस्तक के
 भागों का अधिकांश निर्देशन की प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष योजनाओं तथा व्यावहारिक कार्य
 प्रणालियों से सम्बन्धित होता है ।

—•••••

प्रध्याय तथा "सर्वे अनुवर्ति" अध्यायों में परिवर्तन निर्देशन के प्रत्यापनित वक्त का विवरण दिया जाएगा। यह अध्याय यं वि जन सेवाया व सम्पन्नित मन तामही "स्तुत की जाएगी।

मूलमूल अधिग्रहण

निजी भी सेवा व व्यावहारिक काम करने व कतिपय वृत्त अधिग्रहण होते हैं। या तो एक अथवा वृद्ध दृष्टिकोण से प्रथम तीन अध्यायों का समस्त ग्रन्थकी की ही निर्देशन काय व सहायक अधिग्रहणों के रूप में देना जा सकता है। वि तु अध्याय के यह बात का उद्देश्य वृद्ध अधिग्रहण विनिष्ठ है। ज्ञान की कतिपय सेवा कात्यायन के परिग्रह व विद्यार्थी कतिपय ज्ञान कायवता तथा समान व मान जो अभी विनिष्ठ कात्यायन से प्राप्त साध्याय होता है। उनके सम्बन्ध में अपनी मूल साध्याय प्रस्तुत करते हुए निर्देशन सेवाओं के स्वयं सम्बन्ध वृद्ध साधारणतः सम्पन्नित व विवेकत यही किया जाएगा। प्र वक्त सम्पन्नित का प्रस्तुतीकरण निर्देशन सेवाओं व सम्पन्नित करके दिया जाएगा। यही है कि यह तककता वृद्धतुम्हें यं नि जन सेवाओं का परिग्रह माचकों के लिए निर्देशन प्रवृत्त सिद्ध ने सेवेगा।

(१) यत्नमान विद्यार्थी की उपनिष्ठन प्रपेक्षाएँ

सामान्य व स्वीकृत शिक्षा दर्शन के अनुसार ज्ञान के विद्यार्थी से समस्त वृद्ध वृत्तिक वृत्तों की प्रपेक्षा करता है। वस्तुतः एक सक्ता वृत्त व प्रवृत्तपूर्ण एवं सम्पन्नित जीवनमान कर सक्ता हेतु "यत्ति" का प्रकार के गुण होना आवश्यक होता है। इनमें से वृद्ध प्रवृत्त माय गुणों की ओर ध्यान व रूप व पाठकों का ध्यान प्रवर्तित दिया जा रहा है।

(२) स्वयं निश्चय कर सकने की क्षमता

सामान्य का प्रथम उद्योग है वृत्तिक परिवर्तन का संपूर्ण आदर। यह वृत्तिकारी व से जी की परिवर्तन यत्ति व लिए सबसे अधिक सम्पन्नित रचना है व है अपने विनिष्ठनीय ज्ञान सम्पन्नित विनिष्ठ विग्रह स्वयं वृत्त की स्वयंजता। दूसरों द्वारा व्यक्तित्व पर चाहे गए निरवस्था व न ही "यत्ति" के लिए यही वृत्त रहता है न उसकी वृत्तों का वृत्तन प्रपेक्षा की जाती है। जब इस प्रवृत्तन प्रपेक्षा की प्रपेक्षा की व्यक्तित्व व वक्त वृत्त व स्वाभाविक है कि यह निश्चय की विचारित करने हेतु उक्त निजी प्रकार का उत्साह भी नही रहता।

उक्त सामान्य समय की स्वीकृति जो सम्पन्नित प्रश्न प्रस्तुत करती है— वह है— व स्वयं निश्चय के सकने की पूर्वावश्यकताएँ क्या होनी चाहिए? यद्यपि वे दोनों वृत्त-परिस्थितियाँ हैं जिनमें "यत्ति" की स्वयं निश्चय व वक्त व वक्त गत होती है? वृत्त व पूर्वावश्यकताओं या वृत्त परिस्थितियों को दो दृष्टिकोणों से देना जा सकता है—व्यक्ति के सम्बन्ध में तथा उसके साध्याय व सम्पन्नित करने। सम्पन्नित तो "यत्ति" के निश्चय व सम्पन्नित इन दोनों हाथों के विग्रह व उक्त

सम्पूर्ण जानकारी होना चाहिए। पर्याप्त समचित्त विश्वसनीय तथा वय सूचनाओं का प्रभाव में कोई भी निश्चय कुछ अप्रगृहीत रहता। अस्तु निश्चय की स्थिति तक पहुँच सकने की पंक्ति की मनोदशा हो नहीं बन पाया। सूचनाओं की उपर्युक्त क पश्चात् तृतीय आवश्यकता उपर्युक्त होती है—यस सूचना-सामग्री के समुचित प्रवर्धन का। आगे के प्रयत्नमान युग में कई तथ्यों की प्रगति हो इतना तकनीकी होती है कि उनका वास्तविक अर्थ प्रभाव न मिल सकना बिना उस तथ्यज्ञान में निपुण विज्ञान की सहायता के कठिन हो जाता है। उदाहरणार्थ उदर-योग से दुखी विद्या व्यक्ति का यरियम टेस्ट का परिणाम उसका भावी आहार सम्बन्धी प्रत्यक्ष महत्वपूर्ण सूचनाएँ प्रदान करता है। किन्तु उस सूचना का वाचन निवचन वह बिना चिकित्सा विशेषज्ञ की सहायता के नहीं कर सकता। धार्मिक क्षेत्र के इस क्षेत्र उदाहरण के समान मनोवैज्ञानिक-संवेगात्मक क्षेत्र में के परिस्थितियाँ होती हैं जिनका प्रत्यक्ष मानव के लिए उनके निश्चयों की पूर्वविश्लेषणा के रूप में होता है। इनमें से कुछ तो का प्रपञ्च गान की स्तम्भ एवं सोमा के अनुरूप स्वयं समझ सकता है। किन्तु कुछ के संगमन का प्रपञ्च तो दूर रहा उनका संज्ञान करना भा बिना विज्ञापनों की सहायता के सम्भव नहीं हो पाता। शक्ति जगत का एक सामान्य उदाहरण इस तथ्य की स्पष्ट कर रहा। आठवीं कक्षा में विज्ञान गणित तथा भाषावाच विषयों में गणना समान उपर्युक्त प्राप्त कर एवं प्रतिभाशाली छात्र को यह निश्चय देना है कि वह कभी कक्षा में कौनसा विषय विशेषता क्षेत्र चयन करे। इस महत्वपूर्ण निश्चय के ऊपर उसके समस्त भावी जीवन का विज्ञान निर्भर करती है। प्रस्तुत उदाहरण में सर्वप्रथम तो उपर्युक्त सूचना की अपर्याप्तता उसका निश्चय का सम्भव नहीं कर पा रहा है। अस्तुतः जाना हुआ विषय-क्षेत्रों की समान उपर्युक्त उसके लिए निश्चय न सकने की मुख्यमय स्थिति प्रस्तुत करने के स्थान पर शिक्षा का कुछ ही उत्पन्न कर रही है। सूचनाओं की सम्पूर्णता के लिए छात्र की क्षमिकताओं तथा स्थितियों के सम्बन्ध में अधिक जानकारी की आवश्यकता है—और इन सामग्रियों का मनोवैज्ञानिक प्रकरणों द्वारा विविध संकलन बिना इस क्षेत्र के विज्ञापन की सहायता के सम्भव नहीं है। किन्तु संकलन हो चुकने पर भी ये मनोवैज्ञानिक सूचनाएँ अपर्युक्त तथा व्यक्ति के लिए कोई अर्थ नहीं रख पाएंगी। आवश्यक यह होगा कि पुनः इस क्षेत्र का विज्ञापन ही इन सूचनाओं की व्याख्या व्यक्ति के बोध स्तर के अनुरूप करें। तभी वह अपने निश्चय में अपना समुचित उपयोग करके उस निश्चय का वास्तविक रूप में प्राप्त कर सकना। तो स्पष्ट है कि निश्चय न सकने की प्राथमिक पूर्वविश्लेषणाओं पर्युक्त सूचना-सामग्री का उपर्युक्त तथा उसका समुचित प्रवर्धन की पूर्ति हेतु विज्ञापन की सहायता अत्यन्त आवश्यक है और यह सहायता असाध्य असाध्य में आगे विस्तारपूर्वक बताया जायगा निर्देशन विज्ञापन की वास्तविक सहायता द्वारा ही प्राप्त हो सकती है जिसे प्रशिक्षण का एक प्रमुख अंग मनोविज्ञान से सम्बन्धित होता है।

यही तक तो हमने केवल व्यक्ति से सम्बन्धित सूचनाओं के ही उदाहरण

[illegible]

प्रसारित हो सकता है और निर्देशन का स्वरूप तथा प्रकार व प्रकार को नकर पान-गणनागण में अवलोकन हुआ है।

(ख) सहयोगिता तथा सहिष्णुता— व्यक्तिगत गरिमा का तादर स्वीकृति व समकक्ष अवस्था समांतर हो गणतन्त्र का तात्पर्य लक्षण है। अतम चरण तथा मूर्खता में मान्यता। यदि व्यक्ति व्यक्ति को अपने विचार निश्चय तथा वाय की स्वतन्त्रता दत्ता स्वीकार किया जाता है तो व्यक्तिगत विभिन्नता व मनोवैयर्थि संघर्ष के संघर्ष में यह पूर्वानुमानित होता है कि गणतान्त्रिक समाज-व्यवस्था में कौन प्रकार के विचारों निश्चय वायों का सहप्रभुत्व रहेगा। वास्तविक मूल्य अस्तित्व का सफलता के लिए पुनः प्रतिपादित हो जाना है कि यह समाज के 'यस्ति' का एक दूसरे के विचारों में 'सह' द्वारा व प्रति सादर हो। अपने स्वयं की विचारों द्वारा से कुछ व्यक्ति होने पर भी उनमें एक दूसरे के मते को सम्मान दे करने की क्षमता होनी अपरिहार्य है।

यहां पर एक भौतिक तथ्य का स्पष्टीकरण आवश्यक हो जाता है। एक व्यक्ति का स्वतन्त्र विचारधारा होने से हमारा यह तात्पर्य नहीं कि वह विविध धाराओं की गतिविधि में कबल विरोधिता हो प्रवाहित हो सकता है। समाज मान्यताओं से अवगत किसी भी समाज — यतिपथ सबस्वीकृत आधारभूत मूल्य तो अवश्य होने हैं। यदि यही है तो तब 'तत्समूह' का समाज तथा से सम्बन्धित मान्यता विभाजित सकता है। गणतन्त्र में 'यति' के विचार स्वातंत्र्य का अर्थ यह है कि मूल सामाजिक मान्यताओं की वृद्धि वृद्धि में उसकी व्यक्तिगत शक्तियों का अनुकूलन समुचित प्राप्त हो सके। वस्तुतः एक धारा गणतन्त्र में सामाजिक उन्नति तथा व्यक्तिगत विकास एक-दूसरे के परिपूरक एवं पोषक ही होते हैं। तो यह वह सुलभ स्थिति होगा जहां गण-यमुना की धृक्कामासत जनधारणा के गम में एक ही तरह स्वतन्त्र की सुपमा प्रवाहित होता रहेगा है। इसलिए सामान्यतः गणतन्त्र में 'यति' 'यति' के हितों में संघर्ष नहीं होता पाटि।

यदि 'यति-व्यक्ति' के हितों में संघर्ष का नहीं होना एक गणतान्त्रिक मान्यता है तो उस मान्यता का तत्समस्त उपप्रभय है सहिष्णुता तथा अतस चरण विरोधी अवस्था विरोध-प्रतिष्ठा। गणतन्त्र में संघर्ष का अवलोकन करने का अर्थ यह अवस्था उपपन्न है इन प्राप्तिओं में पारस्परिक परिचय और तत्स परिचय की व्यावहारिक राह है अन्तःचरण यह अन्तःचरण विचारों तथा मान्यताओं मूल्यों का होना चाहिए। अन्तःचरण का उत्तर प्राकृतिक प्रक्रिया में व्यक्ति की सहिष्णुता उसका एक अनिवार्य पूर्वानुमानित गुण बन जाती है। यदि दूसरे के विचारों तथा मूल्यों व प्रति संबन्धिता तथा सहिष्णुता हो नहीं होगी तो अतस चरण का प्रश्न ही उत्पन्न नहीं होगा। वही का आवश्यकता नहीं कि प्राथमिक परिचय इस प्राप्ति-सहिष्णुता का भी मूल में अवस्थित रहेगा है।

का उसका आर्थिक सामाजिक सम्पूर्णता व प्राप्ति प्रयत्ना में भा निरंतर अवरोध उत्पन्न करता रहता है।

सबप्रथम शासिक नेत्र में एक छात्र का अपना प्रयत्न का प्रतिश्रवण एक अविश्वसनीय बात बन रहा है। कक्षा के छात्रों में संपुष्टि प्राप्त किए बिना वह अपने सामान्य नक्षा-नाम पर भी विश्वास नहीं कर पाता। बारम्बार दूसरा भी पूछने से सबप्रथम तो वह साधिका का सम्मान-स्नेह लेना जाता है। तत्परचात् पिछले चारों पृष्ठों पर प्रश्नों का उत्तर देने में तो उस एक सदन सदैव धाँस करता रहता है कि क्या उसका उत्तर बुद्धिमान न हो। ऐसा प्रमाण बात व्यक्ति का एक सदन सन्निधित्व में स्थापित उसे दूसरा पर स्वयम्भूत के लिए निश्चय रहने का विश्वास बाध्य करती है। शन शन यह परादलम्बन उसकी निम्न प्रवृत्ति बनाकर उसके व्यक्तित्व तथा वादों का अर्थ पत्ता में भी प्रविष्ट तथा प्रस्फुरित होना रहना है।

प्रश्न ठ भवता है—इस समस्या का निर्योजन क्या म क्या सम्भव ? किन्तु प्रस्तुत इस समस्या का तो निर्योजन म भूतभूत सम्भव है । निर्योजन का एक मुख्य उद्देश्य होना है व्यक्ति का अपने आपकी समस्याएँ सुलझा सकने में स्वतंत्र बनाना । इस स्वातन्त्र्य के लिए व्यक्ति का आत्मनिर्भर बना देना आवश्यक है । वस्तुतः व्यक्ति-मानसिक श्रेष्ठ म यह स्व विश्वास स्वातन्त्र्य एव अधिकार प्राप्त कर कुशल म सहायता देने के पश्चात् भी निर्योजन की भूमिका का प्रत्यक्ष होना । दैनिकिक स प्रायः इन्हें आर्थिक-सामाजिक समस्या म भी व्यक्ति का आत्म निर्भरता सुनिश्चित कर सकने हेतु निर्योजन कार्यरतों का उत्तरदायित्व हो जाता है—उपयुक्त व्यावसायिक निर्योजन-संस्था का आयोजन । इन संस्थाओं के माध्यम से प्रत्येक व्यक्ति को अपनी समस्याओं का व्यावसायिक व्यवस्था का सुझाव तथा इन व्यवसायों में प्रवेश एवं सक्रियता प्राप्त करके निर्योजन प्राप्त हो सके हैं । इस प्रकार मर्यादा की एक ओर मौलिक आवश्यकता आर्थिक सम्पत्ति की भी पूर्ति व्यक्तिगत तथा सामाजिक दोनों ही स्तरों पर हो सकता है ।

(घ) नागरिक उत्तरदायित्व—एक दृष्टिकोण से तो उक्त-विवचन सभी गुण स्वयं निरूपण की क्षमता सहित सद्भावना आत्मनिर्भरता तथा आर्थिक संपन्नता व्यक्ति के नागरिक उत्तरदायित्व का व्याख्या के रूप में देख जा सकते हैं। किन्तु क्या नागरिक उत्तरदायित्व की पर्याप्तता समाज एवं निम्ना प्रस्तावों के एक प्रमुख अभिहित व्यवहार-गुण के रूप में स्वीकार किया जाता है? इसलिए हमने इनका स्वतंत्र विवरण प्रस्तुत करते हुए निर्देशन तथा सहायक संबंध स्थापना करना समर्थन समझा।

नगरिक उत्तरदायित्व का यदि धार्मिक विश्वास किमा जाय तो विश्वास न पटन उसका विशेष्य का समझना अधिक समझ हाया । उत्तरदायित्व का यदि उस सिक्का का एक पहलू कहा जाय किमका नि दूसरा पक्ष प्रविचार का रूप म न्युन्याय्य हा तबम शरुतम म उत्तरदायित्व तथा अधिकार क स्वरुप का

निर्धारित योजनाओं तथा अनुशासन पर्यावरण में स्थिति आयोजनाओं का न बवल स्वयं भिन्न होता है अतः उनका आवश्यकता की विधाया में भी पर्याप्त में प्रविष्ट हो जाता है। बहुतों की आवश्यकता नहीं कि गलतानिष्ठ विधाया प्रणाली एक समाज शांति के अंतर्गत विद्यार्थी से दिन निश्चया की योग्यता होती है उसका लिए एक अनुशासन पर्यावरण का प्राप्ति हानी चाहिए जिसमें उसे दो गई सहायता विधाया में प्रकार के प्रणाली निदेशों द्वारा अनुवर्णित न हो।

एक प्रकार का उक्त पर्यावरण में समुचित सूचनाओं का संचयन में स्वयं निश्चय के बुझने पर प्रश्न उत्पन्न है कि निश्चयों की वास्तविकता करने का। आज का युग की वृद्धमान सञ्चालना के परिदृश्य में यदि यह कहा जाए कि अपनी निश्चालित योजनाओं का वास्तविकता में भी विद्यार्थी को एक अनपेक्षित पक्षीनीयों का सामना करना पड़ता है तो अतिशयोक्ति नहीं होगी। नवीन माग पर विश्वासपूर्वक अपने प्राथमिक चरण जमा करने में सहायता प्राप्त करना उसका अधिकार है। एक बार उस माग से कुछ परिचय प्राप्त कर बुझने पर फिर उस पर सफलतापूर्वक प्रप्रसर होने की अपेक्षा हम उसमें आवश्यकता रूप में कर सकते हैं। किन्तु अपने निर्धारित माग पर करने चलाते अपने अधिकार विकृत तथा पर्यावरणीय परिदृश्यों का साथ साथ वह प्रश्न पड़ित व सम्पुष्ट उपस्थित हो सकते हैं। सबसे स्वाभाविक प्रश्न जो उसके मन में उत्पन्न प्रत्येक क्रिया का पश्चात् उत्पन्न हो सकते हैं वह— मन कितना प्रोत्साहित किया? — क्या मैंने जो किया वह करना था? क्या मन जो चुना उसमें अधिक उपयुक्त विकल्प भी भरे बिना चला था? यदि। किसी भी सञ्चालन उत्तरदायी तथा विकसित भगवत्पुत्र नामावरण का मन में इस प्रकार की जिज्ञासाओं की जागृति यदि एक सरासरी वास्तविकता है तो इस प्रकार का उत्तमना का मध्य अपना निश्चालना का विविधत शमन प्राप्त करने में बर्जानिक सहायता पाना भी उसका गणनातिक अधिकार है। आवश्यकता है कि न बवल वह स्वयं अपनी क्रियाओं का अपने निश्चय एक अपनी योजनाओं का संचयन में सतत सूर्यांकन करता रहे अपितु विद्यार्थी अनुवर्णन द्वारा उसे अपने निजी भूयस्कन की विशिष्ट नीयता-व्यपना के सम्बन्ध में आरंभगत प्राप्त होता रहे।

(३) प्रकाशनात्मक सेवाएँ — उक्त अनुवर्णन में वर्णित प्राज्ञ का विद्यार्थी से हमारी अपेक्षाएँ तथा इन अपेक्षाओं के संचयन में उनके अधिकार—एक सूनसून भाव श्रमता की घोर बारम्बार हमारा ध्यान आकर्षित करते हैं—घोर वह आवश्यकता है—प्रकाशनात्मक स्तर पर निम्नतम तक बाध की। यदि कथित अपेक्षाओं में हमारी धारणा है—घोर यदि विविध अधिकारों में हमारा विश्वास है तो इस धारणा विश्वास का सहज अनुवर्ती सत्य यह होगा चाहिए कि इन अपेक्षाओं अधिकारों का स्वरूप देने हेतु हम एक वास्तविक कार्यक्रम की ही योजना बनानी होगी। घोर वह वास्तविक कार्यक्रम निर्दिष्ट सेवाओं का सुव्यवस्थित रूप में ही आयोजित हो सकता है। हो सकता है कि विभिन्न प्रकार की व्यपत्तियों को समभावित कर सकते तथा विभिन्न अधिकारों की

प्रश्न किया जाता है कि एक व्यक्ति को उसके स्वयं तथा उसके परिवार की वध विध्वंसनीय सूचनाओं के सन्दर्भ में उत्तरदायित्वपूर्ण निश्चय स्वतन्त्रपूवक के सहने में समुचित सहायता मिल सके। तत्पश्चात् इन निश्चयों के अनुसृत वाय अवसरा की प्राप्ति एवं सम्पन्नता की राह पर कदम उठा सकने में आवश्यक निर्देशन प्राप्त हो सक। और इन में अपने उद्देश्या कारणों वाय विद्याओं आदि के सतः अनुवतन एवं वस्तुनिष्ठ मूल्यांकन में तकनीकी सहयोग की उपनति हो सक।

निर्देशन कार्यक्रम की उक्त कथित सम्भाव्य अपेक्षाओं की यदि और भी अधिक व्याख्या की जाय तो कतिपय प्रमाणप्रमक ब्रह्मको का स्वल्प स्पष्टरण उभरता नतिगोचर होता है। येन वहां जा सकता है कि वस्तुतः अपेक्षाओं व अभिप्रेत व्यर्थों का वगत निम्न प्रकार से हो सकता है —

प्रावरणक है कि—

—प्रत्येक व्यक्ति के सम्बन्ध में वध तथा विश्वसनीय सूचनाओं का विविध सन्तन दिया जाय।

—एक व्यक्ति के समूच परिवार व विषय में वास्तविक तथ्या का सग्रह किया जाय।

—प्रत्येक व्यक्ति को उक्त सूचनाओं के सन्तन में उत्तरदायित्वपूर्ण निश्चय से सकने में वगानिक सहायता मिल सकने की आशता बताई जाय।

—इन निश्चयों को नियमित करने व सम्बन्धित प्रारम्भिक सहायता का समुचित प्रवध किया जाय।

—अपने निश्चयों एवं कारणों का मूल्यांकन कर सकने व प्रति सजगता उपन की जाय तथा उस वस्तुनिष्ठतापूवक कर सकने में वगानिक सहायता की प्राप्ति की जाय।

उक्त व्यावहारिक गाय्यामा के आधार पर पाच आवश्यक मयाओं का स्वल्प स्पष्ट होता है। प्रत्येक तथा के अतयत वायविद्याओं के अनुसृत हम उनका नाम करण निम्न प्रकार से कर सकत है।

—व्यक्ति के सूचना तथा

—परिवारणीय सूचना-सेवा

—उपवायन सेवा

—निर्देशन सेव

—अनुवतन सेवा

स नामकरण के अनुवतन में प्रत्येक सेवा का विशद वणन उत्तम स्वरूप उद्देश्य वागिक वायविद्याएँ छात्रों के सन्दर्भ में करता समीचान होगा। इन प्रकार के विवरणशात्यक वणन का विशिष्ट उद्देश्य यही है कि शास्त्राओं में निर्देशन के प्रकाशमक प्राप्ति की न्न व्यावहारिक सकता द्वारा समुचित वाय प्ररण प्राप्त हो सक। हमारी शिक्षा प्रणाली में आदेश की कद वाछनीय बातें प्राय

हमारा दृष्टि से सूचनाओं की आवश्यकता निम्न प्रकार व कुछ माप दणों द्वारा निर्णय की जा सकती है—

संगतता—सबप्रथम तो यह दखन की आवश्यकता है कि जो सूचना संचालित की जा रही है यह निर्देशन कार्य से सम्बन्धित है या नहीं। यदि अत्यन्त ही विस्तृत दृष्टि कोण से तो 'यक्ति सम्बन्धी प्रत्येक सूचना महत्त्वपूर्ण है तथा निर्देशन कार्य से उसका किसी न किसी प्रकार सम्बन्ध भी होता है। किन्तु यहाँ संगतता का मुख्य निर्धारण हम 'वास्तविकता की कसौटी पर करना चाहिये। प्रत्यक्ष एवं निकट रूप से जो सूचनाएँ निर्देशन के विशिष्ट कार्य से सम्बन्धित हों उन्हें ही एकत्रित करने से निर्देशन कार्य 'समावश्यक' उत्तमनों में परिवर्तन न होकर दक्षतापूर्वक चलाया जा सकता है। इस प्रकार का सूचनाओं व कुछ प्रत्यक्ष उदाहरण अगले प्राण में दे दिये जायेंगे।

उपयोगिता—निर्देशन कार्य के लिये आवश्यक सूचनाओं का द्वितीय माप दण है—उनकी 'वास्तविक उपयोगिता। किसी व्यक्ति के प्रतिपन्न माने स्पर्धनों की सूचना उसका कारगरक स्थिति का अत्यन्त संगत सूचना होना हुए भी निर्देशन कार्य के लिये उसका कोई प्रत्यक्ष उपयोगिता नहीं है। अतएव ऐसा सूचनाओं का संग्रह करने का निर्देशन कामकाज का बड़ा आवश्यकता नहीं। निर्देशन उपयोगिता के कुछ कार्यकारी मापदण्ड निर्देशन के विशिष्ट निर्धारित उद्देश्यों व सन्तान में निश्चित कर लिए जा सकते हैं। सामान्यतः ये मापदण्ड 'यक्ति के सम्बन्धन में विकास से सम्बन्धित आयामों से जुड़े जा सकते हैं।

विकासामक—निर्देशन कार्य का प्रथम स्मरणीय बिन्दु यह है कि यह कार्य विकासमान गद्यात्मक जाति-सम्बद्ध 'यक्तियों के साथ किया जाता है। इस तथ्य का 'सापेक्षगत वर्णन' यह होता है कि इस 'यक्ति' के सम्बन्ध का संचालित सूचनाओं के स्वरूप में भी विकासत्मकता है। किसी भी व्यक्ति के सम्बन्ध में एक ही समय पर एकत्रित की हुई सूचना उसका भावनात्मक अथवा पक्षों का तत्त्वानीन स्थिति पर है। कुछ प्रकाश फेंक सकती है। वह उसका विकासमान 'यक्तित्व' को वाछनीय रूप से प्रभावित करने में असमर्थ हो सित होवी।

मापकता—'यक्तित्व' के विकासमान स्वरूप के साथ ही उसका सनातनता 'पक्ष' उसकी प्रकृति को यह सज्जितता प्रदान करता है कि निर्देशन कामकाज के 'यस-यो-मुम्मी' उत्तरदायित्वों को वास्तविक चुनौती होता है। किसी भी 'यक्ति' का 'यक्तित्व' ऐसे अन्तःसम्बन्धों का शुरुआती प्रतिरूप होता है कि इन विविध पक्षों में से किसी एक या कि-ही एक को आयामों में या सूचनाएँ 'यक्तित्व' के सम्पूर्ण चित्र के अवबोध के बिना अवश्य ही रह जाता है। कहावत है कि सूचना का कर्तव्य नहीं होना अपायदायक सूचना होने से अधिक है। तदनुसार व्यापक रोचकता का भी एक अत्यन्त महत्त्वपूर्ण सिद्धान्त है— अर्थात् सूचनाओं के आधार पर कोई निष्कर्ष न निकालिये। हमारे पुरातन नानि श्रवण में भी यह

निर्देशन कार्यकर्ता का विषय दृष्टि होगी। इसलिये नव तथा नग सम्बन्धी कार्य भी गत प्रथम बतलाने सामितताओं के सम्बन्ध में वह अवगण हो जाना चाहिये जिससे छात्र की शक्ति उपलब्धियों पर उसके सम्भावित प्रभाव को वह सही प्रकार से धारित करे।

इन प्राथमिक सचनामा के अनन्तर यथा पर व्यक्ति के सम्पूर्ण स्वास्थ्य की सामान्य स्थिति के सम्बन्ध में तथ्य सङ्ग्रहित किए जा सकते हैं। न केवल स्वास्थ्यकाल का नतिपत्र व्यापिका—यथा चेकब पोन्टियो आदि व्यक्ति के नतिपत्र शारीरिक मानसिक प्रयोग को समय के लिये दुबल करत हुए उसके शक्ति मानसिक-संवगात्मक पक्षा को दृष्टि निरन्तर होतवा प्रभाव कर देती हैं। शत्रु के शक्ति विरुद्ध तथा संवगात्मक हीनता के कई कारण इस प्रकार की दुषटनाओं में अवगुणित रहते हैं। समस्त शरीर तथा स्वास्थ्य सम्बन्धी सूचनाओं के अनन्तर व्यक्ति के जीवन में हम प्रसार के लक्ष्यों के सम्बन्ध में जानकारी प्राप्त कर लनी चाहिये।

शक्ति के लक्षिका—एक अत्यन्त विस्तृत दृष्टिकोण से तो यह कहा जा सकता है कि छात्र निर्देशन के समुच्च गायन का अन्तिम उद्देश्य ही है उसकी शक्ति उपलब्धि। किन्तु व्यक्ति के विकासमान तथा बहुधायायी स्वभाव के सम्बन्ध में यह भी स्मरणयोग्य तथ्य है कि न तो उसका वर्तमान शक्ति उपलब्धि उसकी विगत उपलब्धियों से असम्बद्ध कोई स्वतन्त्र स्थिति है न ही व्यक्ति के प्रत्यक्ष जीवन पक्षों से असम्बद्ध कोई एकाकी परिणाम। अतः उसकी शक्ति में उपलब्धि का विषय भी एक विनाशायक रूप से होना चाहिये। यह तो हुई सामान्य छात्र की साधारण उपलब्धियों की बात। किन्तु इनके अतिरिक्त छात्र की विशेष उपलब्धियाँ भी होती हैं। किसी छात्र का जन्म में प्रथम ज्ञान सभी प्रकार प्राप्त करना समान रूप से उसका नाम जाना भावि उसकी शक्ति बचा भी ऐसी बहुवर्ण्य पदार्थ हैं जो कि उनकी विकासमान शक्ति उपलब्धियों को नानादृष्टि प्रभावित करती हैं। अतएव इनके सम्बन्ध में उपलब्धि सूचनाएँ एकत्र करना निर्देशन कार्य के लिये अत्यन्त सिद्ध होगा।

यह तो हुई शुरुआत शक्ति उपलब्धि की बात। किन्तु हमारे प्राथमिक शक्ति विन्त के अनुसार विद्यार्थी की ज्ञान उपलब्धियाँ उनके पाठ्यक्रम से ही सम्बन्धित नहीं होती। भाव की शिक्षा योजना में पाठ्यक्रम या पाठ्य सहायनी प्रवृत्तियों का अन्त ही अन्त है जितना कि पाठ्य विषयों का। अतएव यह अन्त है जो कि छात्र के पाठ्यसहायनी पुरस्कार-पारितोषिक-समादर आदि का भी उसी प्रकार व्यवस्था एवम् विकासमान रहता हो जिस प्रकार कि कुछ पाठ्यक्रम सम्बन्धी उपलब्धियाँ का। व्यक्तित्व की बहुधायायी प्रवृत्ति तथा शक्ति प्रवृत्ति के विनाश-समन्वय के स्वीकृत शक्ति ध्येय के परिदृश्य में पाठ्य-सहायनी प्रवृत्तियाँ शक्तियों विविधियों सम्बन्धी सचनाओं को भी व्यवस्थित अनुसूची में समाहित करना अनिवार्य होगा।

तथा प्रत्येक दोनो हा क सम्बन्ध में ज्ञान प्राप्त करने वह उसे उचित निर्देशन प्रदान कर सकता है। अपने जीवन के विविध पक्षों में अपनी क्षमताओं के अनुरूप धार्मिक वास्तविक उद्देश्य निर्धारित कर सकने की दिशा में यह व्यक्ति का भुक्तिपुक्ति रूप से सहायता देने में समर्थ हो सकता है।

(इ) सूचना स्रोत एवं सफलता के लिए व्यक्तिगत सूचना प्राप्त करने का प्रथम स्रोत ही सफल है स्वयं व्यक्ति। उसने प्राथमिक अभिनिर्माण दस्त से लेकर उसके आकाशवाणी तथा "विषय योजना सम्बन्ध" ऐसा को भी सूचना नहीं जिसमें प्रत्यक्ष प्रत्यक्ष प्रत्यक्ष रूप से हम उससे सम्पर्क स्थापित न करना पड़े। सामान्य वास्तविक विशिष्ट अभिमुख-संवाद आध्यात्मिक प्रश्नसमूह समाजमित्रताय साधन मानकीकृत परीक्षण स्वभावनिष्ठा आदि एकी कई प्राविधिक हैं जिनमें उपयोग द्वारा स्वयं छात्र से ही उसके सम्बन्ध में ज्ञान या उपयोग सूचनाएँ प्राप्त हो सकती हैं। ज्ञाति वह कुछ हैं इन सूचना विधियाँ के विषय में विस्तृत विवरण ना अध्याय 6 में प्रस्तुत किया जाएगा किन्तु यहाँ पर इनका व्यक्ति के एक प्राथमिक सूचना-स्रोत होने के तत्त्व में उल्लेख मात्र किया जा रहा है।

स्वयं व्यक्ति से प्राप्त उत्तर सम्बन्ध का सूचना प्रत्यक्ष मूल्यवान् होते हुए भी उसकी "प्रतिनिष्ठता" से भ्रष्ट होती नहीं रह सकती। अतएव आवश्यक हो जाता है कि "न सूचना" का संपुष्टिकरण तथा उपायन प्रत्येक स्रोत से प्राप्त सूचनाओं द्वारा किया जाय।

एक शास्त्र निर्देशन के लिए स्वयं छात्र के पश्चात् उससे सम्बन्धित सूचनाओं का महत्वपूर्ण तथा विश्वसनीय स्रोत होता है उस छात्र के पिता। यदि यह भी कह दिया जाए तो प्रतिभापीकृत नही होगी कि समस्त शास्त्र परिवार में छात्र के पिताको से प्रथम कार्य भी उसके विषय में नहीं जानता। "तथा प्रसादक" को तो छात्र सम्बन्धी सूचनाएँ शिक्षक के माध्यम से ही प्राप्त होती हैं। इसलिए छात्र सम्बन्ध भी उनका ज्ञान प्रत्यक्ष होता है। सब पूछा जाय तो स्वयं बाल-व्यवहारक की भी छात्र के निरंतर सम्पर्क में आने के इच्छा अवसर नहीं मिलता जितना कि छात्र के शिक्षक का। इन शिक्षक में भी मूल कथा अध्यापन (यदि इसका प्रावधान हो) का स्थान इस दृष्टि से केही महत्व का है क्योंकि वह छात्र के सबसे अधिक सम्पर्क में आता है। वह छात्र की सामान्य रुचि अभिवृद्धि उपनयन तथा व्यक्तिक गुणों के सम्बन्ध में महत्वपूर्ण वस्तु प्रदान कर सकता है। इनके प्रतिरिति व अध्यापक अपनी क्षमताओं की पाठ्य-प्राप्ति क्रियाओं का उत्तरदायित्व वहन करते हैं व छात्र के पाठ्य पार पक्ष में निर्देशन को सर्व मूल्यवान् सूचनाएँ दे सकते हैं। ये सूचनाएँ उनके द्वारा प्राप्त छात्र के विषयों एक वास्तविक सम्पूर्णता एवं व्यापकता प्रदान करता है।

शिक्षक से प्राप्त प्रसार का सूचना सहाय्य करने के लिए निर्देशक वह सरल प्राविधिक प्रयुक्त कर सकता है—जिनमें अधिमुख संवाद आधोभित्त प्रपन

प्रश्न समूह चिह्नीक भूचित्रों मूल निर्धारण मापनियों धारि हैं। इनका जहाँ की मापमाप ६ म की बाँवेंवा।

छात्र के शिक्षा-मुक्त म म एक स्वीकृत मूल है कि यद्यपि छात्र के सर्वांगीण विकास के लिए छात्र का एक निश्चित उत्तरदायित्व होता है फिर भी उसके जीवन का अधिकांश समय तो छात्र की जगह-जगह के जगह के धर्मों से प्रभावित होता है। इन समय-मात्रों में उसका धर्म एक जगह म-बहुल समय है जिसकी उसमें व्यक्तिगत निर्माण म निर्माण म भूमिका रहती है। यदि छात्र क बहुपरीक्षा-वर्गिक म सम्पन्न म सम्पन्न मौर्य मकराए की स प्रभा हो सकती है तो वह छात्र का धर्म ही है। इसके अतिरिक्त यहाँ म म म है जहाँ उसने सम्पन्न की विचार-मर्म मकराए का सही स्वरूप रहता है। अतएव छात्र के अभिभावक को यद्यपि मकराए सदा हनु मापन महत्वपूर्ण सूचना-मात्र माता जा सकता है।

विन्तु जगह सचनाव प्राप्त करने म जो कठिनाई उत्पन्न होती है वह है इनसे सम्पन्न स्थापित करने की। विशेषकर भारत म यह कठिनाई व्यक्तिगत अभिभावकों के असहयोगी व्यवहारों द्वारा निपुणी हो जाती है। किन्तु तत्काल म शिक्षा-अभिभावक सम्पन्नो प्रत्यक्ष छात्र के जगह के मापन से यदि सम्पन्न भी स्थापित कर लिया जाता है तो प्रत्यक्ष जगह के सचनाव-सचनाव की अभिवृद्धि की। इस सम्पन्न चिह्नीक सचिवों प्रत्यक्ष धर्म सूचना-धर्मों की पूर्ति करने की ओर उनकी एक सहज विधि होने के कारण एक सामान्य भारतीय शिक्षा तथा उपवीर्य का ही साधारण व्यक्तित्व की प्रभावित विधा स ही प्राथमिक सूचनाएँ एकत्रित करने का विद्यमान उद्युक्त रहता है। म उद्यम स सचनाव करने हेतु उसमें प्रारम्भिक सामान्य स्थापन वीर्य होना आवश्यक है। कई माता-पिता अपने बालकों के सम्पन्न का कठिनाई ऐसी शारीरिक अवस्था-मर्म सचनाव देना नहीं चाहते क्योंकि उनमें विचारानुसार बाधक के मर्म म न ह। विन्तु म ह्य का विषय है कि हमारे देश के अभिभावक मर्म विधा म अधिकधिक प्रबुद्धता प्राप्त करत हुए माता का उत्तरीतर सहयोग प्रदान करते जा रहे हैं।

विश्व-मर्म तथा अभिभावकों के धर्म समीक्षा म एक ओर समष्टि छात्र की जानता है—और म है उसका समस्तमही मित्र-मर्मन्त। इस समष्टि से छात्र विपन्न सचनाव एवम् करने हेतु प्रत्यक्ष सचनाव प्रत्यक्ष सचनाव मापन हो अनुपपन्न साधन होते हैं। सामान्यतः विश्व-मर्मन्त में समष्टि मर्मन्त मर्मन्त मर्मन्त है कि इस मर्मन्त के छात्र मर्मन्त के विषय में कुछ भी समाना समष्टि मर्मन्त का प्रतिमर्मन्त समाना *। यद्यपि छात्र विन्तु मर्मन्त मर्मन्त प्रत्यक्ष की सचनाव इस मर्मन्त स प्राप्त हो सकती हैं वे उसका समाज-मर्मन्त स्थिति स ही सम्पन्नित होता है। अतएव इन सचनावों का मर्मन्त भी मर्मन्त समाज-मर्मन्त साधन द्वारा करना ही

समीचीन होता है। इन माधनों के परीक्षण एकाक जितने कम पारस्परिक हानि उतनी ही अधिक विस्वसनीय सूचनाएँ तब सामूहिकता में प्राप्त हानि की सम्भावना शून्य।

(द्वि) प्राप्ति प्रत्येक सेवा के मध्य में एक भयानक प्रश्न उत्पन्न है कि उसका आयोजन प्राप्त क्या हो तथा इस आयोजन की प्रमादित किन भदको से सम्बन्धित हो सकती है? विशेष कर किमी भी इष्ट वायकम पर प्रभावशालक दृष्टिकोण से विचार करते समय तो यह एक प्रत्यक्ष महत्वपूर्ण प्रिदु हो जाता है। इसविषय प्रत्येक निर्देशन सेवा के विवेचन में इस पक्ष पर भी विचार किया जाएगा।

व्यक्तिक सूचनाओं का तब अनुसूचित करने में एक सम्भावित भ्रान्ति का विचारण वाध्यनीय है वह भ्रान्ति हो सकती है इस अनुसूची की हमारी शासनी में प्रचलित सचची बातों के साथ एकरूपता स्थापित कर देने की।

अनुसूचित शासना का सचची वृत्त अपेक्षाकृत अधिक व्यापक व्यक्तिक अनुसूची का एक महत्वपूर्ण अंग हो सकता है। सचची वृत्त मसामान्यतः छात्रों की शैक्षिक उपलब्धियाँ सम्बन्धी सूचनाओं का उच्च रक्त जाता है। यह वृत्त अधिकतर शिक्षकों के काम से सम्बन्धित होता है तथा उन्हें द्वारा सेवा प्रतियाँ भरा कर जाती हैं। निर्देशन उपयोग के काम हेतु आयोजित व्यक्तिक सूचना-सेवा द्वारा जो अनुसूची तयार की जाती है उसमें सचची वृत्त में विहित छात्रों की शैक्षिक उपलब्धियों के अतिरिक्त अन्य कई प्रकार की बहुमुखा सूचनाएँ सम्मिलित रहती हैं जिनका रखन पूरा अनुसूचितों में दिया जा चुका है।

विषय वस्तु की उच्च व्यापकता के अतिरिक्त सचची वृत्त तथा व्यक्तिक अनुसूची में एक प्रमुख भेद रहता है उनके बाह्य प्राप्ति के सम्बन्ध में। सामान्यतः शासना के सम्बन्धी वृत्त का प्राप्ति सरलित होता है जिसमें समय-समय पर निश्चित शासना की प्रति कर दी जाता है। अन्य विषयगत आदेश-पत्रों व्यक्तिक अनुसूची एक ऐसी भस्तरित भुक्त मिलित है जिसमें समय-समय पर आवश्यकताविचार विभिन्न प्रकार की सूचनाओं के प्रश्न रख दिए जाते हैं। एक भीष्ट मिति का मानि इस प्रश्ना पर बढ़ करने की भी आवश्यकता नहीं। इनमें से किसी एक या एक से अधिक निम्नी सम्बन्धित प्रश्ना का यदि निर्देशन वायकमों अध्ययन करना चाहें तो उन्हें सरलतापूर्वक तिकासा तथा रक्षा जा सकता है। इस अनुसूची में पूरे ध्येय समी प्रकार की सूचनाओं सम्बन्धी प्रश्न रहते हैं।

निर्देशन वायकम की दृष्टि से प्रावधान है कि एकक छात्र की अन्तर्गत मिलित हो जिसमें उन्हीं से विशिष्टरूपेण सम्बन्धित विभिन्न प्रश्ना का विकासक्रम स्वरूप होना जाय। व्यवस्थित मितिरीकरण तथा उपयोग की सरलता की दृष्टि से इन मितिका के बाह्य पृष्ठ पर विद्यार्थियों के नाम लिख कर उन्हें बंधानुसार जमा देना चाहिए।

बई वर्धित सधनता की औपनीय प्रवृत्ति के सम्मम भी प्रावश्यक है कि वे निमित्त साधन म रखी जावें । उनके निमित्त उपयोग के काल म कबिनेट हाइड्रोगन की व्यवस्था होना अपेक्षित है । इन हाइड्रोगन म निमित्त जमाने समय वाण्य नुसार सवेत चिह्न बना के ये बोर्ड भी निमित्त साधन निष्कारने मे समय गण्ट नहीं होता ।

सा तथा के उक्त प्रकार के प्रावश्य तथा व्यवस्था के निमित्त साधन म वर्धितय गुरावश्यकता बोधीय है । मधप्रथम तो उनके निमित्त अनुसन्धान तथा उचित उपबोध हेतु इन प्रयत्न होना अनिवार्य है । एकदली निर्देशन या उपबोध के निमित्त म साधन सम्भाव है न बोधीय ही कि वह इन समान प्रकार की सूचनाओं को सम ही सन्तुष्ट कर ।

दूसरे म प्रकार की सेवा व्यवस्था के निर्देशन साधन म कुछ अनुरोध वजह की प्रावश्यकता होता । बिना निमित्तय अनुरोध के इन सेवा की अनुरोध प्रावश्यकताओं तथा वायक सामान कबिनेट जाने आदि की भी व्यवस्था होना अनिवार्य है ।

तीसरे म सेवा मे निहित कई छोटे मोटे वर्धनीय वृत्त्या के निमित्त इसी धम का कुछ सम्भावना का प्रावधान होना बोधीय है । यदि प्रवर्धित उपबोध की उन्नति मा मध प्रकार के सभी वृत्त्या म गण्ट होनी स्थी तो उपबोध के निर्देशन तकनीकी तथा उच्चतरीय साधन के निमित्त हमने सात वर्धनीय शक्ति बनी रह पावेगी । अतः इस विधा म यदि आता जा कत्र प्राविक क्षेत्र म मध भी करना पत्र तो बन्तुन मानवीय शक्तियों क क्षेत्र म वह सम्भव बन ही सिद्ध होवी ।

(४) म विरणीय सूचना-सेवा परिवरणीय परिवर्धनीय प्रवन्धन मने साधन तथा प्रावश्यकताओं मे सम्बन्धित सूचनाई जह तक निर्देशन कार्यमों का उपबोध बनी होतो तब तक व्यक्ति को उसके सम्पदा जीवन मे अन्तम समयल हेतु सही मां मे सहामता देना उनके निमित्त सम्भव नहीं हो सकता । वर्धनीय सूचना सेवा के प्रावश्य के निमित्त निमित्तक या म्म साधन व्यक्ति की जाती है वह अपने साधन म समता अनुमान होने हुए को निर्देशन वायकता को अपना काम म बढा पाव सही मे जाती । प्रावश्यकता इस बात का होती है कि म्म सामग्री का परीक्षण उपरान्त परिवरणीय कार्यावित्ताओं के सम्मम मे बिना जाए । सभी व्यक्ति इस सम्पूर्ण चित्र के आधार पर अपने साधन जीवन निमित्तक महत्त्वपूर्ण निमित्तक अनुमित्तय म्म मे ले सकता है । इहीं मूल्यता कार्यावित्ताओं के आधार पर निर्देशन वायकता का निर्देशन महत्त्वपूर्ण सेवा परिवरणीय सूचना सेवा का प्रावश्यकता बिना जाया है ।

या एक प्रकार से तो कहा जा सकता है कि वर्धित सूचना के सुचना मे इतरा आधार अतिरिक्त विस्तृत होता है । कई परिवरणीय साधन मे कई व्यक्ति एक साधन रह सकते हैं । निमित्त प्रवन्धन के निमित्त वे पत्र उन्नती मध वर्धनीय विनिष्कार के

सन्तान में स्तुति महत्व रखते हैं। इसीलिए संप्रदाय का दृष्टि में कर्त्तव्यता व लिये एक साथ सक्रिय कर लेने पर न्याय निवृत्ति के समय इन सूचनाओं का एक व्यक्ति व लिये विभिन्न प्रकार से व्याख्या कर्त्तव्य है।

(अ) प्रकृति—विभिन्न प्रकार प्रकृत व्यक्ति के व्यक्तित्व व नाना प्रत्यक्ष-प्रत्यक्ष रूप होते हैं उनमें प्रकार उसका प्रत्यक्ष-प्रत्यक्ष भी वही प्रत्यक्ष-प्रत्यक्ष प्रत्यक्ष का एक मुक्तान्ति प्राप्त रूप होता है। इन प्रत्यक्ष-प्रत्यक्ष सूचना सेवा में समस्त ज्ञान के विविध क्षेत्रों से सम्बन्धित सूचनाओं का विविध सक्रिय किया जाता है। बलुत्त-प्रथम एसी प्रत्यक्ष सूचना का समाहित किया जाता है जिसका आध्यात्मिक धारा को अपना प्रत्यक्ष-प्रत्यक्ष व्यवस्था के मूल्य-रूप हनु प्रत्यक्ष-प्रत्यक्ष है। निर्देशन इतिहास के आधिकारिक में इस सेवा को शक्ति सूचना-सेवा प्रत्यक्ष-प्रत्यक्ष सूचना सेवा के नाम से सम्बोधित किया जाता था। निर्देशन के परिवर्तित सन्तान तथा निर्देशन कार्य की विकासमान परिधि के अनुसार इस सेवा का कार्य विस्तार भागित तथा व्यवस्था की संकुचित समा को पार करके व्यक्ति जीवन के नाना क्षेत्रों की स्थापना करना। किन्तु यह कार्य ता सदा है कि विभिन्न कर शान्त कार्य के दृष्टि कोण से तो इस सेवा के अन्तर्गत अधिकार में अधिक-व्यावसायिक सूचनाएं समाहित करना प्रत्याप्त होगा।

संपन्न में हम इन सेवाओं की प्रकृति के रूप में कह सकते हैं कि इस सेवा के माध्यम से व्यक्ति के वृत्त-प्रत्यक्ष प्रत्यक्ष-प्रत्यक्ष के सम्बन्ध में आध्यात्मिक एवं उपलब्ध सूचनाओं का सक्रिय वृत्ति-प्रत्यक्ष विस्तार में विस्तार में निवृत्ति एवं उपलब्ध विविध रूप से किया जाता है। पुनः प्रत्यक्ष-प्रत्यक्ष दृष्टिकोण में हमने विभिन्न प्रकार वैयक्तिक सूचनाओं का वास्तविक प्रकृति के सम्बन्ध में अनिष्ट विभिन्न माध्यम निधा-नित कर दिए हैं उसी प्रकार इन सेवा के अन्तर्गत प्राप्त की जाने वाली सूचनाओं के सम्बन्ध में भी कर नाना उपलब्ध रहता है। हमारे विचारानुसार निम्न प्रकार के माध्यम इन सूचनाओं के सम्बन्ध में हमारे निर्देशन विस्तार हो सकते हैं —

अद्यतन—अद्यतन ज्ञान से ज्ञान के विकासमात्रा में यदि कोई भी सूचना अद्यतन नहीं है तो उसका कोई विरूप मूल्य नहीं रहता। अद्यतन का दृष्टि में अनिष्ट अनुभूति वास्तविकताएं स्पष्ट उदाहरण के रूप में अद्यतन की ता-सन्तान है। प्रत्यक्ष आदर्श विभिन्न यह जानना है कि यदि यह अद्यतन विरूप-अद्यतन तथा अद्यतन-विद्यमान अद्यतन अद्यतन सेवा से अद्यतन नहीं है तो यह अद्यतन-अद्यतन रूप में अद्यतन विद्यमान। अद्यतन सेवा सम्बन्धी सूचनाओं का संचालन करना कर सकता है। अद्यतन व्यावसायिक अद्यतन अद्यतन के विविध माध्यमों में तो यह कार्य बार-बार नवान्तामकताओं का कर अनुभूति का रूप में विविध है। अद्यतन निर्देशन कार्य का अद्यतन पूरा करने के लिए अद्यतन वास्तविक कार्य हर माध्यम में हो पाता है तो तब तो अद्यतन अद्यतन अद्यतन अद्यतन हो जाता है। अद्यतन कार्य की अद्यतन अद्यतन के अद्यतन में यह जान लेना कि सेवा का सूचनाओं

वैज्ञानिक संज्ञाओं की उत्तरदायित्व का भार बढ़ा करके संभव यह अनुभाव हो जाता है कि अपनी निजी व्यक्तिनिष्ठता से पर होकर कार्मिक वृत्तान्तिक वस्तुनिष्ठता की सर्वांगीर महत्त्व प्रदान करें तथा अपने व्यक्तिगत अभिप्रायों द्वारा सूचना सफल प्रथम सूचना संचरण की विद्याओं की धार न होने दें।

सूचना की परिशुद्धता का सम्बन्ध एक सीमा तक हमारे पूर्व-वर्तित विद्वत्-संज्ञकता से भी है। हो सकता है कि सूचना विशेष विहीन विधि-वादी संधि-परिस्थितियों में परिशुद्ध हो विद्वत्-संज्ञकता में यह प्रतिपक्ष है। इस संधि के दो पक्ष-पक्ष उदाहरण निम्न परिवर्तित एवं सतत परिपक्वताओं हमारी सतमान पारंपरिकी सम्बन्ध सूचनाओं में प्राप्त हो सकते हैं। ज्ञान के विद्यार्थी के लिए सर्वप्रथम अपने पाठ्यक्रम में व्यक्ति-विशेष विषय विशेष विधि-नियम तथा बहु-पक्षीय सूचनाओं की व्यापकता के अन्तर्गत अनिवार्य हो गया है क्योंकि सतमान ज्ञान में इनमें निरंतर परिवर्तन होने की सम्भावना रहती है। ज्ञान परामर्श की भी इन परिवर्तनशील आवश्यकताओं से सतत अभिप्राय बनाए रखना चाहिए प्रथम सतत द्वारा अपरिशुद्ध सूचना संचरण का आशय रखा।

उप-विशेष-संज्ञकता सूचनाओं का विकासार्थक प्रवृत्ति का भार भी इंगित करता है। ज्ञान भी व्यक्ति के शक्ति-निष्पन्न लेन-देन संचरण में सामग्री का महत्त्व ही सर्वाधिक हो सकता है—संस्थापित शैक्षणिक व्यावसायिक क्षेत्रों में विकासार्थक संचरणों का भी अपना एक महत्त्व होता है। परिवर्तित व्यावसायिक पारंपरिकी भार उनमें प्रविष्ट परिवर्तन की शिक्षाओं के साधनीय सतत व सतती हैं जोकि व्यक्ति के व्यवसाय-सामर्थ्य निष्पन्न में एक सामान्य सहायक हो सकते हैं।

विशेषता निर्देशन काम हेतु संज्ञकता की जाने वाला सूचना सामग्री की प्रवृत्ति के अन्तर्गत साधनीय तथा कई दृष्टिकोणों से परम्परा का संचरण है। सर्वप्रथम तथा सबसे विस्तृत उदाहरण भी होता है व्यक्ति के निजी-व्यक्ति-तथा संचरणित परिवारण की बहु-दीप्तता के सन्दर्भ में। व्यक्ति का कोई भी निरन्तर उसके जीवन के किसी एक ही पक्ष में विशिष्ट-पक्ष स्थित होने पर भी उसके अन्य जीवन पक्षों में भी व्यक्ति-रूप से सम्बन्धित होता है। अतएव उसे निर्देशन से सतत उनके सम्मुख उनके सम्पूर्ण-व्यक्ति-तथा समुच्च परिवर्तन की एक सुसंगठित तस्वीर प्रस्तुत करने की आवश्यकता होती है। स्पष्ट है कि यह तस्वीर उसने माना पक्षों के अन्तर्गत विशेष प्रकार की सूचनाओं द्वारा ही बनाई जा सकता है। जहां उसके शैक्षिक निष्पन्न की विभिन्न सम्बन्धित व्यावसायिक व्यवहारों की पृष्ठभूमि में सजाना होता है वहां उनके व्यवसाय सम्बन्धी निष्पन्नों में उसके व्यक्ति-गुण संचरणान्तिक लक्षण शैक्षिक उपलब्धियाँ तथा प्रशिक्षण—पृष्ठभूमियाँ की संरचना होता है। अतएव विशेषता का प्रथम प्रकार व्यक्ति के ज्ञान के तथा परिवारण के विभिन्न आयामों में देना जा सकता है।

विशेषता का द्वितीय प्रकार होता है जीवन में उपलब्ध विभिन्न व्यवहारों के

“यावसायिक” अवसर

श्रीयोगिकान्तर्नीकी संज्ञति व्यवसाया के विविधान्तरण तथा काम कुशलता के विविधान्तरण न “यावसायिक” अवसर सम्बन्ध सूचनाओं को इतना अधिक संश्लेषित बना दिया कि बिना किसी अवस्थित विस्तार बिना के इस क्षेत्र में सूचना सरलित कर संभव भी एक महत्ता चुनौती है। शू (क) इन सूचनाओं का छात्र के शक्ति निश्चया से प्रसन्न सम्बन्ध होता है इसलिये परावरणीय सूचना-संवा के माध्यम से इन सूचनाओं का विविध संवर्धन तथा उत्थान होना चाहिए।

“यावसायिक” प्रशिक्षण

किसी भी व्यवसाय में प्रवेश प्राप्त करने के लिये एक महत्ती चुनौती पड़ती है उसे व्यवसाय के लिए आवश्यक कुशलताओं-सूचनाओं में विविध प्रशिक्षण। वर्तमान व्यवसाय शाखाओं की प्रकृति उनमें प्रवेश करने वालों का रूप देना तथा “नकल” प्रशिक्षण के माध्यम से इतना परिवर्तन एवं विस्तार हुआ है तथा होना जा रहा है कि छात्र को क्या-क्या करना पड़ेगा के लिए भी इन विस्तारों सम्बन्धी वषमाय सूचनाएं एवं संख्या सम्बन्ध नष्ट हो पाता है। छात्र के संश्लेषित व्यवसाय में मनी प्रकार समन्वित हो सके के लिए छात्र के लिए इन सूचनाओं की आवश्यकता का मुख्य भावना बनता है। निर्दोष कार्यक्रम की परावरणीय सूचना संवा छात्रों तथा नव-व्यवसाय प्रवर्तकों के लिए इन महत्ती सूचनाओं का संश्लेषित उपयोग करता है।

सामाजिक प्राथमिक

किसी भी शक्ति पाठ्यक्रम तथा “यावसायिक” क्षेत्र की प्राथमिक जानकारी को संश्लेषित स्थाय प्रवेश-सूचनाओं तथा कार्यकुशलताओं से सम्बन्धित होता है। इस प्रकार का विषय प्रस्तुत अवस्था “यवसाय-संश्लेषण” सम्बन्ध सूचनाओं का विवरण “निर्दोष पाठ्यक्रम” तथा व्यावसायिक अवसर के प्रस्तुत हम कर चुके हैं। किन्तु निम्ना तथा व्यवसाय क्षेत्र के इन प्राथमिक परिचय के परिचित इनका एक सामाजिक प्राथमिक रूप भी होता है। किसी भी तरनीकी शक्ति पाठ्यक्रम के पारण में कनिष्ठ प्राथमिक प्रशिक्षण होता है जिनके सम्पूर्ण ज्ञान बिना विद्यार्थी के लिए उनमें प्रवेश प्रशिक्षण के निश्चय न संभव शक्ति होता है। इस प्रकार शिक्षा या व्यवसाय की एक सामाजिक प्राथमिक स्थिति होती है। उनमें प्रविष्ट होने के निश्चय की यह परिस्थिति एक बहुत बड़ा सामाजिक अनुभवित करती है। परावरणीय सूचना संवा में किसी भी पाठ्यक्रम तथा व्यवसाय के सम्बन्ध में इन प्रकार की सूचनाएं एतद्वत्ता भी परमावश्यक है। कई बार किन्हीं शक्ति पाठ्यक्रम के अनुश्रवण अथवा व्यावसायिक प्रशिक्षण के पारण हेतु प्राथमिक छात्रवर्तियों तथा शैक्षणिक प्रावधान भी होते हैं। पश्चिम में तो यह एक सामान्य तथ्य है अतएव छात्र सामान्यतः इन प्रकार की सूचनाओं के श्रोत शोधते रहते हैं। किन्तु हमारे देश में यह एक अनेकानेक नवान विचारधारा होने के कारण इनके सम्बन्ध में भी परावरणीय सूचना सेवा को संवा रहने की आवश्यकता है।

सूचना सभाया के पास इनका समय बच रहता है कि वे इन कार्रमाओं में बतबर बातचात कर सकें। उसके अनिरक्त प्रातःपिठत शक्तिन एव औद्योगिक अभिवरण अपनी प्रकृति हेतु नाना प्रकार की मुक्ति सामग्रियाँ तयार करवाके रखत हैं। किसी भी पण्डी मन्त्रिक मन्था के प्रवण निरुप पाठ्यक्रम आधिक अपेक्षाएँ आनि चारु प्रोत्पत्तम अथवा प्रशस्ति पत्रिका में उपनयन हो सकती है। एतएव शास्त्र में भिन्न भिन्न प्रकार के उच्चस्तरीय मन्विशालय एवं प्रशिक्षण संस्थाया के ये प्रकाशन डाक द्वारा भवता नियत जा सकते हैं। आनकल कर्ष औद्योगिक तकनीकी उपनयन में अपन काय के विविध पक्षों के सम्बन्ध में अत्यन्त आकर्मक पम्पनेटम तयार करवा कर रखते हैं। अनेक प्रकार के आट विम आरेख तथा आनेला गारा इन संस्थाया के विविध पक्षीय जीवन परिस्थिति तथा अपभाया के सम्बन्ध में जान पाय हो सकता है। कर्ष बार तो एसी सूचना-मामग्री नि कुल्व वितरित की गनी है किन्तु हमारे विद्यार्थी को इस तथ्य के सम्बन्ध में जान नहीं होता।

हमारे देश में इस प्रकार की महत्वपूर्ण सूचना सामग्री के मुक्ति विनित रूप श्रम्य के साहाय्य उपकरण राष्ट्रीय-स्तर पर शक्तिन औद्योगिक तथा शोध संस्थाया द्वारा तयार किए गए हैं। पुस्तक के सातव अध्याय में इनके विषय में अधिक विवाद तथा विशिष्ट रूप से उल्लेख किया जायेगा।

एत मुक्ति सामग्री से प्राप्त सूचनाया के आतरित भी छात्र को कर्ष यव साया प्रशिक्षण संस्थाया तथा उच्चस्तरीय जिलण संस्थाया सम्बन्धी तथ्यों की कर्ष बार आवश्यकता होती है। इसके लिए शास्त्र निर्देशन को क्षेत्रीय पपटन की आयोजना करना चाहिए। एत विद्या का प्रयत्न लाभ यह होता है कि छात्र प्रमिमुख सवाद प्रभावना एवं प्रपण पुनि पयवभग आनि प्राविधियों के उपयोग से न केवल परिचित होत हैं अपितु इनके द्वारा स्वयं काय परि स्थितियों के परिधीक्षण अध्ययन द्वारा अपन भावा निश्चय अधिक बध रूप से हो सकते हैं। शक्तिन अथवा पणिमाग संस्थाया का स्थानीय अपभाया आवश्यकताओं के सम्बन्ध में उन्नत प्रथम स्तानाय नान विभिन होता है। व्यावसायिक तत्त्व के सम्बन्ध की विवाद सूचनाएँ भी अथवा साद विनयण का तकनीकी प्राविधि द्वारा ही प्राप्त हो सकता है। इस विनयण के सदम में जहाँ छात्रा की दाम्पनिक काय-परिस्थितियाँ प्रत्यक्ष परिषद प्राप्त करने का प्रवसर मिलता है वहाँ निर्देशन कारिका को यवस्थित रूप में कर्ष नवनीती सूचना विद्युता का भवजन कर सकने की मविधा प्राप्त हो जाती है।

(ई) प्रारूप—पर्यावरणीय सूचना-सभा के प्रारूप के सम्बन्ध में सबसे महत्वपूर्ण बात है इस सेवा द्वारा उपनयन सामग्रियाँ के समुचित उपमाय का। ये सभ नाए न केवल छात्रों के लिए अपितु शिक्षकों तथा अभिमावका के लिए भी प्रत्यन्त महत्वपूर्ण सूचना-मामग्री होता है। विषय कर ह्मारे देश में ता फिषन तथा प्रमिमावन छात्र द्वारा चयन विजेयता वाराया के व्यावसायिक अभिप्रत अर्थों के सम्बन्ध में भी प्रायः अनभिन्न हो रहत हैं। अतएव आवश्यक है कि एक सामग्रियों का सततन

मनोवैज्ञानिक नदरों का अवलोकन होता है न इन समस्याओं का व्यावहारिक धर्मों से सम्बन्धित करके देखा जा सकेगा। छात्र को वैज्ञानिक रूप से यह निर्णय देने के लिए उक्त क्षमता आवश्यक होती है जिसका प्रमाण विशिष्ट रूप से तत्वोंको उपबोधन सेवा में होता है।

एक अतिरिक्त शिक्षकों को आदि द्वारा दिया गया ज्ञानार्थ निर्णय प्रायः छात्रों की कुछ सामान्य आवश्यकताओं के ही उपबोधन में होता है। यह एक मनोवैज्ञानिक समस्या है कि छात्रों के कौशल में सम्बन्धित विद्यार्थियों की वैसी आवश्यकताओं का अतिरिक्त भी एक अन्य व्यक्ति के साथ प्रत्येक छात्र को कुछ निजी समस्याएँ भी हो सकती हैं। कई बार इन व्यक्तिगत स्थितियों का उत्तर भारतीय उपनिषद् में भी विपरीत प्रभाव पड़ता है। किन्तु व्यक्तिगत सहायता के प्रभाव में उसे यह सब कुछ ज्ञान अज्ञान सहन करना पड़ता है। विशिष्ट रूप से व्यक्तिगत स्तर पर विद्यार्थी उपबोधन सेवा में इन व्यक्तिगत स्तर की आवश्यकताओं के सम्बन्ध में ही विशेष रूप से कार्य किया जाता है। तन्नुसार इस सेवा का प्रकृति के सम्बन्ध में निम्न विद्युत् का विशिष्ट रूप से उल्लेख किया जा सकता है।

(घ) प्रकृति

व्यक्तिगत—उक्त विवेचन के परिप्रेक्ष्य में इस सेवा की अन्य व्यक्तिगत प्रकृति पर ही आवश्यक बातें देना समाधान रहेगा। वस्तुतः यदि यह कहा जाय तो कार्य प्रतिशयोक्ति नहीं होगी कि उपबोधन सेवा एक एक व्यक्तिगत सम्बन्ध के आधार पर ही नियोजित होती है। इस सम्बन्ध का प्रकृति भी विभिन्न एक एक समस्याओं की तुलना में व्यक्त हो सकती है। इस सेवा के सफल संचालन की एक प्राथमिक आवश्यकता ही यह होना है कि इस समूह एक एक सम्बन्ध में सामर्थ्य ही तब अनुभूति हो सकेगी। एक उपबोधक तथा उपबोध्य के मध्य यह एक विशिष्ट प्रकार का सम्बन्ध-स्थापन होता है जहाँ पर कि विचार-संचारण के लिए सदैव ही भाषा के सामान्य माध्यम की आवश्यकता नहीं होती। कई बार उपबोध्य अपनी निजी समस्याओं को भाषा प्रकार के अक्षरों के संचार-साधन द्वारा उपबोधन तक प्रेषित कर लेता है। कई परिस्थितियों में बोलने वाले के वास्तविक ज्ञान जितना नहीं कह सकते उससे नहीं अधिक धर्मों के इतिहास के स्वरूप धर्मों के हाव भाव तथा की दृष्टि शक्ति के आसन आदि संचारकों द्वारा प्राप्त हो सकते हैं। जहाँ विशिष्ट रूपों के ही विशिष्ट अर्थ ही समीक्षकों के लिए समान होत हैं वहाँ पर इन व्यक्तिगत प्रयोगों का अर्थ प्रत्येक व्यक्ति के लिए निश्चित होता है। इस तथ्य का आत्मोपकरण तथा इसके आधार पर वास्तविक कार्य कर मनन की क्षमता ही उपबोधन सेवा का मुख्य आवश्यकता होता है।

एकान्त व्यवस्था—यह सेवा की विशिष्ट व्यक्तिगत प्रकृति का तत्कालीन निष्पत्ति यही निकलता है कि इससे नियोजन संचालन हेतु शाला में किसी एकान्त कर्म की व्यवस्था होना अनिवार्य है। का या व्यक्ति अपने निजी तथा गोपनीय प्रश्नों के

का निवचन यह कह कर प्रारम्भ करना असम्भव नहीं होगा कि अपने शालिक तथा पानरिज-दाना ही अर्थों के सम्बन्ध में उपवाचन सेवा को निर्देशन कार्यक्रम की कैलाश सेवा कहा जा सकता है।

सबप्रथम तो प्रमुख निर्देशन-सेवामा की जो प्राथमिक अनुगोच्य हनन प्रारम्भ में प्रस्तुत की उसमें यह सेवा की सूझा अधिक रूप से भा मध्य में आती है। फिर वास्तविक निर्देशन कार्य संचालित करने के दृष्टिकोण से भी निर्देशन कार्यक्रम का प्राथमिक दो सेवामा का कियाए सम्पन्न न हो सकने तक उपबोधन का तकनीकी सेवा समुचित रूप से नहीं की जा सकती। स्पष्ट है कि जीवनक व्यक्ति तथा उसके पेशावरों सम्बन्धी आवश्यक संचालन का विभिन्न संस्करण-वर्गीकरण ही न हो पाया हो तो उस दल सामग्री के आधार पर निवचन किस प्रकार किए जा सकते हैं? तन्नुसार यह भी एक वास्तविकता है कि जीवनक उक्त प्राधान्य पर व्यक्ति अपने स्वयं निश्चय नहीं निर्धारित कर लेता जबकि उस नियोजन में किस प्रकार सम्मति दी जा सकती है? तथा उसके निश्चयों का युक्तियुक्त अनुपदान किस प्रकार किया जा सकता है? तो इस प्रकार कहा जा सकता है कि कार्य-व्यवस्था की दृष्टि से भी इस सेवा का एक कर्णीय स्थान होता है।

अतः में तकनीकी महत्त्व के दृष्टिकोण से भी यह सेवा का न केवल निर्देशन कार्यक्रम में अपितु समूची शाला व्यवस्था में एक कर्णीय महत्त्व होता है। यदि यह कहा जाय तो अनिवार्य नहीं होगा कि सम्पूर्ण शाला की बहुमुखी क्रियाओं में से कार्य भी प्रशिक्षण इसी नहीं है जो इस स्थानापन्न कर सके।

(भा) प्रकार—सुलत उपवाचन सेवा द्वारा छात्र को उसके जीवन के कई पक्षों में व्यक्तिगत सहायता दी जाती है। कतिपय समाविष्ट पक्षों का उपस उदाहरणस्वरूप यहाँ पर किया जा रहा है।

शालिक वाठयन्त्र—यस पक्ष में शाला में उपलब्ध पाठ्यक्रमों के स्वरूप प्रकाश व्यवस्था तथा भावी सम्भावनाओं के गान के आधार पर छात्र अपने शालिक निश्चय लेने में सहायता प्राप्त करते हैं।

शालिक कुशलताएँ—पाठ्यक्रम प्रकाश उपलब्ध छात्र को उसके सफल पररण में भी कई प्रश्न हो सकते हैं जो कि उसके भूषण पान की स्थिति तथा प्रशिक्षणता अध्ययन आदि परीक्षा-कुशलता आदि से सम्बन्धित हो सकते हैं। इन प्रश्नों का समाधान छात्र को उपवाचन सेवा द्वारा प्राप्त हो सकता है।

पाठ्यपत्र क्रियाएँ—यस पक्ष में पाठ्यक्रम से अध्यापक-सम्बन्धित प्रवृत्ति सम्बन्धी जानकारी द्वारा छात्र उनका सन्तुलन अपने समूचे व्यक्तित्व के माध्यम से सहायता प्राप्त करते हैं।

व्यक्तिगत सामाजिक समर्थन—छात्र के बहुपक्षी-व्यक्तित्व की कई उलझनों को सनना है जिन्हें सुलभान में वह व्यक्तिगत सहायता की अपेक्षा करता है। ये कतिपय उसके कक्षा अधिगम के सम्बन्ध में हो सकता है अथवा शिक्षण विधियों

होनी है जोकि उपबोधन सेवा द्वारा प्राप्त हो सकती है।

(इ) प्रारंभ एवं आवश्यक तत्व—जसाकि इस सेवा के विवेचन के प्रारम्भ में ही स्पष्ट किया जा चुका है इससे प्रारंभ का प्राथमिक आवश्यकता होती है—भौतिक साधन-सुविधाओं के रूप में। एकांत नक्ष ज्ञात मातावरण विश्रामशुक्ल बैठकर धात कर सक्ने का उपस्करणीय व्यवस्था दत्त सामग्री को सुरक्षित एवं गोपनाय रख सकने व कन्सिडर फासल होने आदि ये ऐसी भौतिक सुवावश्यकता हैं जिनके बिना उपबोधन सेवा का कल्पना करना ही मूर्खता होगी।

वस्तु भौतिक आवश्यकताओं से सम्बन्धित है उस सेवा में निहित आर्थिक मूल। उक्त प्रकार के स्थान व उपकरणों की व्यवस्था बिना व्यर्थ के करना असम्भव है।

दूसरी श्रेय-व्यवस्था में विकटस्थान बिना कुल प्रश्न उपस्थित होता है प्रशासन का आस्था है। यदि उसका इस प्रकार की सेवा में आस्था नहीं हुई तो यह उक्त प्रकार के महत्वपूर्ण तत्वोंकी कार्य को आर्थिक सम्पत्ति के रूप में देख सकता है। विशेषकर कई प्रकार के आर्थिक तत्वों में जलद ही हमारे माध्यमिक विद्यालयों के प्रशासकों को अपनी अधिक प्रकार की आवश्यकताओं का सामना करना पड़ता है कि उन्हें जितने इस सम्बन्ध में आर्थिक सुवर्धनितान निश्चित कर सकना सम्भव एक दूमेर काम ही उठता है।

प्रशासन की आवश्यकताओं का एक और उपपरिणाम हो सकता है उपबोधक को पर्याप्त समय का अभाव। यों तो आवश्यक व्यवस्था का हमारी जबकि एक पूरे समय का उपबोधक एक स्वतन्त्र रूप से ज्ञाता उपबोधक का कार्य कर सके। किन्तु यदि वस्तु की आर्थिक सीमितताओं के कारण यह सम्भव न हो सके तो शाला का समय सारिणी में ज्ञाता उपबोधन का कम से कम सप्ताह में दो तीन घण्टे का तो प्रावधान होना अनिवार्य है।

सबसे अधिक शोचनीय तो वह परिस्थिति होती है जबकि ज्ञाता उपबोधक को एक एस एस एफ्टी के रूप में देखा जाता है जो ट्यूटी की हाजिरी या ने गस्त का निरीक्षण भी करे तथा किसी अनुपस्थित शिक्षक की कक्षा को व्यस्त भी रख सके। सर्वप्रथम तो इस प्रकार के बहुमुखी आकस्मिक कार्य विमान बाल उपबोधक को अपना निजी तकनीकी कार्य करने हेतु समय व शक्ति की सन्ध कभी रहती है। दूसरे अपने स्वयं के कार्य की यह मुक्त शालीय उपेक्षा जन जन उससे मन में भी अपन उत्तरदायित्व के प्रति निष्ठा में कभी करती जानी है। और अंत में ऐसा उपबोधक छात्रों का विश्वास भी प्राप्त करने में असमर्थ रहता है। फलस्वरूप यह सेवा केवल नाममात्र की रहकर शिक्षक तथा अधिभाषक दोनों की हानि तथा उपेक्षा का विषय बन जाती है। हम तकनीकी सेवा के प्रति इस प्रकार की अनुक्रियाएं उत्पन्न करने से तो अधिक अच्छा यही होगा कि इस सेवा के नाम पर कोई दाग न पड़ा जाय।

काय व परिणामस्वरूप होता है। यह एक प्राथमिक सत्य है कि जब तक प्रथम तीन सेवाओं की कियाए समुचित रूप से सम्पन्न नहीं हो जाती तब तक नियोजन सम्बन्धी कार्यों का प्रश्न ही उपस्थित नहीं होता। जब तक ठीक सही निश्चय न है कि उसे कौनसी विद्यमान शाखा का अध्ययन करना है तब तक उसे प्रथम सम्बन्धी औपचारिकताओं का क्या चिन्ता हो सकती है? इस प्रकार व्यवसाय स्वरूप के सम्बन्ध में सैद्धान्तिक रूप से भावस्थ होने के उपरान्त ही व्यक्ति उसमें प्रविष्ट होने की प्रवृत्ति के साथ आवश्यकताओं में सहभागिता प्राप्त करने पर विचार करता। इसी प्रकार व्यक्ति सामाजिक पक्षों के प्रतिपक्ष निश्चयों के सम्बन्ध में पूर्ण स्पष्टता प्राप्त कर चुकने के पश्चात् व्यक्ति इन निश्चयों के व्यावहारिकरण से सम्बन्धित सम्बन्धों के विषय में अग्रसर होता। जैसा कि कहा जा चुका है कुछ व्यक्ति तो इन निष्ठापूर्ण परिस्थितियों में प्रत्यक्ष रूप से सहभागिता चाहते हैं। कौन व्यक्ति कितनी अधिक सहभागिता की नियोजन की राह में प्रेरणा करता है यह तो बहुत कुछ व्यक्ति की प्रकृति तथा परिस्थिति के स्वरूप पर निर्भर करता है। किन्तु इसमें कोई संदेह नहीं कि यदि व्यक्ति-सूचना तथा परिवारणीय सूचना सेवा तथा उपबोधन सेवा के कार्यों के तकसमस्त परिणाम का नियोजन सेवाओं के रूप में अनुवर्तित नहीं किया जाता तो व्यक्ति को अपने बहुपत्नीय जीवन में व्यावहारिक सहभागिता देने के निर्धारित उद्देश्यों की पूर्ति निर्देशन कार्यक्रम द्वारा नहीं हो सकती।

सहयोगी यह प्रारम्भ में ही कहा जा चुका है कि नियोजन सेवा द्वारा व्यक्ति के बहुपत्नीय जीवन में सहभागिता प्रदान की जाती है। स्पष्ट है कि यह बहुभाषायी सहभागिता एक ही व्यक्ति द्वारा या समस्त रूप से नहीं दी जा सकती। सैद्धान्तिक तथा तकनीकी रूप से प्रशिक्षित उपबोधक विविध पक्षों द्वारा प्राप्त हो सकने वाली सहभागिता के सोना में व्यक्ति का न केवल परिचय करता है अपितु उसके सम्बन्ध में समुचित भाव-दिशान भी करता है। वस्तुतः मातृ-दत्त सेवाओं का तो पश्चिमीय साहित्य में कई स्थानों पर एक स्वतन्त्र निर्देशन-सेवा का स्थान दिया गया है। उक्त विवेचन का एक अत्यन्त उपसिद्धान्त यह होता है कि नियोजन सेवा का कार्य समुचित सहयोग के बिना शायद नहीं चल सकता। एक उपबोधक से यह प्रेरणा परना वापसगत नहीं होगी कि वह प्रत्येक पाठ्यक्रम व्यवसाय अथवा जीवन परिस्थिति में सम्बन्ध में सभी कुछ जानता हो। किन्तु हा उससे यह प्रेरणा की जाती है कि समस्या के स्वरूप के अनुकूल विविध क्षेत्रों में विवेचना के सम्बन्ध में पर्याप्त जानकारी रखता हो। यही नहीं उससे यह भी प्रेरणा की जाती है कि विविध स्थितियों में उसका उस प्रकार का व्यवहार सम्बन्ध हो कि वह विकासपूर्वक उपबोधक या उनके पास भाग्यशून्य कर सके। ऐसे सम्बन्ध-स्थापन तथा अनुवर्तण के लिए आवश्यक है कि उपबोधन सम्बन्धी विविध अभिकरणों में समुचित सहयोग हो।

एक प्रकार के सहयोग के प्रतिनिधित्व यह भी आवश्यक है कि विविध अभि

करता गया किए गए मान बन जा व्यक्ति — "बनोवन प्रथम म समुचित रूप म समोजन हो गये । प्रकाशमान ठग स मय सयोजन नियोजन सवा म एक बहुत बड़ी सीमा तक धमिन होजा है । कन्व को आवश्यक्ता नती कि हटवोती काम किसी भी सफर सयोजन का पूर्वनिश्चयता हवी है । एगोरिए हटन मरवावी तरका को नियोजन सवा न प्रभुम नसाछो म स्थान दिया है ।

विकास पथ— प्रस्तुत पुरतव म स्थान स्थान पर अनि तथा उत्तरक पथा करत के समत विहास मय स्वरूप पर बन िया गया है । बहुत निर्देशन की मूल धारण्यक्ता म एक कन्व बनी सीमा तक सब हाथों सह पमिन की धारणा की विकासमय प्रगति क कारण अनुभूत की जाती है । यह अनि म यतिगीतता का म्वाव होता तथा उपरो पदावरण म स्थिरता लेती हो बध्धित मता उसका समजन ही बिचार का प्रथम उपम्यिन करता म नी निम्नान सेवाधा को को प्राथ शक्ता हवी । मय मौनिक कारण क परिश्रेष्ठ म हो बवतिर मूचना सदा तथा पदक्षिरेणीय मूचना सेवा म नी विवाधमरता पर बन िया गया है ।

नियोजन : विकासमयता का स्वरूप अनि विरास क विविध स्तर तथा उदाय काम धारामो को विभिन्न परिस्थितियां क परिदृश्य म भी धारत का सगता है । उदाहरणाय माध्यमिक शिक्षा स्तर पर नियोजन वास्तव म प्राथमिक स्तर की शिक्षा का अधिम रूप होता है और माध्यमिक स्तर क स्तर का उपर माध्यमिक नियोजन म विस्तार होना है । पुन आताय शिक्षा के स्वरूप का विभिन्न प्रतिपाल। धरादमाय शिक्षा धारामो धपवा विभिन्न "यवसाय - सेवा मे विरात होता है । मय सभी म समुचित नियोजन की धारण्यक्ता होती है और पानी विवाधमयक प्रगति के अनुम्य नि धान वाक्यम की निवाहन - सेवा अनवी कनितीवता म्वाए रतत हए अनि को उत्तर आवन के विभिन्न विन्दुधा पर निर्याविक सदावना प्रगत मरता रहनी है ।

(आ) प्रकार— नियोजन सवाधा क माध्यम म दी जा सकन वाली सग यता के कुछ प्रकार ती मय सवा की प्रवृति के विवेचन मे ले प्रनिविम्बित हा बने हैं । कुछ गैरका के अतमत उनका और विभिन्न स्थायीकरण निम्न प्रकार से किया जा सकता है —

नमिक पाठ्यक्रम— माध्यमिक उच्च माध्यमिक तथा विश्वविद्यालयी पाठ्यक्रमो के प्रथम म सहस्यम ।

नमिक कठिनाईयाँ— मय पाठ्यक्रमो के म दम म अधिम अध्यापन पाठत म्वाव म्वाया माया दोष आदि सभ्य म मन्त्रिमाया के परिवार हेतु "बिल मायदान ।

नमिक विषयता— शिक्षा के विभिन्न स्तर पर विभिन्न विमिथ्यीररता की धावमयताओ के अनुकूल प्रथम-प्राप्ति की औपचारिताया का पूर्ति म निवाहन ।

प्रशिक्षण— विसा विभिन्न प्राथमिक शैक्षणिक प्रणाली तत्काली पाठ्य-
क्रम के प्रशिक्षण का काम उठा सकने हेतु 'वायुहारिक भाषा'—विषय-विशेष नामिका
से प्रत्यक्ष परिचय आवश्यक पने तथा सब प्रश्नों का पूर्ति तथा प्राथमिक प्रभिवि-
पास में सम्मिलित रहना है।

पाठ्यसूचक नियामक— छात्रों का विविध पाठ्यसूचकमा नियामक में भाग ले
सकने हेतु सहायता एवं सहारा। विषयवार अंतर्मुखी छात्रों के लिए इस प्रकार के
प्रवर्तन की बहुत आवश्यकता होती है।

प्रवर्तन प्रयोग— नवयुवक के जीवन का यह एक प्रयोग है। नितायक
स्थिति होता है। हमारे देश में तो इस विषय के पूर्व की भी कई नियोजनो तमिया
की पूर्ति में नवयुवक को नानाप्रकार की सहायता का आवश्यकता होती है। यह
सहायता नियोजन सेवा के माध्यम से ही जा सकती है।

साक्षात्कार की समस्या— शक्ति तथा व्यावसायिक क्षमता में प्रवर्तन प्राप्ति हेतु
साधारणतः प्रत्येक व्यक्ति का पूरावश्यकता रहती है। किन्तु साक्षात्कार की बात है
कि सामान्यतः इस साधारणतः की वृत्ति में हमारे किशोर तथा नवयुवक की तमिष
भी तत्काली सहायता नहीं हो जाती। हमारे उच्चस्तरीय विश्वविद्यालयों में भी जहाँ
सामाजिक परचा की शिक्षा का तो नियमित रूप से छात्रों का विचारण की समय परिणामों
में प्रवर्तन होता है वह परन्तु के समकक्ष ही प्रकृति वाली या साक्षात् परचा की
योग्यता विद्यार्थी में पूरागुमानित करके उन्हें इस दिशा में कोई व्यावहारिक प्रशिक्षण
नहीं दिया जाता। फलस्वरूप वह उच्चतर एवं प्रचलित छात्र इस विज्ञान में प्रवर्तन
हुवर्तना के कारण अकारण ही शक्ति का नाश हो जाता है। यहाँ तक दूसरे दृष्टि में व्यवसाय
प्रवर्तन सम्बन्धी साक्षात्कार पर नाश होता है जहाँ के प्रकृति की प्रचलित प्रवृत्ति
साक्षात्कार के समय उनमें कई गुप्त गुणों को प्रकट नहीं होने देती। इसके विपरीत
कुछ कम लोग ये बातें याद अपने गुण प्रवर्तन द्वारा साक्षात्कार करके वाता को
प्रभावित करके बाजी मार ले जाते हैं। करने का तात्पर्य यह है कि विद्यार्थी
सब प्रकार का प्रवर्तन तथा विभिन्न 'हेतु' से विज्ञान जाने वाला साक्षात्कार हेतु
प्रकृति का तत्काली सहायता ही जा सकती है।

(इ) प्रारूप तथा आवश्यकता— निर्देशन सेवाया के पारंपरिक सम्बन्ध
में एक विचारणीय तथ्य यह है कि भारत में हमारे जनमानस में विद्यार्थी के। की
तुलना में इनमें निम्नो समानता हो ? — प्रकृति विज्ञान हो ? व्यवसायिक प्र-
कार के नाम में सभी प्रकार के प्रवर्तन विद्यार्थी के सरकारी स्तर पर पाए
जाते हैं। इसमें कई सन्देह है कि इन क्षेत्रों का भी अपना एक महत्व होता है।
किन्तु निर्देशन-सेवाया के प्रस्तुत विषय में तो निर्देशन सेवा की शान - निर्देशन-
सामग्री की एक अन्तर्गत सेवा के रूप में विचार जा रहा है। सबसे प्रथम तो सरकारी
निर्देशन सेवा का उद्देश्य 'प्रकृति की केन्द्र व्यावसायिक निशान' के तक ही सीमि-
त रहता है। हमारे इस निर्देशन प्रयास का व्यक्ति के अथर्व-व्यक्ति-मनोवैज्ञानिक

घटना से बो, सम्बन्ध स्थापन नहीं होता। ऐसी परिस्थिति में इस नियोजन को धनानिब दृष्टिकोण से बहुत बंध नहीं कहा जा सकता।

निर्देशन कार्यक्रम के नियोजन में पूर्व तो 'यक्ति' व समस्त मानसिक शारीरिक शक्ति-सामाजिक आदि पाना का परीक्षण शैक्षणिक भवना वावसायिक प्रवर्तन के सन्दर्भ में समुचित रूप से कर लिया जाता है। दूसरे यह नियोजन शान्ति के शक्ति तथा निर्देशन कार्यक्रम में साथ साथ चलता रहता है।

इसके समस्त संचालन हेतु कतिपय आवश्यक तत्त्वों का विवेचन निम्नलिखित बिन्दुओं में सम्मिलित किया जा सकता है।

बाह्यीय उपायों में सवप्रथम तो हमारी शारीरिक परिस्थितियों की श्रम श्रेयाकृत मननापेक्षित भवा हेतु कार्यकलापों की सम समुचित आस्था होनी चाहिए। शैक्षणिक वावसायिक बंधना बंधनित नियोजन को सामान्य रूप शारीरिक कार्यों की परिधि में पर की वस्तु मानते हैं। श्रम प्राथमिक आवश्यकताओं से इस बात की है कि शाला-शान्ति छात्र नियोजन का अपने एक उत्तरदायित्व के रूप में स्वीकारें। सभी इस सवा व आयोजन तथा उनकी शिवाशीतना की बात कुछ भागे में सकती है।

करणीय सहायता एवं समस्त आर्थिक प्रावधान हम कह चुके हैं कि इस सहायता व आयोजन-संचालन हेतु निम्नलिखित शैक्षणिक शान्ति का सहयोग प्राप्त करना पता है। स्पष्ट है कि श्रम सन्ध्या के लिए श्रमिकरण अधिकारिता तथा कार्यकर्ताओं में सम्पन्न स्थापित करने की आवश्यकता होती है। यह सम्पन्न निमित्त तथा श्रमिकरण दोनों ही प्रकार से करना अपेक्षित होता है और किसी भी प्रकार के सहयोग में श्रमिकारी स्तम्भ श्रम शान्ति हेतु श्रमिक श्रम की आवश्यकता होती है। श्रम सन्ध्या श्रम स्तर पर योजना बना करके ही यह सम्पन्न सम्भव नहीं हो सकता। श्रमिक आवश्यक है कि इन बाह्यीय योजनाओं की प्रवर्तना में स्वयं देने के लिए शान्ति व श्रम में प्रयत्न प्रावधान हो।

इस प्रावधान के अतिरिक्त इस सवा में निम्नलिखित सामान्य नेमी शिवाओं को सम्पन्न करने हेतु कुछ करणीय सहायता का होना भी श्रमिक उपायों में सिद्ध होगा। श्रमिक उपकरणों की शक्ति अधिक महत्वपूर्ण एवं तकनीकी उपकरण उत्तरदायित्वों हेतु श्रमिक की जा सकती है।

अन्तर्गत कार्य-व्यवस्था श्रमिकों के समस्त आर्थिक-व्यावसायिक नियोजन दे करने की एक महत्वपूर्ण प्रावश्यकता होती है श्रमिकों की शाला-परिधि में व्यवस्था। श्रमिक हमारे देश में यह एक नतन विचारधारा है। किन्तु पश्चिम के श्रमिक शीत देशों में विद्यालय के श्रमिक ही श्रमिक श्रमिकों का प्रावधान रहता है कि किसी निम्न श्रमिकों को श्रमिकों से उत्पन्न श्रमिकों का श्रमिक नहीं होना पता है। विद्यालय परिधि के अतिरिक्त इन देशों के समुदायों समाज में भी शान्ति प्रकार क

प्रकारों की सुविधा होती है जिनके साथ निम्न छात्रों को अपनी शैक्षिक गतिविधियाँ में बहुत गहन भिन्न सकती है। यहाँ के विज्ञान विभाग के इस प्रकार के छात्रों की व्यवस्थित सूची अनुरोध कर रहे हैं तथा छात्र इस विभाग में व्यवस्था सहायता प्राप्त कर सकते हैं।

यद्यपि हमारे देश में अभी इस प्रकार की सुविधाओं का प्रायः अभाव ही है फिर भी इनकी स्वीकृत पर्याप्तता तथा अनुभूति मित्र लाभदायिता के परिप्रेक्ष्य में हमारा सख्त मुकाब है कि हमारी सरकार शिक्षा-विकास तथा अन्य सम्बन्धित कार्यों में इन दिशा में सम्बन्धित जितना तथा अधिक प्रयास करें।

इस प्रश्न से सम्बन्धित एवं सम्बन्धित तथ्यों की और जानकारी का प्वात प्राप्त करने हम निर्माण तथा-सम्बन्धी बना का समाचार करते हैं।

इस प्रकार के छात्रावली व्यवस्था में अन्तरण रूप में निम्न कुछ प्रश्न उपस्थित होता है—मनावस्था का। हमारे देश में कई परम्पराओं के साथ हमारे समाज के मन में कुछ हीन भावनाएँ संयुक्त हो चुकी हैं। अब यदि हमारे छात्र आवश्यकताओं इस प्रकार के व्यवस्थाओं को आर्थिक रूप में करने को किसी प्रकार तत्पर हो भी पायें तो उनके अभिभावकगण उनके मन काय-भारण में अपनी मानव्यता का समझेंगे। ऐसी परिस्थिति में हम यही कह सकते हैं कि यहाँ पर तो प्रत्येक अभिभावक की पुनर्वासि-व्यवस्था करने का है।

(३) अनुवर्ती सेवाएँ जो इन सेवाओं के नामानुरूप तो सामान्यतः इनका कार्य उक्त चार सेवाओं के अंतर्गत आयोजित किया जा सकता है। शैक्षिक निर्देशन के निम्नलिखित में अनुवर्ती कार्य का एक और विभाग गुणाव होता है—शास्त्राध्ययन करने वाले छात्रों का अध्ययन। प्रस्तुत सामग्री में अनुवर्ती कार्य का अर्थ उक्त दोनों ही प्रकार की गतिविधियों का प्रतिबिम्बण कर रहे प्रमुख किया जा रहा है। अन्ततः अनुवर्ती का यहाँ तात्पर्य है सहायक प्रक्रिया की समझना में। कार्य का कार्य सम्पन्न करने पर बुद्धिजीवी मानव के मन में एक सहज प्रश्न उठता है—मेरा कार्य कितना अच्छा हुआ? परिणाम का ज्ञानास से सम्बन्धित इस सहज प्रश्न का उत्तर प्राप्त करने हेतु व्यक्ति को अपने कार्य का अनुवर्तन करना होता है—पुनरावलोकन के रूप में। निर्देशन के अन्तर्गत कार्यक्षेत्र का बहुआयामी सेवाएँ भी इस प्रकार की ज्ञानासामा में—प्रदर्शित रह कर विकसित कहा हो सकता है। सोचिए अन्तिम किन्तु प्रत्येक महत्त्वपूर्ण सेवाओं के रूप में निर्देशन कार्यक्रम इनका आवाहन निर्देशन कार्यक्रम में करते हैं।

(४) प्रकृति अनुवर्ती सेवाओं के स्वरूप का संक्षेप में सतत सामयिक परीक्षण का एक मुख्यविषय श्रुति का रूप में प्रस्तुत किया जा सकता है। इसकी प्रकृति के कुछ प्रमुख तत्त्व निम्न कार से वर्णित किए जा सकते हैं—

—सातत्य केवल शब्दिक अर्थ की दृष्टि से चाहे अनुवर्तन और

निर्देशन सेवाधों को भारत में सम्भावनाएँ

यह पृष्ठों में निर्देशन-सेवाधा के नित्य स्वरूप का विस्तृत विवरण दिया गया है वह वास्तव में एक आवश्यक प्राप्ति का संक्षेपित चित्र है। प्रश्न उठता है कि भारत में वर्तमान परिस्थितियों में क्या यह नित्य व्यवहार्य रूप में सम्भव हो सकता है। यों तो प्रत्येक सेवा के विवरण में हमने स्थान-स्थान पर प्रवर्धमान इंगित दिए हैं। साथ ही सम्पूर्ण प्रस्तुतिकरण में भी हमने भारतीय पृष्ठभूमि का ध्यान रखा है। फिर भी वाचका का ध्यान हम यहाँ पर कुछ वास्तविक तथ्यों को ध्यान में रखकर करना चाहते हैं।

सबप्रथम तो हमारा शिर्षक यवस्था में निर्देशन कार्यक्रम की स्वाकृति प्रपेक्षित है। यह तथ्य है कि हमारे शैक्षिक माहिर्य में यह स्वाकृति प्राप्त हो चुकी है। किन्तु हमारा तात्पर्य यह पर हो जाता है—क्यों वे हैं मौलिक आस्था तथा व्यावहारिक प्रावधान। इस समय निर्देशन सम्बन्ध में माना ही मौलिक आवश्यकताएँ हमारी शिक्षा-प्रणाली में उत्पन्न नहीं हैं। हम इस स्तर पर इस प्रणाली तथा प्रावधान हीनता के कारणों में जाना नहीं चाहते। ऐसा प्रयास न केवल विषय का प्रतिनिधित्व होगा अपितु प्रस्तुत विषय के प्रति भी एक नकारात्मक उपाधम होगा। हम तो यहाँ पर एक सकारात्मक दृष्टिकोण से ही कथिप्य प्रवर्धमान सुभाव देना चाहते हैं।

(१) प्रशासकीय अभिविचार्यता यह कि किसी भी वास्तविक विकास के लिए सबप्रथम तथा सत्य प्रशासकीय नेतृत्व की आवश्यकता पड़ती है इसलिए हमारा सुभाव है कि भारतीय शिक्षा क्षेत्र के विभिन्न स्तरों पर प्रशासकों की निर्देशन कक्षा तथा इसकी किया विधियाँ के सम्बन्ध में अभिविचार्यता किया जाय। तभी ये आस्था पूर्ण निर्देशन कार्यक्रम की स्थापना सम्भव तथा विश्वास में प्रपेक्षित नेतृत्व दे सकते हैं। उनकी नित्य विविध भूमिकाओं के सम्बन्ध में अगले अध्याय में विस्तार से प्रकाश डाला जाएगा।

(२) कार्मिकों का प्रशिक्षण प्रशासकों के सामान्य अभिविचार्यता के पश्चात् प्रश्न उठता है कार्य-क्षेत्र के वास्तविक कार्मिकों का विविध प्रशिक्षण। यह प्रशिक्षण किसी स्तरों पर कितने प्रकार से कितने अभिकरणों द्वारा किस प्रकार आयोजित किया जा सकता है इसकी विज्ञान चर्चा छात्रों अध्याय में प्रस्तुत की जावेगी। यद्यपि केवल भारतीय शिक्षा में निर्देशन कार्यक्रम की एक पूर्णविवरणता के रूप में वाचकों का ध्यान इस विषय की ओर आकर्षित किया जा रहा है।

(३) अर्थ-व्यवस्था वास्तविक हमने निम्न पूर्वविवरणता की प्रत्येक सेवा के प्रस्तुतिकरण में ध्यान दिया है उसे यहाँ पर निर्देशन कार्यक्रम की एक सूत्रभूत समाहारी प्रतिनिधिता के रूप में पुनः दोहरा रहे हैं। कई बार यह प्रश्न पूछा जाता है कि जब अर्थव्यवस्था के कारण हम अभी तक प्राथमिक स्तर पर—प्रतिपाद निष्पत्ति शिक्षा का ही प्रावधान नहीं कर पाए हैं तो निर्देशन कार्यक्रम की चर्चा करना प्रतिक

पता के विस्ती के समान होगा।

यह सम्बन्ध हमारा यही ध्येय है कि प्रस्तुत पुस्तक में निर्देशन का जो मौलिक संश्लेष प्रस्तुत किया गया है वह किसी भी प्रकार सम्पूर्ण शिक्षा व्यवस्था से भिन्न करने नहीं देखा जा सकता। हमारे विचार में तो समूची शिक्षा व्यवस्था ही निर्देशन अभिविधायित्व होना चाहिए। शिक्षा का योजना बनाना ही "त्येक चरण पर निराविरोध तथा निर्देशन विशेषणों का सहयोग होना चाहिए। सभी शिक्षा प्रदान वास्तविक उद्देश्यों की पूर्ति कर सकती है।

(४) यन्त्रम स्वरूप अंतिम तथा सबसे महत्वपूर्ण व्यावहारिक सुभाव हमारा यह विषय है यह है कि कोई भी योजना प्रारम्भ करते समय उस छोटे पमान पर आयोजित करने से उम्मीद की गई प्रकाशमय सीमितताओं से सम्बन्ध में स्पष्टता प्राप्त हो जाती है। सबसे मानवी शक्ति तथा आर्थिक साधन दोनों का ही उपयोग नहीं होना। अतः हमारा ध्येय है कि निर्देशन-संवादा की प्राथमिक परीक्षा भी सीमित रूप में करने फिर दूसरी विस्तृत योजना बनाना अधिक उपान्यस्य रहेगा।

शान्ताप्रामाण्य नाम प्राथमिक दो संवादाओं से शान्त शन प्रारम्भ किया जा सकता है। सभी संवादाओं का योजनाएँ पारित करने की सम्भावनाओं में अन्तर्गत "हम करने की प्रवृत्ति कुछ हो क्योंकि मैं उत्पन्न हो रहा संतोष प्राप्त करना उन्नति के लिए एक सकारात्मक प्रवृत्ति होता है। फिर प्रकाशमय दृष्टिकोण से भी व्यक्ति सचनता हेतु साधन निर्माण तथा पर्यावरणीय सचनता हेतु पाठ्यक्रम एवं व्यवसाय विस्तार हेतु प्राथमिक एवं अनिवार्य चरण है कि यह सम्पन्न किए बिना निर्देशन कार्यक्रम प्रारम्भ करने का कर्त्तव्य करना युक्तिमय नहीं होगा।

चूँकि हमने प्रारम्भ से ही निर्देशन कार्यक्रम की प्रकाशमय प्रवृत्ति को सम्बन्धित समझा है अतः वर्तमान भारत में इसने सम्भावित स्वरूप पर एक स्वतन्त्र अध्याय से परतन में लिखा गया है। वर्ण पर उसका आयोजन करने का व्यावहारिक चरणों का संविस्तार उल्लेख पाया जाएगा।

उपसंहारिक कथन

प्रस्तुत अध्याय इस पुस्तक का वह बिंदु है जहाँ से हमने निर्देशन के प्रकाशमय प्रवृत्ति पर व्यावहारिक विवेचन प्रारम्भ किया है। निर्देशन व दर्शन की साकार स्वरूप प्रदान करने वाले कार्यक्रम की महत्वपूर्ण सेवाओं के स्वरूप का विश्लेषण किया गया है। पर प्रस्तुत किया गया है। अध्याय के प्रारम्भ में विवेचित मूलभूत अभ्युपगम मूलक कार्यक्रम की एक सहायक अवधारणा एवं आस्था प्रदान करने के आशय से लिखे गए हैं। कार्यक्रम के अंत में दिए गए कुछ प्रकाशमय व शिक्षा का विस्तृत विवेचन अधिक व्यावहारिक रूप से आगे के अध्यायों में प्रस्तुत किया जाएगा।

निर्देशन कार्यक्रम का संगठन

(विषय-प्रवेश संगठन के मुलभूत सिद्धान्त राष्ट्रीय कार्यक्रम का प्रत्यक्ष भाग माना की नीति के अनुरूप आस्था युक्ततम आर्थिक व्यवस्था उद्देश्य सहयोग की सम्भावना उपलब्ध गणन खेती के साधन पर अपनात्व उपकरण तकनीकी दृष्टिकोण कामियों की उत्पत्ति-हार मानसिक उत्पत्ति बौद्धिक-तकनीकी उत्पत्ति उद्देश्य की स्पष्ट व्याख्या आदर्श-सावहारिक भक्तिम तारुण्यिक स्पष्ट योजना कामियों की भूमिकाएं प्रधानाध्यापक स्पष्ट स्वांगति कामियों की धनुहून अभिवृत्तियां प्रशासनाय प्रावधान विज्ञाय प्रावधान-कतम्बा का विचारण-भौतिक कार्य व्यवस्था-समय सारणा म प्रावधान निर्देशन समिति का प्रथम उपबानक छात्रा का उपबोपन भोस्त छात्र की सामान्य समस्याएं-प्रसामाय छात्र की विशाल समस्याएं-प्रतिरिक्त निर्देशन सेवा शिक्षकों की सहायता वयस्कि विभिन्नताओं का निदान-वयस्कि अनुसूची दत्त सप-निर्देशन अभि विमासित प्रमाण-पाठ्यसहगामी कार्यक्रम की समुचित व्यवस्था-पयावरणीय सूचना प्रसारण निर्देशन कार्यक्रम में अभिविधात ज्ञाना समुदाय संपोजक ज्ञाना-शिक्षक मनोवैज्ञानिक जलवायु का सूचन निर्देशन नीतियों के धनबोन म सहायता वयस्कि दत्त सप प्रवर्तणीय सूचना-प्रसार विषय अध्यापन के माध्यम से-पाठ्य सहगामी नियामा ग छात्रों की उपबोपन हेतु निर्देशन अभिनावक गण वयस्कि सूचना सेवा पर्यावरणीय सूचना सेवा उपबानन सेवा नियोजन सेवा अनु वर्ती सेवा समुदाय प्रतिरिक्त निर्देशन सेवा पर्यावरणीय सूचना प्रसारण छात्र निर्देशन कार्यक्रम के आयोजन के विविध सोधान निर्देशन प्रावश्यकताओं का सर्वेक्षण प्रमाणीकृत उपकरणों द्वारा युतीशानलम्स चक रिस्ट-वाक्यपूति सूची शिक्षक निर्मित साधनों का उपबान स्वाधीन साधनों का सर्वेक्षण एवं उपबान सत्रमा एक देव द-व्यवस्था शनिवारीय सभाएं प्राप्त प्राप्ति सभा शिक्षक-अभि भावर सम्मेलन व नरकाम-जीवनवृत्तीय दत्त सामाजिक पिताल के विषय कामिका की उत्तरदातर का निमाण समितियों का निर्माण उपमहासत्मा वयस्कि)

सम्भावित निर्देशन- सेवाओं का विस्तृत परिचय प्राप्त कर चुकने पर प्रश्न उपस्थित होता है वास्तविक संगठन कार्य का। यद्यपि यही यह स्पष्ट है जो कि कामियों के समुदाय कई प्रकार की पुनोनिया उपस्थित करता है। प्रस्तुत लेखकों का

इस विषय का सङ्घातित अध्ययन करने के अधिकृत वास्तविक परिस्थितियों में निर्देशन काय सम्बन्धी गतिविधियाँ प्रकाशानुसार आयोजनाएँ तथा प्राणीय आयोजन करने के कई अवसर प्राप्त हुए हैं। प्रस्तुत अध्याय में इसी प्रश्न अनुभवों के आधार पर निर्देशन कार्यक्रम व सङ्गठन सम्बन्धी विवरण प्रस्तुत किये जायेंगे।

सबप्रथम तो हमारा वाक्यांश यह आया है कि इस अध्याय में यदि हम हमारे विचारों सुभाषा निर्देशों का बचन एक प्रत्यक्ष उदाहरण के रूप में ग्रहण किया जावे। तब कि निर्देशन कार्यक्रम का सङ्गठन किसी सङ्घातित विषय को सर्वोत्तम मानते हुए एक वास्तविक वाक्य योजना का "कार्यात्मक विवरण" है ज्ञानिय विवरण परिस्थितियों में इनके स्वरूप में या विभिन्नता मान की सम्भावना हो सकती है। अतः हमारे प्रस्तुतिकरण एक रूपरेखा मात्र है। चित्र का विस्तारता का प्रेरित करने का उत्तराधिकार विभिन्न कार्मिक "व्यक्तिगत रूप में निभा सकते हैं।" द्वितीय महत्वपूर्ण सम्बन्धित विषय है निर्देशन संस्था का प्रशासन का। या तो सङ्गठन तथा प्रशासन व प्रक्रिया के बीच बार्ड जन-रोक विभक्त रचना की जाती जा सकती है। यही तो ही प्रथम एक दूसरे से चरित्र रूप से सम्बन्धित है। फिर या विपुल वाक्य सीमा का दृष्टि से कहा जा सकता है कि प्रशासन का उत्तराधिकार सामान्यतः सङ्गठन व अनुवर्तन में आता है। तब कि भारतवर्ष में तो प्रभा निर्देशन कार्यक्रम व सङ्गठन सम्बन्धी कई प्रश्न ही अनवरतान्वित पड़े हुए हैं—सर्वप्रथम प्रस्तुत दस्तावेज ने सङ्गठन तथा प्रशासन व कार्यों का दो विभिन्न भागों में विभाजित करना उपयुक्त नहीं समझा। यह भी सत्य है कि इस अध्याय में हमने नामानुक्रम-प्रमाणित व सङ्गठन सम्बन्धी बनाया हुआ लिया गया है। साथ ही प्रशासन व कतिपय सत्य भी मित्र जुड़े रूप से वर्णन स्थान पर न दिया गया है। हमारे विचार में निर्देशन के क्षेत्र में वर्तमान भारतीय परिस्थितियों व संदर्भ में इसी प्रकार की सामग्री की अधिक आवश्यकता है।

विवरण का सुविधा का दृष्टि से अध्याय की सामग्री का निम्न भाग में विभाजित किया गया है —

- (१) सङ्गठन के मूलमूल सिद्धांत
- (२) कार्मिकों का भूमिकाएँ
- (३) कार्यक्रम आयोजन के विविध साधन

सङ्गठन के मूलमूल सिद्धांत

(१) प्राणीय कार्यक्रम का अन्तरंग भाग

निर्देशन कार्य के सङ्गठन व वर्तमान भारतीय प्रारूप के संदर्भ में ही इस सिद्धान्त को यहाँ प्राथमिक महत्त्व दिया जा रहा है। यदि यह कहा जाय तो अति शायद ही नहीं होगी कि भारत में निर्देशन कार्यक्रमों के प्रति एक सामान्य उत्पत्तिनता प्रयत्न अनास्था के मूल में एक प्रमुख कारक यह रहा है कि हमारे देश में निर्देशन सेवा की व्यवस्था तथा सुविधा शायद ही स्थितियाँ में की गई है। जानाया में छात्रों

का निर्देशन सेवाएँ प्रदान करने का उत्तरदायित्व उन प्राचीन निर्देशन केन्द्रों पर है जिन्हें हम गाँडेन प्रोजेक्ट घरेलू मातृकानाजिकन यूरॉज के नाम से पुकारते हैं। इन अभिवर्तना का जाला के उद्देश्य मयठत प्रशामन कायक्रम आदि से उनका भी सम्बन्ध नहीं रहता। वस्तुतः इनके कार्याक्रम—शान्त या अपरिचितता की भाँति ही वयस दो तीन बार प्रवेश करते हैं। स्पष्ट है कि निर्देशन ग्रहण कर सकने की मूलभूत मानसिक परिस्थिति समानुभूति या सम्मत्स्य छात्रों में स्थापित हो सकने का तो प्रश्न ही उपस्थित नहीं होता। बल्कि ये बीसवीं शताब्दी के छात्र तथा छात्रा—प्रशिक्षार्थियों द्वारा लगे घरेलूनीय परिवर्तनवा के रूप में देखे जाते हैं जोकि आगे अपन स्वयं के स्वायत्त हेतु शान्त क वयस में व्यवधान जालन या टपकते हैं। इनके द्वारा शासित प्रपन परीक्षण प्रशामनया आदि एक अनिच्छित औपचा रिक्ता के रूप में भरवा दी जाता है। और वास्तविकता तो यह है कि छात्रों के सामान्य शिक्षक भी अपन छात्रों को इन विवेचना में अधिक आस्था तरह जानते हैं। एक बाह्य अभिवर्तन होने के कारण ये न तो प्रान्तों का विश्वास प्राप्त कर सकते हैं न छात्रा—प्रशिक्षार्थियों का सहयोग।

हम सहायक तथा व्यावहारिक दोनों ही दृष्टिकोणों से इस मूलभूत सिद्धांत पर धन देना चाहते हैं कि निर्देशन का कार्य शान्त के दैनिक कायक्रम का एक परिच्छिन्न अंग होना चाहिये। नसरा मायानन सपानन मूयायन न केवल जाला क कायक्रम का सदस्य में होना चाहिये अपितु उसमें मिले जुले रूप में चलना चाहिये। हम तो इस पाठ्यतर प्रवर्तन के रूप में भी देखना नहीं चाहते। यह तो बह पाठ्य सहायी प्रवर्तन है जिसकी कनक जाला का प्रत्येक गतिविधि में दिखाई देनी चाहिये। छात्रा पाठ्यचर्या की यह वह समकनी आनर मात्र नहीं है जिस केवल शोभा के लिये टाक दिया गया हो और जिसे समक-दमक पूरी होने पर फाट कर फेंक दिया जा सकता है। निर्देशन का दशन शान्त रूपी दशन व प्रत्येक जाला-जाले में परिच्छिन्न अंग से जुड़ा हुआ होना अपरिचित है। शान्त के अपरिचित शिक्षक तथा छात्र—सभी का यह भावना होनी चाहिये कि यह कायक्रम उनका अपना है इसका बिना उनका जालीय जीवन विलक्षण हो जायगा।

वास्तव में शान्त व साथ समकठि निर्देशन कायक्रम द्वारा शान्त की विविध मायामा प्रवर्तन की कर्म माना में पुष्टि ही होती है। निर्देशन अभिवर्तनयासित पाठ्यचर्या सदस्य छात्रों की समुभूत आवश्यकताओं पर आधारित रहती है। कल्पित सामान्य मूलभूत आवश्यकताओं के सम्म में उसे आयोजित करने पर भी उसमें व्यक्तिगत विभिन्नता से उद्भूत व्यक्तिगत विविधताओं के लिये भी समुचित समादर एवं प्रावधान रहता है।

निर्देशन सेवाओं के शान्त कायक्रम का अन्तरंग भाग होने की आवश्यकता का एक और प्रमुख कारण छात्रों के अतिरिक्त जनता से सम्बन्धित है। निर्देशन सेवामा के एक आदर्श कार्यक्रम का उत्तरदायित्व केवल छात्र हीन एवं सम्पन्न तक

ही सीमित नहीं रहता। सर्वप्रथम तो शाला के शिक्षक इस संगठन द्वारा कर्मत्व नोकी सेवाएं प्राप्त कर सकते हैं। शाला के प्रारम्भ तथा घटत में निर्देशन सेवाओं का सामूहिक रूप से आयोजन एवं अनुवर्तन करने में उन्हें जिस तकनीकी-न्यायिक अभिव्यक्तियों की आवश्यकता होती है वह उन्हें शाला निर्देशन सेवा से ही प्राप्त होना चाहिए। सकारण यह तात्पर्य नहीं कि शाला का प्रशिक्षित उपवोधक उन्हें यह अभिव्यक्तियाँ सर्व ही प्रत्यक्षरूपेण प्रदान करे। किन्तु म प्रकार के अभिव्यक्तियाँ कार्य क्रमों के आयोजन का उत्तरदायित्व उपवोधक का ही होना चाहिए।

एक दश उपवोधक की छात्र व मवाद्गीण समझने हेतु यह भी आवश्यक है जाता है कि वह छात्र के अभिभावक तथा उनकी धरेषू पृष्ठभूमि में सम्पर्क बनाए रखे। इस उत्तरदायित्व को निमाने में धनायास ही शाला के दशन उद्देश्य कार्यक्रम आदि की व्याख्या अभिभावकों तक प्रेषित करता रहता है। इस प्रथम में शाला प्रभिभावक व वात्नीय सहयोग को सहज प्रेरणा प्राप्त होती है।

शाला के छात्रों को मन्वपूण शक्षिक-व्यावसायिक सूचनाएं प्रसारित कर सकने हेतु उपवोधक के लिये यह भी आवश्यक है जाना है कि वह विविध समुदाय अभिकरणों से सतत सम्पर्क बनाए रखकर अपना पान भण्डार अद्यतन बनाए रहे। साथ ही छात्रों का कर्म जीवन प्रवृत्तियों के सम्बन्ध में अधिक प्रत्यक्षरूपेण प्रवृद्ध करने हेतु कर्म द्वार या तो विविध क्षेत्रों से विद्यार्थियों को चार्ज हेतु आमन्त्रित करना होता है अथवा छात्रों को प्रत्यक्ष निरीक्षण हेतु कामस्थलों पर ले जाना होता है। शाला ही प्रकार की उक्त प्राविधियाँ में उपवोधक के नियम समुदाय में सतत सम्पर्क बनाए रखना अनिवार्य हो जाता है।

इस प्रकार कहा जा सकता है कि शाला कार्यक्रम का घटतग भाग होने से निर्देशन सेवाओं का नाम कवन छात्रों तक ही सीमित न रह कर शिक्षक प्रभिभावक समाज एवं समुदाय तक प्रसारित होना रहता है।

(२) शाला की नीति के अनुरूप

यदि उपरोक्त सिद्धांतों की मायता देखकर हम निर्देशन सेवाओं को समूचे शालीय कार्यक्रम के एक अन्तर्ग भाग के रूप में संगठित करते हैं तो निम्नीय सिद्धांतों की व्याख्या हम यह कर्म कर सकते हैं कि एक वय निर्देशन कार्यक्रम को शाला की नीति के अनुरूप ही आयोजित विकसित किया जाना चाहिए। यदि निर्देशन कार्यक्रम शालाचर्या का अविच्छिन्न भाग है तो तत्काल ही है कि शाला की सामाज्य नीति-नीति उस पर का लागू होगी। इस मन्वपूण सिद्धांत के प्रकाश में अभिप्रत वय निम्न प्रकार से प्रस्तुत किए जा सकते हैं -

(क) आस्था

जिसी भी शक्षिक प्रक्रिया के लिये शाला की स्वीकृत नीति के अन्तगत स्थान प्राप्त कर सकने हेतु सर्वप्रथम शाला अधिकारियों की उक्त प्रक्रिया में भौतिक आस्था हाता अनिवार्य होता है। मन्वुत अधिकारियों के सोन से ही यह आस्था

उत्पन्न होकर तब शाला कार्यक्रम तथा छात्रों तक विस्तृत हो जाती है। हम प्रारम्भ में ही यह चुक हैं कि किसी भी कार्यक्रम के सफल संचालन हेतु वायव्यता की उमम आस्था होना एक अनिवार्य पूर्ववश्यकता होती है। ता कर्म का तात्पर्य यह कि छात्रों होने पर ही कोई प्रक्रम शाला की निर्धारित नीति में समाहित किया जा सकता है और उस प्रकार सैद्धान्तिक रूप से समाहित हो चुकने पर ही उसके त्रिये शाला की नीति में प्रचारस्थित प्रावधान किए जाते हैं।

(ख) 'मूलतम आर्थिक व्यवस्था

प्रचारस्थित प्रावधान का प्रथम महत्वपूर्ण बिंदु है आर्थिक व्यवस्था। सैद्धान्तिक रूप से चित्तों भी मान्यता देने पर भी यदि किसी कार्यक्रम के त्रिये आर्थिक प्रावधान नहीं किया जाता तो उसके त्रियावयवों का स्थिति आने की सम्भावना बन्त कम रहती है। किसी भी शालीय क्रिया के त्रिये आर्थिक व्यवस्था तभी हा सकती है जबकि वह 'शास्त्र की स्वीकृत नीति के अनुरूप हो। सामान्यतः यह पाया जाता है कि शाला को वायव्यस्थिति के सदैव—या वि नगर के भिन्न भिन्न क्षणों से भी प्रभावित किए जाते हैं—सभी क्षणों में ही हो यह प्रावश्यक नहीं। कई बार कर्म से कुछ व्यक्ति विश्व व्यवसाय एवं उद्योग के क्षेत्रों में दक्षता प्राप्त किए होते हैं। शास्त्र के पित्त आपकों की निर्धारित करने में तथा इन आपकों के प्रत्यक्ष वित्त राशि वितरित करत समय के सामान्यतः शास्त्रा प्रावश्यकता की पूर्ववर्तिताए निर्धारित कर देना उपयुक्त समझते हैं। स्पष्ट है कि पूर्ववर्तिताओं के निर्धारण का एक प्रमुख निर्देश तब शास्त्र की स्वीकृत नीति में पाया जाता है। इसनिम प्रस्था वश्यक है कि शाला का निर्देशन कार्यक्रम उसकी नीति के अनुरूप ही हो।

(ग) उद्देश्य

निर्देशन कार्यक्रम का समूहारा उद्देश्य हमने छात्रों का उनके समुचित विज्ञान तथा सर्वांगीण समूजन में सहायता के रूप में स्वीकार किया है। अब यह शाला की नीति के उपर ध्यानस्थित है कि वह विज्ञान तथा समूजन को किस रूप में देखती है। या सामान्यतः तो किसी भी गणतंत्र में व्यक्तित्वता के कुछ लक्षण एवं भावविज्ञान के कुछ गुण सर्वस्वीकृत से होते हैं। फिर भी प्रत्येक संस्था के अपने कुछ विशिष्ट 'तत्त्व' सामाजिक सांस्कृतिक—आर्थिक भूय होते हैं जिन्हें वह अंतर्गत प्रयत्न रूप में अपने छात्रों तक प्रेषित करती है। वह सामान्य अनुभव की बात है कि किसी व्यक्ति की बाली-बाली आचार विचार धारणा आदि देख कर हम मनायास हो वह उठते हैं कि यह व्यक्ति उस संस्था का प्रावकट होगा। व्यक्ति पर संस्था विशेष की छात्र ही गम जाता है। अर्थात् व्यक्ति के निर्माण में शास्त्र के स्वीकृत मूल्या का निर्देशन—हस्त नाप करता है।

उक्त तथ्य के सदैव में स्पष्ट है कि शास्त्र के निर्देशन-कार्यक्रम के विशिष्ट उद्देश्य शास्त्र के इन स्वीकृत मूल्या के प्रकाश में ही निर्धारित किये जान चाहिए।

(घ) सहयोग की सम्भावना

वर्क स्थानों पर हम यह स्पष्ट कर चुके हैं कि ज्ञान का निर्देशन कार्यक्रम एक सहयोगी प्रयत्न है जोकि उपबोधक के तकनीकी नैतृत्व तथा प्रशासक के समन्वयी निदेशन में संचालित होने द्वारा ज्ञान एवं सम्पत्तियों के वर्क-प्रतिष्ठा से सन्निवृत्त सहयोग की प्रवर्धना करता है। विज्ञान तथा समाज के इन विविध कारिणियों में यह बाह्यनीय सम्बन्ध प्राप्त करने के लिये यह अत्यन्त आवश्यक है कि निर्देशन कार्यक्रम का आयोजन—संगठन आदीय नीति के अनुसार ही हो। इस बिन्दु पर हम तो यहाँ तक बताना चाहें कि विज्ञान के छात्र—जिनको प्रमुख रूप से मान कर निर्देशन कार्यक्रम संचालित किया जाता है—की इस कार्यक्रम में अपना बाह्यनीय सहयोग तब तक न। दण्ड जबतक कि वे इन सेवाओं की ज्ञान के सम्पूर्ण कार्यक्रम के आवश्यक रूप में न देख सकें तथा इस ज्ञान की नीति के अन्तर्गत न परते सकें।

(३) उपरोक्त मान्यताओं के आधार पर

मान्यताओं से उपरोक्त सिद्धान्त के अनुवर्तन में ही इस तथ्य पर तत्काल गौरव दिया जा सकता है कि ज्ञान की नीति के अनुसार संचालित तथा विज्ञान के सम्बन्धन में प्रविष्टि प्राप्त भाग के रूप में विस्तृत निर्देशन कार्यक्रम के निर्माण एवं प्रशासन हेतु उपरोक्त साधनों का अत्यन्त उपयोग बाह्यनीय होता है। इसका यह तात्पर्य कदापि नहीं कि आवश्यकतानुसार सरलता से प्राप्त ज्ञान वास्तव में उपकरणों का दृष्टिकोण दिया जावे। स्थानीय साधनों पर विशेष धन देने के हमारे कुछ विशिष्ट कारण हैं जिन्हें निम्न अनुसूचित में प्रस्तुत किया जा रहा है।

(क) अपनत्व

प्रथम तो कोई भी तकनीकी कार्यक्रम प्रारम्भ करने में प्रश्न उपस्थित होता है अपनत्व का। नये विकासमान निर्देशन कार्यक्रम में स्थानीय शाला के कार्मिक स्वयं अपने आपको जिनका अधिक अंतर्गत कर सकेंगे, उतना ही वे इस कार्यक्रम की प्रवर्धना समर्थन अपने निजी उत्तरदायित्व पराप्त के अंतर्गत परते सकेंगे तथा अपनी ही क्षमता के रूप में इस पर अभिमान कर सकेंगे। वस्तुतः इस प्रकार की भावनाएँ कार्मिकों में उत्पन्न हुए बिना निर्देशन कार्यक्रम ज्ञान का अविच्छिन्न भाग बन भी नहीं सकता। यह एक अद्भुत वास्तविकता है कि बाहर से विलेपन कार्मिकों का आयात करके भी किसी कार्यक्रम के लिये यह आभासता की भावना उत्पन्न नहीं हो सकती जो कि सामान्य स्थानीय कार्यकर्ताओं के कदाचित् कम तकनीकी ज्ञान के अभावपूर्ण प्रयासों द्वारा अनायास ही सृजित हो जाती है। यह एक मनोवैज्ञानिक तथ्य है कि व्यक्ति के लिये कार्य में अन्तर्गत मन का सम्बन्ध याहो—उपाय है उस उससे लिये उत्तरदायी बना देना।

(ख) उपकरणों के अतिक्रम से

यह तो हुई व्यक्तियों के रूप में साधन स्रोतों की बात। किन्तु व्यक्ति के

परवान् दयवा उसके साथ ही साथ प्रश्न उठता है काय करन व उपकरणों के रूप में साधन सुविधा की समस्या का । यह एक बड़ा वास्तविकता है कि काय करने के लिये तैयार होने के उपरान्त यदि 'यूननम उपकरणों की सुविधा प्राप्त न हो सके तो कार्यक्रमों को एक स्वाभाविक अग्राणा हान की आशका रहता है । उस यह भास होने लगता है कि उसकी भू-बलान ऊर्जा व शक्ति का उसका उपयोग नारा मानो अनुचित 'बाध' भाष 'ठाया जा रहा है । तब वह प्रश्न को सँघे गए वक्त यो का केवल साधन-साधन के रूप में ही सम्पन्न कर देता है और शाला निर्देशन कार्यक्रम में जो आलोचना का प्राण जाना चाहिये वह नहीं आ पाता ।

अब कई बार तो और विशेष कर भारतवर्ष में उपकरण साधन के साथ ही मिली जुली समस्या रहती है आर्थिक प्रावधानों की । और यही समस्या हमारे देश में एक सजाव जटिलता लिए हुए हमारी कई आर्थिक प्रायोजनाओं का अवरोध किए हुए है । प्रश्न यह उठता है कि आवश्यक साधन उपकरण प्राप्त करने हेतु समय-व्यवस्था न होने की स्थिति में क्या किया जावे । इस प्रकार की स्थिति में दो ही विकल्प हो सकते हैं । या तो साधन-हीनता की स्थिति के सम्मुख धराशायी होकर कोई गंभीर प्रयत्नशील कार्यक्रम समय में देने व विचार का ही त्याग बिया जावे । दूसरा प्राणावाणी दृष्टिकोण यह भी हो सकता है कि 'शालत परिस्थिति में जो बुद्धि की सामान्य सुविधा उपकरण उपलब्ध हैं उनसे बहुमुखी उपयोग तथा इष्टतम अनुकूलन के सम्बन्ध में अग्रदर्शी प्रयास किए जावें । किसी भी विकासोन्मुख देश के लिये नित्य विकल्प अधिन 'आवकारी है । इस तथ्य की पुष्टि विकसित देशों के इतिहास से कई उदाहरण प्रस्तुत करके की जा सकती है । प्रस्तुत सन्दर्भ में सबसे अधिक संगत उदाहरण अमेरिका के निर्देशन-इतिहास का ही हो सकता है जहाँ पर यूननम उपलब्ध साधनों से विश्वासपूर्वक उदभूत होकर आज कहा व निर्देशन कार्यक्रम उस स्थिति पर पहुँच चुके हैं जहाँ पर कदाचित् साधनों के अधिशेष का समुचित उपयोग भी कहा-वही पर विचारणीय प्रश्न बन जाता है ।

इस स्थल पर हम आचका का ध्यान एक और सन्दर्भ में मनोवैज्ञानिक मनोवृत्ति की ओर आकर्षित करना चाहता है । कई बार जब व्यक्ति को नवान रूप में अन्तरंग रूप से निहित क्षतिमेव को प्रपन्नाने में असमर्थ होता है तब इस दुर्दशा की स्थिति को स्पष्टरूपेण स्वीकार कर देने की अपेक्षा साधनहीनता न सत्य कोई वास्तविक बहान की ओर में पनामन कर जाना उमर किए बहुत अधिक सरल हो जाता है । दुर्भाग्यवश इस प्रकार का नमण्यहानता क कई उदाहरण हमारे देश व विविध क्षेत्रीय जीवन से प्रस्तुत किए जा सकते हैं । उस असमर्थ विवेचन में न उलझ कर हम यहाँ पर तो इसी बात पर अधिकतम बल देना चाहते हैं कि भारतवर्ष जैसे विकासमान देश में उपलब्ध साधनों का इष्टतम उपयोग करने से ही हम प्रगति की राह पर अग्रसर हो सकते हैं । और फिर एक अत्यन्त प्राणापूज

साथ उस सम्बन्ध में यह है कि सामान्यतः तो जीवन के विविध क्षेत्रों में भारतवर्ष एक प्राकृतिक साधन सम्पन्न देश है। यहाँ पर अनेक महती समस्या प्रायः इन साधनों के उचित उपयोग की हानि है। इस दृष्टिकोण उपयोग के लिये आवश्यक है साधन सम्पन्नता का गुण—जिसका विकास निम्नलिखित वाक्यक्रम के प्रत्येक भागिक के रूप में साथ साथ चलते रहना चाहिये।

(ग) तकनीकी दृष्टिकोण

उपलब्ध साधनों के उपयोग के सम्बन्ध में एक कारण हम शुद्ध तकनीकी दृष्टिकोण में भी प्रस्तुत करना चाहिये। यह एक वैज्ञानिक तथ्य है कि बाह्य से लाया गया तथा अथवा उत्पन्न की गई तकनीकी उपकरण भी कई बार स्थानीय परिस्थितियों में अमानवीय होने के कारण उन परिस्थितियों में न तो अनुकूल हो पाता है न प्रभावकारी होता है। भारतवर्ष में मानवसांस्कृतिक परीक्षण का इतिहास हम तथ्य की सिद्ध करता है कि ये परीक्षण प्रारम्भ करने के समय हमने कई ऐसी उपकरणों का गूढ़ अध्ययन मात्र करके उस प्रकार की बहुत बुरियाँ की। वास्तविक उपकरणों का गूढ़ ज्ञान प्राप्त करना करके यदि उनका स्थानीय जनता के आधार पर अनुकूलन कर लिया जाये तब तो ये उपकरण वैज्ञानिक काम में लाभदायक सिद्ध हो सकते हैं। प्रायः हमने भ्रमस्वरूप में उपयोग किए जाने पर तो हमें लाभ प्राप्त करने के स्थान पर उनमें हानि हो जाने का अधिक साक्षात्कारी है। उपकरणों का अनुकूलन करने में भी पुनः स्थानीय साधन मुक्ति एवं स्थितियों का ध्यान रखना पड़ता है—और इसीलिये हमने उपलब्ध साधनों के उपयोग की हमारे सामने मिश्रता में एक महत्वपूर्ण स्थान प्रदान किया है।

(घ) कार्मिका का तत्परता स्तर

हमारे पूर्व विवेचना में कई स्थलों पर सामान्य कार्मिकों के सम्बन्ध का महत्ता पर बल दिया गया है। सम्पाद्य तथा तत्परता का अत्यन्त निकट सम्बन्ध होता है। वस्तुतः यदि वह काम जाय तो प्रतिशक्ति नहीं होती कि कार्यात्मक सम्बन्ध एक वस्तु की सीमा तब तो व्यक्ति की मानसिक तत्परता पर निर्भर रहता है।

(ङ) मानसिक तत्परता

यस मानसिक तत्परता की प्रभावित करने वाले कई घटक हो सकते हैं। प्रशासकीय दृष्टिकोण से तो सबसे सीधा सम्बन्ध उस स्थिति का होता है जहाँ-तत्परता के सामान्य उपयोग से। कार्य अधिकारी की प्रतिक्रिया का कार्मिक की कार्य तत्परता पर अत्यन्त प्रभाव पड़ता है। केवल वेतन के दम पर आदेश पालन करवाने की प्रवृत्ति रखने वाले प्रशासक अपने सहकर्मियों को सही माने में कार्य तत्पर कर सकने में बहुत अधिक सफलता प्राप्त नहीं कर सकता। एक कुशल प्रशासक तो सामान्यतः यह भावना प्रसारित करने की समझ रखता है कि उसका कर्मचारी ही उसकी समस्या का योजनाएँ बना रहा है और सतिय उत्तम पारित करने में भी

उहो की प्रतिगत खि है। उस प्रकार का भावना से वांमिा काय सपनता का प्रपना उपरति व मान कर सन्तोष ग्रहण कर सकते हैं—और अनायास ही सन्व काय-तत्पर रहते हैं।

उपयोधय के तबनीकी नेतृत्व क सम्ब मे भी गही बात कही जा सकती है। शारा के शपथावृत कम प्रशिक्षित कामिको को काय तत्पर कर सकने के लिए यानि पन प्रपनी तकनीकी क्षमता का यत्रतुल्य वन प्रयोधय म नेता है तो उगे म केबम अपने इस तात्कालिक दृश्य म प्रसफमता मिनगी यपितु अपने अति म लइय-निर्देशन काय नम के दनन्ति सञ्चालन-म भी उगे नेवल असह्याय न ही सामना करना पगा। अताम सप्रथम तो काय अधिकारिया को सनी नेतृत्व उपागम द्वारा कामिका म कामतत्परता उत्पन करनी चाहिए।

(क) बौद्धिक तकनीकी तत्परता

मानसिक तत्परता क पश्चात् प्रथम उठता है बौद्धिक-तकनीकी तत्परता का जो कुछ अधिक बगानिक होते हुए अधिक "यावहारिक भी है। अपने नेतृत्व उपागमा से कामिका को काय क लिए प्रोत्साहित एवं तत्पर करन के उपरान्त भी जो अत्यन्त "यावहारिक समस्या उपस्थित होती है वह है वाहनविक काय कीर्ताय की। मानसिक रूप से पूर्यत काय-तत्पर हो चुको पर भी यदि कामिक म कोई बगानिक कुशलता नही है तो प्रसफमता जय स्वभाविक भ्रमाशाए उसकी कायतत्परता का विपरीत रण म प्रभावित कर सकती है। इसके लिए प्रत्यत आवश्यक है कि शाला-कामिको को किसी नवीन कायनम म सान्प्रस्त करने के पुव उह उपयुक्त रूप से बगानिक अभिविचार "दान किया जाय। इसके सम्बन्ध म अध्याय के अतिम अश म कुछ "यावहारिक सुझाव दिए जावगे।

(ख) उद्देश्यों की स्पष्ट व्याख्या

यह तो किसी कार्यक्रम क सम्बन्ध म सामान्यत स्वीकृत सत्य है कि उद्देश्यों की स्पष्ट व्याख्या किए जिना कामिको के समय शक्ति धन व ऊर्जा के निरुद्देश्य नष्ट होन का घातका बना रहता है। विशेष कर जब कोई अपक्षाकृत नूतन प्राया जया हाथ म नी अग्री है तब तो उमने उद्देश्यों के सम्बन्ध म पूरकपेक्ष स्पष्ट हो जान की आवश्यकता सर्वोपरि रहता है। यह स्पष्टता केवल अधिकारिया तक ही सीमित न रहकर प्रत्येक कामिक तब प्रसारित होगी चाहिए।

उद्देश्यों का वर्गीकरण दो प्रकार से किया जा सकता है —

आदेश—व्यावहारिक

अन्तिम—तात्कालिक

दानो ही ववाकरणो के सम्बन्ध म निम्न प्रकार से अधिक स्पष्टता प्राप्त की जा सकती है।

(क) आदेश-व्यावहारिक

मो तो सभी उद्देश्य एक प्रकार से एक आदेश के रूप म ही परिभाषित होकर

काय-यात्रा एक वास्तविक क्रियाया का निश्चिन्त प्रकाश प्रदान करने है किन्तु यहाँ पर स बर्गीकरण से मात्र तात्पर्य प्रकाशमयता से सम्बन्ध है। एक मात्र दृष्टिकोण से तो यह बात अत्यन्त वाञ्छनीय हो सकती है किन्तु कई बार उहे सदा नित्य स्वीकृति प्रदान करते हुए भी वास्तविक परिस्थितियों की सामंजस्यताएँ उनके क्रिया-यन्त्र की अवस्था से सम्बन्धित हैं। ऐसी परिस्थिति में वास्तविकता को ध्यान में रखकर कुछ 'वास्तविक' उपायों का व्यवस्था बनाने पड़ता है। वस्तुतः उपर्युक्त काय-यात्रा की दृष्टि में तो यह अत्यन्त वाञ्छनीय होगा कि 'यात्रा' की ही सत्त्वा का स म न उनमें उद्भूत 'वास्तविकता' के माग को भी ध्यानपूर्वक रूप से ध्यानपूर्वक जाय। कई बार बहुत अधिक लक्षण मात्र मात्र उद्भूत 'वास्तविकता' होने के कारण या तो सुन्दर नारा के रूप में ही प्रकट होकर भी प्रतीति के रूप में ही प्रकट होकर प्रतीति प्रत्यक्ष-प्रेषण के कारण बर्गीकरण के माग का निष्कर्ष करने उद्भूत प्रतीति से पूर्णतः वृत्त होते हैं।

विशेष कर निर्देशन वाचक्यता प्रकृति में ही केवल सदात्मिक नीति मात्र होकर एक प्रकाशमय वास्तविकता है। जहाँ कि पुनरुक्त व प्रारम्भ में ही हम कह चुके हैं किता व प्रतीति पर इस वृत्त में तब का उपाय ही इमलिए था कि कई शक्ति सामयिकताओं का सफर क्रिया-यन्त्र क्रिया या सके। अतएव यह आवश्यक है नही अपितु अनिवार्य है कि किन्हीं भी शक्त के प्रस्तावित निश्चिन्त वाचक्यता के उपाय एक स्वीकृत प्रमाण का पृष्ठभूमि में विचार जाकर भी स्थानीय परिस्थितियों का 'वास्तविकता' को मात्र ध्यान में रख।

(ग) अन्तिम तात्त्विक

आदम तथा अन्तिम एक वृत्त बनी सीमा तक अन्तःसम्बन्धित तथ्य है। किसी भी प्रस्तावित वाचक्यता के अन्तिम उद्देश्य एक मात्र धर्म धर्म के सहज मन्त्र दूर से भी सतत प्रकाश की 'स्वयं' प्रकाशित करने वाले हैं। अन्तःस्वयं के निश्चिन्त प्रानोक्त में व्यक्तिगत जन किन्तु विश्वासपूर्वक प्रपन चरण एक वाद्य नीय मात्रा का निशा में धनसर करता रहता है। किन्तु इस निशा के माग में कई उपायान्तराचार्य रहती हैं और वयपूर्वक उद्भूत पार करने पर ही 'प्रति' प्रपन अन्तिम 'वक्ष' की ओर जा सकता है। अन्तःमात्र को अधिक भरत एक स्वीकृत बनाने के लिए यह अत्यन्त वाञ्छनीय होगा कि इन 'वक्ष' मात्र पर कुछ उपयोगी विनाम-स्थान निर्धारित कर लिए जाय। किन्तु 'तात्त्विक' धर्मों के रूप में इस प्रकार के विनाम-स्थान निश्चित किए जा सकते हैं। अन्तःमात्र की अत्यन्तकता नहीं है कि ये तात्त्विक धर्म उस अन्तिम आदम के आभाव में ही आभावित होना चाहिए।

अन्तिम के साथ साथ ही कुछ तात्त्विक धर्म भी निर्धारित करने का एक और सत्त्वपूर्ण कारण 'म' मान के मनोवैज्ञानिक पक्ष से सम्बन्धित है। सामान्यतः प्रपन व्यक्ति अपने वाच में उपर्युक्त की सन्निधि प्राप्त करना चाहता है किसी

नवीन प्रायोजना में तात्त्विक प्रकार का प्रारम्भिक सन्तुष्टि या प्रत्यक्ष आवश्यक है। वस्तुतः यह सन्तुष्टि या ही यत्किं क्विमी नवीन माग पर अभ्रम हो सकने हेतु मन्त्र राक्षस प्रेरक का कार्य करता है। इसीलिए अत्यन्त आवश्यक है कि अन्तिम प्रायोजना का पृष्ठभूमि में कतिपय तात्कालिक ध्यायी की माग्य कर भी जावे जिनकी उपरान्त न-ह-म-ह सफा मागना व रूप में कामिनी का उत्तम प्रेरणा प्रदान कर सक।

कई बार कुछ तात्कालिक ध्यायी के निवारण के पीछे प्राथमिक कारण भी रहता है। किन्ता भी नवीन कार्यक्रम की उसकी सम्पुष्टता में हा वाछनीयता स्वीकार करने हुए भी अभाव की वास्तविक सीमितता के कारण कार्यक्रम में मनी पक्ष का सहभाग प्रायोजना सम्भव नहीं हो सकता। इसी परिस्थिति में कार्यक्रम को विकृत हा त्याग देने की अपेक्षा अधिक वाछनीय यह ठागा कि उसका उपयुक्त प्रवस्थाकरण कर लिया जावे। प्रारम्भ में उसके 'युक्तम मन्त्रपूरा' पक्ष से प्रारम्भ करके साधन सुविधाओं व उपरान्त व अनुसूचन वन वन उसका मय मागना में विस्तार किया जा सकता है।

भारतवर्ष में निर्देशन—कार्यक्रम को प्रारम्भ करने के निम्ने ही दम प्रकार के प्रवस्थाकरण का अत्यन्त आवश्यकता है। 'म मन्त्र' में अधिक प्रकाश मन्त्र सुभाव तथा वास्तविक उत्पन्न पुनर्व व अन्तिम व माग में लिए गए हैं।

(६) स्पष्ट योजना

स्पष्ट योजना का तात्पर्य अनुवर्तन में प्राप्ति है स्पष्ट योजना। कहने का तात्पर्य यह कि सामान्यतः कार्यक्रम का स्वरूप निधारित उत्तरा व अनुवर्तन ही आपाजित होता है। यदि उत्तरा में कुछ भी सम्भावित हुई तो कार्यक्रम का स्वरूप भी वनान तथा उसे संचालित करने—जाना में ही कार्यक्रम का मन्त्र जान की आजका रहती है। किन्तु निश्चित उत्तरा द्वारा निर्दिष्ट योजना का स्वरूप तथा उसका कार्य परण भी उही व अनुवर्तन सुस्पष्ट होने है।

यहाँ पर स्पष्ट योजना का एक मिद्धान्त का रूप में प्रस्तुतिकरण एक और दृष्टिकोण में किया जा रहा है। किन्ता भी योजना का गुचाह प्रियावयन के लिए आवश्यक है कि उस योजना के अन्तर्गत कार्य करने वाले कामिका के विशिष्ट उत्तरा जामिक उनकी दिक्ष्य भूमिकाएँ तथा उनके पारस्परिक सम्बन्धों का अत्यन्त ही निम्न में जाना में स्पष्टिकरण कर दिया जावे। इन स्पष्टता के अभाव में कई बार शुभाशामो होत एव भी कामिक प्रयत्न काय प्रभावशाली नग मन्त्र कर सकने। उनके मन में अपने स्वयं में सम्पन्न लि हो सकती है दूसरे व कार्य गायर में अतिव्यय कर वन की अन्तर्गत आजका हो सकती है अथवा प्राप्ति तन या देने के सम्बन्ध में प्रशामपीय सन्तोष हो सकता है। व सन्तोष सन्त काय संचालन में प्रबोधक ही मिड होत है।

चुनि च मिद्धान्त को हम निर्देशन कार्यक्रम के संगठन एवं प्रकाशमय संचालन का एक प्रमुख आधारशिला मानते हैं अन्तिम अध्याय में एक रचना

छप्प म ही इसका विशुद्ध विवेचन करना उपयुक्त समझा गया।

कार्मिका की भूमिकाएँ एवं अनुमन्त्र व

जो जो निःसम-संवाद्यो व वायव्य का आयोजन संगठन संवादन प्रशासन एवं भू-आयन शास्त्र के समस्त कार्मिकों का एक संयोग प्रदाय होता है। यह साथ है कि इस प्रक्रम का कनिष्ठ भौतिक गुण एवं उसका ही प्रक्रियाशा का विशिष्ट उत्तरदायित्व उपबोधक तथा प्रशासक व ऊपर पड़ सकता है। किन्तु वास्तविकता के बावजूद भी निर्देशन वायव्य की सफरना के नियम यह अनिवार्य है कि समस्त शाखाय तथा कर्मशास्त्र नमचारियों की भी सम्यक् बंधायोग सामर्थ्यहीन हो। सामान्यतः प्रशासन तथा उपबोधक का उत्तरदायित्व तो मुख्यतः वायव्य व प्रशासकीय शक्त का नैतिक पक्ष से ही संचालन है। किन्तु इन के साथ पक्षों व प्रतिरक्षित भी वायव्य का एक अन्तरय प्रक्रियाएँ होती हैं। यह सम्पन्न करने में विविध भाग के कार्मिकों का संयोग अपेक्षित होता है। यह कहा जाय ता प्रतिशोधित नही होगी कि समस्त वायव्य की प्रभावितता एक व्यक्ति के स्वतन्त्र निष्पादन में सम्बन्धित होती है।

अन्तर्गत एक और अन्तरय तत्त्व है निम्नलिखित प्रक्रियाओं का जोनि समस्त कार्मिकों के समुचित संयोग की अनिवार्यता की दृष्टि से करता है। स्वतन्त्र रूप से विभिन्न प्रकार की प्रवृत्ति को निःक्षण भी विविध निर्देशन प्रक्रियाएँ एक दूसरे से अन्तर्गत अनिवार्यता में सम्बन्धित रहती हैं कि यह प्रक्रिया की दुबलता का अर्थ अनिवार्यता के स्वरूप पर तत्काल प्रभाव पड़ बिना रह नहीं सकता। इन तत्त्वों की समस्त मानवाय शरीर चला की सम्पन्नता से ही जा सकती है। जहाँ पर विविध अन्तर्गत की अवयव अलग अलग प्रक्रियाएँ करते हुए भी एक दूसरे व कार्य का अनिवार्य रूप से प्रभावित करते रहते हैं। मानव का स्वतन्त्र एवं प्रभावितता प्रकाश में करता व निम्न आवश्यक है कि उनका प्रत्येक अंग हृत्पिण्ड तथा उसका विशिष्ट कार्यक्षमता से सम्बन्धित होता है। तभी वह व्यक्ति के अन्तर्गत व माय के अर्थ अंगों के कार्य को भी परिपूर्ण करत हुए समस्त शरीर व संवादन का एक स्वतन्त्र परिपूर्णता प्रदान कर सकेगा।

इस प्रकार के आन्तरिक सम्बन्धों को सम्भव कर करने के लिये आवश्यक है कि पक्ष तो प्रत्येक अंग के स्वतन्त्र कार्य को अन्तर्गत समर्थ सिद्धा जाय ताकि समस्त व्यक्तिक रूप से कार्य नही न रहन पाय। तत्पश्चात् विविध अंगों व अन्तर्गत सम्बन्धों का भी अध्ययन कर लिया जावे जिससे उनका प्रादुर्भाव आन्तरिक प्रवृत्ति का भी दृष्टतम स्वरूप निर्यात जा सके। अन्तर्गत के अन्तर्गत अन्तर्गत का लेकर निम्नलिखित वायव्य व विविध कार्मिकों की विशिष्ट भूमिकाओं का स्वतन्त्र विवेचन तथा अन्तर्गत सम्बन्धी स्वरूप दोनों ही का विशुद्ध रूप में प्रस्तुतिकरण किया जा रहा है। प्रत्येक कार्मिक की भूमिका के स्वतन्त्र वर्णन में ही अर्थ कार्मिकों के साथ समस्त अन्तर्गत सम्बन्धों का भी स्पष्टीकरण करने का आशय किया जावगा।

(१) प्रधानाध्यापक

शाला में समस्त कार्यक्रमों में प्रधानाध्यापक की महत्वपूर्ण भूमिका का एक ही कुजी-या में सारांशित किया जा सकता है— और वह यह है प्रयत्न नेतृत्व । चूंकि भारतवर्ष की माध्यमिक शिक्षा में तो एक अन्तरंग भाग के रूप में निर्देशन कार्यक्रमों की आयोजना एक अपेक्षाकृत नूतन विचार है इसलिए इस क्षेत्र में प्रधानाध्यापक के नेतृत्व को प्रत्यक्ष के साथ साथ अत्यन्त सख्त भी होने की आवश्यकता है । एक समये समय से भली खाती हुई स्कूल-प्रैक्टिस में तो शाला कार्मिक इसने सम्पन्न हो जाते हैं कि वह प्रबल एक स्वाभाविक ढंग से शाला के समस्त कार्य-भाग में गुंथी हुई आधापन ही चलता जाना है । इस प्रकारानुसार के परिचित तौर पर किसी नूतन तत्त्व का प्रविष्ट करने का प्रयत्न होता है—समूचे ढांचे के स्वरूप एवं उसकी गतिविधि में परिवर्तन । चूंकि इस प्रकार के परिवर्तन से कई स्थितियों पर कई-यन्त्रिक कई प्रकार से प्रभावित होना हैं—समस्त स्तरों में कोई भी प्रतिक्रियावादी चरण प्रभावित साहस की अपेक्षा करता है और सीनियर हमने कहा है कि प्रधानाध्यापक का नेतृत्व की प्रत्यक्ष के साथ साथ इस सम्प्रदाय में सख्त भी होना अपेक्षित है ।

नूतन कार्यक्रम का अर्थ होता है अपरिचित । और यह भी सामान्यतः हमारी प्रवृत्ति परिस्थितियों में सत्य है कि अपेक्षित परिवर्धित कार्य की तुलना में कार्मिकों को समानुपाती आधिकारिता प्रदान करना प्रधानाध्यापक का लिए सम्भव नहीं है । इस प्रकार का परिस्थितियों के सम्मुख में उसके कुछ विशिष्ट उत्तरदायित्वों का निम्न नीयता के अन्तर्गत अधिक स्पष्ट विवेचन किया जा सकता है ।

(क) स्पष्ट स्वीकृति किसी भी शालीय योजना प्रारम्भ सेवानुसार अथवा समाप्ति के लिए भी शाला प्रशासक की स्पष्ट स्वीकृति एक प्राथमिक अनिवार्यता होता है । वित्तीय आवधान भौतिक व्यवस्था तथा कार्यकारी प्रबंध हेतु तो यह स्वीकृति निश्चित रूप से कई प्रशासनिक कार्यवाहियों में प्रतिबिम्बित होती ही है । किन्तु यहां पर हमारा तात्पर्य विशिष्ट रूप से प्रशासक की मानसिक-संवेगात्मक स्वीकृति से है । यो तो उच्चाधिकारियों में आए हुए कई अन्य कार्यक्रमों से असहमत होत हुए या उस उन्हें न वस्तु आवश्यक रूप से स्पष्ट स्वीकृति देनी पड़ती है अपितु उनकी मर्यादा अंतर्गत में न जाने क्या भी कई मजिद कदम उठाने पड़ते हैं । यहां पर उसकी स्थिति होती है आदेश के पालनकर्ता की न कि आदेश के आलोचक की । इस प्रकार की स्थिति में इन कार्यक्रमों को पूर्ण रूप से सम्पन्न कर सने पर भी वह इनमें असह्यता का प्राण नष्ट कर सकता है । जहां शाला निर्देशन कार्यक्रम का प्रश्न है वहां हम उसे एक बहुत बड़ी सीमा तक शाला शासक के निजी पहल के सृजन के रूप में देखना चाहेंगे । इससे हमारा यह तात्पर्य नहीं कि उच्चाधिकारियों का हमसे कोई सम्बन्ध न रहे । वस्तुतः हम तो यह चाहते हैं कि वे भी इसमें सक्रिय रूप से अन्तर्गता किए जा सकें । यह किस प्रकार हो सकता है इसका

विवेचन हम स्वयं शीघ्र के अनन्त करते हैं। यहाँ पर जो ज्ञान हो कहता सगन होगा कि निर्देशन वायव्य के लिए ज्ञान प्रशासन की रूप-स्वाकृति उच्चाधिकारियों के द्वारा शरीर अनन्त घटित होकर उनके निजी प्रशिक्षण से प्रभूत होती वास्तविक है। तभी उसमें वह आशीयता का पट या सवेगा जो कि किसी छात्रों का प्रशिक्षण में जीवन-मार्ग उद्घरण कर सकता है। मानसिक बौद्धिक रूप में जो स्वीकार करने पर उसकी मोहवृत्ति निर्देशन वायव्य सम्बन्धी सभी विविध व्यवस्थाओं में भक्तनी होगी। सबसे महत्त्वपूर्ण बात यह होगी कि वह व्यक्तिगत रचित ज्ञान हमारे अपने सम्बन्धित सभी ज्ञानों के साथ मध्यस्थ-रूप में उपस्थित रहने का प्रयास करेगा।

(ख) कार्यकर्ता को अनुकूल अविवर्तिता प्रदाना धारक की ऐसी स्पष्ट मानसिक स्वीकृति तथा उससे उत्पन्न निर्देशन वायव्य सम्बन्धी उसके अनन्त मूल-कार्य का आत्म-निर्देशन पर प्रत्यक्ष प्रभाव होगा। यह तो एक अनुभूत वास्तविकता है कि ज्ञान वायव्य को भी पूर्ववर्तित ज्ञान प्रशासन की निजी रचना पर एक अन्तर्गत सीमा तत्त्व निर्धारित रहती है। ज्ञान का प्रदान जिस वायव्य को मन्त्र-पूर्ण समझता है उसमें ज्ञान कार्य में या अनायास ही रचित न सगन है और यह भी एक निष्ठ सत्य है कि कार्यकर्ता की रचना के बिना कोई भी वायव्य सफलता प्राप्त नहीं कर सकता।

इस सम्बन्ध में जो बात हमने ज्ञान प्रशासनाध्यक्ष तथा उच्च प्रशासकीय अधिकारियों के लिए की थी उसका पुनः आत्म-निर्देशन तथा ज्ञान प्रदान के मन्त्र में दोहरा सकते हैं। हमने कहा था कि जब एक उच्चाधिकारी के पास मानसिक रूप में यदि प्रशासनाध्यक्ष किसी छात्रों के सम्बन्धित करता है तो उसमें वह अपने वक्त का ज्ञान तथा पूरा कर सकता इसी सामान्यमान की अन्तर्गत पर चरित्राध्यक्ष करत हुए हम कर सकते हैं कि यदि आत्म-निर्देशन अपने निर्देशन विषयक उत्तरदायित्वों को वेचन ज्ञान प्रदान के आत्म-निर्देशन के रूप में ही पालित करत है तो वह वायव्य को आशीयता से भी मजबूत करने। इस वायव्य की प्रशिक्षण-मक सफलता के लिए तो आवश्यक है कि ज्ञान का प्रत्यक्ष कार्य इस अन्तर्गत आशीयता से दृष्टि-रहित कि वह अन्तर्गत मान्यता ही अन्तर्गत हो सक। ज्ञान का प्रदानाध्यक्ष का यह प्रदान अनन्त-रहित हो जाता है कि वह स प्रकार की अनुकूल अविवर्तिता का अपने सम्बन्धित में मजबूत कर सके।

स प्रकार का अविवर्तिता से प्रशासन शिक्षक सम्बन्ध में भी एक आत्म-निर्देशन समरमता उत्पन्न हो जाती है। प्रशासन सम्बन्धी साहित्य में एक ज्ञान प्रशासन की तृतीया प्रत्यक्ष कार्य की धारा से की जाती है तथा अन्तर्गत सम्बन्धितों का समता दुरी से मजबूत करने ज्ञान-वायव्य से। स्पष्ट है कि इन अविवर्तिता की रति ज्ञान तथा मजबूत करने के लिए धारा की रति विविध ज्ञान पूर्ण-रहित अनुवर्तिता होती है। ज्ञान प्रशासन की अनुवर्तिता रचना एवं अविवर्तिता की मूलतः ज्ञान-व्यवस्था के वायव्य-वायव्य तथा क्रिया पूर्ववर्तिताओं को निर्धारित

करती है। प्रोग्राम एत तक समयत तथ्य है कि किया जा कार्यक्रम का सफलता में कार्यकताओं की मनावृत्तियों का एक बहुत बड़ा अंग रहता है। ता हम वह समझें हैं कि इस अंग का प्रत्यक्ष माध्यम शाना प्रधानाध्यापक ही होता है। उस पर हम भूमिका कुशलतापूर्वक विचार करने चाहिए।

(ग) प्रशासकमध्य प्रावधान उक्त अनुच्छेद में विवक्षित प्रणामक की मानसिक मनावृत्तियों की एक प्रत्यक्ष अभिव्यक्ति होती है शाना कार्यक्रम हेतु प्रणाम किए गए प्रणामात्मक प्रावधानों में। चूंकि "वायवहारिक विद्या ध्यान की दृष्टि से यह प्रावधान प्रत्यक्ष त महत्त्वपूर्ण होता है इसलिए निम्न स्पष्ट शायदा के अंतर्गत प्रणाम स्वीकारण एक अग्रिम व्याख्या का प्रत्युत्तरात्मक किया जाएगा।

(घ) निम्नीय प्रावधान

माध्यमिक शाना के बजट की मोटी अपेक्षा या निर्धारण ता प्राय उच्च स्तराव शाना विभागों से ही होता है कि तु उस बजट में शानाप्रयोगी कृतन एवं प्रगतिगामी प्रस्तावों को समाहित करने का उत्तरदायित्व शाना प्रधान का ही होता है। इसलिए सर्वप्रथम तो प्रधानाध्यापक का शारीरिक निश्चय सभासा के नवीन शक्ति कार्यक्रम हेतु एक "यूनितम धनराशि अनुशास्त करवा लेनी चाहिए। यह तक नीची भूमिका केवल शाना प्रधान ही बना कर मरता है।

एक प्राथमिक अनुशास्त्र के पश्चात् निश्चय मेरुस्थान का प्राथमिक स्थापना एवं निम्न सभासन में वर्कवाई छाने मात्र वर्षों हेतु प्रधानाध्यापक का अनुशास्त्र प्रपक्षित होती है। कई बार कुछ सामान्य से प्रस्ताव प्रणाम करके विविध स्तराव कामिनी का हम कृतन कार्यक्रम में प्रगति स्त करवा पता है। सभी निर्माण सम्बन्धी सभासा की प्रावधान मनाने हेतु कुछ मात्र मात्रा की भी व्यवस्था करनी पता है। इस प्रकार के विविध कार्यक्रमों का लिए छोटी मझी धनराशि की आवश्यकता पानी है। उदाहरण है। तथा तैम प्रवर्तन पर उसका प्रावधान कर सतना एवं कुशल प्रशासन की श्रम श्रम पर एक बहुत बड़ी सीमा तक निर्भर रहता है।

(आ) वर्कवाई का वितरण

निर्माण-कार्यक्रम के स्वरूप का विवरण करते समय हा इस तथ्य पर बल दिया जा चुका है कि वह एक सहयोग प्रथम है। किन्तु प्रधानाध्यापक रूप से इस सहयोग का निर्वहन बनाने के लिए अत्यन्त आवश्यक है कि विद्यार्थीसभी कामिनी का विभिन्न प्रवृत्तियों भूमिकाओं में अनावश्यक द्वन्द्व उत्पन्न न हो पावे। ऐसी सुराव विधि सम्भव करने का पुनर्व्यवस्था है विभिन्न कार्यकताओं के दस कृतन एवं उत्तरदायित्व के सम्बन्ध में मरिण प्रावधान।

सामान्यतः एक प्रशासक के नीचे ५ की प्राथमिक परिवर्तन इस तथ्य में होता है कि उसका द्वारा की गई कृतन्य दत्तता में कितना प्रोत्साहन लगति एवं प्रावधान है। इस भूमिका का दृष्टापूर्वक विचार हेतु जहाँ उसे एक बार शाना का आवश्यक

अनाथों का एक मानक का मानचित्र बहुत सम्मुख रखना पड़ता है। वहीं दूसरी ओर आपन विद्यार्थ्य के प्रत्येक कार्यात्मक की एक-एक धर्मिष्ठता योग्यता आदि का समुचित अवबोध प्राप्त करना होता है। तभी वह क्रिया का प्रवृत्ति तथा आवश्यकता के सम्बन्ध में मध्य सर्वान्वित अवधि स्थापन करके अष्टम वाय-उत्पादन करवा सकेगा।

जिसा 'मध्य' तथा 'कार्य' स्वभाव की समता के प्रतिरिक्त एवं और समर्यता का प्रभाव का वर्त्य विवरण के समय ध्यान रचना पड़ता है और वह है किसी प्रक्रिया के उत्तरदायित्व से समुक्त आवश्यकताओं की प्रवृत्ति में समरहता। उक्त हृत्प्राप्य यदि पर्यावरणवायु सूचना तथा के आश्रय का उत्तरदायित्व कुछ आश्रयों की एक साथ दिया 'ग' रण है तो प्रभाव का अपने आश्रय हो जाना चाहिए कि इन व्यक्ति का एक ही का सापरत्य है। विरोधा स्वभाव वाले प्रत्येक आश्रयिक प्रवृत्ति का एक साथ नहीं के एक साथ किसी नाय का उत्तरदायित्व इन में एक साथ का नति अवच्छिन्न हो जाने की ही धारणा मान्य रहती है।

एक समुक्त विवरण काय हेतु आवश्यकता के स्वभाव की समरहता से निम्न कृता एक और नात्रुव प्रत्येक के और वह है उनकी परिच्छिन्न एवं योग्यता-स्तरी का। सामुहिक रूप में किसी नाय का उत्तरदायित्व व्यक्तियों की दो समय उस समूह के समग्रता की विविधता करना आवश्यक है। त समग्रता की पुन एक प्रभाव का भी भूमिका निभाते हुए अपने समूह का नाय आश्रय करना पता है। व्यक्तित्व उत्तरदायित्व का विनाश करना होता है तथा समय-समय पर कार्य सम्म या विविध विषय भी निर्देश के रूप में प्रसारित करने पड़ते हैं। ऐसी स्थिति में उक्त स्वाभाविक ही है कि कोई व्यक्ति प्रत्येक सुवाय 'व्यक्ति' अपने व निम्न स्तरीय व्यक्ति से किसी प्रकार का निम्न धारणा ग्रहण करना पड़ने नहीं करता और यदि दुर्भाग्यवश स प्रकार की परिस्थिति उत्पन्न कर दी गई तो आवश्यकताओं के आश्रयिक साधना में मनमुगल या बाधा का शासन रहती है और समूह काय के स्तर को विपरीत रूप में प्रभावित कर सकता है।

(६) भौतिक वाय-व्यवस्था

पूर्व निर्देशन लेखाओं का संचालन एवं शुद्धरूपेण प्रवर्धनक वायक्रम है इतरेव उनके प्रभावान हेतु विविध भूतत्व भौतिक आवश्यकताओं का होना स्वाभाविक है। उत्पादन नाय के लिए एक स्वतंत्र एवं एकांत कक्ष 'व्यक्ति' समुच्चयों के व्यवस्थित अनुसंधान हेतु स्थान एवं साधन पर्यावरणवायु सुव्यवस्था के प्रदान प्रसारण हेतु बुनियादी बोझ से आदि उक्त आवश्यकताओं के कुछ सामान्य उदाहरण हैं। इन आवश्यकताओं की संवेदना तथा उनकी समुक्त नाय से पूर्ण एक प्रभाव की ही भूमिका के आशय का है। निर्देशन के वायक्रम में सामान्यतः स व ही इन विवरण एवं सूचना प्रत्येक की आवश्यकता पड़ती रहती है। इस प्रकार के केवो नायों के लिए भूनीय एवं समुक्त अर्थों ने कार्यात्मक का संचालन भी अवधान होती

है। स्पष्ट है कि वह सहायता बिना प्रशिक्षक के स्पष्ट आदेश का प्राप्त नहीं हो सकती।

(६) समय सारणी में प्रावधान

हमने बारम्बार हम मौलिक तथ्य पर ध्यान दिया है कि निर्देशन सवाल समस्त शाखा कार्यक्रम को एक सूत्र में आकर मात्र न होकर उसके प्रत्येक तान बान में युद्धी दृष्टि अन्तर्गत नियामक होना चाहिए। इस तथ्य का सूत्र यह कि समय की प्रावधानिक व्यवस्था बना यह हमें भी कि शाखा की निर्धारित समय सारणी में इनके लिए नियमित प्रावधान हो। यह एक सामान्य मनोवृत्ति का प्रश्न होता है कि समय विभाग वह में जिस क्रिया का निर्दिष्टन समयानुसार करना पड़े किना जाता वह कार्यकर्ताओं द्वारा एक एकटा के आरम्भ ही में ही जानी है—और इस प्रकार की मनोवृत्ति लेकर एक अनावश्यक एवं अतिरिक्त कार्यभार का रूप में ही सम्पन्न होने पर अपना प्रभावित घटती जाता है।

भारतीय माध्यमिक शालाओं की वर्तमान निर्देशन-व्यवस्था में यही-की पर शिक्षक उपबोधन—टीचर काउन्सलर-अथवा कन्सलर मास्टर की नियुक्ति होने लगी है। किन्तु यदि समय सारणी में उन्हें नियमित रूप से अपने कर्तव्य के लिए प्रावधान नहीं मिलता तो प्रतिक्रिया होने पर भी वे निर्देशन के लिए अपनी निष्ठा एवं उत्साह को इन शून्य स्थानों में खोने लगते हैं। अधिक शोचनीय स्थिति तो यह हो जाती है जब इन कन्सलर मास्टर अथवा शिक्षक उपबोधक जैसे तकनीकी उपाधियाँ धारण करने वाले व्यक्ति न तो पूर्णतया सामान्य शिक्षक के सहज करीब सम्पर्क करने में सक्षम हैं। शाखा-कार्यक्रम में उनका स्थिति एक विशकु के समान हो जाती है। और यह स्थिति अधिक दुःखदायी तब ही उठता है जब सरत उपबोधक एकल के समान वे शाखा के मनुष्य के भीतर में विभीषी भी नित किसी भी समय किसी भी सामयिक रिक्त स्थान पर अल्पकाल बिना कर दिए जाते हैं। शास्त्र के विधान के अन्तर्गत छात्र उपस्थित न होने के अध्यापक की अनुपस्थिति में शारीरिक प्रशिक्षण अथवा कार्यक्रम संचालन की बीमारी में उनके कुछ उत्तरदायित्व—जैसे विज्ञान कृषि पूरा करने के लिए विशेषण चलती गाने के कुछ छात्र हुए किसी के समान उस गाड़ी का धक्का देने का साधन बन अपना व्यक्तिगत अभिमान भी खो जाते हैं।

निर्देशन कार्यक्रम के लिए यह स्थिति अत्यन्त ही अवरोधक है। इसलिए प्रशिक्षक का चाहिए कि शाखा के नियमित समय के विभाग में निर्देशन प्रक्रिया दिन में उसका निर्दिष्ट समय तथा उस क्रिया का उत्तमवर्ती व्यक्ति सदा उपलब्ध रहता हो करवा दे।

(उ) निर्देशन समिति का अन्वयदा

शास्त्रा में एवं तूतव निर्देशन कार्यक्रम को प्रारम्भ करने तथा उसका सतत सन्ताना हेतु यदि एक कार्यकारिणी का निर्माण कर लिया जाय तो काम बन्त मन्त्रा रूप से चल सकता है। इस समिति के निर्माण सचारा आदि सम्बन्धी बातों का निवेदन तो अध्याय के अन्तिम अंश में ही किया जायगा। यन् पर ता इस प्रकार की समिति में प्रधानाध्यापक ही भूमिका के सम्बन्ध में विवेचन प्रस्तुत किया जा रहा है। यद्यपि यह सत्य है कि निर्देशन सेवाओं जब वित्तिय कार्यक्रम का विशाल पर ता प्रतिष्ठित उपबोध ही होता है तथा शून्य अर्थिक दृष्टिकोण में उसमें ही इस कार्य में सम्मिलित यन्त्रों की अन्वयदा करने की योग्यता होती है। किन्तु शुद्ध व्यावहारिक एवं प्रशासकीय दृष्टिकोण से यह वास्तविक ही नहीं प्रमाणित किया जाता। चाहिए कि इस प्रकार का बठका की अध्ययना स्वयं शास्त्रा या प्रधान ही करे। हमारी इस मांगता के कई कारण हैं जिनमें से कुछ निम्नांकित किए जा रहे हैं।

किसी भी शास्त्रीय कार्यक्रम के आयोजन में प्रशासक की उपस्थिति मात्र उस कार्य का अन्वयदा ही एक सुरता एवं सन्तव प्रदान कर देता है। जब यदि उसकी उपस्थिति बन्ता पर लाभदायक सम्मिली जाती है तो वह उसका स्तरानुष्ठान हा लेता सम्बन्धित होगा। सम्पूर्ण शास्त्रा के नेत्रों को किसी भी समिति में अन्वयदा में सन्तित तर स्तर प्रदान करता न उसने लिए हा शोभनीय है न समिति सदस्यों के लिए लाभदायक। यन्ही दृष्टिकोण से उस अध्ययनीय शास्त्र पर ही बिठाना समीचीन होगा।

हमारी मांगता का द्वितीय कारण व्यावहारिक है। इस प्रकार की बठकों में सम्बन्धित कार्य के विषय में यह नीति निश्चय लिये जाते हैं। इन निश्चयों को गुणता प्रदान करने तथा इनका पारल सम्भव कर सकने के लिये आवश्यक है कि अध्ययन के स्थान पर प्रधानाध्यापक के ही हस्तान्तर हो। यन्ही वा किसी भी नीति निश्चय का क्रियाविन करने का अधिकार के माना में प्रशासक ही पाय रहता है। शास्त्रा की किसी भी समिति के कोई भी निश्चय को वास्तविक रूप में के निम्न कार्यक्रमों पुन प्रधानाध्यापक की देखभाल पर प्रेषित किए जाते हैं। स्वयं प्रधानाध्यापक की अध्ययनता न पारित किए गए निश्चयों को पुन यन् द्वितीय सोपान नहीं बढ़ाना पता।

फिर यह भी एक सामान्य सत्य है कि स्वयं के हस्तांतर कर करने पर यन् उस निश्चय के लिये वाध्य हा जाता है। अन्वयदा नन्व निर्देशन कार्यक्रम के अविलम्ब क्रियाचमन के लिये यही व्यावहारिक हाया नि प्रधानाध्यापक ही निर्देशन समिति के अध्ययन की भूमिका निभाव।

(२) उपबोधक

शास्त्रा के निर्देशन कार्यक्रम में उपबोध के स्थान को भी प्रशासक की

भूमिका के सदृश या एक कुशाभूमिका के रूप में वर्णित किया जा सकता है। किंतु अन्य लोगों के बीच भूमिकाओं में एक मौलिक अंतर है। जहां छात्रा प्रधान का वैयक्तिक नेतृत्व शुद्धरूपसे प्रणामयोग्य स्वर पर रहता है वहां उपबोधक का उत्तर ही वैयक्तिक महत्त्व प्रस्तुतकरण तकनीकी स्वर का होता है। किसी विद्वत् के विवरण अथवा उमम सम्बन्धित विवरण इन में प्रस्तावना का भी उपयोग का राय बना धर्मोपस्थित होता है। किंतु समिति का प्रयत्न अध्ययनता सम्बन्धी अपने जो मायामाग पूर्व जन्म में प्रमि प्राप्त की—हू या पर पुन बाबूबक मोराना ही चान्य। अर्थात् यहाँ पर यन् न ना मयीचीन होता कि निर्देशन समिति की अध्ययनता उपबोधक को नहीं करता पान्ति। हा—अध्ययनता न करने पर भी अपनी तकनीकी—अज्ञता के कारण उसका समन्वय बचाया में न्य प्रकार का अप्रत्यक्ष प्रमाण होना चाहिये कि वह समन्वय सम्बन्धी या प्रतापस ही अपने विचारों के दृष्टिकोण के सम्बन्ध में विश्वस्त कर सकें तथा समिति में निरत नग निश्चय स्वाभाविक रूप से हा उ का तकनीकी प्राप्ति जाना के अनुकूल उत्तरे। इस तथ्य का इस प्रकार कहा जाय तो कदाचित्त अधिक स्पष्ट हो पायगा कि रणमय न पत्रों के पीछे रह कर भी एक कुशल सूत्रधार की भाँति उपबोधक निर्देशन की ममस्त श्रिया व क्रिया विधियों को निर्दिष्ट—संघातित करता रहता है।

अपना भूमिका के न्य सामान्य परिचय का पृष्ठभूमि में उपबोधक के विशिष्ट उत्तरदायित्व का स्पष्टीकरण कतिपय दिगन्त शीघ्रको के अत्यन्त सुस्पष्ट रूप में प्रस्तुत किया जा रहा है।

(क) छात्रा को उपबोधन

छात्रा के छात्रा को उपबोधन ऐसा एक उपबोधन की समूची काय भूमिका का सबप्रधान सर्वोच्च तथा सर्वोत्तम पक्ष है। वस्तुतः एक प्रतिशिक्षित वनानिक के रूप में उत्तम निश्चय ही इस तकनीकी तथा न नियम किया जाता है। निर्देशन कायक्रम की प्रत्येक सभी सेवाओं में विभिन्न कामिका का विविध भाँति सहयोग लेना अनिवार्य होता है। किंतु यही वह वैयक्तिक महत्त्व की विशिष्ट सेवा है जिसमें उपबोधक के प्रतिरित शीघ्र को के कामिका यावत्समय काय नहीं कर पाता। हम गत प्रयास में निर्देशन सेवाओं के परिचय के समय इस सेवा का तकनीकी प्रकृति पर पर्याप्त प्रकाश डाल चुके हैं। उपबोधन एक ऐसी वनानिक कला अथवा कलात्मक विद्या है जिसमें वनानिक अविविधियों द्वारा सज्जित दत्त माधुरी निम्न हुए वस्तु निष्ठ विषया द्वारा मानवीय व्यक्तित्व असंख्यतामय चर के साथ कलापूर्ण काय किया जाता है। अतएव छात्रा के उपबोधन के रूप में इस छात्रा उपबोधन की प्रमुख भूमिका का महत्त्व देना चाहिये है। इस उपबोधन काय का परीक्षण मोटे रूप में निम्न दृष्टिकोणों में किया जा सकता है।

(ख) शीघ्रतः छात्र की सामान्य समस्याएँ

एक शीघ्रतः यक्ति के अनन्तर जीवन में भी साधारण समस्याओं का अस्तित्व

— एक सदन वास्तविकता है। साथ ही यह भी सत्य है कि व्यक्ति, इन प्रकार का समस्याओं की अनुभूति व समय बिना प्रसार की महायाना का अपना करता है। कई बार यह संभवता उसे उचित व अनानिक्त रूप में नही मिल पाता। इन स्वभाव यह अपनाकृत अनानिक्त सत्ता से इन प्राप्त करता है और ऐसी परिस्थिति में लाभार्थिन हान का रूप में कई बार हानि का भी बिचार बन जाता है। कई बार वह मनोवैयर्थ रिसी भी व्यक्ति के पास न जाकर या तो मन ही मन छुटता रहता है अथवा अपने ही स्तर के अपरिणत महायानों में अपना निजी शक्तियों का निवारण करने का समर्थन प्रयास करता है।

उक्त सभी प्रकार की व्यवहारिक स्थितिओं में विचार तथा समर्थन में बाधक हो सिद्ध हो सकता है। शान्ति के नियमित रूप में ही इन शान्तिपूर्ण प्रयासों का शान्तिपूर्ण प्रकार की व्यापारों का प्रसारण करने छात्र के सम्पूर्ण विकास एवं समर्थन में सतत सहायक सिद्ध हो सकता है। छात्रों के लिए भाष्य नाम अत्यंत ही सतीतप्रद रहता है कि उनकी प्रशिक्षण अभिवृत्ताएँ दूर करने हेतु ही का व्यक्ति शान्ति में विराम रूप से नियुक्त है तथा व उसका पास जाकर निस्संकोच बात कर सकते हैं।

सामान्य छात्र की सामान्य समस्याओं के निवारण के अनिश्चित रूप से विद्या विद्या के सम्पूर्ण में ही और अत्यंतपूर्ण काम है जो कि उपवाचक का विषय उत्तर धर्मिक बनता है।

यह एक सामान्य अनुभव का बान है कि व्यक्ति प्रायः अपने गुणों एवं शक्तियों का अत्यंत उपयोग नहीं कर पाता। उसके कई कारण हो सकते हैं। या तो अपनी वास्तविक संस्कार से परिचय न होने के कारण वह अपना अनिमित्त प्रयत्न अक्षम करता है या अपनी क्षमताओं को जानने हेतु भी उसका व्यक्तित्व में एक अवाञ्छित अक्षमता के निमित्त कारण वह सामान्य में अधिक उन्नत शक्ति रखने वाला अपने भीतर ही सन्तुष्ट रहता है या यह भी हो सकता है कि स्वयं की क्षमता का पहिचान एवं उन्नीयता की महायानों में ही न हो उनके पास समुचित साधन उपलब्ध हैं न ही उनका प्रयत्न करने के सोना के समर्थन में न हो। उपवाचक विद्या का मुख्य महात्वपूर्ण अर्थ है कि व्यक्ति का उसकी क्षमताओं का अभिज्ञान करके तथा उसे अत्यंत प्रभाव के रहते में प्रवर्तन करके उसे अनुकूलतम विकास की दिशा में निर्देशित करे। इन शान्तिपूर्ण प्रयासों का प्रथम प्रमुख भूमिका भी यह है कि वह शान्ति के एक छात्र को उसकी क्षमता क्षमताओं के सम्बंध में प्रवृद्ध करे उनके अन्तर्गत उपयोग हेतु उन्हें स्वयं ही बनाए तथा अपने व्यक्तिक क्षमता (क्षमता तथा सीमितताओं) के अनुकूल अंतर प्राप्त में सहायता करे।

(भा) असाधारण छात्रों की विविध समस्याएँ यह तो कि क्षमता छात्रों

क साथ उनके दैनन्दिन जीवन समर्थन सम्बन्धी प्रश्नों की बात । किन्तु यह एक सार्विकी सत्य है कि प्रत्येक औसत जनता समूह में कतिपय विचलित व्यक्ति अवश्य रहते हैं । मा प्रायः औसत छात्र का कई सामान्य कठिनाइयों का निवारण में तो शाला शिक्षा का भी समुचित योगदान रहता है । किन्तु इन विचलित व्यक्तियों की विशिष्ट समस्याओं की समझ एवं उनके साथ कार्य करने हेतु मानव शिक्षक का पास न हो पार्यस्त समझ रहता है न अनुकूल परिस्थलों का प्रभाव में उसकी सहाय में आवश्यक प्रतिविधि विधि भी रहती है । इन छात्रों की समस्याओं का साथ कार्य करना उपवाचक का विशिष्ट उत्तरदायित्व में से एक है । आज के प्रगतिवासी मनोवैज्ञानिक हुए में यह सिद्धान्त सामान्यतः मान्य होता जा रहा है कि जहाँ शिक्षा एक प्रगतिवादी छात्रों की अपेक्षा उनके व्यक्तित्व को सर्वोच्च हानि पहुँचाता है वहाँ प्रतिभावादी एवं अल्पसंख्यक विद्यार्थियों के सक्षम लक्षणा की भार उदासीनता उनके व्यक्तित्व को लक्षित करने के साथ-साथ समाज की प्रगति में अपरिणामिक अवरोध उत्पन्न करता है । यही कारण कि विशिष्ट छात्रों का निदान एवं उनके अनुपम लक्षणों का अनुकूल उनकी शैक्षिक योजना बनाना बिना इन क्षेत्र में प्रशिक्षित व्यक्ति के सम्भव नहीं ।

मा ही सामान्यतः उपबोधक को अपना अधिकतम समय छात्रों की शैक्षिक जनता प्रोत्साहन के अनुकूलतम विकास एवं इष्टतम समाज के प्रयासों में व्यय करना चाहिए-यथा इस काम के सम्बन्ध में उचित उचित शोध के अंतर्गत विशाल विवेचन कर भी चुके हैं । किन्तु अत्यन्त कम संख्या वाले विचलित व्यक्तियों के साथ कार्य करने के लिए विवेचन का अनुपात में ही अधिक बनना योग्यता समझ शक्ति एवं छात्रों की आवश्यकता होती है । अल्प विशिष्ट प्रशिक्षण के कारण जाना उपबोधक कम कार्य को समुचित रूप से कर सकता है । वह इन छात्रों की विविध पक्षों समस्याओं का समुचित अवबोध विकसित करता हुआ उन्हें उनका सामना करने में आवश्यक सहायता प्रदान कर सकता है ।

(इ) अतिरिक्त निर्देश सेवा

निर्देशन कार्यक्रमों के शैक्षणिक क्रम में उपबोधक का स्तर अधिक शैक्षणिक तकनीकी साधन पर निर्भर होता है । किन्तु यह भी सत्य है कि वह इतना बहुपक्षी विशेषता भी नहीं कि व्यक्तित्व की व्यापकता विभिन्न समस्याओं को पूर्णरूपण हल कर सके । इस प्रकार का विशेषता तो किसी भी निकटस्थ विज्ञान में उपलब्ध नहीं हो सकता । मानव विकास एवं समाज को प्रभावित करने वाले इतने अधिक कारक इतने अधिक जीवन-क्षेत्रों में उपस्थित अवस्था उपलब्ध हो सकते हैं कि उन सभी का सम्पूर्ण बोध किसी भी एक विज्ञान में स्वतंत्र रूप से उपलब्ध नहीं हो सकता । उदाहरणार्थ यदि किसी छात्र का अवसादमय अग्रजन्तुन उसके वातावरण के कारण है और यह वातावरण किसी आर्थिक कुरचना या अवप्रवाह में निहित है तो छात्र को किसी विविध के पास प्रविष्ट करने उम्मा समुचित उपचार करवाना उपयुक्त रहेगा ।

आपामो भ भी नाशु कर सपता है । सबप्रथम तो ठहरे निरत शिगर सम्बन्ध से इस तथ्य की स्पष्टता कई प्रकार से भक्त सचो है । यह सम्भव है कि अभी-वमी उस ऐसे व्यक्ति को क साथ शाता-वतथ्यो का भार मिल जिनके उपागमो विचारो वायवियायो से उत्पन्न तनिन भी साम्य न हो । ऐसी परिस्थिति में उने कई बार भगनाशा व समन्वय की दुःख भावनायो का सामना करना पता है । भी प्रकार सम्भव है कि वह शाता प्रधान के साथ ही एक भी आगो से नो बात गी देना पाता है । ऐसे अवसरों पर उम कभी कभी मान हानि होता आदि की दुःख अनुभविता सहन करनी प । ऐसी परिस्थितिया में प्रति प्रति के बीच रहन ही वतमान रहने पागे कई विभिन्नताया का वतानिज प्रवबाध मानय का इस प्रकार की भगनाशावमी परिस्थितिया व कारणो का अधिन वस्तु निष्ठतापूर्ण विश्लेषण अध्ययन प्रवबोध करने में सहायक होता है तथा व्याव की एक प्रबुद्ध प्रगतिना प्रगति करता है ।

(आ) व्यक्तित्व अनुसूची दत्त सग्रह

निर्देशन वाचकम की प्राथमिक सेवा—व्यक्ति सूचना-हनु जो छात्र-सूचनाएं संचित करनी होती हैं उने शिक्षक की सहायता व बिना अपेक्षा उपरोधन गी कर सता । किन्तु इहे विभिन्न संचित कर तत्तन म पुन शिक्षा को उपरोधन व वगानिज नेतृत्व की अपेक्षा रहती है । अवस्थित विवासात्मक तथा मितव्ययी उम स इहे एकत्रित कर सने हेतु कई प्रथम प्रापोषित करने पठते हैं जिहे विवसित करने तथा जिनका उपयोग करने म उपरोधन समस्त शाता-परिवार को समुचित नेतृत्व देता है । इनका विचारण करने म भी यह अपेक्षित है कि शिक्षा उत्तरी समुचित सहायता कर सके । किन्तु वस्तुतः म सहायता देने मे ह्यय उनका भी वत विश्लेषण विधिया में भगनाशा ही प्रगतिना होता है । इसके साथ ही एक और सहा लाभ उठ यह भी होता है कि वे अपने विचारों को को अधिन गी तरह जान पहिचान सकने है । उपरोधन की भूमिका इस संदर्भ म यह है कि वह अध्ययन को छात्र सम्बन्ध व्यक्तित्व दत्त-सामग्री विधिवत गृहित विश्लेषण करने म सहा प्रगति करते हुए छात्रो के सर्वांगीण प्रवबोध म उत्तरी र व का उत्तरोत्तर विवसित परिपक्व करता रहे ।

(इ) निर्देशन अभिविद्यासित अध्यापन

वस्तुतः गत दो बिन्दुया म क्रिय गए विवेकन का समाहार इस बिन्दु के शीषण म समुचित रूप से हो जाता है । निर्देशन अभिविद्यासित अध्यापन का मूला तात्पर्य होता है गुरु छात्र की विशिष्ट व्यक्तित्व आवश्यकतयो के अनुकूल अध्यापन को सम्पन्न करना । अधिन स्पष्ट रूप से कहा जा सकता है कि अध्यापन के उद्देश्य निर्धारण विषय वस्तु चयन विधा निरूपण एवम मूल्यांकन प्रक्रम मयेन स्तर पर एक छात्र के व्यक्तित्व के अनुकूल इन साधनो के पारण मे आवश्यक हेर फेर कर सता चाहिये ।

निर्देशन अभिव्यक्तियों का अध्यापन का तापय यह भी जाना है कि छात्र का विषय चयन उनकी क्षमतानुकूल है तथा उनके जीवन की भविष्य सम्भावनाओं से भी न्यायपूर्ण रहता है। या मनात तो छात्रों का विषय-योजनाएँ निर्धारित करने में सामान्यतः उपबोधक का ही प्रमुख भूमिका रहती है। किन्तु यह भूमिका वह दिन शिक्षकों व अवलम्ब व सम्पन्न नहीं कर सकता। किन्तु शिक्षकों को हम धीरे धीरे ज्ञान बनाने तथा हम कार्य में हाथ बढ़ाते हैं कि उनमें योग्यता उत्पन्न करने का उत्साहदायक पुनर्-व्यक्तिगत उपवाचक का हा हा जाना है। हमलिये हम कह सकते हैं कि निर्देशन अभिव्यक्तियों का अध्यापन सम्पन्न कर मनुष्य में उपबोधक शिक्षकों को सम्बन्धित निर्देशन प्रदान करता है।

(ई) पाठ्य सामग्री कायक्रम की समुचित व्यवस्था

एक छात्र की शक्ति क्षमता एवं योग्यता के विषय में बात नियमित पाठ्यक्रम व विषय में कही गई है कि उसका पाठ्यसमस्याओं में क्या पाठ्य स्तर प्रवृत्तियों के आधारों के सम्बन्ध में भी जाना होती है। वस्तुतः अधिकांश छात्रों के वातावरण में आधारित तथा परीक्षा के अन्तिम अवस्था में मुक्त मन कायक्रम में तो यह धीरे धीरे अधिकांश अवस्था में जाना है कि हमारे अन्तर्गत आधारित प्रवृत्तियों में एक छात्र का व्यक्तित्व विनिष्ठता एवं विशिष्ट आवश्यकता के अनुसार इस प्रकार प्रदान किए जावें। पाठ्य स्तर प्रवृत्तियों का क्षेत्र जाना जानने का वह विस्तृत आधार है जहाँ विद्यार्थी का व्यक्तित्व तथा की चलायेवाली से उभरते होकर उसका विविध प्राकृतिक रूपों में निखर उठता है। हमें ऐसा को विचारों की रचना तथा उनके समुचित सम्मिश्रण में छात्र का व्यक्तित्व चित्र चित्रित करने का विज्ञान उपवाचन की वास्तविक कला में निहित रहता है। और एक कुशल उपबोधक ज्ञान के विचारों का समर्थन ही सहज रूप में हम विज्ञान में अभिव्यक्तियों कर सकता है।

() परिवारणीय सूचना प्रसारण

निर्देशन कार्यक्रम की विनायक महत्वपूर्ण सेवा है परिवारणीय सूचनाओं का व्यवस्थित सार विवरण एवं प्रसार। विद्यार्थियों तक तक सहज प्रसार की विज्ञानों में शिक्षकों को अभिव्यक्तियों करने का उत्साहदायक पुनर्-उपबोधक का ही होता है। शिक्षक इस प्रकार को किस प्रकार कर सकते हैं यह तो समय में ही है—यह अधिक विस्तार पूर्वक सप्तम अध्याय में बताया जावता है। यहाँ तो केवल शिक्षकों के इस मान में सहज रूप में उपवाचक की भूमिका स्वल्प इस बिंदु का उल्लेख मात्र किया जा रहा है।

(ग) निर्देशन कार्यक्रम में अभिव्यक्तियों

निर्देशन कार्यक्रम के संचालन—विद्यार्थी का विवरण करने सत्य हम कार्य में वे तत्परता-रत की अवस्था में महत्वपूर्ण स्थान दे चुके हैं। इस सन्दर्भ में जिस मनोवैज्ञानिक तथ्य पर पुनर्वत द्वां चाहते हैं वह यह है कि किसी भी कार्यक्रम के सम्बन्ध

पर वह ज्ञाना में समर्थता को भी अप्रत्यक्ष रूप से एक दूसरे के निम्नतम पाठा है तथा उनमें पारस्परिक सम्बन्धों का अभाव है—अनुरक्ति रमता है।

हमारे विचार में ज्ञाना उपवास्य का यह भूमिका न केवल उसकी निजी उत्तरदायित्व के लिए बल्कि ही महत्वपूर्ण है धर्मित सम्पूर्ण शास्त्रात्मक विकास की दृष्टि से यह प्रतीति भूयमान है।

(3) शास्त्रात्मक

उपवास्य को भूमिका का विचार विवेचन करते हुए उसकी द्वारा शिक्षा को प्राप्त हुए मूलतः के सन्दर्भ में शिक्षकों की निर्देशन भूमिकाओं के सम्बन्ध में कई अप्रत्यक्ष इतिहासिक विचारों का मिलन हो चुका है। अब इस शीर्षक के अन्तर्गत शिक्षक के विशिष्ट निर्देशन उत्तरदायित्वों के भूमिकाओं का प्रारम्भ प्रत्यक्ष विवेचन प्रस्तुत किया जायगा।

प्रतीति के विचारों का यह तो स्पष्ट है कि ज्ञाना निर्देशन कार्यक्रम में शिक्षकों की भूमिका अत्यन्त ही महत्वपूर्ण होती है। बल्कि यह कहना भी अतिशयोक्ति नहीं होगा कि ज्ञाना उपवास्य के पूर्ण सम्बन्ध के बिना निर्देशन कार्यक्रम का सर्वोत्तम आयोजन भी सम्भव नहीं है।

शिक्षक की शिक्षा में भूमिका के विषय में विचार विवेचन प्रस्तुत करने के पूर्व हम स्पष्ट रूप से एक सम्बन्धित सम्बन्धित का स्पष्टीकरण कर देना आवश्यक होगा।

निर्देशन कार्यक्रम के अन्तर्गत सहायक में शिक्षक के महत्वपूर्ण स्थान को अत्यधिक बल देते हुए हमारी-हमारी यह विचार अभिव्यक्त किया जाता है कि छात्र के साथ निरन्तर सम्बन्धित तथा सहायक कार्य करने वाले अध्यापकों को ही उनके निर्देशन का भी कार्य करना चाहिए। दूसरे शब्दों में हम मानना चाहेंगे कि ज्ञाना निर्देशन कार्य के लिए अत्यावश्यक ही प्रमाण्यता है। अतः अनिवार्य रूप से हम कार्य हेतु कोई विशेषण अतिरिक्त नियोजन की कोई आवश्यकता नहीं है।

हम ज्ञाना के प्रकार की विचारधारा से सम्बन्धित नहीं हैं। हमारी इस सम्बन्ध में स्पष्ट भावना यह है कि प्रत्येक शिक्षक एक सीमा तक निर्देशन कार्य करता है बिना शिक्षकों के सक्रिय सहयोग के ज्ञाना निर्देशन कार्यक्रम केवल एक सहायक आयोजन के स्तर तक ही अवश्य ही बाधित होगा। किन्तु यह एक तरफ की बात है कि ज्ञाना शिक्षक एक प्रशिक्षित उपवास्य को स्वाभाविक नहीं कर सकना। शिक्षक के साथ सम्बन्धित सामान्य निर्देशन कृत्यों के अतिरिक्त अनिवार्य विशिष्ट उपवास्य उत्तरदायित्वों को निभाने हेतु बनावट उपवास्य का ज्ञाना एक अनिवार्य आवश्यकता है। उपवास्य के इन विशिष्ट उत्तरदायित्वों पर पूर्व शीर्षक के अन्तर्गत पर्याप्त प्रकाश भी पड़ा जा चुका है। अब अब विशेष रूप से अध्यापकीय उत्तरदायित्वों का प्रस्तुतिकरण अनिवार्य शीर्षक अन्तर्गत विचार जायगा।

(क) मनोवैज्ञानिक जलवायु का सज्जन—अत्यंत चाछनीय प्रवृत्ति के भी शाली छात्रों द्वारा ग्राह्य एवं स्वीकृत हो सकने हेतु एक महत्वपूर्ण पूर्वावश्यकता होनी है उक्त प्रवृत्ति के विषय में छात्रों का एक सकारात्मक मनोवैज्ञानिक उपागम। सामान्यतः इस प्रकार के उपागम का सज्जन करने में शाली शिक्षकों का बहुत बड़ा हाथ रहता है। यदि वे नवीन शाला कार्यक्रम उनके गहनानुकूल नहीं है तो वे कई प्रयत्न समग्रतः व्यवहार विद्याओं द्वारा अपनी अनुकूलता में छात्रों को प्रभावित ही अनुभवित कर सकते हैं। और यदि उन छात्रों का—जिनके लिए ही गुलत निर्देशन कार्यक्रम की आयोजना हमारी है—ही इस कार्यक्रम के लिए नकारात्मक उपागम बन जाता है तो उसके मूलों के ही नष्ट होने की आशंका रहती है।

वस्तुतः छात्र हेतु आयोजित किसी भी नूतन शिक्षक कार्यक्रम का सफल बनाने में एक महती पूर्वावश्यकता यह होती है कि छात्रों के मन में उसने लिए प्रारम्भ उत्पन्न की जावे। उनके गस्तिपत्र में यह धारणा स्पष्ट हो कि कार्यक्रम उनके हित के लिए है। शाला के एक नवीन कार्यक्रम के सम्बन्ध में उनके मन में यह विश्वास स्थापित हो कि यह उनका अनुमोदित सहायक है। जो कि विशेषकर भारतीय परिस्थितियों में शाला के अभिभावक वर्ग के रूप में निर्देशन कार्यक्रम की स्थापना छात्रों के लिए एक नवीन बात होगी इसके लिए और भी अधिक आवश्यक है कि इस प्रदर्शन के अभिप्रेत सभी उच्च उपबोधक की आवश्यकताओं के विषय में उनके मन में एक सख्त प्रारम्भ उत्पन्न हो। छात्रों के साथ सर्वाधिक कार्य करने वाले शिक्षकों द्वारा यह स्पष्टता सरलता से उत्पन्न की जा सकती है। निर्देशन के नूतन राज को वे एक सकारात्मक मनोवैज्ञानिक वातावरण की अनुकूल जलवायु प्रदान करके स्वयं अपने सहायी बालकों की त्वां देकर एक नव पेशित शोध के रूप में विकसित होने में प्रेरणा दत्त ह।

(ख) निर्देशन-नीतियों के अवबोध में सहस्रमतर—उक्त कृतय के अनुबन्धन में ही प्रस्तुत भूमिका के निर्माण का वात आती है। निर्देशन कार्यक्रम के लिये अनुकूल मनोवैज्ञानिक वातावरण के सृजन के उद्देश्य प्रथम उपस्थित होता है निर्धारित निर्देशन नीतियों के स्पष्टीकरण का। प्रायः ये नीतियां निर्देशन-समिति की उन बैठकों में निश्चित होती हैं जिनमें मुख्य निर्वाचित शाला शिक्षक भी सदस्य रहते हैं। नीति निश्चय होने के पश्चात् भी उनके क्रियान्वयन के पूर्व प्रथम उठता है—छात्रों तक उन्हें प्रसारित करने का। या या यह कि उनके अवबोध हेतु इनकी समुचित व्याख्या का। पुनः इस बात का उत्तरदायित्व छात्रों के निकटवर्ती शिक्षकों पर ही पड़ता है। जो सामान्यतः निर्देशन कार्यक्रम सम्बन्धी प्राथमिक अभिविचारों से छात्रों को शाला उपबोधक अथवा शाला प्रधान द्वारा ही प्राप्त होकर समुचित होगा जिसमें छात्रों के मन में कार्यक्रम अपनी वैज्ञानिक एवं तथा प्रशासकीय अवलम्बन की बातें मूल ग्रहण करे। किन्तु इस मूल को दृढ़ करने इसको पतनाने तथा विकसित करने हेतु

शिक्षकों के दक्षिण पोषण की आवश्यकता है जोकि इस कार्यक्रम की विविध प्रवृत्तियों के सम्बन्ध में उचित विचारों अभिव्यक्तियाँ बाँटें तथा कार्य-यात्राओं द्वारा होना है। छात्रों के साथ यौन संबंधों को ध्यान में रखते हुए प्रतीकवादीक व्यवस्था पर व निम्नलिखित सम्बन्धी नीतियों का समुचित स्पष्टीकरण उनका सम्मुख कर सकना है—नया उद्देश्य निर्माण कार्यक्रम से अधिकधिक लाभ उठा सकने हेतु तत्पर कर सकते हैं।

(ग) वार्षिक दत्त संप्रदाय— व्यवस्थित रूप से निम्नलिखित कार्य संचालित कर सकने की एक प्राथमिक आवश्यकता है छात्र विद्यार्थी व्यक्तित्व सूचनाओं का विविधता संचालन। इस प्राथमिक संस्था में शिक्षक का योगदान सर्वाधिक होता है।

सबसेप्रथम तो छात्रों के बहुमुखी व्यक्तित्व का सामान्य परिचय कई प्रकार विधियों में शिक्षक को ही सबसे अधिक होता है। फिर छात्रों का प्राथमिक उत्तरदायित्व होता है छात्रों के यहाँ जिसमें छात्र अभिभावक प्रधानाध्यापक समुदाय तथा स्वयं अध्यापक समान रूप में लगे रहते हैं। छात्रों के इस महत्वपूर्ण से छात्र सम्बन्ध प्रस्थापकों का ही होता है। छात्रों की उपस्थिति के साथ ही छात्रों के माता सम्मान का प्रश्न भी संयुक्त रहता है—और इस प्रकार शिक्षक का इस विषय में महत्वपूर्ण उत्तरदायित्व रहता है।

अब शिक्षक को यह कुछ भी काम करना है जिससे पाठ्य प्रयोगों में विषय सूचना-सामग्री रहती है। सबसेप्रथम तो छात्रों की नवीन आवश्यकताओं के अनुसार ही उस इस सामग्री का व्यवस्थित रूप से अनुक्रमण करना होता है। फिर उपबोधक व व्यापक नमूने से लाभ उठाकर वह विचारसरणीय रूप से अधिक व्यापक रूप से इस सम्बन्धी सामग्री का ज्ञान रख सकना है।

यह तो हुई सूचना-सामग्री के प्रारम्भ की बात। किन्तु इसमें भी अधिक मूल तथ्य है सामग्री संचालन के उपकरणों का। जो सामान्यतः शिक्षक के पास छात्रों के नमी विषय परीक्षा तथा छात्रों स्वयं का अनुसंधान निर्माण ही के उपकरण होते हैं उनके माध्यम से वह अपने छात्रों के विषय में सूचनाएँ एकत्रित कर के निर्देशन कार्यक्रम की वार्षिक सूचना सेवा की परिपूर्ति कर सकता है।

किन्तु उक्त नमूने सामग्री व अनिश्चित भाग के ऐसे शिक्षक निर्मित उपकरण हो सकते हैं जो पुनरावृत्ति दृष्टि में अधिक बलवन्तिष्ठ होते हैं तथा निम्न माध्यम से संचालित सामग्री अधिक विश्वसनीय व्यवस्था होती है। उपबोधक के निर्देशन में शिक्षक एक कार्यक्रम—यथा चिह्नांक सूचियाँ मध्य-निर्धारण मार्गनिर्देश प्रस्तावित या समाजनिर्माण विधियाँ— अति निर्मित करके उचित भाग में छात्रों के विषय में संप्रदान सूचनाएँ संचालित कर सकते हैं। उनके अनिश्चित कार्य प्रथम विषय भी हो सकते हैं जिनके द्वारा शिक्षक कक्षा में प्रवेश करके प्रतीकवादीक परिस्थितियों में छात्रों के सम्बन्ध में बहुमुखी सूचनाएँ संचालित करके न केवल छात्रों के विषय में ज्ञान के लिये प्रस्तुत करते हैं, अपितु इस प्रकार के

जिन की सम्पूर्णता के परिप्रेक्ष्य में यह अविवक्षणीय सत्यता द सकन की अनुकूल परिस्थितिया उत्पन्न करता है। शिक्षक द्वारा निर्मित तथा प्रयुक्त हो सकने योग्य इस प्रकार की विधाया के सम्बन्ध में विस्तृत विवेचन तो अगले अध्याय में स्तुत किया जायगा। यहाँ जो भवन शिक्षक का निर्देशन अभिवाधो के स्पष्टीकरण के अन्तर्गत केवल इनकी श्रेय व क्षति मान कर दिया गया है।

(घ) पर्यावरणीय सुचना प्रसार—निर्देशन कार्यक्रम की द्वितीय सेवा पर्यावरणीय सुचना सेवा के संचालन में भी शाला अध्यापको की एक अत्यन्त महत्वपूर्ण भूमिका रहती है। इस भूमिका को के दो प्रकार में निभा सकन है विषय अध्यापन के माध्यम से तथा पाठ्यमहागामी प्रवृत्तियों से। दोनों ही विधाओं का सन्तुलित विवेचन अनुच्छेदों में प्रस्तुत किया जा रहा है। पिछले रूप से इनका अलग अध्याय तान में मिलेगा।

(ङ) विषय अध्यापन के माध्यम से—प्रत्येक शिक्षक का यह वन्य है—निम्न निर्माण का वह सामाजिक आवश्यकता न। सपन्न—निम्न यह दोनों को विषय पठन के पूर्व तथा विषय अध्यापन के साथ साथ ही विषय के शैक्षिक माप उसकी आवस्यिक सम्भावनाएँ उनसे सम्बन्धित विषय शब्दाएँ उससे उत्पन्न शैक्षिक-आवस्यिक आधुनिक के सामाजिक-आर्थिक स्तर आदि सगत तथा से छात्रों को प्रवृद्ध करते रहे। तभी उनका विषय अध्यापन छात्रों के लिये सहायमान में अधपूर्ण हो सकगा। किन्तु वस्तुस्थिति ना यह है कि हमारे शिक्षका से सामाजिक इस प्रकार की अपेक्षा भी नहीं की जाती कि वे ये सुचनाएँ छात्रों तक प्रेषित करें। फलस्वरूप वह शिक्षक कभी इन तथ्या के बारे में अनभिज्ञ से रहत है। अपनी विषय वस्तु और वह भा केवल परीक्षा पाठ्यक्रम में निष्पक्षित के प्रतिष्ठित इस प्रकार की माहिनिया उपलब्ध करना उनके लिय किसी भी प्रकार युक्तिगत नहीं होता। निर्देशन के दशन में अनिवार्यता होने पर ही वे विषय-सम्बन्धी इन तथ्या का यावहारिक मूय समझ सकत हैं तथा स्वयं छात्रों का भाग्यमय सचेतनशाल तथा प्रवृद्ध बना कर उनका शैक्षिक चयना को एक सदा शैक्षणिक आधार प्रदान कर सकत हैं।

(च) पाठ्य सहागामी विधाया से—शिक्षा परिस्थितियों के अनिश्चित भी वह इस प्रकार का प्रवृत्तिया हो सकती है जिनके द्वारा शिक्षकाल निर्देशन कार्यक्रम की पर्यावरणीय सुचना सेवा को परिपूर्ण कर सकते हैं। कुछ इस प्रकार की विधाएँ निम्न अनुच्छेदों में प्रस्तावित की जा रही है।

एकप्रथम तो एक प्रवृद्ध हवी के रूप में विज्ञापितों का व्यक्तिगत आधारियों अनुसन्धित करने के लिए प्रेरित किया जा सकता है जिसमें वे अपने का अन्ध्र चने वान व्यवसायो अथवा विषया के सम्बन्ध में अखतल सुचनाएँ गोत्र करत आत। एक प्रोत्साहक के रूप में उनका प्रस्तुतिकरण भी शाला की अनिवार्य सभाया में वाचन अथवा गण्टी पणों के रूप में करवाया जा सकता है।

(४) अभिभावकगण

निर्देशन के मुख्य ध्येय या तो व्यक्ति के बहुमुखी समञ्जन से सम्बन्धित होते हैं यद्यपि उसके स्वाधीन विकास के परिप्रेक्ष्य में निवारित होने हैं। निर्देशन सलाहों का कार्यक्रम भी व्यक्ति के बहुमुखी समञ्जन को ध्यान में रखकर ही मंचानित होता है। सामान्यतः छात्र अपने जीवन के एक तृतीयांश से अधिक समय शाला में व्यतीत नहीं करता। चूँकि व्यक्ति का समञ्जन एवं विकास ऐसी सज्जित प्रक्रियाएँ हैं जिन पर शाला के प्रतिरिक्त कई कारकों का भी प्रभाव पड़ता है इसलिए निर्देशन को अपने उद्देश्य की प्राप्ति के लिए इन सभी कारकों से सम्पर्क का अपेक्षा करनी पड़ती है। इन सभी शालेय कारकों में से हम सर्वाधिक महत्व छात्र के घरेलू पक्ष को देना समुचित समझते हैं। छात्र के जीवन का प्रारम्भ घर की सांस्कृतिक सामाजिक पृष्ठभूमि में होता है। अपने जीवन के सबसे अधिक निर्माणमय समय में वह घर के ही मूल्यों का छाप अपने कोमल व्यक्तित्व पर स्थापित कर लेता है। उसके जीवन-उपागम मानसिक विश्वास-संवेगात्मक संप्रत्यक्षण — सभी का मूल इसी समय घर के रहन-सहन बोल-चाल आचार-विचार व्यवहार की भूमि में गहराई से प्रविष्ट हो जाता है— और उसके जीवन बुझ की घमनिचा में सदा सबका के लिए प्रयत्नित होता हुआ उसके—पल्लव पुष्प फलों के रंगरूप स्वाद की प्रभावित करता रहता है। मन स्पष्ट है कि उसके सर्वांगीण विकास में उसके अभिभावकगणों का एक अत्यन्त महत्वपूर्ण योगदान रहता है। उनके समञ्जन के स्तर स्वल्प एवं सत्प्रमत्ता को भी उनका वास्तविक जीवन-अनुभव एवं बहुत बड़ी सीमा तक अनुवर्धित करते हैं। अतः यह सुक्तिसमय ही होगा कि निर्देशन कार्यक्रम का सतत सम्पर्क छात्रों के अभिभावकों से बना रहे।

इस साधारण मायता की पृष्ठभूमि में निर्देशन सलाहों के कार्यक्रम में अभिभावकों की विविष्ट भूमिकाओं का विवेचन निम्न प्रकार से प्रस्तुत किया जा सकता है—

(क) व्यक्तिगत सूचना सेवा— व्यक्तिगत सूचना की प्रकृत के पिपवन के समय हमने उसके विकासार्थक तथा समाहारी लक्षणों पर बल दिया था। इन दोनों ही लक्षणों का अस्तित्व बिना घरेलू सहयोग प्राप्त किए नहीं हो सकता। व्यक्तिसम्बन्धी विकासार्थक सूचनाओं का मूल प्रारम्भ घर में ही होता है तथा सबसे सही रूप में अभिभावकों से ही प्राप्त किया जा सकता है। निर्देशन कार्यक्रम के संचालन में अभिभावकों का एक महत्वपूर्ण उत्तरदायित्व यह हो सकता है कि वे उपलब्ध तारा निर्मित प्रश्नों में वाछनीय सूचनाएँ विविक्त भर दें।

प्रश्नों में मागा हुई तात्त्विक सूचनाओं ने प्रतिरिक्त या व्यक्ति सम्बन्धी कई प्रश्न इस प्रकार के होते हैं जिनका उत्तर प्रश्नों की खानापुति मात्र बरवा के उपलब्ध नहीं किया जा सकता। ऐसी प्रश्नोत्तर गहन तात्त्विक अथवा सज्जित विधुषा के सम्बन्ध में जब उपलब्धकों की सूचनाओं की प्रपक्षा होता है तब उस स्वतः ही

अभिभावको से सम्पन्न स्थापित करके यत्तिगत रूप से तत्त्व्य एवप्रित्त करना होता है। ऐसा स्वसरो पर अभिभावको की अपेक्षित भूमिका यह होती है कि वह धन निष्ठा एवं बढानारी के साथ उपबोधन का अपना समय दे तथा स्पर्धित सामग्री उसे देने में सहाय न करे। उनको तब प्रदत्त सूचनाओं की योग्यता का आशय सन हो उन्हें एक कुशल उपबोधन में मिलना अनिवार्य है ही— यह न विवृत करने की आवश्यकता न हो।

(ख) पर्यावरणीय सूचना सेवा— व्यक्ति की पर्यावरणीय सूचनाओं का प्राथमिक अभिविषय भी उसका कुटुम्ब में ही जाता है। सर्वप्रथम वह अपने अभिभावकों के व्यवसाय से अपनायास ही परिचित होता हुआ उन व्यवसायों के प्रति परिस्थिति के अनुसार मनोवृत्तियाँ भी बना सकता है। किसी व्यवसाय विशेष में यदि वह अपने माता पिता को प्रमत्त मफल सन्तुष्ट तथा सम्मानित पाता है तो मनजाने ही वह भी उनका चरणानुगामी बनने की योजनाएँ बनाने लगता है। इसके विपरीत अपने व्यवसाय के सत्कार में अतुष्ट अभिभावकों के शास्त्रों के अचेतन में उन व्यवसाय के प्रति भी नकारात्मक अभिवृत्तियाँ बन जाती हैं।

अपनी 'वायसायिक' रवियों पर अभिभावकों के 'अप्रत्यक्ष' एवं सहज स्वाभाविक प्रभाव के अनिरक्त यत्ति की अभिवृत्तियाँ एवं भावों पोषणों को अभिभावकगण प्रत्यक्ष रूप से भी प्रभावित करते हैं। कई महत्वाकांक्षी अभिभावक अपने बानों को बड़े बनाना चाहते हैं जाकि वे स्वयं न बन सके। उनकी भावना शक्ति प्राप्ति का साकार स्वरूप के अपने बच्चों की उपर्यासा में ही देखकर वह प्रकार अपने प्रश्नों को अप्रत्यक्ष तर्जियाँ जाश करते हैं। इन प्रकार की परिस्थितियों में एक मायका यह रहती है कि अपनी महत्वाकांक्षाओं की पूर्ति की कामना में वह अपने तर्कशक्ति पुत्र पुत्रियों के मनावनानिक लक्षणों का ध्यान नहीं रखते। वस्तुतः अधिकांश अभिभावकों को भी इनके स्वरूप तथा महत्त्व के सम्बन्ध में समझता भी नहीं रहती। ऐसी स्थिति में हम उनकी सहती भूमिका के विषय में यही कहें कि उन्हें उपबोधन से अपने पुत्र-पुत्री के मनावनानिक लक्षण तथा इन लक्षणों से सम्बन्धित शक्ति-वायसायिक प्रवृत्तियों सम्बन्धी सूचनाओं की प्राप्ति करनी चाहिए। इन दोनों वजानिक सूचनाओं की समरसता के आशय पर छात्र को जावन शक्ति-वायसायिक-निर्देशन देने में उन्हें उपबोधन की वस्तुनिष्ठ सहायता करनी चाहिए।

भाता के निर्देशन-वायव्यम के अन्तर्गत आयोजित पर्यावरणीय सूचना प्रसारण में भी अभिभावकों को समुचित एवं सज्जित रुचि लेना अपेक्षित है। इससे वे न केवल अपने शान विधियों के प्रति छात्र की मायसा तथा अपने समुचित समझने में उनकी वजानिक रुचि को गृह्य करके अपितु इस सम्बन्ध में स्वयं अपने मायसा अधिक प्रबुद्ध कर सकेंगे।

(ग) उपबोधन सेवा—यदि यह कहा जाय कि व्यक्ति के माता पिता उसके प्रथम मन एक महत्वपूर्ण उपबोधक हैं तो अतिशयोक्ति नहीं होगी। आवश्यकता इस बात की है कि अपने अपने हाथ में 'यतिनिष्ठ' अथवा 'आनुपणित' उपबोधन की वे प्रथमम्भद शाला-उपशाला के वस्तुनिष्ठ एवं व्यापक उपबोधन की विपरीतता में न जाने दें। हमारे शास्त्र में— व्यक्ति के सम्बन्ध में अधिक सम्पन्न बंध विश्व सारी सचनाना के आधार पर आधारित उपबोधन का धर्म न केवल अवबोध प्राप्त करें प्रसिद्ध उनके साथ समरसता स्थापित कर सकें।

(घ) नियोजन सेवा—समस्त सूचनाओं के परिश्रेष्ठ में दिए हुए उपचारों के आधार पर ही छात्र के शैक्षिक-व्यवसायिक नियोजन की आवश्यकता बनानी होती है। इसमें पुनः अभिभावकों का समुचित सहयोग प्राप्त करके शाला निर्देशन कार्य को सफलता प्राप्त होनी है। आयोजना के उपरान्त प्रथम नियोजन में अभिभावकों के सहयोग का आवश्यकता और भी अधिक होती है। नियोजन की स्थिति परिवर्तन की होती है—और किसी भी परिवर्तन में समन्वयन अपेक्षित होता है। नवीन परिस्थितियों में व्यक्ति का समन्वित हो सकने के लिये सहायता देने में अभिभावकों का अवलम्ब निर्देशन कार्यक्रम के लिए अत्यंत लाभदायक होता है।

(ङ) अगवर्ती सेवा—जराबि कहा जा चुका है अगवर्ती सेवाओं का मुख्य कार्य भूत्यावन से सम्बन्धित होता है। इस भूत्यावन प्रथम में—चाहे वह छात्र प्रगति का हो अथवा शास्त्र निर्देशन सेवाओं का—अभिभावकों की महत्वपूर्ण भूमिका निर्दिष्ट है। पूँ कि वे शास्त्रों का म प्रत्यक्ष रूप से ग्रहण स्व नहीं होने। इसलिए उनके द्वारा किया हुआ निर्देशन-सेवाओं का मर्यादित अनुशासन रूप से अधिक वस्तुनिष्ठ हो सकता है।

(५) समुदाय

शास्त्र निर्देशन कार्यक्रम में स्थानीय समुदाय की सहायता भूमिकाओं की और हम स्थान स्थान पर मनेन कर चुके हैं। विशिष्ट विवेचन के रूप में निम्न दो विधियों के अन्तर्गत इस भूमिका का स्पष्टीकरण किया जा सकता है।

(क) अतिरिक्त निर्देशन सेवा—हम यह चुके हैं कि शास्त्रों की निर्देशन सेवाओं द्वारा ही छात्र की समस्त समस्याओं का हल नहीं शोधा जा सकता। इन समस्याओं के अन्तर्मुखी स्वरूप के कारण कुछ छात्र-अतिरिक्त सेवाओं की होती हैं जिन्हें शास्त्र निर्देशन के पास निर्देशित करना पड़ता है। इस प्रकार की अतिरिक्त कठिनायियों का उदाहरण हम अनेक दे चुके हैं। यहाँ इतना कहना पर्याप्त होगा कि समुदाय के विविध क्षेत्रीय विशेषणों को ऐसे अवसरों पर छात्रों की समुचित सहायता करके निर्देशन कार्यक्रम में अपनी अतिरिक्त बजानियों की भूमिका निभाना चाहिए।

(ख) पर्यावरणीय सचना प्रसारण—इस सेवा के नामानुसार उसके अन्तर्गत सूचना-प्रामाण्य की अद्यतन उपलब्धि पर्यावरणीय वेदों समस्याओं तथा विशिष्टता

द्वारा ही हो सकती है। शाखा निर्देशन कार्यक्रम में समुदाय पर्यावरणीय सूचना सेवा के सकल तथा प्रसारण में निम्न दो प्रकार से सहायता कर सकता है।

एक तो शाखा निर्देशन कार्यक्रम द्वारा प्रायोजित शक्ति-व्यावसायिक शिक्षण-व्यावसायिक वार्तालाप तथा व्यावसायिक दिवसों के आयोजन में समुदाय अपने विशेषण बान्धवों को सेवाएँ, यूनितम धनराशि स्वयं-सेवा सभायना आदि प्रदान करके उन्हें संपूर्ण प्रदान कर सकता है।

इसके प्रतिरिक्त छात्रों को शक्ति व्यावसायिक जीवन की प्रत्यक्ष परिधि तथा से परिचित करने के लिये आवश्यक है कि शक्ति सत्यामा तथा व्यावसायिक औद्योगिक क्षेत्रों में छात्रों को यकीनप्राप्ति विजिटम आयोजित की जावे। इन प्रायोजनानाओं में आवश्यक सहयोग प्रदान करके हमें समुदाय पर्यावरणीय सूचना प्रसारण के महत्वपूर्ण निर्देशन कार्य में अपनी भूमिका का समुचित रूप से निर्वाह कर सकता है।

(५) छात्र

अंतिम किन्तु अत्यन्त महत्वपूर्ण भूमिका निर्देशन कार्यक्रम में है—उन छात्रों की जिन्हें लिये निर्देशन कार्यक्रम की मूलतः आयोजना की जाती है।

शाखा की भूमिका इस कार्यक्रम के प्रारम्भ से लेकर अन्त तक उत्तम धुनी मिलती रहती है। सर्वप्रथम तो वे अपने विषय में आवश्यक सूचनाएँ सही एवं निस्संकोच रूप से उपबोधन करके निर्देशन कार्यक्रम की नींव रखते हैं। इस व्यक्तिगत रूप से विवेचन में भी यदि वे सक्षम हों तो न केवल उनका स्वयं का अवबोध वर्धित होता है बल्कि उनमें एक वस्तुनिष्ठ परिपक्वता का विश्वास होता है। शाखा निर्देशन कार्यक्रम की पर्यावरणीय सूचना आयोजन में वे विविध भाँति अपनी भूमिकाएँ भूषण करते हैं—जनक उत्साहरण—उनकी व्यक्तिगत आवश्यकताओं का अनुमान। स्वयं पटु विरासत व्यावसायिक कार्य आदि के बखान में हमें वे चुके हैं। शक्ति-व्यावसायिक भ्रमणों के आयोजन का भी आग्रह उत्तरदायित्व छात्रों पर ही होना चाहिये। तत्पश्चात् उपबोधन का समय एक द्वितीय प्रक्रियाओं में सम्पन्न होता है तथा छात्र के गहन के बिना बहुत अग्रसर नहीं हो सकता।

अन्त में अपने स्वयं के विकास—समञ्जस का तथा अन्य विकास—सामान्य हनु आयोजित निर्देशन सेवाओं का भवम सन्धी-मूल्यांकन स्वयं छात्रों द्वारा ही हो सकता है। इस वैयक्तिक भूमिका को निश्चय से वस्तुनय अपने विकास तथा समञ्जन की राह पर ही अधिक अग्रसर हो पाते हैं।

निर्देशन कार्यक्रम आयोजन के विविध सोपा

इस अध्याय में अभी तक हमने निर्देशन कार्यक्रम संगठित करने के सामान्य सिद्धांतों का निरूपण करते हुए विविध सम्भावित आयोजनों की भूमिकाएँ एवं उत्तरदायित्वों का अध्ययन किया। इस पृष्ठभूमि के परिदृश्य में निर्देशन-कार्यक्रम के व्यावहारिक आयोजन के नतिपय प्रवर्धात्मक चरणों का विवेचन क्षेत्रीय कार्य

मार्तामा के लिये अध्यापक एवं सहायक रहेगा। उन चरणा के प्रस्तुतीकरण के पूर्व हम यह स्पष्ट कर देना चाहते हैं कि यह प्रस्तुतीकरण केवल एक सचीली रूपरेखा के स्वरूप में दीया जा रहा है। प्रत्येक विज्ञान के लिये यह बाध्यनीय होगा कि उस निर्देशन-तंत्र के परिपक्व में स्थानीय आवश्यकताओं तथा साधनों के अनुरूप अपने कार्य चरणों को निश्चिन करें।

(१) निर्देशन आवश्यकताओं का सर्वेक्षण

यह ता एक सार्वजनिक न्याय है कि किसी भी राष्ट्रीय कार्यक्रम के आरम्भ हो सन्ने की एक महती पूर्वनिश्चयता यह है कि उसके उद्देश्य कार्य विभाग आदि छात्रों का अनुभूत आवश्यकताओं के आधार पर ही निश्चिन हानी चाहिए। सभी अध्यापक-वर्ग एवं स्थानीय समुदाय की भी उसमें आवश्यक सहयोग देने की रुचि होगी तथा छात्रगणों की उत्तम बाधनीय भावना उत्पन्न होगी। जो कि निर्देशन-कार्यक्रम में ही छात्र केंद्रित होता है इसलिए छात्रों की अनुभूत आवश्यकताओं का व्यवस्थित सर्वेक्षण ही निर्देशन कार्यक्रम का प्रथम चरण माना चाहिये।

इस प्रकार का सर्वेक्षण करने हेतु प्रयोग में आ सकने वाले साधनों का सक्षिप्त व विवेचन निम्न अनुक्रम में प्रस्तुत किया जा रहा है।

(क) प्रमाणीकृत उपकरणों द्वारा

पश्चिम में तो इस प्रकार के सर्वेक्षणों के लिये प्रायः कुछ ऐसे प्रमाणीकृत उपकरण उपलब्ध होते हैं जिनके प्रयोगन तथा प्रकन के आधार पर छात्रों की अनुभूत कठिनायियों का सरलता के साथ निदान किया जा सकता है। भारत में हम प्रकार का प्रारम्भिक सर्वेक्षण करने योग्य सरल उपकरणों का प्राप प्रमाणीकृत है। किन्तु हम कतिपय ऐसे पश्चिमीय उपकरणों का यत्न सुझाव देना चाहते हैं जिनकी तुलनात्मक दृष्टि से सस्मृति मुक्त है तथा जिनका प्रयोग आवश्यक भाषाभाषीसहित भाषावाहान होकर किया जा सकता है।

(घ) मूनी प्रान्तम्य-चक्र-लिस्ट

इस सरल उपकरण में छात्र के विविध जीवन-क्षेत्रों में से सम्भावित कठिनायियों की सूची संकलित करवा गई है। छात्र से अपेक्षित है कि वह इस सूची की ध्यानपूर्वक पढ़ते हुए अपने स्वयं पर लागू होने वाली कठिनाई का चिह्नित करता जावे। प्रत्येक क्षेत्र में भक्ति कठिनाइयों का स्वतंत्र एवं सांस्कृतिक रूप से गणन करने का इस सूची के प्रारम्भ में समुचित प्रावधान है। शाला के समस्त छात्रों द्वारा पूरित सूची-प्राप्त्यो का विश्लेषण शाला में छात्रों द्वारा सामान्यतः अनुभूत समस्याओं का एक वास्तविक चित्र प्रस्तुत कर देता है जोकि निर्देशन कार्यक्रम के आयोजन हेतु एक चरण निर्देशन-तंत्र प्रस्तुत करता है।

यदि मूनी प्रान्तम्य चक्र लिस्ट में दो वर्ष समस्यार्थ किसी शाला की किसी प्रकार अनुपयुक्त-प्रतीत हो तो इस सरल प्रारूप का ध्यान में रखकर स्थानीय परिस्थितियों के सम्म में एक प्रकार की सूची बनाई जा सकती है।

(आ) वाक्य पूर्ति सूचिया

एक उपकरणों की मण्डला अथ प्रसपण प्राविधिया व धतवत की जा सकती है। वाक्य के प्रारम्भ में य अथवा धत के कुछ शब्द अथवा शब्द समूह द्वारा छात्रों का अपनी अनुमत भाषनाओं के अनुसार वाक्य-पूर्ति करने की कहा जाता है। इस प्रकार कर्माई गई वाक्य पूर्तियाँ व मूल मय अविच्छेद होना है कि वाक्य पूर्ति करने समय व्यक्ति ध्यायात् हो अपनी अचनन भाषाभाषी भाषाभाषी भाषाभाषी भाषा का अपनी वाक्य रचना में प्रयोग कर देता है। परिचय में इस प्रकार का व सूचियाँ उपलब्ध हैं। या ॥ उदा का प्रयोग करने उनका विश्लेषण स्थानीय परिस्थितियाँ व अनुसार किया जा सकता है अथवा विद्यालयी भाष्यक भाषा व अनुसरण है। इस प्रकार की सूचियों का निर्माण किया जा सकता है।

(ख) शिक्षक-निर्मित साधना का उपयोग

उक्त सुझाव व अनुकूलन में ही एक महत्वपूर्ण विचार का कुछ अधिक विचार रूप में बना सहीचान होगा।

हमारे विचार में निर्देशन कार्यक्रम व किसी भी स्तर पर शिक्षक निर्मित साधनों का उपयोग सतत साधनायक रहेगा कि इसमें उच्च कार्यक्रम को अपनी निजी कृति मान कर उसमें अंतरण रूप से अंतर्गत हो सकने की सज्ज प्रेरणा प्राप्त हो सकेगी।

सामान्य के साधन प्रभावशाली समस्या सूची जीवन-वृत्त आध्यात्मिक नैतिक आदि के रूप में हो सकते हैं। इनका विशाल विवेचन अथवा अध्यापन में विशिष्ट रूप में किया जायगा। यहाँ पर तो हम केवल इस तथ्य पर बल देना चाहते हैं कि निर्देशन कार्यक्रम की आयोजना करने व पूर्व छात्रों की वास्तविक आवश्यकताओं तथा अनुभव समस्याओं का समीक्षा सर्वेक्षण कर देना एक वय प्राथमिक चरण होगा।

(२) स्थानीय साधनों का सर्वेक्षण एवं उपयोग

छात्र आवश्यकताओं का सर्वेक्षण कर चुकने पर निर्देशन कार्यक्रम आयोजन का द्वितीय 'मासिक' चरण होना चाहिए उपर्युक्त साधन-सुविधाओं का मूल निर्धारण। इसमें तो कोई संदेह नहीं कि जितने अधिक साधन उपलब्ध हों उतनी ही कार्यक्रम की सम्पन्नता व वृद्धि होगा। किन्तु यह आदर्श स्थिति सम्भव नहीं हो सकती। वस्तुतः आदर्श की व्याख्या भी किसी स्थान की सामान्य साधन सम्पन्नता के संदर्भ में ही की जा सकती है। विशेषकर भारत की परिस्थिति में जहाँ एक निश्चित अनिवार्य शिक्षा के दिवस ही समुचित साधना का कमा है—एक निर्देशन कार्यक्रम के लिए साधना का शोध यन्त्रिमग्न मनवाना प्रायः कठिन हो जाता है।

यहाँ पर हम इस बात पर बल देना चाहते हैं कि तत्कालीन निर्देशन कार्यक्रम से सम्बन्धित जिनकी प्रवृत्तियाँ शाखा में समागत प्रचलित होती हैं उनका जला

जोता करके उसकी समुचितता का प्रयत्न किया जावे। हमारी इस मायता के पोषण में नीचे कुछ उदाहरण प्रस्तुत किए जा रहे हैं—

(ग) सचिवात्मक सेल

कई वर्तमान शालाया में छात्रों के व्यक्तिगत सचिवात्मक सेल रखने का नियम-सा हो चुका है। इसी चेसा का व्यक्तिगत अनुसूची सेवा का रूप में विकास किया जा सकता है।

(क) दल-ध्यवस्था—कुछ शालाया में छात्रों के निम्ने दल-ध्यवस्था की जाती है। इसका निर्माण प्रायः कक्षा के आधार पर होना होता है। प्रत्येक कक्षा अध्यक्ष दल के लिये कक्षा का मुख्य अध्यापक उत्तरदायी होता है। अध्यापक का दल दल उत्तरदायित्व का सीमा विस्तार शक्ति सेवा से बाहर छात्र के अपने जीवन मामलों में भी किया जा सकता है और इस प्रकार छात्र के स्वाभाविक विकास एवं समझने के प्रति भी अध्यापक को अधिक सम्बन्धी बनवाया जा सकता है। इस बाध्यनाय संबन्धीयता का यदि शाला उपयोग के निर्देशन-नेतृत्व से समन्वित तारतम्य बिठाया जा सके तो उसे इस कार्यक्रम में अध्यापक का बाध्यनाय सहभाग प्राप्त करने में बल सहायता मिल सकती है। अपने दल कार्य में ही वह विभिन्न निर्देशन उपकरणों का प्रयोग करके अपने कार्य को अधिक शक्ति बनाने हुए निर्देशन सेवाओं की भी पुष्टि प्रदान कर सकता है।

(ख) शनिवारीय सभा—वर्तमान शालाया में आजकल यह प्रवृत्ति भी प्रचलित हो चुकी है कि सप्ताह में एक दिन—सामान्य शनिवार—के अधिकांश समय का उपयोग शनिवार शान्तर प्रवृत्तियों में भी किया जाता है। इन शान्तर प्रवृत्तियों के स्वल्प निरूपण में भी निर्देशन-कार्यक्रम की आवश्यकताओं का ध्यान रखा जा सकता है। उदाहरणार्थ इस समय आयोजित बार्ताओं के अन्तर्गत शनिवार शिक्षा शास्त्री अध्यक्ष औद्योगिक विशेषज्ञों की बार्ताओं की व्यवस्था की जा सकती है। इस दिन के नियमित शास्त्रीय कार्यक्रमों में व्यवसायिक विषयों पर विद्यापिका के प्राज्ञ भाषणों की व्यवस्था करके उन्हें व्यवसाय सत्कार सम्मेली प्रद्यतन सूचनाएँ संचालित करने के लिये प्रेरणा दी जा सकती है। शाला में स्थापित व्यवसाय-कलत्र के प्रतिवेदन अध्यक्ष उसने बापों के सम्बन्ध की प्रशंसा तथा विद्वानों द्वारा भी निर्देशन कार्यक्रम की पर्यावरणीय सूचना सेवा की पुष्टि प्राप्त होगी।

(घ) प्रातः प्राथमिक सभा—कई विद्यालयों में प्रातः प्राथमिक-सभा के कार्यक्रमों के अन्तर्गत सूचना प्रसारण की प्रवृत्ति समाहित की जाती है। शाला के कुछ अधिनस्थ अद्यतन सूचनाएँ तैयार करके उन्हें समस्त शाला समूह के सम्मुख प्रस्तुत करते हैं। इस प्रकार की नया सूचनाओं के साथ सप्ताह में एक बार शनिवार-व्यावसायिक पर्यावरण के सम्बन्ध में अद्यतन सूचना-संघ तथा प्रसारण हेतु छात्रों को प्रोत्साहित किया जा सकता है। इससे छात्र एवं अध्यापक—दोनों के ही निर्देशन-अभिव्यक्ति में सहायता मिलेगी।

(३) निश्चय अभिभावक-सम्मेलन—इस प्रकार के सम्मेलन भी हमारी वर्तमान प्रगतिगामी शान्ताओं का नमी प्रवृत्तियों के अंतर्गत भा चुक हैं। हमारे विचार में ये सम्मेलन निर्देशन कार्यक्रम का दृष्टि से एक स्वयं—प्रवर्तक हैं जबकि निर्देशन में अभिभावकों की आवश्यकताएँ सहायक का अनायास ही प्राप्ति हो सकती है। यह एक सम्मेलन है जिसमें अभिभावक तथा शिक्षा छात्र की सम्भावित समस्याएँ तथा उनकी स्वयं की अनभूत कठिनाइयाँ का सम्मेलन में विचार विनिमय करते हैं तथा उनका निवारण का प्रयत्न कर सकते हैं। निर्देशन कार्यक्रम का प्रत्येक एक साप्ताहिक सम्मेलन इस प्रकार की कठिनाइयाँ का अवरोधन में होता है। इसके प्रतिष्ठित एक और अत्यंत महत्वपूर्ण विषय जिस पर इस समय चर्चा की जा सकती है वह है छात्र की व्यक्तिगत एवं व्यावसायिक आयोजनवादी की सम्भावनाएँ तथा उनका भूत निर्धारण। स सभ्य छात्रों की वास्तविक सम्बन्ध एवं परिवारण के उपरान्त अक्षरों का पारस्परिक मिश्रण द्वारा अभिभावकों की छात्रों के सही मागदाश में लिये प्रेरित किया जा सकता है—या यों कहें कि उन्हें इस विषय में अधिक प्रभुत्व देनाकर उनकी भावी सम्भावनाओं की अधिक वास्तविक एवं व्यावहारिक स्वरूप दे सकते हैं।

(४) कक्षा कार्य—नमी कक्षा-कार्य का भी निर्देशन प्रावधानों का निर्माण संवर्धन एवं पूर्ण के नियम समुचित उपयोग किया जा सकता है। नाचे कुछ इस प्रकार के उदाहरण प्रस्तुत किए जाते हैं—जिनका आधार पर जाला—कार्यक इस प्रकार की निदेशन अभिव्यक्ति कक्षा प्रक्रियाएँ और भी साव्य सकते हैं।

(अ) जीवन वृत्तीय लेख

साहित्य एवं भाषा अध्ययन की कक्षाओं में प्रायः एक सामान्य प्रावधानता होती है निम्न लेखन। अध्यापक अपने सुनना मक चितन के आधार पर कुछ ऐसे विषय सोच सकते हैं जिनमें विद्यार्थी अपनी भाषाओं निरूपणाएँ। भाषाशास्त्रात्मक प्राप्ति या मानियों आदि से सम्बन्धित अपने भाव अभिव्यक्त कर सकें। यदि अध्यापक छात्र सामरस्य उचितकोटि का है तो इस प्रकार के लेखों में छात्रों के प्राकृतिक व्यक्तित्व की कई महत्वपूर्ण अन्तर्गत उपरान्त हो सकते हैं जोकि उनके विकास एवं सम्मेलन में सहायता देने हेतु मृत्युवान सामग्री प्रदान करती हैं। इस प्रकार के लेखों की कुछ उदाहरण निम्नांकित हैं—

—मेरे जीवन का सबसे महत्वपूर्ण निमित्त।

—मेरी सम्भावनाएँ।

—एक सम्भावनापूर्ण अनुभूति।

—मैं क्या करना चाहूँगा।

—यदि मैं व्यवसायाध्यक्ष होता।

—यदि मैं शिक्षा-मन्त्री होता।

—यदि मैं प्रयानाध्यापक होता :

(आ) सामाजिक विज्ञान के विषय

सामाजिक विज्ञान में सम्बन्धित विषयों के अध्ययन अध्यापन में कई पर्याप्त स्थानीय तथा राष्ट्रीय समावेष्ट वही स्वाभाविकता से किया जा सकता है। स्थानीय भौगोलिक ऐतिहासिक वास्तविकताओं के सम्बन्ध में जीवन एवं कार्य परिस्थितियाँ सांस्कृतिक प्रायोगिक व्यवस्थाएँ एवं सम्भावनाएँ विविध व्यवस्थाएँ का आर्थिक सामाजिक स्तर आदि ऐसे महत्वपूर्ण तत्व बिंदु हैं जिनका प्रेषण इतिहास भूगोल सामाजिक मान आदि के अध्यापन में छात्रों तक किया जा सकता है।

(इ) कार्मिकों के उत्तरदायित्व-स्तर का निर्माण

निर्देशन-कार्यक्रम के संगठन-सिद्धांत में हमने कार्मिकों के उत्तरदायित्व स्तर का एक महत्वपूर्ण स्थान प्रदान किया था। तदनुसार इस वास्तविक स्तर तक कार्मिकों को पहुँचाना निर्देशन कार्यक्रम के आयोजन का एक प्रमुख चरण होगा। इन कार्मिकों में वे सभी व्यक्ति समाहित हैं जिनकी विशिष्ट निर्देशन भूमिकाओं का कारण हम अध्यापक के पूर्वाज्ञान में न हो सके हैं। इन सभी कार्मिकों को अपने विशिष्ट उत्तरदायित्वों के सन्दर्भ में निर्देशन अभिविषय प्रदान करना एक सफल एवं सक्षम निर्देशन कार्यक्रम की सही पूर्वावधारण होती है।

यह अनिवार्यता बढती वार्तालाप कार्य गोष्ठियाँ स्थानीय भ्रमण साहित्य प्रसारण आदि के माध्यम से किया जा सकता है। हमने अध्यापक से इन सभी विद्यार्थियों के सम्बन्ध में अधिक विस्तृत चर्चा पाई जायेगी।

वित्त मुख्य कार्य चरण के सन्दर्भ में ये बातें कही जा रही हैं वह हैं कार्मिकों का उत्तरदायित्व स्तर। बिना उनकी कार्य-उत्तरदायित्व के निर्देशन कार्यक्रम नहीं चल सकता। उपवादों को उनके सन्निध सहयोग के बिना एक पद भी प्रगट करना कठिन है। और बिना कार्य-उत्तरदायित्व के यह वास्तविक सहयोग केवल एक आदेश आवश्यकता की पारना के स्तर तक ही सामान्य रह जायेगा।

(४) समितियों का निर्माण

छात्रों के बहुमुखी समन्वय एवं सवाणीय विकास से सम्बन्धित होने के कारण निर्देशन सेवाएँ एक संगठित कार्य-व्यवस्था हैं। इन आवश्यक संगठितता को साथ लिए हुए नीचे सत्र सत्र एवं सम्मानित संचालन का एक उपाय यह हो सकता है कि इसके अन्तर्गत अर्पित विविध प्रक्रियाओं के लिए विभिन्न समितियों का निर्माण कर दिया जाय। उदाहरणार्थ कुछ अध्यापकों को छात्रों की वार्षिक सूचनाओं के जल्दी वा उत्तरदायित्व सोचा जा सकता है तथा कुछ अन्य कार्मिकों को पर्यावरणीय सूचनाओं के संचालन व्यवस्थापन एवं प्रसारण विषयक कष्टाध्य दिए जा सकते हैं। कहने की आवश्यकता नहीं कि इस प्रकार वार्षिक तथा साप्ताहिक उत्तरदायित्वों के निर्धारण तथा इनसे सम्बन्धित समितियों के निर्माण में कार्मिकों की वार्षिक हवियों वास्तविकताओं तथा प्रसिद्धताओं का पूरा ध्यान रखा जाना

चाहिए। वस्तुतः आस्था स्थिति नो यह होगी कि प्रस्तावित निर्देशन कार्यक्रम की रूपरेखा एवं उसके अंतर्गत आयोजित कार्यो से अभिविन्यासित हो जान के उपरांत कार्मिक स्वयं अपने-अपने क्षेत्र से सम्बन्धित उत्तरदायित्व के लिए स्वयं प्राग्रह करे। हम प्रकार के पूर्व आयोजनाओं के आधार पर निया हुआ उत्तरदायित्व वितरण सामान्यतः अधिक सक्षम एवं प्रभावशाली होता है।

सक्षेप में यह एक सामान्य निर्देशन कार्यक्रम संयोजित करने के पूर्व चरणा की एक संक्षिप्त रूपरेखा। विशेषकर वर्तमान भारतीय परिस्थितियों के अंतर्गत एक सम्भावित मूलतः निर्देशन कार्यक्रम के स्वरूप तथा उसके आयोजन चरणा का विशद विवेचन पुस्तक के अन्तिम अध्याय में किया जाएगा।

उपसंहारात्मक कथन

प्रस्तुत अध्याय का मूल उद्देश्य था एक व्यावहारिक निर्देशन-कार्यक्रम के प्रत्यक्ष संगठन के विषय में वाचकों को सामान्यतः अभिविन्यासित करना। तदनुसार सबप्रथम संगठन के कतिपय मूलभूत सिद्धान्तों का संक्षिप्त विवेचन विषय की एक घट्ट पृष्ठभूमि के रूप में प्रस्तुत किया गया। इस पृष्ठभूमि के परिप्रेक्ष्य में ही हमने विविध निर्देशन-कार्मिकों की विशिष्ट कार्य भूमिकाओं का विशद अवलोकन प्राप्त करने का प्रयास किया। अध्याय के अन्तिम अंश में एक निर्देशन कार्यक्रम को प्रकार्यात्मक रूप से आयोजित करना हेतु आवश्यक कतिपय कार्य चरणा का संक्षिप्त निरूपण किया।

अवशेष में प्रस्तुत अध्यायों में से उद्भूत विविध महत्वपूर्ण बिंदुओं का विस्तृत विवचन अगले अध्यायों में किया जाएगा।

व्यक्ति के अध्ययन हेतु प्रयुक्त प्रविधियाँ एवं साधन

[प्रस्तावना—व्यक्ति के अध्ययन का विभिन्न क्षेत्रों में उपयोग—यदि जहाँ मन सम्बन्धी कुछ प्रमुख सिद्धान्त—(१) विविधता (२) वापकता (३) निरवसरीयता व्यवस्तिक सूचनाओं के लोभ व्यवस्तिक सूचनाओं के लोभ व्यवस्तिक अध्ययन हेतु प्रयुक्त प्रविधियाँ—

(१) प्रेक्षण—(क) यगानिक प्रेक्षण के लक्षण (ख) उद्देश्य निर्धारण (ग) याचना (घ) परिणाम का अभिव्यक्ति (ङ) उपयुक्त नियन्त्रण (च) प्रेक्षण का उपयोग (ज) वाक्य का कला में प्रेक्षण (झ) बालक का पाठ्यसह गापी प्रवृत्तियाँ में प्रेक्षण (ञ) वाक्य का अर्थ परिवर्तितियों में प्रेक्षण (ट) प्रेक्षण के प्रकार (ड) नियमित एवं अनियमित प्रेक्षण (झ) भाग ग्राही एवं भाग ग्राही प्रेक्षण (घ) प्रेक्षण प्रविधि की सीमाएँ (झ) प्रेक्षण क समय की प्रतिनिधित्वता, (झ) प्रेक्षण व्यवहार का प्रमाण सत्यता (ङ) प्रेक्षण क पूर्वापेक्षों का प्रभाव (ङ) प्रेक्षण का प्रतिफल ।

(२) साक्षात्कार—(क) साक्षात्कार के लक्षण (ख) गृह्यपूर्ण सूचना प्राप्त होने का सम्भावना (ग) साक्षात्कार से प्राप्त सूचनाओं का मूल्य (ङ) सूचनाओं के स्पष्टीकरण की सम्भावना (ङ) सूचनाओं की पृष्ठभूमि का पता लगाना (उ) अन्य प्रविधियों एवं साधनों से प्राप्त सूचनाओं की संपुष्टि एवं सत्यापन (ख) साक्षात्कार की सीमाएँ (घ) व्यक्तिगत प्रविधि (ग) प्रशिक्षण की आवश्यकता (ङ) समय एवं स्थान का भविष्य-युक्त (ग) साक्षात्कार के उपयोग (घ) व्यक्ति की भविष्य योजनाएँ एवं आकांक्षा स्तर (झ) व्यक्ति की व्यक्तिगत अभिव्यक्ति (ङ) व्यक्ति के जीवनमूल्य (ङ) मानसिक दृष्टि एवं समन्वयन समस्याएँ (उ) पारिवारिक सूचनाएँ (ऊ) शालीय जीवन सम्बन्धी सूचनाएँ (ए) छात्र के लोभ मायु साक्षी (घ) साक्षात्कार के प्रकार (घ) सरलित साक्षात्कार (ग) अ-सरलित साक्षात्कार (ङ) साक्षात्कार के कुछ प्रमुख सिद्धान्त—(प्र) साक्षात्कार से साक्षात्कार (झ) सूचनाओं का गोपनीयता (ङ) साक्षात्कार का वातावरण (ङ) साक्षात्कार के परिणामों का

अभिनयन (उ) साक्षात्कार का समापन (घ) साक्षात्कार कर्त्ता व कुछ वाद्यनाय गुण ।

() समाजमिति— (क) समाजमिति स्तर का अध्ययन (ग) राष्ट्रिय एकाकी व तिरस्त्रित मन्त्र्य (घ) समाज आदर्श ।

व्यक्तिक अध्ययन के साधन— (१) मानकाङ्कन साधन (क) निमित्त एवं निष्पादन साधन । (घ) निमित्त साधन (१) निमित्त साधना का उपयोग (२) निमित्त साधना व प्रकार परीक्षण—(१) वृद्धि परीक्षण (२) अभिप्रेतता परीक्षण (३) निदानात्मक परीक्षण (४) उपनयन परीक्षण सूचिका विज्ञान सूचिका प्रणाली प्रविधियाँ - रोगा परीक्षण टी ए टी परीक्षण अथ प्रणाली विधियाँ । (घा) निष्पादन साधन (१) बुद्धिमान हनु प्रयुक्त निष्पादन परीक्षण (२) अभिप्रेतता मापन हनु प्रयुक्त निष्पादन परीक्षण ।

(ग) व्यक्तिक एवं सामूहिक मापन (घ) व्यक्तिक साधन (घा) सामूहिक साधन (२) समाजकीकृत अथवा निष्क निमित्त साधन— (क) निर्धारण मापन (घ) निर्धारण मापनी के लाभ (घा) निर्धारण मापनी व निर्माण एवं उपयोग सम्बन्धी कुछ प्रमुख सावधानियाँ (ग) उपाख्यान वृत्त (घ) उपाख्यान वृत्त का महत्व (घा) उपाख्यानवृत्त की आवश्यकता () उपाख्यानवृत्त में दिन घटनाओं का समावेश किया जाय ।

(३) आत्म विवरणात्मक साधन - (क) आत्मकथा (ग) घटना विवरण (घ) प्रणालियाँ ।

(४) व्यक्तिक सूचना संचयन हेतु प्रयुक्त साधनों के उपयोग व प्रमुख सिद्धान्त— (क) मानकाङ्कन साधना व उपयोग व सिद्धान्त (घ) मानकाङ्कन सम्बन्धी सूचनाएँ (घा) साधन की उपयुक्तता (इ) साधन से प्राप्त वृत्त (ई) साधन के उपयोग से पूर्व उमने पूर्ण परिचित होना (उ) प्रकाशन के समय सावधानियाँ (ऊ) परीक्षा के परिणाम (ए) मानकीकृत साधन ही एकमात्र साधन नहीं (ए) भारत में परीक्षा के प्रयोग की विषय सावधानियाँ (ख) मानकीकृत साधना के उपयोग के सिद्धान्त—(घ) निर्माण के प्रमुख साधन (घा) उपयोग से सम्बन्धित सावधानियाँ भारत में उपलब्ध परीक्षाओं के कुछ उदाहरण

वृद्धि परीक्षण व्यक्तिक परीक्षण अभिवृत्ति परीक्षण अभिप्रेतता परीक्षण । उपमहाराष्ट्र कथन ?

निर्देशन का प्रमुख उद्देश्य है व्यक्ति व अपनी समस्याएँ स्वतन्त्रता से सूल भाव की क्षमता उत्पन्न करना अथवा विविध पक्षीय जीवन सम्बन्धी विभिन्न निश्चय स्वयं वृद्धिमत्ता पूर्ण एवं स्वतन्त्रता से ले सकने की क्षमता उत्पन्न करना । यह तभी सम्भव है सकता है जब एक धार व्यक्ति को अपने सम्बन्ध में अधिक से अधिक जानकारी हो तथा दूसरी ओर जिस वातावरण से सम्बन्धित समस्या उद्भूत

हृई है उसका पूर्ण परिचय हा। यदि व्यक्ति अपनी विशेषताओं एवं सीमितताओं को ध्यान में रखते हुए कोई नियम बनाता है अथवा कोई योजना बनाता है तो वह अधिक वास्तववादी होगा। अनेक बार या तो बालक स्वयं अथवा उनके माता पिता बालक की योग्यताओं अथवा गुणों की वस्तुस्थिति को समझ बिना शारीरिक अथवा 'यावत्तामिक' अथवा सम्बन्धी नियम बनाते हैं और फलस्वरूप बालक एवं अभिभावक दोनों को अप्माशा का मुह देखना पड़ता है। विज्ञान विषय लेन के लिए तो शालाओं में प्रवेश विद्यार्थी आतुर रहता है चाहे उसमें अनिवाय योग्यताएं समताएं हों अथवा न हों। अनेक बार तो समझदार विद्यार्थी अथवा माता पिता अप्माशक जानकारी के अभाव में भी कुछपूर्ण नियम बनाते हैं। व्यक्ति के सम्बन्ध की जानकारी के आधार पर उचित नियम बनाकर व्यक्ति को तो सतोष प्राप्त होगा ही साथ साथ राष्ट्रीय मानवीय ऊर्जा का भी सरलतम सम्भव प्रयोग संभवा।

व्यक्ति अध्ययन का विभिन्न क्षेत्रों में उपयोग

यदि व्यक्ति अध्ययन के फलस्वरूप बालक के रूप में व्यक्ति सम्बन्धी सूचनाओं का संग्रह किया जाय तो उसके उपयोग अनेक परिस्थितियों में विभिन्न व्यक्तियों द्वारा किया जा सकता है। यद्यपि अपने महत्त्व का कारण अध्यापक में विपणन से दिया गया है फिर भी स अध्ययन के सन्दर्भ में कुछ प्रमुख तथ्यों की पुनरावृत्ति कबाचित यथोचित सिद्ध हो सकती है। अथवा उपरोक्त अनुसंधान में कहा गया है कि बालक को जीवन की सम्भावनाओं पर परिस्थितियों में बुद्धिमत्तापूर्ण एवं स्वतन्त्र नियम लेने में उसने सम्बन्ध की जानकारी अनिवार्य होती है। उसके अनिर्दिष्ट शिक्षकों के लिए भी यह सूचनाएं अत्यन्त लाभप्रद सिद्ध हो सकती हैं। यदि शिक्षक अपने छात्रों की विशेषताओं की सीमितताओं से पूर्णरूप से अनभिज्ञ हैं तो वह अध्ययन अध्यापन परिस्थितियों का निर्माण अधिक कुञ्जता से कर सकता है। साथ ही वह कक्षा में बालकों द्वारा निर्मित समस्याओं को भी अधिक अच्छे ढंग से सुलझा सकता है। पाठ्यक्रम निर्माण कक्षाओं एवं शाला प्रशासकों के लिए भी इन सूचनाओं का अत्यधिक महत्त्व है। माता पिताओं एवं अभिभावकों के लिए तो अपन अच्छे की विशिष्टताओं एवं सामान्यता का जानना अनेक परिस्थितियों में उपयुक्त नियम लेने के लिए अत्यन्त लाभप्रद सिद्ध हो सकता है। उपरोक्त सूचना का तो आधार ही व्यक्ति के सम्बन्ध का पूर्ण विश्वस्तराव्य व्यापक रूप से एकत्रित न हो हृई सूचनाएं हैं। बिना पर्याप्त सूचनाओं के उपबोधन उपबोध्य को किसी समस्या के हल ढलन से सहायता ही नहीं प्रदान कर सकता। व्यक्ति सम्बन्धी सूचनाओं के महत्त्व को ध्यान में रखते हुए निर्देशन सेवाओं में से एक सम्पूर्ण सेवा-व्यक्तिक सूचना सेवा-का गठन किया गया है। जिसके अन्तर्गत व्यक्तिगत सम्बन्धित आवश्यक सूचनाओं का सततन विशेषण वर्गीकरण गतिशील रख निबन्धन एवं उपयोग विशिष्ट ढंग से दिया जाता है।

“यत्किं अयमन सम्बन्धी कुछ प्रमुख सिद्धांत

(१) विविधता—व्यक्ति का जीवन इतना जटिल है कि उसके जीवन का किसी भी क्षेत्र की समस्या का सही हल तबतक नहीं देना जा सकता जबतक उसके जीवन के विविध पक्ष सम्बन्धी पूर्ण जानकारी हम न हो। अतः यत्किं बहुत प्रायामा व्यक्तित्व के विभिन्न पक्षों से सम्बन्धित जानकारी प्राप्त करना निर्देशन का यत्ना का लिए आवश्यक हो जाता है। विभिन्न क्षेत्रों के घनिष्ठ अनुसन्धानों को चिकित्साशास्त्र का उदाहरण स्पष्ट किया जा सकता है। प्रत्येक बार रोगी को मिलाता है कि रोगी का पेट का विकार का निदान एवं उपचार के लिए चिकित्सक रक्त मूत्र मूत्र आदि का परीक्षण करता है। एक सामान्य व्यक्ति के लिए शायद इतने परीक्षण अनावश्यक लगें किन्तु विज्ञान यह जानता है कि रोग का उद्धार एक क्षेत्र में हो सकता है तथा कारण शरीर के किसी अन्य क्षेत्र में। अतः रोग का समुचित निदान हेतु शरीर सम्बन्धी अधिनः शारीरिक व भौतिक सूचनाएँ एकत्रित करना उपयोगी सिद्ध हो सकता है।

(२) व्यापकता—व्यापकता से हमारा तात्पर्य यह है कि यत्किं सम्बन्ध का सूचनाएँ जितनी जल्दी अधिक होनी चाहिए उतनी ही उनमें अधिक विश्वसनीयता होनी चाहिए एवं उन सूचनाओं की उपयोगिता भी बड़ी होनी चाहिए। पुनः चिकित्साशास्त्र के ही उदाहरण को लें तो हमें स्पष्ट करना चाहिये। एक चिकित्सक रोगी के रोग का निदान करने से पूर्व उससे उस रोग का इतिहास पूछता है। तात्का ज्ञान जानकारी का आधार पर हो सकता है कि कुछ पूर्ण निष्कर्ष निकाला जाय। वस्तु भी यह एक भौतिक तथ्य है कि सामित तथ्यों पर आधारित निष्कर्ष सम्पूर्ण तथ्यों पर आधारित निष्कर्षों से विश्वसनीय होते हैं। यत्किं के किसी एक व्यवहार के आधार पर उसके फलप्राप्ति का अनुमान लगा देना न तो उचित होगा न ही विश्वसनीय। जबतक यत्किं का सम्बन्धित अनुसन्धान कर उसके सम्बन्ध की पर्याप्त सूचनाएँ हम एकत्रित नहीं कर ले तबतक हम कोई अंतिम निष्कर्ष नहीं निकालना चाहिये।

(३) विश्वसनीयता—व्यक्ति सम्बन्धी सूचनाओं को एकत्रित करने का एक सिद्धान्त यह भी है कि जो भी सूचनाएँ हम एकत्रित करें वे विश्वसनीय हों। इस अध्याय में हम व्यक्ति सम्बन्धी सूचनाओं को एकत्रित करने की विभिन्न प्रविधियाँ एवं साधनों की चर्चा करेंगे। परन्तु सूचनाएँ एकत्रित करने वाले व्यक्ति को प्राविधिक अथवा साधन का चयन करते समय यह देखना चाहिये कि विभिन्न परिस्थितियों में कौन सा साधन अथवा प्रविधि अधिक विश्वसनीय सूचना प्राप्त करने में सहायक हो सकती है। एक परिस्थिति में तो साधन या प्रविधि उपादेय सिद्ध हो सकती है शायद दूसरी परिस्थिति में उसकी जतनी उपादेयता न हो। दूसरा तथ्य यह ध्यान में रखना चाहिये कि एक ही क्षेत्र पर आधारित सूचना के स्थान पर यदि

हम विविध स्रोतों से सूचनाएँ प्राप्त कर उनका संकलन विनियोजित करें तो शायद हम अधिक विश्वसनीय परिणाम प्राप्त हो सकेंगे ।

व्यक्तिक सूचनाओं के स्रोत

निर्देशन कार्यकर्ता का व्यक्तिक सूचनाओं को अधिक से अधिक विश्वसनीय बनाने हेतु किसी एक स्रोत से प्राप्त सूचनाओं पर निर्भर नहीं रहना चाहिए । जिनसे अधिक से अधिक स्रोतों से सूचनाओं का संकलन लिया जायेगा सूचनाओं का सत्यता उतना ही अधिक सारगर्भित हो सकेगा । उस स्थिति के सदृश में ही यहाँ व्यक्तिक सूचनाओं का कौन-कौन से स्रोत हो सकते हैं इसका अध्ययन करना आवश्यक होगा । सबसे प्रथम तो जिस ‘यक्ति’ से सम्बन्धित सूचनाएँ प्राप्त की जा रही हैं वह स्वयं सूचनाओं का एक महत्वपूर्ण स्रोत हो सकता है । उस व्यक्ति का सहयोग बिना व्यक्तिक सूचनाओं का संकलन अप्रमाण्य हो रहा । जैसाकि अध्याय ४ में लिखा जा चुका है कि ‘यक्ति’ के प्राथमिक अभिप्रायों के दत्त से लेकर उसकी भविष्य योजनाओं सम्बन्धी प्रत्यक्ष सूचना में एवं उस व्यक्ति की सहयोग का आवश्यकता पड़ती है । इसका अर्थ यह नहीं कि ‘यक्ति’ सम्बन्धी सूचनाएँ केवल उसी व्यक्ति से ही प्राप्त हो सकती हैं । बल्कि यह कहना अनुचित नहीं होगा कि उन सूचनाओं की ‘यक्तिनिष्ठता’ को कम करने हेतु यह अनिवार्य हो जाता है कि हम व्यक्ति से प्राप्त सूचनाओं का संपुष्टिकरण एवं संस्थापन अन्य स्रोतों से प्राप्त सूचनाओं से करें । उन अन्य स्रोतों में शक्ति के अभिभावक अथवा घर के अन्य सदस्य समसामुदायी अध्यापक प्रधानाचार्य उपस्थित हैं । अध्यापकों से छात्रों की समस्याएँ समस्याओं शारीरिक उपस्थिति अभिरूचि सामाजिक गुण अध्ययन आदता अथवा अन्य आदता समसामुदायियों व अन्तस्सम्बन्धों सम्बन्धित महत्वपूर्ण सूचनाएँ प्राप्त की जा सकती हैं । अभिभावक के शान्त की भावना अभिरूचियों घर के अन्य सम्बन्धों के साथ समझन अथवा अन्य सामाजिक धार्मिक दत्त सामग्री प्राप्त की जा सकता है । बालक की किसी भी समस्या का हल हेतु उसके घर की पृष्ठभूमि का ज्ञान हम पूर्णतः नहीं होगा हम समस्या का समुचित हल ढूँढ़ने में उसे सहपता प्रदान नहीं कर सकते । बालक के मित्रों से भी हम उसके विभिन्न गुणों उसके समाजमतिक स्तर रुचियों आदि का पता लगा सकते हैं । साथ ही यह भी जान हो सकता है कि बालक किस प्रकार का छात्र है । बालक का तात्पर्य यह है कि उपर्युक्त विभिन्न स्रोतों से हमें व्यक्ति के सम्बन्धों की सम्पूर्ण दत्त सामग्री प्राप्त हो सकती है । और अधिक से अधिक स्रोतों से जानकारी प्राप्त कर हम उन सूचनाओं की विश्वसनीयता एवं वस्तुनिष्ठता को माप सकते हैं ।

व्यक्तिक सूचनाओं के स्रोत—

निर्देशन कार्यकर्ता को सामान्यतया ‘यक्ति’ से सम्बन्धित जिन स्रोतों की जानकारी

कारी उपयोग सिद्ध हो सकती है इसकी विषय विवेचना चतुर्थ अध्याय में की जा चुकी है। इनमें यक्ति के अभिनिर्धारण दत्त शारीरिक एवं स्वास्थ्य सम्बन्धी दत्त शारीरिक उपनिर्देशों में मानव-जनिक दत्त आकाश भविष्य योजनाएँ आदि प्रमुख हैं। इन विभिन्न प्रकार की दत्त सामग्रियों को एकत्रित करने हेतु निर्देशन कार्यकर्ता को विभिन्न प्रकार की प्रविधियाँ एवं साधना का उपयोग करना पड़ता है जिनका वर्णन आगे के अध्यायों में किया जावेगा। इन प्रविधियों का कवन वर्णन मात्र ही नहीं प्रशिक्षण के उपयोग सम्बन्धी सामान्य सिद्धांतों का भी यथार्थानुसृत प्रतिपादन किया जायेगा। अतः भारतीय निर्देशन कार्यकर्ताओं की जानकारी हेतु भारत में उपलब्ध कुछ साधना का भी उल्लेख किया जायेगा।

व्यक्तिगत अध्ययन हेतु प्रयुक्त प्रविधियाँ

यक्ति में सम्मिलित सूचनाएँ एकत्रित करने की तीन प्रमुख प्रविधियाँ की हमें यहाँ पर चर्चा करनी होगी—प्रेक्षण, साक्षात्कार एवं समावृत्ति।

(१) **प्रेक्षण**—प्रेक्षण का उपयोग वसं तो प्रत्येक व्यक्ति दैनिक अपने जीवन में करता है। हम किसी सुन्दर दृश्य, दुर्घटना, मन्दिर पर हो रहे भगवत् स्मृति अनुभव परिस्थितियों का प्रेक्षण करते हैं। हमें प्रकार-हम जिन व्यक्तियों के सम्पर्क में आते हैं उनकी आत्मा पढ़ना, सुगम एवं कमियाँ का अनुमान अपने प्रेक्षणों के आधार पर लगाते हैं। प्रेक्षण के आधार पर सूचनाओं का संचयन करना यह कोई नई विधि नहीं है। वैज्ञानिक प्रेक्षण एक सामान्य प्रेक्षण में अन्तर यह है कि वैज्ञानिक प्रेक्षण अधिक सोद्देश्य सुनिश्चित एवं सुव्यवस्थित ढंग से किया जाता है तथा प्रत्येक इस काम में प्रशिक्षित होता है। जबकि सामान्य प्रेक्षणों में इतनी सुनियोजितता नहीं होती। प्रेक्षण को वैज्ञानिक बनाने हेतु हम निम्न सावधानियाँ बतानी चाहिए।

(क) **वैज्ञानिक प्रेक्षण के लक्षण**

(अ) **उद्देश्य निर्धारण**—प्रेक्षण करने से पूर्व हमें यह निर्धारित कर लेना चाहिये कि हम व्यक्ति के व्यवहार के कौनसे पक्ष का प्रेक्षण करने जा रहे हैं। यदि प्रेक्षण के उद्देश्य स्पष्ट न होंगे तो हमें ऐसी अनावश्यक दत्त सामग्री एकत्रित करने में हमारा समय नष्ट करेंगे जोकि शायद हमारे लिये सहयोगी सिद्ध न हो। यदि हम व्यक्ति की गतिविधियों के अध्ययन हेतु प्रेक्षण प्रविधि का उपयोग करना है और हम उसके रणनीति योजना के ढंग पोशाक आदि सम्बन्धी प्रेक्षणों में हमारा समय नष्ट करेंगे तो वह नितांत निरर्थक होगा।

(आ) **योजना**—प्रेक्षण करने से पूर्व प्रेक्षण की सम्पूर्ण योजना बना लेनी चाहिये। वसं समय किन परिस्थितियों में कितनी अवधि के लिये कौन-कौन से यंत्रों का उपयोग किया जायेगा इसकी यदि हमारे मस्तिष्क में स्पष्ट रूपरेखा होगी तो हम प्रेक्षण से महत्वपूर्ण दत्त एकत्रित कर सकेंगे। आकस्मिक प्रेक्षणों से महत्वपूर्ण एवं

हमारे उद्देश्य से सम्बन्धित सूचनाएँ प्राप्त होने का सम्भावनाएँ कम होना है। और यदि एक प्रश्न से सूचनाएँ प्राप्त हो भी जायें तो उनकी विश्वसनीयता एवं दस्तुनिष्ठता पर सन्देह सन्देह ही रहता है। यदि सुनिश्चितता के लिए प्रश्न पूछा गया तो हम निश्चित रूप से अधिक मात्रा में सन्देह के बिना तब ही रहेंगे और अधिक सत्य परीक्षण प्राप्त कर सकेंगे।

(३) परिणामों का अभिलेखन—प्रश्न के परिणामों का अभिलेखन तुरन्त एवं योजनारूप विधि से हो जाना चाहिये। प्रश्न के परिणामों का अभिलेखन कम किया जायगा हमने सम्भव में यदि पूर्व विचार नहीं किया गया तो यह सम्भव हो सकता है कि प्रश्न समय पर महत्वपूर्ण बिन्दुओं का अभिलेखन करना भूल जाय। प्रश्न एक अभिलेखन में कम से कम सम्बन्धित होना चाहिये अन्यथा प्रश्न के परिणामों की विश्वसनीयता—सत्यापन अथवा सत्यता का सम्भावना के कारण घट जाती है।

(४) उपयोग नियन्त्रण—प्रश्न के परिणामों की विश्वसनीयता एवं सत्यता को बनाए रखने के लिए नियन्त्रण का हानर आवश्यक है। उदाहरणार्थ प्रश्न के आधार पर प्राप्त परिणामों का संपूर्णतया सत्य होना से प्राप्त सूचनाओं से बनना चाहिये। फिर प्रश्न के परिणामों का विश्वसनीयता एवं सत्यता का सत्यता पर भी निर्भर करती है कि प्रश्न एक कुशल एवं प्रतिष्ठित प्रश्न है या नहीं अथवा प्रश्न के लक्ष्य हाकर यत्किं कं सुख दायों का अवलोकन कर सकता है या नहीं। पूर्वाग्रहों पर आधारित प्रश्न अत्यन्त अवलोकन के आधार पर बन सकते हैं।

(५) प्रश्न का उपयोग—जब हम व्यक्ति के विभिन्न व्यवहारों सम्बन्धी सूचनाएँ एकत्रित करनी होती हैं तो हम प्रश्न प्रविधि का उपयोग कर सकते हैं। निर्बल कायकता व्यक्ति सम्बन्धी अनेक सूचनाएँ प्रश्न आधार पर प्राप्त कर सकता है। आवश्यक नहीं कि प्रश्न के लिए वह स्वयं हर बात का प्रश्न करे। बालक से सम्बन्धित विभिन्न प्रश्नों के प्रश्नों के आधार पर भी बालक से सम्बन्धित महत्वपूर्ण सूचनाएँ प्राप्त की जा सकती हैं।

(६) बालक का कक्षा में प्रवेश—कक्षा में बालक के व्यवहार का प्रश्न कर शिष्ट अथवा निर्बल कायकता बालक से सम्बन्धित विभिन्न सूचनाएँ एकत्रित कर सकता है। उदाहरणार्थ बालक के विषय के प्रति विचारों एवं एकाग्रता के लिए छात्र-छात्र अन्तर्मन में बालक का सृजनमय शक्ति बालक को अन्तर्मुखता या अन्तर्मुखता का पता बालक का कक्षा में प्रवेश कर लयाया जा सकता है।

(७) बालक का पाठ्य सहयोगी प्रवृत्तियों में प्रवेश—इन प्रवृत्तियों में जब बालक का प्रवेश करता है तब उसका अभिप्राय संपूर्ण समझने के लिए बालक का सृजनमय शक्ति या पता भाषाओं से लग सकता है। अनेक बार बालक के बाहर प्रश्न के लिए जब बालक को न जानते तब हम उसका अन्तर्मुखता है।

समताया। सामितताया का पता चलना है क्योंकि ऐसे अवसरों पर मानव अधिक स्वाभाविक व्यवहार करता है। शायद उन गुण दोषों का पता हम अधिक अधिकारी साधनों से नहीं कर सकना। अभी प्रकार से मानव को खेद के मदान पर जब हम देखते हैं या शिविरों में उनका प्रवेश करते हैं तब उनसे अनन्त गुण हमारे सामने आ जाते हैं। शायद अभीनाश छोड़ी पाठशालाया। शाला के सीमित शाखाकरण के प्रतिरिक्त भी मानव के मन पर आग्रह रहता है। कोई आशय नहीं कि जिन शाखाया में अमल शिविरों यात्राया आदि पर रत किया जाता है वहाँ के शिक्षक अपने छात्रों की समताया-समीक्षताया को अधिक निरुद्ध ग पन्ना नत हैं। उन अनौपचारिक परिस्थितिया में ही बालक के सहज व्यवहार का प्रेक्षण कर हम उसकी शान्ति एवं चारित्रिक गुणों का सही मूल्यांकन कर सकते हैं।

(६) बालक का अध्य परिस्थितियों में प्रवेश—शारीरिक जीवन में सम्बन्धित उपराक्त दो महत्वपूर्ण परिस्थितिया के प्रतिरिक्त भी ऐसी अन्य परिस्थितियाँ हो सकती हैं जिनमें मानव का प्रेक्षण किया जा सकता है और उनमें सम्बन्धित महत्वपूर्ण सूचनाया का मनन किया जा सकता है। उदाहरणार्थ मानव की अध्ययन शक्ति के सम्बन्ध की जानकारी प्राप्त करने हेतु जब मानव अध्ययन करता है या पढ़ाई करता है अथवा प्रयोगशाला में कार्य करता है तब ऐसी परिस्थितियाँ मर्यादित प्रेक्षण किया जाय तो हम महत्वपूर्ण सूचनाएँ प्राप्त हो सकती हैं।

अभी प्रकार मानव का यदि अपने समसाधु साधियों के बीच प्रेक्षण किया जाय तो हम उनसे अनन्त सामाजिक गुणा का पता चलता है। उसी प्रकार मानव के उसके माता पिता अथवा अन्य पारिवारिक सम्बन्धों के साथ कम सम्बन्ध है इसका पता हम मानव के घरेलू जीवन का प्रेक्षण करने पर ही कर सकना है। निर्देशन कार्यकर्ता को तो ऐसी अन्य समस्याया का सामना करना पन्ना है जिनमें मानव के पारिवारिक जीवन का अध्ययन बिना बिना समस्या का उचित निदान से नहीं मिल सकता।

(ग) प्रवेश के प्रकार

(अ) नियन्त्रित एवं अनियन्त्रित प्रवेश—प्रेक्षण का उपयोग जहाँकि उपर्युक्त अनुच्छेदों में कहा गया है व्यक्ति के विभिन्न व्यवहारों का अध्ययन करने हेतु किया जाता है। यह अध्ययन दो प्रकार में किया जा सकता है एक तो जिन परिस्थितियाँ में व्यवहार घटित होता है उसी स्वाभाविक परिस्थितियों में व्यवहार का अध्ययन किया जाय। इस प्रकार के प्रेक्षण को अनियन्त्रित प्रवेश कहते हैं। दूसरा विधि यह हो सकती है कि हम जिन परिस्थितियाँ में व्यक्ति का व्यवहार करना चाहते हैं पढ़ें उन परिस्थितियाँ का यथावत निमाण किया जाय और उन परिस्थितियाँ में विषयों का रख कर उसके व्यवहार का प्रेक्षण किया जाय। मनावना

निय प्रयोगशालाया म अधिकतर दूसर प्रकार के प्रेक्षण का प्रयोग किया जाता है । गहन प्रयोगशाला म प्रयोग म निर्धारित परिस्थितिया का ठीक निर्माण एव नियन्त्रण किया जाता है और फिर उन परिस्थितिया म विषयो का प्राण दिया जाता है । चूना पर घनक प्रयोग करके उनका व्यवहार का प्रेक्षण करना मनोवैज्ञानिक के लिए एक सामान्य बात है । मं सत्य निर्धारण हास है । क्योंकि प्रयोगशाला म हम हमारी सुविधा एवं ग्राह्यतानुसार परिस्थितिया का निर्माण कर सकते है अत हम प्रयोग के परिणामो का अभिलेखन अधिक व्यवस्थित ढंग स कर सकते है । साथ म नियमित प्रेक्षण म हम निश्चित रूप से कह सकते हैं कि प्रमुख सब शर प्रमुख परिस्थितियो म फलस्वरूप घटित हुआ है क्योंकि परिस्थितिया पर हमारा नियन्त्रण रहता है । अनियमित प्रेक्षण म प्रत्येक बार परिस्थिति भिन्नी भिन्नी होती है कि म यह सबका अध्ययन कठिन होता है कि व्यवहार किन कारणो से घटित हुआ है कि प्रत्येक बार अनियमित प्रेक्षण क परिणामो के अभिलेखन म भी कठिनाई होगी सम्भावना रहती है क्योंकि इस प्रकार क प्रेक्षण के समय को हम अपना कानुनसार मांगजित न कर सकते । नियमित प्रेक्षण क कुछ नाम होत हुए भी एक निर्देशन वादकता को तो अधिकतर परिस्थितिया म अनिवार्य प्रेक्षण का ही उपयोग करना पड़ता है क्योंकि निर्देशन वादकता कुछ मनोवैज्ञानिक की नाति प्रयोगशाला का नियमित परिस्थितिया म वास्तविक व्यवहार का प्रेक्षण नहीं कर सकता उस तो वास्तविक के गहन व्यवहार का स्वाभाविक परिस्थितिया म ही अध्ययन करता होगा । अत निर्देशन क क्षेत्र म अनिवारित प्रेक्षण का ही महत्वपूर्ण स्थान माना जा सकता है ।

(भा) भाग्यवाही एवं भाग्यवाही प्रेक्षण—यद्यपि इन दो प्रेक्षणो की निर्देशन के सन्दर्भ मे पूर्ण आवश्यक नहीं । फिर भी सत्य म इनका सम्बन्ध म बता देता विषय के औचित्य की दृष्टि स आवश्यक सम्बन्ध गया है । जब प्रेक्षक किसी समूह का सदस्य बनकर उस समूह का अध्ययन करता है तो इस प्रकार के प्रेक्षण को हम भाग्यवाही प्रेक्षण कहते हैं । और यदि प्रेक्षक समूह का अध्ययन एक बाहर के व्यक्ति की हैसियत स करता है तो हम ऐसे प्रेक्षण को भाग्यवाही प्रेक्षण कहते हैं । उदाहरणार्थ जब किसी कक्षा का शिक्षक अपने विद्यार्थियो की विशेषताओ का बर्णाव्यापन के समय अध्ययन करता है तो यह प्रेक्षण भाग्यवाही प्रेक्षण कहावगा । किन्तु यदि अध्यापक कक्षा म पढ़ा रहा हो और निर्देशन वादकता पीछे कुछ बान्धो का अध्ययन करे तो यह प्रेक्षण भाग्यवाही प्रेक्षण कहावगा है । भाग्यवाही प्रेक्षण म प्रेक्षक क्योंकि समूह का स्वीकृत एवं आना पहिचाना सम्बन्ध होता है अत समूह के सदस्यो के व्यवहार म औपचारिकता अथवा कृत्रिमता नहीं होती । अत ऐसे प्रेक्षण म हम व्यक्ति क सहज व्यवहार का अध्ययन कर सकते है । बिना बाहरी व्यक्ति क सामने हम प्रत्येक बार हमारे सहज व्यवहारो को प्रदर्शित नहीं करत अथवा हमारे म एक कृत्रिमता आ जाती है । जहा तक हो सके

हम 'यक्ति' व सहज एवं स्वाभाविक व्यक्तियों का अध्ययन करना चाहिए तभी हम उससे सम्बन्ध में सही ज्ञान प्राप्त कर सकते हैं।

(घ) प्रक्षेप प्रविधि की सीमाएँ

प्रक्षेप के उपयुक्त गुणों एवं विशेषताओं से व । हम यह अनुमान न लगा सकते कि व्यक्ति का अध्ययन की यह परमाणु सर्वोत्तम प्रविधि है। इस प्रविधि की अपनी सीमाएँ हैं जिन्हें ध्यान में रख कर यदि हम इस प्रविधि का प्रयोग करें तो शायद हम अधिक सफलतापूर्वक इसका लाभ उठा सकते हैं।

(अ) प्रक्षेप के अवसर की अनिश्चितता—अन्य बार अनियोजित प्रक्षेप में हम जानक व जिन व्यवहारों का प्रक्षेप करना चाहते हैं वे उस समय घटित होते हैं जब हम प्रक्षेप के परिणामों व अभिनेत्रों के लिये तैयार नहीं होते। या ऐसा भी हो सकता है कि हम जिन व्यवहारों का अध्ययन करना चाहते हैं व उनके समय तक हम देखने को ही न मिलें। उदाहरणार्थ हमारा बालक निराशाजनक परिस्थितियों में कसा व्यवहार करता है यत् हम देखना चाहते हैं किन्तु हो सकता है दुर्भाग्य से हम ऐसी परिस्थिति ही न मिले।

(आ) प्रक्षेप व्यवहार का प्रक्षेप सम्भव नहीं—कुछ व्यवहारों का प्रक्षेप करना कठिन होता है। सोचने वाला बालक व साथ कसा व्यवहार करती है यह प्रक्षेप रूप से देख सकना कठिन हो सकता है। क्योंकि बाहर के व्यक्ति के सामने कृत्रिम स्तम्भपूर्ण व्यवहार की अभिव्यक्ति कठिन होती है। अतः वास्तव में अध्ययन कर होत हुए भी हमें यह प्रभाव हो सकता है कि माना पुत्र व सम्बन्ध में अध्ययन स्तम्भपूर्ण है।

(इ) प्रक्षेप के पूर्वाग्रहों का प्रभाव—प्रक्षेप व परिणामों का विश्वसनीयता बहुत सीमा तक प्रभाव पर निर्भर करती है। अतः यदि प्रक्षेप व अपने पूर्वाग्रह हुए तो वह प्रक्षेप व परिणामों का वास्तविक सङ्केत कर सकता है। जिस प्रकार के किसी छान के सम्बन्ध में अवलोकन हैं उससे यदि हम छान की विशेषताओं व सम्बन्ध में पूर्ण तो उसके प्रक्षेप कितने विश्वसनीय। ऐसे इसका अनुमान सहज लगाया जा सकता है।

(ई) प्रक्षेप का प्रशिक्षण—प्रक्षेप यदि प्रक्षेप की रक्षा में प्रशिक्षित हो तो वह वैज्ञानिक ढंग से तथ्यों का संकलन नहीं कर सकता न ही उससे प्रक्षेपों में अधिक गहराई हो सकती है।

(२) साक्षात्कार

व्यक्ति का अध्ययन की दूसरी प्रमुख प्रविधि साक्षात्कार है। साक्षात्कार में हमारा वात्सल्य है व्यक्ति से प्रत्यक्ष सँट कर उससे वार्त्तनाप कर उससे सम्बन्धित सूचनाएँ प्राप्त करना। साक्षात्कार के लिये अग्रजी भाषा में जाना है जिसका अर्थ है पारस्परिक मानसिक संवाद एवं पारस्परिक दृष्टि निराक्षण।

“सी घण्टी का” के मूल फॉर्म “का” प्रत्यय है एवं “मनक” प्राप्त करना। अतः साक्षात्कार में हम “यक्ति” से प्रत्यक्ष सेंट पर उनके गुणों एवं नीमात्रा की एक मनक प्राप्त करना हैं। साक्षात्कार के अन्तर्गत दो अनिवार्य बातें होंगी— पहली यह कि जो “यक्ति” के सम्बन्ध में हम जानकारी प्राप्त करना चाहते हैं उससे हमारा प्रत्यक्ष सेंट होना चाहिए। अतः सेंट के पीछे कुछ एवं निर्धारित सूचनाओं का सन्तत एक अनिवार्य उद्देश्य होना चाहिये। तब ही “यक्ति” के निम्नलिखित गुणों को हम साक्षात्कार नहीं कर सकेंगे। इसी प्रकार अध्यापक कक्षा में किसी शानक से पढ़ाई का पाठ्यवस्तु पर प्रत्यक्ष प्रश्न उत्तर प्राप्त कर रहा हो तो उस भी साक्षात्कार नहीं कहा जा सकता। इस चर्चा के अन्त में यदि हम साक्षात्कार की परिभाषित करने का प्रयत्न कर लें तो शायद परिभाषा इस प्रकार होगी— साक्षात्कार में साक्षात्कारकर्ता या साक्षात्कृत से व्यक्तिगत सम्पर्क स्थापित कर पूर्व निर्धारित उद्देश्यों को प्राप्त करने हेतु कुछ सूचनाएँ प्राप्त करने का प्रयत्न करता है।

(क) साक्षात्कार से लाभ

(अ) महत्वपूर्ण सूचनाएँ प्राप्त होने की सम्भावना—यदि साक्षात्कार में हम “यक्ति” से “व्यक्तिगत सम्पर्क” स्थापित कर सूचनाएँ प्राप्त करने का प्रयत्न करते हैं तब तो अनेक बार हम ऐसी महत्वपूर्ण सूचनाएँ प्राप्त होने का सम्भावना होती है जो अन्य प्राविधियों से प्राप्त नहीं हो सकती। लिखित रूप में व्यक्ति अनेक व्यक्तिगत सूचनाएँ देने से हिचकिचाहट करता है किन्तु जब साक्षात्कारकर्ता सामाजिकता का विश्वास प्राप्त कर लेता है तो साक्षात्कृत अपने शोधन के अनेक रहस्य उसके सामने खोलकर रख देता है। कुशल सभा “कारण” सभा के माध्यम से ही “यक्ति” से अनिवार्य महत्वपूर्ण सूचनाएँ निकलवाता है जो शायद लिखित प्रश्नों के उत्तर के रूप में “यक्ति” कभी नहीं देता। समानान्वयन के सवादयता मंत्रियाँ प्रत्यक्ष साक्षात्कारियों के प्रश्नों के माध्यम से ही अनिवार्य महत्वपूर्ण तथ्य निकलवाता है।

(आ) साक्षात्कार से प्राप्त सूचनाओं का महत्व—व्यक्तिगत सम्पर्क से महत्वपूर्ण सूचनाएँ तो प्राप्त होती ही हैं साथ ही इस प्रकार प्राप्त सूचनाएँ लिखित रूप में प्राप्त सूचनाओं से अधिक विश्वसनीय होती हैं। क्योंकि लिखित रूप में लिखे गए उत्तरों में अधिक औपचारिकता होती है। “यक्ति” लिखित उत्तर देते समय कई बार यह सोचता है कि कहीं उसका उत्तर ऐसा तो नहीं है जो समाज की सामान्य मान्यताओं के विपरीत है अतएव वह अपने वास्तविक उत्तर को ऐसा रूप देने का प्रयत्न करता है जो सामान्य हो। साक्षात्कार में एक बार साक्षात्कारकर्ता यदि साक्षात्कृत का निश्चित सम्पादन कर ले तो इस प्रकार के द्वितीय एवं औपचारिक उत्तर प्राप्त होने की सम्भावना घट जाती है।

(इ) सूचनाओं के स्पष्टीकरण की सम्भावना—यदि प्रश्न में कहीं

साक्षात्कार वर्त्ता एवं साक्षात्कृत एवं दूसरे के अभिमुख होने से घटता है यदि साक्षात्कृत के बिना उत्तर के सम्बन्ध में अनिश्चिन्ता हो घटता है उत्तर के पट्ट हो तो उसी समय साक्षात्कृत से स्पष्टीकरण प्राप्त किया जा सकता है।

(ई) सूचनाओं की पद्धति का नाम लयना — साक्षात्कार में हम न केवल व्यक्ति न प्रश्न का क्या उत्तर दिया है उसका पता लगाना है अपितु इस प्रकार के उत्तर देने के पीछे क्या कारण है इसका भी पता लग सकता है। एक छात्र यदि यह बताता है मुझे यह पता है कि यह सत्य है। उससे तो साक्षात्कार वर्त्ता नहीं परन्तु ठीक ठीक यह भी पता करता है कि छात्र की यह बात निश्चय के प्रति ऐसी मनोवृत्ति क्या बनी ?

(उ) अन्य प्रविधियों एवं साधनों से प्राप्त सूचनाओं की संप्रति एवं संपादन — साक्षात्कार का उपयोग अन्य साधनों एवं प्रविधियों से प्राप्त सूचनाओं की वृद्धि एवं विश्वसनीयता की जाँच में भी किया जा सकता है।

(ग) साक्षात्कार की सीमाएँ

यद्यपि सामान्यतया यह देखा गया है कि एक कुशल साक्षात्कारकर्ता से प्रविधि से व्यक्ति से भी अपूर्ण सूचनाएँ प्राप्त कर सकता है फिर भी इस प्रविधि की अपनी सीमाएँ हैं जिन्हें निम्नलिखित बातों का ध्यान में रखना चाहिए।

(१) व्यक्तिगत प्रविधि — साक्षात्कार की भाँति इस प्रविधि में भी दत्त की विश्वसनीयता काफ़ी सीमा तक साक्षात्कारकर्ता पर निर्भर करती है। एक सूचना जो एक साक्षात्कारकर्ता प्राप्त करता है हो सकता है अन्य व्यक्ति उस सूचना को प्राप्त करने में सफल न हो। साक्षात्कारकर्ता के पूर्वाग्रहों का भी इस प्रविधि से प्राप्त सूचनाओं पर प्रभाव पड़ जाता है।

(२) प्रविधि की आवश्यकता — साक्षात्कार की सफलता ही साक्षात्कारकर्ता की क्षमता या वातावरण द्वारा सूचनाएँ प्राप्त कर सकने की क्षमता पर निर्भर करती है। यह क्षमता प्रविधि एवं अन्य अनुभव के फलस्वरूप ही प्राप्त की जा सकती है। और फिर यह आवश्यक भी नहीं कि प्रत्येक व्यक्ति इस क्षमता को प्राप्त कर ही ले।

(३) समय एवं व्यय का शिष्ट व्यय — साक्षात्कार प्रविधि में हम प्रत्येक व्यक्ति से व्यक्तिगत रूप से सम्पर्क स्थापित कर सूचनाएँ प्राप्त करते हैं। अतः इस प्रक्रम में अधिक समय एवं व्यय का व्यवहार होता है। जितना समय एक व्यक्ति से सम्पर्क स्थापित करने में लगता है उतना समय में हम समूह में करने में सम्पन्न नहीं हो पाएँगे। अतः साक्षात्कार में हम बहुत सा समय तो व्यक्ति के साथ तात्कालिक स्थापित करने में लगता है। बिना तात्कालिक स्थापित किए हम व्यक्ति से वास्तविक सूचनाएँ प्राप्त भी नहीं हो सकती। परीक्षणों में हम इसके लिए अधिक समय नहीं लगाना पड़ता।

(ग) साक्षात्कार के उपयोग

यद्यपि साक्षात्कार का उपयोग अनेक परिस्थितियों में विभिन्न उद्देश्यों के लिए किया जाता है किंतु यहाँ पर हम अपनी चर्चा मूलतः साक्षात्कार का उपयोग व्यक्तिगत सूचनाएँ एकत्रित करने में कस दिया जा सकना है इस बिंदु पर केन्द्रित करेंगे। साक्षात्कार के अर्थ उपयोग है—उपवीक्षण के लिए नौकरी हेतु व्यक्ति की क्षमता सीमितताओं की जाँचने हेतु। मानसिक रोग से पीड़ित व्यक्ति के उपचार हेतु अनुसंधान काम में दत्त सफलता हेतु किसी सामाजिक समस्या का अध्ययन हेतु। व्यक्ति के विचार जानने के लिए। अध्यापक-शिष्य संबंध में इसका उपयोग अनुशासन समस्याओं की सुव्यवस्था हेतु भी कर सकते हैं। अब हम यह देखें कि साक्षात्कार प्रविधि से हम व्यक्ति सम्बन्धी कौनसी सूचनाएँ प्राप्त हो सकती हैं।

(अ) व्यक्ति की भविष्य योजनाएँ एवं आकांक्षाएँ—साक्षात्कार के माध्यम से हम पता लग सकते हैं कि व्यक्ति के भविष्य क्या क्या योजनाएँ हैं उसकी क्या आकांक्षाएँ हैं तथा इन आकांक्षाओं और भविष्य योजनाओं के कार्यान्वयन में उसकी क्या समस्याएँ हैं। हम भी भी पता लग सकते हैं कि व्यक्ति की भविष्य योजनाएँ एवं आकांक्षाएँ वास्तववादी हैं या नहीं।

(आ) व्यक्ति की अभिव्यक्त अभिरूचियाँ—व्यक्ति किन-किन क्षेत्रों में अभिरूचियाँ अभि-व्यक्ति के माध्यम से प्रकट करता है उसका आभास साक्षात्कार कर्ता को हो सकता है। जिस क्षेत्र में व्यक्ति की रुचि है उस क्षेत्र के सम्बन्ध की उस व्यक्ति को जानकारी होगी तथा वह उस क्षेत्र के सम्बन्ध में बातचीत करेगा और अधिक रुचि लेगा।

(इ) व्यक्ति के शीलगुण—व्यक्तित्व के कुछ भागगुण ऐसे हैं जिनका पता साक्षात्कार के माध्यम से लग सकता है जैसे अंतर्मुखता सामाजिकता आदि मानसिक आशावाद निराशावाद। साक्षात्कार कर्ता व्यक्ति का अनेक अभि-व्यक्तियों से उपलब्ध गुणों का पता लगा सकता है बहुत कम बोलने वाला व्यक्ति या जितना पूछा जाए बोले जवाब देते वाला व्यक्ति अंतर्मुखी है यह कुछ-कुछ साक्षात्कार कर्ता सामान्यी में देख सकता है। इस प्रकार व्यक्ति जब अपने भविष्य के सम्बन्ध में जानकारी करता है या उपलब्धियाँ प्राप्त करना चाहता है सम्बन्ध में अभि-व्यक्ति करता है तब इस बात का पता लग सकता है कि वह आशावादी है या निराशावादी।

(ई) मानसिक द्वंद्व एवं समन्वयन समस्याएँ—साक्षात्कार के दौरान साक्षात्कारक अपने अपने मानसिक द्वंद्वों का प्रभाव समन्वयन समस्याओं का अध्ययन कर देता है। इन सूचनाओं का उपयोग सलाह दायक मन्त्र है। व्यक्तिगत निर्देशन (Personal Guidance) कार्य का साक्षात्कार ही ये सूचनाएँ हैं। यहाँ यह आवश्यक बताना होगा कि एक मॉडल में ही इन सूचनाओं की प्राप्ति हो ही जाये यह आवश्यक नहीं। एक दिन तो साक्षात्कार कर्ता को साक्षात्कार में प्रयत्न

साक्षात्कार स्थापित कर उसका विश्वास सम्पादन करना होगा।

(उ) पारिवारिक सूचनाएँ—व्यक्ति की पारिवारिक पृष्ठभूमि का ज्ञान भी साक्षात्कार के माध्यम से हो सकता है। उसका परिवार के अर्थ सम्पत्ति व साथ सम्बन्ध उसकी आर्थिक एवं अर्थ कठिनायियाँ घर पर उपर्युक्त अध्ययन हेतु साधन सुविधाएँ आदि का ज्ञान साक्षात्कार कर्ता को असाधनी से हो सकता है।

(झ) राष्ट्रीय जीवन सम्बन्धी सूचनाएँ—छात्र को जिन विषयों में रुचि है वही स अध्ययन के अन्तर्गत हैं जो विषय जिन सङ्गत हैं अथवा जिन अध्ययन की कक्षा में उसका मन नहीं लगता इसके क्या कारण हैं? छात्र जिन प्रवृत्तियों में भाग लेता है यदि पाठ्य त्तर विद्याभ्यास में वह मरिच भाग नहीं लेता तो इसके क्या कारण हैं? अध्ययन सम्बन्धी छात्र की अर्थ क्या कठिनायियाँ हैं? आदि अनेक महत्वपूर्ण सूचनाएँ य प्रश्नोत्तर से सङ्कलित की जा सकती हैं।

(ए) छात्र के सम्बन्धसाथी—छात्र के मित्र वीन है वे किस प्रकार के हैं क्या वे उसका विकास में सहायक हैं या उसे अनुचित मार्ग पर ले जा रहे हैं छात्र एकाकी है अथवा समूह द्वारा स्वीकृत आदि बातों का ज्ञान भी साक्षात्कार से प्राप्त सकता है। उनके समाजमैतिक स्तर का अधिक विस्तृत ज्ञान हम समाजमैतिक प्रविधियों से हो सकता है जिनकी सहायता हम प्राप्त कर सकते हैं।

(घ) साक्षात्कार के प्रकार

साक्षात्कार के प्रमुख दो प्रकार हैं सरचित साक्षात्कार एवं असरचित साक्षात्कार जिनका संक्षिप्त विवरण यहाँ प्रस्तुत नहीं किया जा रहा है।

(अ) सरचित साक्षात्कार—सरचित साक्षात्कार का अन्वय पूर्व निर्धारित प्रश्न सूची या साक्षात्कार सूची के आधार पर होता है। साक्षात्कारकर्ता नियमित प्रश्नों के उत्तर प्राप्त करने में ही रुचि रखता है। प्रश्नों का प्रारम्भ पूर्व निर्धारित होने के कारण साक्षात्कार की अधिक वस्तुनिष्ठ बनाया जा सकता है तथा अनावश्यक बातों का सम्बन्ध कम हो जाता है।

(आ) असरचित साक्षात्कार—इसमें साक्षात्कारकर्ता को परिस्थितियों के अनुसार नए प्रश्न पूछने प्रश्नों को क्रम से बदलने अथवा पूरे प्रश्न पूछने की स्वतंत्रता होती है। इसमें साक्षात्कारकर्ता का उद्देश्य कोई सीमित सूचनाएँ एकत्रित करना नहीं है बल्कि व्यक्ति से सम्बन्धित अधिक से अधिक सूचनाएँ एकत्रित करना होता है। अतएव साक्षात्कार के अन्वय का कोई जड़ रूपरेखा नहीं हो सकती। इस साक्षात्कार से तो व्यक्ति ही अध्ययन का नीचापन है। अनेक बार तो ऐसे साक्षात्कार में हमें व्यक्ति के उन आशयों के सम्बन्ध की सूचना प्राप्त हो सकती है जिनकी हम कल्पना भी नहीं करते। असरचित साक्षात्कार में व्यक्तिनिष्ठता आज्ञान की सम्भावना अवश्य रहती है किन्तु इसका तात्पर्य यह है कि इसमें साक्षात्कारकर्ता को अपने व्यक्तिगत जीवन का साथ उठाकर अधिक सम्पन्न सूचनाएँ प्राप्त करने का अव

सर निरता है। धीरे धीरे निश्चय एवं उपबोधन कायम होता है। अविज्ञान पर स्थिति का अन्तर्गत साक्षात्कार का ही प्रयोग करना पड़ता है।

(क) साक्षात्कार के कुछ प्रमुख सिद्धांत

अज्ञान पड़ा वह का सुना है कि साक्षात्कार का सफलता बहुत अधिक सामान्य साक्षात्कारकर्त्ता की दुर्बलता एवं अनुभव पर निर्भर करता है। अज्ञान सफलता हेतु कोई निश्चित सावधानीपूर्ण सिद्धांतों का अनुसरण नहीं किया जा सकता क्योंकि अज्ञानोपलब्धता साक्षात्कारकर्त्ता की परिस्थिति, शिक्षण का ध्यान में रखते हुए सूक्ष्मत्व के आधार पर अनेक नियमों से प्रभावित है और साक्षात्कार की हर परिस्थिति अपने आप में एकक होता है। एक सफल साक्षात्कारकर्त्ता कई वर्षों में अनुभव से पश्चात् सूचनाओं में अज्ञान को अपनी अन्तर्गत बना लेता है इस बातों का सहज स्वीकारण नहीं किया जा सकता। फिर भी नए कार्यकर्त्ता के माथे धन हेतु कुछ प्रमुख सिद्धांतों का उपयोग उपर्युक्त सिद्ध हो सकता है।

(अ) साक्षात्कार के साक्षात्कार—साक्षात्कार की सफलता ही इस बात पर निर्भर करती है कि साक्षात्कारकर्त्ता ने साक्षात्कार के साथ विश्वास साक्षात्कार स्थापित कर लिया है। अज्ञान का अभाव अथवा अथक साक्षात्कार में विश्वसनीय एवं महत्वपूर्ण सूचनाओं का सफल सम्पन्न नहीं हो सकता। साक्षात्कार का प्रारम्भिक समय में कार्य के लिए सगम साक्षात्कार की सफलता के लिए उपर्युक्त सिद्ध होता है।

(ब) सूचनाओं की आवश्यकता—साक्षात्कारकर्त्ता को धीरे धीरे साक्षात्कार का विश्वास सम्पादन कर जाता है तो साक्षात्कार उस अवधि की अवधि में ही प्रतीय घटनाएँ भी बता देता है। ऐसी परिस्थिति में साक्षात्कारकर्त्ता का धन परम प्रतीय हो जाता है कि वह अपने सूचनाओं की योग्यता बनाए रखे। अज्ञान के अभाव में साक्षात्कारकर्त्ता को अथक साक्षात्कार में भी वह सिद्ध करना होता कि उसने ज्ञान बनाए गए विश्वास का उपयोग नहीं कर रहा है। अतः लिए सावधानी यह रखी जा सकती है कि साक्षात्कार के समय साक्षात्कारकर्त्ता को ज्ञान के उपयोग की उपस्थिति की आवश्यकता रहे। दूसरे साक्षात्कारकर्त्ता को बता सकते हैं कि ज्ञान सूचनाएँ किताबें अज्ञानपूर्ण व्यक्ति के हाथ में न जाएँ। अतः अथक नहीं कि इन सूचनाओं का कोई उपयोग ही न किया जाए। सूचनाओं के आधार पर व्यक्ति की सहायता करता तो निश्चय का प्रभाव है ही। सूचनाओं की आवश्यकता बनाए रखते हुए भी उसका लाभ व्यक्ति को प्रदाना जा सकता है।

(क) साक्षात्कार का अन्तर्गत—सफल साक्षात्कार के लिए उपर्युक्त बातें ध्यान में होना आवश्यक है। साक्षात्कार का ध्यान एका होता प्रारम्भिक और पुनः स्थिति का साक्षात्कार देना ही नहीं करनी की सहायता अथवा अथक प्रभाव

घान कम से कम हो। अनन्तर बार सामान्य छोटी मोटी मोनिक सुविधाएँ जैसे धारामनत्र बठन का स्थान कमर को सजावट भा साक्षात्कार की मनोस्थिति (Mood) का प्रभावित करता है।

(ई) साक्षात्कार के परिणामों का अभिव्यक्ति—साक्षात्कार के परिणामों का अभिव्यक्ति नुरत एक ठीक ढंग से यह न किया गया तो म प्रविष्टि स प्राप्त दल की अप्यागिता कम हो जाती है। परिणामों के अभिव्यक्ति के लिए दो विधियाँ अपनाई जा सकती हैं। एक तो साक्षात्कार के समय ही तथ्यों का अभिव्यक्ति कर दिया जाय। अथवा साक्षात्कार समाप्ति के पुरत पश्चात् परिणामों का अभिव्यक्ति किया जाय। दोनों के अपने नाम एक भीमा। साक्षात्कार के समय अभिव्यक्ति स परिणामों में कुँ की सम्भावना कम हो जाती है और तार् महत्वपूर्ण घान छू जाना की आशंका भी न हो रही। किन्तु कभी कभी तथ्या भा प्रेरणा जाना है कि साक्षात्कार के पश्चात् तथ्यों से साक्षात्कार सचेत हो जाता है और उनके उत्तर में स्वाभाविकता नहीं रहती अथवा अनेक बार तो वह उत्तर तन मन्त्रिचिह्न अनुभव करने लगता है। यदि उम यह पा हो जाए कि उपर उतरो को तन किया जा रहा है। ऐसी परिस्थिति में धारामनत्र की दूसरी विधि को धारणा की प्रयोग है अर्थात् साक्षात्कार के पुरत पश्चात् अभिव्यक्ति काय पूर्ण कर दिया जाए। को भी विधि अपनाई जाय। अभिव्यक्ति त यह महत्वपूर्ण निष्कर्ष प्राप्त करना चाहिए कि धारणा तब अभिव्यक्ति में जितना अधिक समयान्तर होगा तथ्यों की विशदसनीयता उतनी ही घटती जावगी। साक्षात्कार के परिणामों के अभिव्यक्ति में कुछ बात ध्यान में रखने योग्य है व हैं—

(१) अभिव्यक्ति सुचारु एवं स्पष्ट हो ताकि कुछ समय के पश्चात् भी अभिव्यक्ति में समाविष्ट तथ्य सत्य सभ्य में आ सके।

(२) अभिव्यक्ति में समस्त तथ्यों को तन्त्रयतापूर्ण समाविष्ट करना चाहिए। तथ्यों के प्रस्तुतिकरण में वस्तुस्थिति का ठीक ठीक वर्णन हो न तो का महत्वपूर्ण तथ्य छूटने पावे न हो तथ्यों में अतिशयोक्ति। साथ ही तथ्यों के प्रस्तुतिकरण में पूर्वाग्रहों का प्रभाव न होने पावे उसकी आवश्यकता रखनी चाहिए।

(३) साक्षात्कार द्वारा लिया गया उत्तर ही महत्वपूर्ण न होना उत्तर के समय उसकी भाव भविष्य किसी विदुष पर दिया गया वन आदि भी महत्वपूर्ण सूचनाएँ स्तुत करते हैं और साक्षात्कारकर्त्ता को इन बातों का भी ध्यान रखना चाहिए।

(४) साक्षात्कार का समापन— जिस प्रकार सफ़्त साक्षात्कारकर्त्ता साक्षात्कार के प्रारम्भ में उपयुक्त विधियाँ स साक्षात्कार से तादात्म्य स्थापित करता है एवं उसका विश्वास सम्पादन करते का प्रयास करता है उन्ही प्रकार साक्षात्कार को समाप्त कराना भी एक कला है। साक्षात्कार के समापन के समय साक्षात्कार को यह आभास होना चाहिए कि उमने साक्षात्कारकर्त्ता के साथ मेट में जो समय

ध्वंसीत किया वह साधक रण। साक्षात्कार ऐसे वातावरण में सम्पादित होना चाहिए कि साक्षात्कृत मन में विश्वास एवं पुनः मट की इच्छा लेकर जाए। परिणामतः यदि पुनः उसी व्यक्ति से साक्षात्कार करने का अवसर मिले तो उससे पूर्ण सहयोग मिल सके।

अनेक बार साक्षात्कारकर्ता व आवश्यक सूचनाएँ प्राप्त कर धुरन पर भी साक्षात्कृत अपनी प्रति-प्रति जारी रखता है। ऐसी परिस्थिति में साक्षात्कारकर्ता को कुशलतापूर्वक बिना साक्षात्कृत को ठेक पहुँचाए पुनः मट का प्रवेशान्न देते हुए साक्षात्कार को सम्पादित करना चाहिए।

(ब) साक्षात्कारकर्ता के कुछ वाञ्छनीय गुण — सफल साक्षात्कार के लिए कुछ निर्देशन बिन्दु उपयुक्त धनु-धेनो में वर्णित हैं। किन्तु जब तक साक्षात्कारकर्ता में कुछ वाञ्छनीय गुण नहीं होते तब तक वह साक्षात्कार का सफल संचालन नहीं कर सकता। साक्षात्कारकर्ता एवं हस्तमुख मिलनसार बाल्यमयी व्यक्ति होना चाहिए। 'यक्तियों से सुलभ सम्बन्ध स्थापित करने की क्षमता साक्षात्कार की सफलता के लिए आवश्यक है। मानव स्वभाव के सम्बन्ध में घमट मिट भी साक्षात्कारकर्ता के लिए एक देन सिद्ध हो सकती है। दूसरा के विचारों की समानभूति सहानुभूति एवं शान्ति से सुनने की क्षमता साक्षात्कारकर्ता के लिए अनिवार्य है। अनेक बार व्यक्तियों में अपने विचार प्रस्तुत करने की इच्छा इतनी तीव्र होती है कि उनमें दूसरे का विचार सुनने का घमटा नहीं होता। इस व्यक्ति सफल साक्षात्कारकर्ता नहीं बन सकेगा। तथ्या का गोपनीय रहने की आधेन भी साक्षात्कारकर्ता की प्रतिष्ठा बढ़ावे में अत्यन्त आवश्यक मानी जाता है।

(३) समाजमिति

व्यक्ति जिस समूह में रहता है उस समूह के सम्प्रदाय के साथ उसके अन्तः सम्बन्ध का प्रभाव उसके जीवन के विविध पक्षों पर एवं बिना नहीं रहता। कक्षा में यदि बालक के साथ समायुक्तियाँ का साथ नहीं सम्बन्ध नहीं है तो कक्षागत एवं कक्षाोत्तर कार्यों में उसे बहिष्कार का सामना हो सकता है। सीखने पर समूह गति का प्रभाव होता है यह तथ्य तो अनुसन्धानों द्वारा सिद्ध ही किया जा चुका है। अतः एक निर्देशन कार्यक्रम के लिए बालक के साथ सम्बन्ध का सफल सम्बन्धों का ज्ञान अत्यन्त महत्वपूर्ण है। समाजमिति वह प्रविष्टि है जो हम समूह के व्यक्तियों के बीच पारस्परिक सम्बन्धों के अध्ययन में सहायता प्रदान करती है।

(४) समाजमितिक स्तर का अध्ययन

व्यक्तियों के समाजमितिक स्तर का पता लगाने हेतु हम व्यक्तियों के सम्मुख प्रश्नों का माध्यम से कुछ ऐसी परिस्थितियाँ रखते हैं जिनमें वह अपने व्यक्तियों के साथ सामाययता प्रयोग किया करता है। उदाहरणार्थ कुछ प्रश्न नीचे लिखे जा रहे हैं—

- (१) आप क्या मे जिसके निम्न प्रश्नों पर क्या करेंगे ?
- (२) आप अपने घर किस खाना खाने बुलाना पसन्द करेंगे ?
- (३) रोज़ में आप अपना साथी किसे बनाना चाहेंगे ?
- (४) आप जिसने साथ घूमने जाना पसन्द करेंगे ?

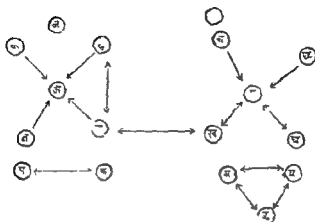
उपरोक्त परिस्थितियाँ के अनिर्दिष्ट भी ऐसी अनेक परिस्थितियाँ हूँ जो जा सकती है जिनमें बालक अथवा बालिका क्या करते हो। उपरोक्त सत्र परिस्थितियाँ सत्रात्मक है यदि हम तिरस्कृत बालकों का पना उठाना चाहें तो हम तत्रात्मक प्रश्नों का भी समाधान कर सकते हैं जहाँ आप जिसके साथ बैठना पसन्द नहीं करेंगे। उपरोक्त प्रश्नों की भाँति प्रश्न बना कर समूह के प्रत्येक सदस्य को अपनी राय प्रकट करने के लिए कहा जाता है। छात्रों द्वारा अभिप्राय प्रकट करण (Choices) के आधार पर यह पना उठाना जाता है कि प्रत्येक छात्र का कितनी बार कहा गया है और उसकी प्राप्ति प्राप्त कर ली जाती है। इन प्राप्ति का समाजमि-
तिक प्रकट करते हैं। किसी "यक्ति" समाजमिति" अथवा सत्रात्मक पता उठाना है कि उसका समाजमिति स्तर क्या है।

(ख) लोकप्रिय एकाकी एवं तिरस्कृत सदस्य

समूह के सत्रात्मक के कारणों के आधार पर किसी भी सत्रात्मक की समूह में क्या स्थिति है या "सत्रात्मक समाजमिति" स्तर क्या है इस बात का पता उठाना जा सकता है। जिस सदस्य का अधिक "यक्ति" न पसन्द किया हो। उस समूह का लोकप्रिय सदस्य कहते हैं। जिस व्यक्ति को समूह के किसी भी सत्रात्मक न उठाना चाहें तो उस एकाकी सदस्य कहते हैं। तथा जिसके साथ अधिक लोग ने रहना पसन्द न किया हो उसे तिरस्कृत सदस्य कहते हैं।

(ग) समाज आनेख

किसी समूह के सत्रात्मक के बीच पारस्परिक सम्बन्धों को चित्र के रूप में भी प्रदर्शित किया जा सकता है। इस चित्र को समाज आनेख कहते हैं। समाज आनेख बनाने के लिए समूह के प्रत्येक सदस्य से यह पूछा जाता है कि किसी एक परिस्थिति में वह किन किन अर्थ सत्रात्मक को अपने साथ संयुक्त करना चाहेगा ? जैसे खेत के लिए यदि कोई ठाना बनानी हो तो उसमें वह किन किन सत्रात्मक को लेना चाहेगा ? इसके उपरान्त समूह के सदस्यों द्वारा अभिप्राय प्रकट करण को निम्न प्रकार से चित्र के रूप में प्रदर्शित किया जा सकता है।



चित्र समाज-आलेख

→ बरतण

←→ पारस्परिक धरण

उपयुक्त चित्र को समाज आलेख कहते हैं। इसमें एक समूह के सदस्यों के बीच के पारस्परिक सम्बन्धों को व्यक्त किया गया है। इस समाज आलेख को बनाने से यह पता होता है कि कौन कौन से दोनो सदस्य एक-दूसरे हैं जिन्हें समूह के किसी सदस्य ने नहीं चाहा है। यह पता चलता है कि कौन कौन से दोनो सदस्य आपस में एक-दूसरे को चाहते हैं किन्तु ये दोनो शुरुआती समूह के अन्य सदस्यों से अलग हैं। अब एक दृष्टि से ये भी एकाकी हैं। सदस्य अ तथा ग लोकप्रिय सदस्य हैं क्योंकि उन्हें समूह के अधिकतर सदस्यों ने चाहा है। इस प्रकार समाज आलेख से समूह के सदस्यों के अन्तर्सम्बन्धों का पता आसानी से हो सकता है।

व्यक्तिक अध्ययन के साधन

इस अध्याय में पूर्वाध में हमने व्यक्तिगत अध्ययन हेतु प्रयुक्त तीन प्रमुख प्रविधियों की चर्चा की। अब हम कुछ प्रमुख साधनों की चर्चा करेंगे जिनकी सहायता से निर्देशन वायवर्ती व्यक्ति के विविध पक्षों में जीवन सम्बन्धी सूचनाओं का सफलतापूर्वक कर सकता है। इन साधनों के प्रयोग में कुछ मूलभूत सिद्धान्तों का भी प्रयोग चर्चा की जाएगी।

व्यक्तिक अध्ययन हेतु प्रयुक्त साधना को हम प्रमुख श्रेणियों में बाँट सकते हैं।

(१) मानकीकृत साधन

(२) अमानकीकृत अथवा शिक्षक निर्मित साधन

(३) आत्म विवरणत्मक साधन (Self Reporting)

निर्देशन वायव्यता के लिए यह विधा निरर्थक है कि मानकीकृत साधन धृष्ट है अथवा प्रायः। उसे तो परिस्थिति के अनुसार विभिन्न साधनों का योग करना चाहिए। यही नहीं बल्कि जमाबंदी अध्याय के प्रारम्भ में कहा गया है उसे किसी एक साधन से प्राप्त सूचनाओं पर पूरकता निभार रहने की अपेक्षा विविध स्रोतों से सूचनाएँ प्राप्त कर लक्षणाओं की विश्वसनीयता को बढ़ाने का प्रयत्न करना चाहिए। अतः निर्देशन सेवाओं में उपरोक्त तीनों प्रकार के साधनों का महत्व है। अब हम तीनों प्रकार के कुछ प्रमुख साधनों की चर्चा करेंगे।

(१) मानकीकृत साधन

मनोविज्ञान की एक सम्पूर्ण दैनिक मानव के बहुप्रायामी व्यक्तित्व के विभिन्न पक्षों के मापन हेतु साधनों के रूप में रही है। मनोवैज्ञानिकों ने बुद्धि, अभिरूचि, अभिव्यक्ति, अभिवृत्ति, शक्ति, शक्ति, उपन्यास आदि अनेक पक्षों के मापन हेतु मानकीकृत साधन हमारे सामने रखे हैं जिनकी सहायता से इन गुणों का वृद्धि एवं विश्वसनीय मापन किया जा सकता है। अत्यन्त पक्ष के मापन हेतु इतने अधिक साधन उपलब्ध हैं कि प्रत्येक का वर्णन न तो संभव है न ही वांछनीय। मापन एवं मूल्यांकन तो अपने आप में एक अलग पुस्तक का विषय बन सकता है। यहाँ तो इन मानकीकृत साधनों के प्रमुख प्रकारों की चर्चा करना ही सम्भव हो सकता है।

समस्त मानकीकृत साधनों का वर्गीकरण विभिन्न प्रकार से किया जा सकता है। वर्गीकरण की इन सब विधियों की यहाँ चर्चा करना आवश्यक नहीं। वर्गीकरण के दो प्रमुख आधारों की यहाँ चर्चा का जाएगी वे हैं —

(क) लिखित एवं निष्पादन साधन।

(ख) व्यक्तिगत एवं सामूहिक साधन।

(क) लिखित एवं निष्पादन साधन

लिखित साधन वे साधन हैं जिनमें व्यक्ति को लिखित सामग्री को पढ़ कर लिखित रूप में उत्तर देने पड़ते हैं जबकि निष्पादन साधन व्यक्तिगत सूचना संचयन के वे साधन हैं जिनमें व्यक्ति को मूल सामग्री के साथ कार्य कर अपने किसी गुण अथवा योग्यता को अभिव्यक्त करना पड़ता है।

(ख) लिखित साधन — लिखित साधनों का प्रयोग मनोवैज्ञानिक परीक्षणों में अत्यधिक होता है क्योंकि इनके प्रयोग में घन समय एवं शक्ति की बचत होती है।

साथ ही “नया” प्रयोग समूह परीक्षणों में किया जा सकता है जहाँ कि निष्पादन साधन अधिकतर व्यक्तिगत रूप से ही काम में लिए जा सकते हैं। लिखित साधन सुविधा से एक स्थान से दूसरे स्थान पर ले जाए जा सकते हैं। लिखित साधनों के प्रशासन में भी विशेष कठनाई नहीं पड़ती।

(I) लिखित साधनों का उपयोग—प्राक्खन तो व्यक्ति के “व्यक्तित्व” के “व्यक्तिगत” पक्षों के मापन में सूचना एकाग्र करने के लिये लिखित साधनों का प्रयोग किया जाने लगा है। बुद्धि अभिरुचि प्रशिक्षणता अभिवृत्ति “व्यक्तित्व” शक्ति उपलब्धि आदि सभी गुणों के मापन हेतु लिखित साधनों का प्रयोग किया जाता है।

(II) लिखित साधनों के प्रकार—लिखित साधनों का निर्माण परीक्षणों सूचिका चिह्नक सूचिका अभिवृत्ति मापनियों प्रक्षेपी एवं अक्ष प्रक्षेपी प्रविधियों के रूप में किया जाता है। इनका संक्षिप्त वर्णन निम्नलिखित अनु-खंडों में किया जा रहा है।

परीक्षण

परीक्षणों में मापन से “व्यक्ति” के किसी न किसी गुण अथवा योग्यता का मापन किया जाता है। बुद्धि परीक्षण अभिरुचि परीक्षण उपलब्धि परीक्षण निदानात्मक परीक्षण परीक्षणों के प्रमुख प्रकार हैं। परीक्षणों में विषयों की कुछ प्रश्नों को हल करना पड़ता है अथवा समस्याओं का विश्लेषण करना पड़ता है। अधिकतर परीक्षणों में व्यक्ति को निर्धारित समय में कुछ प्रश्न हल करने पड़ते हैं। व्यक्ति द्वारा दिये गये उत्तरों की जानकारी के आधार पर “व्यक्ति” के प्राप्त “माप” प्राप्त किए जाते हैं और फिर परीक्षण के मानकों के आधार पर “व्यक्ति” का योग्यता स्तर माप लिया जाता है। कुछ परीक्षण ऐसे भी होते हैं जिनमें व्यक्ति के काम करने की गति पर मापन न होकर शक्ति पर मापन होता है। ऐसे परीक्षणों में परीक्षण की पूर्ण करने का कोई निर्धारित समय नहीं होता। यदि हम यह जानना चाहते हैं कि व्यक्ति भाग की क्रिया में कहीं रुटि करता है तो उस हम भाग का ऐसा निदानात्मक परीक्षण दग जिसमें कितना समय में वह भाग कर सकता है इसकी जांच न होकर भाग की क्रिया के किस साधन में वह रुटि करता है इसका पता लगाने पर मापन होगा। लिखित परीक्षणों के कुछ उदाहरण निम्नलिखित हैं —

(१) बुद्धि परीक्षण — डा. जलोटा डा. प्रयाग मेहता दलाहाबाद यूरो आफ सायकलोगी द्वारा निमित भारतीय परीक्षण लिखित परीक्षणों के उदाहरण हैं। रेड्स प्रोप्र सिय मटिसेस टेस्ट ग्रामों ग्रामों एवं ग्रामों बोटा कैलिफोर्निया मोट वाम टेस्ट आफ मेटल एबिलिटी आदि विदेशी लिखित बुद्धि परीक्षणों के उदाहरण हैं। इनमें से कुछ परीक्षणों में भाषा का प्रयोग किया जाता है। जबकि कुछ परीक्षणों में चित्रा अथवा सचेतों का प्रयोग किया जाता है। भाषा प्रयोग किए जाने

वाले परीक्षणों को शान्ति परीक्षण कहते हैं व जिनमें बिना घाटितिया प्रयत्न सक्ता का प्रयोग होता है उन्हें अशान्ति परीक्षण कहते हैं। अनांग मेहता शान्ति के परीक्षण शान्ति परीक्षण हैं जब कि रेड व प्रोपेसिव मट्रिक्स टेस्ट अशान्ति परीक्षण है। उपयुक्त वृद्ध परीक्षणों में कुछ शान्ति व कुछ अशान्ति परीक्षण हैं।

(२) निदानात्मक परीक्षण — शोनेल द्वारा निर्मित मजिठ व निगनात्मक परीक्षण प्रसिद्ध हैं। इसी प्रकार स्नफो-शान्ति रीडिंग टेस्ट वाचन के क्षेत्र में निगनात्मक कार्य व विषय नाम में किया जाता है।

() उपनयन परीक्षण — विभिन्न विषयों में उपनयन की जाँच हेतु अनेक मानकीकृत उपनयन परीक्षणों का निर्माण किया जाता है। आयावा टेस्ट शान्ति व शान्ति-शान्ति रिजल्ट एम्प्लियन्स एचयमट सीरीज मेट्रोपॉलिटन एवीय मट टेस्ट आदि अनेक मानकीकृत विशेषी परीक्षण हैं जिनका उपयोग विभिन्न स्तरों पर अनेक अनेक क्षेत्रों में उपनयन मापन हेतु किया जाता है।

सूचियाँ

सूचियाँ का प्रयोग विशेषकर व्यक्ति व एक अभिव्यक्तियों के मापन हेतु किया जाता है। इनका प्रयोग परमनन्तिरी इन्टेंसी (Beraceuter Personality Inventory) बस एडजस्टमेंट इन्टेंसी (Bell's Adjustmeat Inventory) तथा मिना सोटा मल्टीफेजिक इन्टेंसी (Minn sota Multi phasic Inventory) व्यक्ति व सूचियों में कुछ उदाहरण हैं। भारतीय व्यक्ति व सूचियों में अस्थना एवं सक्ता की व्यक्ति व सूचियाँ प्रमुख हैं। सूचियों में विषयों में कुछ प्रश्न व उत्तर होते हैं या निर्दिष्ट मूल्यों को कहा जाता है। इन स्तरों के आधार पर व्यक्ति व व्यक्ति व व्यक्ति व किया जाता है। सामान्यतया व्यक्ति व सूचियों से हमें व्यक्ति के विभिन्न शक्तियों का पता चलता है। अभिव्यक्ति सूचियों में सामान्यतया प्रमुख सूचियाँ निम्नलिखित हैं। कूडर प्रिफरेंस रेकार्ड (Kuder Preference Record) स्ट्रॉन्ग्स वोकेशनल इन्टरेस्ट टेक (Strong's Vocational Interest Black) आलपोर्ट-हर्नर स्टडी ऑफ वैल्यूज (Allportvernon Study of values)। भारत में डा. भिगन ने स्ट्रॉन्ग्स वोकेशनल इन्टरेस्ट टेक के आधार पर अभिव्यक्ति सूची बनाई है।

चिह्नानुसूचियाँ

चिह्नानुसूचियों में व्यक्ति को दिए गए कथनों व सम्बन्धों में अपनी सहमति प्रयत्न अतसहमति प्रयत्न अनिश्चितता प्रकट करने को कहा जाता है। इनका प्रयोग भी व्यक्ति व अभिव्यक्तियों के अध्ययन में किया जाता है। उदाहरणार्थ मनी प्रोब्लेम चेकलिस्ट (Mooney Problem checklist) में स्वास्थ्य अध्ययन घर तथा परिवार आदि क्षेत्रों से सम्बन्धित समस्याएँ दी जाती हैं और व्यक्ति जिन

समस्याओं को धनुमन करता है उनको चिह्नित करता है। इस प्रकार यति का निम्न क्षेत्रों में किस प्रकार की समस्याओं का सामना करना पड़ रहा है इसकी सूचना मिल सकती है। इस सूचना के आधार पर उपयुक्त आवश्यक निर्देशन कार्य कर सकता है।

कभी प्रकार का भेदता की अभिरुचि चिह्नान मुची भी प्रसिद्ध है। इसमें २ अभिरुचि क्षेत्रों से सम्बन्धित विभिन्न क्रियाकलापों का उत्पत्ति है। प्रत्येक क्षेत्र से सम्बन्धित पांच पांच क्रियाकलाप लिए गए हैं। विषयी प्रत्यक्ष क्रियाकलाप के प्रति प्रपनी रुचि धरुचि धरुचि उत्पत्तीगता अभिरुचि करता है। जिस क्षेत्र में अधिक क्रियाकलापों के प्रति रुचि प्रकृति की ग हो व क्षेत्र विषयी के अभिरुचि का क्षेत्र माना जाता है।

प्रश्नपी प्रविधियाँ — प्रश्नपत्र यह प्रक्रम है जिसमें व्यक्ति अपने मन तरफ से निहित चिन्ताओं का आकाशवाणी एवं विचारों को किसी बाहरी उद्दीपन पर धोषता है। बाह्य उद्दीपन का नियंत्रण यह इन चिन्ताओं का आकाशवाणी एवं आवश्यकताओं के आधार पर करता है। मनोवैज्ञानिकों ने इस मानव स्वभाव का सांग उठा कर प्रश्नपी एवं मध्य प्रश्नपी प्रविधियों का निर्माण किया है। प्रश्नपी प्रविधि में व्यक्ति के सम्मुख स्पष्टी व यथां प्रत्यक्ष प्रत्यक्ष चिन्ता के रूप में सतराचित्र उद्दीपन रखा जाते हैं और व्यक्ति उनकी अपने अचेतन में छुपे भावों व आवार पर सरलता करना है। एक ही स्थायी व ध्वज के अनग्न चलन व्यक्ति तिर भित्त मध्य उगात है और एक ही प्रत्यक्ष बिन्दु के आधार पर अभिन अभिन व्यक्ति बिल्कुल भिन्न कहानियों की रचना करते हैं। प्रश्नपी व इन उत्तरो व विशेषण व आधार पर उनका व्यक्तित्व के मूल या पना चलता है। उद्दीपन में जितनी प्रत्यक्षता होगी व्यक्ति द्वारा प्रश्नपत्र की उत्तरी ही अधिक सम्भावना होगी। प्रश्नपी प्रविधियों व सामान्य काम में नाई जान वाली दो प्रमुख प्रविधियाँ हैं एक तो रासा परीक्षण (Rorschach Test) व दूसरा थीमेटिक अपरसेप्शन टेस्ट (Thematic Apperception Test)

रोगा परीक्षण न स्वाही व धागा के दस चित्र शिपरी के सम्मुख एक एक करके प्रस्तुत किए जाते हैं और उसकी अनुकियाए शब्द की जाती है। इन अनुकियाओं के विवरणों के आधार पर व्यक्ति के व्यक्तित्व का अध्ययन किया जाता है। इसका आविष्कार हर्मान रोजा (Herman Rorschach) नामक मनोपणानिक ने किया था।

डी ए टी पराखण्ड मर एन मोरगन (Murray and Morgan) नामक भोजनानि की देन है। इस परीक्षण में ३१ वाद हात है जिनमें से एक कोरा हात है ब अथ ३ कार्ग पर अध सरचित (Semi structured) चित्र यन हुए हात है। विषयी इन चित्रों को दख कर प्रत्येक चित्र पर आधारित एक कहानी की रचना करता है। इन कहानियों के विशेषण के आधार पर विषयी के व्यक्तित्व

का अध्ययन किया जाता है।

प्रक्षपी प्रविधियाँ स प्राप्त परिणामों का निवचन इनका जटिल है कि जब तक "सब" योग का व्यक्ति को विशेष परीक्षण प्राप्त न हो इन प्रविधियों का प्रयोग नहीं करना चाहिए। यही कारण है कि यहाँ इनकी निवचन विधियों की चर्चा नहीं की गई है।

अथ प्रक्षपी प्रविधियाँ म रोमन-कम पिक्चर प्रम्पशन टेस्ट और पिक्चर टेस्ट सी ए टी आदि प्रमुख हैं। बच्चा की कलाकृतियाँ अथवा रंगकृतियाँ भी प्रक्षेपण प्रश्न के अध्ययन हेतु मूल ग्राहकी के रूप में उपयोग में ली गई हैं। इसी प्रकार मुद्रियाँ भी बच्चे को भी प्रक्षेपी प्रविधि के रूप में काम में लिया गया है।

अथ प्रक्षपी प्रविधियाँ—इन विधियों में भी व्यक्ति के प्रक्षेपण की क्रिया के आधार पर उसकी व्यक्तित्व का अध्ययन किया जाता है। किन्तु स्मरण जो उद्दीपन होते हैं वे रोगी तथा टी ए टी परीक्षणों जिनमें असररहित नहीं होते। इन प्रविधियों में उद्दीपन अपूर्ण वाक्यों या कुछ शब्दों के रूप में होते हैं। व्यक्ति जब इन वाक्यों की पूर्ति करता है या शब्दों से वाक्य बनाता है तो ऐसी धारणा है कि वह अपनी अविज्ञानता अथवा अज्ञानता को आकाशवाणी का प्रक्षेपित करता है। इन पूर्ण किए गए वाक्यों के निम्नपरण के आधार पर उसकी व्यक्तित्व के शीतगुणों का पता लगाया जाता है। रॉटर इन्कम्प्लीट सेंटेंसेस ब्लैंक (Rotters Incomplete Sentences Blank) एवं वर्ड एसोसिएशन टेस्ट (Word Association Test) इस श्रेणी की प्रविधियों के उदाहरण हैं। रॉटर इन्कम्प्लीट सेंटेंसेस ब्लैंक में निम्न प्रकार के वाक्यों का पूर्ति करने को कहा जाता है इसमें कुछ उदाहरण नीचे दिए गए हैं।

I like.....

A Mother.....

Boys.....

Reading.....

I failed.....

वाक्य बनाने हेतु दिए गए वाक्यांशों के अन्तर्गत होने हैं कि व्यक्ति अपनी अपनी अनुसार वाक्यपूर्ण कर सकता है।

(आ) निष्पादन साधन—निष्पादन साधन अथवा परीक्षण व परीक्षण हैं जिनमें व्यक्ति को किसी निश्चित समस्या का उत्तर नहीं देना पड़ता किन्तु कुछ मूल कार्य करना पड़ता है जैसे कुछ गुट्टों से कोई आकृति बनाना किसी बोरी (Box) में रखे हुए गुट्टों को खिसका कर एक स्थान से दूसरे स्थान पर दो हई आकृतियों के अनुसार ले जाना चित्र के भागों को जोड़ कर सम्पूर्ण चित्र बनाना कुछ पुर्जों को जोड़ कर कुछ वस्तुओं का निर्माण करना अथवा अन्य कई प्रकार के मूल कार्य इन

परीक्षण। य विषयी से कम्पाए जाते हैं। निष्पादन बरी तथा का उपयोग सामान्य तथा बुद्धि एवं अभिसमता मापन में किया जाता है। इन परीक्षणों में कुछ उदाहरण निम्नलिखित हैं —

(१) बुद्धिमापन हेतु प्रयुक्त निष्पादन परीक्षण दोहस्त एक डिजाइन टेस्ट—यह परीक्षण बुद्धिमापन हेतु काम में लिया जाता है। इसमें १६ पन्नाकार लकड़ी के गुटके होते हैं जिनकी ६ सतहें अनग अनग रंगों से रंगी होती हैं। इन गुटकों के अतिरिक्त कुछ काष्ठ भी होते हैं जिन पर रंगीन आकृतियाँ बनी होती हैं। विषयी को इन गुटकों को जोड़ कर काष्ठ पर का कई आकृति जैसी आकृति बनाने को कहा जाता है। कुछ आकृतियाँ ४ गुटकों में बन सकती हैं। कुछ ८ में तथा कुछ समस्त १६ गुटकों से बनाई जाती है। प्रत्येक आकृति बनाने में लगने वाले समय को नोट कर लिया जाता है। व फिर नियम पुस्तिका में दी गई विधि से बुद्धिमत्ता मापन की जाता है।

बुद्धिमापन हेतु अन्य निष्पादन परीक्षण भी काम में लिए जाते हैं जिनमें से प्रमुख हैं अलिसांडर पास अलॉन्ग टेस्ट (Alexander Pass along Test) क्यूब कंस्ट्रक्शन टेस्ट (Cube Construction Test) भाटिया बटरी (Bhatia Battery) वेक्सलर एडल्ट इंटेलिजेंस स्केल (Wechsler Adult Intelligence Scale) तथा आर्थर पॉइंट स्केल (Arthur Point Scal)।

निष्पादन परीक्षणों की विशेषता यह है कि यदि कोई व्यक्ति पढ़ा लिखा नहीं है या किसी भाषा का नहीं जानता तो भी इन परीक्षणों में उसकी बुद्धि का मापन किया जा सकता है।

(२) अभिसमता मापन हेतु प्रयुक्त निष्पादन परीक्षण—अभिसमता मापन में अधिस्तरीय निष्पादन परीक्षणों का उपयोग किया जाता है। कुछ अभिसमता मापन के निम्न साधनों में भी मापन जा सकता है। अभिसमता मापन हेतु प्रयुक्त कुछ निष्पादन परीक्षणों के उदाहरण निम्नलिखित हैं —

ओकोनर टर्कीन्जर डेवटेरिटी टेस्ट—यह परीक्षण सबसे प्रथम एक विद्यार्थी वर्गों में विद्यार्थी माटरो एवं अन्य बच्चों को जोड़ने के लिए कार्यक्षमता का मापन हेतु बनाया गया था। फिर अन्य बच्चों के कार्यक्षमताओं पर भी इसका प्रयोग किया गया। इस परीक्षण के आधार पर ऊँचाई के बच्चों का मापन किया जा सकता है। विशेषकर ऐसे बच्चों में जिनमें चिमटे से सूटके वस्तुओं को उठाकर निर्धारित स्थान पर रखने की आवश्यकता हो। पण्डित या अन्य गुरु बच्चों से सम्बन्धित मनोरंजन में इस अभिसमता की आवश्यकता होती है। इस परीक्षण में एक घातु का लट्ठा होता है जिसमें एक छोर गूँदा-सा बना होता है तथा दोप भाग में १० छिन्ने बने होते हैं। छिन्ने की दूरी समानान्तर परित्या होती है। व प्रत्येक पंक्ति में समान दूरी पर दस छिन्ने बने होते हैं। परीक्षण के लिए अन्य आवश्यक सामग्री एक

चिमटी या सौम्य धातु का बिन हथौड़े जो निष्कट मयन छिद्रों में घासाने से जा सकती है। परीक्षण में व्यक्ति का ध्यान मचाने में उसे मर्यादित विज्ञान का चिन्ता की साक्ष्यता में छिद्रों में जालन को कहा जाता है। समस्त सौष्ठव में बिन डालने के लिए जितना समय लगेगा है उसका आधार पर ऊपरिष्ठ का कौशल का मापन किया जाता है।

प्रभागमत्ता मापन के कुछ प्रमुख प्रमुख निष्पादन पराक्षर हैं विंगर-वॉल डिजाइन टेस्ट (Wiggly Block Design Test) स्टाक्विस्ट मकनिकल एम्बेडिंग टेस्ट (Stenquist Mechanical Assembly Test) डेट्रोइट मनुअल एबिलिटी टेस्ट (Detroit Manual Ability Test) हैंड स्टेडिनेस टेस्ट (Hand Steadiness Test) आदि।

(ख) व्यक्तिगत एवं सामूहिक साधन

व्यक्ति का अध्ययन हेतु प्रयुक्त साधनों में से कुछ ऐसे हैं जिनके द्वारा एक समय पर एक ही व्यक्ति का परीक्षण किया जा सकता है। ऐसे साधनों का व्यक्तिगत साधन कहते हैं। कुछ साधन ऐसे होते हैं जिनके द्वारा एक साथ किसी भी समूह का परीक्षण किया जा सकता है। ऐसे साधनों को सामूहिक साधन कहते हैं।

(अ) व्यक्तिगत साधन—व्यक्तिगत साधनों में हम एक साथ कई व्यक्तियों का परीक्षण नहीं कर सकते। इसका कारण है। अधिकतर व्यक्तिगत साधन में परीक्षण हेतु कुछ उपकरणों का प्रयोग किया जाता है। यत एक समय अधिक उपकरणों का उपयोग होना कठिन है। इन परीक्षणों में परीक्षण सामग्री उपकरणों के रूप में होने के कारण प्रत्येक व्यक्ति को अनुरोध करना निर्देश देने की आवश्यकता होती है। अध्ययन परीक्षण में त्रुटि होने की प्राप्ति रहती है। व्यक्तिगत परीक्षणों में सामान्यतया किमा कार्य का। व्यक्ति कितने समय में पूरा कर सकता है। अध्ययन किसी कार्य में निर्देश त्रुटियाँ करता है। इसका परिणाम रहना पड़ता है। अतः यह समूह में सम्भव नहीं हो सकता। जब व्यक्तिगत परीक्षणों में हम एक समय में एक ही व्यक्ति का परीक्षण करते हैं अतः परीक्षण में त्रुटि की कम सम्भावना रहती है। साथ ही व्यक्ति जब परीक्षण में दी गई समस्या को हल करता है उस समय के उसका प्रत्यक्ष व्यवहारों का भी अध्ययन इन परीक्षणों में किया जा सकता है। किन्तु इन परीक्षणों का सबसे बड़ा दोष यह है कि इनमें अधिक समय लगता है। अतः जब अधिक व्यक्तियों का परीक्षण करना हो तो इन साधनों के प्रयोग में कठिनाई हो सकती है।

अधिकतर निष्पादन परीक्षण व्यक्तिगत ही होते हैं। अतः व्यक्तिगत परीक्षणों के अनुरोध से उद्घाटन प्रस्तुत करने की आवश्यकता नहीं।

(आ) सामूहिक साधन—अधिकतर त्रिविध परीक्षण कई व्यक्तियों को एक साथ समूह में किया जा सकता है। सामूहिक परीक्षण पुस्तिकाओं के रूप में होते

हैं अतः एक साथ कई प्रविधियाँ उपनयन हो सकती हैं। इन्हीं पुस्तिकाओं पर सामान्य तथा निदेश भी छप रहे हैं जो कि एक साथ कई व्यक्तियों को पढ़कर सुनाए जा सकते हैं। वृत्ति सामूहिक परीक्षाओं में अधिकतर कुछ प्रश्नों के उत्तर देने होते हैं अतः निर्देशों के समझने में विशेष कठिनाई होने की आशंका नहीं रहती। इन परीक्षाओं में प्रत्येक व्यक्ति का नाम करने का समय प्राप्त नहीं करना पड़ता किन्तु निश्चित अपरिणति के पश्चात् उत्तर पुस्तिकाएँ वापस लनी होती हैं। अतः यह कार्य भी समूह में किया जा सकता है।

समूह परीक्षा में जलोटा का सामान्य मानसिक याग्यता का परीक्षण प्रयोग मनुष्य का बुद्धि परीक्षण आहाबाद यूरोप माफ साइन्सोलाजी के बुद्धिपरीक्षण कूडर एवं स्ट्रांग की अभिरुचि सूचियाँ मेहता की यावसायिक अभिरुचि चिह्नकन सूची राटर का वाक्यपूर्ण परीक्षण डी ए टी आदि परीक्षण उल्लेखनीय हैं। समूह परीक्षा को व्यक्तित्व परीक्षाओं के रूप में भी नाम में लिया जा सकता है किन्तु व्यक्तिगत परीक्षाओं को समूह में एक साथ नहीं दिया जा सकता। इसमें जो कठिनाइयाँ हैं उनका बलपूर्वक ध्यान दिया जा चुका है।

समूह परीक्षाओं का नाम यह है कि इनके द्वारा एक साथ कई व्यक्तियों का परीक्षण किया जा सकता है अथवा समय की बचत होती है। साथ ही प्राथमिक दृष्टि से भी इनमें कम व्यय होता है। जहाँ कई व्यक्तियों का परीक्षण करना हो वहाँ इन परीक्षाओं का प्रयोग किया जा सकता है।

(२) प्रमानकीकृत अथवा शिक्षण निर्मित साधन—

निर्देशन वाक्यवर्तों के लिये केवल मानकीकृत परीक्षाएँ पर निर्भर रहना आवश्यक नहीं। वह व्यक्तिगत सूचनाओं को एकत्रित करने के कुछ अन्य साधनों का भी निर्माण कर सकता है। कभी कभी तो वह शिक्षक निर्मित अथवा प्रमानकीकृत साधनों से भी हमें ऐसी सूचनाएँ प्राप्त होती हैं जो कि मानकीकृत साधनों से नहीं हो सकती। शिक्षक निर्मित साधनों का उपयोग हम पूर्ण साधनों के रूप में भी कर सकते हैं। मानकीकृत साधनों से व्यक्ति सम्बन्धी जो सूचनाएँ रह गयीं हैं उनको हम शिक्षक निर्मित साधनों से एकत्रित कर सकते हैं। फिर हमारे देश में दो कारणों से शिक्षक निर्मित साधनों का ही अधिक उपयोग की सम्भावना हो सकती है। एक तो हमारे यहाँ अध्यापकों के कारण प्रत्येक ज्ञान में सभी आवश्यक मानकीकृत परीक्षाओं के खरीदने की निम्न शक्ति में कमी नहीं की जा सकती। फिर भारत में सभी क्षेत्रों में पर्याप्त मानकीकृत परीक्षाएँ उपलब्ध नहीं हैं। हिंदी में तो फिर भी कुछ परीक्षाएँ उपलब्ध हैं किन्तु अन्य प्रान्तीय भाषाओं में तो मानकीकृत परीक्षाओं की ओर भी कमी पाई जाती है। अतः इन परिस्थितियों में सबसे यावहारिक हल जो दृष्टिगोचर होता है वह है शिक्षक निर्मित साधनों का। विदेशी परिस्थितियों में निर्मित एवं मानकीकृत साधनों के प्रयोग से अधिक वाछनीय तो यह

है कि हम शिक्षक निर्मित साधना का प्रयोग करें। शिक्षक निर्मित बुद्ध साधना के उदाहरण नाच प्रस्तुत किए जा रहे हैं—

(क) निर्धारण मापनी—निर्धारण मापना के आधार पर हम किसी व्यक्ति के सम्बन्ध में अन्य व्यक्ति का क्या खयाल है यह जात कर ले हैं। यज्ञिक व विभिन्न गुणों के सम्बन्ध में एक व्यक्ति का एक गुण प्राप्त का जानी है जिनका व्यक्ति से निकट का सम्बन्ध है। निर्धारण मापनी में किसी भी गुण को विभिन्न स्तरों पर परिभाषित किया जाना है और निर्धारक यह बताता है कि व्यक्ति में यह गुण किस स्तर पर है। कबन कबन अधिन सामान्य या बहुत कम अस कारक व विशय पणा का प्रयोग करने की अपन गुण का इन स्तरों पर गुणात्मक रूप से अपनी व्यवहार अभिव्यक्तियाँ व रूप में परिभाषित किया जाता है। हमारे प्रतिरिक्त प्रत्येक स्तर को १, २, ४, ५ आदि अङ्क दिए जाते हैं ताकि गुण निर्धारण गुणात्मक एवं परिमाणात्मक दोनों रूप से किया जा सक। परिमाणात्मक गुण निर्धारण से हम समझें क्या म मान का स गुण के सदृश में क्या स्थान है यह पता लगाने में सक्षम भिन्न है तथा यदि सुचनात्मक अध्ययन करना होता भी परिमाणात्मक मूल्यांकन उपयोगी सिद्ध हो सकता है। उदाहरण—

स्वन प्रेरणा

१	२	३	४	५
नए कार्य या जिम्मेदारियाँ	किसी भी कार्य में ध्यान रह कर	दो वर्ष जिम्मेदारी को निष्ठा व साध	निम्मेदारी का कार्य	जिम्मेदारी जिम्मेदारी
अपन कार्य	मात्र होता है।	करने करता है।	उने में हिच	भाग्य
बहुत निष्ठावता है।			निष्ठा व	की निष्ठा
			अनुभव करता।	नहीं रखता है।

निर्धारण मापना में व्यक्ति के स्वतः प्रेरणा का मूल्यांकन करने हेतु निर्धारक दसगा कि व्यक्ति सामान्यतया किस प्रकार का व्यवहार करता है और उसका अनुकूल स्वतः प्रेरणा व्यक्ति में किस स्तर पर है इसका वह चिन्ता करने लगा। किसी भी गुण को जितनी स्पष्टता से विभिन्न स्तरों पर परिभाषित किया जाएगा गुण के मापन में अपनी ही कम भ्रुति हान की जायका होगी। गुण को सुस्पष्ट परिभाषा निर्धारक का यह ज्ञानन में सहायक होता है कि प्रत्येक गुण से हमारा क्या तात्पर्य है या उस गुण के अन्तर्गत किस प्रकार के व्यवहारों की अपना की आरंभ है।

(ख) निर्धारण मापनी के लाभ—निर्धारण मापनी का सबसे बड़ा लाभ यह

है कि उसे किसी भी विद्यालय में बड़ी सरलता से शिक्षकों द्वारा निर्मित किया जा सकता है। इससे उपयोग में आने वाली साधनों की अपेक्षा अत्यन्त कम खर्च होना है अतः भारतीय परिस्थितियों में इसकी अधिक उपादेयता है। इसके उपयोग हेतु विशेष प्रशिक्षण की आवश्यकता नहीं होती अतः कोई भी शिक्षक समस्त उपयोग कर सकता है। इसमें उही गुणों का समावेश किया जा सकता है जिसके सम्बन्ध में हम सूचनाएँ प्राप्त करनी हैं।

(भर) निर्धारण मापनी के निर्माण एवं उपयोग सम्बन्धी कुछ प्रमुख साधन

(i) निर्धारण मापनी की सफलता जसाकि पहले कहा जा चुका है बहुत सीमा तक इस पर निर्भर करती है कि गुणों की परिभाषा विभिन्न स्तरों पर निरूपित स्पष्ट रूप से की गई है। कबल प्रत्यक्ष अधिक सामान्य कम और बहुत कम कम स्तरों में गुणों का विद्वान्तरित करने के लिये बहुत गुणों के सभी सूचकांक में सम्भाव्य नहीं होता। इन स्तरों पर गुणों का व्यवहार मापना करना गुणों के सभी सूचकांक के लिये अधिक उपयोगी सिद्ध हो सकता है।

(ii) निर्धारण मापना का उपयोग उही “यक्तियों को करना चाहिए जोकि विषयी निष्कर्ष स्पष्ट सम्बन्धित हो। तभी विश्वसनीय सूचनाएँ प्राप्त होने की सम्भावनाएँ हो सकती हैं।

(iii) किसी भी गुण का निर्धारण करते समय अल्पकालीन प्रक्षणा के आधार पर अपना मत व्यक्त नहीं करना चाहिए। सम्बन्धी अवधि तक यदि गुण का प्रक्षण किया गया हो तभी यह अनुभवों के आधार पर गुण निर्धारण करना वांछनीय होगा।

(iv) अन्त में यह देखा गया है कि निर्धारक “यक्ति व गुणों के निर्धारण हेतु आवश्यक कष्ट नहीं लेते और केवल औपचारिकता निम्न हेतु कही भी शिक्षण सेवा देते हैं। त सम्भावना का कम करने हेतु ध्यान रख निर्धारकों से जिन प्रक्षणों के आधार पर गुणों का निर्धारण किया गया है वह भी निम्न के लिए कहा जाता है।

(v) यह भी देखा गया है कि निर्धारक सामान्यतया नकारात्मक राय देने से संकोच करते हैं और केवल अच्छे पक्षों को ही प्रकाश में लाते हैं। फलस्वरूप “यक्ति में कोई “रूढ़ि” नहीं है जो वे उसे समझते हैं। यह निर्धारकों की स्पष्ट निर्देश दिए जाए कि वे निःसंकोच गुणों का निर्धारण कर और यह भी आश्वासन दिया जाए कि उनके निर्धारण गोपनीय रहे जायेंगे।

(vi) निर्धारण मापनी का प्रयोग करते समय निर्धारक को यह आवश्यकता रखनी चाहिए कि अपने पूर्वग्रहों व्यक्तित्व लक्ष्यों अलक्ष्यों आदि का प्रभाव “यक्ति के गुण निर्धारण पर न पड़ने पाए।

(vii) निर्धारण मापनी से प्राप्त सूचनाओं की विश्वसनीयता को बढ़ाने हेतु एक से अधिक “यक्तियों द्वारा किसी “यक्ति व गुणों का निर्धारण करवाना साम

प्रद सिद्ध हो सकता है। इससे घटिरिक्त किसी भी गण का निर्धारण वष म वय से नम दो तीन बार करना चाहिए क्योंकि हो सकता है वष व प्रारम्भ म या कुछ समय तक एक गण विरसित न हुआ हो किन्तु बाद में वह गण विकसित हो जाए अतः कई बार गण का निर्धारण करने से हमें विश्वसनीय सूचनाएँ प्राप्त हो सकती हैं।

(ख) उपाख्यान वस्तु—यदि सम्बन्धी सूचनाएँ एकत्रित करने का एक और अमानकाकृत साधन हो सकता है उपाख्यान वस्तु। इस साधन में शिक्षक यदि किसी व्यक्ति से सम्बन्धित कोई महत्त्वपूर्ण घटना देखता है तो उसका संक्षिप्त वर्णन एक प्रपत्र पर लिख कर निर्देशक तक पहुँचा देता है। व्यक्ति से सम्बन्धित ऐसी घटनाओं के सफल विवरेण के व्यक्ति के अध्ययन में सहायता मिल सकती है। उपाख्यान वस्तु जिस प्रपत्र पर लिखा जा सकता है उसका एक प्रस्तावित स्वरूप नीचे दिया जा रहा है।

विद्यालय का नाम

उपाख्यान वस्तु प्रपत्र

घटना का नाम

वर्ष

घटना के प्रेषण का दिनांक

घटना का संक्षिप्त विवरण

घटना प्रेषक के हस्ताक्षर

इन उपाख्यान वृत्त प्रपञ्चों को एकत्रित करने हेतु निर्देशन कद्र में एक गेटी रखी जा सकती है जिसमें शिक्षक उपाख्यान वृत्त प्रपञ्चों को कभी भी डाल सकते हैं। समय समय पर निर्देशन कार्यकर्ता इन प्रपञ्चों को निम्नलिखित वर सम्बन्धित छात्र के उचित अभिनय में रंग सकता है। छात्र के सन्निध अभिलेख में ऐसे उपाख्यान वृत्त जब एकत्रित हो जाए तो उनसे प्राप्त सूचनाओं को अभिलेख में स्थाई रूप में स्थानांतरित किया जा सकता है। केवल महत्वपूर्ण सूचनाओं का ही सचित अभिलेख में स्थानान्तरित करना चाहिए।

(अ) उपाख्यान वृत्त का महत्त्व — औपचारिक रीति से विराट् प्रेक्षण की चर्चा हमने प्रारम्भ की है किन्तु अनक बार दृष्टान्त विस्तृत निरीक्षण न तो सम्भव हो पाता है न ही सक्षम इसकी आवश्यकता भी अनुभव की जाती है। फिर वस्तुतः एव औपचारिक प्रेक्षण में समय भी अधिक लगता है। उपाख्यान वृत्त भी एक प्रकार से व्यक्ति के व्यवहार सम्बन्धी प्रेक्षणों का अभिनय ही। अतः केवल यह है कि “सम वक्षत विस्ती घटना विशेष सम्बन्धी प्रेरणा का समावेश होता है तथा यह अधिक औपचारिक प्रेक्षण नहीं होता। घटनावस्तु क्योकि विभिन्न शिक्षका से प्राप्त होता है अतः एक ही “यत्किं के प्रेक्षणों में जो यत्किंनिष्ठता आ जाने की आशा रहती है वह दोष कुछ सीमा तक इस साधन के प्रयोग से कम हो जाता है। फिर उपाख्यान वृत्त में उपख्यान हेतु प्रशिक्षण का आवश्यकता नहीं होती अतः नका उपयोग को भी शिक्षक कर सकता है।

(आ) उपाख्यान वृत्त की आवश्यकता — वाचको के मन से यह शका उत्पन्न हो सकती है कि शिक्षक जिन “वक्ता” का दलित हैं उन्हें लिखित रूप में निर्देशन कार्यकर्ता के पास क्या पहुँचाएँ। इसके बाद एक महत्वपूर्ण सिद्धांत यह है कि जितने अधिक “यत्किं” के प्रेक्षण निर्देशन कार्यकर्ता के पास होंगे उतनी ही अधिक विवक्षणीय राय वह छात्र के सम्बन्ध में बना सकता है। लिखित रूप से अपने प्रेक्षण उपवाचक के पास पहुँचाने से तथ्या में अन्तर पड़ने की सम्भावना कम हो जाती है। केवल स्मृति पर आधारित तथ्यों पर हम अधिक विश्वास नहीं कर सकते।

(इ) उपाख्यान वृत्त में जिन घटनाओं का समावेश किया जाए — एक बिन्दु हम पहले ही स्पष्ट कर चुके हैं कि उपाख्यान वृत्तों में केवल महत्वपूर्ण घटनाओं का ही उल्लेख किया जाए। ये घटनाएँ ऐसी होंनी चाहिए जिनमें हम व्यक्ति की क्षमताओं का समायुक्तियों के साथ अतः सम्बन्धों का पता चलता हो। छात्र के आत्मिक व्यवहार पत्रावन प्रवृत्ति सौहादपूर्ण व्यवहार आदि महत्वपूर्ण व्यवहारों से सम्बन्धित घटनाओं का वक्तुन यदि किया जाए तो छात्र के चरित्र को अधिक अच्छी तरह से समझने में सहायता मिल सकती है। उपाख्यान वृत्त में घटना की प्रत्यक्ष तथा घटना के महत्वपूर्ण तथ्य दोनों का समावेश होना चाहिए ताकि तथ्या

के निवचन में सुविधा न मिले। यदि उपाख्यान का निर्माण काया व्यक्ति घटना के आधार पर अपने निवचन भी नियन्त्रित चाहता है तो स्पष्ट रूप से अनिवार्य रूप से निर्णय चाहिये। घटनाएँ ऐसी न होनी चाहिए जो या तो छात्र के किसी भावनात्मक गण का दृष्टि करती हों। घटना छात्र सम्बन्धी जिम्मा सामान्य धारणा के विपरीत हो। घटना का तात्पर्य यह कि घटनाएँ तभी मायक सिद्ध हो सकना है जब उनमें घटित घटनाएँ सम्पूर्ण हों।

(१) छात्र विवरणात्मक साधन

मानकीकृत एवं अनुमानकीकृत घटना जिन्हें निर्मित साधन के प्रतिरूप कृत साधन एवं भा हो सकते हैं जिसमें छात्र स्वयं में सम्बन्धित सूचनाएँ स्वयं ही प्राप्त करता है। इन्हें छात्र विवरणात्मक साधन कहा जाता है। इनके कुछ उदाहरण नीचे दिए जा रहे हैं।

(क) सामकथा—मानकीकृत साधन में सामकथा भी एक महत्वपूर्ण साधन हो सकता है। भाषा के शिक्षक कक्षा-काल के रूप में छात्रों से अपनी अपनी सामकथा लिखवा सकते हैं। इन सामकथाओं के अध्ययन एवं विश्लेषण से व्यक्ति के जीवन से सम्बन्धित अनिवार्य महत्वपूर्ण सूचनाएँ प्राप्त हो सकती हैं। सामकथा निवचन का कार्य धनोपचारिक है। न किया जाना चाहिए ताकि छात्रों में परीक्षण चेतना न जाग्रत हो जाए और वे अपने जीवन सम्बन्धी घटनाओं को अधिक सूक्ष्म भाव में निरूपित करें।

(ख) घटना विवरण—कक्षा-काली छात्र से सम्पूर्ण सामकथा निवचन की बजाय अपने जीवन से सम्बन्धित कबल एक या दो अनुभव सुनकर एवं अत्यन्त दुर्लभ घटनाओं का वर्णन करने को कहा जाता है। इन घटनाओं से छात्र के जीवन से सम्बन्धित महत्वपूर्ण सूचनाएँ प्राप्त हो सकती हैं।

(ग) प्रस्तावनाएँ—प्रस्तावना के माध्यम से भी छात्रों के जीवन से सम्बन्धित सूचनाएँ उन्हीं से प्राप्त की जा सकती हैं। प्रस्तावना में ऐसी सूचनाओं का संकलन करने का प्रयास करना चाहिए जिन्हें छात्र द्वारा शिक्षा के सम्भावना नही है। छात्र की अध्ययन सम्बन्धी समझने सम्बन्धी स्वास्थ्य एवं परिवार सम्बन्धी सूचनाएँ प्रस्तावनाओं द्वारा स्वयं छात्र से प्राप्त की जा सकती हैं।

(घ) व्यक्तिगत सूचना-संकलन हेतु प्रयुक्त साधन के उपयोग के प्रमुख सिद्धांत

वाक्य के मध्यम विभिन्न प्रकार के सूचना-संकलन के साधन का एक विद्वत् तम चित्र प्रस्तुत करने के पश्चात् अब हम इन साधन के उपयोग के कुछ मूलभूत सिद्धान्तों की चर्चा करना चाहेंगे। सर्वप्रथम मानकीकृत साधन के प्रयोग के सिद्धान्तों की चर्चा की जाएगी तत्पश्चात् अन्य साधन के प्रयोग सम्बन्धी सिद्धान्तों का विवचन प्रस्तुत किया जाएगा।

(क) मानकीकृत साधनों के उपयोग के सिद्धांत

(अ) मानकीकरण सम्बन्धी सूचनाएँ—किसी भी मानकीकृत साधन के प्रयोग से पूर्व हम उसके मानकीकरण सम्बन्धी सूचनाओं से अवगत हो जाना चाहिए अर्थात् हम देख लेना चाहिए कि साधन की विश्वमनीयता एवं बंधता स्तर सन्तोषजनक है कि नहीं। साथ ही इस बात से भी भावस्थ हो जाना आवश्यक है कि जिस समष्टि पर साधन का मानकीकरण किया गया है उसमें और जिस समुदाय के लिए साधन का प्रयोग किया गया है उसमें साम्य है कि नहीं। अनेक बार यह देखा गया है कि परिष्कृत कार्यकर्ता विद्वान् परीक्षणों का बिना सोचे समझे प्रयोग कर लते हैं। इस प्रकार के परीक्षणों से प्राप्त सूचनाओं का व्यक्ति के अवबोध की दृष्टि से विशेष महत्त्व नहीं होता।

(आ) साधन की उपयोगिता—अनेक बार बहुत उच्च स्तर का साधन हाथ में ले कर हम यह देख लेना चाहिए कि जिस परिस्थितियों में हम साधन का प्रयोग करना है उन परिस्थितियों में उसका प्रयोग किया जा सकता है कि नहीं। साधन में प्रयुक्त भाषा साधन की कीमत साधन के प्रयोग में लगने वाला समय साधन की जटिलता साधन के प्रयोग हेतु आवश्यक प्रशिक्षण आदि कुछ ऐसे बिंदु हैं जो हम यह निर्णय लेने में सहायक हो सकते हैं कि हम साधन का प्रयोग कर सकते हैं या नहीं।

(इ) साधन से प्राप्त दत्त—साधन से दत्त किम रूप में प्राप्त होता है यह भी साधन के चयन में एक महत्वपूर्ण निर्धारक कारक हो सकता है। प्राक्कल किसी भी गुण का मापन एकामक प्राप्तांक के रूप में करने की बजाय विभेदक प्राप्तांक के रूप में करना अधिक उपयोगी समझा जाता है। अतः जिस परीक्षणों में बुद्धि का मापन बुद्धिलब्धि के रूप में किया जाता है उसके स्थान पर उन परीक्षणों को अधिक प्रचलनता दी जाती है जिनमें बुद्धि का मापन सांख्यिक आर्थिक यात्रिक आदि मापन साधनों के प्राप्तांकों के रूप में किया जाता है। इसी प्रकार व्यक्तित्व का मापन भी व्यक्तित्व के विभिन्न तीन गुणों के संज्ञक में किया जाय तो इन परिणामों की अधिक साधकता हो सकती है। डिफरेंशियल एप्टिट्यूड बटरी बेकमलर एड्ड इंटेलिजन्स स्केल ऐसे परीक्षण हैं जिनमें एकामक प्राप्तांकों के स्थान पर विभेदक प्राप्तांक प्राप्त होते हैं। जबकि बिने स्केल एवं इसके आधार पर बनाए गए अन्य परीक्षणों तथा जनाडा आदिवा मेहना आदि के बुद्धि परीक्षणों में हम बुद्धिलब्धि (I Q) के रूप में एकामक प्राप्तांक प्राप्त होते हैं।

(ई) साधन के उपयोग पर उससे पूर्व परिचित होना—किसी भी साधन का प्रयोग हम तब तक नहीं करना चाहिए जब तक हम उसकी सामग्री प्रशासन आदि विधि एवं चयन विधि से पूर्णरूप से परिचित न हों। केवल परीक्षण के सम्बन्ध में परीक्षण नियम पुस्तिका में पाए जाने वाले पर्याप्त नहीं होता। अनेक बार

परीक्षण के उपयोग के समय प्रत्यक्ष कठिनायियाँ आ सकती हैं। अतः सर्वोत्तम उपाय यह होगा कि परीक्षण के उपयोग में पूर्व उसका अर्थ समझा कर लिया जाय।

(उ) प्रशासन के समय सावधानियाँ—मानकीकृत परीक्षणों का मानद्वाररूप में उनके निम्न प्रशासन विधि भी सम्मिलित होनी है। अतः परीक्षण का प्रशासन ठीक उसी प्रकार से होना चाहिए जैसा कि नियम पुस्तिका में सुझाया गया है। निम्न मन एवं उनकी भाषा में भी अंतर करना आवश्यक नहीं होगा। प्रपन मन से नए निर्देश प्राप्त देना अधिक निर्धारित निर्देशों में परिवर्तन करना परिणाम को दूषित करता होगा। परीक्षण के प्रशासन से पूर्व परीक्षण सामग्री को पुनः जाँच कर लेनी चाहिए ताकि परीक्षण के समय अनवश्यक समय नष्ट न हो। परीक्षण के प्रशासन के समय भौतिक सुविधाओं का पूरा ध्यान रखना आवश्यक होता है। ठीक बठन व चिलन की व्यवस्था हुवा व प्रकाश की ठीक व्यवस्था करना आवश्यक है। यह होना उचित परीक्षण के लिए आवश्यक पूर्ववश्यकताएँ हैं। प्रशासन में पूर्व यह भी देख लेना चाहिए कि विषयी परीक्षण इन की मन स्थिति में है या नहीं। यद्यपि मानसिक कौशल किसी अन्य कार्य की ओर आकर्षण शारीरिक अस्वस्थता आदि ऐसे कारक हैं जो परीक्षण के परिणामों पर निश्चित रूप से प्रभाव डालते हैं। अतः ऐसी परिस्थितियों में परीक्षण का प्रशासन निरर्थक होगा।

(क) परीक्षणों के परिणाम—जैसा कि हमने प्रारम्भ में कहा है हम व्यक्ति के सूचना, चिन्तन, चेतना के स्वयं के सम्बन्ध में अधिक ज्ञान प्राप्त करने में सक्षमता प्रदान करने हेतु एकत्रित करते हैं। अतः व्यक्ति को यह अधिकार है कि वह इन साधनों से प्राप्त सूचनाओं का उपयोग कर सके। इसका अर्थ यह नहीं है कि हम उसे परीक्षण के परिणाम जैसा वे होते हैं। उपा करने से व्यक्ति को सहायता करने के स्थान पर हम जानि पहुँच बनाते हैं। मनोवैज्ञानिक परीक्षणों के परिणाम उसी रूप में बता देना कि उस व्यक्ति के लिए किसी भी रूप में उपयोगी सिद्ध होगा न कि आवश्यक नहीं। हम तो परीक्षण परिणामों में निश्चित इन रूप में व्यक्ति के सम्मुख रखते हैं कि जिससे कि वह समझ सके और उनका उपयोग कर सके। उदाहरणार्थ यदि हम किसी बालक या किसी लड़की को बुद्धि ७ है तो यह सूचना उस बालक के लिए किस तरह उपादेय सिद्ध होगी? यह निम्न बुद्धि स्तर के क्या अभिप्रेत अर्थ है उसकी में वृद्धि योजनाओं में उसका किस तरह ध्यान रखा जा सकता है। ये सूचनाएँ यदि हम उस बालक को देने तो यह कदाचित् उसके लिए अधिक लाभप्रद सिद्ध होगा।

(घ) मानकीकृत साधन ही एकमेव साधन नहीं—नवाने उसी ही निर्देशन वाक्यवर्तिका को मनोवैज्ञानिक परीक्षणों के प्रयोग का अत्यधिक गौरव होता है एवं कुछ अमर धारणा भी मन में बने जाती है कि मनोवैज्ञानिक परीक्षणों के आधार पर ही निर्देशन कार्य हो सकता है। अतः निर्देशन सेवाएँ परीक्षणों के माध्यम से चलती हैं। एक बात यह कि निर्देशन पर प्रायोगिक मनोविज्ञान का अपना प्रभाव हो

गया था कि नोबल विद्वानों एवं मनावैज्ञानिक परीक्षणों को एक दूसरे का अपायकारी ही समझते थे। किसी पाठशाळा में कुछ मनावैज्ञानिक परीक्षण कर लिए जाते थे और प्रधानाचार्यक वक्तव्य से कहते थे कि हमारे यहां विद्वानों का बड़ा उत्तम चरन रहा है। यह धारणा धीरे धीरे बुलुल हुई। आज हम यह मानते हैं कि निरीक्षण के अनेक साधनों में से मनावैज्ञानिक परीक्षण एक साधन है—एक मात्र साधन नहीं। अतः सूचनाओं को सम्पन्न बनाने हेतु हमें अब साधनाएँ एवं प्रविधियाँ भी सूचनानाएँ प्राप्त करने का प्रयास करना चाहिए।

(६) भारत में परीक्षणों के प्रयोग की विशेष आवश्यकता—मानकीकृत साधनों के प्रयोग का सामान्य सिद्धांतों की चर्चा तो उपरोक्त अनुच्छेदों में पर दी गई है किंतु भारत में अब हम उन परीक्षणों का प्रयोग करते हैं जो हमें कुछ विशेष आवश्यकताओं के कारण पड़ते हैं। भारतीय बच्चों के मन में परीक्षणों के प्रति भय रहता है। वे इन परीक्षणों में भी सामान्य शारीरिक परीक्षा जैसा ही समझते हैं और अपने निराशा के उत्तम दशान हेतु अनुचित विधियाँ अपनाते हैं। अनेक को यह अनुभव है कि वाक्प्रतीति परीक्षा जैसे सामान्य परीक्षणों में भी बालक दूसरे बालकों द्वारा बताए गए वाक्यों की ज्ञान करने का प्रयास करते हैं। अतः परीक्षणों के प्रशासन के समय बालकों को यह स्पष्ट हो जाना चाहिए कि यह कोई परीक्षा नहीं है। इसके अंक उनकी परीक्षा के अंक में नहीं जुड़ेंगे। सूचियों विज्ञान सूचियाँ प्रदीक्षा अथवा अथ प्रदीक्षा विधियों में तो हमें यह भी कह सकते हैं कि इन परीक्षणों में कोई एक उत्तर ठीक अथवा गलत नहीं है। अतः दूसरे व उत्तरों को देखने की आवश्यकता नहीं। भारतीय मानकों को मनोवैज्ञानिक परीक्षणों का सम्भाव्य नहीं होता। अतः निरीक्षणों को स्पष्ट करने हेतु कम बार दोहराना पड़ सकता है। और परीक्षण प्रारम्भ करने से पूर्व आवश्यक हो जाना आवश्यक होता है कि बच्चे निरीक्षण समझ गए हैं अथवा नहीं।

(७) मानकीकृत साधनों के उपयोग के सिद्धांत—मानकीकृत साधनों की विश्वसनीयता वस्तुनिष्ठता एवं वधता यद्यपि राष्ट्रीय विधियों से सिद्ध नहीं की जानी फिर भी इन साधनों में उपयुक्त गुणों का होना आवश्यक है और यह गुण सभी आसक्तों हैं जब हमें न साधनों में निर्माण एवं उपयोग में कुछ साधना दिया रहे। मानकीकृत साधनों से प्राप्त दत्तों की उपयोगिता बढ़ाने हेतु कुछ बिन्दु ध्यान में रखे जा सकते हैं।

(अ) निर्माण के प्रमुख सोपान—यदि किसी शिक्षक निर्मित साधन की उत्पादकता को हमें मानना चाहता हैं तो उसका निर्माण वैज्ञानिक ढंग से किया जाना चाहिए। किसी साधन के निर्माण का उत्तम प्रथम सोपान है—सम्पत्ति साहित्य एवं क्षेत्र के विधानों की सम्यक् आधार पर साधन में सम्मिलित की जाने वाली सामग्री का चयन। यदि हमें गणित का उपसर्ग परीक्षण बना रहे हैं तो कुछ अच्छे गणित शिक्षकों की सम्यक् धारणा में जानी जा सकती है कि किस परीक्षण में

कौन-कौन से विभागों का समावेश किया जाय। फिर निर्धारित ऋणात्मक म प्राप्त सूचनाओं के आधार पर साधन का एक प्रारूप तैयार करे। इस प्रारूप को अंतिम न माना जाए। कुछ व्यक्तियों पर इस प्रारम्भिक प्रारूप का पूर्व परीक्षण किया जाय। पूर्व परीक्षण के परिणामों के आधार पर प्रारम्भिक प्रारूप में आवश्यक परिवर्तन किया जाना चाहिए और फिर साधन का अंतिम रूप निर्धारित करना चाहिए। अथवा यदि प्रश्नावलियाँ का जो पूर्व परीक्षण किया जाता है तो हम यह देखने को मिलाता है कि कुछ प्रश्नों के उत्तर को भी व्यक्ति नहीं देना चाहता कुछ प्रश्न स्पष्ट नहीं होने के कारण कुछ प्रश्नों का सरल भाषा में एक जगह ही उत्तर दत्त है। अतः प्रश्नावली का अंतिम प्रारूप निर्धारित करते समय हम ऐसे प्रश्नों को या तो हटा देते हैं या उनको परिष्कृत कर देने हैं।

(आ) उपयोग से सम्बन्धित सावधानियाँ—प्र-मानकीकृत परीक्षणों में व्यक्ति निष्पक्षता की मात्रा अधिक होती है। अतः जो व्यक्ति इन साधनों को काम में ला उसे इस बात का पूरी सावधानी रखनी चाहिए कि वह तत्सम प्रकार व्यक्ति सम्बन्धी सूचनाएँ दे। सूचनाएँ प्रस्तुत करते समय अपने पूर्वाग्रहों, रुचियों, अहंकारों, आदि का प्रभाव न पड़ने दे। व्यक्तिनिष्ठता के तत्त्व को ध्यान में रखते हुए प्रत्येक बार हम एक ही साधन द्वारा एक ही व्यक्ति पर परीक्षण करके विषयी सम्बन्धी सूचनाएँ प्राप्त करते हैं। जिन सूचनाओं में तालमेल न हो उन्हें हम काम में नहीं लेते अथवा उनके सम्बन्ध में और अधिक ध्यान देते हैं।

भारत में उपलब्ध परीक्षणों के कुछ उदाहरण

वसंती तथा हयान विशेषी परीक्षणों के साथ साथ भारतीय परीक्षणों के उदाहरण भी प्रस्तुत किए गये हैं। फिर भी वास्तव में मुख्यतः कुछ भारतीय परीक्षणों की सूची भी यहाँ प्रस्तुत की जा रही है।

बुद्धि परीक्षण—

बुद्धि परीक्षणों के क्षेत्र में भारत में सबसे अधिक काम हुआ है। हमारे देश में इस क्षेत्र में अग्रगण्य काय सर्वप्रथम डा. राम (1922) तथा डा. कामस (1935) ने किया। इनके सर्वप्रथम विनोद स्केल से भारतीय अनुभवों का निर्माण किया। तत्पश्चात् इसी प्रकार के और अन्य परीक्षण भी हमारे सामने आये हैं। (I E Individual scale of Intelligence) प्रमुख है जिसका विनिर्माण डा. उदयशंकर के मार्गदर्शन में किया गया। सामूहिक लिखित बुद्धि परीक्षणों में डा. एस. जलोटा डा. प्रयाग मेहता अलाहाबाद व्यास आदि सांख्यिकी द्वारा निर्मित परीक्षण प्रसिद्ध हैं। उनके अतिरिक्त डा. जोशी, डा. गरी, डा. सोहनान आदि मनोवैज्ञानिकों ने भी बुद्धि परीक्षण बनाकर इस क्षेत्र में सम्पन्न किया है। शिक्षकों के बुद्धिमापन हेतु बंसीदा की डा. प्रमिला पाटिल द्वारा कुछ अनुभव डा. ए. मनोदेव का भारतीय अनुभव किया गया है। इस प्रकार निष्पादन बुद्धिपरीक्षणों में डा.

को एम माटिया द्वारा निर्मित भाषिया बटरी प्रसिद्ध है।

यक्ति-क परीक्षण—भारत में भी अनेक 'यक्ति-क सूचियाँ वा निर्माण हुआ है जिनमें डा. ग्रम्याना की समायाजन सूची डा. सक्पना की 'यक्ति-क परमा प्रमा' बला बिहार के शक्षिक व्यावसायिक 'यूरो द्वारा निर्मित बल एडजस्टमेन्ट इन्स्ट्रूमी' का भारतीय अनुकूलन जोषी एवं पांडे द्वारा निर्मित 'मनो प्रावणम नेक् लिस्ट' का हिन्दी अनुकूलन प्रमुख है। इनके अतिरिक्त लक्ष्मण २१ 'यक्ति-क सूचियाँ प्रयत्ना मापनिया और उपनय' हैं।

प्रमेपा विधियाँ में डा. ज्ञान्य पारीक 'राय रिया मया रोजभवन' (Rosen Zuck) पिक्कर प्रम्टेशन स्टडा' का भारतीय अनुकूलन उल्लेखनीय है। 'मती प्रवार भलाहावाद 'यूरो ने डा. ए. टी. (T. A. T.) का भारतीय अनुकूलन तयार किया है।

अभिरुचि परीक्षण—डा. भिलरन ने स्ट्रांग के 'वोकेशनल इंटरेस्ट चेक लिस्ट' का तथा बिहार 'यूरो डा. ए. ए. यूकेशनल एण्ड वोकेशनल गाइडेंस में कृष्ण भिफरम रेकार्ड के भारतीय अनुकूलनों का निर्माण किया है। डा. चेटर्जी डा. भार पी सिंग डा. पाण्डे डा. कुनय्य डा. ग्रम्याना अनेक 'मनोवैज्ञानिका' ने 'अभिरुचि परीक्षण' का निर्माण किया है। इसा प्रकार डा. एच. पा. महुता व अग्रजी ने एक 'व्यावसायिक अभिरुचि चिह्नकन सूची' (Vocational Interest check list) का निर्माण किया है।

अभिक्षमता परीक्षण—अभिक्षमता परीक्षणों में डा. गोहसीन का बिमान अभिक्षमता परीक्षण डा. आमानद जमा द्वारा निर्मित 'यक्ति-क अभिक्षमता परीक्षण' माना उल्लेखनीय है। डा. अतिरिक्त बिहार 'यूरो बम्बद गान्धेस 'यूरो उत्तर प्रदेश 'मनोविज्ञान' जाला 'मनो' सस्थाओं ने भी अनेक 'अभिक्षमता परीक्षणों' का निर्माण किया है।

भारत में प्रकाशित एवं अब 'मनोवैज्ञानिक' परीक्षण सामाज्यनया निम्न प्रकार की प्रयत्ना कम्पनियाँ के पास उपलब्ध हो सकते हैं।

(१) 'यूरोलिस्ट एण्ड युराहित पुता

(२) 'गानसापन ३२' नेताजी गुमाप माग देहली—६

(३) 'मपा सांकायोजिकन कारपोरेशन बाराणसी

(४) 'रा'की सेक्टर ग्रीन पार्क 'यू देहली

(५) 'काशी हिन्दू विश्वविद्यालय बनारस' (डा. सक्पना की 'यक्ति-क सूची' के लिए)

(६) 'मनोविज्ञान' का २४६ 'मनिया स्ट्रीट' मरठ बट।

(७) 'मनोयन माइकोनाजिकन कारपोरेशन' लखनऊ—७

(८) 'सांकोनोमिन टेस्टिंग सेक्टर' आगरा—२

उपसहारत्मक कथन—हम आशा है 'व्यक्ति-क सूचनाओं' को एकत्रित करने हेतु प्रयुक्त विभिन्न प्रविधियाँ एवं साधनों की खोज की जाएगी है। 'व्यक्ति-क सूचना' एक

प्रित करन का वाय निष्पन्न वाय के सफन मवाचन हेतु प्रयत्न प्राप्यय है ।
 यक्ति से सम्बन्धन सूचनाएँ जितनी सम्पन्न हों उतनी ही यक्ति को प्राप्तमान
 एवं प्राप्तनिष्पन्न देने में सावधान होगी । व्यक्ति की क्षमताओं को भविष्यता के पान
 के प्रभाव में लिए गए निष्पन्न निराशावादी को जम दे सक्त है । व्यक्ति सूचनाएँ
 तभी सम्पन्न हो सक्ती हैं जब हम विविध स्थानों में व्यक्ति के वृद्धिवादी को व्यक्ति
 सम्बन्धी सूचनाएँ प्राप्त करें । इन विविध स्थानों से स्वयं यक्ति भी सूचनाएँ का
 एक आवश्यक एक सम्पूर्ण स्रोत है । यक्ति से सूचनाएँ प्राप्त करने के विविध
 साधन हैं एव प्रत्येक विधियाँ हैं जिनका इस अध्याय में विस्तृत वर्णन किया गया
 है । कुछ साधन मनोविज्ञानिकों के द्वारा परिश्रम की दन है जिनके द्वारा वयस
 विश्वसनीय दत्त सामग्री प्राप्त हो सक्ती है । जबकि कुछ अन्य भी साधन हैं जिनका
 निर्माण शिक्षक स्वयं कर सकता है । इन शिक्षक निर्मित साधनों की सम्पत्ति
 वधना एवं विश्वसनीयता बढ़ाने हेतु उनके निर्माण एवं उपयोग के समय कुछ साव
 धानियाँ रखनी चाहिए । उनका भी वर्णन इस अध्याय में किया गया है । मनोवैज्ञानिक
 निम्न मानकीकृत परीक्षण यद्यपि प्रयत्न वयस एवं विश्वसनीय सूचनाएँ प्रदान करते हैं
 तथापि इनके दुर्लभयोग की अधिक प्राशङ्क्य है । इनका वास्तविक रूप में उचित म
 नाएँ प्राप्त करने हेतु इनका उपयोग प्रयत्न सावधानी से करना चाहिए । इस पत्रके
 से वचन के लिए इन मानकीकृत साधनों के उपयोग के कुछ आधारभूत सिद्धांत भी
 इस अध्याय में दिए गए हैं । फिर भारत में तो परीक्षणों को और भी अधिक
 सावधानी से काम में लेने की आवश्यकता है । हमारे पास परीक्षणों का प्राप्ति नहीं
 होने परीक्षा के प्रति उनके मन में भय रहता है और परीक्षार्थी के प्रति अनावश्यक
 चिंता उनके मन में बनी रहती है । इन सब परिस्थितियों को ध्यान में रखते हुए
 भारतीय मानकों के परीक्षण में अधिक सतर्कता रखना आवश्यक है । अन्त में इस
 अध्याय में भारत में उपलब्ध कुछ मानकीकृत साधनों के भी उदाहरण प्रस्तुत किए
 गए हैं । अंत में अध्याय में पर्यावर्णीय सूचनाओं का एकत्रित करने की विधियाँ
 के सम्बन्ध में वर्णन का जाएगा ।

पर्यावरणीय सूचनाएँ

(प्रस्तावना पर्यावरणीय सूचनाओं के सफलता के सिद्धांत—(१) सूचनाओं का सफलता छात्रों की आवश्यकताओं के आधार पर हो (२) प्रत्यक्षता (३) परिपुष्टता (४) व्यापकता (५) पूर्णता () सूचनाओं का उपयोग पर्यावरणीय सूचनाओं के श्रेष्ठ—(१) गाना सम्बन्धी सूचना (क) गाना भवन (ख) गाना नियम एवं परम्पराएँ (ग) गाना में उपलब्ध विषय (घ) गाना में उपलब्ध सुविधाएँ एवं सेवाएँ (च) पुस्तकालय (ज) पाठ्य सहाय्यी किताबें (२) विषय के समान सम्बन्धी सूचनाएँ () उच्च शिक्षण सम्बन्धी सुविधाएँ (४) व्यवसाय सम्बन्धी सूचनाएँ (५) आर्थिक सहायता सम्बन्धी सूचनाएँ () अध्ययन प्रणाली एवं कुशलताओं सम्बन्धी सूचनाएँ पर्यावरणीय सूचनाओं के स्रोत—(१) शिक्षण सत्याएँ (२) सार्वजनिक अभिकरण (३) राष्ट्रीय स्तर के अभिकरण—(क) शान्ति सूचनाएँ (ख) आवासीयिक सूचनाएँ (४) छात्रस्तरिक अभिकरण (५) औद्योगिक प्रतिष्ठान एवं व्यापारिक सत्याएँ (६) स्थानीय अभिकरण पर्यावरणीय सूचनाओं के सफलता के सिद्धांत—(१) व्यावसायिक सर्वेक्षण (क) व्यावसायिक सर्वेक्षणों से प्राप्त महत्वपूर्ण सूचनाएँ (ख) व्यावसायिक सुझाव प्रवृत्ति (ग) नव व्यवसायों परीक्षण (६) व्यवसायों के सम्बन्ध में विस्तृत परिचय (ख) व्यावसायिक सर्वेक्षणों में छात्रों का सहभाग करना (घ) व्यावसायिक सर्वेक्षणों के सहायक से सम्बन्धित कुछ सिद्धान्त—(क) योजना (ख) व्यापारिक एवं औद्योगिक सत्याओं से सम्बन्ध (६) आवश्यक सर्वेक्षण सामग्री का निर्माण (६) सफलता सूचनाओं का समन्वित प्रतिष्ठान पर्यावरणीय सूचनाओं का मितोलाकरण एवं सफलता—(१) सिद्धान्त (२) कार्यक्रम () व्यापक पर्यावरणीय सूचनाओं का संचरण—(१) संचरण के सिद्धान्त—(क) प्रणाली (ख) सूचनाओं का प्राप्ति करने का मुलभ व्यवस्था (घ) समान प्रवृत्ति का उपयोग (घ) विभिन्न स्थितियों का सहयोग आवश्यक (२) संचरण विधि (क) अनुस्थापन बनाएँ (ख) छात्रों के वातावरण से परिचय (ग) अध्ययन प्रणाली एवं कुशलताओं का गान (३) नवान विषयों का परिचय (४) व्यावसायिक अनुस्थापन (ख) व्यावसायिक सूचना सम्पन्न (घ) व्यावसायिक सूचना सम्पन्न के आयोजन सम्बन्धी कुछ सुझाव निम्न निम्न—छात्रों के हित सम्पूर्ण का गठन—विशेषता में सम्पन्न-सम्पन्न का संचरण (घ) व्यावसायिक

सूचना सम्मेलन का मूल्यांकन (ग) कक्षागत कार्य (घ) पाठ्यपुस्तक त्रियाग्री के माध्यम से (च) अभिभावक लिखित (ज) निर्देशन लिखित (झ) गाना म उतार प पयावर्णय सूचना सामग्री का प्रचार (ञ) उच्चस्तराध्य शिक्षा तथा स म उ प सहारा मक कयन)

निर्देशन कार्य की सफरता दो प्रकार का सूचनाया पर निर्भर करती है एक तो 'यदि' स सम्प्राप्यन सूचनाए एवं दूसरी त्रिय पयावर्णय म सम्प्राप्यन समस्या उद्भूत हूँ है उस पयावर्णय सम्प्राप्यन मूरनाए । जब जब विज्ञान एवं तकनीकी प्रगति हूँ है हमारा जीवन अविवर्धित जटिल होना जा रहा है । पहन तो प रकार अपने आप म एक सामान्यतर इकाई या घन परिवार क वरिष्ठ सन्ध्य छी मर या की लगभग सभी आवश्यकताया की पूर्ति कर देन थे । प्रध्ययन एवं जीव कोशजन का कार्य भी कतना जटिल न । था जहा विविध विषया प्रयवा व्यवसायों म से चयन करन का समस्या हो । किन्तु मात्र यत् बान नी री विषया तथा प्रयवाया का कतना बाहुल्य हो गया है कि परिवार के सन्ध्यों की सूचनाया के प्राधार पर काम नया बनता । मात्र जखन म कतनी गतिजाकता या म है कि हक प्रध्ययन अविवर्धित प्रयवा म प कारणों म एक म्यान स दूसर म्यान प जाना पकता है । कतन बार तो परिवार क सन्ध्यों क लिए नए बाहुल्य सम्प्राप्यन एसी सूचनाए दे सकना पकति हो जाता है । इन सब परिस्थितया क कस्वरूप देरी लगाने की आवश्यकता अधिवर्धित अनुभव की जान मगा है त्रियम हय शक्ति शक्यता एक एक सामाजिक जीवन मरजी आवश्यक सूचनाए प्राप्त हो सके । इहा सूचनाया का एक पयावर्णय सूचनाए नहन है ।

व्यक्ति को अपनी समताओं सीमाताया का पूरा आगास हा किन्तु यदि उस पयावर्णय सूचनाए उपन म हा तो वह अपनी क्षमताया का समुचित विकास नहा कर सकता । एक उच्च कोशक विज्ञान क विद्यार्थी को यदि सान्स टेन्स सच (Science Talent Search) सम्प्राप्यन सूचना न हा ता व० इस योजना का नाम उठाकर अपनी विज्ञान की प्रतिभाओं को पूरक स प्रस्फुरित नदी कर सकता । पयावर्णय सूचनाया क ही प्रभाव म एक ओर ता तकनीकी प्रशिक्षण प्राप्त व्यक्ति बनकर बैठे है तो दूसरी ओर अनेक प्रतिष्ठाना म उपयुक्त तकनीकियता की कमी अनुभव की जा रही है । अत निर्देशन सेवाओं म पयावर्णय सूचना का एक महत्वपूर्ण स्थान है । इस सेवा के अन्तर्गत 'यक्ति क जीवन के विविध क्षेत्रों से सम्प्राप्यन विभिन्न सूचनाओं का मकनन वर्गीकरण विवरण मिसीरीकरण निरचन एवं उपयोग विधिवत रूप स किया जाता है । इन सूचनाया म उन सब सूचनाओं का समावेश किया जाता है जिनकी आवश्यकता व्यक्ति का जीवन के अनेक महत्वपूर्ण निमित्त बुद्धिमत्तापूर्ण ढंग से हेतु पठ सकती है । अतः कि प्रध्याय ४ म कहा गया है 'सबका काम विस्तार भी निर्देशन के आवुनिक व्यापक सप्रयय के अनुहत केवल शक्ति आवश्यक सूचनाओं क संचयन तक सीमित नहीं है । फिर भी 'प्रवर्धित' रूप

अधिकतम शालायाँ। अ छात्रों की तात्कालिक आवश्यकताओं को ध्यान में रखते हुए अधिक "पारमाधिक" सूचनाओं के संकलन एवं संचरण पर ही अधिक बल दिया जाता है। पर्यावरणीय सूचनाओं की संकलन विधियाँ एवं छात्रों प्राप्ति सम्बंधित चर्चा से पूर्व इन सूचनाओं को अत्यधिक उपयोगी बनाने हेतु कुछ आधारभूत सिद्धांतों की चर्चा करना कदाचित् उपानेय विद् हो सकता है। चूंकि इन सिद्धांतों में से कुछ की चर्चा अध्याय ४ में पर्यावरणीय सुचना सेवा के अंतर्गत की गई है अतः यहाँ इन सिद्धांतों की संक्षिप्त चर्चा ही की जावेगी।

पर्यावरणीय सूचनाओं के संकलन के सिद्धांत

(१) सूचनाओं का संकलन छात्रों की आवश्यकताओं के आधार पर हो

छात्रों में उपलब्ध प्राथमिक एवं मानवीय साधना का अधिकतम अधिक उपयोग करने हेतु यह अत्यंत आवश्यक है कि सूचनाएँ एकत्रित करने से पूर्व हम इस बात का ध्यान रखें कि हमारी शाला के लिए किन सूचनाओं की सर्वाधिक प्रायः सम्पत्ता है। इस बात का बोध छात्रों की आवश्यकताओं के सर्वेक्षण से लग सकता है। बिना इस सर्वेक्षण के सूचनाओं का संकलन करने से हाँ सकता है कि छात्रों के लिए अत्यंत आवश्यक सूचनाओं का संकलन होने के स्थान पर अल्प सी अनावश्यक सूचनाओं का संकलन हो जाय। एक छोटा सा उदाहरण तब इस बिंदु को स्पष्ट किया जा सकता है। ऐसे विद्यालय में जहाँ केवल वाणिज्यिक सक्रिय ही है यदि हम इंजीनियरिंग एवं किस्मिता शास्त्र के महाविद्यालयों सम्बंधी सूचनाएँ एकत्रित करें तो इन सूचनाओं का कोई लाभ नहीं होगा। दूसरा सिद्धांत यह भी है कि उपर्युक्त धनराशि में कौनसी सूचनाओं का संकलन को प्राथमिकता दी जाय यह भी मोक्ष विचार कर निर्धारित करना चाहिए। एसी सूचनाओं को प्राथमिकता मिलनी चाहिए जोकि अधिक से अधिक छात्रों के लिए उपयोगी हो।

(२) अद्यतनता

सूचनाओं के संकलन के समय इस बात का ध्यान रखना चाहिए कि सूचनाएँ अद्यतन हैं कि नहीं। सूचनाओं की उपयोगिता ही इस बात पर निर्भर करती है। चार वर्ष पूर्व किसी महाविद्यालय में जो विषय हो शायद उनमें प्राण परिवर्तन हो गया हो इसी प्रकार कुछ समय पूर्व किसी व्यवसाय में प्रवेश हेतु जो आवश्यक योग्यताएँ निर्धारित हों उनमें परिवर्तन हो गया हो। अतः पुरानी सूचनाओं के आधार पर कोई विश्वासपूर्ण निर्णय नहीं लिया जा सकता। सूचनाओं का अद्यतन बनाए रखने के लिए केवल संकलन के समय ही ध्यान देना पर्याप्त नहीं है समय समय पर संकलित सूचनाओं की भी जाँचनी करने हमें आवश्यक हो जाता चाहिए कि सूचनाएँ अद्यतन हैं या नहीं। पुरानी एवं अनुपयुक्त सूचनाओं को हटा देना चाहिए जिससे उपयोगी सूचनाओं का स्थान उत्तम गौण न रह जाय।

() परिणुद्धता

सूचनाएँ यदि परिणुद्ध नहीं होती तो ऐसी सूचनाओं का आधार पर व्यक्ति के अपनिर्देशित हो जान की सम्भावना हो सकती है। इस सम्बन्ध में अध्यापक ४ में विषय चर्चा की गई है अतः उसे पुनः दोहराना आवश्यक नहीं।

(४) यापयता

छात्रों के लिए जितना अधिक से अधिक शक्ति एवं व्यावसायिक सदसरो की सूचनाएँ छात्रों के सम्मुख हाथी छात्र उनसे ही युक्तियुक्त ढंग से अपनी भविष्य योजनाओं सम्बन्धित निर्णय बन में साम आये। अतः छात्रों की आवश्यकताओं को ध्यान में रखते हुए सूचनाओं को हम जितना अधिक से अधिक सम्पन्न बना सकें बनाने का प्रयास करना चाहिए।

(५) पूर्णता

सूचनाएँ संचयन करते समय हम सूचनाओं की पूर्णता की ओर ध्यान देना चाहिए। अपूर्ण एवं अपर्याप्त सूचनाओं का आधार पर कोई साधन निर्देशन काम नहीं किया जा सकता। किसी अवसर पर प्रवेश हेतु क्या पूर्वावश्यकताएँ हैं? प्रवेश की रीति क्या है? साक्षात्कार जिससे परीक्षा अथवा किस प्रकार प्रवेश प्राप्त किया जा सकता है? व्यवसाय में प्रशिक्षण की आवश्यकता होना है या नहीं? केन तथा अन्य सुविधाएँ क्या हैं? आदि अनेक ऐसी बातें हैं जिनका बिना पूर्ण ज्ञान न हो तो कोई युक्तियुक्त निर्णय नहीं लिया जा सकता।

(६) सूचनाओं की उपयोगिता

सूचनाओं की उपयोगिता से हमारा तात्पर्य यह है कि छात्र सूचनाओं का उपयोग कर सकते हैं या नहीं। सूचनाएँ यदि प्रयोजनीय में ही और छात्र उन्हें पढ़ न सकें तो ऐसी सूचनाओं का छात्र प्रत्यक्ष उपयोग नहीं कर सकते। हम यह देखना चाहिए कि सूचनाओं का प्रस्तुतिबद्ध छात्रों के स्तरानुसार है या नहीं। अथवा सूचनाओं का उपयोग होने के स्थान पर वे पुस्तकालय की ही शोभा बनाती रहेगी।

पर्यावर्णीय सूचनाओं का क्षेत्र

यदि जब जीवन में कोई नया कदम उठाता है तो उसे कुछ सूचनाओं की आवश्यकता होती है। चाहे वह नया काम किसी व्यवसाय के चयन का हो नए शिक्षण कार्यक्रम के चयन का हो विश्व यात्रा का हो भ्रमण बनाने का हो अथवा विवाह हेतु जीवनसाथी चयन का हो। प्रत्येक महत्वपूर्ण निर्णय को ठीक ढंग से बन के लिए नई परिस्थिति से सम्बन्धित सम्पूर्ण सूचनाओं का होना आवश्यक है। अब हम देखें कि सामान्यतया ज्ञान में पढ़ने वाले छात्रों को किन किन प्रकार की सूचनाओं की आवश्यकता होती है।

(१) शिक्षा सम्बन्धी सूचनाएँ

जब ही बालक किसी नयी ज्ञान में प्रवेश पाता है तो उस क्षण से सम्बन्ध

दिए गए अनेक प्रकार की सूचनाओं की आवश्यकता की अनुभूति होती है। साथ ही हम यह जानकर चिंतित हैं कि छात्र इन सब सूचनाओं से अवगत है किन्तु वस्तुस्थिति यह नहीं होनी। इन सूचनाओं के अभाव में बालक को व्यवस्थापन की कठिनाई अनुभव करनी पड़ती है। गाना मन के प्रारम्भिक काल में शान्त जीवन सम्बन्धी सूचनाएँ यदि छात्रों को दे दी जाए तो उन्हें अनावश्यक कठिनाई अनुभव नहीं करनी पड़ेगी। सामान्यतया आकाश सम्बन्धी सूचनाओं में निम्न सूचनाएँ प्रमुख हैं।

(क) गाना भवन—यह बालकों को शाला भवन की जानकारी करवाना आवश्यक होता है। शाला में वाचनालय, प्रयोगशालाएँ, कार्यालय, प्रधानाध्यापक का कक्ष, अध्यापक व न्यायि प्रमुख स्थान कहा कहा पर स्थित है, खेल के भूदान कहा हैं, यदि सत्र भौतिक साधन सुविधाएँ, सम्पूर्ण सूचनाएँ छात्रों के लिए उपलब्ध की जा सकती हैं।

(ख) गाना नियम एवं परम्पराएँ—प्रत्येक शाला की कुछ विशेषताएँ एवं परम्पराएँ होती हैं। छात्रों का इन विशेषताओं, नियम परम्पराओं एवं अपेक्षाओं से परिचित होना अवगत कर देना चाहिये ताकि नये छात्र शाला की मूल धारा के साथ तुरन्त समझ हो जाए।

(ग) शाला में उपलब्ध विषय—छात्रों को कक्षा के पश्चात् छात्रों को एक विषयों का अध्ययन करना पड़ता है। अतः यह कक्षा के बालकों को यह जानकारी देना आवश्यक है कि शाला में किन किन विषयों अथवा विषयों के सबंधों का अध्ययन है।

(घ) शाला में उपलब्ध सुविधाएँ एवं सेवाएँ—छात्रों के बालकों को शाला की समस्त सेवाओं एवं सुविधाओं का ज्ञान होना चाहिए। जैसे निदेशन सेवाएँ, प्रतिभावान बालकों के विशेष शिक्षण की सुविधा, कमजोर बालकों की शिक्षा की व्यवस्था, गरीब छात्रों के लिए छात्रवृत्तियाँ, की व्यवस्था आदि ऐसी सेवाएँ एवं सुविधाएँ हैं जिनका पता बालकों को ठीक समय पर लगन से वे जानना शुरू कर सकें।

(ङ) पुस्तकालय—छात्रों को पुस्तकालय में उपलब्ध सुविधाओं, पुस्तकालय के नियमों, पुस्तकों को प्राप्त करने की विधियों आदि का जानकारी दे देने से वे इस सुविधा का पूरा पूरा लाभ उठा सकते हैं।

(च) पाठ्यसहयोगी क्रियाएँ—शाला में कौन-कौन से पाठ्यसहयोगी क्रियाओं का आयोजन है, कौन-कौन से सेतो एवं पाठ्यसहयोगी के प्रशिक्षण की सुविधा है, इनका आयोजन एवं संचालन किस प्रकार होता है, आदि सब बातों से छात्रों को अवगत करना चाहिए।

(२) विषयो के चयन सम्बन्धी सूचनाएँ

छाठवी कक्षा के चारहों को अपनी शाला में कौन-कौन से विषय नवमी कक्षा में चले जा सकने हैं इसका छोटा सूचना मिलने ही चाहिए। किन्तु इसका प्रतिरिक्त इन विषयों के चयन से कौन-कौन से उच्च शिक्षण क्रमांक व्यवसायों में प्रवेश प्राप्त करने में सुविधा रहती है इन विषयों के अध्ययन हेतु क्या विशेष योग्यताएँ होनी चाहिए। यदि विद्यार्थी सम्बन्धित छात्रों का अनुस्थापन यदि किया जाए तो विषयों के सुव्युक्त चयन में उन्हें सहायता मिल सकती है।

(३) उच्च शिक्षण सम्बन्धी सुविधाएँ

कक्षा दस तक प्यारह के विद्यार्थियों के मन में यह प्रश्न बना रहता है कि अब आगे उन्हें क्या शिक्षण देना है तथा उच्च शिक्षण हेतु अपने राज्य देश अथवा विदेशों में क्या सुविधाएँ प्राप्त हैं। अतः इन छात्रों की सहायता हेतु महाविद्यालयों तथा उच्च शिक्षण संस्थानों सम्बन्धी सूचनाएँ एकत्रित करना उपयोगी सिद्ध हो सकता है।

(४) व्यवसायों सम्बन्धी सूचनाएँ

उच्चतर माध्यमिक कक्षाओं तक अध्ययन कर लेने के पश्चात् अनेक छात्र जीविकोपार्जन की सम्भावनाएँ खोजने लगते हैं। उनको सहायता हेतु उनके उपयुक्त व्यवसायों की सूचनाएँ एकत्रित की जा सकती हैं। अथ व्यवसायों सम्बन्धी सूचनाओं में विषयों के चयन निर्धारण में सहायक हो सकता है।

(५) आर्थिक सहायता सम्बन्धी सूचनाएँ

देश में अनेक ऐसी योजनाएँ हैं जिनमें निम्न किन्तु प्रतिभाशाली छात्रों की आर्थिक सहायता का प्रावधान है। इन योजनाओं का लाभ किन छात्रों को कैसे मिल सकता है यह सूचनाएँ यदि हम छात्रों को द सकें तो यह एक बड़ी महत्वपूर्ण सेवा होगी। इन सूचनाओं के अभाव में अनेक प्रतिभाशाली छात्रों की आर्थिक कठिनाई के कारण अपनी प्रतिभाओं की पूर्णतया विवशित करने का अवसर उन्हें प्राप्त होता है।

(६) अध्ययन आदतों एवं कुशलताओं सम्बन्धी सूचनाएँ

कक्षा में नाटक कैसे लिए जाएं पुस्तकालय का सदस्यत्व स्वाध्याय के लिए कैसे किया जाय तथा अन्य महत्वपूर्ण अध्ययन आदतों सम्बन्धी सूचनाएँ छात्रों के लिए उपयोगी सिद्ध हो सकती हैं।

पर्यावर्णीय सूचनाओं के स्रोत

(१) शिक्षण संस्थाएँ

सामान्यतया उच्चतर माध्यमिक विद्यालयों के छात्रों को आगे उच्च शिक्षण सम्बन्धी सुविधाओं की सूचनाओं की आवश्यकता होती है। उनसे सम्बन्धित उच्च शिक्षण की सुविधाएँ किन महाविद्यालयों में प्राप्त हो सकती हैं उनमें प्रवेश प्राप्त

करने हेतु क्या विधि अपनानी पत्ती है ? आन्ति अनेक सूचनाएँ प्राप्त करने के लिए ये छात्र आतुर होते हैं। अब विद्यालय में निर्देशन कार्यकर्ता को विभिन्न शिक्षण सस्याओं के विवरण पत्र (Prospectus) भेजना पड़े चाहिए। जो विषय शाला में हो उनसे सम्बन्धित उच्च शिक्षण सस्याओं के विवरण पत्र अतिव स अधिक भगवाने चाहिए।

(२) अन्तर्राष्ट्रीय अभिकरण

उच्च शिक्षा की विज्ञान में क्या सम्भावनाएँ हो सकती हैं तथा विदेशों में उच्च शिक्षा प्राप्त करने हेतु कौन कौन सी सुविधाएँ प्राप्त हो सकती हैं इन सम्बन्ध में हम विदेशी दूतावासों से सम्पर्क स्थापित कर सूचनाएँ प्राप्त कर सकते हैं। यू.एस.ई.एफ.आई. (U S E F I) तथा ब्रिटिश कौन्सिल से भी समरीका तथा इंग्लैंड में कौन कौन से शैक्षिक अवसर छात्रों को प्राप्त हो सकते हैं इस सम्बन्ध में सूचनाएँ मिल सकती हैं।

(३) राष्ट्रीय स्तर के अभिकरण

(क) शैक्षिक सूचनाएँ — सूचनाओं के दूसरे प्रमुख स्रोत हो सकते हैं राष्ट्रीय स्तर के अभिकरण। उदाहरणार्थ शिक्षा मन्त्रालय से हम राष्ट्रीय स्तर पर जो छात्र शक्तियाँ कायम की जा रही हैं उनसे सम्बन्ध में सूचनाएँ प्राप्त कर सकते हैं जैसे शिक्षा मन्त्रालय द्वारा परीक्षा के आधार पर कुछ छात्रों का चयन किया जाता है व उच्च सरकार व उच्च पर पालिका स्तरों में पदों की सुविधा दी जाती है। इसी प्रकार पिछड़ी जाति के छात्रों को छात्रा शिक्षण देने हेतु छात्रों के चयन विभाग की भी कुछ योजनाएँ हैं इनसे सम्बन्धित सूचनाएँ समाज कल्याण विभाग में प्राप्त की जा सकती हैं। इसी प्रकार राष्ट्रीय विज्ञान परिषद शिक्षा मन्त्रालय से हम साइंस टैलेंट सर्च (Science Talent Search) सम्बन्धी सूचनाएँ प्राप्त कर सकते हैं। शिक्षा मन्त्रालय व राष्ट्रीय स्तर पर एक सूची तैयार की है जिसमें कहा कहा किस प्रकार व उच्च शिक्षण की व्यवस्था है उसकी सूचनाएँ प्राप्त हो सकती हैं।

(ख) व्यावसायिक सूचनाएँ — व्यावसायिक सूचनाओं के लिए भी राष्ट्रीय स्तर के कुछ अभिकरण उपयोगी सिद्ध हो सकते हैं। कर्णीय रण पुनर्वास एव नियोजन मन्त्रालय ने हमारे देश में जो विभिन्न व्यवसाय उपलब्ध हैं उनमें से कुछ व्यवसायों से सम्बन्धित सूचनाएँ व्यवसाय पुस्तिकाओं (Career Pamphlets) के रूप में प्रकाशित की हैं। प्रत्येक पुस्तिका में एक व्यवसाय से सम्बन्धी महत्वपूर्ण सूचनाओं का समावेश होता है। इन पुस्तिकाओं की मामूली दर पर गांधी मन्त्रालय से अथवा स्थायी नियोजन कार्यालय (Employment exchange) से प्राप्त किया जा सकता है। अब पुनर्वास एव नियोजन मन्त्रालय से प्रत्येक राज्य में तकनीकी प्रशिक्षण की क्या सुविधाएँ हैं इस सम्बन्ध में सूचनाएँ प्राप्त की जा सकती हैं। प्रत्येक राज्य के लिए एक पुस्तिका हेन्ड बुक ऑफ ट्रेनिंग फ़ैसिलिटीज (Handbook of Training facilities) तैयार की गई है जिससे उपरोक्त सूचनाएँ प्राप्त हो सकती हैं। इसी प्रकार

एन सी ई आर टी (NCERT) के डिपार्टमेंट आफ एड्युकेशन साइ कोरीजी एण्ड पाएजेशन आफ एड्युकेशन साइड्रेस के विभाग से हम कुछ अन्य ग्रन्थ सामग्री प्राप्त हो सकती है जिससे हम आवश्यक सूचनाएँ छात्रों तक पहुँचा सकते हैं। एन सी एसएन के डिपार्टमेंट आफ टोचिंग एड्स (Department of Teaching aids) से हम व्यवसायी सम्बन्धी किताबें भेजवा सकते हैं।

(४) राज्य स्तरीय अभिकरण

प्रत्येक राज्य में प्राथमिक एवं माध्यमिक शिक्षा विभागों में उच्च स्तर के गान्धर्व मूला का एता योगदाया जा सकता है तथा वे इस विभाग में व्यावसायिक सूचनाएँ प्राप्त की जा सकती हैं। राजस्थान का निर्देशक व्यक्ति बीकानेर में स्थित है। राजस्थान के निर्देशन वायव्यता इस व्यक्ति से सम्पर्क स्थापित कर सूचनाएँ प्राप्त कर सकते हैं। राज्य शिक्षा मन्त्रालय से तथा समाज कल्याण मन्त्रालय में छात्रों की शिक्षा हेतु पारिवर्तिक योजनाओं की सूचनाएँ प्राप्त की जा सकती हैं।

राज्य में स्थित सार्वजनिक स्कूलों के प्राचार्यों में सम्पर्क स्थापित कर सार्वजनिक स्कूलों में सम्बन्ध में सूचनाएँ प्राप्त की जा सकती हैं। इनमें प्रवेश प्राप्त करने हेतु एक छात्रवर्तिनी प्राप्त करने हेतु क्या करना होता है इसकी सूचनाएँ पारिवर्तिक विभाग के छात्रों के लिए अध्ययन उपयोगी हो सकती हैं।

राज्य शिक्षा विभाग सम्बन्धित राष्ट्रीय स्तर पर जो साक्षात् देखे गये परीक्षा होती है उसमें जो विद्यार्थी भाग लेना चाहते हैं उसी स्थापना उद्योग माग दर्शन द्वारा करता है। इस सम्बन्ध में शिक्षा विभाग द्वारा विद्यार्थी विभाग में पत्र व्यवहार किया जा सकता है।

(५) औद्योगिक प्रतिष्ठान एवं व्यापारिक सम्बन्ध

विभिन्न औद्योगिक संस्थानों से हम हायर तकनीकी प्रयोजन तकनीकी पास छात्रों के लिए कौन कौनसी नीतिगत हो सकती हैं इन सम्बन्ध में सूचनाएँ प्राप्त कर सकते हैं। प्रत्येक औद्योगिक प्रतिष्ठान में एक व्यक्ति अधिकारी (Personnel officer) होता है उससे यह सूचनाएँ प्राप्त हो सकती हैं। इस प्रकार यह आदि व्यापारिक सम्बन्धों में भी नियोजन सम्भावनाओं की सूचनाएँ प्राप्त हो सकती हैं। अनेक औद्योगिक प्रतिष्ठान प्रयोजन व्यापारिक सम्बन्धों में उचित पत्राचार का चयन कर उन्हें प्रशिक्षण भी देते हैं और फिर उन्हें उचित स्थान दिया जाता है। इस प्रकार के प्रशिक्षण सुविधाओं का पता भी इन अभिकरणों से मिल सकता है।

(६) स्थानीय अभिकरण

एक सजग निश्चय कार्यकर्ता को स्थानीय परिवारों से सम्पर्कित सूचनाएँ एकत्रित करने की सब सम्भावनाओं की खोज करनी चाहिए। अनेक बार हमारे पास पास जो शिक्षक एवं व्यावसायिक सुविधाएँ होती हैं उनकी भी पूरी सूचनाएँ हमारे पास नहीं होती। उदाहरण के तौर पर उदयपुर में जिन स्मार्ट सीमेन्ट

पबटरा डिस्टालरो आयुर्वेद सेवा नम रत्नवे जेनर ट्रनिंग स्कूल किशोर रिसेच
ट्रनिंग सेक्टर एण्डस्टियन ट्रनिंग स्कूल एग्नाक्लर कानज मॉडल कातेज कानज
आफ एग्नाक्लरल एजोनियरिंग एण्ड टेक्नोलॉजी एंड टी सी स्कूल आदि ऐसे
अन्य मूचनाया के खोन हैं जिनसे प्राप्त सूचनाए छात्रा के लिए उपयोगी हो सकती
है । उपराक्त वर्णित स्थानीय औद्योगिक प्रतिष्ठानों में क्या आवश्यक सम्भावनाए हैं
उनकी भी जानकारी अनेक बार हमारे छात्रा को नहा होती । इसी प्रकार स्थानीय
शैक्षणिक संस्थाया व सम्बन्ध में सूचनाए भी छात्रा के लिए उपयोगी सिद्ध हो
सकना है । अनेक बार हम यह मानकर चलते हैं कि स्थानीय शैक्षिक एवं वावसा
यिक मूचनाया से तो छात्र परिचित है ही किंतु आवश्यक नहीं कि हमारी यह
धारणा ठीक हो । अतः इन स्थानों का व प्रति हम उत्साही नही होना चाहए ।

जिना स्तरीय स्थाना पर नियोजन कार्यलयों (Employment exchanges) स यदि सम्पन्न रखा जाए तो धाना को रोजगार सम्बन्धी महत्वपूर्ण सूचनाएं समय समय पर उपलब्ध की जा सकती है।

पर्यावरणीय सत्त्वनाम्नो क सकलन की विधिषा

(1) यावत्सायिक सर्वेक्षण

स्थानीय पर्यावरण से परतया परिचित हो जाना एक निर्देशन कार्यक्रम के लिए अत्यन्त आवश्यक है। स्थानीय 'यावसायिक जगत' में जो रोजगार सम्बन्धी सम्भावनाएँ हो उनकी निर्देशन कार्यकर्ता को यदि पूरी सूचनाएँ हो तो वह अपने छात्रों का व्यावसायिक निर्देशन अधिक कुशलता से कर सकता है। स्थानीय यावसायिक पर्यावरण सम्बन्धी सूचनाएँ प्राप्त करने की एक महत्वपूर्ण विधि हो सकती है व्यावसायिक सर्वेक्षण। 'यावसायिक सर्वेक्षण' में हम जनको महत्वपूर्ण तथ्यों का पता लग सकता है। व्यावसायिक सर्वेक्षणों से जिन महत्वपूर्ण तथ्यों की सूचनाएँ मिल सकती हैं वह निम्नलिखित हैं—

(५) यावसायिक सर्वेक्षणा से प्राप्त महत्त्वपूर्ण सूचनाएँ

(ख) ध्यासायिक निकाव प्रवृत्ति — 'यावसायिक' सर्वशेषा से हमे किसी भी समय की 'यावसायिक' भुक्ताव प्रवृत्तिया क्या हैं उसका पता नश करता है । अर्थात् किन यवसायों की अधिक माग है अथवा किन यवसों में राजगार सम्भ बनाना प्रोत्साहित है किन यवसायों में सन्तुष्टता आ गई है और रोजगार सम्भावनाएं बहुत कम हैं आदि तथ्य निश्चयन कामकर्त्ता के सामने आसकत है जो कि 'यावसायिक' निर्देशन के लिए और कुछ सीमा तक आर्थिक निर्देशन के लिए भी उपयोगी सिद्ध हो सनते हैं ।

(अ) नए 'यवसारों' से परिचय — 'यावसायिक' गवेषणों के फलस्वरूप स्थानीय पर्यावरण की अनेक नई 'यावसायिक' सम्भावनाएँ एक निर्दोश वायव्यता के सम्मुख आ सकती हैं। अनेक बार स्थानीय 'यावसायिक' सम्भावनाओं से हम एक

रूपण परिचित नहीं होते अतः हमारा छात्रा को इनका पुरा-पुरा लाभ नही मिल पाता । उपरोक्त अनु-द्वेष्टों में एक शहर का उन्हाहरण लेकर यह स्पष्ट करने का प्रयत्न किया गया है कि स्थानीय पर्यावरण में ही विनयी अधिक व्यावसायिक सम्भावनाएँ हो सकती हैं ।

(इ) व्यवसायों के सम्बन्ध में विस्तृत परिचय — स्थानीय व्यवसायों के सम्बन्ध में व्यावसायिक संवर्धनों के माध्यम से हम विस्तृत परिचय प्राप्त कर सकते हैं । व्यवसाय में प्रवेश हेतु धन-व्यय योग्यता व्यवसाय में उपलब्ध वेतन व्यवसाय में उन्नति की सम्भावना व्यवसाय में कार्य की प्रकृति आदि महत्वपूर्ण व्यावसायिक पक्षों से सम्बन्धित विस्तृत सूचनाएँ हम व्यावसायिक सर्वेक्षण में प्राप्त कर सकते हैं ।

(ए) व्यावसायिक संवर्धनों में छात्रों को सफल करना — व्यावसायिक संवर्धन व्यावसायिक सूचनाएँ प्रकट करने की विधि ही नहीं धनितु व्यावसायिक शिक्षा की भी एक प्रमुख विधि हो सकती है । अतः इन सर्वेक्षणों में यथासम्भव छात्रों को संयुक्त करना उचित उपयोगी सिद्ध हो सकता है । सामाजिक ज्ञान अथवा व्यवसाय के शिक्षक यदि छात्रों से व्यावसायिक संवर्धन करवाएँ तो उन्हें अनेक व्यवसायों से सम्बन्धित महत्वपूर्ण सूचनाएँ प्राप्त हो सकती हैं । छात्रों को इस प्रकार में व्यावसायिक जगत के सम्पर्क में लाने से उनकी आगे की व्यावसायिक शिक्षा हो सकती है ।

(ग) व्यावसायिक सर्वेक्षण के संचालन से सम्बन्धित कुछ सिद्धांत

(अ) योजना — व्यावसायिक संवर्धन को सफल बनाने हेतु एवं इसके माध्यम से योजनाबद्ध रीति से सूचनाएँ एकत्रित करने हेतु यह आवश्यक है कि स्थानीय व्यावसायिक जगत का संवर्धन करने की एक सुसंगठित एवं समन्वित योजना बनाई जाय अथवा एक ही प्रकार की सूचनाएँ कई सर्वेक्षणों में एकत्रित हो जाने की ओर कुछ महत्वपूर्ण पक्षों के ध्यान देने की आवश्यकता हो सकती है ।

योजना बनाते समय इन सब विषयों को साथ लेना उपादेय होगा जो व्यावसायिक संवर्धन के संचालन में भाग ले रहे हैं । कौन कौन से विषय संवर्धन के संचालन करेंगे संवर्धन की विधि क्या होगी सर्वेक्षण से किस प्रकार की सूचनाएँ एकत्रित करने का प्रयत्न किया जाएगा आदि प्रमुख बिंदु इस समिति में स्पष्ट हो जान चाहिए ।

(आ) व्यापारिक एवं औद्योगिक संस्थानों से सम्पर्क — सफल व्यावसायिक संवर्धनों के लिए सर्वेक्षण विषय अर्थात् व्यापारिक एवं औद्योगिक संस्थानों का संयोग अत्यंत आवश्यक है अतः संवर्धन कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व इन संस्थानों के प्रमुख अधिकारियों से सम्पर्क स्थापित कर संवर्धन के लिए उनकी अनुमति ले लेना अत्यंत आवश्यक है । अनुमति लेते समय सर्वेक्षण की उपादेयता से उन्हें अवगत करा देना चाहिए ।

(इ) आवश्यक सर्वेक्षणों का निर्माण — सर्वेक्षण में प्रयुक्त प्रश्नावलियाँ साक्षात्कार सूचिकाएँ अथवा प्रश्न सूचिकाएँ का निर्माण गयाइ सर्वेक्षण प्रारम्भ से करके सँभाला हो जाना चाहिए । साथ ही यह भी निश्चित हो जाना चाहिए कि कौन सी सूचनाएँ साक्षात्कार से प्राप्त होंगी कौनसी प्रश्नावलियों से प्राप्त हो सकती हैं तथा किन प्रश्नों का साक्षात्कार करना होगा ।

(ई) सकलित सूचनाओं का समेकित प्रतिवेदन — सकलित सूचनाओं को जबतक समेकित रूप में प्रस्तुत नहीं किया जाता तबतक उनका उपयोग सीमित हो रहता है । अतः व्यावसायिक संचरण से प्राप्त दत्त का निम्न बिन्दुओं के आधार पर समेकित करना चाहिए ।

— व्यवसाय का ज्ञान के छात्रों के लिए उपयोगी है ।

— व्यवसाय निम्न रोजगार की सम्भावनाएँ प्रदर्शित है ।

— व्यवसाय निम्न रोजगार की दृष्टि से सन्तुष्टता का पैर है ।

— व्यवसाय निम्न प्रशिक्षण की आवश्यकता नहीं है ।

— व्यवसाय निम्न प्रशिक्षण की आवश्यकता है ।

— प्रत्येक व्यवसाय से सम्बन्धित निम्न सूचनाएँ एकत्रित करनी चाहिए—

व्यवसाय व्यवसाय में प्रवेश हेतु शैक्षणिक योग्यता पूर्व प्रशिक्षण वक्तव्य व्यवसाय में प्रतिफल होने वाले रिक्त स्थान व्यवसाय में प्रगति की सम्भावनाएँ व्यवसाय की कार्य क्षमताएँ उद्योग में प्राप्त सुविधाएँ आवश्यक श्रम (Occupational Hazard)

पर्यावरणीय सूचनाओं का मिसीलीकरण एवं संग्रह

(१) सिद्धांत —

पर्यावरणीय सूचनाओं का संग्रह मात्र करके ठीक प्रयोजन नहीं है । जबतक उनका ठीक ढंग से मिसीलीकरण एवं संग्रह न किया जायगा व प्रबिक उपयोगी सिद्ध न होगी । संग्रह एवं मिसीलीकरण के दो प्रमुख सिद्धांत हैं । एक तो सूचनाओं की सुरक्षा एवं वक्तव्य उपयोग में सुविधा । अर्थात् पर्यावरणीय सूचनाएँ प्राप्त होने ही उनकी इस प्रकार रक्षणा चाहिए कि उनका खोना अथवा खराब होना का सम्भावना न हो । बार-बार उपयोग में आने वाली सूचनाओं का सुरक्षा का जो विशेष ध्यान रखना होगा । एसी सूचनाएँ जो खालों द्वारा काम में ली जाती हैं उन्हें समय-समय पर जाँच कर यह दायित्व रहना चाहिए कि वे उपयुक्त स्थिति में सुरक्षित हैं । सूचनाओं के संग्रह से हमारा अर्थ उन्हें किसी भी या ध्यानमारी में बदलने से नहीं है । सूचनाओं का किसी योजना के आधार पर सूचीकरण करना चाहिए ताकि आवश्यक सूचनाएँ कम से कम समय में उपलब्ध हो सकें । सूचनाओं का संग्रह भी ऐसे स्थान पर एवं इस ढंग से होना चाहिए कि उन्हें प्राप्त करने में कठिनाई न हो । सूचनाओं की जबतक छात्रों के सम्मुख प्रस्तुत नहीं किया जायगा व इसका पूरा-पूरा लाभ नहीं उठा सकेंगे ।

अतः सूचनाओं को किसी ऐसे स्थान पर एवं इस ढंग से रखना चाहिए जहाँ उन पर छात्रों की दृष्टि पड़े। का अधिक से अधिक सम्भावना है।

(2) कार्मिक

सूचनाओं के संग्रह एवं भिन्नीकरण में यदि पुस्तकाध्यक्ष का सहयोग प्राप्त किया जा सके तो यह कार्य अधिक व्यवस्थित एवं प्रभावोत्पाक ढंग से किया जा सकता है। अतः तो यह होना कि यह कार्य पुस्तकाध्यक्ष को ही सौंपा जाए। इसके दो कारण हैं प्रथम तो पुस्तकाध्यक्ष को पुस्तकों एवं अन्य दस्तावेजों के संग्रह भिन्नीकरण एवं संवर्धन का विशेष प्रशिक्षण प्राप्त होता है अतः वह इस कार्य का अधिक भरोसे ढंग से संचालित कर सकता है। दूसरा कारण यह है कि हमारे देश में सामान्य शास्त्राध्यक्ष में पूर्णकालिक नियुक्ति नहीं मिले जाते अतः ज्ञान-शास्त्रों के अन्य कार्यकर्त्ता निर्देशन कार्य के उत्तरदायित्व में ह्रास न पावेंगे इस कार्य का सकल संचालन सम्भव होता है। इन कार्य का यदि पुस्तकाध्यक्ष ने तो वह इस अधिक प्रभावोत्पाक ढंग से कर सकेगा। साथ ही निर्देशन कार्यकर्त्ता अपनी शक्ति एवं समय में यह महत्वपूर्ण निर्देशन क्रियाकलापों में लगा सकेगा।

(3) स्थान

यदि पर्यावरणीय सूचनाओं के संग्रह की जिम्मेदारी पुस्तकाध्यक्ष को देना वांछनीय कहा गया है अतः उसकी स्वाभाविक अनुमिति यह होगी कि इन सूचनाओं का संग्रह भी पुस्तकालय में ही। इन सूचनाओं को हम पुस्तकालय में ही किसी एक अलग निर्धारित स्थान पर रख सकते हैं और उस स्थान को निर्देशन कोण (Guidance Corner) कह सकते हैं। पुस्तकालय में सामान्यतः छात्रों का आवागमन अधिक रहता है अतः इस सामग्री के छात्रों के सम्मुख निर्देशन की अधिक सम्भन्धना हो सकती है।

पर्यावरणीय सूचनाओं का संचरण

किसी वस्तु का अधिक से अधिक उपयोग लाभ करें, यह हमारी उत्तम अधिक से अधिक प्रवृत्ति है। अतः से अधिक वस्तु प्रचार के प्रभाव में होगा तब तक नहीं पहुँच पाती है। यह सिद्धांत पर्यावरणीय सूचनाओं पर भी लागू होता है। जब तक हम इन सूचनाओं को छात्र के सम्मुख अभिव्यक्ति नहीं करेंगे तब प्रविकाशित उपयोग के माग नहीं खोजेंगे इन सूचनाओं का पूरा-पूरा लाभ छात्रों को नहीं पहुँचेगा। अतः निर्देशन कार्यकर्त्ता को इन सूचनाओं के विभिन्न संचरण विधियों से अवगत होना अत्यन्त आवश्यक है।

न संचरण विधियाँ एवं अवसरों की चर्चा करने से पूर्व पर्यावरणीय सूचनाओं के संचरण के कुछ मूलसिद्धांतों का उन्मुख उपादेय सिद्ध हो सकता है।

(१) सूचरण के सिद्धान्त

(क) प्रवर्णन— जितने प्रभावोत्पादक ढंग से सूचनाओं का प्रदर्शन किया जायगा उतना उपयोग की उतनी ही अधिक सम्भावना होगी।

(ख) सूचनाओं को प्राप्त करने की सुलभ व्यवस्था— सूचनाओं की प्राप्त करने की व्यवस्था जितनी सुलभ होगी उतनी ही सूचनाओं के उपयोग की सम्भावनाएँ बढ़ जाएँगी। यह एक सामान्य अनुभव की बात है कि जिस पुस्तकालय में पुस्तकें शान्तमयी व्यवस्था होती हैं वहाँ ऐसे पुस्तकालय से अधिक पुस्तक काम में ली जाती है जहाँ पुस्तकें तात्पर्य से व्यवस्थित रहती हैं।

(ग) समस्त अवसरों का उपयोग— निश्चय यदि यह सोचे कि किसी विशेष समय पर छात्रों को बुलाकर उनका दैनिक सूचनाओं से अवगत किया जायगा तो वह सूचनाओं का पूरा पूरा लाभ छात्रों को नहीं पहुँचा सकता। उसे तो कक्षा एवं कक्षा के बाहर ऐसे सब अवसरों की इच्छा चाहिए जहाँ पर्यावरणीय सूचनाओं की संचारित किया जा सके और फिर ऐसे प्रत्येक अवसर का उसे लाभ उठाना चाहिए। किसी एक समय पर समस्त सूचनाओं को बालकों तक पहुँचाना न तो सम्भव है न ही इस प्रकार से प्रभावोत्पादक ढंग से सूचनाएँ छात्रों तक पहुँचाई जा सकती हैं।

(घ) विभिन्न व्यक्तियों का सहयोग आवश्यक— हमने उपरोक्त सिद्धान्त में कहा है कि सूचनाओं का सूचरण हर सम्भावित परिस्थिति में किया जाना चाहिए। अतः हम बिना किसी एक ही सिद्धान्त निकलता है और वह यह कि सूचनाओं के सूचरण में जबतक शिक्षक पुस्तकालयक आदि विभिन्न शक्तियों का पूर्ण सहयोग नहीं होगा सूचरण प्रभावोत्पादक ढंग से नहीं किया जा सकता है। विज्ञान सामाजिक ज्ञान अर्थशास्त्र आदि-एवं अन्य विषयों के शिक्षक कक्षाध्यापक के माध्यम से भी इस सूचनाओं के सूचरण में सहयोग प्रदान कर सकते हैं।

(२) सूचरण विधियाँ

निर्देशन कार्यक्रमों को पर्यावरणीय सूचनाओं को छात्रों तक पहुँचाने के अधिक से अधिक अवसरों का प्रयोग करना चाहिए। इस बात में उक्त अन्य व्यक्तियों के सहयोग की भी आवश्यकता पड़ सकती है। निम्नलिखित अनुश्रेणी में पर्यावरणीय सूचनाओं की विभिन्न सूचरण विधियों की चर्चा की जाएगी।

(क) अनुस्थापन वातावरण— अनुस्थापन वातावरण विभिन्न पर्यावरणीय सूचनाओं की छात्र तक पहुँचाने की एक उत्तम विधि है। अनुस्थापन का तात्पर्य किसी नई परिस्थिति से व्यक्ति को अवगत कराना अथवा किसी नवीन पर्यावरण में समन्वयन हेतु उस पर्यावरण से व्यक्ति को अवगत कराना। अतः अनुस्थापन वातावरण में हम छात्रों को किसी नए वातावरण आत्यन्तक कार्य एवं प्रवृत्ति से अवगत कराते हैं ताकि वह उस नई परिस्थिति में नया एवं कम कठिनात्मक अनुभव करे। अनुस्थापन वातावरण निम्नलिखित प्रमुख उद्देश्यों से आयोजित की जा सकता है।

(अ) शास्त्र के वातावरण से परिचय— शास्त्र म जो छात्र नए ध्यान हैं उनको शास्त्र के भवन सुविधाओं सवाओं नियम परम्पराओं आदि में अवगत कराना आवश्यक है। अथवा व शास्त्र म समझन की कठिनाई अनुभव कर सकते हैं। शास्त्र सम्पत्ति इन सूचनाओं को नए छात्रों में प्रोत्साहित करने का साधन है। शास्त्र के लिए सत्रा म म कुछ अनुस्थापन बातों का आयोजन उपाय सिद्ध हो सकता है।

(आ) अध्ययन छात्रों एवं कुशलताओं का ज्ञान— जब छात्र एक स्तर से दूसरे स्तर पर जाता है तो उसे कुछ नए अध्ययन छात्रों विस्तार करना होती है। प्रारम्भिक स्तर पर छात्र नोट्स लेना प्रथम पुस्तकानुसंधान के उपयोग सम्बन्धी अध्ययन छात्र विकसित नहीं होती किन्तु माध्यमिक एवं उच्चतर माध्यमिक स्तर के छात्रों में यह भाव विकसित होना आवश्यक है। इसी प्रकार जब छात्र नए विषय जाता है तो उन विषय से संबंधित कुछ विशेष अध्ययन छात्र एवं कुशलताओं की आवश्यकता हो सकती है। अतः इन नए अध्ययन छात्रों एवं कुशलताओं से छात्रों को अवगत कराने के लिए भी अनुवादन मार्ग आयोजित की जा सकता है। इन बातों में विषय अध्यापकों पुस्तकानुसंधान आदि का उपयोग प्राप्त किया जा सकता है।

(इ) नवीन विषयों का परिचय — क्या छात्र व छात्रा के सम्मुख सबसे महत्वपूर्ण समस्या होती है अज्ञान। क्या म विषयों में चयन की। इन विषयों के चयन को अधिक से अधिक सफल बनाने हेतु यह आवश्यक है चयन से पूर्व छात्रों को नवीन विषयों से परिचित करवाया जाय। विषयों के सम्बन्ध में आवश्यक ज्ञान के अभाव में लिए गए निर्णय निराशा को जन्म दे सकते हैं। इन छात्रों कक्षा के छात्रों के लिए नवी कक्षा में उपरान्त विभिन्न अवस्थित विषयों से सम्बन्धित अनुस्थापन बातों का आयोजन किया जाता चाहिए। इसमें भी विषय विशेषणों का सम्योग प्राप्त किया जा सकता है।

(ई) व्यावसायिक अनुस्थापन—विषयों के उचित चयन के लिए एवं व्यवसाय में प्रवेश हेतु दोनों कारणों के लिए व्यावसायिक अनुस्थापन आवश्यक है क्योंकि विषयों का चयन भी अन्तर्निहित किसी न किसी व्यवसाय में प्रवेश हेतु ही किया जाता है। यदि छात्रों को यह पता न हो कि प्रमुख विषयों के चयन में किस प्रकार के व्यवसायों में प्रवेश प्राप्त किया जा सकता है तो आगे चल कर उन्हें निराशा का भुल देवता बन सकता है। इन आठवां कक्षा के छात्रों के लिए पाठ्यक्रम अनुस्थापन के साथ साथ व्यावसायिक अनुस्थापन भी आवश्यक है। साथ ही हमारी एवं ग्यारवीं कक्षा के छात्रों के लिए भी यह अनुस्थापन का अत्यंत आवश्यकता है इस स्तर पर अनेक छात्र ऐसे होंगे जोकि आगे अध्ययन जानू न रख कर जीविकोपार्जन का साधन ढूँढना चाहेंगे। इन छात्रों के लिए उचित व्यावसायिक अनुस्थापन अत्यंत उपयोगी सिद्ध हो सकता है। व्यावसायिक अनुस्थापन बातों के लिए

व्यवसाय में कार्य करने वाले किसी व्यक्ति को बुलाया जा सकता है। तब उस समय के सभी महत्वपूर्ण पक्षों से सम्बंधित विश्वसनीय सूचनाएँ दे सकती है। अनुच्छेद (२) एवं (३) में वर्णित अनुष्ठापन बार्ताएँ छात्रों के लिए भी महत्वपूर्ण हैं ही साथ ही अभिभावकों के लिए भी इनका बहुत महत्व है। क्योंकि विषयों एवं व्यवसायों के चयन में अभिभावकों भी महत्वपूर्ण स्थान रखते हैं। अभिभावकों की अनभिज्ञता से भी अनेक बार छात्रों को अनुपयुक्त विषय दिव्या दिये जाते हैं जिससे प्रायः चलकर उन्हें निराशा का सामना करना पड़ता है। अतः अभिभावकों का भी इन दो प्रकार की अनुष्ठापन बार्ताओं में शामिलित किया जा सकता है।

(ख) "व्यावसायिक सूचना सम्मेलन"—व्यावसायिक सूचना सम्मेलन का आयोजन छात्रों को उनकी रूचि के व्यवसायों सम्बंधी सूचनाएँ प्रदान करने हेतु किया जाता है। अभिस्थापन बार्ताओं में जो अधिकतर छात्रों द्वारा व्यवसायों सम्बंधी सूचनाएँ प्रस्तुत करते हैं जबकि व्यावसायिक सूचना-सम्मेलनों की विशेषता यह होती है कि उनमें छात्र भी बार्ताकारों से अपनी समस्याएँ एवं जिज्ञासाओं का निवारण करते हैं।

व्यावसायिक सूचना सम्मेलन आयोजित करने की दो प्रमुख विधियाँ हैं। एक विधि ॥ अलग अलग व्यवसायों के विशेषज्ञों को सत्र में अलग अलग समय पर बुला कर विभिन्न व्यवसायों सम्बंधी चर्चा आयोजित की जा सकती है। इस विधि का लाभ यह है कि प्रत्येक छात्र को प्रत्येक व्यवसाय सम्बंधी चर्चा में भाग लेने का अवसर प्राप्त हो सकता है और उसका फलस्वरूप उसे वह व्यवसाय सम्बंधी सूचनाएँ प्राप्त हो सकती हैं। परन्तु इस रीति से बार्ताएँ आयोजित करने में एक तो अधिक समय लगता है और दूसरा विद्यार्थी जिन व्यवसायों में रुचि नहीं रखते उन व्यवसायों के सम्मेलनों में उन्हें सम्मिलित होने में कोई रुचि नहीं होती। इस प्रकार उनका भी अधिक समय गूँथ जाता है। इसकी अपेक्षा "व्यावसायिक सूचना-सम्मेलन" आयोजित करने की दूसरी विधि अधिक उपलब्ध सिद्ध हो सकती है। इस विधि के अंतर्गत हम वय में किसी दो या तीन दिनों को व्यावसायिक सूचना सम्मेलन के लिए निर्धारित कर देते हैं। छात्रों की व्यावसायिक रुचियों का पता लगा कर उन्हें व्यावसायिक रूचि समूहों में बाँट दिया जाता है। प्रत्येक व्यावसायिक रूचि समूह के लिए उनसे सम्बंधित व्यवसायों के विशेषज्ञों की बार्ताओं का आयोजन किया जाता है ताकि छात्रों की बार्ताओं में रुचि बनी रहे। इस सम्मेलन का यदि उचित समर्पित समय चक्र बनाया जाए तो एक छात्र एक से अधिक चर्चाओं में भाग ले सकता है।

(ग) व्यावसायिक सूचना-सम्मेलन के आयोजन सम्बंधी कुछ सुझाव—व्यावसायिक सूचना-सम्मेलन का सफल बनाने हेतु उनकी सुनियोजित रूप से आयोजित करना आवश्यक है। अतः इससे आयोजन सम्बंधी कुछ प्रमुख सुझाव

किये जा रहे हैं।

—निधि निर्धारण—एक सम्मेलनो के निधि निर्धारण से पूर्व अनेक बातों का ध्यान रखना आवश्यक है। सम्मेलन की तिथि छाना जाना तथा विशेषण तीनों की सुविधा का ध्यान में रखकर रखना सम्मेलन की सफलता के लिए आवश्यक है। जाना में कोई अथ महत्वपूर्ण प्रवृत्ति चर रही हो ऐम समय यदि याव सायिक सूचना सम्मेलन का आयोजन किया जाए तो उममें हम न तो जाना का संयोग मिलेगा न ही विचारिया का। एमी प्रकार यदि विज्ञानी परीक्षाया या किसी अन्य महत्वपूर्ण कार्य में व्यस्त हो या दुष्टिया में घर जाने के लिए आनुर हा ऐम समय यदि हम एन सम्मेलनों का आयोजन करें ता एमकी उपानेपता कम हो जाएगी। अन्तिम किन्तु अत्यन्त महत्वपूर्ण बात निधि निर्धारण में समय जो हम ध्यान में रखनी चाहिए वह विशेषण की सुविधा। बिना विशेषण के तो सम्मेलन का प्रश्न ही उत्पन्न नहीं होता।

—छात्रों के रुचि समझों का रुठन—व्यावसायिक सूचना सम्मेलनों के आयोजन से पूर्व हम प्रत्येक छात्र की व्यावसायिक रुचि का पता लगाकर उन्हें व्यावसायिक समझों में आन देना चाहिए। समान रुचि वाले छात्रों को एक समूह में रख कर प्रत्येक समूह के लिए उनकी रुचि के अनुसार व्यावसायिक चर्चाया का आयोजन किया जा सकता है।

—विशेषणों से सम्पर्क—व्यावसायिक सूचना सम्मेलन में भाग लेने वाले विशेषणों से व्यक्तिगत सम्पर्क स्थापित कर उन्हें एन सम्मेलनो के उद्देश्य में अवगत करा देना चाहिए। छात्रों को यह स्पष्ट हो जाना चाहिए कि एक घण्टे के समय में कथा घण्टा तो बाना के लिए रचा गया है और वेप समय छात्रों की जिज्ञासाया एवं शकाओं के निवारण हेतु रखा गया है। अवसाय विशेषण को छात्रों के स्तर से भी अवगत करा देना चाहिए ताकि वे उमा अनुमार अपनी बाना तयार करें। विशेषणों से अनुरोध किया जा सकता है कि वे अपनी बार्ता में अपने व्यवसाय से सम्बन्धित निम्न परिचय देने का प्रयाम कर। व्यवसाय की पृष्ठभूमि आवश्यक योग्य ताए प्रशिक्षण कार्यर्थास्थितिर्था भविष्य में प्रगति की सम्भावनाए वेतन एवं अन्य सुविधाए व्यवसाय में वेग की विनि आदि।

—सम्मेलन का संचालन—व्यावसायिक सूचना सम्मेलन की सफलता कुशल संचालन पर निर्भर करेगी। एन इससे सम्बन्धित सब सावधानिया ध्यान में रखनी चाहिए। कुछ सुझाव यहाँ प्रस्तुत किए जा रहे हैं। सम्मेलन की सफलता के लिए अत्यन्त महत्वपूर्ण आवश्यकता है समय की पाबंदी का। निर्धारित समय पर यदि एक विशेषण की बार्ता हरम्य एवं समाप्त न हो ता अगली बार्तायो का समय चक्र अव्यवस्थित हो जाएगा।

प्रत्येक समूह की चर्चाया का निर्धारित वक्त एवं उममें आवश्यक भी नक

सुविधाओं को व्यवस्था हानी चाहिए। निर्दोश वायुमंडल एवं साथ-साथ सब समूहों में उपस्थित रह कर ध्वनियों का संचालन नहीं कर सकता। अतः कुछ बरिष्ठ एवं अनुभवी सम्पादकों का सहयोग इसमें उपादेय सिद्ध हो सकता है।

(आ) व्यावसायिक सूचना सम्मेलन का मूल्यांकन—व्यावसायिक सूचना सम्मेलनों के स्तर को सुधारने हेतु इनका मूल्यांकन वांछनीय है। मूल्यांकन छात्रों के मत जानकर किया जा सकता है। मूल्यांकन हेतु छात्रों को एक प्रभावशाली दीक्षा मंजरी है जिसमें निम्न विद्युत् का समावेश किया जा सकता है।

—“व्यावसायिक सूचना सम्मेलन का समय उपयुक्त या अव्यवस्थित नहीं ?

—इसमें प्राप्त सूचनाएँ उपादेय प्रतीत हुई या नहीं ?

—सम्मेलन में सब आवश्यक सूचनाएँ प्राप्त हो सकी या नहीं ?

—छात्रों की वृत्ति के सब व्यवसायों से सम्बंधित सूचनाएँ प्राप्त हो सकी या नहीं ?

—क्या वातावरण की वार्ता सम्मेलन में रहित हुई ?

—किन-किन वार्ताओं को सम्मेलन में रहित हुई ?

—दैनिक-दैनिकी मात्रा में छात्रों की रुचि ?

—सम्मेलन की और अधिक प्रभावोत्पादक बनाने हेतु अन्य सुझाव छात्रों से प्राप्त सुझावों के आधार पर भविष्य में आयोजित व्यावसायिक सूचना सम्मेलनों की और अधिक प्रभावोत्पादक बनाया जा सकता है।

(इ) कक्षागत कार्य—कक्षागत कार्यों में माध्यम से भी व्यावसायिक सूचना प्राप्त की जा सकती है। विभिन्न विषयों के शिक्षक समय-समय पर उनके विषयों का दिन-दिन व्यवसायों से सम्बंध है यह स्पष्ट कर सकते हैं तथा उन व्यवसायों से सम्बंधित आवश्यक जानकारी भी दे सकते हैं। इसी प्रकार अपने विषयों से सम्बंधित उच्च शिक्षा की क्या सम्भावनाएँ हो सकती हैं इन उच्च शिक्षा के पाठ्यक्रमों में छात्रों को अवगत कराया जा सकता है। विज्ञान के शिक्षक कृषि विज्ञान पशु विज्ञान चिकित्सा शास्त्र इंजीनियरिंग तकनीकी आदि पाठ्यक्रमों से सम्बंध में बर्चा कर सकते हैं। इसी प्रकार ये विषयों के शिक्षक भी छात्रों को बर्चा कर उनका विषय किन पाठ्यक्रमों एवं व्यवसायों में उपयोगी सिद्ध हो सकता है इनसे सम्बंध में बर्चा कर सकते हैं।

(ए) पाठ्यक्रम शिक्षकों के माध्यम से—पाठ्यक्रम शिक्षकों के माध्यम से भी छात्रों को व्यावसायिक एवं शैक्षिक सूचनाएँ प्राप्त की जा सकती हैं। छात्रों को विषयानुसार समूहों में बाँटकर कुछ शैक्षिक अवकाश पाठ्यक्रमों में दिया जा सकता है। इस प्रकार की बैठकों से छात्रों को “व्यावसायिक जगत की जानकारी प्रदान करने का अवसर प्राप्त हो सकता है। इन बैठकों का अधिक उपयोगी बनाने के लिए इनका आयोजन व्यवस्थित रूप से किया जाना चाहिए।

प्रत्येक गट में पूर्व छात्रों को कुछ बिंदु स्पष्ट हो जाने चाहिए तभी वे मॉड का पूरा लाभ उठा सकते हैं। गट से पूर्व छात्रों को यह स्पष्ट हो जाना चाहिए कि मॉड का क्या उद्देश्य है। गट के दौरान दिन दिन पत्रों का अध्ययन करना है। मॉड के दौरान दिन दिन व्यक्तियों से किस प्रकार की सूचनाएं प्राप्त की जा सकती हैं या बिंदु स्पष्ट हो जाने चाहिए।

गट में ही गहन शिक्षा को आवश्यक निर्देश देना चाहिए एवं महत्वपूर्ण सूचनाओं की ओर छात्रों का ध्यान आकर्षित करना चाहिए।

गट के पश्चात् गट या अनुवर्तन कार्य भी आवश्यक है। प्रत्येक छात्र को गट के पश्चात् उसने जो सूचनाएं प्राप्त की हैं उन्हें लिखने को कहा जाए तथा उन सूचनाओं में कुछ महत्वपूर्ण बिंदु चुन लिए जाएं तो उन्हें पूरा किया जाना चाहिए।

जाना कि पत्रों को क्या जा चुका है छात्रों को यावत्सायिक सर्वेक्षण में भी सम्मिलित किया जा सकता है। इन सर्वेक्षणों के माध्यम से भी उन्हें महत्वपूर्ण सूचनाएं प्राप्त हो सकती हैं।

(२) अभिभावक दिवस—शिक्षक एवं व्यावसायिक सूचनाओं का छात्रों के लिए तो महत्व है तथा साथ ही अभिभावकों के लिए भी ये सूचनाएं उपयोगी सिद्ध हो सकती हैं। यदि अभिभावकों के पास पर्याप्त शिक्षा एवं यावत्सायिक सूचनाएं हैं तो वे अपने बच्चों का विषय भ्रमों या व्याख्याओं के तहत अधिक झंझटों के मागदशन कर सकते हैं। भारत में तो अभिभावकों तक इन सूचनाओं का पहुंचना और भी आवश्यक है क्योंकि हमारे यहां अधिकतम परिस्थितियां में माता पिता भ्रमों या अभिभावक ही छात्र के विषय भ्रमों या व्याख्या के दायरे में महत्वपूर्ण भूमिका निभाते हैं। अतः निदेशक कार्यक्रमों को अभिभावक दिवस के अवसर पर पर्यावरणीय सूचना अभिभावकों तक पहुंचाने का प्रयास करना चाहिए। इन अवसरों पर वातावरण प्रदूषण, सत्र प्रदर्शनियां आदि का आयोजन किया जा सकता है जिनके द्वारा अभिभावक तक पर्यावरणीय सूचनाएं पहुंचाई जा सकें।

(३) निर्देशन दिवस—निर्देशन दिवसों का आयोजन केवल पर्यावरणीय सूचनाओं के संचरण के लिए ही नहीं अपितु समस्त निर्देशन कार्यक्रम को लोकप्रिय बनाने हेतु अत्यंत महत्वपूर्ण है। निर्देशन दिवस के आयोजन से हम अभिभावकों समाज व संस्थाएं एवं छात्रों को इस बात में परिचित करवा सकते हैं कि निर्देशन सेवाओं के अंतर्गत हम किन किन सेवाओं को छात्रों के लाभ हेतु उपलब्ध कर रहे हैं। निर्देशन दिवस के अवसर पर पर्यावरणीय सूचनाओं की प्रदर्शनी स्थापना या व्यावसायिक एवं शैक्षिक वातावरण निर्देशन सेवाओं सम्बन्धी वातावरण निर्देशन सेवाओं सम्बन्धी चार्टर एवं चित्र आदि अनेक प्रवृत्तियों का आयोजन कर सकते हैं। इस अवसर पर अभिभावकों एवं समाज व संस्थाओं का भी आमंत्रित किया जा सकता है।

(४) गाली में उपलब्ध पर्यावरणीय सूचना सामग्री का प्रचार—जसादि

पहले कहा जा चुका है छात्र पर्यावरणीय सूचनाओं का अधिक से अधिक उपयोग करें "सक" लिए यह आवश्यक है कि वे जान सकें कि ज्ञाता में कौन-कौन सी पर्यावरणीय सूचना सामग्री उपलब्ध है। यह तभी सम्भव है जब पुस्तकालय एवं निर्देशन कार्यकर्ता इन सामग्री के प्रदर्शन एवं प्रचार के सब साधनों एवं व्यवस्थाओं का पूरा पूरा साथ उठाए। पुस्तकालय में इस सामग्री के प्रदर्शन हेतु डिस्प्ले रैक्स (Display racks) का प्रयोग किया जा सकता है। ज्ञाता के विभिन्न उत्सवों के अवसर पर निर्देशन प्रदर्शनी का आयोजन शान्ति यात्राओं में पर्यावरणीय सूचनाओं सम्बन्धी जानकारी प्रकाशित करना तथा अन्य अनेक ऐसे माध्यम खोज जा सकते हैं जिनके द्वारा पर्यावरणीय सूचना सामग्री का अधिक से अधिक प्रचार एवं प्रदर्शन हो सके।

(ज) उच्चस्तरीय विद्यालयों से भेंट—पर्यावरणीय सूचनाओं के मातहत एक महत्वपूर्ण सूचना उच्चस्तरीय विद्यालयों के जीवन सम्बन्धी होती है। छात्रों को वे भाग बनकर जिन विद्यालयों में पढ़ जा रहे हैं उनसे अवगत कराया जाय तो उन्हें सहाज ही पर व्यवस्थापन सम्बन्धी कठिनायियों का सामना नहीं करना पड़ेगा। इसका सर्वोत्तम तरीका हो सकता है इन उच्चस्तरीय विद्यालयों से भेंट करना। छात्रों को छोटे छोटे समूहों में बाँटकर इन विद्यालयों के जीवन से अवगत कराया जा सकता है। अनुच्छेद ७ में व्यापारिक प्रतिष्ठानों में भेंट के जो सिद्धान्तों की चर्चा की गई है उन्हीं सिद्धान्तों को ध्यान में रखते हुए हम विद्यालयों में भेंटों का आयोजन करना चाहिए।

उपसंहारात्मक कथन

निर्देशन का प्रमुख उद्देश्य ॥ कि "यक्ति में बुद्धिमत्तापूर्ण सामग्री से सजने की क्षमता विकसित करना। यह क्षमता व्यक्ति में तभी विकसित हो सकती है जब व्यक्ति दो प्रकार की सूचनाओं के समुच्चय का अध्ययन कर दोनों के बीच सार मिला सके। एक दो सूचना समुच्चयों में एक समुच्चय तो है "व्यक्ति के स्वयं की विशिष्टताओं-सीमितताओं सम्बन्धी सूचनाओं का और दूसरा समुच्चय है व्यक्ति जिस पर्यावरण से सम्बन्धित निष्कर्ष ले रहा है अथवा समस्या मुलभूत का प्रयास कर रहा है उससे सम्बन्धित सूचनाओं का। निर्देशन के अन्तर्गत हम जो विभिन्न सेवाएँ व्यक्ति को प्रदान करने हैं उनमें से दो प्रमुख सेवाएँ इन सूचनाओं के सफल सार मिलीलीकरण निवचन एवं संचरण से सम्बन्धित हैं। व्यक्ति के सूचना रोचक तो व्यक्ति का उसके स्वयं की क्षमताओं सीमितताओं से सम्बन्धित वृद्ध एवं विश्वसनीय सूचनाएँ प्रदान करती है और पर्यावरणीय सूचना सेवा व्यक्ति के शैक्षिक व्यावसायिक एवं आर्थिक-सामाजिक पर्यावरण से सम्बन्धित सूचनाएँ प्रदान करती है। इस अन्वेषण में पर्यावरणीय सूचनाओं के स्रोतों संकलन एवं संचरण विधिपा से सम्बन्धित तथा प्रस्तुत किए गए हैं। संकलन एवं संचरण दोनों को प्रभावशाली बनाने हेतु जो प्रमुख सिद्धान्त ध्यान में रखे जा सकते हैं इसका भी यथास्थान बहान किया गया है। निर्देशन कार्यकर्ताओं की सामान्य कठिनाई यह होती है कि हमारे देश में

व कौनसे अभिवरण हैं जिनसे पर्यावरण में सम्बन्धित विश्वमनोय सूचनाएँ प्राप्त हो सकती हैं। अतः इस बट्टिकार्थ को ध्यान में रखते हुए भारत में पर्यावरणीय सूचनाएँ प्राप्त करने के जो अभिवरण हैं सन्त है उनमें सम्बन्ध ॥ भी अतः अध्याय में चर्चा की गई है।

पर्यावरणीय सूचना सेवा हमारे देश के वातका के लिए अत्यन्त महत्वपूर्ण सेवा सिद्ध हो सकती है क्योंकि हमारे वातका में अम्लीयता का हानि हानि भी अनेक बार साधन सुविधाओं की जानकारी के अभाव में व अनेक क्षमताओं का पूर्णतया विवक्षित नहीं कर पाते। सरकार द्वारा अनेक ऐसी योजनाएँ प्रारम्भ की गई हैं जिनके अन्तर्गत निम्नलिखित सुविधाओं की उत्तम गुणों का व्यवस्था है। किन्तु जलमय अनेक योजनाओं की जानकारी उन कार्यक्रमों द्वारा की नहीं होगी तबतक सरकार की योजनाओं में भी व अनेक योजनाओं का नाम नहीं उठा पावेगा। हमारे अनेक सभावा वालका की प्रतिष्ठा अनेक व्यवस्था से सम्बन्धित व का लक्ष्य कृषि है जाती है अतः हर निम्नलिखित वातका का पर्यावरणीय सूचनाओं का संरक्षित कर वातका तब पहुँचाने का प्रयास करना चाहिए।

उपरोक्त उदाहरण से हम में न समझें कि कबल गरीब छात्रों का ही पर्याप्त पर्यावरणीय सूचनाओं का ज्ञान नहीं होना। आजकल हम जिस पर्यावरण में रहते हैं वह उत्तरोत्तर रूप से सज्जित होता जा रहा है। अतः अधिक प्रकार के पाठ्यक्रम प्रशिक्षण व्यवस्थाओं में उन्नत एवं विवक्षित हो रहे हैं कि एकाग्र पद्धति से अभिभावक के लिए भी यह प्रकार के पर्यावरणीय सूचनाओं का ज्ञान होना आवश्यक नहीं है। अतः उनके लिए भी हम प्रकार के विविध सेवा उपलब्ध सिद्ध हो सकती हैं। इस अध्याय में अनेक सेवा के प्रमुख पक्षों पर प्रकाश डाला गया है।

निर्देशन कार्यकर्ताओं का प्रशिक्षण

(निर्देशन प्रशिक्षण के विभिन्न स्तर — (१) प्रधानाध्यापका एवं प्रशासकों के लिए (२) सामान्य शिक्षकों के लिए (३) करियर मास्टर्स के लिए (४) शिक्षक उपयोग के लिए निर्देशन प्रशिक्षण के अभिकरण — (१) राष्ट्रीय शिक्षक अनुसंधान एवं प्रशिक्षण परिषद (२) स्टेट यूरो माफ माइंड्स (३) शिक्षक महा विद्यालय प्रशिक्षण कार्यक्रम (१) प्रधानाध्यापका एवं प्रशासकों के लिए आशसन कार्यक्रम (क) उद्देश्य (ख) अवधि (ग) अभिकरण (घ) पाठ्यक्रम का अन्तवस्तु (ङ) प्रशिक्षण विधियाँ — (२) शिक्षकों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम (क) उद्देश्य (ख) अवधि (ग) अभिकरण (घ) पाठ्यक्रम की अन्तवस्तु (ङ) प्रशिक्षण विधियाँ (३) करियर मास्टर्स के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम — (क) उद्देश्य (ख) अवधि (ग) अभिकरण (घ) पाठ्यक्रम की अन्तवस्तु (ङ) प्रशिक्षण विधियाँ (४) शिक्षक उपयोग के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम (क) उद्देश्य (ख) अवधि (ग) अभिकरण (घ) पाठ्यक्रम की अन्तवस्तु (ङ) प्रशिक्षण विधियाँ प्रत्येक स्तर के लिए)

निर्देशन कार्यक्रम का सफलता एक बहुत बड़ी सीमा तक यह कार्यक्रम का संचालन करने वाले कार्यकर्ताओं के प्रशिक्षण पर निर्भर करता है। निर्देशन जिस अवस्था तकनीकी कार्य को यह अप्रशिक्षित एवं अपरिपक्व व्यक्तियों को सौंप दिया जाए तो नुकसान छात्रों को अपेक्षित लाभ नहीं पहुँच सकता। इस तथ्य पर ध्यान में निर्देशन कार्यकर्ताओं के प्रशिक्षण के विभिन्न स्तर एवं प्रशिक्षण की स्वरूपांतरों का विवरण दिया गया है। भारत में तो निर्देशन कार्यकर्ताओं के अल्पसंख्यक एवं दीर्घकालीन प्रशिक्षणों की अत्यंत आवश्यकता है। इसके दो कारण हैं। प्रथम— हमारे देश में निर्देशन प्रती भी एक नई विचारधारा है अनन्त रूप से न प्रशिक्षण व्यक्तियों का नहीं है। दूसरा— यदि हम भारतवर्ष की प्रत्येक शाखा में निर्देशन कार्यक्रम प्रारम्भ करना चाहे तो हम इतने अधिक निर्देशन कार्यकर्ताओं की आवश्यकता होगा कि जबतक हम प्रशिक्षण कार्यक्रमों का आयोजन नहीं करते तबतक यह मांग की पूर्ति नहीं की जा सकती। इन कार्यक्रमों को हम सेवारत कार्यक्रम एवं दीर्घ

कालीन वायक्यमा के रूप में भी बनाना होगा तब ही इनका नाम प्रथम अध्यापन उठा सकेंगे।

निर्देशन प्रशिक्षण के विभिन्न स्तर

निर्देशन प्रशिक्षण केवल अज्ञानातिथि अथवा पूर्णकालिक निर्देशन कार्यक्रमों के लिए ही आवश्यक नहीं अपितु इस कार्यक्रम में भाग लेने वाले सभी स्तर के वायक्यकर्त्ताओं के लिए आवश्यक होता है। इस प्रशिक्षण का स्तर एवं इसकी विधि अवश्य भिन्न भिन्न स्तर के वायक्यकर्त्ताओं के लिए भिन्न होगी। निर्देशन कार्यक्रम के विभिन्न स्तरों का एक दूसरा भी कारण है। प्रत्येक शाना में हम पूर्णकालिक निर्देशन कार्यक्रमों की अथवा शाना उपबोधक की कल्पना नहीं कर सकते। अतः भारतीय परिस्थितियों का ध्यान में रखते हुए हम अज्ञानातिथि निर्देशन कार्यक्रमों अथवा वरिष्ठ मास्टर्स के प्रशिक्षण का भी प्रावधान करना होगा। उपरोक्त कारणों से निर्देशन प्रशिक्षण विभिन्न स्तरों पर विविध कार्यक्रमों के लिए आयोजित किया जा सकता है। निर्देशन कार्यक्रम के विभिन्न स्तरों को निम्नलिखित अनुच्छेदों में प्रस्तुत करने का प्रयास किया गया है।

(१) प्रधानाध्यापकों एवं शाना प्रशासकों के लिए

जसा कि पहले भी कई बार कहा जा चुका है कि जबतक प्रधानाध्यापक तथा अन्य प्रशासक निर्देशन कार्यक्रम में महत्त्व को नहीं समझते और वे शाना की एक आवश्यक एवं महत्वपूर्ण प्रवृत्ति के रूप में स्वीकार नहीं करते तबतक निर्देशन कार्यक्रम सफल नहीं हो सकता। अतः सबसे प्रथम हम कुछ अज्ञानातिथि कार्यक्रमों का आयोजन करना होगा जिनके द्वारा प्रधानाध्यापकों एवं शाना प्रशासकों में नए कार्यक्रम के प्रति आशय (Appreciation) विकसित किया जा सके। इन कार्यक्रमों को आशय पाठ्यक्रम (Appreciation Courses) का रूप दिया जा सकता है। इस स्तर के व्यक्तियों के लिए जो आशय पाठ्यक्रम आयोजित किए जाएं उनका स्वरूप अन्य स्तरीय कार्यक्रमों से बिल्कुल भिन्न होगा तथा इनके संचालन की विधि भी भिन्न होगी। इसको जबकि हम आगे करेंगे। यहाँ तो हम केवल नए बात पर ध्यान देना चाहते हैं कि निर्देशन कार्यक्रम के प्रति आशय को एवं प्रधानाध्यापकों के मन में उचित दृष्टिकोण एवं आशय विकसित करने हेतु हम कुछ अज्ञानातिथि कार्यक्रम आयोजित करने होंगे।

(२) सामान्य शिक्षकों के लिए

शाना में किसी भी नए प्रवृत्ति को प्रारम्भ करने से पूर्व शाना के शिक्षक समुदाय को उस प्रवृत्ति से अवगत कराना आवश्यक होता है। फिर निर्देशन कार्यक्रम तो एक बिल्कुल नए वृत्ति है अतः इसके विषय में शिक्षकों को अनुमोदित करने की आवश्यकता तो और भी अधिक है। इस प्रवृत्ति की एक और विशेषता यह है कि इसके सफल संचालन के लिए पद पद पर सभी शिक्षकों का सहयोग आवश्यक

हीना है। कुछ शिक्षका को तो इस प्रवृत्ति से सम्बन्धित विशिष्ट उत्तरदायित्वों का भी भार वहन करना पड़ सकता है। अतः शाला के समस्त शिक्षका के लिए भी एक सामान्य अनुस्थापन पाठ्यक्रम की आवश्यकता होती है। यह कार्यक्रम कई स्वरूपा में आयोजित किया जा सकता है जिसकी चर्चा हम प्रायः करेंगे।

(३) करियर मास्टर्स के लिए

अधिकतर भारतीय शालाओं में निर्देशन कायकर्ता करियर मास्टर के रूप में ही होते हैं। इनका कार्य मूलतः 'यावत्सायिक सूचनाओं का संकलन विश्लेषण गितीचीकरण एवं संचरण' होता है। इस कार्य को कुशलतापूर्वक करने के लिए विशेष प्रशिक्षण की आवश्यकता होती है। किसी भी एक शिक्षक को इस प्रशिक्षण हेतु भेजा जा सकता है जिसकी निर्देशन में रुचि एवं आस्था हो। करियर मास्टर को निर्देशन की समस्त सेवाओं का भार नहीं सौंपा जाता अतः इनका प्रशिक्षण भी अल्पकालीन ही हो सकता है। प्रत्येक उच्चतर माध्यमिक विद्यालय में जिसमें लगभग ५० छात्र पढ़ते हों उसमें एक करियर मास्टर का होना आवश्यक है जाविद्याना को 'यावत्सायिक सूचनाएं उपलब्ध करा सके।

(४) शिक्षक उपबोधकों के लिए

शिक्षक उपबोधक भी एक अणकालिक निर्देशन कायकर्ता होता है। जिस प्रकार करियर मास्टर का कार्य 'यावत्सायिक सूचनाओं का संग्रह एवं संचरण' है उसी प्रकार शिक्षक-उपबोधक का कार्य 'पर्यावरणीय सूचनाओं तथा व्यक्तिगत सूचनाओं का संग्रहण एवं संचरण' है तथा कुछ सीमा तक छात्रों का समन्वयन प्रदान करने में सहायता प्रदान कर सकता है। किन्तु इन अणकालिक निर्देशन कायकर्ता से हम व्यक्तिगत उपबोधन की अपेक्षा नहीं कर सकते। शिक्षक उपबोधक मूलतः सामूहिक निर्देशन विधियों द्वारा ही छात्रों की सामूहिक समस्याओं को सुलभ करने में सहायता प्रदान कर सकता है। अतः इस कार्यकर्ता के प्रशिक्षण में भी पक्ष पर अधिक ध्यान होना चाहिए।

(५) शाला उपबोधकों के लिए

पूणकालिक शाला उपबोधक भारतीय शालाओं में सामान्यतया नहीं पाए जाते—यद्यपि एक अत्यंत उच्चतर माध्यमिक विद्यालय के लिए एक पूणकालिक उपबोधक होना आवश्यक है। साधारणतः लगभग १ छात्र संख्या वाले विद्यालयों में यदि एक पूणकालिक उपबोधक रखा जाए तो वाछनीय होगा। अन्ना राजस्थान के कुछ प्रभुत्व नगरी में कई उच्चतर माध्यमिक विद्यालयों के लिए सम्मिलित रूप से एक पूणकालिक उपबोधक का प्रावधान किया गया है। यह कोई आदर्श स्थिति नहीं है फिर भी इस प्रावधान में निर्देशन के महत्त्व को समझ कर यह प्रावधान किया गया यह एक सन्तोष का विषय है। इन पूणकालिक उपबोधकों के लिए काफी विस्तृत प्रशिक्षण की आवश्यकता होती है। इन उपबोधकों से उद्भव सभी निर्देशन

सहायता व आयाजन की अपेक्षा का ता सजती है। इन उपबोधका व वयस्तिक उप बोधन की मा अप ता की जा सकती है अत उनके प्रशिक्षण म उन्हें कम काम म दक्ष करने का प्रावधान होता था।

निर्देशन प्रशिक्षण व अभिवरण

मागत म यद्यपि निर्देशन अभी भा एक नई विचारधारा है फिर भी हमारे देश म नि शन वायव्यतापि व प्रशिक्षण व निदेशन विभिन्न अभिवरण क्रियाशील हैं। तम से कुछ प्रमुख अभिवरण का यहाँ उल्लेख किया जा रहा है।

(१) राष्ट्रीय शैक्षणिक अनुसंधान एवं प्रशिक्षण परिषद (N C E R T)

हम केन्द्रीय सस्था के स्थापित हुए आर्य एड्युकेशनल मा कांन्सिली ऑफ फाउण्डेशन ऑफ एड्युकेशन (D E P F E) व निर्देशन विभाग द्वारा एक पाठ्यक्रम चलाया जाता है जिसम निर्देशन का उच्चस्तरीय प्रशिक्षण दिया जाता है। यह पाठ्यक्रम एक वर्षीय पाठ्यक्रम है तथा म एमासिएटिग ऑफ नेशनल इन्स्टीट्यूट ऑफ एड्युकेशन का नाम दिया गया है।

(२) स्टेट यूरो आर गाइडेस

वर्तमान प्रत्येक राज्य म नि शन यूरो स्थापित किए गए हैं जिनम विभिन्न स्तरीय प्रशिक्षण प्रदान किए जाते हैं। इन प्रशिक्षण कार्यक्रमों का प्रमुख ध्येय करियर मास्टर तथा शाला उपबोधन तयार करना है। राज्य निर्देशन यूरो प्रवक्ता म प्रशिक्षण निविद मगाष्टिया आदि आयोजित करके भी प्रशिक्षण काम संचालित करते हैं।

(३) शिक्षक महाविज्ञानय

शिक्षक महाविज्ञानय भी निर्देशन व प्रशिक्षण की दृष्टि से महत्वपूर्ण काम करते हैं। आजकल स्नातक एवं स्नातकोत्तर स्तर के पाठ्यक्रमों म निर्देशन का समावेश किया जाता है। ये एन व पाठ्यक्रम मे वर्तमान सभी विषय म निर्देशन व विज्ञान व विज्ञान के मा समावेश किया जाता है जिससे सामान्य शिक्षकों को इस विद्याधारा से अलग होना का अवसर प्राप्त होता है। शिक्षक प्रशिक्षण के भी एन कार्यक्रम म निर्देशन व विज्ञानता पाठ्यक्रम का भी प्रावधान होता है। इसी प्रकार एम एन स्तर पर भा शैक्षणिक एवं व्यावसायिक निर्देशन के क्षेत्र म विशेषज्ञता पाठ्यक्रम रखे जाते हैं।

शिक्षक प्रशिक्षण महाविज्ञानय अपने सेवा प्रसार विभागा के माध्यम से भी कुछ प्रशिक्षण का आयोजन कर सकते हैं।

प्रशिक्षण कार्यक्रम

पर्युक्त अभिवरण विभिन्न स्तरीय प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित करते हैं। इन कार्यक्रमों की अवधि अतस्त एवं विविधता की चर्चा निम्नलिखित अनुच्छेदों म की जावगी —

(१) प्रधानाध्यापका एवं प्रशासका के लिए आशसन पाठ्यक्रम

जैसा कि पहले बताया जा चुका है निर्देशन कार्यक्रम की सम्पन्नता के लिए प्रधानाध्यापका एवं प्रशासकों को इस कार्यक्रम की उपयोगिता से अवगत करना आवश्यक है। इस अनुस्थापन कार्यक्रम को प्रशिक्षण की अपेक्षा आशसन पाठ्यक्रम यह तो अधिक उचित होगा। क्योंकि हमने फलस्वरूप हम कोई एक निर्देशन कार्यक्रम का निर्माण करने का अपेक्षा नहीं रखते। प्रधानाध्यापकों एवं प्रशासकों के लिए आयोजित आशसन पाठ्यक्रम के निम्नलिखित उद्देश्य हो सकते हैं।

(क) उद्देश्य—इस कार्यक्रम का मारा हम कोई कुछ निर्देशन कार्यक्रमों का निर्माण नहीं करना चाहते। बल्कि इस पाठ्यक्रम में जान बूझ कर एक कुशलताओं पर बल देना चाहिए तथा उचित दृष्टिकोण विकसित करने पर तथा आशसन पर अधिक बल दिया जाना चाहिए। जान बूझ कर प्रस्तुतिकरण भी इस प्रकार किया जाना चाहिए कि प्रधानाध्यापका एवं प्रधानाध्यापका के मन में निर्देशन के विषय की आमक धारणाएँ निम्न जाएँ और वे इन उद्देश्यों पर ध्यान दें।

—निर्देशन की विकासामक पृष्ठभूमि से अवगत कराना।

—निर्देशन के स्वरूप एवं महत्व से अवगत कराना।

—निर्देशन का विविध संभावना से अवगत कराना।

—निर्देशन से सम्बंधित कुछ आमक धारणाओं को दूर करना।

—एक शाखा के लिए 'यूनित' निर्देशन कार्यक्रम की स्पर्शा प्रस्तुत करना।

—निर्देशन कार्यक्रम में संगठन में सिद्धांतों का ब्यापन करना।

—इस कार्यक्रम के अधिक पक्षों की चर्चा करना।

इन सब उद्देश्यों के पछे एक प्रमुख उद्देश्य निरंतर निरासील रहना चाहिए वह यह कि प्रधानाध्यापका एवं प्रशासकों के मन में इस कार्यक्रम के प्रति आस्था विकसित करना एवं उनको सबे बड़े हए महत्व से परिचित करवाना।

(ख) अवधि—प्रशासकों एवं प्रधानाध्यापकों की व्यस्तता को देखते हुए हम उनसे किसी दीर्घकालीन प्रशिक्षण कार्यक्रम में सम्मिलित होने की अपेक्षा नहीं कर सकते। फिर भी प्रशिक्षण कार्यक्रम का उद्देश्य भी कोई विशेष कार्यक्रम निर्धारित नहीं है। एक इस कार्यक्रम की अवधि अलग-अलग होनी चाहिए। तीन दिन की किसी संगोष्ठी में उपयुक्त उद्देश्यों की पूर्ति की जा सकती है। अवधि के साथ साथ इन आशसन पाठ्यक्रमों का समय भी ऐसा होना चाहिए जब वे अधिकारी कुछ कम व्यस्त हों।

(ग) अभिप्रेरण—प्रधानाध्यापकों एवं प्रशासकों के लिए आशसन पाठ्यक्रम के संचालन का उत्तरदायित्व राज्य निर्देशन 'यूनिट' ही सबसे उत्तम रीति में निभा सकता है। इस राज्य स्तरीय अभिप्रेरण के पास उपयुक्त विशेषज्ञ भी होते हैं और

आवश्यक सत्ता भी। जिन शिक्षक महाविद्यालय में निर्देशन व विद्यार्जन हैं। एवं सेवा रत प्रशिक्षण व लिए साधन हैं। व महाविद्यालय भी अपने सेवा प्रसार विभागों के माध्यम से प्रधानाध्यापकों एवं अन्य प्रशासकों के अनुसूचन हेतु सम्पर्कालीन सौख्यिष्ठियाँ का आयोजन कर सकते हैं।

(५) पाठ्यक्रम की अन्तवस्तु— प्रधानाध्यापकों एवं अन्य प्रशासकों को निर्देशन की विचारधारा एवं इसकी गतिविधियाँ से अवगत कराने हेतु जो पाठ्यक्रम चलाया जाय उसकी अन्तवस्तु क्या हो यह इस पाठ्यक्रम व उद्देश्यों पर दृष्टिपात करने से स्पष्ट हो सकता है। हमने अनुसूचन व में इन उद्देश्यों की चर्चा की है। इन उद्देश्यों व सन्दर्भ में यदि हम पाठ्यक्रम की अन्तवस्तु की व्याख्या करने का प्रयत्न करें तो कदाचित् उसका स्वरूप निम्न प्रकार से उभरेगा—

- निर्देशन का विकासार्थक स्वरूप।
- सामुहिक जटिल समाज में निर्देशन की आवश्यकता।
- विभिन्न निर्देशन सेवाएँ।
- निर्देशक सम्बन्धी कुछ भ्रामक सप्रत्यय— निर्देशन का सन्तुलित रूप मापन पर आवश्यकता से अधिक बल।
- निर्देशन में शिक्षका व उत्तरदायित्व।
- निर्देशन सेवाओं का प्रशासनिक एवं वित्तीय पक्ष।
- निर्देशन वायव्यताओं के उत्तरदायित्व एवं उनके लिए अपेक्षित सुविधाएँ।

उपरोक्त बिन्दुओं पर यदि सक्षिप्त मन्त्रिण प्रभावोपात्क ढंग से प्रकाश डाला जाय तो शिक्षा प्रशासकों को निर्देशन वायव्यता की उचित परिप्रेक्ष्य के दृष्टिने तथा इसके आशय में सहायता दान की जा सकती है।

(६) प्रशिक्षण विधियाँ— इस स्तर के प्रशिक्षण वायव्यता में लम्बे भाषणों का कम से कम प्रावधान हो तथा चर्चाओं द्वारा श्रव्य सामग्री के उपयोग एवं साहित्य प्रत्यक्षन आदि विधियों पर अधिक बल दिया जाय। पाठ्यक्रम के भाग साहित्यों के साथ विद्यार्थियों की तरह प्रस्तुत करने की अपेक्षा उन्हें समझाया कराया जाय कि उनका साथ चर्चा के माध्यम से जाना की प्रगति एवं छात्रों के विकास हेतु शिक्षा के एक नया आयाम की सम्भावनाओं की सोचा जा रहा है। इस नया विचारधारा के व्यावहारिक पक्षों की उपायेयता को उभारने हुए इन प्रशासकों को इस अपनाने के लिए प्रवृत्त किया जाना चाहिए ताकि वे अपनी शालाओं में इस नई प्रवृत्ति को प्रारम्भ कर उसका सफल संचालन कर सकें।

(२) शिक्षका व लिए प्रशिक्षण वायव्यता

शाला में कोई नया प्रयोग प्रारम्भ करने में पूर्व यह आवश्यक हो जाता है कि शाला व समस्त माध्यापक उससे पूर्णतया अवगत हो। व सिद्धांत निर्देशन के साथ भी लागू होता है। हमारी शालाओं के लिए निर्देशन एक नूतन प्रयोग है अतः इसकी

सफलता हेतु शाळा के प्रत्येक अध्यापक को इसके उद्देश्य प्रवृत्तियाँ उपादेयता आदि से अवगत कराना आवश्यक हो जाता है। शिक्षकों के लिए आयोजित प्रशिक्षण कार्यक्रम प्रधानाध्यापकों एवं प्रशासकों के लिए आयोजित प्रशिक्षण कार्यक्रम से उद्देश्य विधियों अन्तर्गत तथा अवधि में भिन्न होगा। प्रधानाध्यापक को तो निर्देशन के प्रशासकीय पक्ष से अधिक सम्बन्ध रहता है जबकि शिक्षकों का हम कार्यक्रम में वर्तमान सहयोग अपेक्षित होता है। छात्रों के सम्बन्ध में सूचना शिक्षकों द्वारा प्राप्त की जा सकती है। व्यक्तिगत सूचना सेवा एवं पर्यावरणीय सूचना संचारों के संगठन में पर्यावरणीय संचारों में संचरण में व्यावहारिक एवं पथिक समस्याओं को हल करने में तथा अन्य अन्य परिस्थितियों में शिक्षकों का सहयोग प्राप्त किया जा सकता है। यह सहयोग अभी प्राप्त किया जा सकता है जब शिक्षकों की इस कार्यक्रम में भाग लेने से इससे पूर्णतः से परिचित हो एवं वे इस कार्यक्रम को महत्वपूर्ण समझते हों। यह सभी सम्भव हो सकता है जब हम अध्यापकों का निर्देशन कार्यक्रम के प्रति उचित अनुसंधान किया जाए। इस कार्यक्रम के उद्देश्य अन्तर्गत विधियाँ आदि के सम्बन्ध में निम्नलिखित अनुसंधान में चर्चा की जावेगी।

(क) उद्देश्य — शिक्षकों के लिए जो प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित किया जाए उसमें निर्देशन के प्रशिक्षणिक पक्ष पर अधिक बल दिया जाना चाहिए। इसमें प्रशासकीय एवं वित्तीय पक्ष पर अधिक बल देने की आवश्यकता नहीं होगी। इस कार्यक्रम के प्रमुख उद्देश्य निम्नलिखित हो सकते हैं —

- निर्देशन के इतिहास एवं तार्कालिक स्वरूप से अवगत करना।
- आधुनिक जमाने में निर्देशन के अर्थ को स्पष्ट करना।
- निर्देशन की विभिन्न सेवाओं का परिचय देना।
- भारतीय शाळाओं के लिए 'पूर्वतम निर्देशन कार्यक्रम' की रूपरेखा प्रस्तुत करना।
- निर्देशन कार्यक्रम में शिक्षकों की अपेक्षित भूमिकाओं से अवगत करना।
- निर्देशन सेवाओं के कामकाज अध्यापन कार्य के उन्नयन में क्या सहायता मिल सकती है इसमें शिक्षकों को अवगत करना।

(ख) अवधि — शिक्षकों के लिए जो प्रशिक्षण कार्यक्रम चलाया जाए उसकी अवधि कम से कम एक सप्ताह नहीं हो सकती है। हम लगातार एक सप्ताह का कार्यक्रम आयोजित कर सकते हैं अथवा तीन दिनों के दो-तीन कार्यक्रम आयोजित कर उपर्युक्त उद्देश्य की पूर्ति कर सकते हैं।

(ग) भूमिका — शिक्षकों को प्रशिक्षित करने का कार्य कई अधिकारियों द्वारा सम्पन्न किया जा सकता है। निर्देशन कार्यक्रमों स्वयं शाळा में इस कार्यक्रम का संचालन कर सकता है। राजकीय पुरो के किसी विभाग से इस कार्य में सहायता ली जा सकती है अथवा शिक्षक महाविद्यालयों के सेवा प्रसार विभाग के द्वारा

भी वन प्रकार के कार्यक्रम का आयोजन किया जा सकता है। आजकल तो शिक्षक प्रशिक्षण पाठ्यक्रम में भी निर्देशन के मूल तत्वों का समावेश सामान्यतः किया जाता है जिससे प्रत्येक प्रशिक्षित अध्यापक को निर्देशन के मूल तत्वों से परिचित होने का अवसर मिलता है।

(घ) पाठ्यक्रम की व्यवस्था — शिक्षकों के लिए निर्देशन का जो प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित किया जाय उसमें निम्नलिखित प्रमुख बिन्दुओं का समावेश किया जाना चाहिए। इस पाठ्यक्रम में निर्देशन में शिक्षक के स्थान पर अधिक विस्तार से चर्चा होती चाहिए। साथ ही निर्देशन के महत्त्व की चर्चा करते समय हम कार्यक्रम की छात्रों के लिए क्या उपयोगिता है तथा शिक्षकों के लिए यह कार्यक्रम किस प्रकार महत्वपूर्ण है इन बिन्दुओं पर भी प्रकाश डालना चाहिए। इस पाठ्यक्रम की स्तरों का प्रस्ताविक स्वरूप नीचे दिया जा रहा है।

— निर्देशन का इतिहास एवं इसका विकासात्मक स्वरूप।

— निर्देशन दशक।

— निर्देशन का आधुनिक चर्चित समाज में महत्त्व।

— निर्देशन की प्रमुख सेवाएँ।

— निर्देशन सेवाओं में शिक्षकों का स्थान।

— व्यक्तिगत सचन, समूहों के समन्वयन, साधन एवं शिक्षकों द्वारा इनका उपयोग।

— पाठ्यक्रम एवं पाठ्य त्तर क्रियाएँ द्वारा पत्राचारों के सूचनाओं का संचरण।

— छात्रों की सामान्य शैक्षिक समस्याएँ।

(ङ) प्रशिक्षण विधियाँ — शिक्षकों के लिए जो प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित किए जाए उसमें वास्तविक चर्चाएँ श्रेष्ठ दृश्य साधनों आदि का प्रयोग तो होना चाहिए किन्तु कुछ व्यावहारिक काम का भी प्रावधान होना चाहिए। शिक्षकों को व्यावहारिक कृत्यों की प्रशिक्षण का अभ्यास दिया जाए। कुछ चिह्नांक सूचियों का प्रयोग करने का अवसर दिया जाए अथवा सचित अभिरक्षक करने का अभ्यास करवाया जाए।

() करियर मास्टर के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम

शायद अर्थात् ऐसी शान्ति में जिनमें ५ स कम छात्र हो करियर मास्टर का ही प्रावधान किया जा सकता है। वन सम्पन्न सुविधाएँ यदि उपलब्ध हों तो शान्ति उपबोधक अवस्था पूर्ण कार्मिक उपबोधन भी रखा जाए तो प्रशिक्षण का ही विषय होगा। किन्तु सामान्य परिस्थितियों को ध्यान में रखते हुए तो हम छोटी शान्ति में प्रारम्भ में करियर मास्टर की ही चर्चा कर सकते हैं। करियर मास्टर का प्रमुख कार्य व्यावहारिक निर्देशन के क्षेत्र में होता है। वह व्यावहारिक सूचनाओं का संचरण एवं संचरण करता है और जहाँ सम्भव हो

व्यावसायिक निर्देशन देने का प्रयत्न करता है। किन्तु इस कार्यकर्ता से हम व्यक्तिगत उपयोग की प्रतीक्षा नहीं कर सकते। इसका प्रमुख कार्य पर्यावरणीय सूचनाएँ एकत्रित करना उनका वर्गीकरण मिली-जुलकर आदि करना एवं संचरण करना है। इन सचनानायों को जानने तक पहुँचाने के लिये व्यावसायिक कार्यालयों के माध्यम से व्यावसायिक प्रदर्शनियों का आयोजन शिक्षक अभिभावक सम्मेलनों आदि का आयोजन भी इसी कार्यकर्ता को करना होता है इन प्रमुख उत्तरदायित्वों को ध्यान में रखते हुए हम उन्हें लिये आयाजित प्रशिक्षण कार्यक्रम के उद्देश्य का प्रतिपादन करना चाहिये। यहाँ हम कार्यक्रम के कुछ प्रस्तावित उद्देश्य दिए गये हैं।

(क) उद्देश्य

- निर्देशन की ऐतिहासिक पृष्ठभूमि से अवगत करना।
- निर्देशन की आधुनिक धारणा से अवगत करना।
- निर्देशन की प्रमुख सेवाओं का सामान्य परिचय।
- पर्यावरणीय सचना सेवा का विस्तृत परिचय देना।
- करियर मास्टर के उत्तरदायित्वों से अवगत कराना।
- विभिन्न सचना स्रोतों से अवगत करना।
- सचनानायों की मजलस संगठन एवं संचरण विधियों से अवगत करना।
- सचना सेवा से सम्बद्ध प्रमुख प्रवृत्तियों से अवगत करना एवं उनके आयोजन को क्षमता विकसित करना।

(ख) भवधि — करियर मास्टरों के प्रशिक्षण की अवधि कम से कम दो मास की होनी चाहिये। इन प्रशिक्षण के लिये प्रीम्प्रावकाश का उपयोग किया जा सकता है।

(ग) अभिकरण — इस प्रशिक्षण का उत्तरदायित्व सामान्यतया राज्य निर्देशन दूरों को देना चाहिये क्योंकि दूरों के पास आवश्यक विशेषज्ञ उपसह हाते हैं तथा यह एक राजकीय एवं राज्यस्तरीय अभिकरण होने के कारण इसके द्वारा दिए गये प्रमाणपत्रों को सुनिश्चता से मान्यता प्राप्त हो सकती है। फिर दूरों की विभिन्न गतिविधियों में निर्देशन कामिका का प्रशिक्षण भी एक प्रमुख प्रवृत्ति है।

(घ) पाठ्यक्रम की अवस्था — करियर मास्टरों के उत्तरदायित्वों को देखते हुए उनके प्रशिक्षण पाठ्यक्रम में पर्याप्त व्यावहारिक कार्य होना चाहिए। या यह कि यह समस्त कार्यक्रम ही पूर्णतया व्यावहारिक होना चाहिये। पर्यावरणीय सेवा के विविध आयामों से सम्बन्धित अनेक प्रवृत्तियों के संगठन संचालन की वास्तविक कुशलता निर्माण करना इस पाठ्यक्रम का ध्येय है। पुस्तकालय में निर्देशन गोंग की स्थापना से लेकर सचनानायों के संचरण की विविध विधियों के सम्बन्ध में विस्तृत जानकारी इन कामिकों को दी जानी चाहिए तथा इन उत्तरदायित्वों को कुशलतापूर्वक निभाने की इनमें समस्त उत्पत्ति की जानी चाहिए। इन निर्देशन

सिद्धान्तों को ध्यान में रखते हुए हमारा करियर मास्टर का प्रशिक्षण कार्यक्रम की रूपरेखा प्रस्तुत करने का प्रयास किया है।

- निर्देशन की ऐतिहासिक पृष्ठभूमि।
- निर्देशन का साधुनिर्वाह सप्रत्यय।
- निर्देशन का महत्त्व।
- निर्देशन की प्रमुख संवाधों का परिचय।
- पर्यावरणीय सूचनाओं के स्रोत।
- पर्यावरणीय सेवा का विस्तृत ज्ञान।
- निर्देशन कार्य का आयोजन।
- पर्यावरणीय सूचनाओं के संचरण के सिद्धान्त एवं विधियाँ।
- पर्यावरणीय सूचनाओं के संचरण की विधियाँ।
- व्यावसायिक कार्यालय तथा वास्तविक दिवसों का आयोजन।
- निर्देशन त्रिकम तथा अभिभावक दिवसों का आयोजन।
- वास्तविक सर्वेक्षण।

“वास्तविक” कार्य

- (१) निर्देशन कार्य का संगठन।
- (२) पर्यावरणीय सूचनाओं की समीक्षा।
- (३) व्यावसायिक सूचना पत्रों का निर्माण।
- (४) व्यावसायिक कार्यों की रूपरेखा बनाना।
- (५) “वास्तविक” सर्वेक्षण।

(६) प्रशिक्षण की विधियाँ — स प्रशिक्षण में भी सिद्धान्तिक कार्य के प्रतिरूप पर्याप्त मात्रा में व्यावहारिक काम होना चाहिए। जो कार्य करियर मास्टर का करते हैं उनका पूरा अभ्यास उसे प्रशिक्षण कार्य में करना चाहिए। विविध पर्यावरणीय सूचनाओं से उसे अवगत किया जाना चाहिए। अन्तर्गत विधियों का भी उसे प्रशिक्षण प्राप्त होना चाहिए क्योंकि पर्यावरणीय सूचनाओं के संचरण हेतु उस इन विधियों का उपयोग करना पड़ता है।

(४) शिक्षक उपयोगकर्ता के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम

प्रायः शिक्षक उपयोगकर्ता भी एक अवकालिक निर्देशन कार्यकर्ता होता है किन्तु उसका कार्यक्षेत्र करियर मास्टर से अधिक विस्तृत होता है। अतः इसका प्रशिक्षण का स्तर अधिक ऊँचा होना चाहिए। इसका कार्य केवल व्यावसायिक सूचनाओं का एकत्रण — संचरण तक ही सीमित नहीं करना। यह अधिक निर्देशन तथा कुछ सीमा तक व्यक्तिगत निर्देशन का भी कार्य करता है। इसमें हम फिर भी व्यक्तिगत उपयोग का अपना नहीं कर सकते। यह सामान्यतया सामूहिक निर्देशन विधियों को अपनाकर छात्रों की सामूहिक समस्याओं का मुकाम का प्रयत्न करता

है। वन पृष्ठभूमि में यदि हम इन प्रशिक्षण कार्यक्रम के उद्देश्य प्रतिपादित करने का प्रयास करें तो अधिक उपयुक्त होगा।

(क) उद्देश्य —

—निर्देशन की ऐतिहासिक पृष्ठभूमि से अवगत करना।

—निर्देशन के आधुनिक सम्प्रदाय से अवगत करना।

—निर्देशन के प्रमुख सिद्धांतों से अवगत करना।

—निर्देशन सेवाओं के संगठन के सिद्धान्तों एवं विधियों से अवगत करना।

—शिक्षक उपबोधकों के उत्तरदायित्वों एवं गुणों से अवगत करना।

—भारतीय भाषाओं के लिए 'सूक्ष्म' आवश्यक निर्देशन कार्यक्रम से अवगत करना।

—व्यक्ति सूचनाओं को संकलित करने के प्रमाणिकीयन साधनों से परिचित कराना।

—पर्यावरणीय सूचनाओं के खोजा सकलन एवं संवर्णन विधियों से अवगत कराना।

—सामूहिक निर्देशन की विधियों से अवगत कराना।

(ख) अवधि— शाला उपबोधकों का कार्यक्रम करियर मास्टरों की प्रस्ताव अधिक विस्तृत होता है। अतः इनके प्रशिक्षण की अवधि भी अधिक होना स्वाभाविक है। कुछ यूरो के प्रशिक्षण कार्यक्रमों के अध्ययन से यह निष्कर्ष निकाला जा सकता है कि इन कार्यक्रमों के प्रशिक्षण की अवधि कम से कम ६ मास की होनी चाहिए। इसमें लगभग आधा समय व्यावहारिक कार्य (On the job Training) के लिए तथा शेष व्यावसायिक प्रशिक्षण के लिए दिया जाना चाहिए।

(ग) अधिकारण— इन कार्यक्रमों की चयन का उत्तरदायित्व राज्य निर्देशन ब्यूरो को ही समाना चाहिए। वन शिक्षक प्रशिक्षण कार्यक्रमों के भी एक पाठ्यक्रम में भी निर्देशन में विशेषज्ञता प्राप्त करने हेतु कुछ पाठ्यक्रम रखे जाते हैं किन्तु इनमें व्यावहारिक कार्य नहीं के बराबर होता है और न ही भी एक के अन्तर्गत कार्यक्रम में हम इसकी अधिक अपेक्षा ही कर सकते हैं। अतः इन पाठ्यक्रमों के आधार पर हम एक संकलित शिक्षण उपसामग्री के विभाग की प्रस्ताव नहीं कर सकते।

(घ) पाठ्यक्रम की अनुवस्तु

(अ) सहायक —

(१) निर्देशन की ऐतिहासिक पृष्ठभूमि।

(२) निर्देशन का आधुनिक सम्प्रदाय।

(३) निर्देशन का आधुनिक जटिल समाज में महत्व।

(४) निर्देशन सेवाओं का परिचय।

- (५) निर्देशन सेवार्यों के संचयन के विधान ।
- (६) सामान्य भारतीय ज्ञानाद्या की निर्देशन आवश्यकताएँ ।
- (७) 'यूनितम' निर्देशन कार्यक्रम ।
- (८) व्यक्तिगत सूचना संचयन के अमानकीकृत साधन एवं प्रविधियों तथा मानकीकृत सामूहिक परीक्षण ।
- (९) मानकीकृत एवं अमानकीकृत साधनों के उपयोग के विधान ।
- (१०) पर्यावरणीय सूचनाओं का आन संचयन एवं संचरण विधियाँ ।
- (११) सामूहिक निर्देशन की विधियाँ ।

(आ) व्यावहारिक काम —

- (१) मनोवैज्ञानिक सामूहिक परीक्षणों का उपयोग ।
- (२) अमानकीकृत साधनों का निर्माण ।
- (३) पर्यावरणीय सूचनाओं का अध्ययन एवं समीक्षा ।
- (४) पर्यावरणीय सूचनाओं के प्रश्न हेतु श्रेष्ठ एवं सामग्री का निर्माण ।
- (५) व्यावसायिक वातावरणों की रूपरेखा का निर्माण ।
- (६) व्यावसायिक सर्वेक्षण ।
- (७) सामूहिक निर्देशन का अभ्यास ।

(८) प्रशिक्षण विधियाँ— सहायक रूप के त्रिधार्ताओं चर्चाओं तथा श्रेष्ठ दृश्य विधियाँ का प्रयोग किया जाना चाहिए । इस समस्त कार्यक्रम को तीन सोपानों में बाँटा जा सकता है ।

(अ) प्रथम सोपान— इस सोपान में प्रशिक्षार्थी को निर्देशन के सहायक पक्ष से पुरातया अवगत कराना चाहिए तथा व्यावहारिक एवं सहायक ज्ञान प्रदान करना चाहिए । इसी सोपान में त्रिध विधियों साधनों अथवा उपकरणों की रूपरेखा कर उनका प्रत्यक्ष उपयोग भी करवाया जाना चाहिए ताकि प्रशिक्षार्थी में उनके सम्बन्ध का ज्ञान ही विकसित न हो किन्तु क्षमता भी विकसित हो । इस सोपान में लगभग तीन मास का समय लगाया जाना चाहिए ।

(ब) द्वितीय सोपान — प्रथम तीन मास के प्रशिक्षण के पश्चात् प्रशिक्षार्थी को निम्नी आला में वर्णिकान्त निर्देशन का कार्य करने के लिये रखा जाना चाहिए एवं उससे विशेषता के निर्देशन में निर्देशन कार्यक्रम संचालित करने का अवसर दिया जाना चाहिए । इस अवधि में प्रशिक्षार्थी को छात्रों की निर्देशन आवश्यकताओं के अध्ययन सामूहिक निर्देशन पर्यावरणीय सूचनाओं के संचयन एवं संचरण अमानकीकृत साधनों के प्रयोग व्यावसायिक वातावरण के आयोजन शिक्षक अभिभावक सम्मेलन आयोजन आदि महत्वपूर्ण निर्देशन प्रवृत्तियों का अनुभव प्राप्त होना चाहिये । इस महत्वपूर्ण सोपान के लिये लगभग दो या दस मास की अवधि रखी जा सकती है ।

(इ) तृतीय सोपान — उपर्युक्त साधन के परिचय प्रशिक्षार्थी पुनः एकत्रित होकर अपने अनुभवों की चर्चा कर सकते हैं तथा अपनी अपनी शालाओं के नियम एक दूसरे से निदेशन कार्यक्रम की रूपरेखा बना सकते हैं। इस अन्तिम सोपान में प्रशिक्षार्थियों से कुछ क्षेत्र कार्य (Field work) करवाया जा सकता है जैसे व्यावसायिक सर्वेक्षण स्थानीय व्यावसायिक जगत का अध्ययन कुछ शिक्षक नियमित साधना का निर्माण आदि।

इसी सोपान के अन्त में प्रशिक्षार्थियों का मन्थन भी हो जाना चाहिये।

(५) साक्षात् उपबोधकों के लिए प्रशिक्षण कार्यक्रम

इस अंश में वे निदेशन कार्यकर्त्ता आते हैं जिनका एकमेव कार्य निर्देशन एवं उपबोधन है। अतः इन कार्यकर्त्ताओं का प्रशिक्षण अत्यन्त गहन एवं व्यावहारिक होना चाहिये। इन से हम यह अपेक्षा कर सकते हैं कि वे निर्देशन की हर सेवा को कुशलतापूर्वक संचालित कर सकें। इनमें व्यक्तिगत उपवासन की भी अपेक्षा की जा सकती है। इन सब अपेक्षाओं को ध्यान में रखते हुए हमें इनके प्रशिक्षण में उद्देश्यों को प्रतिपादित करना चाहिये।

(अ) ज्ञानात्मक

- निर्देशन के इतिहास विकासमय स्वरूप महत्त्व एवं सिद्धान्तों से प्रशिक्षार्थी को अवगत करना।
- निर्देशन की प्रमुख सेवाओं के सम्बन्ध में जानकारी देना।
- व्यक्तिगत सूचनाओं के संचरण की मानकीकृत एवं अमानकीकृत विधियों से अवगत करना।
- पर्यावरणीय सूचनाओं के साक्षात् संचरण एवं संचरण विधियों से अवगत करना।
- उपवासन की प्रक्रिया से अवगत करना।
- व्यक्तिगत एवं समूहों में मनोविज्ञान से अवगत करना।

(आ) कौशल

- निर्देशन सेवाओं के संचालन का अनुभव प्रदान करना।
- उपबोधन साक्षात्कार संचालित करने की क्षमता उत्पन्न करना।
- मानकीकृत एवं अमानकीकृत साधनों का उपयोग कर संचरण की क्षमता उत्पन्न करना।
- पर्यावरणीय सूचनाओं का समीक्षा कर सकने की क्षमता उत्पन्न करना।
- निर्देशन कौशल निर्देशन प्रशिक्षण दिवस अभिभावक दिवस आदि आयोजित कर सकने की क्षमता उत्पन्न करना।
- पर्यावरणीय सूचनाओं के संचरण हेतु श्रव्य-दृश्य सामग्री का निर्माण कर सकने की क्षमता उत्पन्न करना।

व्यावसायिक कार्यों के सफलता के लक्ष्य को न करना ।

सामूहिक तथा व्यक्तिगत निर्देशन विधियों को काम में न लाने की क्षमता उत्पन्न करना ।

(८) अवधि—संविन्न प्रशिक्षण कार्यक्रम की अवधि कम से कम एक वर्ष की होनी चाहिए तभी नतीजे विरल सदाचिन्तक एवं व्यावहारिक उद्देश्यों की पूर्ति का हम प्रयत्न कर सकते हैं । एक वर्ष का अवधि में संलग्नता प्राप्त करने में व्यावहारिक कार्य (On the job training) तथा प्रत्यक्ष व्यावसायिक प्रशिक्षण के लिए रखा जाना चाहिए ।

(९) अभिप्रेत—यह प्रशिक्षण कार्यक्रम निर्देशन द्वारा प्रथम राष्ट्रीय अनुसंधान एवं प्रशिक्षण परिषद के निर्देशन एवं उपबोधन विभाग द्वारा उचित रीति में लिया जा सकता है । इस शिक्षक प्रशिक्षण महाविद्यालय में भी एक एक स्तर पर निर्देशन एवं उपबोधन के विशेषज्ञता पाठ्यक्रमों का प्रावधान होना है । किन्तु इन पाठ्यक्रमों में एक ता पर्याप्त व्यावहारिक प्रशिक्षण नहीं मिल पाता और दूसरा कम विषय के अनिर्दिष्ट कार्य विषयों का भी अध्ययन करना होता है । अतः एक कुशल उपबोधक के प्रशिक्षण में जिनकी महारतें जानी चाहिए वह नष्ट हो पाती । फिर शिक्षक महाविद्यालयों के पास समुचित व्यावहारिक प्रशिक्षण हेतु आवश्यक साधन उपलब्ध भी नहीं होतीं । अतः प्रारम्भ में उल्लिखित राष्ट्रीय एवं राष्ट्रीय समितियों के इस प्रशिक्षण को ठीक ढंग में संचालित कर सकते हैं ।

(१०) पाठ्यक्रम की क्षमता—यह पाठ्यक्रम की सदाचिन्तक एवं व्यावहारिक होने की क्षमता प्राप्त विरल हानी चाहिए । उपबोधक के निर्देशन के दान सिद्धान्तों एवं आधारों से ता पर्याप्त परिचित होना ही चाहिए साथ ही उसमें निर्देशन की विविध प्रवृत्तियों का सफल मन्थन कर सकने की भी क्षमता होनी चाहिए । माना उपबोधन के लिए आयोजित विभिन्न प्रशिक्षण पाठ्यक्रमों के विफलता के कारण हम निम्नलिखित पाठ्यक्रम प्रस्तावित करना चाहेंगे ।

(अ) सदाचिन्तन

निर्देशन की ऐतिहासिक पृष्ठभूमि ।

निर्देशन का विकासार्थक स्वरूप एवं धातुनिक संप्रसारण ।

निर्देशन के दानिक आर्थिक सामाजिक एवं मनोवैज्ञानिक आधार ।

शिक्षा एवं निर्देशन ।

सूत्रबद्ध निर्देशन मेवाए एवं इनके संगठन के सिद्धान्त ।

सामूहिक निर्देशन की विधियाँ ।

व्यक्तिगत उपबोधन एवं उपबोधन सामान्यतः ।

व्यक्तिगत सूचना संचरण के साधन एवं प्रविधियाँ ।

(ब) मानकीकृत (ग) अनुमानकीकृत ।

मानकाकृत एवं अमानकीकृत साधनों के प्रयोग के सिद्धांत ।

पर्यावरणीय सूचनाओं का स्रोत ।

पर्यावरणीय सूचनाओं के संचयन संगठन एवं संचरण के सिद्धांत एवं विधियाँ ।

भारतीय जानाओं के लिए युक्ततम आवश्यक निर्देशन कार्यक्रम ।

(घ) यावहारिक

सामूहिक निर्देशन का अनुभव ।

व्यक्ति उपबोधन तीन या अधिक बालकों को उपबोधन देना ।

मनोवैज्ञानिक परीक्षणों के प्रयोग का पर्याप्त अनुभव ।

अमानकाकृत साधनों का निर्माण ।

पर्यावरणीय सूचनाओं की समीक्षा ।

पर्यावरणीय सूचनाओं का संचरण हेतु नव एवं नव सामग्री का निर्माण ।

व्यावसायिक वाक्ताम्रो का आयोजन ।

निर्देशन दिवस निर्देशन प्रशिक्षणियों अभिभावक दिवस आदि प्रवृत्तियों का आयोजन ।

व्यावसायिक सर्वेक्षण ।

स्थानीय व्यावसायिक जगत का अध्ययन ।

कुछ समय तक किसी शान्त में उपबोधक के रूप में प्रत्यक्ष कार्य करने का अनुभव ।

(ङ) प्रशिक्षण विधियाँ—शाला उपबोधक के प्रशिक्षण को भी तीन सोपानों में बाँटा जा सकता है ।

(अ) प्रथम सोपान—इसमें प्रशिक्षाधियाँ को पर्याप्त सैद्धान्तिक जानकारी वाक्ताम्रो चर्चाओं अन्य दृश्य सामग्री द्वारा साहित्य के अध्ययन में माध्यम से दी जानी चाहिए । इसी सोपान में व्याख्यान व्यावहारिक कार्य भी करवाया जाना चाहिए । जहाँ मनोवैज्ञानिक परीक्षणों की चर्चा के साथ प्रशिक्षाधियों को उनके प्रयोग का व्यावहारिक अनुभव भी दिया जाना चाहिए ।

(आ) द्वितीय सोपान—इस सोपान में प्रशिक्षाधियों को कुछ शालाओं के साथ प्रभुत्व कर उपबोधक के रूप में कार्य करने का अनुभव प्रदान किया जाना चाहिए । यह मागदर्शन हेतु आवश्यक विशेषज्ञों का भी प्रावधान होना आवश्यक है । यह अनुभव एक सफल उपबोधक बनने के लिए आवश्यक है ।

(इ) तृतीय सोपान—इस अंतिम सोपान में प्रशिक्षाधियों के अनुभव के आधार पर कुछ प्रमुख सिद्धांतों की चर्चा की जा सकती है तथा उनकी कठिनाइयों का निराकरण पर चर्चा हो सकती है । इसी सोपान में प्रशिक्षाधियों से व्यावसायिक सर्वेक्षण व्यावसायिक जगत का अध्ययन आदि कार्य भी करवाये जा सकते हैं । इस

सोपान के अन्त में प्रविष्टिार्थियों की समताप्राप्ति का भी प्रावधान होना चाहिए ।

उपसहारात्मक कथन

निर्देशन कार्यक्रम की सफलता के लिए यह आवश्यक है कि इस कार्यक्रम का संचालन उद्युक्त प्रशिक्षित व्यक्तियों द्वारा किया जाए । निर्देशन कार्यक्रम के संचालन में प्रत्येक व्यक्ति द्वारा सहयोग लिया जाना है किन्तु प्रत्येक व्यक्ति का प्रशिक्षण एक समान हो यह आवश्यक नहीं । इस अध्याय में हमें विभिन्न स्तरीय निर्देशन प्रशिक्षण कार्यक्रमों की चर्चा की गई है । प्रत्येक कार्यक्रम के उद्देश्य तथा स्वरूप एवं उसके संचालन की विधियों में अन्तर होना स्वाभाविक है । अतः न विविध स्तरीय कार्यक्रमों की चर्चा निम्न विद्युत्ता के अन्तर्गत की गई है—उद्देश्य एवं प्रशिक्षण पाठ्यक्रम की श्रृंखला एवं प्रशिक्षण विधियाँ । इस अध्याय में वर्णित प्रशिक्षण पाठ्यक्रमों की श्रृंखला प्रस्तुत करने समय विभिन्न राज्य स्तरों एवं राष्ट्रीय स्तर पर प्रचलित पाठ्यक्रमों तथा शिक्षक महाविद्यालय में प्रचलित निर्देशन पाठ्यक्रमों को ध्यान में रखा गया है ।

भारत में निदेशन अभिकरण

(अन्तर्राष्ट्रीय अभिकरण राष्ट्रीय स्तर के अभिकरण) (१) केन्द्रीय शक्ति एवं व्यावसायिक यूरो (२) डान्नेकम्पेट जनरल माफ़ रीयटलमेट एण्ड एम्प्लायमेट (३) अभिकरण जिनमें किम तथा किमस्टिम प्राप्त की जा सकती हैं। (४) प्रवाशन विभाग (भारत सरकार) (५) विभिन्न केन्द्रीय मन्त्रालय (६) अक्षित भारतीय शक्ति एवं व्यावसायिक निदेशन सच

राज्य स्तरीय अभिकरण—(१) राज्य शक्ति एवं व्यावसायिक निदेशन यूरो (२) राज्य मनावानिक यूरो (३) शिक्षक महाविद्यालय (४) विरद विद्यालय (५) नियोजन कार्यालय (६) रेडियो प्रसारण

अप अभिकरण—(उपसहायक कर्षण)

निदेशन की विचार-धारा को आगे बढ़ाने के लिए हमारे देश में विभिन्न अभिकरण क्रियाशील हैं। अनेक सरकारी अभिकरण तो निर्देशन के क्षेत्र में कार्यरत हैं जो किन्तु कुछ घर-घरवाले अभिकरण भी इन शिक्षा में मददगार काम कर रहे हैं। इस अध्याय में इन निर्देशन अभिकरणों के सम्बन्ध में चर्चा की जायेगी। निर्देशन अभिकरण निर्देशन के क्षेत्र में अनेक काम कर सकते हैं। इन कार्यों में प्रशिक्षण प्रकाशन अनुसंधान परीक्षण निमाण अनुसंधान एवं प्रत्यक्ष निर्देशन सम्मिलित हैं। आवश्यक नहीं कि प्रत्येक अभिकरण इन सब कार्यों को हाथ में ले। हम इन अभिकरणों को चार स्तरों में बाँट सकते हैं। अन्तर्राष्ट्रीय स्तर के अभिकरण राष्ट्रीय स्तर के अभिकरण राज्य स्तरीय अभिकरण एवं अन्य अभिकरण। अब हम इन अभिकरणों की चर्चा निम्नलिखित अनु-क्षेत्रों में करेंगे।

अन्तर्राष्ट्रीय अभिकरण

यद्यपि इस अध्याय का शीर्षक भारत में निर्देशन अभिकरण है फिर भी भारतीय निर्देशन कार्यकर्ताओं के प्रशिक्षण हेतु अन्तर्राष्ट्रीय अभिकरण किस प्रकार सहायक हो सकते हैं इसकी यहाँ चर्चा करना अनुपयुक्त नहीं होगा। U S ■ F I U N E S C O British Council U S I S आदि ऐसी संस्थाएँ हैं जिनके सम्पर्क से भारतीय निर्देशन कार्यकर्ताओं की निर्देशन की नवीनतम विचार-धाराएँ एवं कार्यपद्धतियाँ प्राप्त करने हेतु कुछ कार्यक्रम आयोजित किए जा सकते हैं। इन कार्यक्रमों के अन्तर्गत भारतीय निर्देशन कार्यकर्ताओं को विदेशों में

भेजकर प्रशिक्षित करने का प्रावधान रखा जा सकता है साथ ही विन्ती निर्देशन विशेषज्ञों को भारत में बुलाकर यहां के कार्यकर्ताओं को अनुस्थापित करने का योजना बनाई जा सकती है। इस प्रकार निरंतर प्रशिक्षण कार्यक्रम की योजना वास्तविक करने से निर्देशन कार्यक्रम पुरानी विचारधाराओं पर चलने की आशंका कम हो सकती है।

प्रशिक्षण एवं अनुस्थापन के अतिरिक्त भाष्य परास्त्रीय अभिवरण से हम निर्देशन सम्बंधी सूचनाएं तथा अन्य दृश्य सामग्री प्राप्त कर सकते हैं।

राष्ट्रीय स्तर के अभिवरण

निर्देशन के क्षेत्र में प्रमुख राष्ट्रीय स्तर का अभिवरण केंद्रीय शक्ति एवं निर्देशन ब्यूरो है। इस केंद्रीय अभिवरण में राज्य स्तरीय अभिवरणों को निर्देशन एवं प्रेरणा प्राप्त हो सकती है। इसके अतिरिक्त विभिन्न मंत्रालय भी प्रयत्न अथवा परीक्षण रूप से निर्देशन कार्यक्रम का सबसे ज्ञान हेतु किसी न किसी रूप में सहायता प्रदान कर सकते हैं।

निम्नलिखित अनुच्छेदों में इन अभिवरणों के कार्यों का संक्षिप्त परिचय दिया जाएगा।

(१) केंद्रीय शक्ति एवं व्यावसायिक ब्यूरो—Central Bureau of Educational and Vocation Guidance (C B E V G)

इस केंद्रीय ब्यूरो की स्थापना १९५४ ई. में हुई थी और इसका प्रमुख कार्य है भारत में निर्देशन की विचारधारा को प्रभावित रूप देकर इसके संचालन में सहायता प्रदान करना। प्रारम्भ में यह ब्यूरो मन्त्रालय स्टीटपूट आफ एड्युकेशन बहली के एक अंग के रूप में कार्य करता रहा फिर नवतल इन्स्टीट्यूट आफ एड्युकेशन (एन सी ई आर टी) के एक स्वतंत्र विभाग के रूप में इस सम्पा ने कार्य किया और अब एन सी ई आर टी के डिपार्टमेंट आफ एड्युकेशनल साइकोलोजी एवं फाउंडेशन आफ एड्युकेशन के एक विभाग के रूप में यह ब्यूरो कार्य कर रहा है। इस ब्यूरो ने निर्देशन की विचारधारा को सफा बनाने हेतु अनेक प्रकार की गतिविधियों को शायद किया है। इस ब्यूरो की उपभोग सभी क्षेत्रों में महत्वपूर्ण देन रही है।

(क) प्रकाशन—केंद्रीय ब्यूरो के कुछ महत्वपूर्ण प्रकाशन हैं जिनमें गान्धेस युव नामक एक पत्रिका विशेष रूप से उल्लेखनीय है। यह त्रमासिक पत्रिका निश्चय प्रकाशित की जाती है एवं प्रत्येक निर्देशन कार्यकर्ता के लिए अनिवार्य उपयोगी सिद्ध हो सकती है। इस निर्देशन सम्बंधी उपयोगी सूचनाएं प्राप्त की जा सकती है। इस प्रकार इस ब्यूरो द्वारा प्रकाशित गान्धेस रिह्यू भी एक उपयोगी त्रमासिक प्रकाशन है। इसमें निर्देशन से सम्बंधित सम्पूर्ण ज्ञान अनुसंधान समीक्षाएं एवं समाचार प्रकाशित किए जाते हैं। इन त्रमासिक पत्रिकाओं के अतिरिक्त ब्यूरो

निर्देशन सम्बन्धी अन्य सूचनाएँ भी प्रकाशित करता है जैसे You and your future know your air force know your Navy आदि। बेरोजगारों को भारत सरकार के फिल्म दिवेजन को कूट फिल्म बनाने में भी सहयोग दिया है। इस अभिकरण से हम निर्देशन से सम्बन्धित अनेक फिल्म भी प्राप्त हो सकती हैं।

(ख) प्रशिक्षण—बेरोजगारों का दूसरा प्रमुख प्रवृत्ति है निर्देशन कार्य वर्तमान का प्रशिक्षण। इस पुरुषकारिक उपयोगों के लिए एक वर्षीय गाइडेंस प्रिक्टोमा पाठ्यक्रम सञ्चालित करना है जिसमें एम. एड. को उपाधि प्राप्त किया हुए व्यक्ति प्रशिक्षण प्राप्त कर सकते हैं। इस एक वर्षीय कार्यक्रम के अनिवार्य भी ब्यूरो ने संचारित शिक्षा के अनुसंधान के लिए अनेक मापकारी पाठ्यक्रमों का सञ्चालन किया है।

(ग) अनुसंधान—बेरोजगारों एक राष्ट्रीय समस्या होना के कारण भारत में निर्देशन का क्या स्वरूप है? इस कार्यक्रम के संचालन में अनेक बार कठिनाइयों का सामना करना पड़ा। आज आदि विषयों पर अनुसंधान करने का भी उत्तरदायित्व इस संस्था पर आता है।

(2) डाइरेक्टर जनरल ऑफ रीसटलमेंट एण्ड एम्प्लायमेंट (DGR & E)

डा. जी. आर. एन्ड. के. के. एन्ड. एम. पुनर्वासन एवं नियोजन मंत्रालय का एक अंग है। यह भी निर्देशन का महत्वपूर्ण अभिकरण है। डा. जी. आर. एन्ड. के. के. निर्देशन के क्षेत्र में महत्वपूर्ण योगदान दिया है। राष्ट्र में विभिन्न नियोजन कार्यालय (Employment exchanges) हैं वे स्वयं विभाग के अन्तर्गत आते हैं। इन नियोजन कार्यालयों की स्थापना के समय इनका प्रमुख कार्य पानिस्तान से आये हुए विस्थापितों को पुनर्वासित करना था। इन विस्थापितों के प्रतिरिक्त सना से संशानिकन कार्यिका को अमान जीवन में पुनर्वासित करने का कार्य था जो कार्यालयों ने किया। तत्पश्चात् इन नियोजन कार्यालयों ने विभिन्न राज्य सरकारों को पिछले जाति तथा अनुसूचित जाति के अतिमा की गर्तों में सहायता प्रदान का। आज सब राज्यों के प्रत्येक जिले में एक निश्चित कार्यालय स्थापित किया गया है जिसका कार्य गौरी पान्न यात्रे व्यक्तियों को नौकरी प्राप्त करने में सहायता प्रदान करना तथा निरोक्षाओं का उचित समचारियों के चयन में सहायता प्रदान करना है। यह भी निर्देशन की एक महत्वपूर्ण सेवा है। इस प्रक्रिया में नियोजन कार्यालय यन्त्रिकाओं को प्राथमिक उपबोधन भी दे सकते तो और उपयोग होगा।

डा. जी. आर. एन्ड. के. के. निर्देशन के क्षेत्र में एक और महत्वपूर्ण योगदान इस विभाग के प्रकाशन हैं। इस विभाग ने लगभग २५ भारतीय व्यवसायों के सम्बन्ध में सम्पूर्ण सूचना प्रदान करने वाले व्यवसाय सूचनात्र (Career Pamphlets) प्रकाशित किए हैं। इन्हें सीधे इस विभाग से या या स्थानीय निर्देशन

कार्यालयों में प्राप्त किया जा सकता है। यह विभाग ने देश में जा प्रतिक्षण सुविधाएँ हैं उनकी सूचनाओं को एक श्रेष्ठतम आकृति में प्रतिनिधित्व नामक पुस्तिका में प्रकाशित किया है। इस विभाग ने व्यावसायिक सर्वेक्षण भी प्रकाशित किया है जिनमें व्यवसायों से सम्बन्धित अधिक विस्तृत सूचनाएँ सम्मिलित हैं। ये सर्वेक्षण प्रतिवर्ष प्रत्येक निर्देशन यूरों तथा निर्देशन के लिये अन्य उपयोगी मिष्ट हो सकते हैं।

हो जा ११२ ई ने निर्देशन के क्षेत्र में कई महत्वपूर्ण अनुसंधान कार्य भी किए हैं जिनमें राष्ट्रीय व्यवसायों का वर्गीकरण (National Classification of occupation) एक महत्वपूर्ण है।

जी जो ११२ ई में नियोजन कार्यालयों के कार्यक्षेत्र को अधिक व्यापक बनाने हेतु १०० वर्ष की आयु तक की योजना में युवक नियोजन सेवाएँ (Youth Employment Service) की स्थापना की। विभिन्न नियोजन कार्यालयों में व्यावसायिक निर्देशन के स्थापित किए गए। इन के लिये प्रमुख कार्य निम्नलिखित हैं (i) युवकों की सम्भावित व्यावसायिक सम्भावनाओं से अवगत करना (ii) व्यवसायों से सम्बन्धित उच्च शिक्षण की सम्भावनाओं से अवगत करना (iii) युवकों का उचित व्यवसाय में प्रवेश प्राप्त करने में सहायता प्रदान करना तथा (iv) नियोजन एवं प्रशिक्षण से युक्त विविध समस्याओं के हल में सहायता प्रदान करना। इन व्यावसायिक निर्देशन के लिये में प्रतिवर्ष एक सामूहिक दोषों की विधियाँ से युवकों को उपवाहन सेवा प्रदान की जाती है।

डा जी ११२ ई ने निर्देशन के क्षेत्र में प्रकाशित अनुसंधान प्रयत्न निर्देशन के अनिवार्य प्रशिक्षण का भी कार्य किया गया है। इस विभाग में कई निर्देशन कार्यक्रमों का प्रशिक्षण किया है जो नियोजन कार्यालयों अथवा व्यावसायिक निर्देशन के लिये को संचालित कर रहे हैं।

() अभिकरण जिनमें फ़िल्म तथा फ़िल्मस्टिप्स प्राप्त की जा सकती हैं

करियर मास्टर तथा शान्त उपबोधनों को पर्यावरणीय सूचनाओं को प्रसारित करने के लिये फ़िल्म तथा फ़िल्मस्टिप्स का प्रयोग करना चाहिए। श्रेष्ठ दृश्य सामग्री के उपयोग से सूचनाएँ प्रभावोत्पादक रूप से प्रस्तुत की जा सकती हैं। फ़िल्म तथा फ़िल्मस्टिप्स के लिये सूचना तथा प्रसारण बजट के फ़िल्म नियोजन राज्य शिक्षा विभाग के अन्तर्गत विभागों के लिये शक्ति एवं व्यावसायिक निर्देशन यूरों स्टाफ़ और टीचिंग ऐस (एन सी ई टी) आदि अभिकरणों से प्राप्त की जा सकती है। इनके अनिवार्य एल मारबिन स्ट्रिया ७६ गोधा स्ट्रीट फोटो बन्ध-१ आगा तिपिटड दफ्तर आई नौरीजी रोड बम्बई १ तथा नेशनल एड्युकेशन एण्ड इनफ़ार्मेशन फ़िल्म लिमिटेड नेशनल हाउस अफ़ाता बम्बई १ व्यावसायिक समस्याओं में निर्देशन सम्बन्धी फ़िल्म खरीदी जा सकती है। निर्देशन

स सम्बंधित उपयोगी किम तथा किमस्टिप की सूची हेण्डबुक फार नटियर मास्टस (एन सी इ मार टी) नामक पुस्तिका में स प्राप्त की जा सकती है।

(४) प्रकाशन विभाग (भारत सरकार)

निर्देशन के लिए उपयोगी सूचना सामग्री प्रकाशन विभाग भारत सरकार यो- सके ट्रिप्ट देहली-६ द्वारा भी प्रकाशित की जाती है। निर्देशन कार्यकर्ताओं को इस अभिकरण से भी सम्पर्क बनाए रखना चाहिये। इस विभाग के प्रकाशनों में प्रमुख प्रकाशन निम्नलिखित हैं —

- 1 Government of India Scholarships for Students in India
- 2 Scholarships for Study Abroad
- 3 Directory of Institutions for Higher Education in India

उपयुक्त प्रकाशन को प्रत्येक निर्देशन कार्यकर्ताओं का अपनी जालाया के लिये अवश्य भवना वेन चाहिए।

(५) विभिन्न केन्द्रीय मन्त्रालय

छात्रों को व्यावसायिक एवं शक्ति सूचनाएँ प्रदान करने हेतु विभिन्न मन्त्रालयों से सम्पर्क स्थापित किया जा सकता है। शिक्षा मन्त्रालय प्रतियक्षा मन्त्रालय रेल मन्त्रालय यदि इस दिशा में योगदान दे सकते हैं। हमारे छात्रों के लिए न केवल क्षेत्रों में क्या शक्ति भवना व्यावसायिक सम्भावनाएँ हैं यह सूचनाएँ इन मन्त्रालयों से प्राप्त की जा सकती हैं।

(६) अखिल भारतीय शक्ति एवं व्यावसायिक निर्देशन सघ

(All India Educational and Vocational Guidance Association)

इस संस्था का भी निर्देशन की विचारधारा को माने बनने में योगदान रहा है। इस सघ के प्रमुख कामनिम्नलिखित हैं —

- (क) समस्त भारत में ही रह निर्देशन कार्य का समन्वय करना।
- (ख) निर्देशन की गतिविधियों का स्तर निर्धारण करना।
- (ग) निर्देशन की विचारधारा को लोकप्रिय बनाना।
- (घ) निर्देशन के क्षेत्र में कार्यरत कार्यकर्ताओं की एकजिह कर विचारों का आदान प्रदान करना तथा क्षेत्र में हो रह अनुसन्धान एवं आन शक्ति का प्रसारित करना।

यह सघ जर्नल आफ बारीन्तल एंड एम्प्लोयन्त गार्नेस नामक पत्रिका भी प्रकाशित करता रहा है जिसमें निर्देशन सम्बन्धी उपयोगी अनुभवान सामग्री एवं सूचनाएँ प्रकाशित होती हैं।

प्रत्येक निर्देशन कार्यकर्ता को इस अखिल भारतीय सघ का सम्पर्क बन व्यावसायिक गतिविधियों से अवगत रहने का आवास करना चाहिए।

राज्य स्तरीय अभिकरण

(१) राज्य शिक्षण एवं यावसायिक निर्देशन यूरो

माध्यमिक शिक्षा आयोग (१९५२) ने बहुउद्देश्यीय उत्तर माध्यमिक विद्यालयों की स्थापना की सिफारिश की और इस सिफारिश को कई राज्यों में वापस किया भी किया गया। बहुउद्देश्यीय उत्तर माध्यमिक विद्यालयों की स्थापना के फलस्वरूप शिक्षण एवं व्यावसायिक निर्देशन की अभिकारिक आवश्यकता अनुभव की जानी गयी। निर्देशन की इस आवश्यकता की अनुभव करने के फलस्वरूप कई राज्यों ने अपने राज्य में निर्देशन कार्यक्रम को सफल बनाने हेतु राज्य निर्देशन यूरो स्थापित किए। अब लगभग सभी राज्यों में निर्देशन यूरो पाए जाते हैं। राजस्थान शिक्षा विभाग ने भी सन १९५८ में राज्य निर्देशन यूरो की स्थापना की जिसका कि कार्यालय बीकानेर में स्थित है।

इन राज्य स्तरीय निर्देशन यूरो के प्रमुख कार्य निम्नलिखित हैं —

(क) निर्देशन कार्यक्रमों का प्रशिक्षण— राज्य निर्देशन यूरो हरियर मास्टर तथा शाला उपबोधकों के प्रशिक्षण हेतु प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित करते हैं। इन प्रशिक्षण कार्यक्रमों के अनिवार्य अनुष्ठान कार्यक्रम सगोष्ठियों सम्मेलन आदि आयोजित करना भी इन यूरो की सामान्य गतिविधियाँ हैं।

(ख) प्रकाशन— राज्य निर्देशन यूरो निर्देशन सम्बन्धी विविध सूचनाओं का भी प्रकाशन समय समय पर करता है। राजस्थान यूरो 'राजस्थान गाइड' में 'यूज लटर' नामक पत्रिका भी प्रकाशित करता है जिसमें निर्देशन सम्बन्धी तथा राज्य में इस क्षेत्र में रही गतिविधियों का वर्णन उपबाधकों के लिए आवश्यक सूचनाएँ आदि महत्वपूर्ण सामग्री प्रकाशित की जाती है। प्रत्येक शाला में इस पत्रिका को मगवाना चाहिए।

(ग) अनुसंधान— निर्देशन के क्षेत्र में अनुसंधान करना भी इस अभिकरण का एक प्रमुख उत्तरदायित्व है। वहाँ पुराकालिक निर्देशन कार्यक्रम होते हैं जो अनेक क्षेत्रों में अनुसंधान कार्य हाथ में ले सकते हैं।

(घ) साधनों का निर्माण— भारतीय परिस्थितियों को ध्यान में रखते हुए उपयुक्त मानकीकृत एवं प्रमाणीकृत साधनों का भी निर्माण कई राज्य यूरोज में किया है। मंचिन अभिनेता एवं व्यावसायिक अभिरचि सूचिका अभिभावक व्यावसायिक सम्पत्ति पत्र आदि ऐसे प्रमाणीकृत साधन हैं जो लगभग सभी यूरोज द्वारा निर्मित किए गए हैं। कुछ यूरोज ने मनोवैज्ञानिक परीक्षणों का भी निर्माण अपना अनुष्ठान किया है। जैसा उनीसा यूरो ने एक शालिक मानसिक परीक्षण का निर्माण किया है इसी प्रकार बिहार यूरो ने वेक्सलर इटेलीजेंस स्केल वल गड जस्टमट नवेटरी रेन की स्टडी हैबिट इनवेटरी आदि परीक्षणों के भारतीय अनुकूलना का निर्माण किया है तथा कुछ नये परीक्षण भी बनाए हैं। इसी प्रकार

राज्य पुरोच की भी इस क्षेत्र में महत्वपूर्ण बन रहते हैं।

(७) राज्य में निर्देशन कार्यक्रमों का समन्वय तथा मागदर्शन—राज्य में जो निर्देशन कार्यक्रमों का कार्य करते हैं वे मागदर्शन की प्रवृत्ति पुरो में ही करते हैं। घट ब्यूरो अपना विभिन्न सेवाओं के माध्यम से इन कार्यक्रमों का मागदर्शन करता है। राजस्थान में व नगरों में एक प्रशासनिक उपयोजक का मागदर्शन किया गया है। इसके प्रशासनिक दृष्टि से तो ये उपयोजक जिस माग में इनका कार्य करना है वहाँ के प्रशासनाध्यक्ष के प्रदान होते हैं किन्तु राज्य मागदर्शन दल का कार्य एक माग की अनिवार्यता के समन्वय का कार्य ब्यूरो द्वारा ही किया जाता है।

(८) प्रत्यक्ष निर्देशन—राज्य पुरो जो माग का प्रत्यक्ष अधिक एवं मागसाधक निर्देशन दल का भी कार्य संचालित करते हैं। राजस्थान राज्य ब्यूरो छात्रों को विषय वषण में निर्देशन का कार्य करता है।

(२) राज्य मनोविज्ञान पुरो

कुछ राज्य में मनोविज्ञान पुरो भी हैं जो कुछ सीमा तक निर्देशन कार्य में सहायता प्रदान करते हैं। उत्तरप्रदेश के प्रतापगढ़ मनोवैज्ञानिक पुरो का मान का हस्त परीक्षण निर्माण के क्षेत्र में महत्वपूर्ण योगदान रहा है। इसी प्रकार पन पुरोज गरा दिए गए गोप मागों का भी लाभ निर्देशन कार्यक्रमों को उठा सकते हैं।

(३) शिक्षक महाविद्यालय

शिक्षक महाविद्यालय भी अपने सेवा प्रसारण विभागों के माध्यम से प्रदान एवं प्रशिक्षण का कार्य करते हैं जिनका कि लाभ निर्देशन कार्यक्रमों को मिल सकता है। इन महाविद्यालय के पुस्तकालयों में मनोवैज्ञानिक प्रयोगशाखाओं तथा अनुसंधान विभागों का नाम भी निर्देशन कार्यक्रमों को मिल सकता है।

(४) विश्वविद्यालय

जिन विश्वविद्यालयों में मनोविज्ञान विभाग हैं वहाँ से भी निर्देशन कार्य कर्ताओं को सहायता मिल सकती है। मानकीकृत साधना प्रणाली इन विभागों द्वारा किए गए गोप मागों के रूप में हम इनका लाभ उठा सकते हैं।

(५) नियोजन कार्यालय

स्थानीय नियोजन कार्यालयों से सहयोग प्राप्त कर शाखा के निर्देशन कार्य में सफल बनाया जा सकता है। इन कार्यालयों में सूचना सामग्री प्रत्यक्ष एवं सामग्री प्राप्त की जा सकती है तथा छात्रों को नौकरी प्राप्त करने में सहायता प्रदान करने में इन कार्यालयों का सहयोग प्राप्त किया जा सकता है।

(६) रेडियो प्रसारण

आजकल रेडियो नगम्य सभी ग्रामीण क्षेत्रों तक पहुँच गए हैं घट रेडियो प्रसारणों का उपयोग मागसाधक मागों को तथा अन्य छात्राध्यक्षों की सूचनाओं

को प्रसारित करने के लिए किया जा सकता है। हमने ग्रामीण छात्रों को भी निर्देशन सेवाओं का कुछ लाभ मिल सकता है। अभी हम अभिकरण के उपयोग की समस्याओं को हमारे देश में नहीं खोज पाए हैं।

अन्य अभिकरण

उपरोक्त अनुच्छेदों में हमने जिन राष्ट्रीय एवं राज्य स्तरीय अभिकरणों का उल्लेख किया उनमें से अधिकांश राजकीय अभिकरण हैं। किन्तु इन अभिकरणों के अतिरिक्त कुछ गैरराजकीय अभिकरण भी निर्देशन के क्षेत्र में क्रियाशील हैं और इनका योगदान भी इस क्षेत्र में अत्यंत महत्वपूर्ण रहा है। वैसे देना जाए ता भारत में निर्देशन सेवाओं का प्रारम्भ पारसी पंचायत नामक एक गैरराजकीय अभिकरण द्वारा ही किया गया था। गैरराजकीय अभिकरणों द्वारा मनुष्य निर्देशन सूचना सामग्री के प्रकाशन का कार्य किया जाता है। कुछ गैरराजकीय अभिकरण प्रत्यक्ष यावसायिक निर्देशन का भी कार्य करते हैं। भारत में प्रमुख गैरराजकीय निर्देशन अभिकरणों में वा एम सी ए (Y M C A) नेटवर्क केबल ऐस अभिकरण हैं जिन्होंने निर्देशन सम्बंधी प्रकाशन महत्वपूर्ण हैं। इनके अतिरिक्त गुजरात रिसर्च सासायटी बम्बई बोर्डिंगस एण्ड एड्युकेशनल गान्धेस सर्विस क्लब पंजाब ये एम गैरराजकीय अभिकरण हैं जो निर्देशन एवं जवाबदेही का कार्य भी करते हैं।

उपसहकारितात्मक केंद्र

एक कुशल निर्देशन कार्यक्रमों को अपने देश में जा भी निर्देशन अभिकरण हैं। उनसे परिचित होना चाहिए तथा उनसे सम्पर्क स्थापित करने का प्रयास करना चाहिए। इन अभिकरणों से उस अनेक प्रकार की सहायता सामग्री प्राप्त हो सकती है तथा अपने कार्यक्रमों को संचालित करने में आवश्यक साधन भी प्राप्त हो सकता है। उपरोक्त अभिकरणों में से अनेक अभिकरणों से निःशुल्क सूचना सामग्री तथा अन्य आवश्यक सहायता प्राप्त कर हम अपने निर्देशन कार्यक्रमों के स्तर को ऊँचा उठाया जा सकता है। आत इण्डिया एड्युकेशनल एण्ड बोर्डिंगस गान्धेस एसेसियन का सदस्य बन कर निर्देशन कार्यक्रमों का प्रसारण के लिए क्रियाशील रह सकते हैं। इस अध्याय में अन्तराष्ट्रीय से लेकर राज्य स्तरीय एवं गैरराजकीय अभिकरणों का संभाव्य परिचय देने का प्रयास किया गया है।

एक भारतीय उच्चतर माध्यमिक विद्यालय के लिए न्यूनतम आवश्यक निर्देशन कार्यक्रम की रूपरेखा

निर्देशन कार्यक्रम प्रारम्भ करने की कुछ पूर्ववश्यकताएँ

(१) प्रशासन को निर्देशन कार्यक्रम की आवश्यकता का आभास करवाना
(२) अनुस्थापन कार्यक्रम (क) शिक्षा का अनुस्थापन (ख) छात्रों का अनुस्थापन (ग) माता पितामा का अनुस्थापन (३) छात्रों की निर्देशन आवश्यकताओं का अध्ययन (४) उपसभ स्थापना का उद्घोषण (५) निर्देशन समिति का निर्माण (६) निर्देशन कार्यक्रमों का निर्देशन के लिए पर्याप्त समय का प्रावधान (७) कल कौशल सभापना का प्रावधान (८) निर्देशन कार्यक्रम के लिए कुछ न्यूनतम भौतिक सुविधाओं का प्रावधान (९) निर्देशन कम (१०) सूचनाओं के संचरण एवं संचरण हेतु साधन ।

भारतीय विद्यालयों के लिए आवश्यक निर्देशन संवाएँ

(१) व्यक्तिगत सूचना सेवा का भारतीय परिस्थितियाँ में विशेष स्वरूप (क) संचित अभिलेख पद्धति का उपयोग (ख) संचित अभिलेख का अनुसंधान (ग) अध्यापकों का व्यक्तिगत सूचना सेवा के सफल में योगदान (घ) अनालकीला साधनों के उपयोग पर रोक (ङ) व्यक्तिगत सूचना सेवा का उपयोग- (२) शिक्षकों के लिए उपयोगिता (३) छात्रों के लिए उपयोगिता (४) माता पितामा के लिए उपयोगिता ।

(२) पञ्चावर्णीय सूचना का भारतीय परिस्थितियाँ में विशेष स्वरूप (क) पुस्तकालय का सहयोग (ख) पञ्चावर्णीय सूचनाओं के संचरण का कार्यक्रम (ग) ऐसे सूचना स्रोतों का पता लगाना जहाँ से निःशुल्क या कम व्यय में सूचनाएँ प्राप्त हो सकें (घ) राज्य गान्धेन्य चूरी एवं अभिकरणों से सम्पर्क (ङ) व्यावसायिक सूचना पत्रों का निर्माण (३) प्रत्यक्ष ज्ञान के लिए ज्ञानोत्तम पर्यावरणीय सूचनाएँ (४) पञ्चावर्णीय सूचनाओं के संचरण के अवसर ।

शास्त्रा निर्देशन कार्यक्रमों के उत्तराधिकार

(१) सत्र व कार्यक्रम की योजना (२) निर्देशन उपसमिति का काम (३) समन्वयन (४) अनुस्थापन कार्य (५) यावत्सर्पित-वर्षाओं में व्यावसायिक सम्मेलन (६) निम्नतम दिवसों का आयोजन (७) नए छात्रों का अनुस्थापन (८) अध्ययन आदि के विषय में मासिक (९) विषयों के चयन में सहभागिता (१०) व्यवसायों के चयन में सहभागिता (११) छात्रों की महाविद्यालयों में प्रवेश प्राप्त करने में सहायता (१२) औद्योगिक एवं व्यापारिक प्रतिष्ठानों, महाविद्यालयों, आदि में नए छात्रों के आयोजन (१३) स्काउट्स व गाइड्स (१४) अभिभावक शिक्षा सभा का संचालन उपसंहारात्मक चयन

विगत तीसरे अध्याय में हमने निर्देशन कार्यक्रम के आधार तथा विविध प्रवृत्तियों का चित्र प्रस्तुत करने का प्रयास किया है। इन अध्यायों में निर्देशन के अन्तर्गत विषयों में जो प्राथमिक विचारधाराएँ एवं प्रवृत्तियाँ प्रवर्तित हैं उनमें सम्मिलित विषय चर्चा की गई है। निर्देशन को प्रत्यक्ष सम्भावित सेवाओं से वास्तविकता की दृष्टि से दूर करने का प्रयास यह रहा है कि यदि किसी शाखा में सुविधाएँ हैं और वहाँ व कार्यक्रमों की इस कार्यक्रम में निर्देशन हो तो वे न सेवाओं की विधिवत वित्तिक दृष्टि से प्राथमिक एवं संचालित कर सकें। जब हमने इन सेवाओं का एक प्राथमिक रूप प्रस्तुत किया तब हमारे सम्मुख सामान्य भारतीय छात्रों की मौलिकता स्पष्ट न हो ऐसी बात नहीं। हमारा उद्देश्य सर्वप्रथम भारतीयों की निर्देशन कार्यक्रम के एक प्राथमिक स्वरूप से व्यवस्थापन करना था ताकि उनके मन में निर्देशन का एक सही चित्र बन सकें। "सब पक्षों पर हम भारतीय परिस्थितियों में बसा हो सकता है। इसकी भी चर्चा प्रस्तुत अध्याय में करेंगे।" हम सम्पूर्ण अध्याय में इसी विषय की चर्चा का प्रयास करेंगे। एक सामान्य भारतीय विद्यालय का सामान्य स्तर पर जहाँ-जहाँ "नूतन" एवं आवश्यक निर्देशन प्रवृत्तियाँ प्रारम्भ हो जा सकती हैं उनकी परीक्षाएँ यहाँ प्रस्तुत की जाएँगी। रूप में प्रस्तुत करते समय हमारे विद्यालयों में सामान्य सुविधाओं की मौलिकता की विविधता ध्यान में रखा गया है। यही कारण है कि हम बहुत अधिक महत्वाकांक्षी न बनाने का प्रयत्न करेंगे यह ध्यान रखा गया है कि निर्देशन कार्यक्रम की प्रमुख प्रवृत्तियाँ ठीक से चल सकें। जहाँ भी सम्भव हो शाखा में सामान्यतः उपलब्ध सेवाओं-सुविधाओं का निर्देशन कार्यक्रम में विभिन्न प्रकार का उपयोग किया जा सकता है इस बात पर विचार किया गया है। ताकि निर्देशन कार्यक्रम का शाखा पर कम से कम अनिश्चित आधार हो। जो सुझाव दिए गए हैं वे इस प्रकार के हैं कि निर्देशन कार्यक्रम शाखा का प्रमुख धारा के साथ समरूप हो सके। इस कार्यक्रम की रूपरेखा प्रस्तुत करते समय हमारे विद्यालयों व छात्रों की सेवा विविध आवश्यकताएँ हो सकती हैं इसका विचार ध्यान रखा गया है। इस रूपरेखा को प्रस्तुत करने से पूर्व यह नोट देना आवश्यक होगा कि यह रूपरेखा कोई जड़ स्वरूप

नहीं है। यह तो एक प्रस्तावित सचाली रूपरेखा है जिसमें स्थानीय परिस्थितियाँ सुविधाओं एवं आवश्यकताओं का ध्यान भी रखते हुए आवश्यक परिवर्तन किए जा सकते हैं और किए जान चाहिए।

निर्देशन कार्यक्रम प्रारम्भ करने की कुछ पूर्ववश्यकताएँ

भारतीय शालायाँ के लिए एक निर्देशन कार्यक्रम की रूपरेखा प्रस्तुत करने से पूर्व इस कार्यक्रम की सफलता की कुछ पूर्ववश्यकताएँ हैं जिनकी हम सर्वप्रथम चर्चा करना चाहेंगे। इन पूर्ववश्यकताओं का ध्यान भी रखकर एक इनकी पूर्ति होना पर ही निर्देशन कार्यक्रम याना में प्रारम्भ करना चाहिए।

(१) प्रशासकों को निर्देशन कार्यक्रम की आवश्यकता का आभास करवाना

माली से माली शिक्षक योजना की सफलता में मदद करती है यदि शाला प्रशासकों को उसमें आस्था न हो। और यदि उस महत्वपूर्ण न समझें। यह सिद्धांत निर्देशन कार्यक्रम के लिए भी लागू होता है। जबतक शाला प्रशासक निर्देशन कार्यक्रम की आवश्यकता एवं महत्वपूर्ण न समझें और जबतक उनकी 'त' कार्यक्रम में पूर्ण आस्था न होगी तबतक 'त' कार्यक्रम की सफलता अनिश्चित ही रहेगी। यदि प्रशासकों को आस्था न होत हुए तबतक दिग्दर्शक के लिए इस कार्यक्रम को प्रारम्भ करना स्वीकार कर भी लिया तो न तो इस कार्यक्रम का सचला जीवन में कार्य महत्वपूर्ण स्थान मिल पाएगा न ही इसका सफल संचालन हेतु आवश्यक साधन सुविधाएँ भी प्राप्त हो पायेंगी। जिस योजना की शाला प्रमुख का आशीर्वाद प्राप्त नहीं है उस योजना का संचालन न शाला में अथवा कार्यालय का भी सहयोग मिलना कठिन है जिसकी कि निर्देशन शालाओं जैसे कार्यक्रम की सफलता हेतु अत्यन्त आवश्यकता रहती है। शाला प्रशासकों का मन में अनेक शंकाएँ उत्पन्न हो सकती हैं जैसे जहाँ शाला के सम्मिलित शिक्षक एवं अन्य साधन मध्यम नया कार्यक्रम प्रारम्भ करना कहा तब वांछनीय है? शाला के पढ़ाई ही यस्त जीवन में 'त' नयी प्रवृत्ति का जोन्ता कहा तब उपाय है? 'त' प्रकार का शालाओं का समाधान करते हुए निर्देशन कार्यक्रम की आवश्यकता से शाला मुक्त हो। अवगत कराना आवश्यक है।

(२) अनुस्थापन कार्यक्रम

निर्देशन कार्यक्रम की सफलता के लिए इसका संचालन में महत्वपूर्ण भूमिका प्रशासक शिक्षक। पुस्तकालय शिक्षक आदि कार्यकर्ताओं द्वारा एवं अभिभावकों का समुचित अनुस्थापन आवश्यक है। निर्देशन हमारे विद्यार्थियों छात्रों एवं अभिभावकों के लिए एक नई संवा है अथवा 'त'सा लाभ छात्रों को तभी मिल सकता है जब मया सम्बन्धित 'त' 'त' कार्यक्रम के उद्देश्य एवं प्रवृत्तियाँ पूर्णतः परिचित हों।

(क) शिक्षकों का अनुस्थापन—शाला में जहाँ भी 'त' नया कार्यक्रम प्रारम्भ किया जाय 'त' उनका सफलता के लिए शिक्षकों का समुचित अनुस्थापन

आवश्यक है। जिसको वो इस कार्यक्रम की दार्शनिक पृष्ठभूमि उद्देश्य महत्व एवं सम्बन्धित प्रश्नों से पूरकतया अवगत करा देना चाहिए। इस कार्यक्रम से शिक्षण कार्यक्रम की अधिक संवर्धन बनाने में जिस प्रकार सहायता मिल सकती है यह बात शिक्षकों को स्पष्ट करने से उनकी सज्जता एवं सहयोग प्राप्त करने में सुविधा हो सकती है। शिक्षण के अनुस्थापन में हम निर्देशन कार्यक्रम में शिक्षकों का सामाजिक उत्तराधिकार क्या होगा यह स्पष्ट करना चाहिए। साथ ही प्रशासनात्मक के माध्यम से किन किन शिक्षकों को कौन कौन सी विशेष जिम्मेदारी देना होगी यह भी इस अनुस्थापन कार्यक्रम के स्तरान स्पष्ट करना चाहिए।

(ख) छात्रों का अनुस्थापन—निर्देशन कार्यक्रम अनुसूचित छात्रों को अपनी शैक्षिक वार्षिक एवं व्यक्तिगत समस्याओं का हल ढूँढने में सहायता करने के उद्देश्य से प्रारम्भ किया जाता है। इन छात्रों को इस कार्यक्रम से सम्बन्धित सम्बन्धित जानकारी होना आवश्यक है। निर्देशन कार्यक्रम के अन्तर्गत छात्रों के लिए कौन कौन-सी सेवाएँ प्रदान की जा रही हैं तथा इन सेवाओं का समुचित लाभ उठाने हेतु छात्रों से क्या अपेक्षा है यह हम अनुस्थापन कार्यक्रम में छात्रों को समझाना आवश्यक है। निर्देशन कार्यक्रम को सफलता के लिए हमारे छात्रों की बुद्धि शक्ति एवं परम्परागत मान्यताओं को बचाने की आवश्यकता होगी। सामाजिकता यह कहा जाता है कि हमारे बालक अपनी समस्याओं के सम्बन्ध में मुक्त रूप से बात करने में मनाजब का अनुभव करेंगे। अतः शिक्षण अपनी सीमाओं समस्याओं के सम्बन्ध में प्रायः उचितियाँ से विचार विमर्श करने में सक्षम करना हमारी सत्कृति में ही निहित है। इस सांस्कृतिक शीलगुण को बचाने एवं परिवर्तित करने में सफल नहीं होते तब तक शायद छात्र निर्देशन सेवाओं का पूरा-पूरा लाभ नहीं उठा सकेंगे। दूसरी सांस्कृतिक विषयता जो हमारे बालकों में पाई जाती है वह है आत्म निर्यास करने की कमी। सामाजिकता हमारे बालक अधिकतर निर्यास लेने में अपने माता पिताओं पर निर्भर रहते हैं। या या कहें कि अधिकतम परिस्थितियों में माना पिता बालक के सम्बन्ध में निर्यास ले लेते हैं। बालक कौन-से विषय लेगा या कौन-सा व्यवसाय चुनेगा यह माता पिताओं की इच्छाओं पर निर्भर करता है। किसी तरह अनुस्थापन कार्यक्रम में हम बालकों को आत्मनिर्भर बनाने एवं आत्मनिर्यास लेने की ओर प्रवृत्त कर सकें ता शायद निर्देशन कार्यक्रम अधिक लाभप्रद सिद्ध हो सकेगा।

तीसरी विशेषता हमारे बालकों में जो पाई जाती है वह है विशेषज्ञों से प्रत्यक्ष विशेषज्ञ अभिवरण से सूचनाएँ प्राप्त करने की ओर उन्मत्तता। उदाहरण के रूप में यदि किसी छात्र को किसी अज्ञानिय विषय में प्रवेश प्राप्त करने से सम्बन्धित सूचनाएँ चाहिए हों तो वह कई मित्रों एवं सम्बन्धियों से इस सम्बन्ध में पूछताछ करेगा बजाय इसके कि वह सम्बन्धित कानून से निर्यास सूचनाएँ माँगे। निर्देशन सेवाओं में पर्याप्त सूचना सेवा एक महत्वपूर्ण सेवा है इन छात्रों को

भा उ मा वि के लिए न्यूनतम आवश्यक नि कार्यक्रम को उपरेखा २३६

इन सूचनाओं का लाभ उठाने के लिए प्रयत्न करना चाहिए।

(१) माता पिताओं का अनुस्थापन—जैसा कि उपरोक्त अनुदेश में कहा गया कि हमारे यह अधिकतर माता पिता अपने बच्चे से सम्बन्धित निरक्षर पढ़ते हैं और उन निर्णयों को बच्चे पर योग देते हैं। कभी कभी बच्चे पर माता पिता की ऐसी दृष्टि आनायाय होर दी जाती है कि जिसका माता की क्षमताओं अभिवृद्धि एवं अभिमतताओं से कोई लाभ नही बढता। फलतः छात्रों को प्रत्येक बार भ्रमणाशयों का गुह दणना पन्ता है। अतः यह आवश्यक है कि छात्रों के अभिभावकों को अनुस्थापन में यह समझना चाहिये कि हमारी दृष्टि बालक पर बापने की बजाय यदि हम बालक को उनकी क्षमताओं अभिवृद्धि एवं अभिमतताओं के आधार पर निर्णय लेने में सहायता दें तो शायद यह उनका विकास की दृष्टि से अधिक उपयोगी सिद्ध हो सकता है। माता पिताओं को यह सम्झना में निर्देशन संवाओं का क्या वागदान हो सकता है यह भी स्पष्ट किया जाना चाहिए। फिर छात्रों में निर्देशन कार्यक्रम के अंतर्गत गति की सहायता हेतु कौन सी सहाय प्रारम्भ की जा रही है इससे भी माता पिताओं को अवगत करना आवश्यक होगा।

(२) छात्रों की निर्देशन आवश्यकताओं का अध्ययन

भारतीय शाताओं में निर्देशन कार्यक्रम अभी भी एक नई प्रवृत्ति है अतः प्रारम्भिक अवस्था में हम हम कार्यक्रम को एक छोटे पमाने पर प्रारम्भ करते हैं। उपयोगिता का सिद्ध करने का प्रयास करना चाहिए। इस कार्यक्रम में हम कौन सी गतिविधियाँ को प्रदानता है यह हमें सर्वप्रथम निश्चित करना होगा। इन प्राथमिकताओं को निर्धारण करने में छात्रों का आवश्यकताओं को प्रदानता देनी चाहिए। कोई भी कार्यक्रम तभी सफल हो सकता है जब वह छात्रों का मूलभूत अनुभूत आवश्यकताओं की पूर्ति करता हो। यदि एक विद्यालय में केवल वाणिज्य एक मात्र सहाय है तो उसमें साइंस टेन्ट सच स्कीम (Science Talent Search Scheme) इजीनियरिंग काउन्सिल काउन्सिल काउन्सिल सम्बंधी मूल्यांकन करने में अतः राशि व्यय करना निरर्थक होगा। निर्देशन कार्यक्रम की हर सहाय की योजना बनाते समय छात्रों की आवश्यकताओं का गान उपयोगी सिद्ध हो सकता है। अतः यह आवश्यकताओं के अध्ययन को एक महत्वपूर्ण पूर्वविवरण माना गया है।

(४) उपनयन साधना का सर्वेक्षण

हमारी गताओं के लिए निर्देशन कार्यक्रम की उपरेखा तब तक समय तक या ध्यान रखना आवश्यक है कि हमें कम से कम सर्वोत्तम जिस प्रकार बताया जाए। यदि हम अपनी भौतिक साधन सुविधाओं का सूची बढत लम्बा बना दें तो सम्भवतः सब प्राथमिक वीर के कारण हमारे कार्यक्रम को स्वीकृति मिलने में कठिनाई होगी अतः निर्देशन कार्यक्रमों का इस निष्ठा में अपनी सुभवत्क का प्रयास करना चाहिए कि जिस तरह से उपनयन साधन-सुविधाओं का अधिक से अधिक

उपयोग कर रंग ग कय अनिरित गुविषया की माँग करते हुए निर्देशन कार्यक्रम को प्रारम्भ किया जाए। गुप्तज्ञान का उपयोग सूचना सेवा के लिए कम किया जा सकता है। ज्ञान में उपलब्ध किसी क्षमता की ही निर्देशन कार्य का रंग कम दिया जाता है। इन बातों की धार हमारा सत्य ध्यान रहना चाहिए।

जब मैं ज्ञान में उपलब्ध माधनों के आधार पर निर्देशन संवादा व गृहण का बात करता हूँ तो हमारा आशय केवल भौतिक माधनों से ही नहीं है। हम यह भी स्मरना चाहिए कि ज्ञान की विविध प्रवृत्तियों का निर्देशन कार्यक्रम में सम्मिलित किया जा सकता है। जमाकि पढ़ने व अध्ययन में कहा जा चुका है कि ज्ञान की विविध अभिवृत्त पद्धति एवं पद्धति अनिवार्य समाना आदि को निर्यात कार्यक्रम के साथ सम्मिलित किया जा सकता है। निर्यात के तात्कालिक कार्यक्रम में कम से कम उत्तराधिक जोड़ते हुए तथा उसके तात्कालिक कार्यों का हाताभ उत्पन्न कर यदि हम निर्देशन कार्यक्रम की योजना बनाते तो उसमें प्रविष्ट सफलता मिलने की सम्भावना होगी।

अतिरिक्त ज्ञानाभा में हम अज्ञानान्तर निर्देशन कार्यक्रम की ही संवादा प्राप्त हो सकती है। प्रत्येक ज्ञान के गुणगामिक ज्ञान उपयोग की न तो कल्पना की जा सकती है न ही हमारी स्वीकृति मिलना सम्भव है। अतः ज्ञान के कार्य निर्यात की महत्वाकांक्षी किस प्रकार निर्देशन कार्यक्रम में भी जा सकती है। सके सम्बन्ध में भी चिन्तन करना आवश्यक है। हम हम सीमा को ध्यान में रखते यदि निर्देशन कार्यक्रम की स्पर्शा बावेंगे तो हम निराला का सामना नहीं करना पड़ेगा।

(५) निर्देशन समिति का निमाण

जमाकि पढ़ने भी कहा जा चुका है निर्देशन कार्यक्रम के आयोजन एवं सफलता के लिए एवं निर्देशन समिति का गठन आवश्यक है। इस समिति की अध्यक्षता प्रधानाध्यापक को करनी चाहिए। इस समिति में निर्देशन कार्यक्रम के प्रत्येक अध्ययन को रखना चाहिए। जिनकी इस कार्य में रुचि हो। निर्देशन समिति ज्ञान का आवश्यकताओं साधन-गुविषया आदि को ध्यान में रखते हुए निर्देशन कार्यक्रम की स्पर्शा बना सकती है। निर्देशन समिति व प्रमुख उत्तराधिक निम्न हो सकते हैं—

ज्ञान की निर्देशन आवश्यकताओं का अध्ययन।

ज्ञान में उपलब्ध माधन-सविषयाओं का अध्ययन एवं उनका निर्देशन कार्यक्रम में किस प्रकार कार्य पर उपयोग किया जा सकता है इसकी आयोजना।

प्रमुख दो बिंदुओं को ध्यान में रखते हुए निर्देशन कार्यक्रम की स्पर्शा का निर्माण।

निर्देशन कार्यक्रम में अध्यापकों के उत्तरदायित्वों का निर्धारण ।

निर्देशन कार्यक्रम से सम्बंधित नीति निर्धारण ।

निर्देशन तथा अन्य शाला कार्यक्रमों में सम्बन्धन स्थापन ।

निर्देशन कार्यक्रम का अनुगमन (Follow up)

निर्देशन समिति निर्देशन कार्यक्रम के सफल संचालन के लिए कुछ उप समितियों का निर्माण कर सकती है। जिनको कि निर्देशन कार्यक्रम के विभिन्न पक्षों का उत्तरदायित्व सौंपा जा सकता है। उदाहरणार्थ एक उपसमिति को वार्षिक सूचना सेवा का कार्य सौंपा जा सकता है। दूसरी उपसमिति को पर्यावरणीय सूचना सेवा का कार्य सौंपा जा सकता है। इसी प्रकार आवश्यकतानुसार अन्य उपसमितियाँ का भी गठन किया जा सकता है। प्रत्येक उपसमिति का भी एक सचिव होना चाहिए। समय समय पर निर्देशन समिति मिनटों में उपसमितियों द्वारा किए गए कार्यों का विस्तारपूर्वक कर सकती है।

(५) निर्देशन कार्यक्रमों को निर्देशन कार्य के लिए पर्याप्त समय का प्रावधान

यद्यपि हमारे अधिनतर विद्यालयों में अज्ञाननिवर्तन निर्देशन कार्यक्रमों की ही कल्पना की जा सकती है फिर भी निर्देशन कार्य की सफलता हेतु यह आवश्यक है कि जिस किसी भी अध्यापक को यह कार्य सौंपा जाय उसे अन्य कार्यों से बचा सम्भव मुक्त रखा जाय ताकि वह निर्देशन कार्यक्रम का संचालन प्रभावीत्वावक ढंग में कर सके। अन्य शिक्षकों की अपेक्षा उसे अध्यापन कार्य भी कम मिलना चाहिए। उस वित्त का अध्यापन कार्य निया जाय यह ती विद्यालय विभाग की परिस्थितियों पर निर्भर करेगा। इससे सम्बंधित कोई सामान्य नियम प्रतिपादित नहीं किया जा सकता। जिस शाला में पर्याप्त अध्यापक हैं वहाँ निर्देशन कार्यक्रमों को अध्यापन कार्य से अधिक मुक्त रखा जा सकता है। जहाँ अध्यापकों की कमी है वहाँ निर्देशन कार्यक्रमों को उनकी सुविधाएँ नहीं दी जा सकती। हम यहाँ तो केवल इस सामान्य मिद्धान्त की ओर ध्यान दिनाता आते हैं कि जिस सीमा तक निर्देशन कार्यक्रमों को निर्देशन कार्यक्रम के लिए समय निया जायया उस सीमा तक निर्देशन कार्यक्रम की सफलता निर्भर करेगी।

निर्देशन कार्यक्रमों के कार्य की प्रभावशाली बनाने के लिए हम एक और सल्ले में सावधान रहना चाहिए। सामान्यतया विद्यालयों में यह प्रवृत्ति पाई जाती है कि जिस अध्यापक के अध्यापन कक्षाएँ कम होती हैं उसे या तो किसी अन्य वर्यकीय कार्य सौंप दिया जाता है अथवा किसी अनुपस्थित शिक्षक के कार्यालयों में बसाया जाता है। यदि निर्देशन कार्यक्रमों को भी हमने इसी प्रवृत्ति का शिकार बना दिया तो शाला में निर्देशन कार्यक्रम सफलतापूर्वक नहीं चल सकता। निर्देशन कार्यक्रमों को अन्य कार्यों से मुक्त रखने का आशय ही यह है कि वह अपने

काय का संचालन सफलतापूर्वक कर सके। वास्तव में देखें तो उसका पायभार अन्य शिक्षकों के समान ही नहीं उनसे अधिक है।

(७) वलर्कीय सहायता का प्रावधान

बिस्ती भा योजना के सफल संचालन हेतु 'मूलतः वलर्कीय सहायता की आवश्यकता होती है। यदि विद्यार्थी को वलर्कीय कार्यों में समय देना पड़े तो यह उनकी क्षमताओं का दुरुपयोग है। यह निदान्त निर्देशन काय के लिए भी नागू होता है। यदि निर्देशन कार्यक्रम का अनेक वलर्कीय कार्यों में व्यय समय एवं शक्ति लगानी पड़े तो उस सीमा तक वह अपनी सहाय निर्देशन काय को नहीं कर सकेगा। अतः इस कार्यक्रम की सफलता के लिए कुछ न्यूनतम वलर्कीय सहायता की आवश्यकता होगी जिसका कि यथामन्य प्रावधान होना चाहिए। उदाहरणार्थ सचित्त प्रतिबद्धता फाइन पोन्स बनाना उन पर छात्रों के नाम आदि लिखना उन्हें सुव्यवस्थित ढंग से रखने की व्यवस्था करना निर्देशन कार्यक्रम से सम्बंधित पत्र व्यवहार का आनेवाला रखना आदि अनेक ऐसे काय हैं जिनके लिए यदि उचित वलर्कीय सहायता मिल सके तो निर्देशन कार्यक्रम के समय एवं शक्ति की बचत हो सकती है जिसे वह अधिक महत्वपूर्ण कार्यों में उठा सकता है। इस विन्दु का विचारकर यहाँ उद्देश्य करने की आवश्यकता इसलिए अनुभव की गई है क्योंकि हमारे विद्यार्थी में वलर्कीय काय अध्यापकों पर बोझों की एक सामान्य प्रवृत्ति पाई जाती है।

(८) निर्देशन कार्यक्रम के लिए कुछ न्यूनतम भौतिक सुविधाओं का प्रावधान

हमने इस बात पर कई बार आग्रह रखा है कि निर्देशन कार्यक्रम का आयोजन मण्डल में उपयुक्त साधन सुविधाओं का अधिक से अधिक उपयोग करने का प्रयास करना चाहिए। इसका अर्थ यह नहीं कि इस कार्यक्रम के सफल संचालन हेतु कुछ भी अतिरिक्त साधनों की आवश्यकता नहीं होगी। यह प्रवृत्ति प्रारम्भ करने हेतु कुछ न्यूनतम साधन-सुविधाओं का उपयोग करना तो स्वाभाविक ही है। अब हमें दखना यह चाहिए कि न्यूनतम अतिरिक्त साधन सुविधाओं की कम से कम माँग करते हुए हम निर्देशन कार्यक्रम का संचालन कैसे कर सकते हैं।

निर्देशन कार्यक्रम के लिए कुछ आवश्यक भौतिक साधन सुविधाओं की सूची यहाँ प्रस्तुत की जा रही है इसमें विद्यालय विभाग की परिस्थिति के अनुसार परिवर्तन किया जा सकता है।

(क) निर्देशन कक्ष—निर्देशन कार्यक्रम का कक्ष है निर्देशन कक्ष है। निर्देशन कार्यक्रम को सफलतापूर्वक चलायें हेतु एक निर्देशन कक्ष का प्रावधान आवश्यक है। छात्रों का गौरव होना चाहिए कि इसका नाम आकर हम अपनी समस्याओं का समाधान हेतु सहायता प्राप्त कर सकते हैं। निर्देशन कक्ष के लिए

भा उ मा वि के लिए 'यूनितम आवश्यक नि फायरुम की स्परता २४३

एक टेबल एन उपबोधक के लिए कुर्सी प्रतिधिया के लिए कुछ कुर्सीया सामान्य लखन सामग्री दो अनमारियाँ एक सूचनापट्ट एक छात्रा के मुभावो एष समस्याओ न लिय पटी तथा एक सभास्थान वृत्त पेटी आदि कुछ अनिवाय भौतिक सुविधाए हैं। इनके अतिरिक्त कक्ष के आतावरण का सुंदर बनाना हेतु जो भी कुछ किया जाय सराहनीय होगा।

(ख) सूचनाओं के संचरण एवं संचरण हेतु साधन—पुस्तकालय मन्त्रि शन काय के निर्माण हेतु कुछ प्रसमारिया डिस्प्ले रैक बुनटीन बोर्ड प्रावि ना प्रावधान अनिवार्य है। डिस्प्ले रैक एष बुनटीन बाड सूचनाया के संचरण को प्रभावोत्पादक बनाना हेतु आवश्यक है।

भारतीय विद्यालयों के लिए आवश्यक निर्देशन सेयाए

जसाकि हम पहल भी कई बार कह चुके हैं हमारे विद्यालयों में निर्देशन कार्यक्रम एक नई प्रवृत्ति है तथा अधिकतर विद्यालयों में साधन सुविधाए भी सीमित हैं सत प्रारम्भ में एक व्यापक निर्देशन कार्यक्रम की रूपता करना निर यक होगा। हमारे लिए तो वास्तवीय यह होगा कि हम छोटे पमाने पर इस कार्य कम की प्रारम्भ करें और जो भी योग्य बहुत कार्य हम कर सकते हैं उसे अधिक प्रभावोत्पादक ढंग से करने का प्रयास करें। बहुत अधिक करने के उपास में हो सकता है कि हम कुछ भी उपलब्ध न हो। निर्देशन की सब सेवाए इन सीमित साधनों में न तो सम्भव है न अनिवार्य भी। प्रारम्भ में तो हम दो प्रमुख निर्देशन सेवाओं को प्रत्येक उच्चतर माध्यमिक विद्यालय में प्रारम्भ कर सकते हैं और ये हैं सेवाए हैं (१) व्यक्तिगत सूचना सेवा एवं (२) पर्यावरणीय सूचना सेवा। इसका प्रय यह नहीं कि जिन विद्यालयों में सम्भव हो सके उनमें श्रम सेवाए प्रारम्भ नहीं करनी चाहिए। उपरोक्त दो सेवाए तो प्रत्येक विद्यालय में प्रारम्भ की जा सकती हैं। ध्यान रहे कि यहाँ हम 'यूनितम आवश्यक निर्देशन' की चर्चा कर रहे हैं। निर्देशन की समुचित सेवाओं का वणन तो हम पहले ही अध्याय पार में कर चुके हैं।

(१) व्यक्तिगत सूचना सेवा का भारतीय परिस्थितियाँ में विशेष स्वरूप

जैसे तो अध्याय ४ में प्रत्येक निर्देशन सेवा के संगठन सम्बन्धी साधार धृत सिद्धांतों की विचार चर्चा की गई है। वे सब सिद्धांत तो भारतीय विद्यालयों में प्रारम्भ की जाने वाली निर्देशन सेवाओं के संगठन के समय ध्यान में रखने ही चाहिए। किंतु भारतीय परिस्थितियों को ध्यान में रखते हुए इन सेवाओं में नम उन एवं संचालन के समय जो विषु विशेषकर ध्यान में रखने योग्य हैं उनकी यहाँ चर्चा करना आवश्यक होगा। उपयुक्त अनुज्ञे में पूर्वावश्यकताओं के रूप में कुछ सामान्य सिद्धांतों की तो चर्चा दी गई है किन्तु प्रत्येक सेवा से सम्बन्धित कुछ और विशिष्ट निर्देशक तत्त्व हो सकते हैं उनकी यहाँ चर्चा करना वरदाचित्त अनुप मुक्त नहीं होगा। प्रथम हम व्यक्तिगत सूचना सेवा के संगठन संचालन

के समय जो बिन्दु ध्यान में रखने योग्य हैं उनकी चर्चा करेंगे तत्परवान् पर्यावर्णीय सूचना सेवा से सम्बन्धित बिन्दुओं का उद्देश्य करेंगे।

(क) संचित अभिलेख पद्धति ॥ उपयोग—अद्यापि पहले हम उद्देश्य बत चुके हैं निर्देशन सेवाओं का निर्माण ज्ञान में उपनयन मायना सेवाओं के माध्यम पर होना चाहिए। इससे पत्र गति एवं समय का संबंध हो सकती है। साथ ही निर्देशन कार्यक्रम को ज्ञान समुदाय द्वारा स्वीकृति मिलने में सरलता हो सकती है। संचित अभिलेख पद्धति (Cumulative Record System) छात्रावास प्रवेश प्रमत्तिनामी ज्ञान में प्रयोजनीय है। छात्रों के व्यक्तिगत विविध आयामों में गम्भीरता सूचनाएं एकत्रित करने की कोश की जाती हैं। इसी को आधार बनाकर हम व्यक्तिगत सचना सेवा का निर्माण करना चाहते हैं। ज्ञान में प्रचलित संचित अभिलेख प्रणाली में आवश्यकतानुसार सुधार प्राप्त कर लिया जा सकता है।

(ख) संचित अभिलेखों की अनुरक्षण—संचित अभिलेखों के अनुरक्षण के लिए किसी एक शिक्षक को इसका उत्तरदायित्व सौंपना आवश्यक होगा। निर्देशन समिति द्वारा निर्मित व्यक्तिगत सचना उपसमिति के किसी सदस्य को यह काम दिया जा सकता है। इस शिक्षक को देखना चाहिए कि सम्बन्धित शिक्षक उनमें सम्बन्धित व्यक्तियों के संचित अभिलेख समय पर पूरे करते हैं या नहीं। यदि किसी शिक्षक का संचित अभिलेख पूरा नहीं हो तो सम्बन्धित अध्यापक से मिलकर इस पूरा करवाना भी इसी समिति का उत्तरदायित्व होगा। जब विभिन्न शिक्षक इन संचित अभिलेखों को कई बार काम में लेंगे तो उनकी सुरक्षा की घोर विशेष रूप से ध्यान देना आवश्यक होगा। इन अभिलेखों की मरती बिन्दु मजबूत पानी में रखा जा सकता है ताकि ये उपयोग में लगे न हों तथा सुरक्षित रहें। इन सब पत्रों को इसी की किसी एक निर्धारित सुरक्षित स्थान पर रखना चाहिए।

(ग) अध्यापकों का व्यक्तिगत सूचना सेवा के संगठन में योगदान—भारतीय ज्ञानापीठ में कक्षाध्यापक पद्धति अथवा दल पद्धति पाई जाती है जिससे प्रत्येक एक अध्यापक एक बच्चा अध्यापक दल का प्रमुख होता है। इस पद्धति को घोर अधिक निश्चित कर इसका उपयोग निर्देशन कार्यक्रम हेतु किया जा सकता है। प्रत्येक कक्षा अध्यापक अथवा दलपति को उसकी देख रेख में जो बच्चे हैं उनका व्यक्तिगत अध्ययन करने को कहा जा सकता है घोर उम्मीद शिक्षक को उसकी कक्षा अध्यापक दल के छात्रों के संचित अभिलेख का पूरा करने का उत्तरदायित्व सौंपा जा सकता है। कक्षा अध्यापक अथवा दलपतियों का कुछ छात्रों से अधिक निकट का सम्बन्ध होता है इन के इन छात्रों के संचित अभिलेख अधिक अच्छी तरह में भर सकता है। साथ में एक सप्ताह की प्रतिष्ठान में ज्ञानापीठ संचित अभिलेखों की पूर्ति हेतु रने जा सकते हैं।

(घ) अमानकीकृत साधनों के उपयोग पर बल— हमने अध्याय ६ में व्यक्तिगत सूचना संचयन हेतु प्रयुक्त की जाने वाली विभिन्न प्रविधियों एवं उपकरणों की चर्चा की है। किन्तु अधिकतर भारतीय विद्यालयों की परिस्थितियों को ध्यान में रखते हुए यदि हम यह कहें कि हम मनोवैज्ञानिक परीक्षणों पर कस तथा शिक्षक निर्मित प्रश्नवाच्य अमानकीकृत उपकरणों एवं प्रविधियों पर अधिक साग्रह रखना चाहिए तो नकारात्मक अनुचित न होगा। अधिकतर भारतीय विद्यालयों के लिए न तो बहुत अधिक मनोवैज्ञानिक परीक्षणों के लिए धन उपलब्ध करना सम्भव होगा न ही हमारे विद्यालयों में उन परीक्षणों के प्रयोग हेतु प्रशिक्षित व्यक्ति मिलेंगे। फिर इनके क्षेत्रों में तो अभी हमारे देश में अच्छे कोटि के अमानकीकृत परीक्षा का प्रभाव भी पाया जाता है। ऐसी परिस्थितियों में व्यक्तिगत सूचना सेवा के संगठन के समय निर्देशन कार्यकर्ताओं को ऐसे अमानकीकृत साधन साजग रहना चाहिए जिनसे 'यक्ति की प्रतिभावा-सामिक्ता' का पता लग सके। इन साधनों में उपाध्याय वृत्त समाजव्यक्तिकी साधन निरीक्षण साधनात्मक आत्मचरित्र रचना विशिष्ट घटना वर्णन आदि उल्लेखनीय हैं जिनकी अध्याय ६ में पर्याप्त विवरण दिया जा चुका है। इनके प्रतिरिक्त अनिवार्य सभाओं सांस्कृतिक कार्यक्रमों भ्रमण आदि में शान्त के 'यवहार' का प्रयोग कर उनमें व्यक्तित्व के विविध आयामों सम्बन्धी सूचनाओं का संचयन किया जा सकता है।

(इ) व्यक्तिगत सूचना सेवा का उपयोग —

(अ) शिक्षका के लिए उपयोगिता— यदि हम हमारे विद्यार्थियों में व्यक्तिगत सूचना सेवा की स्थापना कर तो इन सेवा का उपयोग प्राप्ति अवसरों पर किया जा सकता है। प्रध्यापक छात्र एवं अभिभावक सभी इस सेवा का उपयोग कर सकते हैं। इस सेवा में उपलब्ध छात्र से सम्बन्धित सम्पूर्ण व्यक्तिगत सूचनाओं का उपयोग छात्र से सम्बन्धित भवन समस्याओं का हल करने हेतु किया जा सकता है। शिक्षक स्वतः सूचना सेवा का उपयोग कक्षा में नए छात्रों की पृष्ठभूमि को समझने हेतु कर सकते हैं। छात्रों के समस्यात्मक व्यवहारों को समझने में भी व्यक्तिगत सूचना सेवा महत्वपूर्ण भूमिका निभाने में सक्षम है। कक्षा में कौन से छात्र प्रतिभावान हैं कौन निरुत्साह हैं किन्हीं सामाजिक पुनर्स्थापन की आवश्यकता है आदि ऐसी महत्वपूर्ण सूचनाएँ हैं जिनका उपयोग शिक्षक प्रभावपूर्ण काम में कर सकते हैं।

(आ) छात्रों के लिए उपयोगिता—छात्रों की दृष्टि में तो यह सेवा अत्यन्त महत्वपूर्ण है ही क्योंकि छात्र स्वतः सेवा के अन्तर्गत अपनी क्षमाओं सीमाओं से परिचित हो सकते हैं। वे जानेंगे कि हर महत्वपूर्ण निष्कर्ष उनमें उपयोगिता सिद्ध हो सकता है। विषयों एवं व्यवस्थाओं के चयन से पूर्व जो छात्रों को अपनी क्षमाओं अभिव्यक्ति अभिप्रयत्नाएँ एवं सीमाओं का ज्ञान होना अत्यन्त आवश्यक है। प्रत्येक छात्र की क्षमा एवं उसकी तथा व्यवहारों की क्षमा के लिए यह सेवा विशेष रूप

से उपयोगी सिद्ध हो सकती है। छात्र जब नवमा कक्षा में विषयों का चयन करें तो उपबोधक को उन्हें उनकी क्षमताओं सीमितताओं से अवगत करा देना चाहिए।

(इ) माता पिताओं के लिए उपयोग—माना पिताओं को भी अपने बान्वा के विषय में विश्वमनीय एवं सम्पन्न सूचनाएँ प्राप्त हो सकें तो इन सूचनाओं का वह परिस्थिति में उपयोग कर सकते हैं। समय पर माता पिताओं का यदि अपने बच्चे की प्रवृत्तियों का ज्ञान हो जाय तो वह इन प्रवृत्तियों का दूर करने के उपाय कर सकते हैं। अनेक बार अभिभावक आपत्ति उठाते हैं कि उन्हें उनके बच्चों की कमजोरियों का आभास समय पर नहीं करवाया जाता जबकि वेप के अन्त में जब बान्वा किसी विषय में अनपक्व होता है उसी समय उन्हें अपने बच्चे को सीमाओं का पता लगाना है। इन समय समय पर अभिभावक दिवसों का आयोजन कर अभिभावकों को उनके बच्चों की व्यक्तिगत सूचनाओं से अवगत कराया जा सकता है। अभिभावक इन व्यक्तिगत सूचनाओं का उपयोग छात्रों के विषय अथवा व्यवसाय चयन में सहायता प्रदान करने हेतु कर सकते हैं।

(२) पर्यावरणीय सूचना सेवा का भारतीय परिस्थितियाँ में विशेष स्वरूप

अध्याय पाच में पर्यावरणीय सूचनाओं के सक्लन विवरण एवं मिनीलीकरण एवं संचरण के सामान्य सिद्धांतों की चर्चा की गई है। किन्तु भारतीय शर्तों की परिस्थितियों को ध्यान में रखते हुए इस सेवा का क्या स्वरूप हो सकता है अध्याय पाच में दशिन विधियाँ में किन पर अधिक ध्यान देना चाहिए यदि बिना का स्पष्टीकरण इस अध्याय के अन्तर्गत की दृष्टि से अवगणन नहीं होगा।

(क) पुस्तकालयों का सहयोग—जैसाकि अध्याय ५ में कहा जा चुका है पर्यावरणीय सूचनाओं के सक्लन विवरण एवं मिनीलीकरण का कार्य पुस्तकालयों को सौंपना उचित होगा। अपने अधिकतर विद्यालयों में अद्यतन निर्देशकों की ही कल्पना की जा सकती है अतः ऐसी परिस्थिति में तो पुस्तकालयों के सहयोग की आवश्यकता और भी अधिक बढ़ जाती है। पुस्तकालयों को यह कार्य सौंपने में पूर्व उनके इस कार्य में उद्देश्य एवं प्रकृति से अवगत कराना आवश्यक होगा। निर्देशन कार्यकर्ता को इस अनुस्थापन कार्य का उत्तराधिकार देना चाहिए। पुस्तकालयों को उनके उत्तरदायित्वों से पूर्णतया अवगत करा देना चाहिए जिससे इस सेवा का संचालन सुचारु रूप में हो सके। पुस्तकालयों के निम्नलिखित उत्तरदायित्वों से सचेत हैं—

निर्देशन कार्यकर्ता द्वारा जो सचन सामग्री को सूचित करने के सम्बन्धित होता है उपलब्ध करना।

जैसे ही सामग्री प्राप्त हो उसकी जाँच कर उसका निर्धारित रजिस्टर में खतान करना।

विद्यार्थियों में उपलब्ध समस्त सूचना सामग्री का वर्गीकरण करना एवं

ऐसी सूची बनाना जिससे आवश्यक सामग्री शीघ्रातिशीघ्र उपलब्ध हो सके ।

पुस्तकालय में एक आवश्यक निर्देशन बोर्ड का निर्माण करना ।

नई सूचना सामग्री का प्रदर्शन करना ।

प्रभावशाली एवं पुरानी सूचना सामग्री को छाँटकर अलग करना ।

सामग्री के संचरण में सह्यता प्रदान करना ।

(ख) पर्यावरणीय सूचनाओं के संचरण का अधिक पक्ष—पर्यावरणीय सूचनाओं के संचरण हेतु सामान्य विद्यालयों में अधिक धनराशि के प्रावधान की अपेक्षा नहीं की जा सकती । अतः निर्देशन कार्यकर्ता को सबसे इस बात के लिए प्रयास करना होगा कि कम से कम धनराशि में अधिकतम अधिक सूचनाओं का संचरण कैसे किया जा सकता है । इस शिक्षा में निम्नलिखित सुझाव उपानेय सिद्ध हो सकते हैं —

(अ) ऐसे सूचना स्रोतों का पता लगाना जहाँ से निम्नलिखित अपेक्षा कम व्यय में सूचनाएँ प्राप्त हो सकें— भारतीय मालामो में कार्य करने वाले निर्देशन कार्यकर्ताओं को एक बात सदैव ध्यान में रखनी होगी और वह यह कि निर्देशन कार्यक्रम को कैसे कम से कम खर्चीला बनाया जाय । यह बात पर्यावरणीय सूचना स्रोत के लिए भी लागू होती है । निर्देशन कार्यकर्ता को उन सभी स्रोतों का पता लगा कर उनसे लाभ उठाना चाहिए जहाँ से निम्नलिखित सहायक सूचनाएँ प्राप्त हो सकती हैं । शिक्षा एवं समाज विभाग मंत्रालय और पुनर्वासि मंत्रालय प्रति रक्षा मंत्रालय की निम्नलिखित दूरियों (एन सी ई आर एन टी) । राष्ट्रीय निर्देशन ब्यूरो आई एम सी ए परिशिष्ट हाउस क्रम-१६ आदि ऐसे स्रोत हैं जहाँ से कम खर्च में सूचनाएँ प्राप्त की जा सकती हैं । मसूर स्टेट दूरि आफ एड्युकेशनल एण्ड बोकेगनल मा डेस ने कई शिक्षक एवं व्यावसायिक क्षेत्रों से सम्बन्धित सूचनाओं को प्रकाशित किया है जिन्हें निम्नलिखित प्राप्त किया जा सकता है । हमी प्रकार महाराष्ट्र सरकार की बम्बई स्थित इन्स्टीट्यूट आफ बोकेगनल गाइडेंस ने भी कई पर्यावरणीय सूचनाओं का प्रकाशन किया है जिन्हें इस संस्था से बिना मूल्य प्राप्त किया जा सकता है । भारतवर्ष के किन किन स्थानों से कौन-कौन सी सूचनाएँ प्राप्त हो सकती हैं इसकी विस्तृत जानकारी हेतु प्रत्येक निर्देशन कार्यकर्ता को एक पुस्तिका एन सी ई आर टी से सम्बन्धित 'नेट वरिड' इस पुस्तिका का नाम है Hand Book for Career Masters इस पुस्तिका को मसूर सरकार निर्देशन दूरि ने तैयार किया है तथा राष्ट्रीय शैक्षिक अनुसंधान एवं प्रशिक्षण परिषद् (National Council of Educational Research and Training) ने प्रकाशित किया है । इस एन सी ई आर टी के पब्लिकेशन यूनिट ६ इस्टन एंक्वायर महाराष्ट्र नाम 'यू देहरी-१४' से प्राप्त किया जा सकता है । इसी प्रकार यह एक और पुस्तिका Practical Hand Book of Guidance in Seco

ndary Schools भारतीय निर्देशन कार्यक्रमों के लिए अत्यन्त उपयोगी निम्न हो सकती है। नया निर्माण डा एम एम मोहसीन ने किया है। और बिहार स्टेट यूरो ग्राफ एड्युकेशन एण्ड गा डे म ने इसे प्रकाशित किया है। उपरोक्त दोनों प्रतिवाएं केवल पर्यावरणीय सूचना सभा के संगठन में ही नहीं बल्कि सम्पूर्ण निर्देशन कार्यक्रम के संगठन एवं संचालन में सहायक सिद्ध हो सकती हैं।

(आ) राय गाइडेड्स थ्यरी एवं अन्य अभिकरणों से सम्पर्क — पर्यावरणीय सचना पर अध्ययन करने हेतु निर्देशन कार्यक्रमों को राय गाइडेड्स थ्यरी से निरंतर सम्पर्क बनाए रखना चाहिए एवं वहाँ से जो भी सामग्री निशुल्क प्राप्त हो सके प्राप्त करने का प्रयास करना चाहिए। इसी प्रकार स्थानीय निपाशन कार्यालय में सम्पर्क स्थापित करके भी निशुल्क सामग्री प्राप्त की जा सकती है। स्थानीय एवं प्रान्तीय स्तर पर व्यापारिक एवं औद्योगिक प्रतिष्ठानों तथा शिक्षण संस्थाओं से भी निशुल्क सचना सामग्री प्राप्त की जा सकती है।

(इ) व्यावसायिक सूचना स्रोतों का निर्माण — व्यवसायिक सर्वेक्षणों के आधार पर शाखा में ही विभिन्न व्यवसायों में सम्बन्धित सचना पत्रों का निर्माण किया जा सकता है। इसमें छात्रों का भी सहयोग प्राप्त किया जा सकता है। ऐसे सचना पत्र में व्यवसाय के विविध पक्षों से सम्बन्धित सूचनाओं का समावेश होना चाहिए जैसे—व्यवसाय का नाम व्यवसाय के लिए आवश्यक योग्यताएँ, वेतन, उन्नति के अवसर, कार्य श्रेणियाँ आदि। इस प्रकार शाखा में व्यवसाय सूचना पत्रों के निर्माण से पर्यावरणीय सूचना संचालन पर प्रयत्न किया जा सकता है।

(ग) प्रत्येक शाखा के लिए उपयोगी न्यूनतम पर्यावरणीय सूचनाएँ — वैसे तो हमारे पास पर्यावरणीय सूचनाओं का सचय जितना सम्पन्न होगा उतने के सम्मुख हम अधिक धारणा हेतु उतने ही विविध विचार प्रस्तुत कर सकेंगे। किन्तु घटु दिवसों की धारणा में रहते हुए हम न्यूनतम धारणा सूचनाओं की सूची बनाकर कम से कम उन्हें एकरान करने का प्रयास करना चाहिए। सामान्य रूप से एक अक्षर माध्यमिक विद्यालय के लिए निम्नलिखित सूचनाएँ आवश्यक मानी जा सकती हैं।

शाखा में उपलब्ध विषयों से सम्बन्धित उच्च शिक्षण की सुविधाओं सम्बन्धित सूचनाएँ।

विभिन्न विषयों के अध्ययन परस्पर व्यवसायिक सम्भावनाओं से सम्बन्धित सूचनाएँ।

विभिन्न व्यवसायों से सम्बन्धित सूचनाएँ। विशेषकर उन व्यवसायों की सूचनाएँ जो शाखा में पढ़ाए जाने वाले विषयों से सम्बन्धित हों।

स्थानीय पर्यावरण की व्यवसायिक सम्भावनाओं के विषय में सूचनाएँ।

प्रशिक्षण सुविधाओं से सम्बन्धित सूचनाएँ।

निधन किन्तु मध्याह्नी छात्रों के लिए छात्रवृत्तियों तथा अन्य शिक्षण

मुविधाया से सम्बन्धित सूचनाए ।

उपरोक्त सूचनाओं के रखरखाव व साधन एवं प्राप्त के अभिकरणों का विशद विवेचन अध्याय ७ में कर दिया गया है एवं उसकी यहाँ पुनरावृत्ति नहीं की गई है।

(घ) पर्यावरणीय सूचनाओं के संचरण के अवसर — जैसा कि हम इस अध्याय के प्रारम्भ में कह चुके हैं एक सफल निवेशन परियोजना का शाना की विभिन्न प्रवर्तियों का नाम निवेशन उद्देश्यों की पूर्ति हेतु वस उठाया जा सकता है इस धोरण मदद वित्तनशील रहना चाहिए। पर्यावरणीय सूचनाओं के संचरण में भी यह सिद्धांत लागू होता है। शाना की विभिन्न प्रवर्तियों के माध्यम से पर्यावरणीय सूचनाओं का संचरण अधिक से अधिक करके एक ठो समय की बचत होगी तथा निवेशन परियोजना शाना के अन्य कार्यक्रमों का एक मविनायक भूमिका निभाएगा। शाना की प्रवर्तियों में शामिल शाना के वाणिज्यिक संचरण प्रवर्तियों में शामिल शिक्षक अभिभावक सम्मेलन आदि कुछ ऐसी प्रवर्तियाँ हैं जो सामान्यतया प्रत्येक भारतीय शाना में पाई जाती हैं। इन अवसरों पर शाना प्रवर्तियों का नाम उठाकर व्यावसायिक शानाओं को व्यावसायिक सम्मेलनों व्यावसायिक प्रवर्तियों आदि के माध्यम से पर्यावरणीय सूचनाओं का संचरण किया जा सकता है। शाना परियोजना के कुछ सामयिक निवेशन विशेषताएँ निकाल कर उनमें पर्यावरणीय संचरण प्रवर्तियों की जा सकती हैं। उदाहरणस्वरूप सत्र के प्रारम्भ में नए छात्रों के लिए शाना के नियमों परम्पराओं सुविधाओं का सम्बन्ध में संचरण दी जा सकती हैं तथा सबसे बड़ा सत्र के छात्रों के लिए विषय चयन से सम्बन्धित कुछ उपयोगी जानकारी प्रकाशित की जा सकती है। सत्र के मध्य में अध्ययन आदता से सम्बन्धित सूचनाएँ छात्रों के लिए उपयोगी सिद्ध हो सकती हैं। परीक्षा से पूर्व परीक्षा की तैयारी से सम्बन्धित कुछ मुक्तक प्रस्तुत किए जा सकते हैं। इसी प्रकार सत्रान्त में उच्च शिक्षा की सुविधाओं शाना संचरणों में प्रवेश प्राप्ति की विधियाँ व्यावसायिक अवसरों आदि पर प्रकाश डाला जा सकता है।

यदि शाला में सुविधा हो तो इस कार्य के लिए निर्देशन केन्द्र एक निर्देशन प्रकाशन विभाग अलग से प्रारम्भ किया जा सकता है जो समय-व्यय पर सक्षम द्विदिन "संस्कृत काले" उत्तरदायित्व सम्भाल सकता है।

सचनानी की सचरसु निधिया की विपया सचा सध्याय ७ न की सा सुकी है मत उनवा महा पुन वसुन नरना सनासध्याय होगा ।

शाला निर्देशन कार्यकर्ता के उत्तरदायित्व —

निर्देशन कार्यक्रमों को सफल बनाने के लिए संचालन के लिए उत्तरदायी होता है। किन्तु विशेष रूप से एक सत्र में छह से नौ कौन से प्रमुख उत्तरदायित्वों को निभाना है इसका यदि उसे अभाव हो तो वह

अपने काय को अधिक कुशलता से निभा सकता है। इन उत्तरदायि का वे स्पष्ट विषय के आधार पर वह प्रधानाध्यापक को भी इस बात का आग्रह करवा सकता है कि इन उत्तरदायि का सफलता से निभान हेतु उमे वाला व अन्य कारणों से गया सम्भव अधिक से अधिक मुक्त रखना आवश्यक है। अतएव इस अध्यापक एक करियर मास्टर एवं शिक्षक उपबोधक (प्रोत्साहित करने वाला) के उत्तरदायित्वों की चर्चा करना आवश्यक समझा गया है।

(१) मन्त्र के कार्यक्रम की योजना

निर्देशन कार्यक्रम के सफल संचालन हेतु यह आवश्यक है कि निर्देशन कार्यकर्ता को पूरे वर्ष भर के कार्यक्रमों की एक योजना बना लेनी चाहिए। इस योजना से प्रत्येक प्रवृत्ति का आयोजन प्रभावोत्पादक रूप से किया जा सकता है। वार्षिक योजना बनाने समय शाखा की अन्य प्रवृत्तियों अवकाश परीक्षाओं प्राप्ति का पूरा ध्यान रखना चाहिए। ताकि निर्देशन कार्यक्रमों के आयोजन में कोई बाधा उपस्थित न हो। यह वार्षिक योजना सत्रारम्भ के पर्याप्त समय पूर्व बन जानी चाहिए। यदि ग्रीष्मावकाश के पूर्व यह योजना बन सके तो बहुत ही उत्तम होगा। जिसके फलस्वरूप ग्रीष्मावकाश में निर्धारित कार्यक्रमों की तयारी की जा सकती है। व्यावसायिक घातोंकारों से सम्बन्ध स्थापित करना व्यापारिक एवं औद्योगिक प्रतिष्ठानों को भट के लिए उनकी अनुमति सेना सूचना सामग्री संचालन के लिए सम्बंधित अधिकारियों को लिखना किन्मा तथा किन्मस्ट्रिप्स की पूर्व समीक्षा करना प्राप्ति कार्य यदि ग्रीष्मावकाश में कर लिए जाए तो सत्र के व्यस्त कार्यक्रम में निर्देशन कार्यक्रमों का क्रियाविध करन में पूर्ण शक्ति एवं समय लगाया जा सकता है। यह वार्षिक योजना निर्देशन समिति के परामर्श से बनाई जाना उपादेय होगा। इस समिति में सामान्यतया प्रधानाध्यापक एवं अन्य करिष्ठ अध्यापक होते हैं अतः उनकी अनुमति से बन हुए कार्यक्रम के संचालन में कम से कम बाधाएं उपस्थित होने का आशंका रहेगी।

(२) निर्देशन उपसमितियों के कार्य का समन्वयन

अपि बर्षांतक सूचना सेवा पर्यावरणीय सूचना सेवा निर्देशन प्रकाशन प्रादि के संचालन के निष्ठा उपसमितियों का निर्माण किया जाना चाहिए, फिर भी इन समितियों को उचित भाग दत्तन देना एवं इनके कार्यों के समन्वयन का उत्तरदायित्व निर्देशन कार्यकर्ता का ही होता है। समय समय पर इन उपसमितियों को बैठकें बुलाकर इनके कार्य का विहावलोकन किया जा सकता है भविष्य की योजनाओं पर विचार किया जा सकता है तथा कठिनायियों के हल ढूँढने का प्रयास किया जा सकता है।

(३) अनुस्थापना कार्य

अतः अध्यापक के आरम्भ में कहा गया है कि निर्देशन कार्यक्रम की सफ

भा उ मा वि के लिए न्यूनतम आवश्यक नि कार्यक्रम की रूपरेखा २११

सत्ता के लिए इस कार्यक्रम में सम्बन्धित सभी व्यक्तियों का यथोचित अनुस्थापन होना आवश्यक है। यह कार्यक्रम निर्देशन कार्यक्रमों के अनिवार्य और कोढ़ भी व्यक्ति नहीं कर सकता। अतः निर्देशन कार्यक्रमों का यह भी एक महत्वपूर्ण उत्तरदायित्व है। उसे प्रधानाध्यापक जिसका छात्रों एवं अभिभावकों का अनुस्थापन उचित एवं सही एवं उपयुक्त विधियों से करना चाहिए। प्रधानाध्यापक का अनुस्थापन चर्चा द्वारा शिक्षकों का अनुस्थापन अध्यापक मण्डल की बैठकों में अनुस्थापन वार्तालापों द्वारा छात्रों का अनुस्थापन सशरम्भ । अनुस्थापन वार्तालापों द्वारा तथा अभिभावकों का अनुस्थापन अभिभावक सम्मेलनों के अवसर पर अन्य अन्य विधियों तथा चर्चाओं के माध्यम से किया जा सकता है।

(४) वार्षिक वार्तालाप वार्षिक सम्मेलनों एवं निर्देशन दिवसों का आयोजन

निर्देशन कार्यक्रमों का एक महत्वपूर्ण उत्तरदायित्व है निर्देशन कार्यक्रम को लोकप्रिय बनाना एवं सूचनाओं का प्रभावशाली विधियों से संचरण करना। इसके लिए निर्देशन कार्यक्रमों विभिन्न कार्यक्रमों का आयोजन कर सकता है। इनमें वार्षिक वार्तालाप वार्षिक सम्मेलन निर्देशन दिवस निर्देशन प्रदर्शनियाँ प्रमुख हैं। इन सब प्रवृत्तियों के आयोजन की विधियों की चर्चा अध्यापक ३ में की जा चुकी है।

(५) नए छात्रों का अनुस्थापन

अनुच्छेद ३ में हमने छात्रों के निर्देशन कार्यक्रम के प्रति अनुस्थापन की आवश्यकता पर बल दिया है। यहाँ हम निर्देशन कार्यक्रमों के एक और उत्तरदायित्व की ओर ध्यान आकर्षित करना चाहेंगे। प्रत्येक साल में प्रतिवर्ष कुछ नए छात्र प्रवेश प्राप्त करते हैं वह जितने भी छात्र साला जीवन की विषयताओं से अवगत कराया जाएगा वह साला के वातावरण में समन्वय में उनकी ही सुविधा होगी। साला बन साला की सबसे सुविधाया परम्पराओं अपेक्षाओं आदि से अवगत कराने का कार्य निर्देशन कार्यक्रमों को सौंपा जा सकता है।

(६) अध्ययन आदतों के विषय में भाग-दखन

साला विषयों में उत्तम उपलब्धि हेतु उचित अध्ययन आदतों एवं कुशलताओं के विकास की आवश्यकता सर्वविशेष है। दुर्भाग्यवश इस ओर हमारी सालाओं में बहुत दुर्लक्ष होता है। अतः तो प्रत्येक विषय अध्यापक का यह उत्तरदायित्व है कि वह अपने छात्रों में विषय से सम्बन्धित उचित अध्ययन आदतों का विकास करे। फिर भी निर्देशन कार्यक्रमों सामान्य अध्ययन आदतों के सम्बन्ध में छात्रों का भाग-दखन कर सकता है।

(७) विषयों के चयन में सहायता

उच्चतर माध्यमिक विद्यालयों में सबसे बड़ी निर्देशन सेवा हो सकती है

नवमा बर्षा के छात्रों को विषय चयन में सहायता प्रदान करने की। शाना में उपलब्ध विभिन्न विषयों की जानकारी देना विभिन्न विषयों की क्या व्यावसायिक सम्भावनाएँ हो सकती हैं, इन विषयों में किस प्रकार की उच्च शिक्षा तथा प्रशिक्षण की सम्भावनाएँ हो सकती हैं आदि विषयों से छात्रों को अवगत कराया जा सकता है। विषयों एवं व्यक्तिगत योग्यताओं के सम्बन्ध पर भी प्रभाव डाला जा सकता है। छात्रों के साथ उनके अभिभावकों को भी इन सब पहलुओं से अवगत कराना आवश्यक है क्योंकि भारतीय परिस्थितियों में विषय चयन में माता पिताओं की हस्तक्षेप की महत्वपूर्ण भूमिका रहती है।

(८) व्यवसाय के चयन में सहायता

प्रत्येक उच्चतर माध्यमिक विद्यालय में कुछ छात्र ऐसे भी होंगे जोकि आगे शिक्षा प्राप्त करने की ओर विशेषज्ञता के साथ ही रुकना चाहेंगे। निर्देशन कार्यकर्ता ऐसे छात्रों की सहायता कर सकते हैं। उनकी योग्यताओं के अनुसार कौन से व्यवसायों में प्रवेश मिल सकता है, प्रत्येक कौनसी प्रशिक्षण सुविधाएँ उपलब्ध हैं आदि विषयों से छात्रों को परिचित कराया जा सकता है। इस कार्य के लिए नियोजन कार्यलयों, औद्योगिक प्रतिष्ठानों आदि से सहयोग प्राप्त किया जा सकता है।

(९) छात्रों को महाविद्यालयों में प्रवेश प्राप्त करने में सहायता

हमारे छात्र महाविद्यालयों में प्रवेश प्राप्त करने में सामान्य छोटी मोटी शैक्षणिकताओं से भी अनभिज्ञ होते हैं। प्रवेश आवेदन पत्र कैसे प्राप्त किए जाते हैं, उनकी पूर्ति कैसे की जाती है आदि कार्यों में छात्रों की सहायता करने से उनकी घनेको उनमें दूर हो सकती है। उच्च शिक्षा की सुविधाओं की सूचनाएँ तो प्यार हवी बर्षा के छात्रों को पहले ही दी जानी चाहिए ताकि वे समय पर यह निष्कर्ष ले सकें कि उन्हें किस महाविद्यालय में प्रवेश देना है।

(१०) औद्योगिक एवं व्यापारिक प्रतिष्ठानों महाविद्यालयों आदि से भट का आयोजन

छात्रों की व्यावसायिक जगत तथा उच्च शिक्षण संस्थाओं के जीवन से परिचित करवाने हेतु निर्देशन कार्यकर्ता का समय-समय पर औद्योगिक एवं व्यापारिक प्रतिष्ठानों तथा शैक्षणिक संस्थाओं से भट की व्यवस्था करने चाहिए। इन भटों के आयोजन का विशद रूपरेखा अध्याय ७ में प्रस्तुत की गई है।

(११) प्रकाशन कार्य

निर्देशन गतिविधियों के उचित प्रचार हेतु निर्देशन कार्यकर्ता को कुछ प्रकाशन कार्य का भी उत्तरदायित्व सम्भालना होगा। शाना पत्रिकाओं में प्रकाशित निर्देशन समाचारों तथा स्तम्भों का प्रकाशन निर्देशन कार्यक्रम को प्रभावशाली बनाने के लिए आवश्यक है। इस प्रकार व्यावसायिक सूचना पत्रों के निर्माण का भी कार्य निर्देशन कार्यक्रम को कम अर्चीला बनाने में सहायक हो सकता है।

इसके प्रतिरिक्त ज्ञान के कला अध्यापन एवं छात्रा की सहायता से कुछ नए दृश्य सामग्री का भी निर्माण किया जा सकता है जिससे निर्देशन की विभिन्न सेवाओं की भन्नियाँ प्रभावोत्पादक ढंग से प्रस्तुत की जा सकें।

(१२) अभिभावक शिक्षक संगमों का संचालन

निर्देशन कार्यक्रम की प्रत्येक सप्ताह में एक बार अभिभावकों के संयोग की आवश्यकता होती है। अतः निर्देशन कार्यकर्ता को अभिभावकों से निकट सम्पर्क स्थापित करना चाहिए। इसका एक माध्यम अभिभावक शिक्षक संगम है। प्रत्येक शाला में निर्देशन कार्यकर्ता को उस प्रकार के संगमों की स्थापना एवं संचालन का उत्तरदायित्व देना चाहिए। इन संगमों से शाला और अभिभावकों के बीच की दूरी कम हो सकती है तथा अभिभावक शाला की प्रत्येक प्रवृत्ति में अधिक रुचि लेने की सम्भावना बन सकती है। इन संगमों को सुगठ बनाने हेतु समय-समय पर अभिभावक सम्मेलनों का आयोजन किया जा सकता है। इन सम्मेलनों के प्रतिरिक्त शिक्षक अभिभावकों से समय-समय पर घर-घर जाकर भी सम्पर्क स्थापित कर सकते हैं तथा पत्र-व्यवहार द्वारा भी अभिभावकों के साथ निकट के सम्पर्क स्थापित किए जा सकते हैं। शिक्षक अभिभावक संगमों को सुगठ बनाने का उत्तरदायित्व निर्देशन कार्यकर्ता का ही है। अभिभावक सम्मेलनों का अनुस्थापन कार्यक्रम तथा सूचना संचरण हेतु किन प्रकार लागू उठाया जा सकता है इसकी चर्चा पहले ही नहीं की जा चुकी है।

प्रधानाध्यापकों एवं शिक्षकों को यदि निर्देशन कार्यकर्ता के उपरोक्त वर्णित उत्तरदायित्वों का स्पष्ट ज्ञान हो तो वे निश्चय ही उसे ज्ञान के उत्तरदायित्वों से मुक्त रख सकते हैं।

उपसंहारारम्भ कथन

इस संग्रह पुस्तक में निर्देशन कार्यक्रम के प्राथमिकतम सिद्धान्तों एवं कार्यक्रमों का चर्चा करते हुए अतः से भारतीय विद्यालयों के लिए एक न्यूनतम आवश्यक निर्देशन कार्यक्रम की रूपरेखा प्रस्तुत करने का प्रयास किया गया है। प्रथम नौ अध्यायों में आदर्श परिस्थितियों में निर्देशन सेवाओं का क्या स्वरूप होना चाहिए इसकी चर्चा की गई है जबकि इस अन्तिम अध्याय में एक सामान्य भारतीय विद्यालय में कौनसी न्यूनतम निर्देशन सेवाएं प्रारम्भ की जा सकती हैं इस घोर चर्चा किया गया है। इस न्यूनतम आवश्यक कार्यक्रम की रूपरेखा को प्रभावित करने वाले हमारे अधिकांश विद्यार्थियों की भौतिक एवं सामाजिक सीमाओं का ध्यान रखते हुए रखा गया है। इस न्यूनतम कार्यक्रम के अन्तर्गत कुछ आवश्यक निर्देशन प्रवृत्तियों की सुझाया गया है। इसका अर्थ यह नहीं कि जिन ज्ञानों में अधिक साधन उपलब्ध हों वे अन्य सेवाएं प्रारम्भ करें। फिर इस अध्याय में जो रूपरेखा है निम्न प्रत्येक शाला की एक आवश्यकताओं साधन

सीमाओं को ध्यान में रखते हुए आवश्यक परिवर्तन किए जा सकते हैं।

इस 'यूननम कायत्रम' की रूपरेखा में स्थान-स्थान पर इस बात पर ध्यान दिया गया है कि जहाँ तक हो सके निर्देशन कायत्रम की किसी भी प्रवृत्ति में माना की उपर ५ सुविधाओं सापनों का अधिक म अधिक उपयोग किया जाना चाहिए ताकि निर्देशन कायत्रम शाखा पर एक अतिरिक्त भार के रूप में प्रतीत न हो। शाखा की अन्य प्रवृत्तियों के साथ इस कायत्रम को जितना समाकलित किया जाएगा उतनी ही शीघ्रता से सम्पापक छात्र एवं प्रधानाध्यापक इस कायत्रम की स्वीकार करेंगे।

इस अध्याय में 'यूननम कायत्रम' प्रारम्भ करने की कुछ पूर्वनिर्धारितताओं का उल्लेख किया गया है जिनकी पूर्ति के बिना निर्देशन कायत्रम सफलता से संचालित नहीं किया जा सकता।

सामान्य रूप से प्रत्येक भारतीय शाखा में कम से कम दशवर्षीय सूचना सेवा पर्यावरणीय सूचना सेवा की स्थापना की जानी चाहिए। इन सेवाओं का भारतीय शाखाओं में क्या विशेष स्वरूप हो सकता है इसकी भी इस अध्याय में चर्चा की गई है।

अंत में एक अलगावपूर्ण शाखा निर्देशक के क्या प्रमुख उत्तरदायित्व हो सकते हैं इस ओर बाबकों का ध्यान आकर्षित किया गया है। अपने उत्तरदायित्व की पूर्ण जानकारी के बिना कोई भी व्यक्ति प्रभावशाली उस से काम नहीं कर सकता।

शब्दावली

-ग्र-

ग्रन्थशर्ति	Forward looking
ग्रतिक्रमो	Intruder
ग्रतिरिक्त निर्देशन सेवा	Referral Service
ग्रधिकार पत्र	Bill of Rights
ग्रधिशेष	Surplus
ग्रनिर्दिष्ट ग्रेषण	Uncontrolled Observation
ग्रनृकूसन	Adaptation
ग्रनुगमन	Follow Up
ग्रनु मिति	Corollary
ग्रनुरक्षण	Maintenance
ग्रनृशक्ति	Sanction
ग्रनुत्थानन	Orientation
ग्रनुत्थानन वार्ताए	Orientation Talks
ग्रनृनात्मक	Permissive
ग्रनिग्रहण	Assumption
ग्रनिर्देशन	Exposure
ग्रनिर्दिष्ट	Exposed
ग्रमिलति	Bins
ग्रमिनिर्धारण	Identification data
ग्रमिप्रेत ग्रप	Implications
ग्रमिमुख-मन्त्र	Interview
ग्रमिर्णव	Interest
ग्रमि-ति	Attitude
ग्रमिवृत्ति माफनी	Attitude Scale
ग्रमिहमता	Aptitude
ग्रमिनाम	Identity
ग्रम्युपगम	Assumption
ग्रमानवीहित	Non Standardized
ग्रयप्रकाय	Malfunctioning

अशांति दह	Non Verbal
असंरचित या साक्षात्	Unstructured Interview
अहंमान	Dominance Feeling
अंकन	Scoring
अंशकालिक	Part Time
अंतर्ग्रस्त	Involve
अंतर्बस्तु	Content
अन्तर्ग्रस्त	Inter Communication
अन्तर्ग्रस्त शिष्टा	Interaction
अन्तर्ग्रस्त प्रविधि	Semi Perspective Techniques

-भा-

आपद	Hazards
आत्मसिद्धि	Self realization
आत्म विवरणार्थक	Self reporting
आयात	Import
आपन्न	Appreciation
आशावाद	Optimism

-ए-

एक-एक सम्बन्ध	One to one Relationship
एकाकी	Isolate
एकतात्मक	Unitary
एकक	Unique

-उ-

उपलब्धि परीक्षण	Achievement Test
उपसिद्धान्त	Corollary
उपस्थानवस्तु	Anecdotal Record
उपप्रमेय	Corollary

-व-

वार्मिक	Personnel
वाय-कृ-यन	Job-Tasks

-श-

शुट	Cliques
-----	---------

-ब-

चिह्नानुसूची

Check List

-त-

तक्नीषान

Technician

तात्त्विक

Metaphysical

तात्थ्यिक

Factual

तिरस्कृत

Rejected

-द-

द्वन्द्व

Conflicts

-न-

निदानात्मक परीक्षण

Diagnostic Test

नियम पुस्तिका

Manual

नियोजन कार्यालय

Employment Exchange

निराशावाद

Pessimism

निर्देश-तन्त्र

Frame of reference

निर्धारणमापनी

Rating Scale

निष्प्रभ

Unequivocal

नियंत्रित प्रेक्षण

Controlled Observation

निबचन

Interpretation

-प-

परस्पर व्यापिता

Overlapping

पराप्त

Range

परीक्षण

Test

-प्र-

प्रकार्यात्मक

Functional

प्रबुद्ध

Enlightened

प्रवस्थाकरण

Phasing

प्रविधि

Technique

प्रश्नावली

Questionnaire

प्रशांतता

Serenity

प्रशासन

Administration

प्रक्षेपण	Projection
प्रक्षेपीप्रविधिर्था	Projective Techniques
प्राप्तांक	Scores

प-

पुस्तकाध्यक्ष	Librarian
---------------	-----------

-पू-

पूर्णकालिक	Full Time
पूर्व परीक्षण	Tryout

-त-

बुद्धि वभव	Talent
------------	--------

-न-

भाग ग्रहणी प्रेक्षण	Non Participant Observation
---------------------	-----------------------------

भागग्राही	Participant
भागग्राही प्रेक्षण	Participant Observation

-म-

मणिमप्राजनता	Crystal Clarity
माग दमन	Referral
मानकीकृत	Standardised
मिसीनीकरण	Filing
मह	Concrete

सत्तावादी	Authoritarian
समभायुसामी	Peer Group
समानुपाती	Proportionate
समसामू	Peer Group
समाजमितिक स्तर	Sociometric status
समाजमिति	Sociometry
समादर-सूची	Honours List
समवित	Consolidated

स्वररू	Tone
स्वयं आप्रह	Volunteer
स्व वास्तवीकरण	Self actualization
सर्वाधिकारी	Totalitarian
सहजालिक	Simultaneous
साधन	Tools
साधन सम्पदता	Resourcefulness
साक्षात्कृत	Interviewee
साक्षात्कार	Interview
साक्षात्कारकर्ता	Interviewer
सांख्यिक	Numerical
सांस्कृतिक प्रत्यय परकता	Cultural Lac
सांस्कृतिक आप्रत	Shock
स्वीकृत	Acceptable
सूचकांक	Index
सूची	Inventory
सूचीकरण	Indexing
संचरण	Dissemination
संचित अभिलेख	Cumulative Record
संभरण	Supply
संरचित साक्षात्कार	Structured Interview
संरक्षण	Conservation
संस्कृति मुक्त	Cultural Free
संभाषन योग्यता	Communicative Ability
यांत्रिक	Mechanical
लून पार्श्वी	Lopsided
नोवप्रिय	Popular

—ब—

वरण	Choices
वाग्विवादी	Realistic
वास्तविकता अभिविप्रा	Reality Orientation
विभेदन	Differential
विचि	Disput
विषयी	Subject

व्यावसायिक सर्वेक्षण

Occupational Survey

व्यावसायिक सुचना-सम्मेलन

Career Conference

-श-

शाब्दिक

Verbal

शीलबुद्धि

Traits

शुभाशायी

Well Intentioned

-ख-

क्षतिभय

Risk

क्षेत्रकार्य

Field Work

—————

शुद्धि पत्र

प० स०	परा	शक्ति	अशुद्ध	शुद्ध
२	२	१३	निर्व्याखी	नि र्याखी
३	२	८	वभिन्नय	वभिन्नय
५	२	८	राशि के ?	राशि के प्रेरण
६	४	४	क्षतिमय	क्षतिभय
७	३	४	त्रिधात्व	द्विधात्व
१		२	ध्येया के	शिक्षा के ध्येया का
१५	२	३	असमय हो	असमय होता जा रहा है ।
१६	१	४	व्यवहार को	व्यवहार के
१६	२	४	वार्तात्मक	प्रवार्तात्मक
१७	३	१	क्षतिमय	क्षतिमय
१८	५	५	कर	के
२	२	१	लोक-हृतपी	लोक हितपी
२१	४	१	बजाकुरो	बीजाकुरो
२४	२	६	सिनसिनीदो	सिनसिनेटी
२५	३	३	हमन	हमन
२६	३	२	यक्ति न	व्यक्ति का न
३४	२	८	को	की
३६	४	७	निश्चय	निश्चय
४७	१	१	दी जाती थी	दिया जाता था
३७	२	२	तब	तथा
३८	४	२	शब्दावलिर्था	शब्द
३८	४	२	दोनों ही पद शब्द	ये दोनों ही शब्द
४१	४	२	हम खीच सके	खींच रा हमन प्रयास किया ।
८१	४	२	प्रशिक्षमात्रो	प्रशिक्षमतामा
५१	४	२	द्विधात्व	द्विधात्व
५७	३	११	त्रिधात्व	द्विधात्व
६१	२	५	परिमाणस्वरूप	परिणामस्वरूप
६२	१	१७	कुछ मुई	कुईमु
६७	१	६	धर्मा	धर्मा

प० सं०	परा	शक्ति	अशब्द	शब्द
६८	१	२	सम सामग्री	सम्बन्धित सामग्री
८८	२	१	प्रगुमिनत	प्रगुमिनत
१ २	५	३	विशिष्ट म	विशिष्ट संदर्भ म
१ ६	४	२	कायमायोजन	काय के मायोजन
११६	३	३	क्षतिमय	क्षतिमय
१२७	५	६	मलिन	मलिन
१३६	१	१	अववाय	वातावरण
१३६	३	१	होकर	होना
१५६	२	८	निम्न-पौं से विश्वसनीय	निम्न-पौं से कम विश्वसनीय
१७२	१	१	हम प्रमुख	हम तीन प्रमुख
१७४	४	७	उत्तरो	उत्तरो
१८८	४	५	I E	C I E
१९६	१	५	प्रतिष्ठानों में	प्रतिष्ठानों एवं अन्य संस्थाओं में
२३२	५	४	सम्पत्ति	सम्पत्ति
२३६	२	११	परिस्थितियों में क्या	परिस्थितियों में निर्देशन काय कम का स्वरूप क्या
२४३	२	२	बुनेटिन	बुनेटिन
२४५	१	४	कम	कम
२४८	३	१	स्रोतों	पत्रों
२५	२	११	अभिहरणों	अभिहरणों
२५६	-	३१	Shock	Cultural Shock